

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta

**Aika** 24.01.2023 klo 17:08 - 20:01

**Paikka** Hutsin koulu, Hutsintie 4

**Osallistujat**

|               | Nimi                          | Tehtävä                    |                  |
|---------------|-------------------------------|----------------------------|------------------|
| <b>Läsnä</b>  | Hasunen Satu                  | puheenjohtaja              |                  |
|               | Lampinen Jarkko               | varapuheenjohtaja          | Läsnä etänä      |
|               | Mielonen Arja                 | jäsen                      |                  |
|               | Nousiainen Jarkko             | jäsen                      |                  |
|               | Pesonen Raija-Liisa           | jäsen                      |                  |
|               | Päiväkumpu Esa                | jäsen                      |                  |
|               | Rahunen Arja                  | jäsen                      |                  |
|               | Sutinen Aki                   | jäsen                      | Läsnä etänä      |
|               | Möttö Pertti                  | varajäsen                  | Aki Hukan varaj. |
|               | Hirvonen Sari                 | asiantuntija, Rääkkylä     | Läsnä etänä § 3  |
|               | Laakkonen Aune                | asiantuntija, Rääkkylä     | Läsnä etänä § 3  |
|               | Lintumäki-Karhapää Tiia-Riina | asiantuntija               | Läsnä § 4        |
|               |                               |                            |                  |
| <b>Muu</b>    | Hakulinen Emmi                | hallituksen edustaja       | Läsnä etänä      |
|               | Valoaho Matias                | esittelijä                 |                  |
|               | Nousiainen Mervi              | pöytäkirjanpitäjä          |                  |
| <b>Poissa</b> | Hukka Aki                     | jäsen                      |                  |
|               | Kosonen Aino                  | nuorisovaltuuston edustaja |                  |
|               | Hirvonen Pekka                | kaupungin-/kunnanjohtaja   |                  |
|               | Musikka Sinikka               | kh:n puheenjohtaja         |                  |

**Käsitellyt asiat**

§:t 1 - 17

**Allekirjoitukset**

Hasunen Satu  
puheenjohtaja

Nousiainen Mervi  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Mielonen Arja  
pöytäkirjantarkastaja

Nousiainen Jarkko  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 27.1.2023 kaupungin verkkosivuilla.

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                                                                                                        | Sivu |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 1  | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                                       | 3    |
| § 2  | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                                                                                | 4    |
| § 3  | Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2022 talousarvion seuranta ja raportointi / marraskuun toteuma                       | 5    |
| § 4  | Move!-mittausten kuntaraportti 2022                                                                                            | 7    |
| § 5  | Vuoden 2023 talousarvion investointimäärärahojen kohdentaminen perusopetuksen kaluston sekä luonto- ja liikuntareittien osalta | 8    |
| § 6  | Kesälahden omatoimikirjaston aukioloajat                                                                                       | 9    |
| § 7  | Perhepäivähoidon työaikajakson muutos                                                                                          | 11   |
| § 8  | Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2023                                                                               | 12   |
| § 9  | Varhaiskasvatuksen maksuperusteiden vahvistaminen 1.3.2023 alkaen                                                              | 14   |
| § 10 | Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitoryhmän asettaminen                                                                        | 15   |
| § 11 | Kaksivuotinen esiopetuksen kokeilu 2022 -hanke                                                                                 | 17   |
| § 12 | Koulunuorisotyö Kiteellä 2023-2024                                                                                             | 18   |
| § 13 | Valtion erityisavustus Laadukas lukiokoulutus Kiteellä ja Tohmajärvellä -hanke                                                 | 19   |
| § 14 | Valtion erityisavustus yhteisöllisen opiskeluhoollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuodelle 2023                             | 20   |
| § 15 | Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan kevään 2023 kokousaikataulu                                                                 | 21   |
| § 16 | Sivistyskeskuksen viranhaltijapäätökset ajalta 6.12.2022-16.1.2023                                                             | 22   |
| § 17 | Sivistysjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin                                                                               | 23   |

|                 |            |   |   |
|-----------------|------------|---|---|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 3 |
|-----------------|------------|---|---|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 1 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 1

**Päätösehdotus** Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

|                 |            |   |   |
|-----------------|------------|---|---|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 4 |
|-----------------|------------|---|---|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 2 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

## **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

### **Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 2**

**Päätösehdotus** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mielonen Arja ja Nousiainen Jarkko.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mielonen Arja ja Nousiainen Jarkko.

|                 |            |   |   |
|-----------------|------------|---|---|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 5 |
|-----------------|------------|---|---|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 3 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

## Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2022 talousarvion seuranta ja raportointi / marraskuun toteuma

203/02.02.00.00.00/2021

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 3

Kiteen kaupunginvaltuusto on 13.12.2021 § 89 hyväksynyt talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman 2023–2025.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 17.1.2022 § 7 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2022.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja lautakunnille kuukausittain.

