

Kaupunginhallitus

Aika 27.05.2024 klo 16:01 - 18:21

Paikka Kaupungintalo, Valtuustosali

Osallistujat

Läsnä

Nimi	Tehtävä	
Musikka Sinikka	puheenjohtaja	
Lahtela Esa	1. varapuheenjohtaja	
Pirhonen Osmo	2. varapuheenjohtaja	
Auvinen Eeva-Liisa	jäsen	
Kiiskinen Kaisu	jäsen	
Pennanen Kari	jäsen	
Salmelainen Olli	jäsen	
Tolvanen Paula	jäsen	
Väkeväinen Unto	jäsen	etänä
Holopainen Mervi	kv:n puheenjohtaja	etänä
Timonen Tarja	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
Koskinen Marko	kv:n 2. varapuheenjohtaja	etänä, poistui § 165 aikana klo 17:54
Hirvonen Pekka	esittelijä	
Lappalainen Kaisa	pöytäkirjanpitäjä	
Juntunen Antti	maankäyttöpäällikkö	Paikalla § 155, klo 16:03-16:30
Tenhonen Eeva	henkilöstösihteeri	Paikalla etänä § 158, klo 16:32 - 17:04

Poissa

Korpi Tuula pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 152 - 167

Allekirjoitukset

Sinikka Musikka puheenjohtaja	Kaisa Lappalainen pöytäkirjanpitäjä
----------------------------------	--

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Eeva-Liisa Auvinen pöytäkirjantarkastaja	Kaisu Kiiskinen pöytäkirjantarkastaja
---	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 31.5.2024 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 152	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 153	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 154	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	5
§ 155	Erkkilä -nimisen kiinteistön poikkeamishakemus	6
§ 156	Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen	9
§ 157	AVI lausuntopyyntö Syrjäsalmen uuden ratasillan rakentaminen ja vanhan sillan purkaminen	11
§ 158	Henkilöstökertomus 2023	13
§ 159	Kiteen kaupungin tilinpäätös 2023	16
§ 160	Kiteen kaupungin poistosuunnitelman päivittäminen	20
§ 161	Valtuustoaloite, Verkkosivujen päivitys ja kyläsivujen lisäys	22
§ 162	Valtuustoaloite, Kiteen kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen	22
§ 163	Viranhaltijapäätökset kaupunginhallitukselle 7.5.2024 - 20.5.2024	23
§ 164	Lauta-, johto- ja toimikuntien pöytäkirjat tiedoksi	24
§ 165	Ilmoitusasiat	25
§ 166	Kaupunginjohtajan esittelemät asiat kaupunginhallitukselle	26
§ 167	Muut asiat	27

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	3
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 152	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 152

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkintä: Kaupunginhallitus päätti, että pykäläjärjestys pöytäkirjassa on vastaava, kuin esityslistassa, vaikka asioiden käsittelyjärjestys kokouksessa voi muuttua.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	4
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 153	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 153

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eeva-Liisa Auvinen ja Kaisu Kiiskinen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	5
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 154	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 154

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaisesti kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaisesti, jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginhallitus suorittaessaan kuntalain 96 §:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Kiteen kaupunginvaltuusto on 20.5.2024 kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa.

Valtuuston kokouksen päätökset § 20-28 todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön.

Valtuuston päätöksistä ilmoitetaan asianosaisille pöytäkirjanotteella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	6
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 155	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Erkkilä -nimisen kiinteistön poikkeamishakemus

132/10.03.00.01/2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 155

Tila- ja kaavatiedot, hakemuksen kohde

Hakija hakee maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaista poikkeamista vapaa-ajan asunnon (120,5 k-m²) laajennukselle ja muutostöille sekä muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi.

Poikkeamishakemuksen kohteena olevalla n. 29,96 ha:n suuruisella ja Kiteen kaupungissa Puhoksessa sijaitsevalla kiinteistöllä (kiinteistötunnus) on voimassa Oriveden oikeusvaikutteinen rantaosayleiskaavan (hyväksytty kaupunginvaltuustossa 21.9.2015 § 86) kaavamerkintä RA (Loma-asuntoalue).

Vapaa-ajan asunnon lisäksi kiinteistöllä sijaitsee saunarakennus 13 k-m², liiteri 18 k-m² ja aittarakennus 40 k-m². Näin ollen rakennusoikeutta on käytetty yhteensä 191,5 k-m². Vapaa-ajan asunnon rakennusta laajennetaan asentamalla lasiseinät ja katto olemassa olevalle terassille.

Rakentamisrajoitus, poikkeamisen tarve

Oriveden rantaosayleiskaavan RA-kaavamerkintä on tarkoitettu vapaa-ajan asumista varten.

RA-kaavamääräyksen mukaan rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 10 % rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 250 k-m². Kiinteistöllä on käytetty yhteensä 191,5 k-m² rakennusoikeutta. Poikkeamishakemuksen suunnitelmien mukaan tehtävän laajennuksen myötä, lomarakennuksen kerrosalaksi tulee 144,5 k-m² ja tämän myötä kokonaisrakennusalaaksi 215,5 k-m², joka on alle 250 k-m².

Rakennuksen etäisyys keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta on 9.1.2024 päivätyn asemapiirustuksen mukaan n. 30 metriä. Oriveden rantaosayleiskaavan rakennuspaikan käyttöä ja rakennustapaa koskevien määräysten mukaan vakituisten asuinrakennusten etäisyyden keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta tulee olla 40 metriä.

Hakijan perustelut

"Hankkeessa poiketaan kaavamääräyksestä, Oriveden rantaosayleiskaava alueen loma-asuntokiinteistöllä olevalle vapaa-ajanrakennukselle muuttaminen vakituiseksi asunnoksi. Rakennuksen etäisyys rannasta ei täytä rakennusmääräyksen mukaista asuinrakennukselle vaadittua 40 m sekä kerros-alan lisääntyminen 24 m²:llä."

Asianosaisten kuuleminen

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	7
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 155	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Hakija on kuullut naapureita. MRL 173.1 § tarkoitetuilla naapureilla ei ole huomautettavaa hankkeen suhteen.

Lisätiedot

Lomarakennukselle on haettu poikkeamislupaa aiemmin tekniseltä lautakunnalta 14.10.2014 § 111. Tällöin on haettu lupaa rakentaa uusi vapaa-ajanrakennus entisen puretun tilalle. Poikkeamisena on ollut yli 80 m²:n rakennuksen rakentaminen n. 30 m:n päähän keskiveden pinnasta entisen rakennuksen tilalle. Kaavan mukaisen 40 m:n etäisyyden alittamista on perusteltu maastonmuodoilla. Poikkeamislupa on myönnetty 14.10.2014. Lomarakennus on valmistunut 2016.

Poikkeamisen edellytykset

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaan poikkeamiselle on oltava erityinen syy, eikä poikkeaminen saa aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Poikkeaminen ei myöskään saa vaikeuttaa luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Poikkeamista ei saa myöntää, jos se johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Yhteenveto ja päätöksen perustelut

Hakija hakee maankäyttö- ja rakennuslain 171 § mukaista poikkeamista nykyisen vapaa-ajan asuinrakennuksen:

- laajennukselle asentamalla lasiseinät ja katto olemassa olevalle terassille (laajennus 24 k-m², täyttää ehdot) ja
- muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi, jolloin rakennuksen etäisyys rannasta ei täytä rakennusmääräysten mukaista asuinrakennukselle vaadittua 40 metriä.

Puoltavana tekijänä ja MRL 171 §:n mukaisena erityisenä syynä voidaan tässä tapauksessa pitää sitä, että hankkeessa hyödynnetään jo olevaa rakennuksen osaa, jolloin etäisyys keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta ei muutu. Myöskään kerrosalan lisääntyminen muutettaessa terassi katetuksi ei laajenna rakennuksen ulkomittoja.

Kohteessa on suoritettu maastokatselmus 20.5.2024, johon osallistuivat hakija, suunnittelijan edustaja ja maankäyttöpäällikkö. Maastokatselmus on katsottu tarpeelliseksi suorittaa poikkeamislupapäätöksen tueksi.

Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Hanke ei vaikeuta luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Hanke ei aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia tai johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	8
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 155	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Poikkeamiseen sisältyy sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusharkintaa. Vaikka lain mukaiset edellytykset tulisivat täytetyksi, on erikseen harkittava, onko poikkeaminen tarkoituksenmukaista. Päätöksessä on huomioitava muun muassa hallintolain 6 §:n mukaiset yleiset hallinnon oikeus- periaatteet (mm. yhdenvertaisuus-, tarkoitussidonnaisuus- ja suhteellisuusperiaate).

Esityslistan liitteenä ympäristökartta ja oheismateriaalina poikkeamishakemus, kiinteistörekisterin karttaote, Oriveden rantaosayleiskaava merkintöineen, asemapiirustus, pöytäkirja aikaisemmasta poikkeamishakemuksesta ja maastokatselmuksen pöytäkirja.

