

## Hyvinvointineuvottelukunta

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Aika</b>              | 21.09.2022 klo 16:30 - 18:09              |
| <b>Paikka</b>            | Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone |
| <b>Päätöksentekotapa</b> | Sähköinen kokous (hybridikokous)          |
| <b>Käsitellyt asiat</b>  | 23 - 28                                   |

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>  | <b>Sivu</b> |
|----------|---|-------------|
| § 23     | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                      | 3           |
| § 24     | Pöytäkirjantarkastajat  | 4           |
| § 25     | Hyvinvointineuvottelukunnan pöytäkirjanpitäjän valinta        | 5           |
| § 26     | Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021 | 6           |
| § 27     | Hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 toimeenpanon tilannekatsaus | 8           |
| § 28     | Hyvinvointineuvottelukunnan kokoukset syyskaudella 2022       | 9           |

## Osallistujat

### Läsnä olleet jäsenet

|                  |                            |   |
|------------------|----------------------------|---|
| Pottonen Sari    | puheenjohtaja              | Lisätiedot                                  |
| Jolkkonen Jouni  | jäsen                      |   |
| Kokko Hanna      | jäsen                      |   |
| Nesterinen Tiina | jäsen                      | etäyhteydellä §:t 27 ja 28, klo 16.41-18.09 |
| Vlasoff Tiina    | jäsen                      |   |
| Suni Pentti      | kunnanhallituksen edustaja | etäyhteydellä §:t 27 ja 28 klo 17.04-18.09  |

### Muut läsnä olleet

|                  |                                      |
|------------------|--------------------------------------|
| Rantaeskola Sini | vs. hallintopäällikkö,<br>esittelijä |
| Turunen Niina    | pöytäkirjanpitäjä                    |

### Poissa olleet

|                 |                                    |
|-----------------|------------------------------------|
| Mustonen Sakari | varapuheenjohtaja                  |
| Kukkonen Seppo  | jäsen                              |
| Mäntynen Matti  | kunnanhallituksen<br>puheenjohtaja |
| Tuononen Jari   | kunnanjohtaja                      |

## Allekirjoitukset

Sari Pottonen  
puheenjohtaja

Niina Turunen  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 21.9.2022

Jouni Jolkkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Vlasoff  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 21.9.2022.

pöytäkirjanpitäjä

Niina Turunen

|                           |                   |        |   |
|---------------------------|-------------------|--------|---|
| <b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b> | <b>PÖYTÄKIRJA</b> | 4/2022 | 3 |
|---------------------------|-------------------|--------|---|

|                            |      |            |
|----------------------------|------|------------|
| Hyvinvointineuvottelukunta | § 23 | 21.09.2022 |
|----------------------------|------|------------|

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Hyvinvointineuvottelukunta 21.09.2022 § 23**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

|                           |                   |        |   |
|---------------------------|-------------------|--------|---|
| <b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b> | <b>PÖYTÄKIRJA</b> | 4/2022 | 4 |
|---------------------------|-------------------|--------|---|

|                            |      |            |
|----------------------------|------|------------|
| Hyvinvointineuvottelukunta | § 24 | 21.09.2022 |
|----------------------------|------|------------|

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Hyvinvointineuvottelukunta 21.09.2022 § 24**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jouni Jolkkonen ja Vlasoff Tiina

|                           |                   |        |   |
|---------------------------|-------------------|--------|---|
| <b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b> | <b>PÖYTÄKIRJA</b> | 4/2022 | 5 |
|---------------------------|-------------------|--------|---|

|                            |      |            |
|----------------------------|------|------------|
| Hyvinvointineuvottelukunta | § 25 | 21.09.2022 |
|----------------------------|------|------------|

## **Hyvinvointineuvottelukunnan pöytäkirjanpitäjän valinta**

### **Hyvinvointineuvottelukunta 21.09.2022 § 25**

370/00.00.01.04/2021

Kontiolahden kunnan hallintosäännön (kunnanvaltuusto 7.12.2021 § 95) 143 §:n mukaan toimitella päättää pöytäkirjanpitäjästä.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

#### **Vs. hallintopäällikön ehdotus:**

Hyvinvointineuvottelukunta valitsee hyvinvointineuvottelukunnan pöytäkirjanpitäjäksi hallinto-osaston toimistosihteerin.

#### **Päätös:**

Hyvinvointineuvottelukunta valitsi hyvinvointineuvottelukunnan pöytäkirjanpitäjäksi hallinto-osaston toimistosihteerin.

## **Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021**

### **Hyvinvointineuvottelukunta 21.09.2022 § 26**

335/00.04.01.00/2021

Sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 24 §:n mukaan kunnan on nimettävä sosiaaliasiamies. Kahdella tai useammalla kunnalla voi olla yhteinen sosiaaliasiamies.

Kunnan sosiaaliasiamies toimii asiakkaan oikeuksien edistämiseksi:

- tiedottamalla asiakkaan oikeuksista
- neuvomalla asiakkaan asemasta ja oikeuksista
- neuvomalla ja avustamalla asiakkaita oikeusturvakeinojen käyttämisessä (mm. muistutuksen tai oikasuvaatimuksen laatimisessa)
- raportoimalla asiakkaan aseman ja oikeuksien kehitymisestä vuosittain kunnanhallitukselle
- edistämällä muilla tavoin sosiaalihuollon asiakkaan oikeuksien toteutumista.

