

Ympäristölautakunta

Aika 25.11.2025 klo 17.18 - 18.38

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Puhos, Kiteentie 9-11, 82500 Kitee

Osallistujat

Läsnä

Nimi

Lampinen Jarkko
Karppanen Markku
Jumppanen Alpo
Nenonen Tero
Rahunen Arja
Timonen Maija
Törönen Erja

Tehtävä

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen

Muu

Asikainen Henri
Tikka Marjo
Sallinen Inga

esittelijä
esittelijä
pöytäkirjanpitäjä

Poissa

Hakulinen Venla
Musikka Sinikka
Päivinen Timo
Hirvonen Pekka

nuorisovaltuuston edustaja
kh:n puheenjohtaja
kh:n jäsen
kaupungin-/kunnanjohtaja

Käsitellyt asiat

§:t 65 - 74

Allekirjoitukset

Jarkko Lampinen
puheenjohtaja

Inga Sallinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Alpo Jumppanen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Karppanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 66	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 67	Ympäristölautakunnan v.2025 talousarvion seuranta ja raportointi / syyskuun toteuma	5
§ 68	Ympäristölautakunnan vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028	6
§ 69	Ympäristöpäällikön tekemät päätökset	7
§ 70	Ympäristöluvan 3/2025 siirtäminen	8
§ 71	Maa-aineslain mukaisen hakemuksen käsittely, UPM Kymmene Oyj	9
§ 72	Ympäristölautakunnan ajankohtaiset asiat	11
§ 73	Ilmoitusasiat	12
§ 74	Muut asiat	14

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	3
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 65	25.11.2025
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 65

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	4
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 66	25.11.2025
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 66

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Alpo Jumppanen ja Maija Timonen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Alpo Jumppanen ja Markku Karppanen.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	5
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 67	25.11.2025
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan v.2025 talousarvion seuranta ja raportointi / syyskuun toteuma

237/02.02.00.00.00/2024

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 67

Kaupunginhallitus on 13.1.2025 § 14 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, jonka mukaan vuoden 2025 talousarvion toteutumisesta raportoidaan kuukausittain kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

Kuukausiraportoinnin yhteydessä ennustetaan koko vuoden toteutumista. Tavoitteena on se, että mahdollisimman aikaisessa vaiheessa havaitaan toimintakatteiden ylitysuhat ja muut poikkeamat ja estetään ne.

Tasaisen kertymän mukainen toteuma syyskuussa on 75,0 %

	9/2025
Toimintatuotot	82,8 %
Toimintakulut	72,4 %
Toimintakate	69,3 %

Asian liitteenä on syyskuun 2025 käyttötalouden toteutumisvertailu tulosalue- ja tulosyksikötasolla.

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Päätösehdotus Ympäristölautakunta hyväksyy syyskuun toteumasta annetun selvityksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	6
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 68	25.11.2025
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028

390/02.02.00.00.00/2025

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 68

Kaupunginhallitus on antanut kokouksessaan 6.10.2025 § 332 talousarvion 2026 ja taloussuunnitelmavuosien 2027-2028 laadintaohjeen.

Laadintaohjeen mukaan toimialojen esitysten tulee pysyä annetun raamin sisällä ja talousarvioesitysten laadinnassa tulee huomioida kaupunginvaltuuston 17.6.2024 § 37 hyväksymän Kiteen kaupunkistrategian 2021-2025 asettamat talouden ja toiminnan tavoitteet. Toiminnan tavoitteiden asettamisessa tulee kiinnittää huomiota tavoitteen mitattavuuteen ja tavoitteiden tulee olla selkeitä.

Henkilöstömenojen kasvuun sivukuluineen on varauduttu 4 prosentilla verrattuna vuoteen 2025.

Ympäristölautakunnan talousarvioraami vuodelle 2026 on -225 000 €.

Ympäristöpäällikkö esittelee kokouksessa esityslistan liitteenä olevat ympäristölautakunnan alaisten tulosityksiköiden ja -alueen vuoden 2026 talousarvion.

