

**Kunnanhallitus**

**Aika** 08.05.2023 klo 17:02 - 21:05

**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)

**Käsitellyt asiat** 97 - 108

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 97	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 98	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 99	Pielisjoen rantaosayleiskaavamuutos välillä Kupluskylä - Kuurna, kaavoituksen käynnistämissopimus	5
§ 100	Matkailualueen yhteistyösopimus	7
§ 101	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	10
§ 102	Talouskatsaus maaliskuu 2023	11
§ 103	Valtuustoaloite kunnan tyhjien kiinteistöjen tarjoamisesta vastaanottokeskuskäyttöön	12
§ 104	Työllisyyspäällikön virkaan valinta	15
§ 105	Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2023	18
§ 106	Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä	20
§ 107	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	21
§ 108	Ilmoitusasiat	22

## **Osallistujat**

### Läsnä olleet jäsenet

Mäntynen Matti	puheenjohtaja
Harinen Jertta	1. varapuheenjohtaja
Kuusela Mika	2. varapuheenjohtaja
Eronen Jyry	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Niiranen Sanna	jäsen
Parkkonen Anneli	jäsen
Suni Pentti	jäsen

### Lisätiedot

### Muut läsnä olleet

Saarelainen Ilpo	kunnanvaltuuston pj.	Paikalla klo 17.02-19.47.
Nyyssönen Leena	kunnanvaltuuston 1. varapj.	
Sihvonen Aulikki	kunnanvaltuuston 2. varapj.	
Tuononen Jari	kunnanjohtaja, esittelijä	
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja	
Ruohtula Pasi	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Sykkö Marja-Liisa	maankäyttöpäällikkö	Paikalla klo 17.02-17.49.

### Poissa olleet

## **Allekirjoitukset**

Matti Mäntynen  
puheenjohtaja

Pasi Ruohtula  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 8.5.2023

Pentti Suni  
pöytäkirjantarkastaja

Jyry Eronen  
pöytäkirjantarkastaja

## **Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 8.5.2023.

pöytäkirjanpitäjä

Pasi Ruohtula

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 97	08.05.2023
----------------	------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 97**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 98	08.05.2023
----------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 98**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pentti Suni ja Jyry Eronen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 59	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 99	08.05.2023

## **Pielisjoen rantaosayleiskaavamuutos välillä Kupluskylä - Kuurna, kaavoituksen käynnistämissopimus**

### **Tekninen lautakunta 25.04.2023 § 59**

Järvi-Suomen Uittoyhdistys on tehnyt aloitteen Pielisjoen rantaosayleiskaavan muuttamisesta omistamilleen kiinteistöille. Suunnittelualue sijaitsee Pielisjoen rannalla, Jynkäniemellä noin yhden kilometrin etäisyydellä Joensuun rajasta. Rantaosayleiskaavassa on merkintä Uiton toimipaikka (LV-1). Toimipaikkaa ei ole käytetty uiton toimipaikkana 1990-luvun jälkeen, eikä maanomistajalla ole tarkoitus enää käyttää aluetta puutavaran uittopaikkana. Näin ollen maanomistaja hakee purkua uittosäntöön, joka koskee kyseisellä Jynkäniemen tilalla olevaa uittopaikkaa. Kaavamuutoksella alueelle olisi mahdollista osoittaa asutusta.

Kaavaan liittyy kaavoitussopimuksen tekeminen Kontiolahden kunnan ja Järvi-Suomen Uittoyhdistyksen kanssa. Sopimus on maankäyttö- ja rakennuslain 91 b §:n 2 momentin mukainen sopimus kaavoituksen käynnistämisestä. Sopimuksessa määritellään yhteistyö osayleiskaavamuutosta laadittaessa sekä sopijapuolten vastuu- ja kustannusten jako. Järvi-Suomen Uittoyhdistys esittää kunnalle pätevän ja kokeneen kaavan laatijan. Maanomistaja vastaa kaikista kaavahankkeen selvitysten ja suunnitelmien laadinnasta sekä niihin liittyvistä kuluista. Kunta vastaa kaavaprosessin hallinnollisista tehtävistä.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.4 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää maankäyttösovimuksista.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Pielisjoen rantaosayleiskaava Kupluskylä-Kuurnan alueelle laadittavan osayleiskaavamuutokseen liittyvän liitteen mukaisen käynnistämissopimuksen.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 99**

424/10.02.02.01/2022

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Pielisjoen rantaosayleiskaava Kupluskylä-Kuurnan alueelle laadittavan osayleiskaavamuutokseen liittyvän liitteen mukaisen käynnistämissopimuksen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 59	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 99	08.05.2023

**Päätös:**

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus:

Kunnanhallitus päättää jättää asian pöydälle tarkempia lisäselvityksiä varten.

-----

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle tarkempia lisäselvityksiä varten.

Liitteet

Pielisjoen ROYK, kaavamuutoksen käynnistämissopimus  
Liite 1, Pielisjoen ROYK, kaavamuutoksen alue

Tekninen lautakunta	§ 43	28.03.2023
Kunnanhallitus	§ 81	11.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 61	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023

## **Matkailualueen yhteistyösopimus**

### **Tekninen lautakunta 28.03.2023 § 43**

Kontiolahden kunta ja Puulaakso Kontioranta Oy ovat yhdessä allekirjoittaneet aiesopimuksen 9.8.2022, jonka tavoitteena on luoda Kontioniemen entisestä varuskunta-alueesta vetovoimainen matkailualue rakentamalla alueelle ekologista, elämyksellistä ja korkeatasoista majoituskapasiteettia sekä muita matkailupalveluita kuten ohjelma- ja ravintolapalveluita.

Aiesopimuksen allekirjoittamisen jälkeen kunta ja Puulaakso Kontioranta Oy ovat jatkaneet neuvotteluja yhteistyösopimuksesta, joka mahdollistaa hankkeen toteutumisen.

Yhteistyösopimus koskee matkailualueeksi asemakaavoitettua aluetta sekä korttelialueilla sijaitsevia vanhoja rakennuksia. Sopimusalueen koko on n. 77 hehtaaria ja koko alueelle on osoitettu rakennusoikeutta lähes 100 000 k-m<sup>2</sup>. Molemmat osapuolet hyväksyvät matkailualueen toteuttamisen väljempänä. Alue suunnitellaan niin, että sinne sijoittuu vähintään 500 vuodepaikkaa ja on tulevaisuudessa laajennettavissa.

Yhteistyösopimuksella sovitaan ehdot, joilla kunta luovuttaa sopimusalueella sijaitsevat korttelialueet ja muut toiminnan edellyttämät alueet sekä ehdot niiden rakentamisesta ja ylläpidosta. Hankkeen toteuttamisen edellytyksenä on muun muassa hanketta koskevien rakennuslupien myöntäminen.

Sopimuksella korvataan 9.8.2022 sopijapuolten allekirjoittama aiesopimus, joka raukeaa yhteistyösopimuksen astuttua voimaan.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ne hyväksyvät liitteenä olevan yhteistyösopimuksen, joka on laadittu kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus 11.04.2023 § 81**

Tekninen lautakunta	§ 43	28.03.2023
Kunnanhallitus	§ 81	11.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 61	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää teknisen lautakunnan päätöksen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan yhteistyösopimuksen, joka on laadittu kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ja esittää teknisen lautakunnan päätöksen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan yhteistyösopimuksen, joka on laadittu kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

Sanna Niiranen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.10.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö poistui kokouksesta asian käsittelyä jälkeen ennen päätöksentekoa klo 17.23.

**Kunnanvaltuusto 17.04.2023 § 15****Päätös:**

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa teknisen lautakunnan käsittelyyn liitteenä olevan yhteistyösopimuksen, joka on laadittu kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken. Yhteistyösopimukseen on tullut tarve tehdä tarkentavia muutoksia kunnanhallituksen kokouksen 11.4.2023 jälkeen, jotka ovat syytä käsitellä uudestaan.

**Tekninen lautakunta 25.04.2023 § 61**

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 17.4.2023 § 15 yksimielisesti palauttaa Kontiolahden kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun yhteistyösopimuksen teknisen lautakunnan käsittelyyn. Sopimukseen on tehty tarkentavia muutoksia 11.4.2023 pidetyn kunnanhallituksen kokouksen jälkeen. Muutokset ovat laadultaan teknisiä tarkastuksia suurempia ja sopimus on syytä käsitellä uudestaan.

Muutoksia on tehty sopimuksen raukeamislauseetta, matkailualueen toteuttamisen rahoitussuunnitelmaa sekä yleisten alueiden hallintaa ja ylläpitoa koskeviin kohtiin. Sopimusta on täydennetty alivuokrausta koskevalla kohdalla sekä reklamaatiolausekkeella. Lisäksi on tehty vähäisiä teknisiä korjauksia.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791



Tekninen lautakunta	§ 43	28.03.2023
Kunnanhallitus	§ 81	11.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 61	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ne hyväksyvät liitteenä olevan kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun, 20.4.2023 päivätyn, yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus 08.05.2023 § 100**

191/14.01.00/2022

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun, 20.4.2023 päivätyn, yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

**Päätös:**

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus:

Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyn kunnanhallituksen 22.5.2023 kokoukseen.

-----

Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn kunnanhallituksen 22.5.2023 kokoukseen.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 17.49

Liitteet

YhteistyösopimusLUONNOS\_20.3.2023\_liitteinen  
YhteistyösopimusLUONNOS\_korjattu 14.4.2023\_LIITTEINEEN  
YhteistyösopimusLUONNOS\_korjattu 20.4.2023\_LIITTEINEEN

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	10
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 101	08.05.2023
----------------	-------	------------

## **Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

### **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 101**

56/00.00.01.04/2023

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Kokouksessa pidettiin 10 minuutin tauko klo 19.47-19.57.

Ilpo Saarelainen poistui kokouksesta klo 19.47.

## Taluskatsaus maaliskuu 2023

### Kunnanhallitus 08.05.2023 § 102

102/02.02.02/2023

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.1.2023 §:ssä 5 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2023.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeisen mukaan:  
*Osavuosisiraportissa 1/2023 raportoidaan talouden toteutumisesta. Osavuosisiraportissa 2/2023 raportoidaan talouden ja tavoitteiden toteutumisesta. Kunnanhallitukselle raportoidaan edellisen lisäksi kunnan talouden ja toiminnan tilanne kuukausittain kunnanhallituksen kokousten yhteydessä. Talouden toteutumista on arvioitava kokonaisvaltaisesti ja ajantasaisesti. Poikkeamiin on reagoitava heti ja niistä on raportoitava välittömästi. Kiireelliset, rahamääräisesti merkittävät talousarviomuutokset tulee saattaa erillisenä valtuuston käsiteltäväksi, mikäli muutosten esittäminen ei ajallisesti sovellu raportoinnin yhteyteen. Kaikki talousarviomuutokset on saatettava valtuuston käsittelyyn talousarviovuoden aikana. Talousarviomuutoksia esitettäessä, osastojen tulee ensisijaisesti kattaa tarvittavat määrärahat oman toimielimen sisältä.*

Oheismateriaali:

1.) Taluskatsaus maaliskuu 2023.

Lisätietoja: talusjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä taluskatsauksen maaliskuulta 2023 tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti merkitä taluskatsauksen maaliskuulta 2023 tiedokseen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 58	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 103	08.05.2023

## **Valtuustoaloite kunnan tyhjien kiinteistöjen tarjoamisesta vastaanottokeskuskäyttöön**

### **Tekninen lautakunta 25.04.2023 § 58**

Valtuutettu [REDACTED] ja 13 muuta allekirjoittanutta valtuutettua on jättänyt Kontiolahden kunnanvaltuustolle 15.12.2022 § 75 valtuustoaloitteen kunnan tyhjien kiinteistöjen tarjoamisesta vastaanottokeskuskäyttöön. Kunnanhallitus on 19.12.2022 § 290 lähettänyt valtuustoaloitteen valmisteltavaksi hallinto-osastolle, joka vastaa maahanmuuttoasioista kunnassa. Kunnan kiinteistöistä kuitenkin vastaa teknisen osaston kiinteistöpalvelut. Vastaus on siten tarkoituksenmukaista käsitellä myös teknisessä lautakunnassa, ja vastaus valtuustoaloitteeseen on toteutettu viranhaltijayhteistyönä.

Maahanmuuttovirasto vastaa valtakunnallisesti vastaanottojärjestelmän toiminnan ohjauksesta, suunnittelusta ja valvonnasta. Syksyllä 2022 Maahanmuuttovirasto on tehnyt hankintapäätöksiä uusista vastaanottokeskuksista useilla alueilla, Pohjois-Karjala mukaan lukien. Pohjois-Karjalassa vastaanottokeskukset ovat tällä hetkellä Joensuussa (2 kpl), Lieksassa ja Outokummussa. Vastaanottokeskukset ovat tällä hetkellä pääasiassa asuntopohjaisia vastaanottokeskuksia. Tämä aiheuttaa erilaisia vaatimuksia myös käytettävien kiinteistöjen suhteen, kuin laitospohjaiset vastaanottokeskukset esimerkiksi vuoden 2015 Syyrian pakolaiskriisin aikana. Uusien vastaanottokeskusten osalta myös kiinteistöjen sijainnilla on merkitystä asukkaiden asioinnin ja palvelujen saatavuuden osalta (mm. ruokakaupat, varhaiskasvatus, perusopetus, liikenneyhteydet ym.). Maahanmuuttoviraston edustajalta saatujen tietojen mukaan vastaanottojärjestelmän kapasiteetti on tällä hetkellä Pohjois-Karjalassa riittävä. Mahdolliseen kapasiteetin lisäämiseen vastattaisiin ensisijaisesti jo perustettuja vastaanottokeskuksia laajentamalla (asukasmäärän lisäys, sivutoimipisteet).

Maahanmuuttovirasto on ottanut vuonna 2022 käyttöön niin sanotun kuntamallin. Kuntamalli on kunnille tilapäinen ja vapaaehtoinen järjestelmä, jossa kunta voi sopia vastaanottokeskuksen kanssa majoituksen tarjoamisesta kunnassaan asuville tilapäisen suojelun piirissä oleville henkilöille. Maahanmuuttovirastossa haluttiin kuntamallilla tukea niitä kuntia ja niiden majoittamistoimintaa, jotka olivat oma-aloitteisesti majoittaneet sotaa pakenevia. Kuntamallin asukas saa muut vastaanottopalvelut pääasiassa vastaanottokeskukselta. Kontiolahden kunta on tehnyt sopimuksen vastaanottopalvelujen tuottamisesta Maahanmuuttoviraston ja SPR Savo-Karjalan kanssa (KH 22.8.2022 § 183). Sopimuksen mukaan Kontiolahden kunta voi osoittaa kunnan vapaana olevia asuntoja käytettäväksi tilapäistä suojelua saaville pakolaisille, ja käytännössä tämä tehdään yhteistyössä Kontiolahden Vuokratatolot Oy:n kanssa. Kunta vastaa kuntamallisopimuksen mukaisesti omalta osaltaan myös ohjaus ja neuvontapalvelujen tuottamisesta. Kontiolahdella on kuntamallin mukaisia asukkaita, ja samalla varaudutaan myös vastaamaan mahdollisesti kasvavaan asuntotarpeeseen. Kuntamallisopimuksen voimassaoloa on jatkettu 31.12.2023 saakka

Tekninen lautakunta	§ 58	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 103	08.05.2023

(KH 13.3.2023 § 58). Maahanmuuttovirasto tulee päättämään kuntamallijärjestelmän käytön jatkuvuudesta myöhemmin tänä vuonna.

Tilapäistä suojelua saavilla on vuoden Suomessa oleskelun jälkeen oikeus hakea kotikuntaoikeutta. Kotikuntaoikeutta hakevat henkilöt siirtyvät vastaanottopalveluista julkisten palvelujen piiriin, asuminen mukaan lukien. Kotikuntaoikeuden hakeminen on vapaaehtoista ja perustuu yksilön omaan harkintaan, joten arvioita kuntiin siirtyvien määrästä on vaikea ennustaa. Kontiolahden kunta varautuu kotoutumispalveluiden järjestämiseen ja kunnan kotouttamisohjelma on parhaillaan päivitettävänä.

Kiinteistöpäällikkö on kartoittanut kunnan tyhjiillään tai vähällä käytöllä olevat kiinteistöt. Tällä hetkellä kunnassa on kaksi mahdollista kiinteistöä, joita aloite mahdollisesti voisi koskea. Ensimmäinen näistä on Varparannan entinen aluepalvelukeskus, ja siihen kuuluvat kolme rivitalorakennusta. Varparannan aluepalvelukeskuksen toiminta siirtyi marraskuussa 2022 Kontiolahden kirkonkylälle valmistuneeseen Kaarnakotiin, ja rivitaloissa on tällä hetkellä yksi asukas toistaiseksi. Kontiolahden kunnan tekniset palvelut on esittänyt kohteen myyntiä kokonaisuudessaan keväällä 2023 ja em. kohde on myynnissä Huutokaupat.comin kautta. Kontiorannan entisellä varuskunta-alueella sijaitseva Kasarmi 1 on ollut viime vuosina muun muassa majoituskäytössä. Kyseiselle rakennukselle ollaan hakemassa rakennuslupaa 1–2 kerrosten osalta majoituskäyttöön, sekä kellarikerroksen osalta näyttely- ja museotilakäyttöön. Varparannan aluepalvelukeskus ja rivitalot soveltuvat hyvin asuntopohjaiseen käyttöön, mutta Kasarmi 1:llä joutuisi tekemään muutostöitä entisten tupatilojen osalta. Kustannukset nousisivat muutostöiden osalta suureksi riippuen tilojen käytöstä ja laajuudesta.

Näiden kiinteistöjen tämänhetkinen tilanne on saatettu tiedoksi myös Pohjois-Karjalassa toimiville vastaanottokeskustoimijoille, mikäli Maahanmuuttovirasto ilmaisisi heille tarpeen vastaanottoaikkojen kapasiteetin kasvattamisesta.

Liite: Valtuustoaloite 15.12.2022 kunnan tyhjien kiinteistöjen tarjoamisesta vastaanottokeskuskäyttöön

Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö Jari Rissanen p. 050 3450 156, ja hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola p. 050 432 8314.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuustoaloitteeseen kunnan tyhjien kiinteistöjen tarjoamisesta vastaanottokeskuskäyttöön annetaan edellä selostetun mukainen vastaus.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 58	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 103	08.05.2023

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuustoaloitteeseen kunnan tyhjien kiinteistöjen tarjoamisesta vastaanottokeskuskäyttöön annetaan edellä selostetun mukainen vastaus.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että valtuustoaloitteeseen kunnan tyhjien kiinteistöjen tarjoamisesta vastaanottokeskuskäyttöön annetaan edellä selostetun mukainen vastaus.

Liitteet

Valtuustoaloite VALT 15.12.2022 § 75 kunnan tyhjien kiinteistöjen tarjoamisesta vastaanottokeskuskäyttöön

Kunnanhallitus	§ 84	11.04.2023
Kunnanhallitus	§ 104	08.05.2023

## **Työllisyyspäällikön virkaan valinta**

### **Kunnanhallitus 11.04.2023 § 84**

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.4.2023 § 83 perustanut työllisyyspäällikön viran.

Kunnan hallintosäännön 6. luvun 37 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Valinnasta päättävä viranomaisen päättää myös hakuajan jatkamisesta tai uudesta hausta.

Hallintosäännön 6. luvun 36 §:n mukaan virkasuhteeseen ottava viranomaisen päättää viran kelpoisuusehdoista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa.

Hallintosäännön 6. luvun 38 §:n mukaan lautakunta tai kunnanhallitus valitsee omalla toimialallaan toistaiseksi ja yli vuoden kestävään määräaikaiseen palvelussuhteeseen tehtäväalueen johtajat ja tulosyksiköiden esimiehet pois lukien alakoulujen johtajat.

Työllisyyspäällikön valintaa valmistelemaan on syytä nimetä valmisteluryhmä, johon kuuluu luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita. Kunnanhallitus valitsee työllisyyspäällikön.

Johtoryhmä käsittelee kokouksessaan 11.4.2023 työllisyyspäällikön viran täyttämistä vakituisesti.

Hakuilmoitus on liitteenä.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen p. 050 435 8700 ja henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas p. 050 525 6208

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että:

1. työllisyyspäällikön toistaiseksi voimassa oleva virka julistetaan haettavaksi, ja

2. työllisyyspäällikön valintaa valmistelevaan ryhmään nimetään luottamushenkilöedustajat sekä kunnanjohtaja ja henkilöstöpäällikkö. Valmisteluryhmän sihteeriksi nimetään henkilöstöpäällikkö.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että:

1. työllisyyspäällikön toistaiseksi voimassa oleva virka julistetaan haettavaksi, ja

2. työllisyyspäällikön valintaa valmistelevaan ryhmään nimetään luottamushenkilöedustajiksi Anneli Parkkonen ja Mari Hälinen sekä kunnanjohtaja ja henkilöstöpäällikkö. Valmisteluryhmän sihteeriksi nimetään henkilöstöpäällikkö.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	16
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 84	11.04.2023
Kunnanhallitus	§ 104	08.05.2023

## **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 104**

132/01.01.00/2023

Kunnanhallitus päätti kokouksessa 11.4.2023 § 84 julistaa haettavaksi työllisyyspäällikön toistaiseksi voimassa olevan viran. Kunnanhallituksen 11.4.2023 § 84 päättämässä hakuilmoituksessa todettiin:

”Tehtävä edellyttää ylempää korkeakoulututkintoa ja työkokemusta kunnan työllisyysneuvoston kehittämiseksi esihenkilönä ja asiantuntijana. Olet johtanut ja kehittänyt kunnan työllisyysneuvostossa seudullisen työllisyyden kuntakokeilun tehtäviä, työpajatoimintaa, palkkatukityön koordinoimista ja hanketoimintaa. Tunnet työllisyysneuvoston menetelminä käytännön työn kautta myös kuntouttavan työtoiminnan ja työkokeilut. Sinulla on kokemusta yhteistyöstä työnantajien (yritykset ja yhdistykset) kanssa työllisyysneuvoston tavoitteiden näkökulmasta. Eduksi katsotaan työllisyysneuvoston paikallistuntemus.

Edellytämme sinulta itsenäistä ja tavoitteellista työtettä. Lisäksi työllisyyspäälliköltä edellytetään kykyä toimia erilaisissa verkostoissa vaikuttavalla tavalla, hyviä yhteistyötaitoja sekä suullisia ja kirjallisia viestintä- ja vuorovaikutustaitoja. Työskentelyäsi työllisyyden verkostoissa ja henkilöstön johtamistapaasi kuvaa valmentava työote.

Työllisyyspäällikön virka on vakituinen. Aloitus virassa on sopimuksen mukaan ja viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen valinnan vahvistamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkasuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan.”

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat Suomen perustuslain (1999/731) 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet, joita ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan verkkosivuilla, Rekrytointi.comissa, TE-palvelujen verkkosivulla sekä kunnan sosiaalisen median kanavassa. Työllisyyspäällikön virka oli haettavana 12. – 27.4.2023. Hakuajan päättymiseen 27.4.2023 klo 15.00 mennessä työllisyyspäällikön virkaa haki 6 henkilöä, joista yksi ei täyttänyt viralle asetettua kelpoisuusehtoa koulutusvaatimuksesta (ylempi korkeakoulututkinto). Kunnanhallituksen kokouksessaan 11.4.2023 § 84 päättämä valintaa valmistelema ryhmä valitsi haastateltavaksi Ulla Mänttari-Tikan, joka hakuilmoituksessa viralle asetettua koulutusvaatimuksen lisäksi ainoana hakijana täytti viralle asetettua työkokemusvaatimukset. Haastattelu toteutettiin 2.5.2023.

Valintaa valmisteleva ryhmä katsoo, että yhteiskuntatieteiden maisteri Ulla Mänttari-Tikka omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarviointin perusteella hyvät edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen. Ulla Mänttari-Tikka on siten valintaa valmistelevan ryhmän suorittaman kokonaisharkinnan perusteella ansioitunut virkaan.

Liitteenä on julkaistu hakuilmoitus.



Kunnanhallitus	§ 84	11.04.2023
Kunnanhallitus	§ 104	08.05.2023

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen p. 050 435 8700 ja henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas p. 050 525 6208

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että:

1. kunnanhallitus suorittaa työllisyyspäällikön virkavaalin ja ottaa yhteiskuntatieteiden maisteri Ulla Mänttari-Tikan työllisyyspäällikön virkaan toistaiseksi, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa, henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella hyvät edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen. Kokonaisharkinnan perusteella Ulla Mänttari-Tikka on ansioitunut virkaan,
2. tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 3741,62 euroa kuukaudessa ja lisäksi maksetaan mahdolliset muut kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaiset lisät, ja
3. koska Ulla Mänttari-Tikka on työskennellyt vastaavassa virassa kunnalla, Ulla Mänttari-Tikalta ei edellytetä hyväksyttävää lääkärintodistusta eikä virkasuhteelle aseteta koeaikaa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että:

1. kunnanhallitus suorittaa työllisyyspäällikön virkavaalin ja ottaa yhteiskuntatieteiden maisteri Ulla Mänttari-Tikan työllisyyspäällikön virkaan toistaiseksi, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa, henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella hyvät edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen. Kokonaisharkinnan perusteella Ulla Mänttari-Tikka on ansioitunut virkaan,
2. tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 3741,62 euroa kuukaudessa ja lisäksi maksetaan mahdolliset muut kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaiset lisät, ja
3. koska Ulla Mänttari-Tikka on työskennellyt vastaavassa virassa kunnalla, Ulla Mänttari-Tikalta ei edellytetä hyväksyttävää lääkärintodistusta eikä virkasuhteelle aseteta koeaikaa.

Liitteet

HAKUILMOITUS työllisyyspäällikkö 2023

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	18
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 268	21.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 71	15.12.2022
Kunnanhallitus	§ 105	08.05.2023

## **Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2023**

### **Kunnanhallitus 21.11.2022 § 268**

Kuntalain (410/2015) 94.1 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitellaan päätää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokousten ajankohdista kevätkaudelle 2023 on valmisteltu kokousaikatauluehdotus oheisen liitteen mukaisesti.

Liite: Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2023

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2023 oheisen liitteen mukaisesti, ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se pitäisi kokouksensa kevätkaudella 2023 oheisen liitteen mukaisesti.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2023 oheisen liitteen mukaisesti, ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se pitäisi kokouksensa kevätkaudella 2023 oheisen liitteen mukaisesti.

### **Kunnanvaltuusto 15.12.2022 § 71**

#### **Päätös:**

Kunnanvaltuusto päätti:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2023 oheisen liitteen mukaisesti, ja

Kunnanhallitus	§ 268	21.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 71	15.12.2022
Kunnanhallitus	§ 105	08.05.2023

2. pitää kunnnavaltuuston kokoukset kevätkaudella 2023 oheisen liitteen mukaisesti.

### **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 105**

390/00.00.01.04/2022

Kunnanhallituksen kevään 2023 kokousaikatauluun on ilmaantunut tarve tehdä muutos. Kunnanvaltuuston kevään 2023 kokousaikatauluun ei ole tarvetta tehdä muutoksia.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää muuttaa kevään 2023 kunnanhallituksen kokousaikatauluun siirtämällä 5.6.2023 kokouksen pidettäväksi 12.6.2023.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti muuttaa kevään 2023 kunnanhallituksen kokousaikatauluun siirtämällä 5.6.2023 kokouksen pidettäväksi 12.6.2023.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	20
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 106	08.05.2023
----------------	-------	------------

## **Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä**

### **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 106**

Kunnanhallitus on valinnut edustajansa toimitelmiin toimikaudelle 2021-2023. Kunnanhallituksen edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelmien kokouksissa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	21
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 107	08.05.2023
----------------	-------	------------

## **Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat**

### **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 107**

Oheisena liitteenä kunnanjohtajan, talousjohtajan ja työllisyyspäällikön päätösluettelo ajalta 4.4.—2.5.2023.

Henkilöstö- ja työllisyysjaoston 5.4.2023, omistajaohjausjaoston 24.4.2023 ja hyvinvointineuvottelukunnan 13.4.2023 pöytäkirjat nähtävänä kokouksessa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja jaostojen/neuvottelukunnan pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Hallinto-osaston viranhaltijoiden päätösluettelo 4.4.-2.5.2023

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	9/2023	22
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 108	08.05.2023
----------------	-------	------------

## **Ilmoitusasiat**

### **Kunnanhallitus 08.05.2023 § 108**

Oheismateriaalin mukaan.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 97, § 98, § 100, § 101, § 102, § 103, § 105, § 106, § 107, § 108**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 99

### VALITUSOSOITUS

Yleiskaavan, asemakaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen
- Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja muu viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia
- rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Puhelinnumero: 029 564 2502  
Faksinumero: 029 564 2501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



## **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 104**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.