Valmistelija: maankäyttöpäällikkö Antti Juntunen, puh. 040 105 1232, antti.juntunen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä em. hakemuksen

Poikkeamislupapäätöksestä määrätään perittäväksi kaupunginhallituksen 12.12.2022 §:ssä 338 hyväksytyn taksan mukainen maksu 450 euroa. Kielteisestä päätöksestä maksu on 300 euroa. Päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tähän päätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Itä-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

Poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta päätöksen antopäivästä lukien. Ennen rakentamisen aloittamista on säädetyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa ja esitettävä todistus tämän päätöksen lainvoimaisuudesta.

Päätös lähetetään tiedoksi Pohjois-Karjalan ELY-keskukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Antti Juntunen oli paikalla asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	9
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 156	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen

133/00.01.00.00.03/2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 156

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus on solmittu alun perin vuonna 1996 ja sitä on vuosien varrella päivitetty jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä aina tarpeen mukaan. Viimeinen päivitys on tapahtunut vuonna 2017.

Itä-Savon koulutuskuntayhtymän hallitus on päättänyt kokouksessaan 27.3.2024 hakea vapaan sivistystyön järjestämislupaa, mikäli Savonlinnan kesäyliopisto yhdistyskokouksessaan päättää luopua vapaan sivistystyön järjestämisluvastaan. Tämä päätös tehtiin 17.4.2024 yhdistyskokouksen toimesta.

Kesäyliopiston nykyinen ja edelleen kehittyvä tarjonta täydentää hyvin Samiedun koulutustarjontaa ja antaa mahdollisuuden vahvistaa Itä-Savon koulutuskuntayhtymän roolia koulutuksen järjestäjänä seutukunnalla. Kesäyliopistolle on esim. suunniteltu operaattorin roolia aloitettavalle opettajankoulutukselle Oulun Yliopiston kanssa. Kesäyliopisto järjestää jo nykyisin ammatillista täydennyskoulutusta, mikä täydentää Samiedun nykyistä koulutustarjontaa.

Myös opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) tahtotila on ollut rakentaa suurempia hallinnollisia yksiköitä varmistamaan koulutusten saatavuutta eri osissa Suomea. Esimerkiksi Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverialla on vastuullaan kesäyliopistotoiminnan järjestäminen ja heidän kokemustensa mukaan kesäyliopiston tarjonta täydentää hyvin ammatillisen koulutuksen koulutustarjontaa. Riverian kokemusten mukaan kesäyliopistotoimintaan suunnattu rahoitus riittää kattamaan toiminnan järjestämisestä aiheutuneet kustannukset.

Vapaan sivistystyön oppilaitoksen (esim. kesäyliopiston) ylläpitäminen on tehtävä, joka ei ole aiemmin kuulunut Itä-Savon koulutuskuntayhtymän tehtäviin. Nyt OKM:ltä haettava vapaan sivistystyön järjestämislupa edellyttää muutosta kuntayhtymän perussopimukseen.

Perussopimus on kuntien välinen sopimus ja myös sen muuttaminen tapahtuu jäsenkuntien valtuustojen päätöksillä. Perussopimuksen muuttamisesta säädetään tarkemmin kuntalain 57 §:ssä. Pykälän 1 momentin mukaan

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	10
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 156	27.05.2024
-------------------	-------	------------

”jos perussopimuksessa ei ole toisin sovittu, perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta.”

Nyt tehtävän muutoksen yhteydessä päivitetään Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus vastaamaan muiltakin osin kuntalain 8 luvun siirtymäsäännöksiä sekä kuntaliiton ohjeistusta. Kuntaliiton mallin mukainen perussopimus on käytössä laajasti kuntayhtymämuotoisilla koulutuksenjärjestäjillä.

Esityslistan liitteenä Itä-Savon koulutuskuntayhtymän perussopimus 1.1.2025 alkaen ja Savonlinnan kaupunginhallituksen toimintaohje Savonlinnan Kesäyliopistonyhdistyksen yhdistyskokouksenedustajalle sekä oheismateriaalina selvitys perussopimuksen päivittämisestä ja selvitys Savonlinnan Kesäyliopiston järjestämisluvan siirtämisestä Samiedun hoidettavaksi.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kiteen kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Itä-Savon koulutuskuntayhtymän uuden perussopimuksen viimeistään 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	11
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 157	27.05.2024
-------------------	-------	------------

AVI lausuntopyyntö Syrjäsalmen uuden ratasillan rakentaminen ja vanhan sillan purkaminen

131/10.03.01.01/2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 157

Aluehallintovirasto on pyytänyt Kiteen kaupungin lausuntoa koskien Syrjäsalmen uuden ratasillan rakentamista ja vanhan sillan purkamista sekä siihen liittyen Puhos-Syrjäsalmi -venereitin siirtämistä ja valmistelulupaa.

Lausunto on annettava viimeistään 3.6.2024. Kiteen kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisena Kiteen kaupungin ympäristölautakunta antaa asiasta myös oman lausuntonsa.

Kiteen kaupunginhallitus lausuu asiasta seuraavaa:

Syrjäsalmen silta on erittäin merkityksellinen Suomen metsäbiotaloudelle ja Itä-Suomen logistiikalle. Karjalan rata on Suomen tavaraliikenteen tärkein rata. Syrjäsalmen sillan erittäin huono kunto on uhka raakapuun kuljetuksille metsäteollisuuden tuotantolaitoksille ja metsäteollisuuden tuotekuljetuksille erityisesti Hamina-Kotkan sataman kautta vientimarkkinoille. Syrjäsalmen sillan kautta on vuonna 2022 kulkenut lähes 2,5 miljoonaa tonnia raaka-puuta, metsätuotteita ja muita vientituotteita. Karjalan rataa käyttäviä metsäteollisuusyrityksiä maakunnassa ovat mm. Stora Enso, UPM, Metsä Group, Binderholz Nordic, Scanpole, Anaika ja Kuhmo. Lisäksi Karjalan rataa kuljetuksissaan käyttävät myös Itä-Suomen metsäkonepajayritykset, kuten John Deere, Ponsse ja KESLA.

Syrjäsalmen sillan kautta kulkee myös Pohjois-Karjalan tärkein henkilöjunayhteys: Joensuu-Helsinki. Karjalan radalla kulkevat henkilöjunat kuljettavat Joensuun ja Parikkalan välillä yli 500.000 matkustajaa vuodessa. Syrjäsalmen uuden sillan rakentaminen nopeuttaa useilla minuuteilla henkilö- ja tavaraliikennettä sekä lisää junaliikenteen turvallisuutta ja jatkuvuutta merkittävästi Syrjäsalmen sillan kohdalla.

On myös tärkeää huomata, että Karjalan radan lisääntyvä käyttö henkilö- ja tavaraliikenteessä vähentää ympäristön kuormitusta ja haitallisia kasvihuonepäästöjä. Henkilö- ja tavarajunaliikenteen kilpailukyky ja vetovoima kasvaa jatkuvasti verrattuna pyörillä ja ilmassa tapahtuvaan liikenteeseen.

Kiteen kaupunginhallitus toteaa, että Syrjäsalmen sillan uusiminen on erittäin merkittävä asia koko maakunnan ja Kiteen kannalta ja sillan uusiminen siten, että siitä on mahdollisimman vähän haittaa junaliikenteen jatkuvuudelle myös rakennusaikana, on välttämätöntä.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	12
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 157	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001,
pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää antaa oheisen selostusosassa kerrotun lausunnon Aluehallintovirastolle koskien Syrjäsalmen uuden ratasillan rakentamista ja vanhan sillan purkamista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	13
-----------------	------------	----	----

Yhteistyötoimikunta	§ 40	21.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 158	27.05.2024

Henkilöstökertomus 2023

Yhteistyötoimikunta 21.05.2024 § 40

Henkilöstökertomus noudattaa Kuntatyönantajan suositusta henkilöstöraportoinnissa. Henkilöstökertomus 2023 kuvaa henkilöstön määrää, rakennetta, toimintaa sekä kustannuksia. Henkilöstökertomus toimii kaupunkistrategian mukaisten henkilöstöpoliittisten tavoitteiden seurannan välineenä, sekä tukee ja täydentää vuosittaista tilinpäätöstä.

Henkilöstökertomus on laadittu henkilöstöpalveluissa. Tiedot on koottu henkilöstö- ja taloushallinnon tietojärjestelmistä, työterveyshuollosta sekä eläkelaitoksen ja vakuutusyhtiön tilastoista.

Henkilöstökertomuksessa vertailutietoja esitetään vuosien 2017–2023 osalta. Hyvinvointialueen muodostumisen ja henkilöstön liikkeenluovutusten vaikutuksen vuoksi vain sairauspoissaolojen osalta luvut ovat vertailukelpoisia keskenään vuosilta 2017–2023.