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää:

- hyväksyä ympäristölautakunnan vuoden 2026 talousarvioesityksen.
- ehdottaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ne hyväksyvät ympäristölautakunnan talousarvioesityksen vuodelle 2026 liitteiden mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	7
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 69	25.11.2025
---------------------	------	------------

Ympäristöpäällikön tekemät päätökset

130/00.02.04.00.01/2025

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 69

Ympäristöpäällikkö on tehnyt seuraavat päätökset:

6.10.2025 14/2025

Pilaantumattoman ylijäämämaan kaatopaikkatoimintaa koskevan vakuuden hyväksyminen

22.10.2025 15/2025

Korvaava päätös ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, YIT Infra Oy, Syrjäsalmen ratasillan rakennus- ja paalutustyöt

19.11.2025 16/2025

Ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeaminen: öljysäiliön maahan jättäminen, Kesälahti

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee ympäristöpäällikön tekemät päätökset tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	8
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 70	25.11.2025
---------------------	------	------------

Ympäristöluvan 3/2025 siirtäminen

333/11.01.00.01/2025

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 70

Kiteen kaupungin ympäristölautakunta on 24.9.2025 § 61 tekemällään päätöksellä myöntänyt Väylävirastolle ympäristöluvan 3/2025. Ympäristölupa koskee pilaantumattomien ylijäämämaiden kaatopaikkaa.

Väylävirasto ja YIT Infra Oy ovat sopineet 2.10.2025 ympäristöluvan mukaisen toiminnan ja velvoitteiden siirrosta Syrjäsalmen hankkeen urakoinnista vastaavan YIT Infran Oy:n nimiin. YIT Infra Oy on asettanut luvan mukaisen vakuuden.

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi.

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee ympäristöluvan 3/2025 siirron YIT Infra Oy:lle tiedokseen ja päivittää tiedot ympäristönsuojelu tietojärjestelmään.

Päätöksen tiedoksianto: YIT Infra Oy Väylävirasto Pohjois-Karjalan ELY-keskus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	9
-----------------	------------	---	---

Ympäristölautakunta	§ 71	25.11.2025
---------------------	------	------------

Maa-aineslain mukaisen hakemuksen käsittely, UPM Kymmene Oyj

353/11.02.03.00/2025

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 71

Kiteen kaupungin ympäristölautakunnalle on saapunut maa-aineslain 4 §:n mukainen maa-ainesten ottamislupahakemus 3.8.2025. Lisäksi haetaan maa-aineslain 21 §:n mukaista lupaa aloittaa ottotoiminta ennen kuin maa-aineslupa on saanut lainvoiman.

Maa-ainesten ottamislupaa haetaan tilalle Nivunki 260-421-20-3 kymmeneksi (10) vuodeksi. Hakijana on UPM Kymmene Oyj. Kiinteistöllä on ollut aikaisemminkin maa-ainesten ottamistoimintaa.

Lupaa haetaan 10 000 k-m³ kokonaisottomäärälle, vuosittaisen oton ollessa noin 1 000 k-m³. Maa-ainesten ottoalueen pinta-ala on 1 hehtaari. Ottamissyvyys vaihtelee 2-6 metrin välillä. Alin ottamistaso on hakemuksen mukaan tasoilla +101.00 (N2000).

Tarkemmat tiedot maa-ainesten ottoapaikan:

- sijainnista ja ympäristöstä,
- toiminnasta,
- lupatilanteesta
- asian käsittelyvaiheista,
- pyydetyistä lausunnoista ja muistutuksista

sekä lupapäätösehdotus ovat oheismateriaalina.

Luvan käsittelystä peritään ympäristölautakunnan 18.12.2024 hyväksymän maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvontaa koskevan taksan 2, 3 ja 4 §:n mukaisesti 775 euroa. Lisäksi hakija on suoritettava vuotuinen valvontamaksu kulloinkin voimassa olevan taksan suuruisena.

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka,
puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta myöntää UPM Kymmene Oyj:lle maa-aineslain 4 §:n mukaisen luvan maa-ainesten ottamiseen hakemuksessa esitetyle paikalle lupaehdotuksen mukaisesti.

Ympäristölautakunta ei myönnä maa-aineslain 27 §:n mukaista toiminnan aloitusoikeutta muutoksenhausta huolimatta. Maa-ainesluvan mukainen maa-ainesten ottoalue on talousmetsää, joten luvan täytäntöönpano ennen muutoksenhakuajan päättymistä aiheuttaisi korvaamatonta vahinkoa luonnolle, mikäli päätös kumottaisiin.

Samalla ympäristölautakunta määrää luvasta perittäväksi 775 euroa.

Päätöksestä voi valittaa Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	10
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 71	25.11.2025
---------------------	------	------------

liitteenä.

