

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 50	18.06.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 65	20.08.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 81	07.11.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 28	22.04.2025

Keski-Karjalan musiikkiopiston perussopimuksen päivittäminen ja hyväksyminen

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 18.06.2024 § 50

Keski-Karjalan musiikkiopiston voimassaoleva perussopimus on hyväksytty Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunnassa 10.5.2007 ja Tohmajärven kunnanvaltuustossa 25.3.2008 (§ 12). Sopimuksen allekirjoittaneet kunnat ovat olleet Heinävesi, Kesälahti, Kitee, Liperi, Outokumpu, Rääkkylä, Polvijärvi, Pyhäselkä ja Tohmajärvi. Sopimuksen vahvistamisen jälkeen on tapahtunut kuntaliitoksia, ja kuntakohtaiset oppilaspaikkojen määrät ovat muuttuneet. Samoin kuntalakia on päivitetty, ja muut ajankohtaiset muutokset tulisi viedä tarvittavilta osin myös perussopimukseen. Perussopimuksen päivytystarve on tullut esille myös sopimuskuntien yhteisessä tilaisuudessa Tohmajärvellä 6.6.2024. Sopimusta tulisi päivittää vastaamaan toiminnan tarpeita johtokunnan ja sopimuskuntien näkökulmat huomioiden.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta päättää käynnistää perussopimuksen päivitustyön nimittämällä sopimusta valmistelevan työryhmän. Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta valitsee keskuudestaan kolme jäsentä rehtorin ja johtokunnan puheenjohtajan lisäksi. Kunnille tarjotaan mahdollisuus nimetä yksi edustaja sekä mahdollinen varaedustaja kustakin sopimuskunnasta (Tohmajärvi, Kitee, Heinävesi, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Liperi). Työryhmä kokoontuu syksyn 2024 aikana kolme kertaa, ja tavoitteena on esittää päivitetty sopimusehdotus johtokunnalle vuodenvaihteessa. Työryhmän johtokunnan nimittämille jäsenille maksetaan kokouspalkkio Tohmajärven kunnan hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin. Työryhmään nimettiin musiikkiopiston rehtorin ja johtokunnan puheenjohtajan lisäksi Jani Salomaa, Markku Tanskanen ja Paula Tolvanen. Kunnille tarjotaan mahdollisuus nimetä työryhmään yksi edustaja sekä mahdollinen varaedustaja kustakin sopimuskunnasta (Tohmajärvi, Kitee, Heinävesi, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Liperi). Kuntia pyydetään ilmoittamaan työryhmään nimeämänsä henkilöt 31.8.2024 mennessä.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 20.08.2024 § 65

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 50	18.06.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 65	20.08.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 81	07.11.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 28	22.04.2025

Keski-Karjalan musiikkiopiston perussopimuksen päivittämiseksi nimetty työryhmä kokoontuu syksyn 2024 aikana kolme kertaa.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Työryhmän kokousajankohdat ovat: to 26.9.2024 klo 18:00, to 10.10.2024 klo 14:00, to 31.10.2024 klo 14:00, kokoontumispaikkana Tohmajärvi tai vaihtoehtoisesti etäyhteys.

Päätös

Työryhmän kokousajankohdat hyväksyttiin pidettäväksi to 26.9.2024 klo 18:00, to 10.10.2024 klo 16:00 ja to 31.10.2024 klo 17:00, kokoontumispaikkana Tohmajärvi tai vaihtoehtoisesti etäyhteys.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 07.11.2024 § 81

Perussopimuksen päivittämisen työryhmä on kokoontunut 26.9.2024, 10.10.2024 ja 31.10.2024. Sopimusluonnosta ei saatu vielä viimeisteltä viimeisimmässä kokouksessa. Työryhmän työskentelylle toivotaan jatkoa. Työryhmän työskentelyn tavoitteena on tuottaa sopimusehdotus johtokunnalle.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta päättää myöntää jatkoa työryhmätyöskentelylle alkuperäisen tavoiteaikataulun umpeuduttua. Tavoitteena on tuoda sopimusluonnos johtokunnan kokoukseen alkuvuodesta 2025.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 50	18.06.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 65	20.08.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 81	07.11.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 28	22.04.2025

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 22.04.2025 § 28
113/00.04.01/2024

