

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	1
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto

Aika 17.06.2024 klo 17:07 - 18:57

Paikka Kitee-sali, Koulutie 3, 82500 Kitee

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Holopainen Mervi	puheenjohtaja	
	Timonen Tarja	1. varapuheenjohtaja	
	Koskinen Marko	2. varapuheenjohtaja	Etänä
	Auvinen Eeva-Liisa	jäsen	
	Hakulinen Emmi	jäsen	Etänä, poissa § 39 klo 18:33-18:39
	Halttunen Sanna	jäsen	
	Hasunen Satu	jäsen	
	Hirvonen Kirsi	jäsen	
	Juvonen Hannu	jäsen	
	Kekkonen Olavi	jäsen	
	Kosonen Matti	jäsen	Poissa § 39 klo 18:33- 18:39
	Lahtela Esa	jäsen	
	Lintumäki Juha	jäsen	
	Musikka Sinikka	jäsen	
	Muukkonen Birgitta	jäsen	Poissa § 39 klo 18:33- 18:39
	Mölsä Tiina-Mari	jäsen	
	Nenonen Tero	jäsen	Etänä, poissa § 39 alk. klo 18:33 ja palasi § 40 aikana klo 18:45.
	Parviainen Vesa	jäsen	
	Pennanen Kari	jäsen	
	Pesonen Raija-Liisa	jäsen	Etänä, poissa § 39 klo 18:33-18:39
	Pirhonen Liisa	jäsen	
	Pirhonen Osmo	jäsen	
	Putkonen Arto	jäsen	
	Päiväkumpu Esa	jäsen	
	Rahunen Arja	jäsen	
	Salmelainen Olli	jäsen	
	Tolvanen Paula	jäsen	
	Törönen Erja	jäsen	
	Törönen Sini	jäsen	Etänä, poissa § 33 aikana klo 17:54-17:55
	Uuksulainen Jaakko	jäsen	Poissa § 39 klo 18:33- 18:39
	Väkeväinen Unto	jäsen	Poissa § 39 klo 18:33- 18:39
	Auvinen Seppo	varajäsen	
	Lampinen Jarkko	varajäsen	Etänä
	Partanen Pekka	varajäsen	
	Hirvonen Pekka	kaupunginjohtaja	
	Korpi Tuula	pöytäkirjanpitäjä	

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	2
-----------------	------------	---	---

Lappalainen Kaisa
Siponen Kari
Valoaho Matias

talousjohtaja
tekninen johtaja
sivistysjohtaja

Etänä

Poissa

Hukka Aki
Kiiskinen Kaisu
Päivinen Timo
Sutinen Aki

jäsen
jäsen
jäsen
jäsen

Käsitellyt asiat

§:t 29 - 49

Allekirjoitukset

Mervi Holopainen
puheenjohtaja

Tuula Korpi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Matti Kosonen
pöytäkirjantarkastaja,
§ 29-38 ja § 40-49

Esa Lahtela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 20.6.2024 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 30	Valtuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 31	Henkilöstökertomus 2023	6
§ 32	Vuoden 2023 arviointikertomus	9
§ 33	Kiteen kaupungin tilinpäätös 2023	11
§ 34	Osavuosisiraportti 1/2024	16
§ 35	Talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon	17
§ 36	Kiteen kaupungin poistosuunnitelman päivittäminen	19
§ 37	Kaupungin strategian tarkastelu ja päivittäminen	21
§ 38	Kiteen kaupungin markkinoinnin kärjet	22
§ 39	Vuokrataloyhtiöiden toimenpidesuunnitelmat	23
§ 40	Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen	28
§ 41	Sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys vuodelta 2023	30
§ 42	Sidonnaisuusilmoitukset	31
§ 43	Maahanmuuttokoordinaattorin viran perustaminen	32
§ 44	Elinkeinopäällikön viran perustaminen	34
§ 45	Valtuutettu Veikko Ihanuksen valtuustoaloite toimista Kiteen kaupungin viihtyisän ilmeen ja realistisen tilannekuvan synnyttämisestä ja säilyttämisestä.	36
§ 46	SDP:n valtuustoaloite Kiteen kaupunki-ilmeen kohentamisesta	38
§ 47	Valtuustoaloite valtatie 6:n hyödyntäminen kaupunkimarkkinoinnissa	40
§ 48	Yhteenveto valtuustoaloitteista	41
§ 49	Muut asiat	42

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	4
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 29	17.06.2024
--------------------	------	------------

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 29

Päätösehdotus

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Varajäsen tulee valtuutetun sijaan puheenjohtajan kutsusta aina, kun valtuutettu on estynyt riippumatta siitä, miten kauan este kestää.

Varajäsen voi valtuutetun sijasta osallistua kokoukseen esimerkiksi vain yhden asian käsittelyyn.

Kokouskutsu on julkaistu kaupungin kotisivuilla, julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Koti-Karjala -lehdessä ke 12.6.2024 ja Puruvesi-lehdessä to 13.6.2024.

Kokouskutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on lähetetty sähköisesti kullekin valtuutetulle vähintään neljä päivää ennen kokousta eli kuntalain 94 § 4 mom. ja Kiteen kaupungin hallintosäännön 9. luvun 11 §:n mukaan määrätyssä ajassa.

Kiteen kaupungin hallintosäännön 10. luvun 17 §:n mukaan kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään sekä toimielimen päättämänä aikana ja päättämässä paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Kaupunginvaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja koska nimenhuudon mukaan saapuvilla on 31 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua myös päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	5
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 30	17.06.2024
--------------------	------	------------

Valtuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 30

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Matti Kosonen ja Esa Lahtela.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	6
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 40	21.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 158	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	17.06.2024

Henkilöstökertomus 2023

Yhteistyötoimikunta 21.05.2024 § 40

Henkilöstökertomus noudattaa Kuntatyönantajan suositusta henkilöstöraportoinnissa. Henkilöstökertomus 2023 kuvaa henkilöstön määrää, rakennetta, toimintaa sekä kustannuksia. Henkilöstökertomus toimii kaupunkistrategian mukaisten henkilöstöpoliittisten tavoitteiden seurannan välineenä, sekä tukee ja täydentää vuosittaista tilinpäätöstä.

Henkilöstökertomus on laadittu henkilöstöpalveluissa. Tiedot on koottu henkilöstö- ja taloushallinnon tietojärjestelmistä, työterveyshuollosta sekä eläkelaitoksen ja vakuutusyhtiön tilastoista.

Henkilöstökertomuksessa vertailutietoja esitetään vuosien 2017–2023 osalta. Hyvinvointialueen muodostumisen ja henkilöstön liikkeenluovutusten vaikutuksen vuoksi vain sairauspoissaolojen osalta luvut ovat vertailukelpoisia keskenään vuosilta 2017–2023.

Henkilöstön määrä vuoden 2023 lopussa oli 303 henkilöä, joista 200 vakinaisia. Muutos on 20 % (76 hlö) vähemmän vuoden 2022 lopusta. Vakinaisen henkilökunnan osuus oli 66 % henkilöstöstä, joka parani kaksi prosenttia edellisestä vuodesta.

Vuonna 2023 vanhuuseläkkeelle siirtyi Kiteen kaupungin palveluksesta yhteensä viisi henkilöä. Eläköitymisen keski-ikä oli 63,7 vuotta, joka parani 0,8 vuotta (9,6 kk) vuodesta 2022. Eläköitymisen suurin poistuma on taittumassa.

Vuonna 2023 henkilöstön sairauspoissaolot olivat 9,4 kalenteripäivää henkilöä kohden, kun vuonna 2022 sairauspoissaolot olivat henkilöä kohden 14,4 kalenteripäivää.

Toimialoittain tarkasteltuna sairaspöissaolojen määrä parani, eli pieneni kalenteripäivinä erityisesti sivistystoimessa. Sairauspoissaoloissa vuodesta 2022 muutos kalenteripäivinä oli 1 073 kalenteripäivää ja 26,4 % parempi, eli pienempi.

