

## Ympäristölautakunta

**Aika** 13.03.2024 klo 17:00 - 18:40

**Paikka** Kaupungintalo, valtuustosali (Microsoft Teams - kokous)

### Osallistujat

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	
<b>Läsnä</b>	Laukkanen Johannes	puheenjohtaja	
	Nenonen Tero	varapuheenjohtaja	Läsnä etänä
	Blomqvist Kim	jäsen	
	Heikkinen Tuija	jäsen	
	Huttunen Ella	jäsen	Läsnä etänä
	Jumppanen Alpo	jäsen	
	Timonen Kasper	jäsen	
	Törönen Erja	jäsen	
<b>Muu</b>	Mölsä Tiina-Mari	varajäsen	Läsnä etänä § 18-22
	Hakulinen Venla	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tolvanen Paula	jäsen	
	Tikka Marjo	esittelijä	
	Asikainen Henri	viranhaltija	Läsnä etänä
<b>Poissa</b>	Sallinen Inga	pöytäkirjanpitäjä	
	Rahunen Arja	jäsen	
	Hirvonen Pekka	kaupungin-/kunnanjohtaja	
	Musikka Sinikka	kh:n puheenjohtaja	

### Käsitellyt asiat

§:t 13 - 22

### Allekirjoitukset

Johannes Laukkanen  
puheenjohtaja

Inga Sallinen  
pöytäkirjanpitäjä

### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Erja Törönen  
pöytäkirjantarkastaja

Kim Blomqvist  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 15.3.2024.

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 15	Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohje ja ympäristölautakunnan käyttösuunnitelmat	5
§ 16	Ostolaskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat 2024	6
§ 17	Ympäristölautakunnan toimintakertomus 2023	7
§ 18	Rakennusvalvonnan asiakastytyväisyyskysely 2023	8
§ 19	Ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeaminen, öljysäiliön maahan jättäminen	9
§ 20	Ympäristöluvan 1/2008 siirtäminen	11
§ 21	Ilmoitusasiat	12
§ 22	Muut asiat	14

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	3
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 13	13.03.2024
---------------------	------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 13**

**Päätösehdotus** Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	4
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 14	13.03.2024
---------------------	------	------------

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

#### **Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 14**

**Päätösehdotus** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Arja Rahunen ja Erja Törönen.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Erja Törönen ja Kim Blomqvist.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	5
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 15	13.03.2024
---------------------	------	------------

## Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohje ja ympäristölautakunnan käyttösuunnitelmat

198/02.02.00.00.00/2023

### Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 15

Hallintosäännön (7 luku 2 §) mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat tulosyksikkökohtaiset käyttösuunnitelmat. Kaupunginhallitus antaa erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kaupunginhallitus on 15.1.2024 § 17 hyväksynyt talousarvion vuoden 2024 täytäntöönpano-ohjeen ja antanut ne toimialoille tiedoksi ja noudattavaksi. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimet hyväksyvät talousarvioon perustuvat tulosyksikkötasoiset käyttösuunnitelmat vuoden alussa.

Kiteen kaupunginvaltuusto 18.12.2023 § 52 hyväksymän talousarvion 2024 tulosalueiden talouden ja toiminnan tavoitteet on johdettu ympäristölautakunnan 22.11.2023 § 91 hyväksymän talousarvion 2024 tulosyksikkötason talouden ja toiminnan tavoitteista. Talousarvion 2024 valtuustokäsittelyn jälkeen ei ole tarpeen tehdä muutoksia tulosyksikkötason käyttösuunnitelmiin.

Tulosyksiköiden ympäristölautakuntaan nähden sitovat määrärahat ovat seuraavat:

Tulosyksikkö	Toimintakate €
rakennusvalvonta	-128 379
ympäristötoimi	-87 433
<b>Yhteensä</b>	<b>-215 812 €</b>

Liitteenä tulosyksikkötason käyttösuunnitelmat ja talousarvion täytäntöönpano-ohje.

Valmistelija ja esittelijä: vs.ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,  
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

### Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee kaupunginhallituksen antaman vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen tiedokseen ja antaa ne edelleen alaisilleen tulosalueille ja tulosyksiköille tiedoksi ja noudatettavaksi.

Ympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2024 talousarvion tulosyksikkötason käyttösuunnitelmat.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	6
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 16	13.03.2024
---------------------	------	------------

## Ostolaskujen hyväksyjät ja asiataarkastajat 2024

198/02.02.00.00.00/2023

### Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 16

Hallintosäännön (7 luku 2 §) mukaan kaupunginhallitus antaa erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kaupunginhallitus on 15.1.2024 § 17 hyväksynyt talousarvion vuoden 2024 täytäntöönpano-ohjeen ja antanut ne toimialoille tiedoksi ja noudatettaviksi. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät laskujen vastaanottajat/tarkastajat, tiliöijät ja hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä.

Liitteenä luettelo laskujen käsittelijöistä.

Valmistelija ja esittelijä: vs. ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,  
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

#### **Päätösehdotus**

Ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan luettelon laskujen käsittelijöistä.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	7
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 17	13.03.2024
---------------------	------	------------

## Ympäristölautakunnan toimintakertomus 2023

64/02.02.02.00.02/2024

### Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 17

Hallintokuntia on pyydetty toimittamaan vuoden 2023 toimintakertomukset ja muut tilinpäätöstiedot 14.3.2024 mennessä. Ympäristölautakunnan toimintakertomuksessa on esitetty toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä tehty katsaus vuoteen 2023.

Ympäristölautakunnan talousarvion toteutuminen:

	<b>Toteuma €</b>	<b>Toteuma %</b>
Toimintatuotot	91 432	98,6 %
Toimintakulut	-291 676	96,8 %
<b>Toimintakate</b>	<b>-200 243</b>	<b>96,0 %</b>

Esityslistan liitteenä on ympäristölautakunnan tulosalueen sekä tulosyksiköiden vuoden 2023 toimintakertomus sekä tilinpäätöstiedot.

Valmistelijat: rakennustarkastaja Henri Asikainen, puh. 040 105 1217, henri.asikainen@kitee.fi ja vs. ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

Esittelijä: vs. ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

### **Päätösehdotus**

Ympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ympäristölautakunnan alaisten tulosalueiden toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja hyväksyy ympäristötoimen ja rakennusvalvonnan tilinpäätöstiedot esitettyjen liitteiden mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	8
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 18	13.03.2024
---------------------	------	------------

## Rakennusvalvonnan asiakastyytyväisyyskysely 2023

8/10.03.00.09/2024

### Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 18

Kiteen rakennusvalvonta järjesti asiakkailleen vuonna 2023 asiakastyytyväisyyskyselyn. Kyselyn tarkoituksena oli selvittää rakennusvalvonnan asiakaspalvelun nykytilannetta sekä saada asiakkailta palautetta rakennusvalvonnan toiminnasta ja kehittämisideoita toiminnan parantamiseksi.

Kyselyn kysymykset liittyivät rakennusvalvonnan asiakaspalveluun sekä ohjelmistojen (Lupapiste ja Miunpalvelut) käyttämiseen. Kysymyksiin pystyi antamaan palautetta numeroarviona asteikolla 0 – 5 välillä (0 huonoin, 5 paras). Tämän lisäksi kyselyssä pystyi antamaan vapaamuotoista sanallista palautetta.

Kyselyyn vastasi yhteensä 69 asiakasta. Vastaajat pystyivät ilmoittamaan oman roolinsa, jossa on asioinut rakennusvalvonnassa. Roolit olivat rakennushankkeeseen ryhtyvä, suunnittelija, työnjohtaja sekä muut asiakkaat (yleinen neuvonta, asiakirjapyyntö). Kyselyyn vastaajat pystyivät valitsemaan useamman näistä rooleista vastatessaan. Esimerkiksi rakennushankkeeseen ryhtyviä oli vastanneista 58 %. 78 % kyselyyn vastanneista oli käyttänyt Lupapiste-palvelua, noin 64 % oli asioinut sähköpostin kautta ja noin 64 % puhelimella ja vain noin 22 % oli asioinut toimistolla.