Perussopimuksen päivittämisen työryhmä on kokoontunut 26.9.2024, 10.10.2024, 31.10.2024 ja 1.4.2025. Työryhmä on saanut sopimusluonnoksen valmiiksi ja esittää Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunnalle sen hyväksymistä. Sopimusluonnos on esityslistan liitteenä.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta päättää hyväksyä musiikkiopiston päivitetyn perussopimuksen sovellettavaksi 1.1.2026 alkaen ja esittää sopimuskunnille sen hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa 28.04.2025

RIITTA KARPPINEN
pöytäkirjanpitäjä

Jakelu

sopimuskuntien kirjaamot

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 50	18.06.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 65	20.08.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 81	07.11.2024
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 28	22.04.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 28**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

YHTEISTOIMINTASOPIMUS MUSIIKKIOPISTOTOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Keski-Karjalan musiikkiopisto

Sopimuksen osapuolet

Tohmajärven kunta, jäljempänä vastuukunta (y-tunnus 1919717-3), Kiteen kaupunki (0168900-6), Outokummun kaupunki (0207604-1), Polvijärven kunta (0169823-6), Heinäveden kunta (0164308-3), Rääkkylän kunta (0169967-7) ja Liperin kunta (0169583-6)

1. Oppilaitoksen tehtävä ja sopimuksen tarkoitus

Oppilaitos järjestää taiteen perusopetuksen opetusta järjestämisluvan perusteella musiikissa ja tanssissa, mukaanlukien kummankin taiteenlajin taiteen varhaiskasvatustoiminta. Opetusta toteutetaan sitä ohjaavien lakien ja asetusten puitteissa. Opetus perustuu opetussuunnitelmaan, jonka johtokunta hyväksyy mahdollisine liitteineen.

Sopimuksella sovitaan sopimuskuntien yhteisen oppilaitoksen toiminnasta ja toiminnan hallinnollisista periaatteista, joihin oppilaitoksen vastuukuntana toimiva kunta sitoutuu huomioimaan toimintaa toteuttaessaan, ja muut sopimuskunnat sitoutuvat jäljempänä sovittavalla osuudella hankkimaan. Tällä sopimuksella kumotaan 25.3.2008 Tohmajärven kunnanvaltuuston hyväksymä perussopimus ja sopimuksen 15.9.2008 allekirjoittama lisäliite, 1.8.1988 toimintansa käynnistäneen oppilaitoksen osalta.

Sopimuskunta on oikeutettu osoittamaan opetukselle toteuttamiskaipa-/-paikat kuntansa alueelta. Oppilas voi osallistua opetukseen myös toisen kunnan alueella halutessaan.

Oppilaitoksen asiakirjat ja sitoumukset allekirjoitetaan vastuukunnan hallintosäännön mukaisesti.

2. Toimielimen kokoonpano, kuntien edustus ja oikeus valita jäseniä

Oppilaitoksen yhteisenä toimielimenä toimii musiikkiopiston johtokunta, jonka kokoonpanoon kuuluu edustajat ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä kaikista sopimuskunnista. Sopimus oikeuttaa yhden äänivaltaisen edustajan kustakin sopimuskunnasta ja toisen edustajan vähintään 15% osuudella oppilaitoksen kokonaistoiminnasta.

Puheenjohtaja valitaan suurinta kuntaosuutta maksavasta kunnasta ja varapuheenjohtaja vastaavasti toiseksi suurinta kuntaosuutta maksavasta kunnasta.

3. Kuntakohtaiset maksuosuudet

Sopimuskunnat sitoutuvat jäljempänä tässä sopimuksessa sovittuihin osuuksiin myönnetystä valtionosuudesta taiteen perusopetuksen musiikin ja tanssin opetuksesta.

Kunnat päättävät yhteisesti tällä sopimuksella sitoutua sovittuun osuuteen myös myönnetyn valtionosuuden turvaamiseksi. Mikäli valtionosuustuntimäärä pienenee, sopeutetaan toimintaa sopimuksen mukaisella osuudella, elleivät kunnat pääätä omalla päätöksellään ylläpitää toimintaa aikaisemmalla korkeammalla tasolla. Kunnat voivat ostaa musiikkiopistolta myös muita opetuspalveluita erikseen sovittavalla hinnalla.