Henkilöstön määrä vuoden 2023 lopussa oli 303 henkilöä, joista 200 vakinaisia. Muutos on 20 % (76 hlö) vähemmän vuoden 2022 lopusta. Vakinaisen henkilökunnan osuus oli 66 % henkilöstöstä, joka parani kaksi prosenttia edellisestä vuodesta.

Vuonna 2023 vanhuuseläkkeelle siirtyi Kiteen kaupungin palveluksesta yhteensä viisi henkilöä. Eläköitymisen keski-ikä oli 63,7 vuotta, joka parani 0,8 vuotta (9,6 kk) vuodesta 2022. Eläköitymisen suurin poistuma on taittumassa.

Vuonna 2023 henkilöstön sairauspoissaolot olivat 9,4 kalenteripäivää henkilöä kohden, kun vuonna 2022 sairauspoissaolot olivat henkilöä kohden 14,4 kalenteripäivää.

Toimialoittain tarkasteltuna sairaspöissaolojen määrä parani, eli pieneni kalenteripäivinä erityisesti sivistystoimessa. Sairauspoissaoloissa vuodesta 2022 muutos kalenteripäivinä oli 1 073 kalenteripäivää ja 26,4 % parempi, eli pienempi.

Kaupungin sairauspoissaolojen määrä oli valtakunnallisesti vertailtuna erinomaisella tasolla. Kuntatyöntekijät olivat poissa töistä oman sairauden takia keskimäärin 20,7 päivää henkilötyövuotta kohden vuonna 2022.

Työterveyshuollon palvelut kilpailutettiin vuoden 2023 aikana yhteistyössä Joensuun hankintatoimen kanssa ja toiminta uuden palvelutuottajan kanssa käynnistettiin 1.9.2024. Työterveyshuollon alvittomista kustannuksista 73,1 % toteutui Siun Työterveys Oy:n toimesta tasaisen toteuman ollessa 66,7 % ja Lääkäriasema Resetti Oy:n toimesta 26,7 % tasaisen to-teuman ollessa 33,3 %.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	14
-----------------	------------	----	----

Yhteistyötoimikunta	§ 40	21.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 158	27.05.2024

Vuonna 2023 Kiteen kaupungin henkilöstön palkalliseen koulutukseen käytettiin yhteensä 1224 työpäivää, joka oli 231 työpäivää (23,3 %) edellistä vuotta paremmin. Henkilöstön koulutuksen osalta kaupungin strateginen tavoite vähintään neljä (4) koulutuspäivää työntekijää kohden täyttyi sivistystoimessa. Kaupunki organisaation tasolla toteuma oli 3,8 kalenteripäivää työntekijää kohden koko henkilöstön keskiarvolla laskettuna.

Henkilöstökulut olivat 15,76 milj. euroa, vähennystä 9 % edellisestä vuodesta (1,56 milj.) reiluista palkankorotuksista huolimatta.

Henkilöstökertomus käsitellään 27.5.2024 kaupunginhallituksessa ja edelleen kaupunginvaltuustossa 17.6.2024.

Henkilöstökertomus 2023 esitellään yhteistyötoimikunnan kokouksessa ja luonnos on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija ja esittelijä: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311, eeva.tenhonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy omalta osaltaan henkilöstökertomuksen 2023 ja saattaa sen kaupunginhallitukselle, sekä edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

244/01.04.00.00/2023

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 158

Kiteen kaupungin henkilöstökertomus 2023 on käsitelty 17.5.2024 johtoryhmässä ja 21.5.2024 yhteistyötoimikunnassa. Henkilöstökertomus tukee ja täydentää vuosittain tilinpäätöksessä annettavia tietoja henkilöstöstä, sekä kaupunkistrategian tavoitteiden ja toiminnan toteutumista.

Kiteen kaupungin henkilöstökertomus 2023 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311, eeva.tenhonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	15
-----------------	------------	----	----

Yhteistyötoimikunta	§ 40	21.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 158	27.05.2024

Merkintä: Henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen oli paikalla asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	16
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024

Kiteen kaupungin tilinpäätös 2023

Kaupunginhallitus 27.03.2024 § 78

Kunnanhallituksen on kuntalain §113 mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kiteen kaupunginvaltuusto vahvisti 13.12.2022 (§ 63) talousarvion vuodelle 2023. Talousarvion mukainen tilikauden tulos oli 2 573 935 euroa. Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuonna 2023 määrärahamuutoksia kesäkuun ja marraskuun kokouksissa. Talousarviomuutosten jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui 2 899 626 euroa. Tilinpäätöksen osoittama tilikauden tulos on 6 342 885 euroa.