Kuukausiraportoinnin yhteydessä ennustetaan koko vuoden toteutumista. Tavoitteena on se, että mahdollisimman aikaisessa vaiheessa havaitaan toimintakatteiden ylityshukat ja muut poikkeamat ja estetään ne.

Kokouksessa esitellään talousarvion 2022 marraskuun toteuma sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan tulosityksikkö (= vastuualue) kohtaisesti. Tasaisen kertymän mukaan toteuma-% marraskuun lopussa on 91,67 %.

Tuotot/kulut €  
Tammikuu-Marraskuu 2022

Tulosityksikkö: 3000, 3100, 3200, 3300, 3400, 3500, 3600, 3700, 3800, 3900

Toimintakatetilit

Summatasot: Tulosityksikkö

|                                     | Ta<br>2022  | Ta<br>muutos | Toteuma<br>2022 | To<br>% | Toteuma<br>2021 |
|-------------------------------------|-------------|--------------|-----------------|---------|-----------------|
| <b>3000 Sivistystoimen hallinto</b> |             |              |                 |         |                 |
| Tuotot                              | 0           | 0            | 1 506           | *****   | 1 500           |
| Kulut                               | -260 176    | 0            | -218 933        | 84,1    | -234 648        |
| Netto                               | -260 176    | 0            | -217 426        | 83,6    | -233 148        |
| <b>3100 Varhaiskasvatus</b>         |             |              |                 |         |                 |
| Tuotot                              | 458 000     | 0            | 660 922         | 144,3   | 580 292         |
| Kulut                               | -4 856 488  | 0            | -4 541 440      | 93,5    | -4 407 849      |
| Netto                               | -4 398 488  | 0            | -3 880 518      | 88,2    | -3 827 558      |
| <b>3200 Peruskoulutus</b>           |             |              |                 |         |                 |
| Tuotot                              | 595 536     | 0            | 644 103         | 108,2   | 816 185         |
| Kulut                               | -11 119 575 | 30 000       | -9 973 100      | 89,9    | -9 778 977      |
| Netto                               | -10 524 039 | 30 000       | -9 328 997      | 88,9    | -8 962 791      |
| <b>3300 Lukio</b>                   |             |              |                 |         |                 |
| Tuotot                              | 60 000      | 0            | 77 317          | 128,9   | 117 561         |
| Kulut                               | -1 621 649  | 0            | -1 409 578      | 86,9    | -1 382 964      |
| Netto                               | -1 561 649  | 0            | -1 332 261      | 85,3    | -1 265 403      |

|                 |            |   |   |
|-----------------|------------|---|---|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 6 |
|-----------------|------------|---|---|

|                                       |     |            |
|---------------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-<br>aikalautakunta | § 3 | 24.01.2023 |
|---------------------------------------|-----|------------|

### 3400 Kansalaisopisto

|        |          |   |          |      |          |
|--------|----------|---|----------|------|----------|
| Tuotot | 124 750  | 0 | 108 917  | 87,3 | 76 622   |
| Kulut  | -586 596 | 0 | -449 227 | 76,6 | -421 205 |
| Netto  | -461 846 | 0 | -340 311 | 73,7 | -344 583 |

### 3500 Kirjastotoimi

|        |          |   |          |      |          |
|--------|----------|---|----------|------|----------|
| Tuotot | 10 440   | 0 | 9 724    | 93,1 | 13 509   |
| Kulut  | -574 983 | 0 | -531 707 | 92,5 | -514 514 |
| Netto  | -564 543 | 0 | -521 982 | 92,5 | -501 005 |