Vahvistettu valtionosuus 1.1.2025: 17 699 tuntia

Kitee	31%
Liperi	22,3%
Tohmajärvi	15,8%
Outokumpu	10,7%
Rääkkylä	9%
Polvijärvi	8,7%
Heinävesi	2,6%

4. Otto-oikeus

Johtokunta toimii musiikkiopiston yhteisenä toimielimenä. Otto-oikeus määräytyy vastuukunnan hallintosäännön mukaisesti.

5. Henkilöstön asema

Musiikkiopiston palveluksessa oleva henkilöstö on palvelussuhteessa vastuukuntaan. Vastuukunta huolehtii opetushenkilöstön riittävydestä asetettuihin tavoitteisiin nähden.

6. Talous ja taloudenhoito

Musiikkiopisto laatii talousarvionsa osana vastuukunnan talousarviota. Talousarvioesityksen käsittelee musiikkiopiston johtokunta, ja sen jälkeen vastuukunta oman hallintosääntönsä mukaisesti.

Musiikkiopisto muodostaa talousarviossaan arvioidun kustannuksen kunkin sopimuskunnan vahvistetun prosenttiosuuden mukaisesti. Opetustunnille muodostuu talousarviossa yksikköhinta, jonka muodostamisessa huomioidaan toimintaan kohdistettavan valtionosuuden määrä. Keski-Karjalan musiikkiopiston toiminnan kaikki kustannukset kuuluvat aiheuttamisperusteen mukaan musiikkiopistolle.

Sopimuskunnat maksavat talousarvioon pohjautuvan kustannusarvion mukaista kuntaosuutta vastuukunnalle sovituin laskutusvälein. Tilinpäätöksen yhteydessä ennakkomaksut huomioidaan, ja suoritetaan tasaus toteutuman mukaisesti. Laskutuksessa sovelletaan kuntien välisen maksuliikenteen yleisiä viivästyskorkoja.

Musiikkiopiston johtokunta käsittelee toimintaa koskevat osavuosisraportit vastuukunnan hallintosäännön mukaisesti.

Mikäli vastuukunta tai muu sopimuskunta haluaa leikata kustannuksiaan toiminnasta, voidaan sitä tehdä yksinomaan kunnan omaan prosenttiosuuteen valtuustokaudeksi kerrallaan. Sopimuskunnat tekevät valtuustokauden puolivälissä arvion resurssin muutostarpeesta seuraavan valtuustokauden ajalle, ja raportoi siitä musiikkiopiston rehtorille viimeistään 1,5 vuotta ennen valtuustokauden päättymistä.

7. Oppilaaksiotto, opetuksen kohdentaminen, opinto-oikeus ja asiakkailta perittävät maksut

Opetusta tarjotaan oppilaspaikkaa hakeneelle kuntalaiselle kotikunnan opetusresurssista. Oppilaan tulee voida osallistua opetukseen oppilaitoksen lähimmässä toimipisteessä. Toimipisteen opetustarjonta voi vaihdella resurssien mukaan. Hakijoihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita taiteen perusopetusta koskevan voimassaolevan lain mukaisesti. Opetusta ei saa rajoittaa sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella (sov. Perustuslaki 6 §, 2.mom).

Oppilaaksiotossa noudetaan tasapuolista menettelyä huomioiden oppilaitoksen tuotantoresurssit liittyen esimerkiksi hakijan osoittamaan opetustoiveeseen tai opettajien saatavuuteen liittyen (ns. pakottavat tekijät).

Avoin opetustoiminta: Jotta oppilaitos ja sopimuskunnat voivat turvata palveluiden kohtuullisen saavutettavuuden ja edellä mainittujen lakien mukaisen tasapuolisen saatavuuden, voidaan opetustoimintaa toteuttaa sopimuskunnissa myös tässä sopimuksessa sovitun opetuskiintiön lisäksi ilman erillistä sopimusta opetustoimintaan hakeutuvalle oppilaalle erillisen hinnoittelun turvin, ilman että se tuottaa suoria lisäkustannuksia kunnalle. Tämän osalta oppilaaksi hakeutuva maksaa opetuspalvelusta opettajan laskennallisen palkan suuruisen summan opetuksesta sivukuluineen, sitoutumalla opetukseen oppilaitoksen asettamaksi kaudeksi kerrallaan.

