

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	1
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto

Aika 26.05.2025 klo 17:00 - 19:03

Paikka Sivistys- ja kulttuurikeskus Ilmarinen, Koulutie 3, 82500 KITEE

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä	
	Holopainen Mervi	puheenjohtaja	
	Timonen Tarja	1. varapuheenjohtaja	
	Koskinen Marko	2. varapuheenjohtaja	etänä
	Auvinen Eeva-Liisa	jäsen	
	Hakulinen Emmi	jäsen	etänä
	Hasunen Satu	jäsen	
	Hirvonen Kirsi	jäsen	
	Hukka Aki	jäsen	
	Ikonen Sini	jäsen	etänä
	Juvonen Hannu	jäsen	
	Kekkonen Olavi	jäsen	
	Kiiskinen Kaisu	jäsen	
	Kosonen Matti	jäsen	
	Lahtela Esa	jäsen	
	Lampinen Jarkko	jäsen	
	Lintumäki Juha	jäsen	
	Musikka Sinikka	jäsen	
	Muukkonen Birgitta	jäsen	
	Mölsä Tiina-Mari	jäsen	
	Nenonen Tero	jäsen	etänä
	Parviainen Vesa	jäsen	
	Pennanen Kari	jäsen	
	Pesonen Raija-Liisa	jäsen	
	Pirhonen Liisa	jäsen	
	Pirhonen Osmo	jäsen	
	Putkonen Arto	jäsen	
	Päivinen Timo	jäsen	
	Päiväkumpu Esa	jäsen	
	Rahunen Arja	jäsen	
	Salmelainen Olli	jäsen	
	Sutinen Aki	jäsen	
	Tolvanen Paula	jäsen	
	Törönen Erja	jäsen	
	Väkeväinen Unto	jäsen	
	Hirvonen Pekka	kaupunginjohtaja	
	Ikäheimonen Tuuli	pöytäkirjanpitäjä	
	Lappalainen Kaisa	talousjohtaja	
	Siponen Kari	tekninen johtaja	
	Valoaho Matias	sivistysjohtaja	
Poissa	Halttunen Sanna	jäsen	

Käsitellyt asiat

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	2
-----------------	------------	---	---

Allekirjoitukset

Mervi Holopainen
puheenjohtaja

Tuuli IKäheimonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Timo Päivinen
pöytäkirjantarkastaja

Olli Salmelainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 28.5.2025 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 24	Valtuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 25	Henkilöstökertomus 2024	6
§ 26	Vuoden 2024 arviointikertomus	9
§ 27	Kiteen kaupungin tilinpäätös 2024	11
§ 28	Talousarviomuutokset vuoden 2025 talousarvioon	15
§ 29	Kuntalaisaloite Kiteen taajama-alueen yleisilmeen siistimiseksi	17
§ 30	Kuntalaisaloite Kesälahden koulun ja terveyskeskuksen henkilökunnan paikoitusalue ja lasten saattoliikenne	19
§ 31	Muut asiat	21
§ 32	Perussuomalaisten valtuustoaloite kasvi- ja eläinperäisten vieraslajien torjumiseksi	22

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	4
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 23	26.05.2025
--------------------	------	------------

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 23

Päätösehdotus

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Varajäsen tulee valtuutetun sijaan puheenjohtajan kutsusta aina, kun valtuutettu on estynyt riippumatta siitä, miten kauan este kestää.

Varajäsen voi valtuutetun sijasta osallistua kokoukseen esimerkiksi vain yhden asian käsittelyyn.

Kokouskutsu on julkaistu kaupungin kotisivuilla, julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Koti-Karjala -lehdessä ke 21.5.2025 ja Puruvesi-lehdessä to 22.5.2025.

Kokouskutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on lähetetty sähköisesti kullekin valtuutetulle vähintään neljä päivää ennen kokousta eli kuntalain 94 § 4 mom. ja Kiteen kaupungin hallintosäännön 19.luvun 131 §:n mukaan määrätyssä ajassa.