Toimintatuottojen toteuma talousarviomuutosten jälkeen oli 102,6 % ja toimintatuottoja kertyi 338 295 euroa budjetoitua enemmän. Ylitys muodostuu suurelta osin toimitilojen vuokratuottojen ennakoitua suuremmasta toteumasta.

Toimintakulujen toteuma talousarviomuutosten jälkeen oli 92,6 % ja toimintakuluja kertyi 2 974 549 euroa budjetoitua vähemmän. Elinvoima- ja omistajaohjauksen toimintakulut toteutuivat 1 875 850 euroa budjetoitua pienempänä. Elinvoima- ja omistajaohjauksen talousarviossa oli varauduttu elinvoiman hankkeiden rahoitukseen.

Yleishallinnon toimintakulut toteutuivat 865 210 euroa budjetoitua pienempänä. Yleishallinnon talousarviossa oli varauduttu työllisyyden hoidon kustannusten nousuun, mikä ei kaikilta osin toteutunut.

Valtuustoon nähden sitovista käyttötalousosan tulosalueista (13 kpl) talousarvion toimintakatteen ylitti neljä tulosaluetta. Ylitykset eivät ole euromääräisesti tai prosentuaalisesti olennaisia.

Toimielimet pysyivät talousarviossa. Toimielinten toimintakatteiden toteuma on esitetty alla.

	Muutettu TA €	Toteuma €	Tot %	Poikkeama €
Tarkastuslautakunta	-31 000	- 35 178	113,5	-4 178
Kaupunginhallitus	-6 662 337	-4 016 719	60,3	2 645 618
Sivistys- ja	-20 818 044	-20 675 941	99,3	142 103

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	17
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024

vapaa-aikalautakunta				
Ympäristölautakunta	-208 482	-200 243	96,0	8 239
Tekninen lautakunta	416 229	937 859	225,3	521 630
Kaupunki yhteensä	-27 303 634	-23 990 222	87,9	3 313 412

Verotulot ja valtionosuudet toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisena.

Nettoinvestointeihin oli muutetussa talousarviossa varauduttu 6 868 978 eurolla. Toteuma oli 5 013 553 euroa. Kaupungintalon muutostöihin oli varattu 600 000 euroa. Toteuma 33 908 euroa. Hanke on kesken. Puhoshallin muutostöihin oli varattu 500 000 euroa. Toteuma 263 714 euroa. Hanke on kesken. Bioter -hankkeelle oli varattu 394 328 euroa. Toteuma 0 euroa. Rahoituspäätös saatiin vuonna 2024. Hanke on kesken.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 6 342 884,50 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tehdään 4 000 000,00 euron investointivaraus Kesälahden koulun peruskorjaukseen.
- tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 28 410,31 euroa.
- siirretään tilikauden ylijäämä 2 371 294,81 euroa taseen yli-/alijäämätilille.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Sivistysjohtaja Matias Valoaho oli paikalla asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko klo 17:58-18:06.

64/02.02.02.00.02/2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 159

Suunnitelmapoistojen oikaisu konsernitilinpäätöksessä

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	18
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024

Kirjanpitolain 6:4.2 §:n nojalla kunnan konsernitilinpäätökseen yhdisteltävien konserniyhteisöjen tilinpäätökset tulee yhdistelyvaiheessa muuttaa kunnassa noudatettujen tilinpäätösperiaatteiden mukaiseksi. Oikeiden ja riittävien tietojen vaatimus ei edellytä epäolennaisten eroavuuksien muuttamista yhtenäiseksi.

Kirjanpitolaki ei edellytä kaikissa tapauksissa suunnitelman mukaisten poistojen kirjaamista. Kirjanpitolain 5:12.2 §:n mukaan luonnollinen henkilö sekä sellainen kirjanpitovelvollinen, jonka toiminta perustuu kiinteistön hallintaan, saa poistaa pysyviin vastaaviin kuuluvan hyödykkeen hankintamenon sen vaikutusaikana ilman ennalta laadittua suunnitelmaa edellyttäen, että poistamisessa noudatetaan jatkuvuutta ja johdonmukaisuutta. Kyseistä helpotusta suunnitelmapoistoista voidaan soveltaa kuitenkin vain sellaisessa yhtiössä tai muussa yhteisössä, jonka osake tai osuus oikeuttaa omistajansa yksinomaisesti hallinnoimaan yhtiöjärjestyksessä tai muissa yhteisön säännöissä erikseen määrättyä asumis- tai muuhun käyttöön tarkoitettua tilaa yhteisölle kuuluvasta kiinteistöstä. Muita yhtiöitä tai yhteisöjä helpotus ei koske, vaikka niiden toiminta perustuisi kiinteistön hallintaan (KILA 1713/2003).