Kuntien tulee avustaa oppilaitosta kuntalaisten tavoittamiseksi yhteisesti sovittavilla viestintätoimilla. Tällaisia avustavia viestintätoimia ovat toiminta-alueen lasten ja nuorten tavoittamiseksi sovittavat yhteydet toiminta-alueen koulujen, oppilaitosten ja varhaiskasvatuksen sekä muiden tukipalveluiden viestintäkanavien kanssa toteutettava yhteistyö.

Ryhmäopintoihin voi osallistua erillisellä määritettävällä maksulla ilman oppilaitoksen oppilaspaikkaa huomioiden toiminnan edellytykset (esimerkiksi tarvittavaan osaamistasoon tai soitinvalintaan liittyen).

Johtokunta päättää oppilaitoksen perimistä toiminta- ja asiakasmaksuista. Saavutettavuuden takaamiseksi oppilaitos myöntää vapaaoppilaspaikkoja oppilashakijan kotitalouden taloustilanteen perusteella. "Julksen vallan on turvattava, sen mukaan kuin lailla tarkemmin säädetään, jokaiselle yhtäläinen mahdollisuus saada kykijensä ja erityisten tarpeidensa mukaisesti myös muuta kuin perusopetusta sekä kehittää itseään varattomuuden sitä estämättä." (Perustuslaki § 16, 2.mom).

Opinto-oikeus säilyy oppilaalla opintojen päättymiseen saakka, ellei opinto-oikeutta oppilaitos rajaa esimerkiksi väärinkäytösten, väkivallan uhan tai näihin verrattavan henkilökohtaisen perusteen nojalla.

Koulutuksen järjestäjän ja tämän ylläpitämän oppilaitoksen on arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista toiminnassaan ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden toteutumisen edistämiseksi. Edistämistoimenpiteiden on oltava oppilaitoksen toimintaympäristö, voimavarat ja muut olosuhteet huomioon ottaen tehokkaita, tarkoituksenmukaisia ja oikeasuhtaisia. Koulutuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaitoksella on suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi (Yhdenvertaisuuslaki § 6, 1.mom).

8. Tarpeisto

Musiikkiopiston toimintaan on varmistettava vuosittain riittävä budjetti opetussuunnitelman toteuttamiseksi tarvittavaa kalustoa, tarpeistoa ja niiden huoltamista varten. Musiikkiopisto ylläpitää kalustokortistoa. Tarpeisto vakuutetaan vastuukunnan määrittämien kriteerien mukaisesti ellei johtokunta toisin päättä. Opetustoiminnassa käytetään kuntien omaa soittimistoa ja tarpeistoa paikallisen resurssin puitteissa. Yhteiskäytössä olevien soittimien huoltamisesta vastataan yhteistyössä soittimen omistajan (kunnan tai muun tahon) ja musiikkiopiston kesken. Musiikkiopisto hankkii resursseillaan sellaisen tarpeiston, mitä toimintaan tarvitaan ja opetusasteessa ei ole käytettävissä. Musiikkiopiston omalla kustannuksella hankittu tarpeisto jää musiikkiopiston omaisuudeksi sijoituspaikan ollessa asianomaisessa kunnassa.

Musiikkiopisto voi tehdä omistuksessaan olevan tarpeiston tai kaluston poistoja kirjanpidon säädösten tai toiminnan tarpeiden muutosten johdosta. Soitinvarastotiloja musiikkiopisto voi sijoittaa toiminta-alueellaan siten, että niihin sijoitettavan tarpeiston kuljettaminen on mahdollisimman oppilaitokselle mahdollisimman kustannustehokasta ja parantaa saatavuutta.

Opetustarpeistoa voidaan vuokrata oppilaitoksen oppilaille nimellistä vuokraa vastaan opintojen aikana. Vuokraoikeus päättyy opinto-oikeuden päättymiseen. Vuokraaja vastaa hallussa olevan tarpeiston vakuuttamisesta tai vakuuttamatta jättämisestä, ja on vastuussa lainaamalleen mahdollisesti aiheutuvista vahingoista sen reaaliarvon mukaisesti. Oppilaitos vastaa oppilaskäyttöön lainattavan soittimen perushuolloista, mutta lainaaja soittimen säännöllisestä puhdistamisesta ja ohjeiden mukaisesta käytöstä. Oppilaitos tekee arvion mahdollisen lainatarpeistoon kohdistuneen vahingon korvauksen määrästä vastaten enintään sen reaaliarvoa.