Kiteen kaupungin hallintosäännön 15. luvun 112 §:n mukaan kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään sekä toimielimen päättämänä aikana ja päättämässä paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Kaupunginvaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi, ja koska nimenhuudon mukaan saapuvilla on 34 valtuutettua, myös päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	5
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 24	26.05.2025
--------------------	------	------------

Valtuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 24

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Timo Päivinen ja Olli Salmelainen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	6
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 23	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 144	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	26.05.2025

Henkilöstökertomus 2024

Yhteistyötoimikunta 22.04.2025 § 23

Henkilöstökertomus 2024 kuvaa henkilöstön määrää, rakennetta, toimintaa sekä kustannuksia. Henkilöstökertomus toimii kaupunkistrategian mukaisten henkilöstöpoliittisten tavoitteiden seurannan välineenä, sekä tukee ja täydentää vuosittaista tilinpäätöstä.

Henkilöstökertomus on laadittu henkilöstöpalveluissa. Tiedot on koottu henkilöstö- ja taloushallinnon tietojärjestelmistä, työterveyshuollosta sekä eläkelaitoksen ja vakuutusyhtiön tilastoista.

Henkilöstökertomuksessa vertailutietoja esitetään vuosien 2017–2024 osalta. Hyvinvointialueen muodostumisen ja henkilöstön liikkeenluovutusten vaikutuksen vuoksi vain sairauspoissaolojen osalta luvut ovat vertailukelpoisia keskenään vuosilta 2017–2024.

Henkilöstön määrä vuoden 2024 lopussa oli 289 henkilöä, joista 206 oli vakinaisia. Muutos edellisen vuoden loppuun verrattuna on - 4,6 % (-14 hlö). Vakinaisen henkilökunnan osuus oli 71 % henkilöstöstä, kun se edellisvuonna oli 66%.

Vuonna 2024 vanhuuseläkkeelle siirtyi Kiteen kaupungin palveluksesta yhteensä viisi henkilöä. Eläköitymisen keski-ikä oli 64,8 vuotta, joka nousi 0,3 vuotta (4 kk) vuodesta 2023. Eläköityvien keski-ikä nousee ripeästi ja suurin eläkepoistuma on taittumassa.

Vuonna 2024 henkilöstön sairauspoissaolot olivat 9,8 kalenteripäivää henkilöä kohden, kun vuonna 2023 sairauspoissaolot olivat henkilöä kohden 9,4 kalenteripäivää. Toimialoittain tarkasteltuna sairaspoissaalojen määrä pieneni merkittävästi hallintokeskuksessa (301 pv > 103 pv) ja teknisessä keskuksessa (197 pv > 105 pv) ja kasvoi sivistyskeskuksessa (2488 pv > 2761pv). Koko kaupungin tasolla sairauslomapäiviä oli 2969 kalenteripäivää, 17 päivää vähemmän kuin 2023.

Kaupungin sairauspoissaalojen määrä oli valtakunnallisesti vertailtuna erinomaisella tasolla. Kuntatyöntekijät olivat poissa töistä oman sairauden takia keskimäärin 16,4 päivää henkilötyövuotta kohden vuonna 2023.

Työterveyshuollon palvelut olivat nyt ensimmäisen kokonaisen vuoden Lääkäriasema Resetin tuottamia. Palvelut ovat toimineet ja vuosien korjausvelkaa työpaikkakäynneissä ja ensiapukoulutuksissa on saatu hyvin kurottua kiinni. Kustannukset ovat pysyneet maltillisina, huomattavasti alle budjetoidun. Työterveyshuollon kokonaiskustannukset olivat 150 043€, josta saadaan Kela-korvausta 76 476€. Työnantajan nettokustannukseksi jää 190€/hlö.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	7
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 23	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 144	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	26.05.2025

Vuonna 2024 Kiteen kaupungin henkilöstön palkalliseen koulutukseen käytettiin yhteensä 1200 työpäivää, joka oli 24 työpäivää (2 %) edellistä vuotta vähemmän. Henkilöstön koulutuksen osalta kaupungin strateginen tavoite vähintään neljä koulutuspäivää työntekijää kohden täyttyi. Kaupunki-organisaation tasolla toteuma oli 4,0 kalenteripäivää työntekijää kohden koko henkilöstön keskiarvolla laskettuna.