### 3600 Nuorisotoimi

|        |          |   |          |       |          |
|--------|----------|---|----------|-------|----------|
| Tuotot | 36 350   | 0 | 62 000   | 170,6 | 53 174   |
| Kulut  | -352 805 | 0 | -305 994 | 86,7  | -299 606 |
| Netto  | -316 455 | 0 | -243 994 | 77,1  | -246 432 |

### 3700 Kulttuuritoimi

|        |          |   |          |      |          |
|--------|----------|---|----------|------|----------|
| Tuotot | 20 204   | 0 | 15 999   | 79,2 | 15 297   |
| Kulut  | -431 046 | 0 | -395 644 | 91,8 | -395 723 |
| Netto  | -410 842 | 0 | -379 645 | 92,4 | -380 426 |

### 3800 Liikuntatoimi

|        |            |   |            |       |            |
|--------|------------|---|------------|-------|------------|
| Tuotot | 257 742    | 0 | 300 639    | 116,6 | 247 784    |
| Kulut  | -1 173 065 | 0 | -1 121 902 | 95,6  | -1 122 586 |
| Netto  | -915 323   | 0 | -821 263   | 89,7  | -874 802   |

### 3900 Joukkoliikenne

|        |          |         |          |      |          |
|--------|----------|---------|----------|------|----------|
| Tuotot | 15 526   | 0       | 12 467   | 80,3 | 12 155   |
| Kulut  | -135 639 | -30 000 | -154 571 | 93,3 | -115 707 |
| Netto  | -120 113 | -30 000 | -142 104 | 94,7 | -103 552 |

### SIVISTYS- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA YHTEENSÄ

|        |             |   |             |       |             |
|--------|-------------|---|-------------|-------|-------------|
| Tuotot | 1 578 548   | 0 | 1 893 595   | 120,0 | 1 934 079   |
| Kulut  | -21 112 022 | 0 | -19 102 096 | 90,5  | -18 673 780 |
| Netto  | -19 533 474 | 0 | -17 208 501 | 88,1  | -16 739 701 |

Valmistelija: hallintosihteeri Mervi Nousiainen, puh. 040 105 1125,  
mervi.nousiainen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137,  
matias.valoaho@kitee.fi.

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedokseen sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan vuoden 2022 talousarvion marraskuun toteuman ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |   |
|-----------------|------------|---|---|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 7 |
|-----------------|------------|---|---|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 4 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

## Move!-mittausten kuntaraportti 2022

3/12.00.00.01/2022

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 4

Move! on perusopetuksen 5. ja 8. vuosiluokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä, jonka keskeisenä tarkoituksena on kannustaa omatoimiseen fyysisestä toimintakyvystä huolehtimiseen.

Move!-mittaustuloksia hyödynnetään esimerkiksi koulujen liikunnanopetuksessa, kouluterveydenhuollon järjestämissä terveystarkastuksissa sekä valtakunnallisten, alueellisten ja paikallisten hyvinvointitoimenpiteiden suunnittelussa, seurannassa ja arvioinnissa.

Move!-järjestelmässä mitataan:

- fyysisiä ominaisuuksia (kestävyys, nopeus, voima ja liikkuvuus)
- motorisia taitoja (tasapaino-, liikkumis- ja välineenkäsittelytaidot)
- havaintomotorisia taitoja.

Raportissa esitellään\* mittaussosioittain 5. ja 8. luokkalaisten oppilaiden:

- mediaanitulos
- tulosten jakauma (ei kouluraportissa)
- prosenttiosuus (%) eri tuloluokkiin kuuluvista oppilaista.

\*Tulokset esitetään, mikäli mittaustuloksia on vähintään yhdeksän.

Kokouksessa esitellään Kiteen Move!-mittaustulokset vuodelta 2022.

Valmistelija ja esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi Move!-mittaustulokset vuodelta 2022.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: vapaa-aikapäällikkö Tiia-Riina Lintumäki-Karhapää oli paikalla pykälän käsittelyn ajan klo 17.16-18.00.

|                 |            |   |   |
|-----------------|------------|---|---|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 8 |
|-----------------|------------|---|---|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 5 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

**Vuoden 2023 talousarvion investointimäärärahojen kohdentaminen perusopetuksen kaluston sekä luonto- ja liikuntareittien osalta**

234/02.02.00.00.00/2022

**Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 5**

Vuoden 2023 talousarvion investointiosassa Kiteen kaupunginvaltuusto kohdisti 40 000 euroa perusopetuksen kaluston uusimiseen ja 30 000 euroa luonto- ja ulkoilureittien kunnostamiseen. Investointiosassa on samat summat samoihin käyttötarkoituksiin myös suunnitelmavuosille.