Sopimuksesta kokonaan tai osittain vetäytyvän sopimuskunnan osuutta yhteisesti hankittuun tarpeistoon ei huomioida, mikäli oppilaitoksen toiminta muiden tai joidenkin sopimuskuntien kesken jatkuu. Toiminnan päättyessä ja toiminnanluovutuksessa omaisuuden siirtämisestä tai realisoimisesta päätetään erillisellä sopimuksella.

9. Opetustoiminnassa käytettävät opetustilat ja kiinteistöt

Opetusta toteutetaan kunkin kunnan sitä varten osoittamassa tilassa. Kunta ei voi periä tilavuokraa oppilaitokselta käyttöön antamistaan opetustiloista tai niiden muutoksista. Opetustilojen täytyy vastata mahdollisimman pitkälle tarvittavaa käyttötarkoitusta, ja huomioida opetustilaa koskevat turvallisen tilan periaatteet. Opetukseen osoitettava tila on oltava myös riittävällä tavalla äänieristetty ja työskentelytilana myös akustisesti

työturvallisuusperiaatteet huomioiva. Kukin sopimuskunta saa ajantasaista tietoa tiloihin tarvittavista toimenpiteistä. Kiinteistöissä tehtävät muutostyöt ja parannukset jäävät kuntien omaan omistukseen, eivätkä siirry musiikkiopistolle.

Opetusta varten osoitetaan oppilaitoksen kanssa yhteisesti sovittava tila, ja kunta huolehtii varauksen kirjaamisesta hallinnoimallaan tavalla. Lukuvuodeksi tehtävä tilavaraus on kunnalle sitova. Mikäli kunta tarvitsee samaa tilaa toiseen tarkoitukseen opetuksen ajankohtana, on siitä ilmoitettava viimeistään seitsemän vuorokautta ennen oppilaitokselle, ja osoitettava sille vaihtoehtoinen vastaava tila. Näiden osalta on kunnan huomioitava esimerkiksi pianon tarve, eikä opetusta voida tilapäisesti siirtää mihin tahansa tilaan. Alle seitsemän vuorokauden ajanjaksolla tapahtuva tilaperuutus voi tuottaa lisäkustannuksia, jos oppilas/oppilaat ja heidän opettajansa joudutaan kuljettamaan toiseen toimipaikkaan tai opetus siirtämään toiseen ajankohtaan (saattaa tuottaa opettajan osalta lisäkustannuksia, joista tilaperuutuksen tekevä kunta vastaa).

Hallintotilojen osalta vastuukunta pyrkii löytämään oppilaitoksen hallinnon ja tarvittavien soitinvarastojen osalta toimivimmat työskentelytilat. Hallintotilojen vuokra ja siihen verrattavat muut kustannuserät jaetaan kuntien maksuosuuksien suhteessa, osana opetustunnin kustannusta.

10. Tietoturva

Oppilaitostoinnissa on huomioitava voimassaolevat ehdot ja säännöt tietoturvan ja –suojan toteuttamiseksi. Oppilasrekisteri ja siihen liittyvät henkilötiedot on salassapidettäviä. Oppilaitos ei luovuta rekistereitä eikä vastaa tietopyyntöihin, joissa on syrjintää mahdollistavia henkilötietoja (kuten ikään, sukupuoleen, vakaumukseen, perhesuhteisiin tai muihin opetustoimintaan epäsuorasti kuuluvia tekijöitä). Tästä poikkeuksen muodostaa vain valtion viranomaisen tai tilastokeskuksen edellyttämät tietopyynnot, joista yksilöä ei voida tunnistaa.

Vastuukunta toiminnan järjestäjänä huolehtii tietoturvan toteutumisesta voimassaolevien lakien, asetusten ja määräysten mukaisesti.