Kaupungin sairauspoissaolojen määrä oli valtakunnallisesti vertailtuna erinomaisella tasolla. Kuntatyöntekijät olivat poissa töistä oman sairauden takia keskimäärin 20,7 päivää henkilötyövuotta kohden vuonna 2022.

Työterveyshuollon palvelut kilpailutettiin vuoden 2023 aikana yhteistyössä Joensuun hankintatoimen kanssa ja toiminta uuden palvelutuottajan kanssa käynnistettiin 1.9.2024. Työterveyshuollon alvittomista kustannuksista 73,1 % toteutui Siun Työterveys Oy:n toimesta tasaisen toteuman ollessa 66,7 % ja Lääkäriasema Resetti Oy:n toimesta 26,7 % tasaisen to-teuman ollessa 33,3 %.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	7
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 40	21.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 158	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	17.06.2024

Vuonna 2023 Kiteen kaupungin henkilöstön palkalliseen koulutukseen käytettiin yhteensä 1224 työpäivää, joka oli 231 työpäivää (23,3 %) edellistä vuotta paremmin. Henkilöstön koulutuksen osalta kaupungin strateginen tavoite vähintään neljä (4) koulutuspäivää työntekijää kohden täyttyi sivistystoimessa. Kaupunki organisaation tasolla toteuma oli 3,8 kalenteripäivää työntekijää kohden koko henkilöstön keskiarvolla laskettuna.

Henkilöstökulut olivat 15,76 milj. euroa, vähennystä 9 % edellisestä vuodesta (1,56 milj.) reiluista palkankorotuksista huolimatta.

Henkilöstökertomus käsitellään 27.5.2024 kaupunginhallituksessa ja edelleen kaupunginvaltuustossa 17.6.2024.

Henkilöstökertomus 2023 esitellään yhteistyötoimikunnan kokouksessa ja luonnos on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija ja esittelijä: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311, eeva.tenhonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy omalta osaltaan henkilöstökertomuksen 2023 ja saattaa sen kaupunginhallitukselle, sekä edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 158

Kiteen kaupungin henkilöstökertomus 2023 on käsitelty 17.5.2024 johtoryhmässä ja 21.5.2024 yhteistyötoimikunnassa. Henkilöstökertomus tukee ja täydentää vuosittain tilinpäätöksessä annettavia tietoja henkilöstöstä, sekä kaupunkistrategian tavoitteiden ja toiminnan toteutumista.

Kiteen kaupungin henkilöstökertomus 2023 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311, eeva.tenhonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen oli paikalla asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	8
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 40	21.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 158	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	17.06.2024

244/01.04.00.00/2023

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 31

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	9
-----------------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 20	26.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 25	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	29.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	14.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 44	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 32	17.06.2024

Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 26.03.2024 § 20

Kaupungin hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunta antaa vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna.

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan ja päättää jatkaa laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 16.04.2024 § 25

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 29.04.2024 § 30

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Olavi Kekkonen ja Tiina-Mari Mölsä poistuivat esteellisinä (ympäristölautakunnan ja teknisen lautakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 16.05-16.50.

Kirsi Hirvonen ja Tiina-Mari Mölsä poistuivat esteellisinä (Kiteen Lämpö

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	10
-----------------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 20	26.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 25	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 30	29.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 35	14.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 44	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 32	17.06.2024

Oy:n toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 18.16.

Tarkastuslautakunta 14.05.2024 § 35

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta loppuunsaattaa arviointikertomuksen valmistelun, allekirjoittaa sen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi. Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se pyytäisi kaupunginhallitukselta ja muilta toimielimiltä selvitykset arviointikertomuksessa 2023 esitetyistä havainnoista lokakuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös

Puheenjohtaja muutti päätösehdotusta kokouksessa: Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua ja päättää jatkaa sen käsittelyä seuraavassa kokouksessaan, kun tilinpäätös 2023 on käsitelty uudelleen kaupunginhallituksessa.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 04.06.2024 § 44

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta loppuunsaattaa arviointikertomuksen valmistelun, allekirjoittaa sen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi. Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se pyytäisi kaupunginhallitukselta ja muilta toimielimiltä selvitykset arviointikertomuksessa 2023 esitetyistä havainnoista lokakuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

96/02.02.02.00.02/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 32

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2023 tiedokseen ja pyytää kaupunginhallitukselta ja muilta toimielimiltä selvitykset arviointikertomuksessa 2023 esitetyistä havainnoista lokakuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	11
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 45	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 33	17.06.2024

Kiteen kaupungin tilinpäätös 2023

Kaupunginhallitus 27.03.2024 § 78

Kunnanhallituksen on kuntalain §113 mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kiteen kaupunginvaltuusto vahvisti 13.12.2022 (§ 63) talousarvion vuodelle 2023. Talousarvion mukainen tilikauden tulos oli 2 573 935 euroa. Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuonna 2023 määrärahamuutoksia kesäkuun ja marraskuun kokouksissa. Talousarviomuutosten jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui 2 899 626 euroa. Tilinpäätöksen osoittama tilikauden tulos on 6 342 885 euroa.

Toimintatuottojen toteuma talousarviomuutosten jälkeen oli 102,6 % ja toimintatuottoja kertyi 338 295 euroa budjetoitua enemmän. Ylitys muodostuu suurelta osin toimitilojen vuokratuottojen ennakoitua suuremmasta toteumasta.

Toimintakulujen toteuma talousarviomuutosten jälkeen oli 92,6 % ja toimintakuluja kertyi 2 974 549 euroa budjetoitua vähemmän. Elinvoima- ja omistajaohjauksen toimintakulut toteutuivat 1 875 850 euroa budjetoitua pienempänä. Elinvoima- ja omistajaohjauksen talousarviossa oli varauduttu elinvoiman hankkeiden rahoitukseen.

Yleishallinnon toimintakulut toteutuivat 865 210 euroa budjetoitua pienempänä. Yleishallinnon talousarviossa oli varauduttu työllisyyden hoidon kustannusten nousuun, mikä ei kaikilta osin toteutunut.

Valtuustoon nähden sitovista käyttötalousosan tulosalueista (13 kpl) talousarvion toimintakatteen ylitti neljä tulosaluetta. Ylitykset eivät ole euromääräisesti tai prosentuaalisesti olennaisia.

Toimielimet pysyivät talousarviossa. Toimielinten toimintakatteiden toteuma on esitetty alla.

	Muutettu TA €	Toteuma €	Tot %	Poikkeama €
Tarkastuslautakunta	-31 000	- 35 178	113,5	-4 178

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	12
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 45	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 33	17.06.2024

Kaupunginhallitus	-6 662 337	-4 016 719	60,3	2 645 618
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta	-20 818 044	-20 675 941	99,3	142 103
Ympäristölautakunta	-208 482	-200 243	96,0	8 239
Tekninen lautakunta	416 229	937 859	225,3	521 630
Kaupunki yhteensä	-27 303 634	-23 990 222	87,9	3 313 412

Verotulot ja valtionosuudet toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisena.

Nettoinvestointeihin oli muutetussa talousarviossa varauduttu 6 868 978 eurolla. Toteuma oli 5 013 553 euroa. Kaupungintalon muutostöihin oli varattu 600 000 euroa. Toteuma 33 908 euroa. Hanke on kesken. Puhoshallin muutostöihin oli varattu 500 000 euroa. Toteuma 263 714 euroa. Hanke on kesken. Bioter -hankkeelle oli varattu 394 328 euroa. Toteuma 0 euroa. Rahoituspäätös saatiin vuonna 2024. Hanke on kesken.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 6 342 884,50 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tehdään 4 000 000,00 euron investointivaraus Kesälahden koulun peruskorjaukseen.
- tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 28 410,31 euroa.
- siirretään tilikauden ylijäämä 2 371 294,81 euroa taseen yli-/alijäämätilille.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Sivistysjohtaja Matias Valoaho oli paikalla asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko klo 17:58-18:06.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	13
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 45	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 33	17.06.2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 159

Suunnitelmapoistojen oikaisu konsernitilinpäätöksessä

Kirjanpitolain 6:4.2 §:n nojalla kunnan konsernitilinpäätökseen yhdisteltävien konserniyhteisöjen tilinpäätökset tulee yhdistelyvaiheessa muuttaa kunnassa noudatettujen tilinpäätösperiaatteiden mukaiseksi. Oikeiden ja riittävien tietojen vaatimus ei edellytä epäolennaisten eroavuuksien muuttamista yhtenäiseksi.