Kyselyn tarkemmat tulokset on esitetty liitteenä olevassa asiakastyytyväisyyskyselyn koosteessa. Sanalliset palautteet esitellään ympäristölautakunnalle kokouksessa.

Valmistelija ja esittelijä: rakennustarkastaja Henri Asikainen, puh. 040 105 1217, henri.asikainen@kitee.fi.

#### Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset tiedokseen ja lähettää sen myös kaupunginhallitukselle tiedoksi.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: varajäsen Tiina-Mari Mölsä saapui etäyhteydellä paikanpäälle tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.33.



KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	9
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 19	13.03.2024
---------------------	------	------------

## Ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeaminen, öljysäiliön maahan jättäminen

12/11.01.06/2024

### Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 19

Kiinteistön [REDACTED] omistajan edustaja osoitteessa [REDACTED] on 5.2.2024 saapuneella hakemuksella pyytänyt Kiteen ympäristölautakunnalta lupaa poiketa Kiteen kaupungin ympäristönsuojelumääräysten 24 §:n säännöksestä, joka koskee maanalaisen öljysäiliön poistamista kiinteistöltä sen jälkeen, kun sitä ei enää käytetä.

Käytöstä poistettu maanalainen öljysäiliö sijaitsee Kiteen Sepänniemen alueella. Kiinteistö ei sijaitse luokitellulla pohjavesialueella tai ranta-alueella. Hakemusasiakirjojen mukaan vuonna 1975 asennettu öljysäiliö on lasikuituinen lieriösäiliö, jonka tilavuus on 3 000 litraa. Säiliö on tarkastettu ja poistettu käytöstä 30.1.2024. Käytöstä poiston yhteydessä säiliö on tyhjennetty, puhdistettu ja tarkastettu. Tarkastuksessa säiliö on todettu ehjäksi. Ylitäytönestinnon poistettu jo aikaisemmin kiinteistön lämmityksen siirtyessä pois öljylämmityksestä.

Perusteluina maanalaisen öljysäiliön jättämiselle paikoilleen kiinteistön omistajan edustaja ilmoittaa säiliön sijaitsevan 0,5 metriä autokatoksen alapuolella, lisäksi säiliön välittömässä läheisyydessä sijaitsee kunnallistekniikkaa.

Kiteen kaupungin ympäristönsuojelumääräysten 24 §:n mukaan: ”Kiinteistön haltija tai omistaja on velvollinen huolehtimaan siitä, että kiinteistöllä sijaitsevat maanalaiset öljy-, polttoaine- tai muut haitallisten nestemäisten kemikaalien säiliöt täyttöputkineen poistetaan kiinteistöltä, kun niitä ei enää käytetä. Säiliön käytöstä poistamisen yhteydessä säiliöt tulee puhdistaa asianmukaisesti, mahdolliset vuodot tarkastaa ja saastunut maa poistaa tai käsitellä siten, kuin ao. ympäristönsuojeluviranomainen määrää. Todistus puhdistuksesta on säilytettävä mahdollista tarkistusta varten. Puhdistuksen suorittajalla on oltava tehtävän edellyttämä ammattitaito.

Ympäristölautakunta voi yksittäistapauksissa myöntää poikkeuksen velvollisuudesta poistaa käytöstä poistettu maanalainen säiliö, mikäli sen poistaminen on teknisesti hyvin vaikeaa tai siitä aiheutuu vahinkoa muulle omaisuudelle.”

Hakemus liitteinen on oheismateriaalina.

Valmistelija ja esittelijä: vs. ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

### Päätösehdotus

Kiteen ympäristölautakunta myöntää kiinteistölle [REDACTED] osoitteessa [REDACTED] poikkeuksen Kiteen kaupungin ympäristönsuojelumääräysten 24 §:n säännöksestä, jonka mukaan maanalainen öljysäiliö on poistettava kiinteistöltä sen jälkeen, kun sitä ei enää käytetä ja päättää, että ko. säiliö

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	10
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 19	13.03.2024
---------------------	------	------------

voi jäädä sijaintipaikalleen. Säiliöön on tehty toimitetun tarkastuspöytäkirjan mukaan tyhjennys ja puhdistus 30.1.2024.