Talousarvion 2023 mukaisesti Kiteen sivistys- ja vapaa-aikalautakunta kohdentaa vuosittain kyseiset summat tiettyyn käyttötarkoitukseen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Perusopetuksen kalustomäärärahan kohdentamisesta on kuultu perusopetuksen rehtoreita 16.1.2023 rehtoripalaverissa.

Valmistelija ja esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

**Päätösehdotus**

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta kohdentaa vuoden 2023 talousarvion investointiosan Arppen koulun Rantala -talon monitoimitilan ja pienryhmätilojen kalustamiseen.

Luonto- ja ulkoilureittien osalta määrärahojen kohdentaminen tehdään vasta helmikuun kokouksessa, kun uusi vapaa-aikapääällikkö on päässyt perehtymään asiaan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |   |
|-----------------|------------|---|---|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 9 |
|-----------------|------------|---|---|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 6 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

## Kesälahden omatoimikirjaston aukioloajat

29/12.03.02.00.01/2023

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 6

Kiteen kaupungin hallintosäännön mukaan sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää alansa toiminta- ja aukioloajoista. Vuoden 2022 talousarviossa on varattu rahaa Kesälahden kirjaston siirtymiseen omatoimikirjastoksi. Omatoimikirjaston käyttöönotto toteutetaan kevään 2023 aikana. Tarkka aloitusajankohta määräytyy palveluntoimittajan saatua tekniset valmiudet toimimaan.

Omatoimikirjastoksi kutsutaan kirjastoa, joka mahdollistaa asiakkaille kirjaston omatoimisen käytön ilman, että kirjaston työntekijät ovat paikalla. Vaara-kirjastoissa on miltei 20 palvelupistettä, jotka toimivat osittain tai kokonaan omatoimijalla, ja uusia omatoimikirjastoja suunnitellaan koko ajan lisää. Koko Suomea tarkastellessa, voidaan huomata, että jo joka toisessa kunnassa on omatoimikirjasto.

Kesälahden kirjaston yhteydessä on asiointipiste, jossa on mahdollista esimerkiksi hoitaa Kelan asioita ja Kiteen kaupungin laskujen maksamista. Asiointipisteen aukiolot ovat olleet tähän mennessä yhteneväiset kirjaston kanssa ja tämä ratkaisu on ollut tässä pienessä yksikössä toimiva. Tällä hetkellä Kesälahdenkirjasto ja asiointipiste on avoinna 27 h/vko.

Omatoimiajan lisäämisellä on mahdollista kasvattaa kirjaston aukiolotunteja ehdotetuilla aukioloajoilla arkena 43 h/vko. Lauantai ja sunnuntai mukaan laskettuna lisää aukiolotunteja olisi 71 h/vko. Kesälahden omatoimikirjaston palveluja voivat olla mm. tietokoneen käyttö yläkerrassa, langaton verkko, oleskelu, kokoontuminen, varausten nouto, lainaus, palautus ja lehtilukusalin palvelut. Koska Kesälahden kirjaston asiakasvirta on hiljainen, on aukioloaikoja syytä tehostaa.

Valmistelija: kirjastotoimen johtaja Kirsi Neuvonen, puh. 040 105 1152, kirsi.neuvonen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää Kesälahden omatoimikirjaston aukioloajat:

1. Kirjasto ja asiointipisteen asiakaspalvelu on avoinna  
maanantaisin klo 10.00-17.00  
keskiviikkoisin klo 10.00-15.00  
perjantaisin klo 10.00-15.00.

Juhlapyhien aattojen osuessa maanantaille, keskiviikolle tai perjantaille aukiolo on klo 10.00-15.00.

2. Omatoimiaika on käytössä maanantaista-sunnuntaihin klo 7.00–21.00, myös juhlapyhinä.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 10 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                       |     |            |
|---------------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-<br>aikalautakunta | § 6 | 24.01.2023 |
|---------------------------------------|-----|------------|

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 11 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 7 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

## Perhepäivähoidon työaikajakson muutos

15/01.01.00.00.00/2022

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 7

Omassa kodissaan työskentelevillä kunnallisilla perhepäivähoitajilla on sovellettu 3.8.2015 alkaen 26 viikon työaikajaksoa, jossa säännöllinen työaika on keskimäärin 40 h / viikko tasoittuen 26 viikon (6kk) ajalle. Vuodessa on ollut kaksi työaikajaksoa.