Varhaiskasvatuslain (540/2018) 53.2 §:n mukaisesti kunnan sosiaaliasiamiehen tehtäviin kuuluu myös asiakkaiden neuvominen varhaiskasvatuslakiin liittyvissä asioissa.

Potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (785/1992) 11 §:n mukaan terveydenhuollon toimintayksikölle on nimettävä potilasasiamies. Potilasasiamiehen avun on oltava käytettävissä jokaisessa terveydenhuollon toimintayksikössä, kuten terveyskeskuksissa, keskussairaaloissa, yksityisillä terveysasemilla sekä toimintayksiköissä, joissa tarjotaan terveydenhuollon palveluja, esimerkiksi vanhainkodeissa. Yksi potilasasiamies voi toimia useammassa yksikössä.

Potilasasiamiehen tehtävänä on:

- neuvoa ja avustaa asiakkaita oikeusturvakeinojen käyttämisessä (muistutukset, oikaisuvaatimukset, valitukset, potilasvahinkoilmoitukset)
- tiedottaa, neuvoa ja seurata potilaan oikeuksien toteutumista
- edistää muilla tavoin potilaan oikeuksien toteutumista.

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän sosiaali- ja potilasasiamiehet ovat toimittaneet kunnille sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 24 §:n mukaisen sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen toimintavuodesta 2021 Siun soten jäsenkuntien kunnanhallituksille ja Siun sote -neuvottelukunnille / hyvinvointineuvottelukunnille.

Liite: Siun soten sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

**Vs. hallintopäällikön ehdotus:**

|                           |                   |        |   |
|---------------------------|-------------------|--------|---|
| <b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b> | <b>PÖYTÄKIRJA</b> | 4/2022 | 7 |
|---------------------------|-------------------|--------|---|

|                            |      |            |
|----------------------------|------|------------|
| Hyvinvointineuvottelukunta | § 26 | 21.09.2022 |
|----------------------------|------|------------|

Hyvinvointineuvottelukunta päättää merkitä sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen toimintavuodesta 2021 tiedokseen, ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

**Päätös:**

Hyvinvointineuvottelukunta merkitsi sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen toimintavuodesta 2021 tiedokseen, ja päätti esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Liitteet

Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys toimintavuodesta 2021

|                           |                   |        |   |
|---------------------------|-------------------|--------|---|
| <b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b> | <b>PÖYTÄKIRJA</b> | 4/2022 | 8 |
|---------------------------|-------------------|--------|---|

|                            |      |            |
|----------------------------|------|------------|
| Hyvinvointineuvottelukunta | § 27 | 21.09.2022 |
|----------------------------|------|------------|

## Hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 toimeenpanon tilannekatsaus

### Hyvinvointineuvottelukunta 21.09.2022 § 27

297/03.02/2021

Terveydenhuoltolain (1326/2010) 12.1 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin.

Kontilahden kunnanvaltuusto on hyväksynyt 21.3.2022 § 18 Kontiolahden hyvinvointisuunnitelman 2021–2024. Hallintosäännön 15 §:n 4 kohdan mukaan hyvinvointineuvottelukunnan tehtävänä on ohjata hyvinvointikertomuksen tavoitteiden asettamista ja seurata niiden toteutumista.

Hyvinvointisuunnitelman toimeenpanoa varten osastot ovat laatineet HYTE-vuosikellot, jotka esitellään hyvinvointineuvottelukunnalle kokouksessa.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

#### **vs. hallintopäällikön ehdotus:**

Hyvinvointineuvottelukunta käy keskustelun hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 toimeenpanosta, ja merkitsee tiedokseen osastokohtaiset HYTE-vuosikellot.

#### **Päätös:**

Merkittiin, että Hanna Kokko liittyi kokoukseen etäyhteydellä tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 16.41 ja Pentti Suni liittyi kokoukseen etäyhteydellä tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 17.04.

Hyvinvointineuvottelukunta kävi keskustelun hyvinvointisuunnitelman 2021-2024 toimeenpanosta, ja merkitsi tiedokseen osastokohtaiset HYTE-vuosikellot, jotka on vielä hyvä yhdenmukaistaa.



|                           |                   |        |   |
|---------------------------|-------------------|--------|---|
| <b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b> | <b>PÖYTÄKIRJA</b> | 4/2022 | 9 |
|---------------------------|-------------------|--------|---|

|                            |      |            |
|----------------------------|------|------------|
| Hyvinvointineuvottelukunta | § 28 | 21.09.2022 |
|----------------------------|------|------------|

## **Hyvinvointineuvottelukunnan kokoukset syyskaudella 2022**

### **Hyvinvointineuvottelukunta 21.09.2022 § 28**

393/00.00.01.04/2021

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

#### **vs. hallintopäällikön ehdotus:**

Hyvinvointineuvottelukunta päättää toimitilimen kokousaikataulusta syyskaudella 2022.

#### **Päätös:**

Hyvinvointineuvottelukunta päätti pitää toimitilimen kokoukset syyskaudella 2022 seuraavasti: to 10.11. klo 16.30 ja to 8.12. klo 16.30.

|                           |                   |        |    |
|---------------------------|-------------------|--------|----|
| <b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b> | <b>PÖYTÄKIRJA</b> | 4/2022 | 10 |
|---------------------------|-------------------|--------|----|

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.