Kuntakonsernin sisällä käytetyt erilaiset poistosuunnitelmat saa jättää yhdenmukaistamatta, mikäli tytäryhteisö kirjaa omassa kirjanpidossaan hyödykkeen hankintamenon vaikutusaikanaan poistoina kuluksi ennalta vahvistetun suunnitelman mukaan ja poistosuunnitelma vastaa hyödykkeen taloudellista pitoaikaa ja vastaisia tulonodotuksia. Mikäli konserniyhteisö ei ole tehnyt lainkaan suunnitelman mukaisia poistoja, poistot tulee aina konsernitilinpäätökseen yhdisteltäessä yhdenmukaistaa kunnan poistosuunnitelman tai niiden poistoperiaatteiden kanssa, joita kunta muutoinkin käyttää hyödykkeiden poistamisessa. (Kuntajaoston lausunto 111/2015).

Kaupunginhallituksen 27.03.2024 (§ 78) allekirjoittamassa Kiteen kaupungin vuoden 2023 tilinpäätökseen sisältyvässä konsernitilinpäätöksessä ei ole tehty suunnitelmapoistojen oikaisua Kiinteistö Oy Kiteentie 9–11 osalta. Konsernitilinpäätökseen on tältä osin tehty korjaukset.

	Korjatut luvut	Virheelliset luvut
Konsernitase / taseen loppusumma	92 456 404,17 €	95 766 509,64 €
Konsernituloslaskelma/tilikauden ylijäämä	7 002 925,90 €	7 184 074,77 €

Esityslistan liitteenä on korjattu Kiteen kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös.

Esityslistan oheismateriaalina on Kiteen kaupungin vuoden tilinpäätös 2023 korjausmerkinnöin.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	19
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 78	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 159	27.05.2024

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 6 342 884,50 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tehdään 4 000 000,00 euron investointivaraus Kesälahden koulun peruskorjaukseen.
- tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 28 410,31 euroa.
- siirretään tilikauden ylijäämä 2 371 294,81 euroa taseen yli-/alijäämätilille.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	20
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 160	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Kiteen kaupungin poistosuunnitelman päivittäminen

159/02.06.01.02/2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 160

Kaupungin kirjanpitoon sovelletaan kuntalain (410/2015) § 112 mukaan kuntalain lisäksi kirjanpitolakia. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto (nykyisin Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto) antaa sitovia ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja kuntalain soveltamisesta. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän pysyvien vastaavien kirjaamisesta 31.10.2023.

Yleisohjeessa poisto aika määritellään siten, että se vastaa kunnan omaa suunnitelmaa ja odotusta taloudelliseksi pitoajaksi. Poistoa ajoiksi suositellaan määriteltujen poistoaikojen alarajojen käyttämistä. Suositusta pidempää poistoaikaa voidaan kuitenkin käyttää, jos ne perustellaan hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaisesti. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta.

Kiteen kaupunginvaltuusto on 25.2.2013 § 41 hyväksynyt voimassa olevan poistosuunnitelman. Poistosuunnitelman päivittäminen on perusteltua, sillä poistoajat ja hyödykeryhmät eivät kaikilta osin vastaa yleisohjeen suositusta. Esitetyt muutokset ja suosituspitoajat on merkitty pykälän liitteenä olevaan poistosuunnitelmaan.

Kuntaliitto 18.6.2012 on antanut muistion poistosuunnitelman tarkastamisesta. Muistion 7 luvun 7.1 kohdan mukaan poistosuunnitelman perusteisiin voidaan ottaa määräys, että uusien tai viime vuosina tietystä vuodesta lukien valmistuneiden hyödykkeiden poistojen laskennassa noudatetaan tarkistettuja todennäköisiä taloudelliseen pitoaikaan perustuvia poistoaikoja. Kaupungin omaisuuteen, joka on hankittu ennen tämän poistosuunnitelman voimaantuloa, noudatetaan aiempaa poistosuunnitelmaa.