11. Muut sopimukset

Sopimuskunnat voivat sopia opetusosuutensa järjestämisestä toisen kunnan alueella tilapäisesti, määräaikaaisesti tai pysyvästi eri sopimuksella tämän sopimuksen sitä estämättä. Sopimuskunnat voivat myös kahdenkeskisesti jakaa resursseja tilapäisesti toisin kuin tässä sopimuksessa on sovittu: toiminnan kokonaisvolyymien on säilyttävä tässä sopimuksessa sovittavalla tasolla (toisinsanoen kuntien yhteisesti sopima vastuu kattaa aina 100% toiminnan resursseista).

Sopimuskunnat tai muut ulkopuoliset toimijat voivat myös ostaa muuta toimintaa oppilaitokselta määritetyn valtionosuustoiminnan ulkopuolelta. Tällöin oppilaitos osoittaa toiminnalle kustannusarvion ja laatii siitä erillisen sopimuksen. Tällaisen toiminnan tulkitaan edistävän oppilaitoksen elinvoimaisuutta, parantavan kuntalaisten palveluiden saavutettavuutta, lisäävän hyvinvointia, turvaavan oppilaitoksen henkilökunnan palvelussuhteiden kestävyyttä ja koko alueen yleistä pitovoimaa.

12. Yhteistoiminnan kehittäminen

Musiikkiopiston toiminnan valvontaa ja kehittämistä toteuttaa musiikkiopiston johtokunta. Sopimuskunnat voivat tehdä esityksensä yhteistoiminnan kehittämisestä musiikkiopiston johtokunnalle. Johtokunta määrittää tarvittaessa järjestettävän yhteistyötilaisuuden sopimuskuntien edustajille, johon voi osallistua myös etäyhteydellä.

13. Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen

Mikäli sopimuskunta haluaa vähentää osuuttaan opetustoiminnasta, tulee sen ensisijaisesti pyrkiä neuvottelemaan osuuden siirtämistä toiselle sopimuskunnista. Tällä pyritään turvaamaan olemassaolevien palvelussuhteiden sekä oppilaitoksen toimintaan kohdistetun valtionosuuden ja kokonaistoimintaresurssin säilyminen.

Tarvittavat muutokset osuuksiin toteutetaan valtuustokausien vaihtuessa. Sopimuskunnan tulee huomioida oppilaspaikan jo saaneiden oppilaiden opinto-oikeus opintojen päättymiseen saakka.

Tässä sopimuksen sisällön osalta noudetaan voimassaolevaa sovellettavaa lakia ensisijaisena. Lain muutoksista tai päivittämisestä johtuvat tulkintamuutokset eivät edellytä sopimuksen muuttamista muutoin. Vastuukunnan lakkautuessa/kuntaliitoksen tapahtuessa oppilaitoksen toimintaa pyritään jatkamaan uusi vastuukunta nimittämällä ensisijaisena opinto-oikeuden saaneet oppilaat huomioiden. Sopimuskunnan lakkautuessa/kuntaliitoksen tapahtuessa tulee uuden kunnan vastata oppilaiden opinto-oikeuden turvaaminen opintojen päätökseen saakka.

14. Vahingonkorvausvastuu

Toimintaan sovelletaan kuntien toimintaa koskevaa vastuuvakuutusvelvollisuutta, mikäli vastuista ei ole muulla vahvistetulla sopimuksella toisin sovittu.

15. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Erimielisyyksissä pyritään aina ensisijaisesti neuvottelumenettelyyn. Neuvottelumenettelyssä voidaan käyttää puolueetonta asiamiestä. Erimielisyyksissä sopimuskunnan tulee lähestyä ensisijaisesti johtokuntaa, ja johtokunta pyrkii tekemään asiaan ratkaisun. Mikäli neuvottelumenettelyssä ei ratkaisuun päästä, edetään asiassa hallintoriita-asiamenettelyllä hallinto-oikeuteen.

16. Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen

Sopimus on voimassa toistaiseksi allekirjoitushetkeä seuraavan kalenterivuoden alusta. Sopimuksen irtisanomisessa noudatetaan kohdassa 13 annettuja määräaikoja.

Allekirjoitukset (sähköiset allekirjoitukset)

TOHMAJÄRVEN KUNTA

KITEEN KAUPUNKI

RÄÄKKYLÄN KUNTA

LIPERIN KUNTA

OUTOKUMMUN KAUPUNKI

POLVIJÄRVEN KUNTA

HEINÄVEDEN KUNTA