Kirjanpitolaki ei edellytä kaikissa tapauksissa suunnitelman mukaisten poistojen kirjaamista. Kirjanpitolain 5:12.2 §:n mukaan luonnollinen henkilö sekä sellainen kirjanpitovelvollinen, jonka toiminta perustuu kiinteistön hallintaan, saa poistaa pysyviin vastaaviin kuuluvan hyödykkeen hankintamenon sen vaikutusaikana ilman ennalta laadittua suunnitelmaa edellyttäen, että poistamisessa noudatetaan jatkuvuutta ja johdonmukaisuutta. Kyseistä helpotusta suunnitelmapoistoista voidaan soveltaa kuitenkin vain sellaisessa yhtiössä tai muussa yhteisössä, jonka osake tai osuus oikeuttaa omistajansa yksinomaaisesti hallinnoimaan yhtiöjärjestyksessä tai muissa yhteisön säännöissä erikseen määrättyä asumis- tai muuhun käyttöön tarkoitettua tilaa yhteisölle kuuluvasta kiinteistöstä. Muita yhtiöitä tai yhteisöjä helpotus ei koske, vaikka niiden toiminta perustuisi kiinteistön hallintaan (KILA 1713/2003).

Kuntakonsernin sisällä käytetyt erilaiset poistosuunnitelmat saa jättää yhdenmukaistamatta, mikäli tytäryhteisö kirjaa omassa kirjanpidossaan hyödykkeen hankintamenon vaikutusaikanaan poistoina kuluksi ennalta vahvistetun suunnitelman mukaan ja poistosuunnitelma vastaa hyödykkeen taloudellista pitoaikaa ja vastaisia tulonodotuksia. Mikäli konserniyhteisö ei ole tehnyt lainkaan suunnitelman mukaisia poistoja, poistot tulee aina konsernitilinpäätökseen yhdisteltäessä yhdenmukaistaa kunnan poistosuunnitelman tai niiden poistoperiaatteiden kanssa, joita kunta muutoinkin käyttää hyödykkeiden poistamisessa. (Kuntajaoston lausunto 111/2015).

Kaupunginhallituksen 27.03.2024 (§ 78) allekirjoittamassa Kiteen kaupungin vuoden 2023 tilinpäätökseen sisältyvässä konsernitilinpäätöksessä ei ole tehty suunnitelmapoistojen oikaisua Kiinteistö Oy Kiteentie 9–11 osalta. Konsernitilinpäätökseen on tältä osin tehty korjaukset.

	Korjatut luvut	Virheelliset luvut
Konsernitase / taseen loppusumma	92 456 404,17 €	95 766 509,64 €
Konsernituloslaskelma/tilikauden ylijäämä	7 002 925,90 €	7 184 074,77 €

Esityslistan liitteenä on korjattu Kiteen kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	14
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 45	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 33	17.06.2024

Esityslistan oheismateriaalina on Kiteen kaupungin vuoden tilinpäätös 2023 korjausmerkinnöin.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 6 342 884,50 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tehdään 4 000 000,00 euron investointivaraus Kesälahden koulun peruskorjaukseen.
- tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 28 410,31 euroa.
- siirretään tilikauden ylijäämä 2 371 294,81 euroa taseen yli-/alijäämätilille.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 04.06.2024 § 45

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksensa kokouksessa, ja esittää, onko tilinpäätös hyväksyttävissä ja vastuuvapaus myönnettävissä tilivelvollisille.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi
- esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään, ja että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	15
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 45	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 33	17.06.2024

64/02.02.02.00.02/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 33

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Sini Törönen oli poissa asian käsittelyn aikana klo 17:54-17:55, osallistui päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	16
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 178	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 34	17.06.2024

Osavuosisiraportti 1/2024

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 178

Kiteen kaupungin osavuosisiraportti 1/2024 on valmistunut. Lautakunnat ovat käsitelleet omat vuosiraporttinsa.

Osavuosisiraportin mukaan kaupungin toimintakate oli huhtikuun lopussa - 8,6 miljoonaa euroa, mikä on 32,7 % talousarviosta.

Verotulot ovat toteutuneet 32,1 % ja valtionosuudet ovat toteutuneet 35,4 % talousarviosta.

Investoinnit ovat toteutuneet 2,6 % talousarviosta.

Tasainen toteuma huhtikuun lopussa on 33,3 %.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee osavuosisiraportin 1/2024 tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

198/02.02.00.00.00/2023

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 34

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee osavuosisiraportin 1/2024 tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	17
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 179	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 35	17.06.2024

Talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 179

Kiteen kaupunginvaltuusto hyväksyi 18.12.2022 § 52 talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024–2026.

Talousarviomuutoksia esitetään käyttötalousosaan, tuloslaskelmaosaan ja rahoituslaskelmaan.

Käyttötalousosa

Talousarvion sitovuus kaupunginvaltuustoon nähden on tulosalueiden sitovat toiminnan tavoitteet ja toimintakate.

- Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy yleishallinnon tulosalueen myyntituottoihin (pakolaisten toimeentulokorvaukset) 150 000 euron lisämäärärahan (kustannuspaikka 2803 kotouttamisen edistäminen ja maahanmuutto).
- Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy yleishallinnon toimintakuluihin pakolaisten toimeentulokorvausten käyttöön liittyviin kustannuksiin 100 000 euron lisämäärärahan (kustannuspaikka 2803 kotouttamisen edistäminen ja maahanmuutto).

Kiteen kaupunki on tehnyt kotouttamiseen liittyvää työtä poikkihallinnollisesti ja kaikkia kuluja ei ole kohdistettu täysimääräisesti tulosalueelle. Kotouttamiseen liittyvää työtä kehitetään ja toisen osavuosikatsauksen yhteydessä haetaan tarvittavat talousarviomuutokset.

Tuloslaskelmaosa

Talousarvion sitovuus kaupunginvaltuustoon nähden ovat verotulot ja valtionosuudet.

Verotulot

Talousarviossa verotuloiksi arviointiin 17 782 000 euroa. Kuntaliiton 2.5.2024 antamassa veroennustekehikossa ennustetaan vuonna 2024 tilitettävän veroja yhteensä 18 008 000 euroa, joka muodostuu seuraavasti: Kunnallisveroennuste 12 825 000 euroa (talousarviovaraus 12 538 000 euroa) yhteisöveroennuste 1 975 000 euroa (talousarviovaraus 2 050 000 euroa) ja kiinteistöveroennuste 3 209 000 euroa (talousarviovaraus 3 194 000 euroa).

Kuntaliiton mukaan veroennustekehikon päivitys perustuu pääosin kevään kuntatalousohjelman arvioihin verotulojen kehityksestä. Kunnallisveron ennakonpidätykset ovat kehittyneet odotetusti. Verovuoden 2024 kiinteistöverotiedot perustuvat Verohallinnon 27.3. julkaisemaan ennakkotietoon. Yhteisöveron loppuvuoden kertymien odotetaan heikentyvän selvästi tulevina kuukausina. Toukokuun 2024 ennuste on epävarma ja se tarkistetaan kesäkuussa 2024 uudestaan toteutuneiden verokertymien pohjalta. Yhteisöveron kertymään liittyvien

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	18
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 179	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 35	17.06.2024

epävarmuustekijöiden vuoksi verotuloihin ei esitetä talousarviomuutosta ensimmäisen osavuosisiraportoinnin yhteydessä. Talousarviota tarkastetaan verotulojen osalta tarvittaessa toisen osavuosisiraportoinnin yhteydessä.