Henkilöstökulut olivat 15,43 milj. euroa, vähennystä 2,1 % edellisestä vuodesta (-0,33 milj.) palkankorotuksista huolimatta.

Henkilöstökertomus käsitellään 12.5.2025 kaupunginhallituksessa ja edelleen kaupunginvaltuustossa 26.5.2025.

Henkilöstökertomus 2024 esitellään yhteistyötoimikunnan kokouksessa ja luonnos on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija ja esittelijä: henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen, puh. 040 105 1031, arja.kuosmanen@kitee.fi

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy omalta osaltaan henkilöstökertomuksen 2024 ja saattaa sen kaupunginhallitukselle, sekä edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Käytiin vilkas keskustelu henkilöstön työhyvinvoinnista, siihen vaikuttavista asioista ja sen mittaamisesta.

Kaupunginhallitus 12.05.2025 § 144

Kiteen kaupungin henkilöstökertomus 2024 on käsitelty 11.4.2025 johtoryhmässä ja 22.4.2025 yhteistyötoimikunnassa. Henkilöstökertomus tukee ja täydentää vuosittain tilinpäätöksessä annettavia tietoja henkilöstöstä, sekä kaupunkistrategian tavoitteiden ja toiminnan toteutumista.

Kiteen kaupungin henkilöstökertomus 2024 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311, eeva.tenhonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	8
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 23	22.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 144	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	26.05.2025

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2024 ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen oli läsnä keskustelun aikana, ei osallistunut päätöksentekoon.

Merkintä: kokouksessa pidettiin tauko klo 17:54-18:10.

264/01.04.00.00/2024

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 25

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2024.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	9
-----------------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 22	25.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 27	08.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 32	29.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 37	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	26.05.2025

Vuoden 2024 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 25.03.2025 § 22

Kaupungin hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunta antaa vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna.

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan ja päättää jatkaa laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 08.04.2025 § 27

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Marjaana Miettinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 16.44.

Tarkastuslautakunta 29.04.2025 § 32

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	10
-----------------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 22	25.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 27	08.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 32	29.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 37	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	26.05.2025

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Olavi Kekkonen poistui esteellisinä (ympäristölautakunnan ja teknisen lautakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 17.58.

Tiina-Mari Mölsä poistui esteellisinä (ympäristölautakunnan, teknisen lautakunnan ja Kiteen Lämpö Oy:n toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 17.58.

Kirsi Hirvonen poistui esteellisinä (Kiteen Lämpö Oy:n toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 18.22.

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 37

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta loppuunsaattaa arviointikertomuksen valmistelun, allekirjoittaa sen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi. Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se pyytäisi kaupunginhallitukselta ja muilta toimielimiltä selvitykset arviointikertomuksessa 2024 esitetyistä havainnoista lokakuun 2025 loppuun mennessä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

137/02.02.02.00.02/2025

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 26

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2024 tiedokseen ja pyytää kaupunginhallitukselta ja muilta toimielimiltä selvitykset arviointikertomuksessa 2024 esitetyistä havainnoista lokakuun 2025 loppuun mennessä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	11
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 98	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Kiteen kaupungin tilinpäätös 2024

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 98

Kunnanhallituksen on kuntalain §113 mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tuloslaskelma

Kiteen kaupunginvaltuusto vahvisti talousarvion vuodelle 2024 kokouksessaan 18.12.2023 (§ 52). Talousarvion mukainen tilikauden tulos oli 97 000 euroa ylijäämäinen.

