

**Kunnanhallitus**

<b>Aika</b>	13.03.2023 klo 17:00 - 19:22
<b>Paikka</b>	Lehmon koulu, Kylmäojantie 6
<b>Päätöksentekotapa</b>	Varsinainen kokous (läsnäolokokous)
<b>Käsitellyt asiat</b>	51 - 68

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 52	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 53	Talouskatsaus tammikuu 2023	5
§ 54	Tilikauden 2022 tuloksen käsittely	6
§ 55	Valtionvarainministeriön päätös kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta	8
§ 56	Hankeaikaisen lainan maksuehtojen muutos Karelia Folk ry:lle	9
§ 57	Kontiolahden kunnan tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2022 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023	12
§ 58	Kontiolahden kuntamalli-sopimuksen optiokauden käyttöön ottaminen SPR Savo-Karjalan piirin kanssa vastaanottopalvelujen tuottamisesta 31.12.2023 saakka	15
§ 59	Onttolan liikuntasalin sekä tontin ostaminen kunnalle Senaatti-kiinteistöiltä	17
§ 60	Kyyrönsuon aurinkovoima osayleiskaava, käynnistämispäätös	19
§ 61	Pohjois-Karjalan kuntien välinen yhteistyö TE2024-muutokseen valmistautumisessa	20
§ 62	Nimeämispyyntö Kontiolahden vammaisneuvostoon toimikaudeksi 2023-2025	23
§ 63	Nimeämispyyntö Kontiolahden eläkeläisneuvostoon toimikaudeksi 2023-2025	24
§ 64	Valtuustoaloite kokousten lähettäminen suorana verkossa	25
§ 65	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	27
§ 66	Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä	28
§ 67	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	29
§ 68	Ilmoitusasiat	30

## Osallistujat

### Läsnä olleet jäsenet

Mäntynen Matti	puheenjohtaja
Eronen Jyry	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Niiranen Sanna	jäsen
Parkkonen Anneli	jäsen
Suni Pentti	jäsen
Toppi Seppo	varajäsen
Seppäläinen Satu	varajäsen

### Lisätiedot

### Muut läsnä olleet

Saarelainen Ilpo	kunnanvaltuuston pj.
Nyyssönen Leena	kunnanvaltuuston 1. varapj.
Sihvonen Aulikki	kunnanvaltuuston 2. varapj.
Tuononen Jari	kunnanjohtaja, esittelijä
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja
Ruohtula Pasi	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

### Poissa olleet

Harinen Jertta	1. varapuheenjohtaja
Kuusela Mika	2. varapuheenjohtaja

## Allekirjoitukset

Matti Mäntynen  
puheenjohtaja

Pasi Ruohtula  
pöytäkirjanpitäjä

Jyry Eronen  
puheenjohtaja §:ssä 57

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 14.3.2023

Anneli Parkkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Pentti Suni  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 14.3.2023

pöytäkirjanpitäjä

Pasi Ruohtula

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 51	13.03.2023
----------------	------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 51**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 52	13.03.2023
----------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 52**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anneli Parkkonen ja Pentti Suni.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 53	13.03.2023
----------------	------	------------

## Taluskatsaus tammikuu 2023

### Kunnanhallitus 13.03.2023 § 53

102/02.02.02/2023

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.1.2023 §:ssä 5 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2023.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeisen mukaan:  
*Osavuosisiraportissa 1/2023 raportoidaan talouden toteutumisesta. Osavuosisiraportissa 2/2023 raportoidaan talouden ja tavoitteiden toteutumisesta. Kunnanhallitukselle raportoidaan edellisen lisäksi kunnan talouden ja toiminnan tilanne kuukausittain kunnanhallituksen kokousten yhteydessä. Talouden toteutumisesta on arvioitava kokonaisvaltaisesti ja ajantasaisesti. Poikkeamiin on reagoitava heti ja niistä on raportoitava välittömästi. Kiireelliset, rahamääräisesti merkittävät talousarviomuutokset tulee saattaa erillisenä valtuuston käsiteltäväksi, mikäli muutosten esittäminen ei ajallisesti sovellu raportoinnin yhteyteen. Kaikki talousarviomuutokset on saatettava valtuuston käsittelyyn talousarviovuoden aikana. Talousarviomuutoksia esitettäessä, osastojen tulee ensisijaisesti kattaa tarvittavat määrärahat oman toimielimen sisältä.*

Oheismateriaali:

1.) Taluskatsaus tammikuu 2023.

Lisätietoja: talusjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä taluskatsauksen tammikuulta 2023 tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti merkitä taluskatsauksen tammikuulta 2023 tiedokseen.

Oheismateriaali

Taluskatsaus tammikuu 2023

## Tilikauden 2022 tuloksen käsittely

### Kunnanhallitus 13.03.2023 § 54

53/02.06.01.01/2023

Siun sote on 23.2.2023 toimittanut kuntakohtaiset tiedot kuntayhtymän alijäämästä sekä vuosien 2021 ja 2022 palkkaharmonisaatio kustannuksista. Siun sotelta saadun tiedon mukaan katettava alijäämä on noin 40 miljoonaa euroa, jonka jäsenkunnat joutuvat kattamaan. Lisäksi Siun sote kirjaa vuoden 2022 tilinpäätökseen 24,1 miljoonan euron pakollisen varauksen palkkaharmonisaatioon.

Vielä syksyllä Siun soten alijäämäarvio oli noin 33 M€ ja arvio palkkaharmonisaation kustannuksesta 20 M€. Tämä tarkoittaa, että myös Kontiolahden kunnan osuus loppulaskusta kasvoi syksyllä arvioituun nähden. Joulukuun valtuuston yhteydessä Siun soten loppulaskuun varauduttiin 3,9 miljoonan euron talousarviomuutoksella.

Kontiolahden kunnan osuus alijäämästä on 2 620 443 euroa ja palkkaharmonisaatiosta 1 566 976 euroa, josta 830 369 euroa kohdistuu vuodelle 2021 ja 736 607 euroa kohdistuu vuodelle 2022. Siun sotelta kunnalle tulevan loppulaskun suuruus on näin ollen 4 187 419 euroa.

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut 8.11.2022 lausunnon (133) takautuvasti maksettavien palkkojen kirjanpitokäsittelystä. Lausunnon mukaan jäsenkunta ratkaisee maksusuuden tai oikaisun kirjaustavan itsenäisesti riippumatta siitä, millä tavalla kuntayhtymä on esittänyt erän omassa kirjanpidossaan.

Kirjaustavan keskeisenä perusteena on selvittää, onko kyseessä kirjanpidollisen arvion muutos vai aikaisempia kausia koskeva virheen oikaisu.

Kirjanpitolautakunnan lausunnon 1750/2005 mukaan tilinpäätösperiaatteiden muutokset sekä aikaisempia tilikausia koskevien virheiden oikaisut tulee jatkossa tehdä yksinomaan omaa pääomaa (Edellisten tilikausien voitto/tappio) oikaisemalla. Oikaisuja ei siten enää tehdä tulosvaikutteisesti vaan takautuvasti.

Siun sotelta kunnalle kohdistuvan alijäämään ja palkkaharmonisaatiokustannusten kirjaustapaa on käyty läpi tilintarkastajan, kuntajohdon, valtionvarainministeriön ja kuntaliiton kanssa.

Käydyn selvityksen pohjalta esitetään alijäämän ja palkkaharmonisaatiokulujen kirjaamista seuraavasti esitetyllä tavalla. Osuus kuntayhtymän alijäämästä kirjataan tulosvaikutteisesti tilikaudelle 2022. Vuoden 2022 osuus palkkaharmonisaatiokustannuksista kirjataan pakollisena varauksena tilikaudelle 2022. Vuoden 2021 osuus palkkaharmonisaatiokustannuksista kirjataan pakollisena varauksena aikaisempaa tilikautta koskevan olennaisen virheen oikaisuna oman pääoman erään edellisten tilikausien yli/alijäämää.

Peruskunnan osalta vuosi 2022 toteutui ennakoitua parempana. Muutetussa talousarviossa tilikauden alijäämäksi ennakoitiin 2,7 miljoonaa euroa. Muutettu talousarvio piti sisällään 3,9 miljoonan euron talousarviomuutoksen Siun soten alijäämään kattamiseen. Merkittävimmät positiiviseen tulokseen vaikuttavat tekijät olivat sivistystoimen saama huomattava hankerahoitus, rahoitustuottojen ja -kulujen sekä verotulojen ennakoitua parempi kehitys. Lisäksi vuoden 2021 palkkaharmonisaatiokulujen kirjaaminen oman pääoman erään edellisten tilikausien yli/alijäämää parantaa vuoden 2022 tilikauden tulosta.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Kunnan tilinpäätös vuodelta 2022 sisältää kunnanhallituksen esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä koskeviksi toimenpiteiksi. Jotta tilinpäätösasiakirja olisi tuloksen käsittelyä koskevalta osaltaan kunnanhallituksen tahdon mukainen jo allekirjoitustilanteeseen tuotaessa, on katsottu tarkoituksenmukaiseksi esittää tuloksen käsittelyä koskevat toimenpiteet päätettäväksi ennen allekirjoituskokousta.

Edellä esitetyin sote kirjauksin vuoden 2022 tilikauden tulos on 16 388,38 euroa.

Kirjaustavasta riippumatta kunnan taseessa oleva kumulatiivinen ylijäämä vuoden 2022 lopussa on 17 156 368,36 euroa.

Kunnan tilinpäätös ja toimintakertomus esitellään hallitukselle yksityiskohtaisesti kunnanhallituksen kokouksessa 27.3.2023 tilinpäätöksen allekirjoittamisen yhteydessä.

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus esittää tilikauden 16 388,38 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. tuloutetaan tehtyjä poistoeroa suunnitelman mukaan 305 489,69 euroa;
2. siirretään tilikauden ylijäämä 321 878,07 euroa taseen yli-/alijäämä tilille.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää tilikauden 16 388,38 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. tuloutetaan tehtyjä poistoeroa suunnitelman mukaan 305 489,69 euroa;
2. siirretään tilikauden ylijäämä 321 878,07 euroa taseen yli-/alijäämä tilille.

## **Valtionvarainministeriön päätös kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 55**

16/02.05.02.00/2023

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.1.2023 § 9 käsitellyt valtiovarainministeriön päätöksen 29.12.2022 (VN/33144/2022) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2023 sekä päätöksen 29.12.2021 (VN/33146/2022) kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2023.

Valtiovarainministeriö on 1.3.2023 tehnyt päätöksen (VN/33144/2022) kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta. Kotikuntakorvaukset vuodelle 2023 oikaistaan siten, että kotikuntakorvauksen maksatuksessa huomioidaan Tilastokeskuksen valtiovarainministeriölle toimittama korjattu oppilasaineisto.

Oikaistu päätöksen mukaan Kontiolahden kunnan kotikuntakorvaustulot ovat 404 704 euroa ja kotikuntakorvausmenot -624 691 euroa. Joulukuussa annetun päätöksen mukaiset kotikuntakorvaustulot olivat 419 577 euroa ja kotikuntakorvausmenot -623 055 euroa.

Liitteet:

1. Päätös kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta
2. Liite 1 maksuerittely 2023

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen päätöksen kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteen mukaisen päätöksen kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta.

Liitteet

Päätös kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta 2023  
Kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisu, päivitetty maksuerittely,  
maalis-joulukuu 2023



<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	9
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 201	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 225	03.10.2022
Kunnanhallitus	§ 56	13.03.2023

## **Hankeaikaisen lainan maksuehtojen muutos Karelia Folk ry:lle**

### **Kunnanhallitus 05.09.2022 § 201**

Kokousasian aiempi käsittely on liitteenä.

Karelia Folk ry on pyytänyt lainan takaisinmaksuajan pidennystä kuntaan 29.8.2022 saapuneella sähköpostilla. Kunnanhallitus on 18.5.2020 §:ssä 105 myöntänyt hankeaikaisen lainan Karelia Folk ry:lle. Päätöksen mukaisesti maksuaikaa on myönnetty 30.6.2022 saakka.

Vt. talousjohtaja on kesällä 2022 myöntänyt lainalle takaisinmaksuajan pidennystä 31.8.2022 saakka.

Nyt Karelia Folk Ry hakee maksuajan pidennystä 30.9.2022 saakka. Yhdistyksen mukaan ELY-keskus jatkaa edelleen rahoitushakemksen käsittelyä Parempi Pajot 20 - 21 -hankkeeseen liittyen, jonka vuoksi yhdistys ei ole pystynyt maksamaan lainaa 31.8.2022 mennessä.

Liite:

1) Karelia Folk ry kirje kunnalle 29.8.2022 lainan takaisinmaksuajan pidennyksestä

2) Asian aikaisempi käsittely kunnanhallitus 18.5.2020 § 105 Hankeaikainen laina Karelia Folk ry:lle

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myöntää Karelia Folk ry:lle hankeaikaisen lainan takaisinmaksuajan pidennystä 30.9.2022 saakka.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti myöntää Karelia Folk ry:lle hankeaikaisen lainan takaisinmaksuajan pidennystä 30.9.2022 saakka.

### **Kunnanhallitus 03.10.2022 § 225**

Karelia Folk ry on pyytänyt lainan takaisinmaksuajan pidennystä 29.9.2022 puhelulla käydyssä keskustelussa. Kunnanhallitus on 18.5.2020 §:ssä 105 myöntänyt hankeaikaisen lainan Karelia Folk ry:lle. Päätöksen mukaisesti maksuaikaa on myönnetty 30.6.2022 saakka. Tämän jälkeen kunnanhallitus on 5.9.2022 § 201 myöntänyt Karelia Folk ry:lle hankeaikaisen lainan takaisinmaksuajan pidennystä 30.9.2022 saakka.

Nyt Karelia Folk Ry hakee maksuajan pidennystä 30.11.2022 saakka. Yhdistyksen mukaan ELY-keskus jatkaa edelleen rahoitushakemuksen käsittelyä Parempi Pajot 20-21 -hankkeeseen liittyen, minkä vuoksi yhdistys ei ole pystynyt maksamaan lainaa 30.9.2022 mennessä.

Kunnanhallitus	§ 201	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 225	03.10.2022
Kunnanhallitus	§ 56	13.03.2023

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myöntää Karelia Folk ry:lle hankeaikaisen lainan takaisinmaksuajan pidennystä siihen asti, kun tukiviranomainen on maksanut tuen hankkeen toteuttajalle. Lainan takaisinmaksuajan ehdoton takaraja on 30.11.2022 mennessä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti myöntää Karelia Folk ry:lle hankeaikaisen lainan takaisinmaksuajan pidennystä siihen asti, kun tukiviranomainen on maksanut tuen hankkeen toteuttajalle. Lainan takaisinmaksuajan ehdoton takaraja on 30.11.2022 mennessä.

**Kunnanhallitus 13.03.2023 § 56**

312/02.05.04.00/2022

Karelia Folk ry on pyytänyt hankeaikaisen lainan maksuehtojen muuttamista 22.2.2023 kuntaan saapuneella hakemuksella.

Kunnanhallitus on viimeksi 3.10.2022 myöntänyt Karelia Folk ry:lle hankeaikaisen lainan takaisinmaksuajan pidennystä 30.11.2022 saakka.

Yhdistys ei ole kuitenkaan kyennyt maksamaan lainaa maksuajan puitteissa. Karelia Folk ry hakee lainan maksuehtojen muuttamista tasaerälyhenteiseksi siten, että lainan kuukausittainen lyhennyserä olisi 180 euroa kuukaudessa 1.4.2023 alkaen.

Alkuperäisen lainan suuruus on ollut 38 000 euroa, josta lainaa on jäljellä 7 800 euroa. Tasaerissä lyhennettynä 120 euroa kuukaudessa 1.4.2023 alkaen lainan takaisinmaksuaika on vuoden 2026 loppuun mennessä.

Oheismateriaali:

1.) Karelia Folk ry:n hakemus

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myöntää Karelia Folk ry:lle hankeaikaisen lainan maksuehtojen muuttamisen seuraavin ehdoin:

1. Lainan tasasuuruinen lyhennyserä on 180 euroa kuukaudessa;
2. lainanlyhennys suoritetaan jokaisen kuukauden ensimmäinen päivä 1.4.2023 alkaen;
3. mikäli lainan lyhennystä ei suoriteta edellä esitettyjen maksuehtojen mukaisesti kuukausittain erääntyy jäljellä oleva lainan pääoma maksettavaksi kunnan muiden saatavien tavoin.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti myöntää Karelia Folk ry:lle hankeaikaisen lainan maksuehtojen muuttamisen seuraavin ehdoin:

1. Lainan tasasuuruinen lyhennyserä on 180 euroa kuukaudessa;

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	11
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 201	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 225	03.10.2022
Kunnanhallitus	§ 56	13.03.2023

2. lainanlyhennys suoritetaan jokaisen kuukauden ensimmäinen päivä 1.4.2023 alkaen;
3. mikäli lainan lyhennystä ei suoriteta edellä esitettyjen maksuehtojen mukaisesti kuukausittain erääntyä jäljellä oleva lainan pääoma maksettavaksi kunnan muiden saatavien tavoin.

Oheismateriaali

Hakemus, Karelia Folk ry

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 4	01.03.2023
Kunnanhallitus	§ 57	13.03.2023

## **Kontiolahden kunnan tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2022 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023**

### **Omistajaohjausjaosto 01.03.2023 § 4**

Kontiolahden kunnan hallintosäännön luvussa 11 on määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyyttä.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Kontiolahden kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan koko kunnan yhteisen ja tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman hyväksyy kunnanhallitus.

Kokoukseen on kutsuttu tytäryhtiöiden toimitusjohtajat.

Oheismateriaalit:

1. ) Kiinteistö Oy Kontiolahden Vuokratalojen sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2022 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.
2. ) Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2022 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.
3. ) Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2022 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.
4. ) Yrityspalveluiden ja Kontionloikan riskienhallinnan raportti omistajaohjausjaostolle.

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Omistajaohjausjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se merkitsee tiedokseen tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2022 ja hyväksyy tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.

#### **Päätös:**

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa oli paikalla tytäryhtiöiden toimitusjohtajat Erkki Voutilainen ja Annu Räsänen tämän pykälän

Omistajaohjausjaosto	§ 4	01.03.2023
Kunnanhallitus	§ 57	13.03.2023

käsittelyn aikana. Erkki Voutilainen poistui kokouksesta klo. 15.53 ja Annu Räsänen poistui kokouksesta klo. 17.20.

Omistajaohjausjaosto päätti esittää kunnanhallitukselle, että se merkitsee tiedokseen tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2022 ja hyväksyy tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 57**

28/00.01.04.00/2023

Omistajaohjausjaosto on kokouksessaan 1.3.2023 § 4 käsitellyt kunnan tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2022 ja tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.

Oheismateriaalit:

1. ) Kiinteistö Oy Kontiolahden Vuokratalojen sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2022 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.
2. ) Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2022 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.
3. ) Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2022 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.
4. ) Yrityspalveluiden ja Kontionloikan riskienhallinnan raportti omistajaohjausjaostolle.

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä tiedokseen tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2022;
2. hyväksyä tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. merkitä tiedokseen tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2022;
2. hyväksyä tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023.

Satu Seppäläinen ja Leena Nyysönen (Kontionloikka Oy) sekä Seppo Toppi, Matti Mäntynen ja Sanna Niiranen (Kontiolahden yrityspalvelu Oy) jäävänsä itsensä (palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi) päätöksen kohdassa 2 ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tälle ajalle puheenjohtajaksi valittiin Jyry Eronen.

Omistajaohjausjaosto	§ 4	01.03.2023
Kunnanhallitus	§ 57	13.03.2023

Oheismateriaali

- 1) Vuokratalojen sisäisen valvonnan toteuma 2022  
Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023,  
Vuokratalot
- 2) Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2022  
Kontionloikka Oy:n riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2023
- 3) Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteuma  
vuodelta 2022  
Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n riskienhallinnan suunnitelmat  
vuodelle 2023
- 4) Yrityspalveluiden ja Kontionloikan riskienhallinnan raportti  
omistajaohjausjaostolle

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	15
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 183	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 58	13.03.2023

**Kontiolahden kuntamalli-sopimuksen optiokauden käyttöön ottaminen  
SPR Savo-Karjalan piirin kanssa vastaanottopalvelujen tuottamisesta  
31.12.2023 saakka**

**Kunnanhallitus 22.08.2022 § 183**

Maahanmuuttoviraston valmisteleva kuntamalli on väliaikainen ratkaisu, jolla korvataan kunnille tilapäistä suojelua hakevien ja saavien majoittamisen ja muiden vastaanottopalveluiden tuottamisen kustannuksia.

Kuntamallilla on tarkoitus vastata tilanteeseen, jossa suuri määrä Ukrainasta sotaa paenneita ihmisiä asettui asumaan vastaanottokeskusten sijaan kuntien tai yksityisten tahojen tarjoamaan majoitukseen eri puolille Suomea. Kuntamallin tavoitteena on mahdollistaa, että eri kuntiin jo asettuneet tilapäisen suojelun asiakkaat voivat halutessaan jatkaa asumistaan näissä kunnissa, eikä heidän tarvitse muuttaa palveluiden takia toiseen kuntaan, jossa on vastaanottokeskus.

Kuntamalli koskee vain tilapäistä suojelua hakevia ja saavia henkilöitä. Kuntamallin mukaisia korvauksia maksetaan vain kunnille aiheutuneista menoista. Yksityiset tahot eivät voi saada korvausta.

Kunta voi tehdä sopimuksen vastaanottokeskuksen kanssa siitä, että kunta tarjoaa majoitusta tilapäistä suojelua saaville henkilöille kunnassaan 1.5.2022 alkaen. Maahanmuuttovirasto on päättänyt ottaa käyttöön kuntamallin sopimusten optiokauden ja jatkaa kuntamallin toimintaa 4.3.2023 saakka.

Kontiolahden kunta ja Joensuun vastaanottokeskus, SPR Savo-Karjalan piiri ovat käyneet kuntaneuvottelut kuntamallin käyttöönottamisesta 22.6.2022, ja sopineet vastuunjaosta oheisen toimeksiantosopimuksen mukaisesti.

Liitteet:

1. Kontiolahden kunnan toimeksiantosopimus vastaanottopalvelujen tuottamisesta SPR Savo-Karjalan piirin kanssa,
2. Kuntamallin optiokauden käyttöön ottaminen 4.3.2023 saakka (Maahanmuuttovirasto 4.7.2022)

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä Kontiolahden kuntamalli-sopimuksen SPR Savo-Karjalan piirin kanssa vastaanottopalvelujen tuottamisesta, sekä
2. hyväksyä kuntamalli-sopimuksen optiokauden käyttöön ottamisen 4.3.2023 saakka.

Kunnanhallitus	§ 183	22.08.2022
Kunnanhallitus	§ 58	13.03.2023

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. hyväksyä Kontiolahden kuntamalli-sopimuksen SPR Savo-Karjalan piirin kanssa vastaanottopalvelujen tuottamisesta, sekä
2. hyväksyä kuntamalli-sopimuksen optiokauden käyttöön ottamisen 4.3.2023 saakka.

**Kunnanhallitus 13.03.2023 § 58**

289/00.04.00.00/2022

Maahanmuuttoviraston toimeksiannosta vastaanottokeskukset voivat solmia kuntien kanssa jatkosopimukset kuntamallista ajalle 5.3.2023–31.12.2023.

SPR Savo-Karjalan piirin (SPR Joensuun vastaanottokesksen) kanssa on käyty neuvottelut 2.3.2023 Kuntamallisopimuksen jatkamiseksi 31.12.2023 saakka.

Kunta päättää, laatiiko jatkosopimusta vastaanottokeskuksen kanssa. Kunta-malliin osallistuminen on kunnille vapaaehtoista. Mikäli kunta päättää olla jatkamatta sopimusta, se päättyy voimassaolevan sopimuskauden mukaisesti ilman erillistä irtisanomista.

Lisätietoja: Hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

Liite:

1. Kontiolahden kunnan toimeksiantosopimus vastaanottopalvelujen tuottamisesta SPR Savo-Karjalan piirin kanssa, Kuntamallin optiokauden käyttöön ottaminen 31.12.2023 saakka

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kuntamalli-sopimuksen optiokauden käyttöön ottamisen 31.12.2023 saakka.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä kuntamalli-sopimuksen optiokauden käyttöön ottamisen 31.12.2023 saakka.

Liitteet

Kontiolahden kunnan toimeksiantosopimus vastaanottopalvelujen tuottamisesta SPR Savo-Karjalan piirin kanssa, kuntamallin optiokauden käyttöön ottaminen 31.12.2023 saakka



<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	17
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 27	28.02.2023
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2023

## **Onttolan liikuntasalin sekä tontin ostaminen kunnalle Senaatti-kiinteistöiltä**

### **Tekninen lautakunta 28.02.2023 § 27**

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12 §:n 11 kohdan mukaisesti kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta 400.000 euroon saakka.

Kunta on tehnyt Senaatti-kiinteistöille 5000 euron ostotarjouksen Onttolassa sijaitsevasta hehtaarin kokoisesta määräalasta, sekä sillä sijaitsevasta liikuntasalin rakennuksesta.

Kunta on tällä hetkellä vuokrannut liikuntasalia Onttolan alakoulun käyttöön. Liikuntasaliin on tarkoitus tehdä perusteellinen kuntokartoitus, jonka perusteella arvioidaan jatkotoimenpiteet. Vaihtoehtona on korjata nykyinen liikuntasali ja purkaa muut osat rakennuksesta pois. Toinen vaihtoehto on purkaa nykyinen rakennus kokonaisuudessaan ja rakentaa tilalle uusi liikuntasali.

Senaatti-kiinteistöt on saanut tilojen nykyiseltä käyttäjältä luvan rakennuksen ja määräalan myyntiin. Ehtona myymiselle kuitenkin on, että nykyinen käyttäjä voi tehdä kunnan kanssa vuokrasopimuksen tilojen käytöstä vuoden 2024 loppuun asti.

Investointisuunnitelmassa on varattu 100 000 euron määräraha Onttolankoulun liikuntasaliin vuodelle 2023. Määrärahalla toteutetaan rakennuksen ja määräalan osto, rakennuksen kuntokartoitus sekä hankesuunnitelman laatiminen.

Liitteenä kartta määräalasta.

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunta ostaa yllä mainitun tontin, sekä sillä sijaitsevan kiinteistön.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 59**

30/02.07.00/2023

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	18
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 27	28.02.2023
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2023

Kunnanhallitus päättää ostaa liitteen mukaisen määräalan rakennuksineen 5000 eurolla ja valtuuttaa teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti ostaa liitteen mukaisen määräalan rakennuksineen 5 000 eurolla ja valtuuttaa teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan.

Liitteet

Kartta Onttola, lisämaan osto  
Lausunto Onttolan kiinteistöön liittyen

## **Kyyrönsuon aurinkovoima osayleiskaava, käynnistämispäätös**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 60**

101/10.02.02.00/2023

Kunnanhallitus hyväksyi 13.2.2023 § 36 kunnan ja hankekehittäjänä toimivan Forus Oy:n kesken laaditun kaavoitussopimuksen. Sopimus on maankäyttö- ja rakennuslain 91 b §:n 2 momentin mukainen sopimus kaavoituksen käynnistämisestä. Sopimuksessa määriteltiin yhteistyö osayleiskaavaa laadittaessa sekä sopijapuolten vastuu- ja kustannusten jako.

Hankekehittäjä on neuvotellut Kontiolahden Kyyrönsuon alueelta maanomistajien kanssa maa-alueiden hankinnasta aurinkovoimalan rakentamista varten ja on tehnyt esikauppasopimuksia ja mm. kunnan omistamien maa-alueiden osalta vuokrasopimuksen. Näin laajan alueen saaminen aurinkovoimalakäyttöön edellyttää yleiskaavatasoista tarkastelua. Alue sijaitsee pääosin vireillä olevan Lehmon osayleiskaavan alueella ja tullaan nyt irrottamaan omaksi kaavakseen.

Kaavan tavoitteena on mahdollistaa Kyyrönsuon alueelle aurinkovoimalan rakentaminen.

Suunnittelualue sijaitsee Kontiolahden kunnassa noin yhden kilometrin etäisyydellä Lehmon taajaman länsipuolella. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 460 hehtaaria ja sinne sijoitettava aurinkovoimalan pinta-ala noin 120-150 hehtaaria. Alue rajautuu idässä Valtatie 6:een (Kajaanintie). Suunnittelualueen eteläpuolella noin yhden kilometrin päässä on Joensuun kaupungin Raatekankaan kaupunginosa. Suunnittelualueen koko ja rajaus voivat muuttua kaavahankkeen edetessä, koska selvitykset ja sopimukset voivat vielä ohjata alueen laajuutta.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.2 §:n mukaan kunnanhallitus tekee asemakaavan (MRL 51 §) ja yleiskaavan (MRL 36 §) laatimispäätökset.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491791

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää käynnistää osayleiskaavan laadinnan Kyyrönsuon alueelle. Tavoitteena on mahdollistaa aurinkovoimalan rakentaminen. Kaavoitettavan alueen alustava rajaus on esitetty liitekartassa. Kaavan rajaus tarkentuu kaavoituksen yhteydessä.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti käynnistää osayleiskaavan laadinnan Kyyrönsuon alueelle. Tavoitteena on mahdollistaa aurinkovoimalan rakentaminen. Kaavoitettavan alueen alustava rajaus on esitetty liitekartassa. Kaavan rajaus tarkentuu kaavoituksen yhteydessä.

Liitteet

LIITEKARTTA\_kaavoituksen käynnistäminen

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	20
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 34	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	13.03.2023

## **Pohjois-Karjalan kuntien välinen yhteistyö TE2024-muutokseen valmistautumisessa**

### **Kunnanhallitus 13.02.2023 § 34**

Hallituksen esityksen (207/2022) mukaan julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirretään valtiotoimijalta kunnalle 1.1.2025. Uudistuksella tavoitellaan työllisyyden lisäämistä tuomalla palvelut osaksi kunnan elinvoimatehtävää. Tehtävien järjestämiseksi kunnille siirtyy yleiskatteellista valtionosuutta sekä henkilöstöä TE-toimistosta sekä KEHA- ja ELY-keskuksesta. Lakiesitykseen sisältyy kuntien osarahoittaman työttömyysturvan muuttuminen nykyistä kannustavammaksi.

Lakiesityksen mukaisesti kunnat voivat järjestää palvelut itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kuntayhtymälle tai kunnalle (Kuntalaki 8 §). Kunnat, joissa työvoima ylittää 20 000 henkilöä, voivat järjestää palvelut itse. Mikäli kunnan työvoiman määrä alittaa 20 000 henkilöä, kunnan tulee perustaa yhden tai useamman kunnan sisältävä työllisyysalue. Esityksen mukaan työllisyysalueen tulisi olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue sekä siihen tulee lähtökohtaisesti sisällyttää alueen keskuskaupunki (HE 207/2022 12 §).

Joensuun kaupunki teetti TE-palvelujen järjestämisvastuuseen liittyvän selvityksen loppuvuodesta 2022 julkisten työllisyyspalvelujen konsultointiin erikoistuneella Vento & Pernu Oy:lla. Selvityksen perusteella lakiesitys mahdollistaa Pohjois-Karjalaan korkeintaan kaksi järjestämisvaihtoehtoa. Käytännössä järjestämisvaihtoehdot ovat maakunnallinen työllisyysalue tai kaksi työllisyysaluetta. Kahden työllisyysalueen mallissa toinen työllisyysalue on Joensuun kaupunki, toinen työllisyysalue muodostuu muista maakunnan kunnista. Jälkimmäinen vaihtoehto edellyttää Työ- ja elinkeinoministeriön hyväksymän poikkeuslupahakemuksen, sillä alue ei sisällä lakiesityksen edellyttämää keskuskaupunkia eikä yhtenäistä työssäkäyntialuetta.

Lakiesitystä sekä Joensuun kaupungin tilaamaa selvitystä on esitelty Pohjois-Karjalan kuntien johdolle alkuvuodesta 2023. Tilaisuuksissa on todettu, että järjestämisvastuun ratkaiseminen sekä muu uudistukseen liittyvä valmistautuminen edellyttää maakunnan kunnilta tiivistä yhteistyötä riippumatta siitä, tuleeko Pohjois-Karjalaan yksi vai kaksi TE-palvelujen järjestämisvastuussa olevaa työllisyysaluetta. Yhteinen valmistelu on välttämätöntä, sillä Pohjois-Karjalan asiointi- ja työssäkäyntialueet, oppilaitokset, hyvinvointialue sekä työnhakija- ja työnantajapalvelujen tarjoajat eivät ole sidoksissa kuntarajoihin.

Lakiesitys on parhaillaan valiokuntakäsittelyssä ja eduskunnan päätöstä asiassa odotetaan nykyisen hallituskauden loppuun mennessä. Työ- ja elinkeinoministeriön esittämän aikataulun mukaisesti kunnilta odotetaan esityksiä työllisyyspalvelujen järjestämisvastuualueista viimeistään 31.10.2023. Käsittelyaikataulusta johtuen kuntien on tarpeen aloittaa valmistelu välittömästi sekä järjestämisvastuualueen ratkaisemiseen että muuhun TE2024-uudistuksen valmistelutyöhön liittyen.

Kunnanhallitus	§ 34	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	13.03.2023

Joensuun kaupungin aloitteesta Pohjois-Karjalan kuntien esitetään perustavan yhteinen TE2024-valmisteluüksikkö. TE2024-valmisteluüksikkö aloittaa toimintansa välittömästi ja valmisteluun ryhdytään kuntien omien resurssien puitteissa yhteistyössä ELY:n ja TE-toimiston kanssa. Yksikön tehtävänä on valmistella kahta järjestämisvastuuseen liittyvää työllisyysaluevaihtoehtoa siten, että asia pystytään ratkaisemaan kunnissa TEM:n esittämässä aikataulussa. Järjestämisvastuun selkeytymisen myötä TE2024-valmisteluüksikkö jatkaa TE-palvelujen siirtymiseen liittyvää valmistelua 31.12.2024 asti.

TE2024-valmisteluüksikkö esitetään sijoitettavaksi Joensuun Työllisyyspalvelujen yhteyteen. Tämä siitä syystä, että yksikön käynnistämiseen liittyvä valmistelu tarvitsee vastuukunnan ja mm. rekrytointeja on syytä valmistella jo aikaisemmin ennen kuin laki astuu voimaan 1.4.2023. Joensuun kaupungilla on kokemusta valmisteluvastuusta aiemmasta historiasta.

Pohjois-Karjalan ELY-keskus on kysynyt kunnilta joulukuussa 2022 arviota TE2024-valmisteluun tarvittavista resursseista niiden mahdollista valtion rahoitusta varten. Joensuun kaupunki on ilmoittanut maakunnallisen valmisteluun tarvittaviksi resursseiksi 815 000 € sisältäen henkilöstön, toimintakulut ja ostopalvelut. Maakunnallinen TE2024-valmisteluüksikkö resursoidaan edellä esitetyn mukaisesti. Huomioitava kuitenkin on, että edellä mainittu rahoitus on kaupungin karkea arvio ja se voi muuttua suuntaan tai toiseen.

Yhteisvalmistelun aiheuttamat kustannukset jaetaan asukasluvun perusteella valmistelussa mukana olevien kuntien kesken. Mikäli työ- ja elinkeinoministeriö korvaa valmistelun aikana syntyneitä kustannuksia, nettokustannukset jaetaan edellä mainitun mukaisesti.

Kunnat nimeävät valmisteluun osallistuvat yhteyshenkilöt, minkä lisäksi valmistelun tueksi nimetään maakunnallinen poliittinen seurantaryhmä. Valmisteluun liittyvä ulkoinen sekä poliittisen seurantaryhmän tiedottaminen aloitetaan lakiesityksen hyväksymisen jälkeen. Kuntien sisäinen tiedottaminen uudistuksen valmistelun etenemisestä toteutetaan jo tarpeen mukaan aikaisemmin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Kontiolahden kunta osallistuu julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen uudelleen järjestämistä koskevan lainsäädännön valmisteluun yhteistyössä Pohjois-Karjalan kuntien kanssa perustamalla yhteisen TE2024-valmisteluüksikön ajalle 1.4.2023-31.12.2024. TE2024-valmisteluüksikkö sijoitetaan Joensuun Työllisyyspalvelujen yhteyteen.

Kontiolahden kunta osallistuu yhteisvalmistelun aiheuttamiin kustannuksiin asukaslukuun perustuvalla jaolla valmistelussa mukana olevien kuntien kesken. Mikäli työ- ja elinkeinoministeriö korvaa valmistelun aikana syntyneitä kustannuksia, nettokustannukset jaetaan edellä mainitun mukaisesti.

Kontiolahden kunta osoittaa valmisteluun yhteyshenkilöksi

Kunnanhallitus	§ 34	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 61	13.03.2023

työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikan omasta organisaatiostaan sekä ilmoittaa poliittisen seurantaryhmän osallistujan erillisen pyynnön mukaisesti.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että Kontiolahden kunta osallistuu julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen uudelleen järjestämistä koskevan lainsäädännön valmisteluun yhteistyössä Pohjois-Karjalan kuntien kanssa perustamalla yhteisen TE2024-valmisteluyksikön ajalle 1.4.2023-31.12.2024. TE2024-valmisteluyksikkö sijoitetaan Joensuun Työllisyyspalvelujen yhteyteen.

Kontiolahden kunta osallistuu yhteisvalmistelun aiheuttamiin kustannuksiin asukaslukuun perustuvalla jaolla valmistelussa mukana olevien kuntien kesken. Mikäli työ- ja elinkeinoministeriö korvaa valmistelun aikana syntyneitä kustannuksia, nettokustannukset jaetaan edellä mainitun mukaisesti.

Kontiolahden kunta osoittaa valmisteluun yhteyshenkilöksi työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikan omasta organisaatiostaan sekä ilmoittaa poliittisen seurantaryhmän osallistujan erillisen pyynnön mukaisesti.

**Kunnanhallitus 13.03.2023 § 61**

62/14.07/2023

Pohjois-Karjalan kunnat ovat päättäneet perustaa yhteisen yksikön TE2024-siirtymän valmisteluun. Yksikkö sijoitetaan Joensuun työllisyyspalvelujen yhteyteen. Valmistelun edistämiseksi Joensuun kaupunki pyytää kuntia

1. Nimeämään kunnan edustajan ja varaedustajan valmistelun poliittiseen seurantaryhmään
2. Nimeämään kunnan valmisteluun osallistuvan yhteyshenkilön, mikäli sitä ei ole ilmoitettu jo aikaisemmin tai ilmaistu kunnan TE2024-valmisteluun liittyvässä päätöspykälässä.

Kontiolahden kunta on nimennyt kunnan valmisteluun osallistuvaksi yhteyshenkilöksi työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikan kokouksessaan 13.2.2023 §:ssä 34.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää nimetä kunnan edustajan ja varaedustajan valmistelun poliittiseen seurantaryhmään.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti nimetä kunnan edustajan ja varaedustajan valmistelun poliittiseen seurantaryhmään. Edustajaksi valittiin Jyry Eronen ja varaedustajaksi Mari Hälinen.

## **Nimeämispyyntö Kontiolahden vammaisneuvostoon toimikaudeksi 2023-2025**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 62**

106/00.00.01.03/2023

Kuntalain (410/2015) 28 §:n mukaan kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Kontiolahden kunnan vammaisneuvoston toimintasäännön mukaan kunnanhallitus valitsee kunnassa toimivien vammaisjärjestöjen esityksestä vammaisneuvostoon toimikaudekseen 7-10 jäsentä, ja tarvittaessa kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön (Kvalt 12.9.2022 § 49) 10 §:n mukaan kunnanhallitus päättää vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Liite:

- 1) Nimeämispyyntökirje vammaisjärjestöille Kontiolahden vammaisneuvoston jäseneksi ja varajäseneksi toimikaudelle 2023-2025

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, puh. 050 4328314.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää pyytää kunnassa toimivilta vammaisjärjestöiltä jäsenehdotukset varsinaisesta ja varajäsenestä Kontiolahden vammaisneuvostoon toimikaudelle 2023-2025.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti pyytää kunnassa toimivilta vammaisjärjestöiltä jäsenehdotukset varsinaisesta ja varajäsenestä Kontiolahden vammaisneuvostoon toimikaudelle 2023-2025.

Liitteet

Nimeämispyyntökirje vammaisjärjestöille Kontiolahden vammaisneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi toimikaudelle 2023-2025

## **Nimeämispyyntö Kontiolahden eläkeläisneuvostoon toimikaudeksi 2023-2025**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 63**

107/00.00.01.03/2023

Kuntalain (410/2015) 27 §:n mukaan kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi. Kontiolahdella vanhusneuvostosta käytetään nimeä eläkeläisneuvosto (KH 18.12.2017 § 335).

Kontiolahden kunnan eläkeläisneuvoston toimintasäännön mukaan kunnanhallitus valitsee kunnassa toimivien eläkeläisjärjestöjen esityksestä eläkeläisneuvostoon toimikaudekseen 7-10 jäsentä, ja tarvittaessa kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Eläkeläisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön (Kvalt 12.9.2022 § 49) 10 §:n mukaan kunnanhallitus päättää eläkeläisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Liite:

- 1) Nimeämispyyntökirje eläkeläisjärjestöille Kontiolahden eläkeläisneuvoston jäseneksi ja varajäseneksi toimikaudelle 2023-2025

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, puh. 050 4328314.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää pyytää kunnassa toimivilta eläkeläisjärjestöiltä jäsenehdotukset varsinaisesta ja varajäsenestä Kontiolahden eläkeläisneuvostoon toimikaudelle 2023-2025 liitteen mukaisesti.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti pyytää kunnassa toimivilta eläkeläisjärjestöiltä jäsenehdotukset varsinaisesta ja varajäsenestä Kontiolahden eläkeläisneuvostoon toimikaudelle 2023-2025 liitteen mukaisesti.

Liitteet

Nimeämispyyntö Kontiolahden eläkeläisneuvostoon toimikaudelle 2023\_2025



Kunnanhallitus	§ 42	31.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	07.02.2022
Kunnanhallitus	§ 64	13.03.2023

## **Valtuustoaloite kokousten lähettäminen suorana verkossa**

### **Kunnanhallitus 31.01.2022 § 42**

██████████ ja 7 muuta allekirjoitajaa ovat tehneet 12.4.2021 valtuustoaloitteen – kunnanvaltuuston kokousten lähettäminen suorana verkossa.

Aloitteessa vaaditaan, että kunnanvaltuuston kokouksia tulee voida jatkossa seurata suorana tietoverkossa. Tätä mahdollisuutta varten on aloitettava valmistelut ja lisättävä vuosittainen määräraha talousarvioon. Suoria lähetyksiä voidaan käyttää jatkossa myös muihin kunnan tapahtumiin liittyen. Valtuuston kokousten seuraaminen verkossa tuo kokoukset ja päätettävät asiat lähelle kuntalaisia ja lisäävät kiinnostusta vaikuttaa yhteisiin asioihin.

Aloite on esityslistan oheismateriaalina.

Kontiolahden kunnan hallinto-osasto on selvittänyt kunnanvaltuuston kokousten lähettämistä suoraan verkossa. Korona-aikana valtuuston kokoukset on järjestetty pääsääntöisesti Ohto-auditoriossa. Ohton valjastaminen suoriin verkkolähetyksiin on teknisesti mahdollista, mutta se työlästä ja taloudellisesti kallista. Suurin haaste tulee äänentoiston riittävydestä, jolloin kaikkien valtuutettujen puhe ei välttämättä kuulu tasapuolisesti lähetyksessä.

Kunnanvaltuuston kokousten siirtyessä takaisin Kontiolahden kunnan valtuustosaliiin kokousten lähettämistä suorana tulee arvioida erikseen. Lähetysten kustannukset tulevat arvioiden mukaan muodostumaan seuraavasti: lähetysten ostopalvelut 10.000-15.000€/vuosi sekä ääni- ja esitystekniikan uusiminen varustelutasosta riippuen 15.000-50.000€.

Lisätietoja: vt. talousjohtaja Pasi Ruohtula p. 050 439 8005.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vastauksena valtuustoaloitteeseen annetaan ylläoleva selvitys. Tämän vastauksen myötä valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että vastauksena valtuustoaloitteeseen annetaan ylläoleva selvitys. Tämän vastauksen myötä valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

### **Kunnanvaltuusto 07.02.2022 § 14**

#### **Päätös:**

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että vastauksena valtuustoaloitteeseen annetaan ylläoleva selvitys. Tämän vastauksen myötä valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	26
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 42	31.01.2022
Kunnanvaltuusto	§ 14	07.02.2022
Kunnanhallitus	§ 64	13.03.2023

**Kunnanhallitus 13.03.2023 § 64**  
53/00.01.02.02/2022

Kunnanvaltuuston kokoukset ovat siirtyneet takaisin Kontiolahden kunnan valtuustosalin vuoden 2023 alusta lähtien. Valtuustosalin esitystekniikka on uusittu, joka mahdollistaa myös kokousten lähettämisen suoraan verkossa.

Aikataulullisesti ensimmäinen valtuustokokous voidaan lähettää 29.5.2023.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuuston kokoukset voidaan lähettää suoraan verkossa 29.5.2023 lähtien.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuuston kokoukset voidaan lähettää suoraan verkossa 29.5.2023 lähtien.

Liitteet

Valtuustoaloite kokousten lähettäminen suorana verkossa

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	27
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 65	13.03.2023
----------------	------	------------

## **Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 65**

56/00.00.01.04/2023

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	28
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 66	13.03.2023
----------------	------	------------

## **Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 66**

Kunnanhallitus on valinnut edustajansa toimitelmiin toimikaudelle 2021-2023. Kunnanhallituksen edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelmien kokouksissa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	29
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 67	13.03.2023
----------------	------	------------

## **Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 67**

Oheisena liitteenä kunnanjohtajan, henkilöstöpäällikön ja työllisyyspäällikön päätösluettelo ajalta 8.2.—6.3.2023.

Omistajaohjausjaoston 1.3.2023 ja hyvinvointineuvottelukunnan 2.3.2023 pöytäkirjat nähtävänä kokouksessa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja jaoston/neuvottelukunnan pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja jaoston/neuvottelukunnan pöytäkirjat ja päätti, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Liitteet

Hallinto-osaston viranhaltijoiden päätösluettelo ajalta 8.2.-6.3.2023

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	30
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 68	13.03.2023
----------------	------	------------

## **Ilmoitusasiat**

### **Kunnanhallitus 13.03.2023 § 68**

Oheismateriaalin mukaan.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Oheismateriaali

Kunnanhallituksen 13.3.2023 ilmoitusasiat

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	31
---------------------------	-------------------	--------	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 51, § 52, § 53, § 54, § 57, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 58, § 60**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### **Pöytäkirja**



Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59**

### **HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

#### **Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle edellä mainitun hankintaoikaisun tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### **Käsitlevä viranomainen**

Kontiolahden kunta  
Kunnanhallitus  
Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi  
Puhelinnumero: 013 7341 (vaihe)  
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

#### **Määräaika ja sen alkaminen**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### **Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa tai hankintaoikaisussa, joka on osoitettava Kontiolahden kunnalle, on ilmoitettava

- hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisukirjelmä on hankintoaikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos hankintoaikaisun tai oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos hankintoaikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, hankintoaikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jollei ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Hankintoaikaisun tai oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Hankintoaikaisu tai oikaisuvaatimus on toimitettava käsittelevälle viranomaiselle ennen määräajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa käsittelevälle viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### **Hankintoaikaisun suhde valitukseen markkinaoikeuteen**

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA MARKKINAOIKEUTEEN

Julkista hankintaa koskeva asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja

puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003 ja 534/2016) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

### **Lisätietoja**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät 1.1.2019 voimaan tulleen tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan. Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua 260 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2023	38
---------------------------	-------------------	--------	----

Puhelin: 029 564 3300  
Telekopio: 029 564 3314  
Sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)