Työaikajaksoa on määritelty uudelleen 13.12.2022 ryhmäkuulemisessa. Työaikajakson pituudeksi on määritelty uuden alkavan jakson alusta 23.1.2023 alkaen 12 viikkoa (3kk). Vuodessa työaikajaksoja on jatkossa 4. Säännöllinen työaika on edelleen 40 h/ viikko tasoittuen nyt 12 viikon jaksossa. Uuden työaikajakson toimivuutta tarkastellaan kahden kuluneen jakson jälkeen.

Tasausvapaat suunnitellaan työvuorosuunnitteluun työaikajakson mukaisesti ja muut mahdolliset lisä- ja ylityöt korvataan rahakorvauksena jakson päätyttyä. Tasausvapaiden kertymän ollessa suuri jakson aikana voidaan työntekijän toiveesta siirtää vapaita seuraavalle jaksolle.

Valmistelija: varhaiskasvatuksen päällikkö Heli Okkonen,  
puh. 040 105 0241, heli.okkonen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137.  
matias.valoaho@kitee.fi

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää, että Kiteen kaupungin kunnallisessa perhepäivähoidossa siirytään 23.1.2023 alkaen 12 viikon pituiseen työaikajaksoon. Vuodessa työaikajaksoja on 4.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 12 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 8 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

## Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2023

291/02.05.00.00.00/2022

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 8

Kiteen varhaiskasvatuksessa on voimassa Suomen kuntaliiton antaman suosituksen mukaiset kustannuskorvaukset. Suomen Kuntaliitto on antanut suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista keskusteltuaan asiasta KT Kuntatyönantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa.

Kuntaliiton suositus on, että omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsenhoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2020–2021) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivä-hoidon kustannuskorvaus) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Suomen Kuntaliitto suosittelee, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.- 31.12.2023 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset.

|                                       | alle<br>kouluikäinen | koululainen |
|---------------------------------------|----------------------|-------------|
| aamiainen tai välipala tai iltapala € | 0,88                 | 1,45        |
| lounas tai päivällinen €              | 2,09                 | 2,72        |
| muu kustannus €/pv                    | 2,04                 | 2,04        |

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Kuntaliiton suosittelee tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia korotettavan seuraavasti:

|                            | %    |
|----------------------------|------|
| vähälaktoosinen ruokavalio | 5    |
| laktoositon                | 0-10 |
| gluteeniton (keliakia)     | 30   |
| maidoton                   | 0-15 |
| vilja-allergia             | 5-30 |

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina. Ruokavalion tulee olla hoitavan lääkärin ja /tai ravitsemusasiantuntijan määrittelemä. Kuntaliitto suosittelee, että niissä tapauksissa, joissa perhepäivähoitoryhmässä jollakin lapsella on vähälaktoosinen ruokavalio, kustannuskorvaukset

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 13 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 8 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

maksettaisiin siten, että perhepäivähoitajan työn säästämiseksi kaikille lapsille voitaisiin valmistaa vähälaktoosinen ateria.

Sosiaali- ja terveysministeriö on suositellut ksylitoliannon (1–2 pastillia / purukumityynyä) antamista varhaiskasvatuksessa ruokailun jälkeen asiakkaalle maksutta.

Maksuttomuus määräytyy sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) 5 §:n 1 kohdan ja terveydenhuoltolain 13 §:n perusteella.

Kiteen kaupungin varhaiskasvatus on aloittanut lokakuussa 2014 ksylitolipastillien maksuttoman jakelun lapsille.

Kuntaliiton suosituksen lisäksi esitetään maksettavaksi edelleen kuntakohtaisena kustannuskorvauksena 0,03 € / ateria ksylitolipastillien hankkimiseksi lapsille suositusten mukaisesti ja juhlien, tapahtumien ja vanhempainillan tarjoilusta 0,74 € / vanhempi tai perheen jäsen.