Kaupunginvaltuusto teki tilikauden tulokseen vaikuttavia talousarviomuutoksia seuraavissa kokouksissaan: 17.6.2024 (§ 35), 4.11.2024 (§ 68) ja 19.12.2024 (§ 89).

Kesäkuun kokouksessa kaupunginvaltuusto hyväksyi 50 000 euron parannuksen toimintakatteeseen sekä 735 000 euron lisäyksen valtionosuuksiin. Valtionosuuksien merkittävä lisäys johtui siitä, että vuonna 2022 valmistavassa opetuksessa olleiden oppilaiden valtionosuudet maksettiin kaupungille takautuvasti vuonna 2024. Marraskuun kokouksessa kaupunginvaltuusto hyväksyi 1 097 000 euron parannuksen toimintakatteeseen. Suurimpina määrärahan muutoksina olivat kaupungintalon purkukustannuksiin ja elinvoiman kehittämiseen varatun määrärahan vähennys. Lisäksi valtionosuuksiin hyväksyttiin 65 000 euron ja verotuloihin 474 000 euron lisäykset. Joulukuun kokouksessa kaupunginvaltuusto hyväksyi 321 000 euron lisäyksen toimintakatteeseen, jolla varauduttiin Kiinteistö Oy Kesälahden vuokratalojen tilanteeseen. Lisäksi rahoitustuottoihin vahvistettiin 400 000 euron määrärahan lisäys.

Talousarviomuutosten jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui 2 597 000 euroa. Tilinpäätöksen osoittama tilikauden tulos on 3 113 000 euroa.

Talousarvioon budjetoidut 6,5 miljoonan euron suuruiset ulkoiset toimintatuotot toteutuivat 114,5 prosentin tasolla ja ylitys oli 940 000 euroa. Toimintatuottojen eristä myyntituotot, tuet ja avustukset sekä muut toimintatuotot toteutuivat budjetoitua parempina. Myyntituottojen 460 000 euron ylitys muodostui pääasiassa kotoutumislain mukaisista laskennallisista korvauksista sekä metsän myyntituloista. Tukien ja

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	12
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 98	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	26.05.2025

avustusten talousarviota 382 000 euroa parempi toteuma johtui valtion maksamista avustuksista ja tuista.

Talousarvioon 31,3 miljoonan euron suuruiseksi budjetoidut ulkoiset toimintakulut toteutuivat 98,1 prosentin tasolla ja alitus oli 615 000 euroa. Toimintakulut ylittyivät aineissa ja tarvikkeissa sekä muissa toimintakuluissa, kun taas henkilöstökulujen, palvelujen ostojen ja avustuksien toteumat jäivät alle talousarvion.

Avustuksiin käytettiin 1,4 miljoonaa euroa, ja niiden kokonaismäärä jäi 941 000 euroa budjetoidusta. Yhteisöille annettavien avustusten määrä alittui 601 000 eurolla, ja työmarkkinatuen kuntaosuuden määrä alittui 253 000 eurolla. Talousarviossa varauduttiin antamaan tytäryhteisölle avustusta, mutta sen myöntämisen perusteiden selvittely on vielä kesken, eikä avustusta ole voitu myöntää.

Muiden toimintakulujen toteuma oli 1,1 miljoonaa euroa, ja ne ylittivät talousarvion 667 000 eurolla. Muihin toimintakuluihin sisältyy 628 000 euron kulukirjaus mahdolliseen takaustappioon.

Tilinpäätöksessä on yhteensä 1,2 miljoonan euron pakollinen varaus liittyen takaustappioon.

Verotuloja kertyi 18,5 miljoonaa euroa, ja toteuma oli 101,4 %. Valtionosuuksia saatiin 12,5 miljoonaa euroa, ja toteuma oli 100,2 %. Verorahoituksen ylitys oli yhteensä 290 000 euroa.

Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 385 000 euroa, ja ne toteutuivat 57,7 prosentin tasolla. Muihin rahoituskuluihin sisältyy 369 000 euron arvonalentuminen, joka kohdistuu saatavaan tytäryhteisöltä.

Poistot ja arvonalentumiset toteutuivat 1,0 miljoonaa euroa budjetoitua korkeampina, ja niiden kokonaismäärä oli 4,4 miljoonaa euroa. Lisäpoistoja tehtiin yhteensä 437 000 euroa, ja ne kohdistuivat pääasiassa Kesälahden koulurakennukseen. Lisäksi 729 000 euron suuruinen arvonalentuminen tehtiin tytäryhtiöosakkeisiin.

Investoinnit

Nettoinvestointeihin oli muutetussa talousarviossa varauduttu 8,5 miljoonalla eurolla. Toteuma oli 4,5 miljoonaa euroa.

Puhoshalli vaiheen II muutostöihin oli vuodelle 2024 varattu 5,0 milj. euroa. Toteuma 1,4 miljoonaa euroa. Puhoshallin vaihe II (PAKU) rakennustyöt aloitettiin syyskuussa 2024 ja kohde valmistui tammikuussa 2025. Puhoshallin vaihe II (Aisti ja Narskuttelu Oy) hankesuunnitelman valtuusto hyväksyi 19.12.2024.

Rahoitusosa

Uutta lainaa ei nostettu vuonna 2024.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	13
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 98	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	26.05.2025

Talousarvion noudattaminen

Toimielimet pysyivät talousarviossa. Toimielinten toimintakatteiden toteuma on esitetty alla.

	Muutettu TA €	Toteuma €	Tot %	Poikkeama €
Tarkastuslautakunta	- 34 000	-33 455	98,4	545
Kaupunginhallitus	-5 050 787	-3 807 014	75,4	1 243 773
Sivistys ja vapaa-aikalautakunta	-20 579 747	-20 222 809	98,3	356 938
Ympäristölautakunta	-215 812	-199 213	92,3	16 599
Tekninen lautakunta	398 830	335 295	84,1	-63 535
Kaupunki yhteensä	-25 481 516	-23 927 197	93,9	1 554 319

Valtuustoon nähden sitovista käyttötalousosan tulosalueista (14 kpl) talousarvion toimintakatteen ylitti kolme tulosaluetta. Ylitykset eivät ole euromääräisesti tai prosentuaalisesti olennaisia.

Toimielimet ovat käsitelleet vuoden 2024 talousarvion toteutumisen ja toimintakertomuksen seuraavissa kokouksissaan.

- Tarkastuslautakunta 05.03.2025 § 6
- Kaupunginhallitus 17.03.2025 § 77
- Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 18.03.2025 § 23
- Ympäristölautakunta 19.03.2025 § 3
- Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 12

Toimielinten tulosaluelomakkeisiin esitetään liitteeseen merkittyjä korjauksia ja täydennyksiä.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteessä esitetyt korjaukset ja täydennykset toimielinten toimintakertomuksiin.

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 3 113 383,53 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	14
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 98	31.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	26.05.2025

- tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 28 410,31 euroa.
- siirretään tilikauden ylijäämä 3 141 793,84 euroa taseen yli-/alijäämätilille.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Kokouksessa pidettiin tauko klo 18:26-18:44.

Tarkastuslautakunta 12.05.2025 § 38

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksensa kokouksessa ja esittää, onko tilinpäätös hyväksyttävissä ja vastuuvapaus myönnettävissä tilivelvollisille.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi
- esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään, ja että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

112/02.02.02.00.02/2025

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 27

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	15
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 161	20.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 28	26.05.2025

Talousarviomuutokset vuoden 2025 talousarvioon

Kaupunginhallitus 20.05.2025 § 161

Kiteen kaupunginvaltuusto hyväksyi 19.12.2024 § 91 talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025–2027.

Talousarviomuutoksia esitetään investointiosaan ja rahoituslaskelmaan.