Päätös tiedoksi:
Hakija
Kiteen kaupunginhallitus
Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Notto-tietokanta

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	11
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 72	25.11.2025
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan ajankohtaiset asiat

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 72

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi ympäristönsuojelun tilannekatsaus.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	12
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 73	25.11.2025
---------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 73

Ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. FCG 6.10.2025. Bakelite Oy jäähdytysvesinäyte 16.9.2025.
2. Ramboll Oy 2.10.2025. Kiteen keskustaajaman jätevedenpuhdistamon prosessitarkkailuraportti, lokakuu 2025.
3. Ramboll Oy 10.11.2025. Kiteen keskustaajaman jätevedenpuhdistamon prosessitarkkailuraportti, lokakuu 2025.
4. Ramboll Oy 11.11.2025. Toimenpideraportti puunkuormausalueen pilaantuneen maan kunnostuksesta.
5. SKYT 1.10.2025. Kasviplanktonraportti Pyhäjärvi 2024.
6. SKYT 7.10.2025. Kesälahden jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu syyskuu 2025.
7. SKYT 16.10.2025. Kesälahden jätevedenpuhdistamon lietetarkkailu syyskuu 2025.
8. SKYT 4.11.2025. Selkueen lämpökeskuksen sadevesinäyte lokakuu 2025.
9. SKYT 5.11.2025. Kiteen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu lokakuu 2025.
10. SKYT 5.11.2025. Puhoksen jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu lokakuu 2025.
11. SKYT 6.11.2025. Surfactor Finland Oy - Sade- ja jäähdytysvesien tarkkailu, lokakuu 2025.
12. Kiteen saha 22.9.2025. Ilmoitus juoksutuksen aloituksesta 22.9.2025.
13. Kiteen saha 19.11.2025. Ilmoitus juoksutuksen lopetuksesta 3.10.2025.
14. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös koskien Kiteen kaupungin ympäristölautakunnan 20.11.2024 § 78 tekemää päätöstä.
15. POKELY 18.9.2025. Ruoppaus- ja niittoilmoitus ja Elyn vastaus 15.10.2025, Orivesi
16. POKELY 21.9.2025. Ruoppaus- ja niittoilmoitus ja Elyn vastaus 15.10.2025, Orivesi.
17. POKELY 26.9.2025. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen, Puruvesi.
18. POKELY 30.9.2025. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen, Puruvesi.
19. POKELY 10.10.2025. Ruoppaus- ja niittoilmoitus ja Elyn vastaus 20.10.2025, Orivesi.
20. POKELY 30.10.2025. Päätös luonnonsuojelualueen perustamisesta, Karimäen luonnonsuojelualue.
21. POKELY 18.11.2025. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen, Orivesi.
22. Metsähallitus 30.9.2025. Poikkeamislupa: Liikkuminen luonnonsuojelualueella Saimaan alueella.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	13
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 73	25.11.2025
---------------------	------	------------

23. Tukes 31.10.2025. Päätös kaivosluvassa annettavien yleisten ja yksityisten etujen turvaamiseksi tarpeellisten määräysten tarkistamisesta, Nordkalk Oy: Aholan kaivopiiri.

24. Maa-ainesten ottopaikkojen tarkastuskertomukset 12 kpl.

Valmistelija ja esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi ja lupasihteeri Johanna Päivinen, puh. 040 105 1227, johanna.paivinen@kitee.fi

Esittelijä: ympäristöpäällikkö Marjo Tikka, puh. 040 105 1304, marjo.tikka@kitee.fi

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	14
-----------------	------------	---	----

Ympäristölautakunta	§ 74	25.11.2025
---------------------	------	------------

Muut asiat

Ympäristölautakunta 25.11.2025 § 74

Päätösehdotus Ei muita asioita.

Päätös Ei muita asioita.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	15
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 72, § 73, § 74

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70

KITEEN KAUPUNKI

Kiteentie 9–11, 82500 KITEE

Puh. 040 105 1000

Faksi 013 411 342

Valitusosoitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä ja kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Postiosoite
Käyntiosoite
Sähköposti
Puhelin
Faksi

PL 204, 65101 Vaasa
Korsholmanpuistikko 43 4. krs, Vaasa
vaasa.hao@oikeus.fi
029 56 42611
029 56 42760

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	7	17
-----------------	------------	---	----

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin kello 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/tuomioistuimet/tuomioistuinlaitos).

Pöytäkirja/päätös

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero	040 105 1000
Faksinumero	013 411 342
Kirjaamon aukioloaika:	ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 71

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42501
Puhelinnumero:	029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi)

Pöytäkirja/päätös

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero	040 105 1000
Faksinumero	013 411 342
Kirjaamon aukioloaika	ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12