

Tekninen lautakunta

---

**Aika** 14.03.2024 klo 17:00 - 19:41

**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Microsoft Teams -kokous)

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	
<b>Läsnä</b>	Kosonen Matti	puheenjohtaja	
	Juvonen Hannu	varapuheenjohtaja	
	Havukainen Arja	jäsen	
	Huttunen Ella	jäsen	Läsnä etänä
	Lintumäki Juha	jäsen	
	Mölsä Tiina-Mari	jäsen	Läsnä § 20-22
	Pirhonen Liisa	jäsen	
	Putkonen Arto	jäsen	
Päivinen Timo	jäsen		
<b>Muu</b>	Musikka Sinikka	kh:n puheenjohtaja	
	Väkeväinen Unto	jäsen	
	Siponen Kari	esittelijä	
	Sallinen Inga	pöytäkirjanpitäjä	
<b>Poissa</b>	Hirvonen Pekka	kaupungin-/kunnanjohtaja	
	Kojo Sanni	nuorisovaltuuston edustaja	

**Käsitellyt asiat**

§:t 20 - 27

**Allekirjoitukset**

Matti Kosonen  
puheenjohtaja

Inga Sallinen  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Ella Huttunen  
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Pirhonen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 15.3.2024.

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 21	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 22	Teknisen lautakunnan toimintakertomus 2023	5
§ 23	Kiinteistöpäällikön (vakanssi 84001) viran täyttäminen	6
§ 24	Kiteen kaupungin tekniset hoito- ja kunnossapitotyöt	9
§ 25	Yhteenveto karttapalautekanavan kautta tekniselle keskukselle saapuneista palautteista 3/2023	12
§ 26	Teknisen johtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	13
§ 27	Muut asiat	14

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	3
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 20	14.03.2024
---------------------	------	------------

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 20**

**Päätösehdotus** Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	4
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 21	14.03.2024
---------------------	------	------------

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

#### **Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 21**

**Päätösehdotus** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ella Huttunen ja Liisa Pirhonen.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ella Huttunen ja Liisa Pirhonen.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	5
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 22	14.03.2024
---------------------	------	------------

## Teknisen lautakunnan toimintakertomus 2023

64/02.02.02.00.02/2024

### Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 22

Hallintokuntia on pyydetty toimittamaan lautakuntien toimintakertomukset ja muut tilinpäätöstiedot 14.3.2023 mennessä.

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen:

	<b>Toteuma €</b>	<b>Toteuma %</b>
Toimintatuotot	8 290 996	104,3 %
Toimintakulut	-7 353 136	97,6 %
<b>Toimintakate</b>	<b>937 859</b>	<b>225,3 %</b>

Tulosalueittain tarkasteltuna talousarvion toteuma:

	<b>Hallinto</b>	<b>Toimitilat</b>	<b>Kuntatekniikka</b>
Toimintatuotot	83,4 %	104,4 %	111,5 %
Toimintakulut	92,5 %	95,6 %	103,1 %
<b>Toimintakate</b>	<b>136,7 %</b>	<b>129,7 %</b>	<b>96,3 %</b>

Esityslistan liitteenä on teknisen lautakunnan tulosalueiden ja tulosyksiköiden toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä investointien toteutumisvertailu.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

### Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan alaisten tulosalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023 esitettyjen liitteiden mukaisesti.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Jäsen Tiina-Mari Mölsä poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.20.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko 18.24-18.29.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	6
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 4	25.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 11	22.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	14.03.2024

## Kiinteistöpäällikön (vakanssi 84001) viran täyttäminen

### Tekninen lautakunta 25.01.2024 § 4

Kiinteistöpäällikön virka on ollut täytettynä edellisen kerran vuonna 2016. Vuoden 2024 aikana toimitilat-tulosalueella tapahtuvien toiminnallisten muutosten takia kiinteistöpäällikön viran täyttäminen on tarpeellista tulosalueen toiminnan turvaamiseksi. Kiinteistöpäällikön tehtäviä ei ole mahdollista hoitaa sisäisin järjestelyin, joten kiinteistöpäällikön virka tulee julistaa haettavaksi.

Hallintosäännön 5. luvun 7 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan.

Hallintosäännön 5. luvun 9 §:n mukaan tekninen lautakunta täyttää vakinaisesti tulosalueidensa ja tulosyksiköidensä esimiesten sekä itsenäisessä asemassa olevien virat ja toimet. Kiinteistöpäällikkö rinnastetaan Kiteen kaupungin organisaatiokaaviossa itsenäisessä asemassa olevaksi viranhaltijaksi.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan viran hakuajan tulee olla vähintään 14 vuorokautta siitä, kun hakuilmoitus on julkaistu kuntalain mukaisesti.

Hakuilmoitus julkaistaan Kiteen kaupungin kotisivuilla, Kuntarekryssä, TE-palveluiden verkkopalvelussa.

Viran hakuilmoitus on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelijat: toimitilapäällikkö Ari Jumppanen, puh. 040 105 1210, ari.jumppanen@kitee.fi  
tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta päättää, että kiinteistöpäällikön virka (vakanssi nro 84001) julistetaan haettavaksi 16.2.2024 klo 15:00 mennessä.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Tekninen lautakunta 22.02.2024 § 11

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	7
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 4	25.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 11	22.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	14.03.2024

Kiinteistöpäällikön virka oli haettavana 16.2.2024 kello 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä virkaa haki seitsemäntoista (17) henkilöä. Hakijaluettelo on esityslistan oheismateriaalina. Liitettä ei julkaista, koska se sisältää henkilötietoja.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi.

#### **Päätösehdotus**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Esittelijän kokouksessa antama päätösehdotus:

1. Tekninen lautakunta valitsee haastatteluun kutsuttavat hakijat
2. Tekninen lautakunta valitsee haastatteluryhmän jäsenet

Tekninen lautakunta päätti kutsua kiinteistöpäällikön avointa virkaa hakeneista haastatteluun Samuli Hottisen, Petri Moision, Petteri Romppaisen, Jani Siraisen, Tommi Tanskasen.

Tekninen lautakunta valitsi haastatteluryhmään teknisestä lautakunnasta Matti Kososen, Timo Päivisen ja Ella Huttusen, sekä kaupungin henkilöstöstä tekninen johtaja Kari Siposen, toimitilapäällikkö Ari Jumppasen, hallintosihteeri Inga Sallisen ja kiinteistösihteeri Päivi Häkkisen.

Merkintä: Ella Huttunen saapui paikan päälle klo. 17.07 tämän pykälän käsittelyn aikana.

18/01.01.01.01.00/2024

#### **Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 23**

Kiinteistöpäällikön virkaa hakeneiden ja haastatteluun kutsuttujen haastattelut pidettiin 27.2.2024 ja 29.2.2024.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

#### **Päätösehdotus**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Esittelijän päätösehdotus kokouksessa:

Tekninen lautakunta päättää suorittaa kiinteistöpäällikön virkavaalin ja valita kiinteistöpäällikön virkaan (vakanssinumero 84001) insinööri (YAMK) Petri Moision Laukaasta.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää suorittaa kiinteistöpäällikön virkaan varalle valittavan henkilön virkavaalin. Tekninen lautakunta päättää valita kiinteistöpäällikön virkaan (vakanssinumero 84001) varasijalle insinööri (AMK) Jani Siraisen Joensuusta.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	8
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 4	25.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 11	22.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	14.03.2024

Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittava on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Lisäksi tekninen lautakunta päättää vahvistaa kiinteistöpäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3 839,44 euroa.

Lautakunta hyväksyi esittelijän tekemän päätösehdotuksen yksimielisesti.



KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	9
-----------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 61	09.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 15	09.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 24	14.03.2024

## Kiteen kaupungin tekniset hoito- ja kunnossapitotyöt

### Tekninen lautakunta 09.09.2021 § 61

Tekninen keskus pyysi tarjoukset Kiteen kaupungin kiinteistöjen ja kuntatekniikan teknisistä huolto- ja kunnossapitotehtävistä sekä kiinteistöjen ja vesi- ja viemärlaitoksen päivystystehtävistä sopimuskaudelle 1.10.2021 - 30.9.2023 + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus ajalle 1.10.2023 – 30.9.2024 sekä mahdollisuus jatkaa toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella optiokauden jälkeen.

Sähköisestä kilpailutuksesta vastasi Pohjois-Karjalan hankintatoimi. Hankinta ylittää EU:n kynnysarvon ja hankintamenettely oli avoin menettely. Hankintailmoitus on julkaistu Hilmassa 14.7.2021 nro 2021-078786 ja TED:issä 16.7.2021 nro 2021/S 136-360951. Vertailuperusteena käytettiin kokonaistaloudellista edullisuutta.

Määräaikaan 12.8.2021 klo 12:00 mennessä saatiin tarjous Talosäätö Oy:ltä, jonka tarjoushinnat ovat liitteenä olevassa vertailutaulukossa.

Valmistelija: rakennuttajainsinööri Ari Jumppanen, ari.jumppanen@kitee.fi, puh. 040 105 1210.

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi.

### Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Talosäätö Oy:n tarjouksen Kiteen kaupungin teknisten hoito- ja kunnossapitotöistä.

Sopimus tehdään kahdeksi vuodeksi ajalle 1.10.2021 – 30.9.2023. Sopimus jatkuu 1 vuodella ajalle 1.10.2023 – 30.9.2024, ellei sopimusta irtisanota päättymään sopimuskauden loppuun. Jos sopimus irtisanotaan, se tehdään kirjallisesti viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Option jälkeen on sopimusta mahdollisuus jatkaa toistaiseksi voimassa olevana sopimuksena.

Hankintasopimus ei synny päätöksellä vaan vasta myöhemmin tehtävällä sopimuksella eli vasta kun hankintamenettelyn voittaja ja hankintayksikkö ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ari Jumppanen poistui kokouksesta klo 20.22.

### Tekninen lautakunta 09.02.2023 § 15

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	10
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 61	09.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 15	09.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 24	14.03.2024

Sopimus Kiteen kaupungin kiinteistöjen ja kuntatekniikan teknisistä huolto- ja kunnossapitotehtävistä jatkuu 30.9.2023 jälkeen 1 vuodella ellei sopimusta irtisanota päättymään sopimuskauden loppuun. Talosäätö Oy:n kanssa on käyty keskustelua option käytöstä. Yhtiö on ilmaissut halukkuuden option käyttöön. Kiteen kaupungilla on vuokrasopimukset hyvinvointialueen kanssa vuoden 2025 loppuun asti ja edessä voi olla uudelleen järjestelyjä kaupungin kiinteistöjen osalta.

Valmistelija: toimitilapäällikkö Ari Jumppanen, puh. 040 105 1210, ari.jumppanen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että sopimus Talosäätö Oy:n kanssa Kiteen kaupungin kiinteistöjen ja kuntatekniikan teknisistä huolto- ja kunnossapitotehtävistä sekä kiinteistöjen ja vesi- ja viemärlaitoksen päivystystehtävistä jatkuu 1 vuodella ajalle 1.10.2023 – 30.9.2024.

Option jälkeen on sopimusta mahdollisuus jatkaa toistaiseksi voimassa olevana sopimuksena.

Tästä mahdollisuudesta tekninen lautakunta tekee erillisen päätöksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: toimitilapäällikkö Ari Jumppanen oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo. 19.38 - 20.13.

52/10.03.02.01.00/2021

### **Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 24**

Kiteen kaupunki käytti yhden vuoden option ajalle 1.10.2023 – 30.9.2024. Sopimusta on mahdollisuus jatkaa toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella optiokauden jälkeen.

Hyvinvointialueiden perustamisvaiheessa alueet sitoutuivat vuokraamaan kuntien omistamat sote-käytössä olevat kiinteistöt 3+1 vuoden ajalle. Tämän ajanjakson jälkeen kuntien on yhtiötettävä hyvinvointialueille vuokrattavat sote-kiinteistöt ja samalla vuokraehdot neuvotellaan uudestaan. Tämä asia on myös edessä Kiteen kaupungilla ja vaikuttaa myös kiinteistönhoidon ja kiinteistöjen uudelleen järjestelyihin tulevaisuudessa. Toiminnan turvaamisen takia on syytä jatkaa sopimusta toistaiseksi.

Valmistelija: toimitilapäällikkö Ari Jumppanen, puh. 040 105 1210, ari.jumppanen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	11
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 61	09.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 15	09.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 24	14.03.2024

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201,  
kari.siponen@kitee.fi

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että sopimus Talosäätö Oy:n kanssa Kiteen kaupungin kiinteistöjen ja kuntatekniikan teknisistä huolto- ja kunnossapitotehtävistä sekä kiinteistöjen ja vesi- ja viemärlaitoksen päivystystehtävistä jatketaan toistaiseksi voimassa olevana sopimuksena.

Sopimuksen irtisanomisaika on 4 kuukautta riippumatta siitä, kumpi osapuoli haluaa sen irtisanoa. Tarjouspyynnössä, sopimuksessa eikä Jyse 2014-ehdoissa ei tätä mainintaa ollut, mutta sopimukseen sovelletaan myös kiinteistöpalvelualan yleisiä sopimusehtoja, josta on löydettävissä toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen irtisanomisaika.

### **Päätös**

Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen:

Tekninen lautakunta päättää, että sopimus Talosäätö Oy:n kanssa Kiteen kaupungin kiinteistöjen ja kuntatekniikan teknisistä huolto- ja kunnossapitotehtävistä sekä kiinteistöjen ja vesi- ja viemärlaitoksen päivystystehtävistä jatketaan toistaiseksi voimassa olevana sopimuksena.

Toiminnan turvaamisen ja riittävän muutosajan varmistamiseksi sopimuksen irtisanomisaika on 1 vuosi riippumatta siitä, kumpi osapuoli haluaa sen irtisanoa.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	12
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 25	14.03.2024
---------------------	------	------------

## **Yhteenveto karttapalautekanavan kautta tekniselle keskukselle saapuneista palautteista 3/2023**

194/02.08.00.00.02/2020

### **Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 25**

Kiteen kaupungissa on vuonna 2021 otettu käyttöön karttaan pohjautuva palautejärjestelmä, jonka kautta kuntalaisten on mahdollista antaa palautetta suoraan tulosalueille. Teknisellä keskuksella tavoitteena on, että karttapalautekanavasta muodostuu tekniselle keskukselle kohdistetussa palautteenannossa ensisijainen yhteydenottokanava.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 7.10.2021 §74 päättänyt, että karttapalautepalvelun kautta annetuista palautteista laadittu yhteenveto esitetään lautakunnalle vähintään kerran vuodessa osavuosisiraportointien tai toimintakertomuksen käsittelyn yhteydessä.

Ajanjaksolla 1.11.-31.12.2023 karttapalautekanavaan palautteita kertyi yhteensä 7 kappaletta, joista suoraan tekniselle keskukselle ei kohdentunut yhtään palautetta.

Valmistelija: hallintosihteeri Inga Sallinen, puh. 040 105 1130,  
inga.sallinen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh 040 105 1201,  
kari.siponen@kitee.fi

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen 3/2023 palauteyhteenvedon.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	13
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 26	14.03.2024
---------------------	------	------------

## **Teknisen johtajan esittelemät ajankohtaiset asiat**

### **Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 26**

**Päätösehdotus**                      Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedokseen teknisen johtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

**Päätös**                                      Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	14
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 27	14.03.2024
---------------------	------	------------

## **Muut asiat**

### **Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 27**

**Päätös** Ei muita asioita.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	15
-----------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 22, § 25, § 26, § 27**

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.  
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23

### MUUTOKSENHAKUOHJE

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
2. kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kiteen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta.

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi  
Puhelinnumero: 040 105 1000  
Faksinumero: 013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe klo 9–15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	17
-----------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan oikaisua
2. miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
3. millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi  
Puhelinnumero: 040 105 1000  
Faksinumero: 013 411 342

Kirjaamon aukioloaika: ma–pe 9–15

## HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I Hankintaoikaisuohje

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kiteen kaupungin tekninen lautakunta  
Hankintayksikön yhteystiedot:  
Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi  
Faksinumero: 013 411 342  
Puhelinnumero: 040 105 1000

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi  
Faksinumero: 013 411 342  
Puhelinnumero: 040 105 1000

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9-15

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

## Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

## Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

## Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

## Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

## Ilmoitus tehdään

Kiteen kaupungin tekniselle lautakunnalle.

Postiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Käyntiosoite: Kiteentie 25, 82500 Kitee  
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi  
Faksinumero: 013 411 342  
Puhelinnumero: 040 105 1000

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9-15

## Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

## Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	21
-----------------	------------	---	----