Valmistelija: varhaiskasvatuksen päällikkö Heli Okkonen, puh. 040 105 0241, heli.okkonen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 104 1137, matias.valoaho@kitee.fi

## Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää, että Kiteen kaupungin kunnallisessa perhepäivähoidossa maksetaan kustannuskorvaukset 1.1.2023 alkaen Kuntaliiton yleiskirjeen 14/2022 mukaisesti täydennettynä kuntakohtaisella ksylitoli- ja vanhempainillan kustannuskorvauksella siihen saakka, kunnes uudet kustannuskorvaukset vahvistetaan.

## Päätös

Keskustelun kuluessa esittelijä muutti päätösehdotuksen kuulumaan seuraavasti: ajalla 1.1.-31.1.2023 perhepäivähoidon kustannuskorvaukset maksetaan kuntaliiton yleiskirjeen 14/2022 mukaisesti täydennettynä kuntakohtaisella ksylitoli- ja vanhempainillan kustannuskorvauksella.

Seuraavaan kokoukseen sivistys- ja vapaa-aikalautakunta pyytää Kiteen varhaiskasvatukselta esityksen kustannuskorvausten korottamisesta, kuntaliiton yleiskirjeestä, käytettävissä olevien talousarviovarojen sekä ruoka- ja energiahintaindeksien perusteella.

Kokouksessa annettu muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 14 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 9 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|-----|------------|

## Varhaiskasvatuksen maksuperusteiden vahvistaminen 1.3.2023 alkaen

291/02.05.00.00.00/2022

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 9

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain perusteella kuukausimaksun suuruus määräytyy varhaiskasvatuksen varatun ajan, perheen koon ja perheen tulojen perusteella.

Osa-aikaisesta varhaiskasvatuksesta peritään kunnan päättämien perusteiden määräämä hoitoaikaan suhteutettu kokoaikaista maksua alempi maksu. Kunta päättää myös tilapäisestä hoidosta perittävistä maksuista.

1.3.2023 astuu voimaan laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n muuttamisesta (HE 228/2022). Lakia muutetaan siten, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennetaan nostamalla maksun määrittämisessä käytettäviä tulorajoja 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti (10,7 %) säilyy ennallaan. Muilta osin lakia ei muuteta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu edellisen kerran 1.8.2021 ja asiakasmaksujen tulorajoja, alinta ja ylintä perittävää maksua indeksitarkistuksen vuoksi 1.8.2022 alkaen.

Esityslistan liitteenä ovat Kiteen varhaiskasvatuksen maksuperusteet 1.3.2023 alkaen sekä Kuntaliiton yleiskirje 3/2023.

Valmistelija: varhaiskasvatuksen päällikkö Heli Okkonen, puh. 040 105 0241, heli.okkonen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta vahvistaa Kiteen varhaiskasvatuksen maksuperusteet liitteen mukaisesti 1.3.2023 alkaen.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 15 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 10 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|------|------------|

## Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitoryhmän asettaminen

25/12.00.01.00/2023

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 10

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä. Opiskeluhoollon ohjausryhmä voi olla myös kahden tai useamman koulutuksen järjestäjän yhteinen taikka sille asetetut tehtävät voi hoitaa muu tehtävään soveltuva ryhmä. (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 14§)

Nykyisen oppilas- ja opiskelijahuoltolain tultua voimaan 2013 järjestettiin opiskeluhoollon ohjausryhmän toiminta alueellisesti Kiteen, Tohmajärven ja Rääkkylän kesken. Ohjausryhmän toiminta on kuitenkin hiipunut henkilövaihdosten ja Covid -19 pandemian myötä.

Oppilaitoksen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa monialainen oppilaitoskohtainen opiskeluhoitoryhmä. Nämä ryhmät ovat toimineet Kiteen kaupungin perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yksiköissä hyvin ja tiiviisti.

Ryhmän tehtävinä ovat mm seuraavat toimet:

- Tekee linjauksia kunnan oppilashuollon yhteistyötavoista ja määrittelee toimintatapoja ja työkaluja oppilashuoltoon
- Ennakoi ja suunnittelee henkilöstömitoituksia
- Suunnittelee ja seuraa tuen piiriin otettavan oppilaan koulupolkua oppilaan sijoittamisasioissa, palvelun saatavuudessa ja toimivuudessa, sekä oppilasta tukevan henkilöstön kestävässä kehityksessä. Yksilökohtaisesta opiskeluhoollosta vastaa oppilaitoskohtainen opiskeluhooltoryhmä
- Edistää oppilaitosyhteisön ja opiskeluympäristön hyvinvointia, terveellisyttä ja turvallisuutta, esteettömyyttä, yhteisöllistä toimintaa sekä kodin ja oppilaitoksen välistä yhteistyötä
- Turvaa oppilaiden ja opiskelijoiden tarvitsemien opiskeluhooltopalvelujen yhdenvertaista saatavuutta ja laatua
- Vahvistaa opiskeluhoollon toteuttamista ja johtamista toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä
- Ohjaa oppilaitoskohtaisten opiskeluhooltoryhmien toimintaa ja laatii kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman.