Valtionosuudet

Talousarviossa valtionosuuksiksi arvioitiin 11 704 446 euroa. Valtionosuuspäätöksiin mukaiset valtionosuudet kaupungille ovat 12 439 042 euroa. Valtionosuuksiin esitetään talousarviomuutosta siten, että talousarvio tarkastetaan vastaamaan valtionosuuspäätöksiä, muutosesityksen ollen 734 596 euroa. (KH 11.3.2024 § 69.)

Kaupunginhallitus on 11.3.2024 § 69 päättänyt hakea oikaisua valtiovarainministeriön peruspalvelujen valtionosuutta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta koskevaan päätökseen. Valtionosuuksien oikaisupyyntöön ei ole saatu päätöstä.

Investointiosa

Kaupunginhallituksen ja lautakuntien investointimenojen (netto) yhteissumma on valtuuston nähden sitova. Investointiosaan talousarviomuutoksen kaupunginvaltuusto hyväksyi 22.4.2024 § 17.

Yhteenveto

Käyttötaloulosa esitetyt muutokset parantavat toimintakatetta 50 000 euroa. Valtionosuuksiin esitetään 734 596 euron lisäystä. Esitetyt muutokset parantavat vuosikatetta ja tilikauden tulosta 784 596 euroa. Muutosten jälkeen tilikauden tulos on 881 985 euroa.

Liitteenä ovat rahoituslaskelma, tuloslaskelma ja investointiosa.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosassa esitetyt talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Marko Koskinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18:47, eikä osallistunut päätöksentekoon.

198/02.02.00.00.00/2023

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 35

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy selostusosassa esitetyt talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	19
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 179	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 35	17.06.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	20
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 160	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 36	17.06.2024

Kiteen kaupungin poistosuunnitelman päivittäminen

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 160

Kaupungin kirjanpitoon sovelletaan kuntalain (410/2015) § 112 mukaan kuntalain lisäksi kirjanpitolakia. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto (nykyisin Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto) antaa sitovia ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja kuntalain soveltamisesta. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän pysyvien vastaavien kirjaamisesta 31.10.2023.

Yleisohjeessa poisto aika määritellään siten, että se vastaa kunnan omaa suunnitelmaa ja odotusta taloudelliseksi pitoajaksi. Poistoa ajoiksi suositellaan määriteltujen poistoaikojen alarajojen käyttämistä. Suositusta pidempää poistoaikaa voidaan kuitenkin käyttää, jos ne perustellaan hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaisesti. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta.

Kiteen kaupunginvaltuusto on 25.2.2013 § 41 hyväksynyt voimassa olevan poistosuunnitelman. Poistosuunnitelman päivittäminen on perusteltua, sillä poistoajat ja hyödykeryhmät eivät kaikilta osin vastaa yleisohjeen suositusta. Esitetyt muutokset ja suosituspitoajat on merkitty pykälän liitteenä olevaan poistosuunnitelmaan.

Kuntaliitto 18.6.2012 on antanut muistion poistosuunnitelman tarkastamisesta. Muistion 7 luvun 7.1 kohdan mukaan poistosuunnitelman perusteisiin voidaan ottaa määräys, että uusien tai viime vuosina tietystä vuodesta lukien valmistuneiden hyödykkeiden poistojen laskennassa noudatetaan tarkistettuja todennäköisiä taloudelliseen pitoaikaan perustuvia poistoaikoja. Kaupungin omaisuuteen, joka on hankittu ennen tämän poistosuunnitelman voimaantuloa, noudatetaan aiempaa poistosuunnitelmaa.

Kiteen kaupungin hallintosäännön 7 luvun 5 §:n mukaan poistosuunnitelman perusteet hyväksyy valtuusto. Valtuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden pohjalta kaupunginhallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat. Kaupunginhallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan poistosuunnitelman noudatettavaksi 1.9.2024 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	21
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 160	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 36	17.06.2024

159/02.06.01.02/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 36

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan poistosuunnitelman noudatettavaksi 1.9.2024 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	22
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 180	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 37	17.06.2024

Kaupungin strategian tarkastelu ja päivittäminen

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 180

Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaisesti kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Talvella 2024 kaikkia valtuustoryhmiä pyydettiin käymään kaupungin strategiaa läpi ja vastaamaan heille lähetettyihin ennakkokysymyksiin ja esittämään huomiot ja mahdolliset päivitykset strategian tarkastelua varten kevään aikana. Kooste valtuustoryhmien antamista vastauksista sekä yleisesti strategiaa käytiin läpi valtuutettujen kanssa valtuuston iltakoulussa ma 3.6.2024.

Esityslistan liitteenä on päivitetty luonnos kaupungin strategiasta.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyn kaupungin strategian ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

118/00.01.02.00.00/2022

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 37

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy päivitetyn kaupungin strategian.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	23
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 105	15.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 181	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 38	17.06.2024

Kiteen kaupungin markkinoinnin kärjet

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 105

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto on kokouksessaan 22.1.2024 § 3 käsitellyt Kiteen kaupungin markkinoinnin terävöittämistä ja keskustelun tuloksena on valmisteltu kaupunginhallitukselle käsittelyyn oheinen esityslistan liitteenä oleva Kiteen kaupungin markkinoinnin kärjet -asiakirja.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan asiakirjan Kiteen kaupungin markkinoinnin kärjistä ja edellyttää, että kaupungin markkinointia lähdetään toteuttamaan tämän päätöksen pohjalta annettujen määrärahojen puitteissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko klo 18:34-18:44.

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 181

Suunnitelma Kiteen kaupungin markkinoin terävöittämisestä on käyty valtuutettujen kanssa läpi valtuuston iltakoulussa 3.6.2024.

Esityslistan liitteenä markkinoinnin kärjet -asiakirja.

Valmistelija: toimialasihteeri Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi suunnitelman Kiteen kaupungin markkinoinnin terävöittämisestä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

115/07.02.01.03/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 38

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedokseen suunnitelman Kiteen kaupungin markkinoinnin terävöittämisestä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	24
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 12	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 171	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 39	17.06.2024

Vuokrataloyhtiöiden toimenpidesuunnitelmat

Kaupunginhallitus 15.01.2024 § 12

Hallintosäännön (3. luku 1 §) mukaan kaupunginhallitus antaa omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Kiteen kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2023 § 52 hyväksynyt talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024–2026. Talousarviossa on päätetty, että kaupungin omistamien vuokrataloyhtiöiden päivitetyt toimenpidesuunnitelmat tuodaan kaupunginvaltuustolle päätettäväksi 30.6.2024 mennessä.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kiteen kaupunginhallitus antaa omistajaohjauksen Kiteen Kotitalot Oy:lle ja Kiinteistösaakeyhtiö Kesälahden Vuokrataloille. Yhtiöiden tulee päivittää toimenpidesuunnitelmat siten, että ne tuodaan kaupunginvaltuustolle päätettäväksi 30.6.2024 mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 171

Kiteen Kotitalot Oy:n ja Kiinteistösaakeyhtiö Kesälahden Vuokratalojen toimenpidesuunnitelmat ovat valmistuneet. Toimenpidesuunnitelmien yhteydessä on myös tarkasteltu koko kaupunkikonsernin asuntokantaa kokonaisuudessaan.

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto on 29.5.2024 käsitellyt vuokrataloyhtiöiden toimenpidesuunnitelmia.

Aiemmat käsittelyt

Kiteen Kotitalojen tilannetta ja pitkän aikavälin suunnitelmaa on käsitelty kaupunginvaltuustossa 25.6.2018 § 19, jolloin seuraava päätösehdotus on hyväksytty.

Kaupunginvaltuusto:

1. päättää merkitä tiedokseen Kiteen Kotitalot Oy:n nykytilanteen
2. hyväksyy Kiteen Kotitalot Oy:n pitkän aikavälin tavoitteet nostaa asuntojen käyttöaste yli 90 %:iin, pitää säilytettävät kiinteistöt hyvässä kunnossa ja pitää yhtiön talous kunnossa
3. hyväksyy sen, että yhtiö peruskorjaa Hutsissa sijaitsevat kolme kerrostaloa vuosien 2018–2019 aikana

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	25
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 12	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 171	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 39	17.06.2024

4. hyväksyy sen, että yhtiö tyhjentää ja purkaa Kuikantie 3 ABC-talon vuonna 2019
5. edellyttää yhtiön hakevan ARA:ta purkuavustusta Kuikantie 3 ABC-talon purkamiskustannuksiin
6. hyväksyy, että kaupunki huolehtii edellä mainitun kohteen purkukustannuksista muilta osin ja
7. päättää merkitä tiedoksi, että Kiteen Kotitalojen pitkän aikavälin suunnitelma ja merkittävät toimenpiteet tuodaan valtuustolle tiedoksi ja hyväksyttäväksi vuosittain.

Kiinteistösaakeyhtiö Kesälahden Vuokratalojen tilannetta ja pitkän aikavälin suunnitelmaa on käsitelty kaupunginvaltuustossa 24.6.2019 § 37, jolloin seuraava päätösehdotus on hyväksytty.

Kaupunginvaltuusto:

1. merkitsee tiedokseen Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokratalojen nykytilanteen.
2. päättää, että Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokratalot säilytetään itsenäisenä yhtiönä ja sitä ei pureta.
3. hyväksyy Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokratalojen tavoitteiksi nostaa asuntojen käyttöaste vaihteittain yli 90 %:iin ja talouden vakauttamisen vuoteen 2025 mennessä.
4. edellyttää Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokratalojen laativan vuoden 2019 aikana yksilöidyn toimenpidesuunnitelman vuosille 2019–2025.
5. edellyttää Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokratalojen alaskirjaavan tarpeeseen nähden liian suuren rakennuskannan vuosina 2019–2025.
6. edellyttää, että Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokratalot hakee aina kaikkiin purettaviin kohteisiin ARA:lta purkuavustuksen enimmäismäärää.
7. hyväksyy, että yhtiö hakee vuonna 2019 purkuluvan ARA:lta Runosentie 3 A –D ja Taipaleentie 3 taloille ja toteuttaa rakennusten purkamiset heti ARA:n lupapäätöksen ja ARA:n purkuavustuspäätöksen jälkeen.
8. hyväksyy, että kaupunki rahoittaa purettavien rakennusten purkukustannukset ARA:n purkuavustuksen ylittäviltä osin, arviolta yhteensä 500 000 euroa, vuosina 2019–2025.
9. edellyttää yhtiön maksavan lainat pois rakennusten alaskirjaustahdissa lainaehtojen niin mahdollistaessa ja maksaa yhtiölle tähän tarkoitukseen tarvittavan pääoman vuosina 2019–2025.
10. hyväksyy kaupunginvaltuuston vuosina 2017–2018 myöntämät antolainat Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokrataloille, yhteensä 550 000 euroa, muutetaan avustukseksi vuonna 2019 ja tarvittava määräraha katetaan purkamalla yhtiötä varten tehtyä pakollista varausta 550 000 euroa.
11. antaa kohdassa seitsemän (7) mainittujen ensimmäisinä purettavien rakennuksiin kohdistuvien lainojen maksuun Kiinteistö Oy Kesälahden vuokrataloille pääomasijoituksen yhteensä 650 000 euroa ja kattaa tarvittavan määrärahan lainanotolla.
12. päättää Kiteen kaupungin 2,5 M€:n panostus yhtiöön jakautuu vuosille 2019–2025 ja jakautumisen aikataulu tarkentuu myöhemmin.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	26
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 12	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 171	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 39	17.06.2024

13. merkitsee tiedoksi, että Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokratalojen toimenpideohjelma ja merkittävät toimenpiteet tuodaan valtuustolle tiedoksi ja hyväksyttäväksi vuosittain.

Lisäksi Kiinteistöosakeyhtiö Kesälahden Vuokratalojen tilannetta ja pitkän aikavälin suunnitelmaa on käsitelty kaupunginvaltuuston kokouksissa 22.6.2020 § 37 ja 1.11.2021 § 75.

Kiteen Kotitalot Oy

Kiteen Kotitaloilla on vakaa taloustilanne, jota kuitenkin rasittaa merkittävä korjausvelka. Alueella on asuntojen ylitarjontaa, mutta purkamisilla on saatu vahvistettua Kotitalojen käyttöastetta, joka on huhtikuun 2024 lopussa ollut 87 %. Kotitaloilla neliövuokrat vaihtelevat 7,50–9,94 €/m²/kk välillä.

Kiteen Kotitalojen asuntoja on yhteensä 380 kpl, joista

- yksiöitä 79 asuntoa,
- kaksioita 235 asuntoa,
- kolmioita 60 asuntoa ja
- neliöitä 6 asuntoa.

Kiteen Kotitalojen vuoteen 2025 ulottuvaan toimenpidesuunnitelmaan sisältyy johtamisen ratkaisemisen, asuntomarkkinoiden huomioimisen, toimijoiden yhdistymisen sekä kiinteistökannan korjauksen ja ylläpidon sekä vuokratason kehittäminen näiden vaatimalle tasolle ja lisäksi myös kannan sopeuttaminen vähenevään kysyntään.

Kiinteistöosakeyhtiö Kesälahden Vuokratalot

Kiinteistöosakeyhtiö Kesälahden Vuokratalojen tilanne on haasteellinen, sillä tervehdyttämisohjelman kahden vuoden viivästys, suuri lainaraskaus ja merkittävä korjausvelka sekä alueen asuntojen ylitarjonta ovat lisänneet kuluja ja laskeneet käyttöastetta. Kesälahden vuokratalojen käyttöaste on huhtikuun 2024 lopussa ollut 51 %. Kesälahden vuokratalojen neliövuokrat vaihtelevat 8,10–11,41 €/m²/kk välillä.

Kaupunginvaltuusto on 1.11.2021 § 75 myöntänyt avustuksen myytävän talon lainan poismaksuun. Kauppa peruuntui ja Kiinteistöosakeyhtiö Kesälahden Vuokratalot päätti palauttaa saadun avustuksen. Yhtiö ei ole pystynyt palauttamaan 369 384 euron avustusta.

Kesälahden vuokratalojen asuntoja on yhteensä 93 kpl, joista

- yksiöitä 24 asuntoa,
- kaksioita 53 asuntoa,
- kolmioita 14 asuntoa ja
- neliöitä 2 asuntoa.

Kesälahden Vuokratalojen vuoteen 2025 ulottuvaan toimenpidesuunnitelmaan sisältyy omistajan sijoitusten, lainaleikkausten, vuokratason maltillisen nostamisen ja toimijoiden yhdistymisen sekä

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	27
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 12	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 171	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 39	17.06.2024

kiinteistökannan korjauksen ja ylläpidon lisäksi myös kannan sopeuttaminen vähenevään kysyntään.

Kiteen kaupunki

Kiteen kaupunki omistaa sekä Kiteellä että Kesälahdella yksittäisiä asunto-osakkeita ja asuinkiinteistöjä, jotka ovat vuokratyössä. Kiteen kaupungin asuntojen käyttöaste on huhtikuun lopussa ollut noin 70 %. Näiden kohteiden vuokrataso vaihtelee 5,42–11,84 €/m²/kk välillä ja kohteet ovat pääosin vuokrataloyhteisöjen toimijoiden kohteita paremmassa kunnossa.

Kiteen kaupungilla on asuntoja yhteensä 72 kpl, joista

- yksiöitä 48 asuntoa,
- kaksiota 14 asuntoa,
- kolmioita 8 asuntoa ja
- neliöitä 2 asuntoa.