Tausta:

Hyppyrimäen alastulorinne on tarpeen uudistaa. Uudistettu alastulorinne mahdollistaa hyppyrimäkialueen monipuolisemman käytön. Vuonna 2024 Kiteen Urheilijat ry ovat uusineet hyppyrimäen HS61 vauhtimäen keraamisen ladun ELY-keskuksen myöntämällä hankerahoituksella. Hankkeen kustannusarvio oli 70 000 euroa. Kiteellä järjestetään talvella 2026 mäkihypyn ja yhdistetyn Hopeasompakilpailut.

Lisämääräraha:

Vuoden 2025 talousarvion investointiosassa on varattu 50 000 euron määrärahavaraus hyppyritornien ja -alueen kuntokartoitukseen sekä peruskorjaukseen ja turvallisuuden parantamiseen. Määrärahavaraus sisältyy sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioon.

Hyppyrimäen alastulorinteen uusimisen osalta alustava kustannusarvio on 145 000 euroa. Lisämäärärahan tarve on 100 000 euroa. Tarvittavaa lisämäärärahaa ei pystytä kattamaan sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan investointimäärärahoista.

Esitetään 100 000 euron lisämäärärahaa hyppyrimäen alastulorinteen uusimiseen.

Toimivalta päätöksenteossa:

Vuoden 2025 talousarvion mukaan kaupunginhallituksen ja lautakuntien investointimenojen (netto) yhteissumma on valtuuston nähtä sitova.

Liitteet: rahoituslaskelma ja investointiosa

Oheismateriaalit: kustannusarvio ja rakennepiirustus

Valmistelija: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi ja talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää 100 000 euroa lisämäärärahaa hyppyrimäen alastulorinteen kunnostamiseen (investointihanke: hyppyritornien ja -alueen kuntokartoitus sekä peruskorjaus ja turvallisuuden parantaminen).

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	16
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 161	20.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 28	26.05.2025

Päätös

Keskustelun aikana hallituksen jäsen Eeva-Liisa Auvinen ehdotti, että asia palautetaan valmisteluun. Ehdotusta ei kannatettu.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Sivistysjohtaja Matias Valoaho oli läsnä keskustelun aikana, ei osallistunut päätöksentekoon.

Merkintä: Hallituksen jäsen Eeva-Liisa Auvinen saapui paikalle asian käsittelyn aikana, ja osallistui päätöksentekoon. Eeva-Liisa Auvisen varajäsen Arja Rahunen poistui asian käsittelyn aikana, eikä osallistunut päätöksentekoon.

237/02.02.00.00.00/2024

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 28

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää myöntää 100 000 euroa lisämäärärahaa hyppyrimäen alastulorinteen kunnostamiseen (investointi-hanke: hyppyritorien ja -alueen kuntokartoitus sekä peruskorjaus ja turvallisuuden parantaminen).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	17
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 147	26.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 51	03.06.2021
Tekninen lautakunta	§ 56	24.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 147	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 29	26.05.2025

Kuntalaisaloite Kiteen taajama-alueen yleisilmeen siistimiseksi

Kaupunginhallitus 26.04.2021 § 147

■■■■■ on tehnyt kuntalaisaloitteen 5.4.2021. Aloitteessa hän ehdottaa Kiteen taajama-alueen yleisilmeen parantamista.

Kuntalaisaloitteen on allekirjoittanut yksi henkilö. Kuntalain (410/2015) 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet.

Kiteen kaupungin hallintosäännön 9 luvun 6 § :n mukaan kuntalaisaloite viedään valmisteluun sille toimitelmalle, jolla on asian valmistelu- tai päätösvalta. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa yhteenveto tehdyistä aloitteista maaliskuun loppuun mennessä.