Säiliö on täytettävä hiekalla ja putkistot poistettava. Säiliön täyttämisestä tulee toimittaa ilmoitus Kiteen ympäristönsuojeluviranomaiselle mahdollisimman pian täytön jälkeen.

Mikäli säiliö poistetaan maaperästä myöhemmin, on säiliö toimitettava asianmukaiseen käsittelyyn ja poistamisesta on ilmoitettava Kiteen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle. Säiliön poistossa ja loppukäsittelyssä on huomioitava ajantasainen lainsäädäntö ja Kiteen kaupungin jätehuoltomääräykset.

Todistus säiliön tyhjentämisestä, puhdistamisesta ja hiekalla täyttämisestä on säilytettävä mahdollista tarkastusta varten kiinteistöllä. Poikkeusluvan saaneesta, maahan jätetystä säiliöstä ja siihen liittyvistä rakenteista tulee tehdä merkintä kiinteistön asiakirjoihin ja sijainti tulee merkitä esimerkiksi asemapiirustukseen. Kiinteistökaupan yhteydessä uudelle omistajalle on esitettävä tiedot maanalaisesta säiliöstä, jotta tulevissa rakennushankkeissa osataan asiaan varautua.

Mikäli myöhemmin havaitaan maaperän pilaantumista, asiasta on välittömästi ilmoitettava Kiteen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle ja maaperä on puhdistettava.

#### Perustelut:

Maanalainen öljysäiliö on tyhjennetty, puhdistettu ja tarkastettu tammikuussa 2024. Tarkastuksen suorittanut yritys löytyy Tukesin toiminnanharjoittajarekisteristä. Tarkastuksessa todettiin, että säiliö on ehjä. Näin ollen säiliö voidaan jättää paikoilleen, sillä säiliön poistaminen rakennuksen välittömästä läheisyydestä on vaikeaa ilman, että siitä aiheutuu vahinkoa muulle omaisuudelle.

#### Sovelletut oikeusohjeet:

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) § 16, 17, 190, 202, 205  
Kiteen kaupungin ympäristönsuojelumääräykset § 1, 2, 24, 33

#### Käsittelymaksu ja sen määräytyminen:

Hakemuksen käsittelystä peritään ympäristölautakunnan hyväksymän Kiteen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksan 3 §:n mukaisesti 200,00 euroa.

#### Muutoksenhaku:

Muutoksenhakuohje on hakijalle liitteenä.

#### Päätöksen tiedoksianto:

Hakija  
Pohjois-Karjalan pelastuslaitos

## Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	11
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 20	13.03.2024
---------------------	------	------------

## Ympäristöluvan 1/2008 siirtäminen

13/11.01.00.01/2024

### Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 20

Kiteen kaupungin ympäristölautakunta on 11.3.2008 § 37 tekemällään päätöksellä myöntänyt [REDACTED] ympäristöluvan 1/2008. Ympäristöluva koskee eläinsuojaa.

Eläinsuojan toimintamuodonmuutoksessa maatila on muutettu maatalousyhtymäksi. Ympäristöluvan nykyinen haltija ja tuleva haltija on kirjallisesti ilmoittanut siirtävänsä edellä mainitun ympäristöluvan kaikkine vastuineen ja velvoitteineen [REDACTED], y-tunnus [REDACTED].

Eläinsuojan toiminta (pellot, eläimet ja tuotantorakennukset) siirtyvät kokonaisuudessaan [REDACTED]. Toiminta jatkuu ympäristöluvassa kuvastusti ja luvan ehtojen mukaisesti.

Valmistelija ja esittelijä: vs.ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,  
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

### Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee ympäristöluvan 1/2008 siirron [REDACTED] tiedokseen ja päivittää tiedot ympäristönsuojelu tietojärjestelmään.

Päätöksen tiedoksianto:  
Luvan haltija  
Pohjois-Karjalan ELY-keskus

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	12
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 21	13.03.2024
---------------------	------	------------

## Ilmoitusasiat

### Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 21

Ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. Envineer 5.3.2024, Kiteen saha, tukkialtaan kunnostus, väliraportti
2. Envineer 5.3.2024, Kiteen saha, Puhoslahden tukkien poistaminen ja ympäristötekniinen valvonta, loppuraportti
3. Eurofins 30.1.2024, Stora Enso Oyj, Kiteen sahan tukkialtaan juoksutuksen lopetusnäyte
4. SKYT 25.1.2024, Kiteen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu joulukuu 2023
5. SKYT 26.1.2024, Kiteen Lämpö Oy Selkuen sadevesiviemärin vesinäyte
6. SKYT 1.2.2024, Kiteen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailun vuosiraportti 2023
7. SKYT 1.2.2024, SKYT, Kiteen Puhoksen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailun vuosiraportti 2023
8. SKYT 14.2.2024, Kesälahden jvp kuormitustarkkailun vuosiyhteenveto 2023
9. SKYT 1.3.2024, Kiteen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu helmikuu
10. SKYT 1.3.2024, Kiteen Puhoksen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu helmikuu
11. SKYT 1.3.2024, Kiteen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailun vuosiyhteenveto
12. XAMK 14.2.2024, Kiteen Lämpö Oy, Arppen lämpökeskuksen päästömittausraportti 2024
13. AVI 7.2.2024, Päätös, ponttonilaiturin rakentaminen Pyhäjärven Piikkeensalmeen
14. POKELY 22.1.2023, Puhoksen alueen vesistöjen yhteistarkkailuohjelman hyväksyminen
15. POKELY 30.1.2024, päätös luonnonsuojelun alueen perustamisesta, Huosio-oja
16. POKELY 19.2.2024, Päätös luonnonsuojelun alueen perustamisesta, Poiksillanlakkapiilo, Suursuo
17. POKELY 27.2.2024, Päätös, Imatra-Joensuu ratahanke YVA-tarveharkinta
18. POKELY 28.2.2024, Päätös pilaantuneen maaperän puhdistamisesta
19. POKELY 6.3.2024, Tarkastuskertomus Kiteen keskustaajaman jätevedenpuhdistamo

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	13
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 21	13.03.2024
---------------------	------	------------

20. POSELY 2.2.2024, Kiteenjärven kalatalousmaksujen käyttösuunnitelma 2024-2031
21. VARELY 9.2.2024, Luonnonsuojelulain 83 § mukainen päätös koskien rauhoitetun lajin pesinnän häirintää
22. Kiteen Lämpö Oy 4.12.2023, Arppen voimalaitoksen rekisteröinti
23. Ympäristöluvan 3/2007 vuosiraportti 2023
24. Ympäristöluvan 2/2011 vuosiraportti 2023
25. Ympäristöluvan 2/2014 vuosiraportti 2023
26. Ympäristöluvan 1/2017 vuosiraportti 2023
27. Ympäristöluvan 2/2017 vuosiraportti 2023
28. Ympäristöluvan 3/2017 vuosiraportti 2023
29. Ympäristöluvan PKA-2008-Y-251 vuosiraportti 2023

Valmistelija ja esittelijä: vs.ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,  
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

**Päätösehdotus**

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	14
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 22	13.03.2024
---------------------	------	------------

## Muut asiat

### Ympäristölautakunta 13.03.2024 § 22

#### Päätös

Keskusteltiin lautakunnalle saapuneesta asiakaspalautteesta. Lautakunta toimittaa palautteenantajalle vastineen sähköpostitse.

Seuraava ympäristölautakunnan kokous pidetään 24.4.2024 klo. 17.00 alkaen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 21, § 22**

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläi: § 19, § 20**

### **KITEEN KAUPUNKI**

Kiteentie 25, 82500 KITEE

Puh. 040 105 1000

Faksi 013 411 342

## **Valitusosoitus**

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta hallintovalituksella.

### **Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä ja kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Vaasan hallinto-oikeus

Postiosoite	PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite	Korsholmanpuistikko 43 4. krs, Vaasa
Sähköposti	vaasa.hao@oikeus.fi
Puhelin	029 56 42611
Faksi	029 56 42760

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin kello 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi).

### Pöytäkirja/päätös

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Käyntiosoite	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero	040 105 1000
Faksinumero	013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe 9–15