Valmistelija ja esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

### Päätösehdotus

Kiteen kaupunki nimeää oman koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon ohjausryhmän.

Ohjausryhmään kuuluvat sivistysjohtaja, Kiteen kaupungin perusopetuksen ja lukiokoulutuksen koulujen rehtorit, erityisopetuksen opettajajäsen, varhaiskasvatuksen päällikkö ja nuoriso-ohjaaja. Lisäksi sivistys- ja vapaa-

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 16 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                       |      |            |
|---------------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-<br>aikalautakunta | § 10 | 24.01.2023 |
|---------------------------------------|------|------------|

aikalautakunta pyytää Hyvinvointialue Siun Sotea ja Koulutuskuntayhtymä Riveriaa nimeämään oman edustajansa (1+1).  
Ryhmän koollekutsujana toimii sivistysjohtaja.

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 17 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 11 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|------|------------|

## Kaksivuotinen esiopetuksen kokeilu 2022 -hanke

232/02.05.01.00.01/2021

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 11

Kiteen kaupunki on mukana opetus- ja kulttuuriministeriön kaksivuotisessa esiopetuskokeilussa.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 17.11.2021 myöntänyt Kiteen kaupungille 20 000 € valtion erityisavustusta kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun. 8.12.2022 päätöksen mukaan opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun 2022 valtionavustusta 20 000 €.

Kaksivuotinen esiopetus kokeilu -hankkeella on oma kustannuspaikka: kustannuspaikka on varhaiskasvatuksen palvelut ja projektinro 3187. Vastuuhenkilö on hankkeen koordinaattori Kiteen kaupungin varhaiskasvatukseen päällikkö.

Valmistelija: varhaiskasvatuksen päällikkö Heli Okkonen, puh. 040 105 0241, heli.okkonen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi saadun avustuksen kaksivuotinen esiopetuskokeilu -hankkeelle.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 18 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 12 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|------|------------|

## Koulunuorisotyö Kiteellä 2023-2024

246/02.05.01.00.01/2022

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 12

Kiteen kaupunki on hakenut aluehallintovirastolta valtionavustusta Koulunuorisotyö Kiteellä 2023-2024 -hankkeeseen.

Aluehallintovirasto on 15.12.2022 (ISAVI/9050/2022) myöntänyt Kiteen kaupungille valtionavustusta 55 000 € Koulunuorisotyö Kiteellä 2023-2024 -hankkeelle.

Hankkeelle on perustettu oma kustannuspaikka: kustannuspaikka nuorisopalvelut, projektinro 3690.

Vastuuhenkilönä hankkeen koordinaattori Kiteen kaupungin nuoriso-ohjaaja.

Valmistelija: nuoriso-ohjaaja Jaana Ahtiainen, puh. 040 105 1055, jaana.ahtiainen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee saadun valtionavustuksen, Koulunuorisotyö Kiteellä 2023-2024, tiedokseen ja nimeää vastuuhenkilöksi Kiteen kaupungin nuoriso-ohjaajan.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 19 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 13 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|------|------------|

## Valtion erityisavustus Laadukas lukiokoulutus Kiteellä ja Tohmajärvellä -hanke

302/02.05.01.00.01/2022

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 13

Kiteen kaupunki on hakenut opetushallitukselta valtion erityisavustusta Kiteen ja Tohmajärven yhteishankkeelle, jonka tavoitteena on kehittää ja lisätä yhteistyötä lukioiden välillä sekä luoda yhteinen sekä mallinnettavissa oleva toimintamalli yhdessä. Hanketta johtavat Kiteen lukio rehtori Sirpa Kostamo ja Tohmajärven lukion rehtori Mona Lotta Savinainen.