Kiteen kaupungin hallintosäännön 7 luvun 5 §:n mukaan poistosuunnitelman perusteet hyväksyy valtuusto. Valtuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden pohjalta kaupunginhallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat. Kaupunginhallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan poistosuunnitelman noudatettavaksi 1.9.2024 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	21
-----------------	------------	----	----

Kaupunginvaltuusto	§ 27	20.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 161	27.05.2024

Valtuustoaloite, Verkkosivujen päivitys ja kyläsivujen lisäys

160/00.02.00.00.03/2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 161

Keskustan valtuustoryhmä jätti 20.5.2024 pidetyssä valtuuston kokouksessa liitteenä olevan valtuustoaloitteen verkkosivujen päivityksestä ja kyläsivujen lisäyksestä.

Aloitteessa ehdotetaan, että kaupungin verkkosivujen palveltavuutta voisi parantaa lisäämällä verkkosivuston eri kylistämme. Jokaisella kylällä on oma erityispiirteensä ja palvelunsa, joka varmasti matkailijoitakin kiinnostaisi. Näin saisimme näkyvyyttä kylille, kylien säännöllisille tapahtumille, palveluille tai matkailu- tai luontokohteille, jotka voisivat aktivoida matkailua osaltaan lisää. Aloitteessa toivotaan, että kaupungin verkkosivujen yhteystietojen ja asiasisältöjen tarkastamisen yhteydessä lisätään kyläsivustot kaupungin omille verkkosivuille.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen hallintokeskukseen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	22
-----------------	------------	----	----

Kaupunginvaltuusto	§ 28	20.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 162	27.05.2024

Valtuustoaloite, Kiteen kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen

161/00.02.00.00.03/2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 162

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä jätti 20.5.2024 pidetyssä valtuuston kokouksessa liitteenä olevan valtuustoaloitteen: Kiteen kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen.

Aloitteessa esitetään, että Kiteen kaupungin edunvalvonnan tavoitteeksi asetetaan valtion vaikuttaminen, jotta päätetty koulutusleikkaus perustaan asian jatkovalmistelussa aloitteessa mainituilla perusteilla ja että Kiteen kaupunki päättää selvittää eri keinot turvata aidosti maksuton ja yhdenvertainen toisen asteen koulutus oppivelvollisuutta suorittaville asukkailleen kustantamalla yli 18-vuotiaiden toisen asteen oppimateriaalit, mikäli valtio toteuttaa koulutusleikkauksen.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen sivistyskeskukseen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	23
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 163	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Viranhaltijapäätökset kaupunginhallitukselle 7.5.2024 - 20.5.2024

15/00.02.04.00.01/2024

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 163

Kaupunginhallitukselle tuodaan tiedoksi kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset 7.5.2024 – 20.5.2024.

Päätösluettelo on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: toimialasihteeri Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei kuntalain 92 §:n (otto-oikeus) perusteella ota asioita erikseen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	24
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 164	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Lauta-, johto- ja toimikuntien pöytäkirjat tiedoksi

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 164

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat pöytäkirjat:

- Tarkastuslautakunta 29.4.2024 ja 14.5.2024.

Valmistelija: toimialasihteeri Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	25
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 165	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 165

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat ilmoitusasiat:

- Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 20.5.2024 kokouksen pöytäkirja
- Polkka-yhtiön yhtiökokouksen pöytäkirja 16.5.2024
- Avin päätös Kiteen Vesikunnalle pohjaveden ottamisesta Martelanlammen ottamolta 17.5.2024
- Itä-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus kannatusyhdistys ry:n sääntömääräisen vuosikokouksen pöytäkirja 26.4.2024
- Digi- ja väestötietoviraston kirje kunnanhallituksille 22.5.2024 äänestysaluejaon muuttamisesta vuodelle 2025

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuula Korpi, puh. 040 105 1012, tuula.korpi@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: KV: 2. varapuheenjohtaja Marko Koskinen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 17:54.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	26
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 166	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Kaupunginjohtajan esittelemät asiat kaupunginhallitukselle

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 166

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	27
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 167	27.05.2024
-------------------	-------	------------

Muut asiat

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 167

Päätösehdotus

Ei muita asioita.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	28
-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 152, § 153, § 154, § 156, § 157, § 158, § 159, § 160, § 161, § 162, § 163, § 164, § 165, § 166, § 167

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 155

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42501
Puhelinnumero:	029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Pöytäkirja/päätös

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Käyntiosoite	Kiteentie 25, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero	040 105 1000
Faksinumero	013 411 342

Kirjaamon aukioloaika ma–pe 9–15