Kiteen kaupungin alueella vallitsevan vuokraustoiminnan yhtenäistäminen kaupungin asuntojen yhdistämisellä vuokrataloyhtiöiden asuntokantaan edesauttaisi toiminnan selkeyttämisessä ja sen yhtenäistämässä. Vuokrataloyhtiöiden yhdistäminen keventäisi hallinnollisia rakenteita sekä yhdenmukaistaisi vuokratasoa.

Esitettävät jatkotoimenpiteet

- Kiinteistöosakeyhtiö Kesälahden Vuokratalot antaa päivitetyn selvityksen vuoden 2024 loppuun mennessä, miten kaupunginvaltuuston 24.6.2019 § 37 hyväksymää toimenpidesuunnitelmaa on noudatettu.
- Yhtiöt antavat kaupunginhallitukselle päivitetty esitykset purettavista ja myytävistä asunnoista vuoden 2024 loppuun mennessä. Purkukohteet tulevat julkiseksi, kun lopulliset päätökset purkukohteista on tehty.
- Kiteen kaupunki ja Kiinteistöosakeyhtiö Kesälahden Vuokratalot tekevät selvityksen Kiteen kaupungin taseessa olevien Kesälahdella sijaitsevien asuntojen yhdistämisestä Kesälahden Vuokrataloihin vuoden 2024 loppuun mennessä.
- Kiteen kaupunki ja Kiteen Kotitalot Oy tekevät selvityksen Kiteen kaupungin taseessa olevien Kiteellä sijaitsevien asuntojen yhdistämisestä Kiteen Kotitaloihin vuoden 2024 loppuun mennessä.
- Edellä mainittujen kohtien jälkeen vuokrataloyhtiöt ja Kiteen kaupunki selvittävät Kiteen Kotitalot Oy:n ja Kiinteistöosakeyhtiö Kesälahden Vuokratalojen yhdistymisen yhdeksi vuokrataloyhtiöksi vuoden 2025 aikana.
- Yhtiöt laativat konkreettisen toimenpidesuunnitelman korjausten osalta vuoden 2024 loppuun mennessä.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	28
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 12	15.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 171	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 39	17.06.2024

Esityslistan oheismateriaalina ovat tiivistelmät Kiteen Kotitalot Oy:n ja Kiinteistöosakeyhtiö Kesälahden Vuokratalojen toimenpidesuunnitelmista sekä vuokrataloyhtiöiden vuoden 2023 tilinpäätökset sekä kaupunginvaltuuston päätökset 22.6.2020 § 37 ja 1.11.2021 § 75.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi ja toimialasihteeri Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. päättää merkitä tiedokseen vuokrataloyhtiöiden nykytilanteen sekä saattaa sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosassa esitetyt jatkotoimenpiteet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Kide Isännöinti ja Talous Oy:n toimitusjohtaja Tero Sinkkonen oli paikalla asiantuntijana asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

135/00.00.01.02.04/2022

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 39

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi vuokrataloyhtiöiden nykytilanteen.

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä selostusosassa esitetyt jatkotoimenpiteet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Birgitta Muukkonen, Jaakko Uuksulainen, Matti Kosonen, Tero Nenonen, Raija-Liisa Pesonen, Unto Väkeväinen ja Emmi Hakulinen ilmoittivat olevansa esteellisiä asian käsittelyn aikana (yhteisöjäävi) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	29
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 156	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 40	17.06.2024

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 156

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus on solmittu alun perin vuonna 1996 ja sitä on vuosien varrella päivitetty jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä aina tarpeen mukaan. Viimeinen päivitys on tapahtunut vuonna 2017.

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän hallitus on päättänyt kokouksessaan 27.3.2024 hakea vapaan sivistystyön järjestämislupaa, mikäli Savonlinnan kesäyliopisto yhdistyskokouksessaan päättää luopua vapaan sivistystyön järjestämisluvastaan. Tämä päätös tehtiin 17.4.2024 yhdistyskokouksen toimesta.

Kesäyliopiston nykyinen ja edelleen kehittyvä tarjonta täydentää hyvin Samiedun koulutustarjontaa ja antaa mahdollisuuden vahvistaa Itä-Savon koulutuskuntayhtymän roolia koulutuksen järjestäjänä seutukunnalla. Kesäyliopistolle on esim. suunniteltu operaattorin roolia aloitettavalle opettajankoulutukselle Oulun Yliopiston kanssa. Kesäyliopisto järjestää jo nykyisin ammatillista täydennyskoulutusta, mikä täydentää Samiedun nykyistä koulutustarjontaa.

Myös opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) tahtotila on ollut rakentaa suurempia hallinnollisia yksiköitä varmistamaan koulutusten saatavuutta eri osissa Suomea. Esimerkiksi Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialla on vastuullaan kesäyliopistotoiminnan järjestäminen ja heidän kokemustensa mukaan kesäyliopiston tarjonta täydentää hyvin ammatillisen koulutuksen koulutustarjontaa. Riverian kokemusten mukaan kesäyliopistotoimintaan suunnattu rahoitus riittää kattamaan toiminnan järjestämisestä aiheutuneet kustannukset.

Vapaan sivistystyön oppilaitoksen (esim. kesäyliopiston) ylläpitäminen on tehtävä, joka ei ole aiemmin kuulunut Itä-Savon koulutuskuntayhtymän tehtäviin. Nyt OKM:ltä haettava vapaan sivistystyön järjestämislupa edellyttää muutosta kuntayhtymän perussopimukseen.

Perussopimus on kuntien välinen sopimus ja myös sen muuttaminen tapahtuu jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä. Perussopimuksen muuttamisesta säädetään tarkemmin kuntalain 57 §:ssä. Pykälän 1 momentin mukaan

”jos perussopimuksessa ei ole toisin sovittu, perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.”

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	30
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 156	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 40	17.06.2024

Nyt tehtävän muutoksen yhteydessä päivitetään Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus vastaamaan muiltakin osin kuntalain 8 luvun siirtymäsäännöksiä sekä kuntaliiton ohjeistusta. Kuntaliiton mallin mukainen perussopimus on käytössä laajasti kuntayhtymämuotoisilla koulutuksenjärjestäjillä.

Esityslistan liitteenä Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus 1.1.2025 alkaen ja Savonlinnan kaupunginhallituksen toimintaohje Savonlinnan Kesäyliopistonyhdistyksen yhdistyskokouksenedustajalle sekä oheismateriaalina selvitys perussopimuksen päivittämisestä ja selvitys Savonlinnan Kesäyliopiston järjestämisluvan siirtämisestä Samiedun hoidettavaksi.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kiteen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Itä-Savon koulutuskuntayhtymän uuden perussopimuksen viimeistään 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

133/00.01.00.00.03/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 40

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Itä-Savon koulutuskuntayhtymän uuden perussopimuksen viimeistään 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Tero Nenonen oli poissa asian käsittelyn aikana, palasi kokoukseen klo 18:45 ja osallistui päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	31
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 176	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 41	17.06.2024

Sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 176

Laki sosiaali- ja potilasasiavastaavista (739/2023) tuli voimaan vuoden 2024 alusta korvaten sosiaali- ja potilasasiavastaavien tehtävien järjestämisen ja tehtävien osalta aikaisemmin laissa sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000) sekä laissa potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992) olleet säädökset. Myös tehtävänimikkeet muuttuivat tässä yhteydessä sosiaaliasiamiehestä sosiaaliasiavastaavaksi ja potilasasiamiehestä potilasasiavastaavaksi.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palveluksessa toimi v. 2023 kolme sosiaali- ja potilasasiamiestä, joiden tehtävään kuuluu laatia ja koota vuosittain selvitys asiakkaiden ja potilaiden aseman kehityksestä. Selvitys on uuden sosiaali- ja potilasasiavastaavista annetun lain 8 §:n mukaisesti annettava vuosittain hyvinvointialueen aluehallitukselle sekä lisäksi tiedoksi hyvinvointialueen kuntien kunnanhallituksille ja aluehallintovirastolle.

Esityslistan oheismateriaalina on sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys toimintavuodesta 2023 sekä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen 29.5.2024 § 105 pöytäkirjanote.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvityksen vuodelta 2023 tiedokseen ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

167/00.02.03.00.00/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 41

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvityksen vuodelta 2023 tiedokseen ja saattaa sen edelleen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	32
-----------------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 38	14.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 42	17.06.2024

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 14.05.2024 § 38

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuuden kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- päättää poistaa sidonnaisuusrekisteristä ja kaupungin verkkosivuilta sellaiset sidonnaisuusilmoitukset, joissa virkasuhde tai luottamustoimi on päättynyt
- päättää viedä hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

198/00.03.01.00.01/2021

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 42

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	33
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 172	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 43	17.06.2024

Maahanmuuttokoordinaattorin viran perustaminen

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 172

Voimassa olevaan kotouttamislakiin on tulossa kokonaisuudistus 1.1.2025 lukien. Kotoutumislaki uudistetaan (kotoutumislain kokonaisuudistus, KOTO24) vastaamaan eduskunnan vaatimia edellytyksiä kotoutumisen edistämisestä.

Eduskunta on edellyttänyt mm. kotoutumisen nopeuttamista ja toimintojen tehostamista alkaen siitä, kun maahan muuttanut saapuu Suomeen, kotoutumispalveluiden kokonaisvastuun siirtämistä kunnille, maahan muuttaneiden naisten työllisyyden edistämistä, kieliopintojen laadun parantamista ja kielikoetta, yritysten tarpeiden huomioimista sekä kolmannen sektorin ja vapaan sivistystyön osuuden lisäämistä.

Kotoutumislain kokonaisuudistuksen (KOTO24) tavoitteena on vahvistaa työvoiman ulkopuolella olevien maahan muuttaneiden kotoutumista, selkeyttää eri toimijoiden vastuita, vahvistaa monialaista yhteistyötä järjestöjen ja työnantajien kanssa, sekä päivittää kotoutumislakia vastaamaan viranomaistehtävien siirtojen aiheuttamiin muutostarpeisiin.

Uudistettu kotoutumislaki (681/2023) tulee voimaan 1.1.2025 yhtä aikaa TE-palvelujen uudistuksen kanssa.

Kiteen kaupungille on perustettu maahanmuuttokoordinaattorin toimi. Maahanmuuttokoordinaattori toimii hallintopäällikön suorassa alaisuudessa. Hyvinvointialueiden muodostuttua maahanmuuttopalveluiden osalta kunnille jäi tehtäväksi esim. kuntaan muuttavien maahanmuuttajien alkukartoitusten tekeminen.

Kotoutumislain (681/2023) mukaisen kotoutumissuunnitelman tai monialaisen kotoutumissuunnitelman laatiminen, sekä niiden pohjalta tapahtuva palveluihin ohjaaminen on katsottu kohdistuvan yksilön oikeuksiin sekä velvollisuuksiin ja näin sisältävän julkisen vallan käyttöä. Kiteellä edellä mainittuja kotoutumissuunnitelmia ei ole vielä laadittu.

Vuoden 2025 alusta voimaan tulevaan kotoutumislakiin on lisätty kirjaus palveluntuottajien rikosoikeudellisesta vastuusta. Lain mukaan toimivaltainen viranomaisen vastaa annetun ohjauksen ja neuvonnan oikeellisuudesta. Asiakkaan oikeusturvan näkökulmasta ohjauksen ja neuvonnan tulee olla toteutettu toimivaltaisen viranomaisen toimesta. Kotolain mukaisista päätöksistä on muutoksenhakuoikeus hallinto-oikeuteen. Kotoutumislain lisätty kirjaus edellyttää kaupungin maahanmuuttopalveluiden tuottamista virassa olevan henkilön toimesta.

Voimassa olevan hallintosäännön 5. luvun 6 §: n mukaan uuden viran perustamisesta päättää kaupunginvaltuusto. Lisäksi hallintosäännön 5. luvun 8 §: n mukaan kaupunginvaltuusto päättää viran kelpoisuusehdoista virkaa perustettaessa.

Hallintosäännön 5. luvun 6 §: n mukaisesti kaupunginhallitus päättää

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	34
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 172	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 43	17.06.2024

uuden toimen perustamisesta ja toimen lakkauttamisesta.

Viran perustaminen ei aiheuta muutoksia palkkauskustannuksiin.

Valmistelija: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311,
eeva.tenhonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001,
pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää maahanmuuttokoordinaattorin toimen (vakanssi 28011) lakkauttamisesta, sillä edellytyksellä, että kaupunginvaltuusto perustaa maahanmuuttokoordinaattorin viran ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. Perustaa maahanmuuttokoordinaattorin viran 1.8.2024 alkaen, johon siirretään nykyinen toimessa oleva vakinainen maahanmuuttokoordinaattori.

Kelpoisuusehdoksi maahanmuuttokoordinaattorin virkaan määritellään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, sekä riittävä kokemus maahanmuuttokoordinaattorin tehtävistä.

2. Tekee voimassa olevaan hallintosääntöön tarvittavat muutokset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

165/01.01.01.01.00/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 43

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää perustaa maahanmuuttokoordinaattorin viran 1.8.2024 alkaen, johon siirretään nykyinen toimessa oleva vakinainen maahanmuuttokoordinaattori.

Kelpoisuusehdoksi maahanmuuttokoordinaattorin virkaan määritellään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, sekä riittävä kokemus maahanmuuttokoordinaattorin tehtävistä.

Kaupunginvaltuusto tekee voimassa olevaan hallintosääntöön tarvittavat muutokset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	35
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 173	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 44	17.06.2024

Elinkeinopäällikön viran perustaminen

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 173

Elinkeinopäällikkö toimii suoraan kaupunginjohtajan alaisuudessa ja elinvoiman kehittämisessä kaupunginjohtajan työparina.

Viranhaltija voi lakiin perustuvan toimivaltansa perusteella yksipuolisesti päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta tai viranhaltija voi yksipuolisesti antaa toista henkilöä velvoittavan määräyksen tai muulla tavalla puuttua toisen etuun tai oikeuteen.

Vaikka henkilön tehtäviin sisältyisi vain vähän julkisen vallan käyttöä, hänen tulee olla virkasuhteessa.

Elinkeinopäällikön virka on tarpeen perustaa koska elinkeinopäällikön tehtävässä käytetään julkista valtaa, mm. myönnettäessä elinkeinotukia, mikä edellyttää virkaa. Lisäksi tehtäviin sisältyy elinvoimahankkeiden projektien vastuu, joista maksatushakemusten oikeellisuus, maksatuspäätökset ja rahoitusvastuut ovat elinkeinopäälliköllä. Maksatuspäätökset vaativat myös allekirjoitusoikeuksia.

Voimassa olevan hallintosäännön 5. luvun 6 §: n mukaan uuden viran perustamisesta päättää kaupunginvaltuusto. Lisäksi hallintosäännön 5. luvun 8 §: n mukaan kaupunginvaltuusto päättää viran kelpoisuusehdoista virkaa perustettaessa.

Hallintosäännön 5. luvun 6 §: n mukaisesti kaupunginhallitus päättää uuden toimen perustamisesta ja toimen lakkauttamisesta.

Viran perustaminen ei aiheuta muutoksia palkkakustannuksiin.

Valmistelija: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311, eeva.tenhonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää elinkeinopäällikön toimen (vakanssi 29101) lakkauttamisesta, sillä edellytyksellä, että kaupunginvaltuusto perustaa elinkeinopäällikön viran ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto:

1. Perustaa elinkeinopäällikön viran 1.8.2024 alkaen, johon siirretään nykyinen toimessa toimiva elinkeinopäällikkö.

Kelpoisuusehdoksi elinkeinopäällikön virkaan määritellään ylempi korkeakoulututkinto sekä laaja tuntemus elinkeinoelämästä ja tuotannollisesta yrityskentästä. Tehtävä edellyttää vahvaa osaamista ja kokemusta elinvoiman rahoitus- ja tukimuodoista, sekä elinvoimahankkeiden hallinnoinnista.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	36
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 173	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 44	17.06.2024

2. Tekee voimassa olevaan hallintosääntöön tarvittavat muutokset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

172/01.01.01.01.00/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 44

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto perustaa elinkeinopäällikön viran 1.8.2024 alkaen, johon siirretään nykyinen toimessa toimiva elinkeinopäällikkö.

Kelpoisuusehdoksi elinkeinopäällikön virkaan määritellään ylempi korkeakoulututkinto sekä laaja tuntemus elinkeinoelämästä ja tuotannollisesta yrityskentästä. Tehtävä edellyttää vahvaa osaamista ja kokemusta elinvoiman rahoitus- ja tukimuodoista, sekä elinvoimahankkeiden hallinnoinnista.

Kaupunginvaltuusto tekee voimassa olevaan hallintosääntöön tarvittavat muutokset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	37
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 50	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 182	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 45	17.06.2024

Valtuutettu Veikko Ihanuksen valtuustoaloite toimista Kiteen kaupungin viihtyisän ilmeen ja realistisen tilannekuvan synnyttämisestä ja säilyttämisestä.

49/00.02.00/2018

Kaupunginhallitus 26.11.2018 § 269

Valtuutettu Veikko Ihanus on tehnyt valtuuston kokouksessa 12.11.2018 kiinteistöihin liittyvän valtuustoaloitteen Kiteen kaupungin toimista viihtyisän ilmeen ja realistisen tilannekuvan synnyttämisestä ja säilyttämisestä.

Tehty valtuustoaloite on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: vs. talous- ja hallintojohtaja Kaisa Kolu, puh. 040 105 2002, kaisa.kolu@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Eeva-Liisa Auvinen, puh. 040 105 1001, eeva-liisa.auvinen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää Veikko Ihanuksen tekemän kiinteistöihin liittyvän valtuustoaloitteen hallintopalveluihin ja teknisiin palveluihin valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 29.05.2024 § 50

Tekniselle lautakunnalle on jätetty 12.11.2018 valtuustoaloite Kiteen kaupungin viihtyisän ilmeen ja järkevän, realistisen tilannekuvan synnyttämiseksi ja säilyttämiseksi.

Aloitteen toteuttaminen edellyttäisi talousarvion kasvattamista aloitteessa ehdotettujen yksityisten kiinteistöjen osto- ja purkutoimien mahdollistamiseksi. Mahdollisia osto- ja purkukiinteistöjä voidaan kartoittaa vuonna 2024 toteutettavan Kiteen keskusta-alueen katselmoinnin yhteydessä.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 182

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	38
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 50	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 182	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 45	17.06.2024

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001,
pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

39/00.02.00.00.03/2020

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 45

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	39
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 49	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 183	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	17.06.2024

SDP:n valtuustoaloite Kiteen kaupunki-ilmeen kohentamisesta

Kaupunginhallitus 03.09.2018 § 191

Mervi Holopainen on tehnyt valtuuston kokouksessa 25.06.2018 sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien Kiteen kaupunki-ilmeen kohentamista.

Tehty valtuustoaloite on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: vs. talous- ja hallintojohtaja Kaisa Kolu, puh. 040 105 2002, kaisa.kolu@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Eeva-Liisa Auvinen, puh. 040 105 1001, eeva-liisa.auvinen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää Mervi Holopaisen tekemän sosiaalidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteen koskien Kiteen kaupunki-ilmeen kohentamista tekniseen keskukseseen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 18.09.2018 § 42

Kaupunginhallitus kokouksessaan 3.9.2018 on lähettänyt tekniselle keskukselle valmisteltavaksi seuraavat aloitteet

Valtuustoaloitteet:

	Saapunut pvm
5. Kiteen kaupunki-ilmeen kohentaminen	5.9.2018
6. Omakotitonttien hintojen puolittaminen	5.9.2018

Kuntalaisaloitteet:

3. Kesälahden koulun ja terveyskeskuksen henkilökunnan paikoitusalue ja lasten saattoliikenne	5.9.2018
---	----------

Valmistelija: hallintosihteeri Auli Suikkila puh. 040 105 2203, auli.suikkila@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee aloitteet tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi lautakunta suhtautuu myönteisesti omakotitonttien hintojen puolittamiseen.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	40
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 49	29.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 183	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 46	17.06.2024

Tekninen lautakunta 29.05.2024 § 49

Tekniselle lautakunnalle on jätetty 25.6.2018 valtuustoaloite Kiteen kaupunki alueen kohentamisesta. Aloitteessa haastetaan tekninen toimi ja tekninen lautakunta tekemään katselmus keskustan pääväyliin, jossa havainnoitaisiin alueen visuaalisuutta ja siisteyttä.

Aloitteessa ehdotettu Kiteen keskustan katselmointi toteutetaan vuoden 2024 aikana mahdollisesti yhteistyössä Kiteen keskustan kehittämissyhdistyksen (KiKaTus ry) kanssa. Katselmoinnissa tehtyjä havaintoja hyödynnetään Kiteen keskusta-alueen kehittämistoimenpiteiden suunnittelussa.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 183

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

39/00.02.00.00.03/2020

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 46

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	41
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 387	07.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 184	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 47	17.06.2024

Valtuustoaloite valtatie 6:n hyödyntäminen kaupunkimarkkinoinnissa

Kaupunginhallitus 07.12.2021 § 387

Valtuutettu Sini Törönen on jättänyt kaupunginvaltuuston kokouksessa 15.11.2021 Kiteen Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteen "Valtatie 6:n hyödyntäminen kaupunkimarkkinoinnissa".

Tehty valtuustoaloite on liitteenä.

Valmistelija: hallintopäällikkö Pasi Lamminluoto, pasi.lamminluoto@kitee.fi, puh. 040 105 1012

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, pekka.hirvonen@kitee.fi, puh. 040 105 100

Päätösehdotus Kaupunginhallitus lähettää Sini Törösen jättämän valtuustoaloitteen hallintokeskuksen valmisteltavaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 184

Kaupungin infotaulut uusitaan kesän ja syksyn 2024 aikana ja infotaulujen sisältöjen suunnittelu on tällä hetkellä kesken. Infotaulujen uusimisen lisäksi on suunnitteilla kahden ison pylonin hankkiminen ja rakentaminen 6-tien varrelle. Kyseisen hankinnan osalta ehdotetaan, että ne sisällytetään vuoden 2025 investointiohjelmaan.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

59/00.02.00.00.03/2021

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 47

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	42
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 185	10.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 48	17.06.2024

Yhteenveto valtuustoaloitteista

Kaupunginhallitus 10.06.2024 § 185

Kiteen kaupungin hallintosäännön (9. luku, § 5) mukaan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa yhteenveto tehdyistä valtuustoaloitteista tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Esityslistan liitteenä on yhteenveto valtuustoaloitteista.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012,
tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001,
pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee yhteenvedon valtuustoaloitteista tiedokseen ja saattaa ne edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

168/00.02.00.00.03/2024

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 48

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto päättää merkitä yhteenvedon valtuustoaloitteista tiedokseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	43
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 49	17.06.2024
--------------------	------	------------

Muut asiat

Kaupunginvaltuusto 17.06.2024 § 49

Päätösehdotus Ei muita asioita.

Päätös Ei muita asioita.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	44
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 34, § 38, § 41, § 42, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 33, § 35, § 36, § 37, § 39, § 40, § 43, § 44

MUUTOKSENHAKUOHJE

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä (menettelyvirhe)
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42501
Puhelinnumero:	029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/tuomioistuinlaitos/oikeus.fi)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Käyntiosoite:	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite:	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero:	040 105 1000
Faksinumero:	013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe 9–15