Opetushallitus on 19.12.2022 (59/4575/2022) myöntänyt Kiteen kaupungille valtion erityisavustusta 77 400 € Kiteen kaupungin ja Tohmajärven lukioiden yhteishankkeelle, Laadukas lukiokoulutus Kiteellä ja Tohmajärvellä -hanke.

Hankkeelle on perustettu oma kustannuspaikka: kustannuspaikka on lukiokoulutus, projektinro 3399.

Vastuuhenkilönä hankkeen koordinaattori Kiteen lukion rehtori.

Valmistelija: lukion rehtori Sirpa Kostamo, puh. 040 105 1139, sirpa.kostamo@edu.kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee saadun valtion erityisavustuksen, Laadukas lukiokoulutus Kiteellä ja Tohmajärvellä -hanke, tiedokseen ja nimeää vastuuhenkilöksi Kiteen lukion rehtorin.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 20 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 14 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|------|------------|

## **Valtion erityisavustus yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuodelle 2023**

340/02.05.01.00.01/2022

### **Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 14**

Kiteen kaupunki on hakenut opetus- ja kulttuuriministeriöltä valtion erityisavustusta yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuodelle 2023.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 20.12.2022 (OKM/1659/520/2022) myöntänyt Kiteen kaupungille valtion erityisavustusta 40 000 € yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuodelle 2023.

Hankkeelle on perustettu oma kustannuspaikka: kustannuspaikka on perusopetus, projektinro 3171.  
Vastuuhenkilönä hankkeen koordinaattori Kiteen kaupungin sivistysjohtaja.

Valmistelija: hallintosihteeri Mervi Nousiainen, puh. 040 105 1125,  
mervi.nousiainen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137,  
matias.valoaho@kitee.fi

### **Päätösehdotus**

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuodelle 2023 saadun valtion erityisavustuksen tiedokseen ja nimeää vastuuhenkilöksi Kiteen kaupungin sivistysjohtajan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 21 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 15 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|------|------------|

## Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan kevään 2023 kokousaikataulu

224/00.02.06.00.00/2021

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 15

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle on suunniteltu kokousaikataulu keväälle 2022. Kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 17.00. Kokousaikataulua voidaan muuttaa, mikäli asioiden käsittely sitä vaatii.

Ehdotus kevään 2023 kokousaikataulusta:

| Päivä        | Keskeisiä käsiteltäviä asioita                                            |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|
| ti 28.2.2023 | toimintakertomus 2022, talousarvion 2023 käyttötaloussuunnitelma          |
| ti 28.3.2023 |                                                                           |
| ti 18.4.2023 |                                                                           |
| to 1.6.2023  | osavuosisiraportti                                                        |
| ti 20.6.2023 | sivistystoimen maksut 1.8.2023 alkaen, kansalaisopiston opetussuunnitelma |

Valmistelija ja esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi.

### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää kokoontua alkuvuodesta 2023 asiaselostuksessa esitetyn mukaisesti.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 22 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 16 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|------|------------|

## Sivistyskeskuksen viranhaltijapäätökset ajalta 6.12.2022-16.1.2023

22/00.02.04.00.01/2023

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 16

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle on saatettu tiedoksi sivistyskeskuksen viranhaltijapäätökset ajalta 6.12.2022-16.1.2023.

Päätösluettelot viranhaltijoittain ovat esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: hallintosihteeri Mervi Nousiainen, puh. 040 105 1125,  
mervi.nousiainen@kitee.fi

Esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137,  
matias.valoaho@kitee.fi

#### Päätösehdotus

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 23 |
|-----------------|------------|---|----|

|                                   |      |            |
|-----------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta | § 17 | 24.01.2023 |
|-----------------------------------|------|------------|

## Sivistysjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

### Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 24.01.2023 § 17

**Päätösehdotus** Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää merkitä tiedokseen sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |            |   |    |
|-----------------|------------|---|----|
| KITEEN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 1 | 24 |
|-----------------|------------|---|----|

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 15, § 16, § 17**

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.  
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14**

## **Muutoksenhakuohje**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kiteen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kiteen kaupungin sivistys- ja vapaa-aikalautakunta

Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi  
Puhelinnumero: 040 105 1000  
Faksinumero: 013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 9 - 15

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi  
Puhelinnumero: 040 105 1000  
Faksinumero: 013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9 - 15