Valmistelija: hallintosihteeri Soila Makkonen, soila.makkonen@kitee.fi, puh. 040 105 2004

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, pekka.hirvonen@kitee.fi, puh. 040 105 1001

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää kuntalaisaloitteen teknisen keskuksen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 03.06.2021 § 51

■■■■■ kuntalaisaloite on esityslistan liitteenä.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen puh. 040 105 2201, sähköposti kari.siponen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee aloitteen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	18
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 147	26.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 51	03.06.2021
Tekninen lautakunta	§ 56	24.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 147	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 29	26.05.2025

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 56

Tekniseen lautakuntaan on saapunut 3.6.2021 aloite Kiteen taajama-alueen yleisilmeen siistimisestä.

Aloitteessa ehdotettujen ryteikköjen raivauksia on toteutettu vuosittain kaupungin omistamilta kiinteistöiltä omana työnä resurssien puitteissa sekä kumppanuussopimusten avulla.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 12.05.2025 § 147

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

24/00.02.00.00.04/2020

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 29

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	19
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 57	24.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 148	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 30	26.05.2025

Kuntalaisaloite Kesälahden koulun ja terveyskeskuksen henkilökunnan paikoitusalue ja lasten saattoliikenne

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 57

Tekniselle lautakunnalle on 18.9.2018 tullut kuntalaisaloite Kesälahden koulun ja terveyskeskuksen henkilökunnan paikoitusalueesta ja lasten saattoliikenteestä. Aloitteessa esitetään, että vanhan paloaseman poistuttua tilalle rakennettaisiin uusi saattoliikennealue ja paikoitusalue koulunhenkilökunnalla.

Teknisen lautakunnan investointiohjelmaan oli varattuna vuonna 2020 määrärahat. Hankinta kilpailutettiin, mutta hankinta olisi mennyt tuolloin kokonaisuudessaan yli budjetin, joten tekninen lautakunta päätti keskeyttää hankinnan.

Vuoden 2025 alussa Tekninen keskus on aloittanut valmistelevaan uuden koulurakennuksen / monitoimitalon hankesuunnitelmaa, jonka yhteydessä myös nämä liikenne- ja paikoitusasiat suunnitellaan. Tämän perusteella alkuperäisen aloitteen mukaisia toimenpiteitä ei erikseen edistetä.

Valmistelija: kiinteistöpäällikkö Petri Moisio, puh. 040 105 1225, petri.moisio@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 12.05.2025 § 148

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	20
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 57	24.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 148	12.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 30	26.05.2025

24/00.02.00.00.04/2020

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 30

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	21
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 31	26.05.2025
--------------------	------	------------

Muut asiat

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 31

Päätösehdotus	Ei muita asioita.
Päätös	Ei muita asioita.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	22
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 32	26.05.2025
--------------------	------	------------

Perussuomalaisten valtuustoaloite kasvi- ja eläinperäisten vieraslajien torjumiseksi

281/00.02.00.00.00/2025

Kaupunginvaltuusto 26.05.2025 § 32

Perussuomalaisten valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 26.5.2025 liitteenä olevan valtuustoaloitteen liittyen kasvi- ja eläinperäisten vieraslajien torjumiseksi.

Aloitteessa ehdotetaan, että Kiteen kaupunki ottaisi käyttöön Growdsorsan nimisen mobiilisovelluksen ja asettaisi pienen palkkion sovelluksen avulla vieraslajien hävittäjille. Sovelluksen avulla vieraslajien esiintymien torjunta olisi aktiivisempaa.

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee aloitteen tietoon saatetuksi ja saapuneeksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	23
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23, § 24, § 29, § 30, § 31, § 32

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

MUUTOKSENHAKUOHJE

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä (menettelyvirhe)
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Postiosoite:
Käyntiosoite
Sähköpostiosoite:
Faksinumero:

PL 1744, 70101 Kuopio
Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
ita-suomi.hao@oikeus.fi
029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.tuomioistuinlaitos.fi/oikeus)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Puhelinnumero: 040 105 1000
Faksinumero: 013 411 342
Kirjaamon aukioloaika: ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12

: