

Tekninen lautakunta

Aika 30.05.2023 klo 17:00 - 18:19

Paikka Virastotalo 2 kokoushuone

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Käsitellyt asiat 66 - 81

§	Otsikko	Sivu
§ 66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 67	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 68	Teknisen osaston ajankohtaiset asiat	5
§ 69	Lamminrannan asemakaavan muutos ja laajennus, hyväksymiskäsittely	6
§ 70	Maa-alueen vuokraaminen Kontiolahden Urheilijat ry:lle	8
§ 71	Maa-alueen vuokraaminen matkaviestintukiasemalle Lehmoon	9
§ 72	Kunnan omistamien asuntojen myynti Jakokoskelta ja Romppalasta	10
§ 73	Urakoitsijan valinta purku-urakkaan Kontiorannan entisellä varuskunta-alueella, kasarmi 5 purkaminen	11
§ 74	Murskausurakka 2023, urakoitsijan valinta	12
§ 75	Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävydestä	13
§ 76	Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040 ja aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosina 2023–2027	15
§ 77	Teknisen lautakunnan osavuosisraportti 1/2023 ja talousarvion tarkistaminen	18
§ 78	Laskujen hyväksyjien muutos teknisellä osastolla	20
§ 79	Taloustilanne huhtikuu, tekninen lautakunta	21
§ 80	Viranhaltijapäätökset ja kokousmuistiot	22
§ 81	Ilmoitusasiat	24

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Kauppinen Marja	puheenjohtaja
Kosela Anna-Helena	varapuheenjohtaja
Arveli Eila	jäsen
Kinnunen Jukka	jäsen
Kontkanen Mika	jäsen
Kähkönen Jonna	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Pakarinen Juha	jäsen
Romppanen Taisto	jäsen
Varis Matti	jäsen
Strandman Sami	varajäsen

Lisätiedot

Muut läsnä olleet

Eronen Jyry	kunnanhallituksen edustaja
Hirvonen Tommi	tekninen johtaja, esittelijä
Päivinen Iina	pöytäkirjanpitäjä

Poissa olleet

Niiranen Sanna	jäsen
Mäntynen Matti	kunnanhallituksen puheenjohtaja
Kuuru Jesse	nuorisovaltuuston edustaja
Tuononen Jari	kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Marja Kauppinen
puheenjohtaja

Iina Päivinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 30.5.2023

Jukka Kinnunen
pöytäkirjantarkastaja

Mika Kontkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 31.5.2023

pöytäkirjanpitäjä

Iina Päivinen

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 66	30.05.2023
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 66

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 67	30.05.2023
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 67

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Jukka Kinnunen ja Mika Kontkanen.

Päätös:

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Kinnunen ja Mika Kontkanen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 68	30.05.2023
---------------------	------	------------

Teknisen osaston ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 68

52/00.02.04/2023

1. Talous- ja strategiatyön esittely

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen teknisen osaston ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Lamminrannan asemakaavan muutos ja laajennus, hyväksymiskäsittely

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 69

377/10.02.03.00/2022

Lamminrannan asemakaavan muutos ja laajennus on edennyt hyväksymisvaiheeseen.

Asemakaavan laatiminen on käynnistetty syksyllä 2022. Asemakaavalla muodostetaan 13 uutta erillispientalon rakennuspaikkaa. Kulku uusille rakennuspaikoille osoitetaan Koivukujan sekä Kanervakujan kautta. Lisäksi asemakaavalla osoitetaan lähivirkistysalue, yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten alue, ohjeellinen jalankululle ja pyöräilylle varattu alue sekä ohjeellinen alue hulevesien viivytykselle.

Asemakaavan muutoksen ja laajennuksen ehdotusasiakirjat on pidetty nähtävillä MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 17.4.–22.5.2023 välisenä aikana ja niistä on pyydetty lausunnot MRA 28 §:n mukaisesti kunnan eri hallintokunnilta, Pohjois-Karjalan maakuntaliitolta, Pohjois-Karjalan alueelliselta vastuumuseolta, Pohjois-Karjalan sekä Pohjois-Savon ELY-keskuksilta, Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:ltä, Pohjois-Karjalan pelastuslaitokselta, Joensuun kaupungilta, Lehmon kyläyhdistys ry:ltä, Kontiolahden Luonnonystävät ry:ltä, MTK Metsänomistajilta sekä Riistakeskukselta.

Lausuntoja jätettiin kahdeksan (8) kpl ja muistutuksia yksi. Tiivistelmä ehdusvaiheesta saaduista lausunnoista sekä vastaukset niihin ovat liitteenä kaava-asiakirjoissa (liite 6).

Kaavaehdotuksen nähtävillä pidon jälkeen kaavaan on tehty pieniä teknisiä tarkennuksia. Kaavamääräyksiä on täydennetty tontin aitaamiseen liittyvällä kohdalla ja kattokaltevuutta tarkennettu sekä ohjeellista rakennusala tarkistettu kartalla kaavamääräyksen mukaiseksi.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.3 §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy asemakaavat ja vaikutukseltaan merkittävät asemakaavamuutokset (ja aina, kun niihin liittyy maankäyttösopimus).

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotusvaiheesta annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet ja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy 22.5.2023 päivätyt Lamminrannan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaava-asiakirjat.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Lamminranta AK kaavakartta 10052023

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 69	30.05.2023
---------------------	------	------------

Lamminranta AK kaavaselostus liitteineen 10052023
Kaavaselostuksen liite 5 Rakennettavuusselvityksen liitekartta

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	8
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 70	30.05.2023
---------------------	------	------------

Maa-alueen vuokraaminen Kontiolahden Urheilijat ry:lle

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 70

162/10.00.02.02/2023

Kontiolahden Urheilijat ry omistaa Kontiolahden ampumahiihtostadionin alueella rakennuksen, jonka pysyvä rakennustunnus on 102674194S. Rakennus on valmistunut vuonna 2003 ja on käyttötarkoitukseltaan muut kokoontumisrakennukset (0790). Rakennuksessa on kuntosali ja wc-tilat. Kunnan ja Kontiolahden Urheilijat ry:n välillä ei ole ollut kirjallista vuokrasopimusta maa-alueen hallinnasta. Kontiolahden Urheilijat ry on pyytänyt saada vuokrata Kontiolahden kunnalta määräalan rakennuksen kohdalta.

Maaomaisuuden hallinnan selkeyttämiseksi ja Kontiolahden Urheilijat ry:n omaisuuden turvaamiseksi ja kunnossapidon mahdollistamiseksi on hyvä tehdä kirjallinen sopimus maa-alueen hallinnasta rakennuksen kohdalla.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 18.11 §:n mukaisesti tekninen lautakunta päättää kiinteän omaisuuden vuokralle antamisesta ja ottamisesta niiltä osin, kuin sitä ei ole annettu viranhaltijan tehtäväksi.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä maa-alueen vuokraamisen Kontiolahden Urheilijat ry:lle liitteenä olevan maanvuokrasopimusluonnoksen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Maanvuokrasopimusluonnos, Kontiolahden Urheilijat ry
Liitekarta, Kontiolahden Urheilijat ry

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	9
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 71	30.05.2023
---------------------	------	------------

Maa-alueen vuokraaminen matkaviestintukiasemalle Lehmoon

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 71

175/10.00.02.02/2023

Digita Oy on pyytänyt saada vuokrata Kontiolahden kunnalta määräalan matkaviestintukiasemaa varten. Tukiasema tulisi sijoittumaan Utranharjun länsipäähän hotelli Julien läheisyyteen. Vuokra-alue sijaitsee asemakaavan mukaisella maa- ja metsätalousalueella, jolla on erityistä ulkoilun ohjaustarvetta (MU) ja rakentaminen vaatii poikkeamisluvan.

Vuokra-alueelle on tarkoitus rakentaa n. 36 m korkea, ilman haruksia oleva tukiasema ja n. 9 m² kokoinen laitetila. Vuokra-alueen koko on n. 120 m² ja kulku osoitetaan Valimontien kautta.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 18.11 §:n mukaisesti tekninen lautakunta päättää kiinteän omaisuuden vuokralle antamisesta ja ottamisesta niiltä osin, kuin sitä ei ole annettu viranhaltijan tehtäväksi.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä maa-alueen vuokraamisen Digita Oy:lle matkaviestintukiaseman rakentamista varten Kontiolahden kunnan Lehmon kylässä tilalla Yläpiha RN:o 21:156. Vuokra-alueen koko on n. 120 m² ja vuosivuokra on 600 euroa. Vuokrasopimusluonnos liitteenä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liitekartta, Digita Oy
Maanvuokrasopimusluonnos, Digita Oy

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	10
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 72	30.05.2023
---------------------	------	------------

Kunnan omistamien asuntojen myynti Jakokoskelta ja Romppalasta

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 72

166/02.07.00/2023

Kaksi Kontiolahden kunnan omistamaa asuntoa on ollut myytävänä huutokaupat.comissa tarjouskaupalla.

Asunnot sijaitsevat Jakokoskella ja Romppalassa ja ovat olleet pidemmän aikaa ilman vuokralaisia. Asunnot ovat pääosin remontoituja viime vuosina. Asuntojen sijaintien takia niihin on ollut vaikeaa saada pitkäaikaisia vuokralaisia, minkä vuoksi asuntoja lähdettiin myymään huutokaupat.comin kautta.

Jakokosken kohde on nimeltään Asunto-osakeyhtiö Jakokosken Kotikylä ja pitää sisällään osakkeet nro 6093-8046. Romppalan kohde on nimeltään Asunto-osakeyhtiö Romppalan Hoviseutu ja pitää sisällään huoneisto-osakkeet 3341-4700.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 18.13 §:n mukaisesti tekninen lautakunta päättää kiinteän omaisuuden myynnistä 50 000 euroon saakka.

Asunnoista on tehty tarjoukset: Lampikuja 10 250 € ja Myllypohjantie 5500 €.

Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö Jari Rissanen, p.050-3450156

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy asunnoista esitetyt tarjoukset, ja päättää myydä asunto-osakkeet niistä eniten tarjonneille, Asunto-osakeyhtiö Jakokosken Kotikylän osakkeet nro 6093-8046 hintaan 10 250 euroa ja Asunto-osakeyhtiö Romppalan Hoviseutu huoneisto-osakkeet 3341-4700 hintaan 5500 euroa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Urakoitsijan valinta purku-urakkaan Kontiorannan entisellä varuskunta-alueella, kasarmi 5 purkaminen

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 73

165/10.03.02.00/2023

Kontiolahden kunnan tilapalvelut on pyytänyt tarjouksia 28.3.2023 julkaistulla ilmoituksella kasarmirakennuksen purkutyöstä.

Kontiolahden entisellä varuskunta-alueella on ollut pitkään tyhjillään ja taloteknisesti kylmäksi laitettu kasarmi 5 rakennus, jonka purkamisen osalta on pyydetty tarjouksia Hilman julkisten hankintojen kautta varsinaisesta purku-urakasta. Tarjouspyyntö koskee Kontiolahden ja Kontiorannan entisen varuskunta-alueen Kasarmi 5 rakennuksen purkutöitä kokonaishintaurakkana. Kohteen kokonaisurakoitsija toimii kohteen päätoteuttajana. Tarjouksia saatiin yhteensä 6 kappaletta.

Tarjouspyynnön mukaan hyväksymiskelpoisista tarjouksista valitaan hinnaltaan halvin.

Tarjoukset on pyydetty jättämään 28.4.2023 mennessä.

Töiden tulee olla valmiina 31.10.2023 Työt kohteessa voidaan aloittaa heti urakoitsijavalinnan jälkeen, viimeistään 19.6.2023.

Hallintosäännön 16.2 §:n mukaisesti lautakunta toimialallaan ratkaisee hankinnat, sopimukset, rakennussuunnitelmat ja avustukset siltä osin, kun niitä ei ole siirretty käyttösuunnitelmassa tai muutoin viran- tai toimenhaltijalle.

Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö Jari Rissanen, p. 050 345 0156

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee urakoitsijaksi halvimman tarjouksen, 174 199 €, tehneen Pohjolan Purkutyö Oy:n.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Tarjouspyynnön vertailutaulukko, Kasarmi 5, purku-urakka

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 74	30.05.2023
---------------------	------	------------

Murskausurakka 2023, urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 74

172/10.03.01.00/2023

Kontiolahden kunta on pyytänyt tarjouksia murskausurakkaan. Tarjoukset on tullut jättää 3.5.2023 klo 12 mennessä. Urakkakohde sijaitsee Kontiomäen soranottoalueella, joka on Kontiolahden kunnan omistuksessa, tilalla Harjula RN:o 13:265. Valintaperusteena on kokonaisuudeltaan halvin hinta.

Tarjous sisältää kiviainesten murskaamisen ja seulonnan. Työ suoritetaan yksikköhintaurakkana €/ton ja yksikköhinta sisältää kiviaineksen toimituksen varastokasoihin. Työ tulee suorittaa Kontiolahden kunnan murskauksen ympäristöluvan 27.2.2004 lupaehtojen mukaisesti

Kiviaineksia tullaan hyödyntämään kunnan omissa rakennuskohteissa.

Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä 2 kappaletta. Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä Kuljetus ja Kuoramus Judin Oy hinnaltaan 125 040 € ja Veljekset Kokkonen Ky hinnaltaan 158 900 €.

Lisätietoja: kuntatekniikan päällikkö Juho Väisänen, p. 050 567 3280

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee halvimman tarjouksen tehneen Kuljetus ja Kuormaustekniikka Judin Oy:n murskausurakoitsijaksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävydestä

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 75

123/00.01.02.03/2023

Juha Kontturi ja 16 muuta valtuutettua ovat tehneet valtuustoaloitteen Kontiolahden kunnan varhaiskasvatuksen ja koulujen ruokailusta ja ruoan riittävydestä. Aloitteessa todetaan, että lapsille ei ole ollut toistuvasti riittävästi ruokaa, vaan se on loppunut kesken. Tilanteen katsotaan olevan kiusallinen kunnan maineelle. Aloitteessa pyydetään ongelmien selvittämistä ja lisätietoa asiasta valtuustolle. Näin voidaan arvioida esim. lisätalousarvion tarpeellisuutta.

Valmistuskeittiöllä valmistetaan päivittäin lounasta n. 3200 annosta. Lisäksi päiväkodeissa valmistetaan ja tarjotaan aamu- ja välipaloja päivittäin n. 1000 annosta. Yhden valmistuskeittiön lisäksi jakelupisteitä kunnan kouluissa ja päiväkodeissa on yhteensä 17 kpl. Henkilöstöä ravintopalveluissa on n. 30.

Vuoden 2023 talousarviossa elintarvikkeisiin on budjetoitu 1 000 000 e. Tämä on n. 36 % kokonaiskustannuksista ja toimintatuotoista n. 37 %. Koululounaan raaka-ainekustannus on n. 1,30 e/annos. Raaka-aineiden kustannukset ovat nousseet viimeisen vuoden aikana 20-30 %. Suurimmat hinnankorotukset ovat tapahtuneet broilerin-, naudan- ja sianlihassa. Rajujen hinnannousujen vuoksi ruokalistalta on jätetty pois Americana ja lihakeitto. Ne on vaihdettu broileripyöryköihin ja jauheliuhakeittoon. Salaateissa muutamia raaka-aineita on vaihdettu edullisempaan ja saatavuudeltaan parempiin tuotteisiin. Hintoja seurataan viikoittain ja muutoksia on tehty myös toiseen suuntaan, esim. kotimaista tomaattia ja kurkkua on lisätty.

Ruokalistasuunnittelu pohjautuu valtion ravitsemusneuvottelukunnan (VRN) ravitsemussuositukseen. Ruokalista pyritään koostamaan asiakaslähtöisesti huomioiden terveellisyys, vaihtelevuus, houkuttelevuus ja sesonkien vaihtuminen. Ruokalista on kuuden viikon kiertävä ruokalista.

Jakelupisteet tilaavat lämpimän ruoan valmistuskeittiöltä. Jakelupisteissä seurataan ruoan menekkiä ja ruokatilaus pohjautuu aina edelliseen toteumaan ja ilmoitettuihin oppilas- ja lapsimääriin. Lisäksi tarkistetaan mahdolliset muut muutokset toiminnassa esim. retket, poissaolot. Nämä kaikki vaikuttavat tilattavan ruoan määrään. Valmistuskeittiöllä ruoan valmistaminen perustuu jakelupisteiden tilauksiin. Raaka-ainehankinnat tehdään sopimustoimittajien kautta. Kaiken toiminnan tulee olla vastuullista myös ruokapalveluissa. Ruokaa pyritään valmistamaan ja tilaamaan niin, että sitä riittää kaikille, mutta niin ettei sitä jäisi paljon ylimääräistä. Jos keittiöllä jää ruokaa yli, sitä voidaan myydä lounasajan jälkeen henkilökunnalle ja toimittaa vapaaehtoistoimijan kautta ruoka-apua tarvitseville. Uuden jätelain mukaisesti ruokapalveluissa jätejakeita tulee lajitella entistä laajemmin ja toiminnasta syntyvän jätteen määrästä on pidettävä kirjaa. Toiminnasta syntyvien jättejakeiden määrästä tulee olla valmius myös raportointiin.

Joskus päivän ruokalistan mukainen ruoka voi loppua. Valmistuskeittiöllä pystytään kuitenkin valmistamaan ruokaa menekin mukaan myös lisää. Mikäli päivän ruokalistan mukaista ruokaa ei pystytä valmistamaan, niin aina jotakin ruokaa voidaan tehdä. Jossain tilanteissa valmistuskeittiöltä toimitetaan jakelupisteisiin lisää ruokalistan mukaista ruokaa. Isompiin jakelupisteisiin on lisäksi varattu vararuokaa, jota voidaan tarvittaessa tarjota ruoan loppuessa lapsille. Ottaen huomioon haasteellisen toimintaympäristön ruoan riittävyyden suhteen, nykyisillä resursseilla pystytään toteuttamaan kunnan ruokapalvelut laadukkaasti, tehokkaasti ja ravitsemussuositusten mukaisesti.

Lisätietoja: ruokapalvelupäällikkö Sirpa Laakkonen, p. 050 467 2578

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle yllä olevan vastauksen aloitteeseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Valtuustoaloite 20.3.2023 / Kontiolahden varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävydestä

Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040 ja aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämistä vuosina 2023–2027

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 76

167/08.00.00/2023

Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040

Joensuun seudulla liikennejärjestelmätyöllä on pitkät perinteet sekä olemassa olevat toiminta- ja sopimusmallit. Ensimmäinen seudullinen liikennejärjestelmäsuunnitelma laadittiin 2007 ja sen kevyt päivitys on julkaistu vuonna 2014. Suunnitelman seuranta sekä jatkuvaa liikennejärjestelmätyötä seudulla on koordinoinut Joensuun seudun liikennetyöryhmä, johon kuuluvat seudun kuntien edustajien lisäksi BusinessJoensuun, Pohjois-Savon ELY-keskuksen, Pohjois-Karjalan maakuntaliiton, Liikenneturvan, Traficom ja Väyläviraston edustajat.

Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040:n laadinta aloitettiin tammikuussa 2022 ja se valmistui helmikuussa 2023. Suunnitelman laadinta toteutettiin konsulttitoimeksiantona, jota ohjasi Joensuun seudun liikennetyöryhmä. Suunnitelman tavoitteena oli strategisen suunnan määrittäminen vuoteen 2040. Lisäksi tavoitteena oli Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisen sovittaminen entistä tiiviimmin osaksi maakunnallista ja valtakunnallista liikennejärjestelmätyötä sekä asukas- ja yritysvoimavarojen kehittäminen. Suunnitteluala kattaa Heinäveden, Ilomantsin, Kontiolahden, Liperin ja Polvijärven kuntien sekä Joensuun ja Outokummun kaupunkien alueen.

Suunnitelmassa laadittiin toimintaympäristöanalyysi, määritettiin liikennejärjestelmän kehittämisen tavoitteet sekä laadittiin toimenpideohjelma, jonka avulla toimintaa lähdetään ohjaamaan kohti tavoitteita. Toimenpideohjelman vaikutukset arvioitiin ja raportoitiin valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnittelun vaikutusten arvioinnin ohjeistuksen mukaisesti.

Suunnitelman laadinnan yhteydessä käytiin laajaa vuoropuhelua sekä seudun asukkaiden että yritysten kanssa. Yritysvuorovaikutus ohjelmoitiin ja toteutettiin yhteistyössä BusinessJoensuun ja kuntien elinvoima-asiantuntijoiden kanssa. Asukasvuorovaikutus toteutettiin valitsemalla jokaisesta kunnasta yksi kohderyhmä, jolta saatuja tuloksia hyödynnettiin seudullisesti. Suunnitelman luonnosvaiheessa järjestettiin erilliset päätöksentekijätilaisuudet jokaisessa suunnittelun alueen kunnassa.

Suunnitelman toteuttaminen on sovitettu jatkuvan liikennejärjestelmätyön toimintamalliin, millä varmistetaan, että toimenpiteitä edistetään koordinoitusti sekä alueellisella että valtakunnallisella tasolla. Suunnitelman toteuttaminen pohjautuu aiesopimukseen, joka päivitetään säännöllisesti noin neljän-viiden vuoden välein ja viedään sopimusorganisaatioiden päätöksentekoon. Tarkempi toimenpiteiden ohjelmointi tehdään liikennetyöryhmän toimesta vuosittain.

Aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosina 2023–2027

Joensuun seudun kunnat Pohjois-Karjalan hyvinvointialue Siun sote, Pohjois-Karjalan ELY-keskus, Pohjois-Savon ELY-keskus ja Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ovat yhdessä valmistelleet aiesopimuksen liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosille 2013–2027. Sopimus pohjautuu helmikuussa 2023 valmistuneeseen Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelmaan.

Aiesopimus on sopijaosapuolten yhteinen näkemys Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä sekä lähivuosina toteutettavista ja edistettävistä toimenpiteistä. Tämä sopimus on jatkoa vuosille 2018–2021 ajoitetulle aiesopimukselle. Sopimus on toiminut runkona seudullisen liikennejärjestelmätyöryhmän toiminnalle. Aiesopimuksessa sovitut toimenpiteet ovat toteutuneet pääosin hyvin.

Joensuun seudulla keskeisiksi Itä-Suomen liikennestrategian ja seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman tavoitteita toteuttaviksi toimenpidekokonaisuuksiksi vuosille 2023–2027 on nostettu:

- Yhteistyö maankäytön suunnittelun kanssa
- Työpaikkojen saavutettavuuden parantaminen
- Joukkoliikenteen esteettömyyden parantaminen ja henkilökuljetusten kehittäminen
- Logistiikan tehostaminen
- Arkiliikkumisen edistäminen

Aiesopimuksessa on määritelty alustavasti toimenpiteet osa-alueittain. Toimenpiteiden tarkemmasta ohjelmoinnista vastaa säännöllisesti kokoontuva Joensuun seudun liikennetyöryhmä. Toimenpiteiden toteuttamisesta ja kustannusjaosta tehdään erilliset päätökset.

Joensuun kaupunginhallitus on päätöksellään 15.5.2023, § 181 esittänyt, että aiesopimuksen lopulliseen versioon kirjataan ”Karjalan radan kunnan ja välityskyvyn parantaminen sekä nopeudennostotoimenpiteiden toteuttaminen”.

Liitteet:

1. Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040
2. Aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämiseksi vuosina 2023–2027

Lisätietoja: kuntatekniikan päällikkö Juho Väisänen, p. 050 567 3280

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Kontiolahti osallistuu edelleen Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämistyöhön sekä hyväksyy liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040:n ja aiesopimuksen vuosille 2023–2027 sekä Joensuun kaupunginhallituksen esittämän lisäkirjauksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	17
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 76	30.05.2023
---------------------	------	------------

Liitteet

Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040
Aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä

Teknisen lautakunnan osavuosisraportti 1/2023 ja talousarvion tarkistaminen

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 77

168/02.02.02/2023

Osavuosisraportissa 1/2023 raportoidaan talouden toteutumista. Osavuosisraportti tehdään ajalta 1.1.-30.4.2023. Samalla tehdään tarvittavat muutokset talousarvioon. Osavuosisraportin tavoitteena on antaa tieto tähän saakka toteutuneesta kehityksestä sekä tarkentaa arviota vuoden 2023 kehityksestä.

Mahdolliset talousarvion muutosesitykset on tehtävä erittäin harkiten. Ensin on selvitettävä, onko mahdollinen määrärahan ylittyminen katettavissa tehtävän sisällä, josta päättää toimitielin. Toiseksi on tutkittava, onko ylitys katettavissa osaston sisällä, joista on tehtävä esitys valtuustolle. Mahdollinen määrärahan lisäyksesitys on perusteltava tarkasti. Toimintamenojen lisäksi myös toimintatulojen arvioiden tarkentaminen on tärkeää.

Kaikki menojen ja tulojen muutokset, mukaan lukien tiedossa olevat säästöt, tulee huomioida osavuosisraportin muutoksissa.

Teknisen hallinnon osalta kaukolämmön myyntituotot näyttävät toteutuvan arvioitua parempina, joten tuloja on lisätty 35 000 euroa. Kaukolämmön hankinta puolestaan arvioidaan toteutuvan 10 000 euroa pienempänä alkuperäiseen talousarvioon nähden. Teknisen hallinnon toimintakate paranee siten 45 000 € ilman työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisia palkankorotuksia.

Teknisten palveluiden osalta vuokratuotot jäävät talousarviovaiheessa budjetoidun alle. Ulkoisten vuokrien kokonaistulot tulevat olemaan arvioitua pienemmät. Tämän myötä talousarviota tulee korjata -138 100 €.

Sähkön hinta on vaihdellut vuoden aikana merkittävästi ja kulutus sekä sähkön hinta on vuoden 2023 alussa ollut maltillisempaa edelliseen vuoteen verrattuna, joten sähkön osalta talousarviota korjataan +100 000 €. Teknisten palveluiden toimintakate huononee 38 100 € ilman työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisia palkankorotuksia.

Kuntatekniikan sekä vesihuollon osalta esitettävät määrärahamuutokset toimintakuluihin koskevat työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisia palkankorotuksia. Vesihuollon liittymien myynti on ollut arvioitua vähäisempää, tätä tarkastellaan uudelleen toisen osavuosisraportin yhteydessä.

Maankäytön ja valvonnan osalta tonttien kysyntä ei ole ollut alkuvuoden aikana edellisvuosien tasolla. Myyntitavoitteet jäävät todennäköisesti saavuttamatta. Tuloksen parantamiseksi on tutkittava mahdolliset toimenpiteet. Rakennuslupien määrä on tipahtanut ja vaikutus näkyy myös maankäytön puolella rakennuslupamittausmaksujen määrässä. Tämän osalta tavoitteita vähennetään 12 000 eurolla.

Rakennusvalvonnan tavoitetta lasketaan 40 000 euroa. Taantuman uhka, ennakoitua nopeammin kehittyvä inflaatio ja korkojen nousu ovat vähentäneet asuinrakentamista, lupamäärissä n. 50 %:n laskusuunta.

Ympäristövalvonnan tavoitteet ovat toteutumassa sähköisen valvontajärjestelmän käyttöönoton osalta. Puun myynnin tulostavoitteet ylitetään. Raakapuusta saatava hinta on keskimääräistä korkeammalla tasolla. Ylitys tulee olemaan n. 50 000 euroa.

Tulosalueen toimintakate huononee 3 000 € ilman työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisia palkankorotuksia.

Kokonaisuudessaan teknisen lautakunnan toimintakate paranee 3800 € ilman työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisia palkankorotuksia kertaeriä. Kertäerät ovat teknisen lautakunnan osalta 67 900 €. Näin ollen teknisen lautakunnan toimintakate pienenee 64 000 euroa.

Teknisen hallinnon tulosalueelta siirretään 38 100 euron määräraha teknisten palveluiden tulosalueelle sekä 3 000 euron määräraha maankäytön ja valvonnan tulosalueelle.

Investointien osalta muutoksia tehdään vesihuollon määrärahoihin. Lehmon kiertovesiverkoston rakentamiseen varattiin tälle vuodelle 130 000 euron määräraha. Kiertovesilinja saatiin kuitenkin rakennettua lähes valmiiksi jo vuonna 2022 ja näin ollen projektilta 6110 poistetaan 120 000 euroa. Projektille 6400, uuden asemakaava-alueen rakentaminen, on tälle vuodelle varattu 250 000 euron määräraha. Projekti jää tältä vuodelta toteuttamatta. Seudullisena hankkeena toteutettava vesihuollon uusi asiakastietojärjestelmä (projekti 6145) puolestaan siirtyi kilpailutuksien vuoksi toteutettavaksi vuodelta 2022 vuodelle 2023. Projektin kustannus on Kontiolahden osalta 120 000 euroa. Projektilta 6400 siirretään 120 000 euroa projektille 6145.

Muut investointien määrärahamuutokset käsitellään seuraavan osavuosisraportin yhteydessä.

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy osavuosisraportin 1/2023 sekä investointien toteutuman ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Teknisen osaston osavuosisraportti 1/2023
Tekninen osasto, investoinnit ovr 1/2023

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	20
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 78	30.05.2023
---------------------	------	------------

Laskujen hyväksyjien muutos teknisellä osastolla

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 78

393/00.03.03/2022

Laskujen hyväksyjä tulee muuttaa siten, että puhtauspalvelupäällikölle annetaan oikeus hyväksyä laskut kustannuspaikoilta 4721 ja 4725. Puhtauspalvelupäällikkö toimii ruokapalvelupäällikön sijaisena esimerkiksi loma-aikoina.

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta myöntää laskujen hyväksymisoikeuden puhtauspalvelupäällikölle kustannuspaikoille 4721 ja 4725.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Taloustilanne huhtikuu, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 79

7/02.02.02/2023

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion 15.12.2022 § 74 ja kunnanhallitus on antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2023 16.1.2023 § 5.

Tekninen lautakunta on hyväksynyt oman toimialansa osalta talousarvion käyttösuunnitelman 31.1.2023 § 14.

Kunnan talousohjeen mukaan lautakunnan seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle kaksi kertaa vuodessa. Osavuosisraportissa 1/2023 raportoidaan talouden toteutumista ja osavuosisraportissa 2/2023 raportoidaan talouden ja tavoitteiden toteutumista.

	TA 2023	Tot 4/2023	Tot-%	Ed. vuosi vast
Toimintatuotot	19 231 796	5 478 360	28,5	5 666 272
Toimintakulut	- 16 950 240	- 5 598 624	33,0	- 5 422 711
Toimintakate	2 281 556	-120 265	-5,3	243 561

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen huhtikuun taloustilanteen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Käyttötalouden toteutumisvertailu huhtikuu, tekninen lautakunta

Viranhaltijapäätökset ja kokousmuistiot

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 80

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 54 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 55 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava tekemistään ottokelpoisista päätöksistä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan lautakunnalle:

1.	Kontiolahden koulu v 2023 työt, työmaakokous nro 1, 3.5.2023
2.	Lehmon yhtenäiskoulu, työmaakokous nro 24, 10.5.2023
3.	Herajärven retkeilykeskuksen päärakennus, työmaakokous nro 3, 10.5.2023

Seuraavat päätökset ajalta 12.4.-21.5.2023 annetaan tiedoksi lautakunnalle:

Tekninen johtaja

§ 11, vuokrauspäätös

§ 36-52, henkilöstöpäätökset Populukseen

Maankäyttöpäällikkö

§ 4, hankintapäätös

§ 5-7, muut päätökset

§ 60-83, henkilöstöpäätökset Populukseen

Kuntatekniikan päällikkö

§ 5-7, muut päätökset

§ 8-14, henkilöstöpäätökset Populukseen

Rakennustarkastaja

§ 29-36, henkilöstöpäätökset Populukseen

Kiinteistöpäällikkö

§ 2, muut päätökset

§ 70-107, henkilöstöpäätökset Populukseen

Vesihuoltopäällikkö

§ 2, muut päätökset

§ 46-65, henkilöstöpäätökset Populukseen

Puhtauspalvelupäällikkö

§ 82-173, henkilöstöpäätökset Populukseen

Ruokapalvelupäällikkö
§ 158-230, henkilöstöpäätökset Populukseen

Liikuntapaikkamestari
§ 18-32, henkilöstöpäätökset Populukseen

Kuntatekniikan insinööri
§ 8-10, henkilöstöpäätökset Populukseen

Virahaltijapäätöksistä luettelo liitteenä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen pöytäkirjat ja muistiot, sekä viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Päätösluettelo 30.5.2023

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	24
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 81	30.05.2023
---------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 81

1. Pohjois-Karjalan rajavartiosto, Ilmoitus ammunnoista 11.6.2023 Onttolan ampumaradalla.
2. Pohjois-Karjalan rajavartiosto, Ilmoitus ammunnoista 24.9.2023 Onttolan ampumaradalla.
3. Jätehuollon palvelutason seurantaraportti 2022, Puhas Oy
4. Joensuun alueellinen jätelautakunta, pöytäkirja 2/2023, 27.4.2023
5. Kontiolahden kunnan katuvalosaneerausurakka 2023

Teknisen johtajan ehdotus:

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	25
---------------------------	-------------------	--------	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 66, § 67, § 68, § 69, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden tekninen lautakunta

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 73, § 74

HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle edellä mainitun hankintaoikaisun tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Käsittelevä viranomainen

Kontiolahden kunta
Tekninen lautakunta
Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi
Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

Määräaika ja sen alkaminen

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa tai hankintaoikaisussa, joka on osoitettava Kontiolahden kunnalle, on ilmoitettava

- hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisukirjelmä on hankintoaikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos hankintoaikaisuun tai oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos hankintoaikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, hankintoaikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jollei ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintoaikaisuun tai oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Hankintoaikaisu tai oikaisuvaatimus on toimitettava käsittelevälle viranomaiselle ennen määräajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa käsittelevälle viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Hankintoaikaisuun suhde valitukseen markkinaoikeuteen

Hankintoaikaisuun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA MARKKINAOIKEUTEEN

Julkista hankintaa koskeva asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja

puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003 ja 534/2016) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Lisätietoja

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät 1.1.2019 voimaan tulleen tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan. Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua 260 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2023	32
---------------------------	-------------------	--------	----

Puhelin: 029 564 3300
Telekopio: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi