

Kunnanhallitus**Aika** 12.06.2023 klo 17:05 - 20:36**Paikka** Kunnantalo, valtuustosali**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)**Käsitellyt asiat** 126 - 146

§	Otsikko	Sivu
§ 126	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 127	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 128	Joensuun seudun yleiskaava 2040:n käynnistäminen ja sitä koskevan sopimuksen hyväksyminen	5
§ 129	Lamminrannan asemakaavan muutos ja laajennus, hyväksymiskäsittely	8
§ 130	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	10
§ 131	Väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seuranta vuodelta 2022	11
§ 132	Kontiolahden innostavin järjestötoimija -palkinnon perustaminen	14
§ 133	Kontiolahden kunnan kannanotto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin kunnasta valittujen jäsenten toimikauden pituuteen	16
§ 134	Henkilöstökertomus 2022	18
§ 135	Kontiolahden kunnan osavuosisraportti 1/2023	20
§ 136	Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävydestä	22
§ 137	Valtuustoaloitteet vuodelta 2022	25
§ 138	Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040 ja aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosina 2023–2027	26
§ 139	Vuoden 2023 avaava tase	29
§ 140	Kuntastrategian päivittäminen 2023	31
§ 141	VisitKarelia Oy:n toiminnan jatko	33
§ 142	Kontiolahden kunnan äänestysalueiden muuttaminen 1.1.2024 alkaen	36
§ 143	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen	38
§ 144	Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimielimistä	39
§ 145	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	40
§ 146	Ilmoitusasiat	41

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Mäntynen Matti	puheenjohtaja
Harinen Jertta	1. varapuheenjohtaja
Kuusela Mika	2. varapuheenjohtaja
Eronen Jyry	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Niiranen Sanna	jäsen
Parkkonen Anneli	jäsen
Suni Pentti	jäsen

Lisätiedot

Muut läsnä olleet

Saarelainen Ilpo	kunnanvaltuuston pj.	
Sihvonen Aulikki	kunnanvaltuuston 2. varapj.	
Tuononen Jari	kunnanjohtaja, esittelijä	
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja	
Ruohtula Pasi	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Rantaeskola Sini	hyvinvointikoordinaattori	Paikalla klo 17.54-18.24.
Hirvonen Tommi	tekninen johtaja	Paikalla klo 17.05-19.30.
Rautiainen Jyrki	sivistysjohtaja	Paikalla klo 17.05-19.23.
Sykkö Marja-Liisa	maankäyttöpäällikkö	Paikalla klo 17.05-17.54.
Ahokas Sari	henkilöstöpäällikkö	Paikalla klo 17.05-18.39.

Poissa olleet

Nyyssönen Leena	kunnanvaltuuston 1. varapj.
-----------------	-----------------------------

Allekirjoitukset

Matti Mäntynen
puheenjohtaja

Pasi Ruohtula
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 12.6.2023

Mari Hälinen
pöytäkirjantarkastaja

Jyry Eronen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 12.6.2023

pöytäkirjanpitäjä

Pasi Ruohtula

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	3
---------------------------	-------------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 126	12.06.2023
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 126

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan § 134 (Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat) siirrettiin käsiteltäväksi §:nä 130.

Esityslistan § 143 (Valtuustoaloitteet vuodelta 2022) siirrettiin käsiteltäväksi §:nä 137.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	4
---------------------------	-------------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 127	12.06.2023
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 127

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mari Hälinen ja Jyry Eronen.

Joensuun seudun yleiskaava 2040:n käynnistäminen ja sitä koskevan sopimuksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 128

208/10.02.01/2023

Joensuun seudun seutuvaltuusto hyväksyi 02.12.2008 kuntien yhteisen, oikeusvaikutteisen yleiskaavan nykyisen Joensuun, Kontiolahden, Liperin, Outokummun ja Polvijärven kuntien alueille. Hyväksytty Joensuun seudun yleiskaava 2020 tuli voimaan 14.01.2010. Kyse on maankäyttö- ja rakennuslain 46 §:n mukaisesta kuntien yhteisestä yleiskaavasta. Kaavalla muodostettiin yhteisesti hyväksytty näkemys Joensuun seudun yhdyskuntarakenteen kehittymisen päälinjoista lähivuosikymmeninä.

Joensuun seudun yleiskaava 2020:n kantavia periaatteita ovat olleet nykyisen yhdyskuntarakenteen kiinteyttäminen ja täydentäminen kaupunkimaisella alueella. Periaatteiden mukaisesti uutta rakentamista on osoitettu sinne, missä voidaan luoda edellytyksiä nykyisten palvelujen hyödyntämiselle tai uusien syntymiselle. Ratkaisun tavoitteena on ollut tukea kevyttä liikennettä ja joukkoliikennettä arjen liikkumismuotoina. Yleiskaava on ollut ohjeena lukuisten osayleiskaavojen, asemakaavojen sekä erilaisten ohjelmien laadinnassa.

Joensuun seudun yleiskaava 2020:n tavoitevuosi on saavutettu. Kaava on monelta osin vanhentunut. Maailma on muuttunut paljon edellisen kaavan laadinnasta. Uuden seudun yleiskaavan laatimiseen mukaan lähtemisestä on vuoden 2022 kesän ja syksyn aikana tiedusteltu samaisilta seudun kunnilta.

Jokainen kunta on käsitellyt Joensuun kaupungin (KH 20.06.2022 § 258) lähettämän aloitteen, ja suhtautuminen uuden kaavan laatimiseen on kaikissa kunnissa ollut myönteinen.

- Kontiolahti KH 05.09.2022 (§ 203)
- Liperi KH 22.08.2022 (§ 161)
- Outokumpu KRAKL 28.09.2022 (§ 47)
- Polvijärvi TEKL 27.09.2022 (§ 14)

Kuntien aloitetta koskevissa päätöksissä on linjattu, että kaavan laatiminen ja päättäminen annetaan MRL 47 §:n 1 momentin mukaiselle kuntien yhteiselle toimielimelle. Sopimus Joensuun seudun yleiskaava 2040:n laatimiseksi Joensuun, Kontiolahden, Liperin, Outokummun ja Polvijärven kuntien kaavoituksesta vastaavien viranhaltijoiden sekä poliittisten päättäjien kanssa on valmisteltu kevään 2023 aikana kaavatyön toteutusta koskeva sopimus.

Sopimuksessa säädetään perustettavasta toimielimestä, kaavan laadinnasta, sen käsittelystä ja hyväksymisestä sekä muista tarpeellisista asioista. Sopimuksen kohdan 5 mukaisesti tällä sopimuksella perustetaan MRL 47 §:n mukainen kuntien yhteinen toimielin, jonka nimi on Joensuun seudun yleiskaavatoimikunta.

Toimielimen tehtävänä on vastata yleiskaavan laatimisesta

ja päättää sen hyväksymisestä. Toimielimen kokonaisvahvuus on 11 henkilöä, ja sen jäsenmäärä jakautuu sopijakuntien kesken seuraavasti:

- Joensuu viisi (5) henkilöä (sis. puheenjohtajan)
- Kontiolahti kaksi (2) henkilöä
- Liperi kaksi (2) henkilöä
- Outokumpu yksi (1) henkilö
- Polvijärvi yksi (1) henkilö

Kokoonpanojakauma noudattelee kuntien väkilukujen mukaisia voimasuhteita.

Sitä on kuitenkin tasapainotettu niin, että jokaisella kunnalla on toimielimessä edustus. Toimielimen puheenjohtajana toimii Joensuun kaupungin nimeämä edustaja ja varapuheenjohtajana Kontiolahden kunnan nimeämä edustaja.

Toimielimen jäsenet valitaan kunkin kunnanvaltuuston toimesta erillisellä päätöksellä. Koska toimielin valitaan edustamaan mukaan lähteviä kuntia ja hyväksymään laadittavan yleiskaavan, on tärkeää pyrkiä huomioimaan sen poliittinen edustavuus.

Kyseessä on työmäärältään merkittävästä kaavatyöstä. Joensuun seudun yleiskaava 2020:n kaavaprosessi oli noin neljän vuoden mittainen. Kaavan laatimisen kokonaiskustannukset olivat arviolta n. 1,3 M€, josta valtaosa oli kuntien henkilötyötä (n. 0,8 M€) ja loput ulkoa ostettujen palveluiden kustannuksia (n. 0,5 M€). Kustannuksiin saatiin yhteensä noin 0,2 M€ ulkopuolisia avustuksia. Nämä toimivat karkeana arviona nyt laadittavan kaavan kustannuksista sekä kaavaprosessin kestosta. Suurin osa nyt laadittavan kaavan kustannuksista tulee myös olemaan virkatyötä, jonka kustannuksista jokainen kunta vastaa omalta osaltaan. Ulkopuolisilta tahoilta mahdollisesti tilattavien selvitysten kustannukset jaetaan kuntien väkiluvun perusteella sopimuksen kohdan 7 mukaisesti. Myös ulkopuolista rahoitusta aiotaan taas aktiivisesti hakea, josta esimerkkinä Joensuu sai jo ympäristöministeriöltä 12/2022 rahoituksen seudun yleiskaavan yhteydessä toteutettavan energiainfrastruktuuriselvityksen tekemiseen.

Kaava-asiakirjojen valmistelusta vastaa käytännön kaavatyötä tekemään nimettävä, kuntien kaavoituksen/yhdyskuntasuunnittelun viranhaltijoista koostuva Joensuun seudun yleiskaavan suunnittelutyöryhmä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma tulee nähtäville syksyn 2023 aikana. Kaavaluonnos on todennäköisesti käsittelyssä vuosien 2024-2025 vaihteessa. Kaavaehdotus tulee käsittelyyn alkuvuodesta 2026. Aikataulu on vielä hyvin alustava ja se tarkentuu prosessin aikana. Paljon riippuu siitä, minkälaiset resurssit kullakin kunnalla on työhön käytettävissä, paljonko ulkopuolista rahoitusta saadaan, ja miten yhteistyö toimii. Huomionarvoista on myös kaavoituksen digitalisaatiota koskevat lainmuutokset. Jatkossa kaavatiedot tulee viedä kansalliseen rakennetun ympäristön tietojärjestelmään tietomallimuotoisena. Tähän liittyvät kaavan laatimiseen kohdistuvat muutostarpeet voivat hidastaa prosessia.

Sopimus Joensuun seudun yleiskaava 2040:n laatimiseksi tulee voimaan, kun kunkin sopijapuolen kunnan-/kaupunginvaltuustot ovat päättäneet, että sopijakuntien alueelle laaditaan maankäyttö- ja

rakennuslain 46 §:n tarkoittama kuntien yhteinen yleiskaava sekä hyväksyneet samansisältöisenä sopimuksen ja, kun sopimus on allekirjoitettu kaikkien sopijapuolten toimesta. Kuntien yhteinen toimielin katsotaan perustetuksi sopimuksen tullessa voimaan.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

1. käynnistää Kontiolahden osalta maankäyttö- ja rakennuslain 46 §:n mukaisen kuntien yhteisen yleiskaavan, Joensuun seudun yleiskaava 2040:n, laadinnan ja
2. hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen Joensuun seudun yleiskaava 2040:n laatimiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ehdottaa, että kunnanvaltuusto päättää

1. käynnistää Kontiolahden osalta maankäyttö- ja rakennuslain 46 §:n mukaisen kuntien yhteisen yleiskaavan, Joensuun seudun yleiskaava 2040:n, laadinnan ja
2. hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen Joensuun seudun yleiskaava 2040:n laatimiseksi.

Liitteet

Sopimus Joensuun seudun yleiskaava 2040:n laatimiseksi

Tekninen lautakunta	§ 69	30.05.2023
Kunnanhallitus	§ 129	12.06.2023

Lamminrannan asemakaavan muutos ja laajennus, hyväksymiskäsittely

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 69

Lamminrannan asemakaavan muutos ja laajennus on edennyt hyväksymisvaiheeseen.

Asemakaavan laatiminen on käynnistetty syksyllä 2022. Asemakaavalla muodostetaan 13 uutta erillispientalon rakennuspaikkaa. Kulku uusille rakennuspaikoille osoitetaan Koivukujan sekä Kanervakujan kautta. Lisäksi asemakaavalla osoitetaan lähivirkistysalue, yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten alue, ohjeellinen jalankululle ja pyöräilylle varattu alue sekä ohjeellinen alue hulevesien viivytykselle.

Asemakaavan muutoksen ja laajennuksen ehdotusasiakirjat on pidetty nähtävillä MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 17.4.–22.5.2023 välisenä aikana ja niistä on pyydetty lausunnot MRA 28 §:n mukaisesti kunnan eri hallintokunnilta, Pohjois-Karjalan maakuntaliitolta, Pohjois-Karjalan alueelliselta vastuumuseolta, Pohjois-Karjalan sekä Pohjois-Savon ELY-keskuksilta, Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:ltä, Pohjois-Karjalan pelastuslaitokselta, Joensuun kaupungilta, Lehmon kyläyhdistys ry:ltä, Kontiolahden Luonnonystävät ry:ltä, MTK Metsänomistajilta sekä Riistakeskukselta.

Lausuntoja jätettiin kahdeksan (8) kpl ja muistutuksia yksi. Tiivistelmä ehdusvaiheessa saaduista lausunnoista sekä vastaukset niihin ovat liitteenä kaava-asiakirjoissa (liite 6).

Kaavaehdotuksen nähtävillä pidon jälkeen kaavaan on tehty pieniä teknisiä tarkennuksia. Kaavamääräyksiä on täydennetty tontin aitaamiseen liittyvällä kohdalla ja kattokaltevuutta tarkennettu sekä ohjeellista rakennusala tarkistettu kartalla kaavamääräyksen mukaiseksi.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.3 §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy asemakaavat ja vaikutukseltaan merkittävät asemakaavamuutokset (ja aina, kun niihin liittyy maankäyttösopimus).

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotusvaiheesta annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet ja esittää, että kunnanhallitus hyväksyy 22.5.2023 päivätyt Lamminrannan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaava-asiakirjat.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	9
---------------------------	-------------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 69	30.05.2023
Kunnanhallitus	§ 129	12.06.2023

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 129

377/10.02.03.00/2022

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä 10.5.2023 päivätyt Lamminrannan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaava-asiakirjat.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä 10.5.2023 päivätyt Lamminrannan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaava-asiakirjat.

Liitteet

Lamminranta AK kaavakartta 10052023
Lamminranta AK kaavaselostus liitteineen 10052023
Kaavaselostuksen liite 5 Rakennettavuusselvityksen liitekartta

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	10
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 130	12.06.2023
----------------	-------	------------

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 130

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen klo 17.54.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	11
---------------------------	-------------------	---------	----

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 14	13.04.2023
Sivistyslautakunta	§ 35	26.04.2023
Kunnanhallitus	§ 131	12.06.2023

Väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seuranta vuodelta 2022

Hyvinvointineuvottelukunta 13.04.2023 § 14

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, jälj. sotejärjestämlaki) 6.1 §:n nojalla kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Sotejärjestämlain 6.3 §:n mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Kontiolahden kunnanvaltuusto on hyväksynyt 21.3.2022 § 18 Kontiolahden hyvinvointisuunnitelman 2021–2024, ja hyvinvointisuunnitelma on julkaistuna kunnan verkkosivuilla. Hallintosäännön 15 §:n 4 kohdan mukaan hyvinvointineuvottelukunnan tehtävänä on ohjata hyvinvointikertomuksen tavoitteiden asettamista ja seurata niiden toteutumista.

Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannan tiedot vuodelta 2022 on tuotettu osastojen yhteistyönä osana vuoden 2022 tilinpäätöksen valmistelua. Kontiolahden kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä raportoidaan valtuustolle vuoden 2022 tilinpäätöksen yhteydessä liitteenä olevalla erillisellä HYTE-raportilla vuodelta 2022.

Liite:

- 1) Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seuranta vuodelta 2022

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

Hyvinvointikoordinaattorin ehdotus:

Hyvinvointineuvottelukunta:

1. merkitsee tiedokseen väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannan vuodelta 2022,
2. valtuuttaa hyvinvointikoordinaattorin tekemään seurantaraporttiin teknisiä korjauksia ja täydennyksiä, ja
3. esittää Kontiolahden väestön ja terveyden tilan seurantatiedot vuodelta 2022 edelleen tiedoksi sivistyslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 14	13.04.2023
Sivistyslautakunta	§ 35	26.04.2023
Kunnanhallitus	§ 131	12.06.2023

Päätös:

Hyvinvointineuvottelukunta:

1. merkitsi tiedokseen väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannan vuodelta 2022,
2. valtuuttaa hyvinvointikoordinaattorin tekemään seurantaraporttiin teknisiä korjauksia ja täydennyksiä, ja
3. esittää Kontiolahden väestön ja terveyden tilan seurantatiedot vuodelta 2022 edelleen tiedoksi sivistyslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Merkittiin, että Pentti Suni liittyi kokoukseen etäyhteydellä tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 16.50.

Tekninen lautakunta 25.04.2023 § 62
297/03.02/2021

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 26.04.2023 § 35

Hyvinvointikoordinaattori on valmistellut Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2022 ja hyvinvointineuvottelukunta on lähettänyt ne tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2022 tiedokseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18:44.

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 131
297/03.02/2021

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 14	13.04.2023
Sivistyslautakunta	§ 35	26.04.2023
Kunnanhallitus	§ 131	12.06.2023

Sotejärjestämislain 6.3 §:n mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Hyvinvointineuvottelukunta on 13.4.2023 § 14 esittänyt Kontiolahden väestön ja terveyden tilan seurantatiedot vuodelta 2022 edelleen tiedoksi sivistyslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Liite:

- 1) Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seuranta vuodelta 2022

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

Kunnanjohtajan ehdostus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisesti tiedoksi Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2022.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisesti tiedoksi Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2022.

Hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola saapui kokoukseen ennen asian käsittelyn aloittamista klo 17.54.

Liitteet

Väestön hyvinvoinnin ja terveyden seuranta 2022

Kontiolahden innostavin järjestötoimija -palkinnon perustaminen

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 132

215/00.04.04/2023

Kontiolahden paikallinen järjestöasiainneuvottelukunta KonJane on 18.4.2023 kokouksessaan päättänyt esittää kunnanhallitukselle Kontiolahden innostavin järjestötoimija -palkinnon perustamista. Palkinto jaettaisiin vuosittain Vuoden loistavimmat palkitsemisjuhlassa muiden palkintokategorioiden ohella (mm. nuorisotyön palkinto, kultturityön palkinto, sekä vanhustyön palkinto). Kontiolahden innostavin järjestötoimija palkitsemisessa olisi kyseessä yleisölle avoin palkitsemisehdotus-menettely, joka toteutettaisiin ensimmäistä kertaa syksyllä 2023. Innostavin järjestötoimija palkitsemisen myötä olisi mahdollista kannustaa ja innostaa eri toimijoita lisäämään ja vahvistamaan toiminnallaan osallisuutta ja yhteisöllisyyttä paikallisesti sekä keskinäisesti.

Kontiolahden innostavin järjestötoimija -palkinnon palkitsemiskriteerit olisivat KonJanen esityksen mukaisesti seuraavat:

”Kontiolahden innostavin järjestötoimija palkinnon myöntää kunnanhallitus Kontiolahden paikallisen järjestöasiainneuvottelukunnan (KonJane) esityksestä avoimeen palkitsemisehdotusmenettelyyn perustuen. Palkinnon saamisen perusteena olisi aktiivinen ja esimerkillinen toiminta paikallisen järjestötoiminnan ja muun vapaan kansalaistoiminnan edistämisessä, toiminnan erinomainen taso tai toiminnalla kunnan imagolle tuotettu positiivinen julkisuus. Palkinto voitaisiin myöntää yhdelle tai useammalle henkilölle, ryhmälle, tai yhdistykselle, joka on joko kontiolahtelainen tai toimii Kontiolahtella.”

Kontiolahden kunnan palkitsemismenettelyssä tulisi ottaa huomioon eri palkintokategorioiden palkittavat tahot, jotta päällekkäistä saman tahon palkitsemista ei tapahtuisi.

Kunnan johtoryhmä on 5.6.2023 kokouksessaan käsitellyt KonJanen ehdotusta Kontiolahden innostavin järjestötoimija -palkitsemisesta, ja puoltaa palkinnon perustamista.

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. perustaa Kontiolahden innostavin järjestötoimija palkinnon,
2. hyväksyä Kontiolahden innostavin järjestötoimija -palkinnon palkitsemiskriteerit, ja
3. hyväksyä Kontiolahden innostavin järjestötoimija palkinnon palkitsemismenettelyn.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1. perustaa Kontiolahden innostavin järjestötoimija palkinnon,
2. hyväksyä Kontiolahden innostavin järjestötoimija -palkinnon palkitsemiskriteerit, ja
3. hyväksyä Kontiolahden innostavin järjestötoimija palkinnon palkitsemismenettelyn.

Kontiolahden kunnan kannanotto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin kunnasta valittujen jäsenten toimikauden pituuteen

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 133

164/00.04.03/2023

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on pyytänyt kunnilta kannanottoa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin valittujen kunnan vaikuttamistoimielinten edustajien toimikauden pituudesta 30.6.2023 mennessä. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen valtuuston ensimmäinen toimintakausi on lyhyempi, kuin jatkossa. Seuraavat aluevaalit ovat huhtikuussa 2025. Ensimmäisen aluevaalikauden poikkeuksellisesta pituudesta johtuen Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on esittänyt 24.4.2023 kunnille, että voisivatko nykyiset vaikuttamistoimielimiin nimetyt jäsenet jatkaa vaikuttamistoimielimissä tämän ensimmäisen aluevaltuustokauden loppuun.

Vuodesta 2025 Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimet valitaan toimintasääntöjensä mukaisesti kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Kuntien ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimien toimikausien yhtenäistäminen olisi tässä yhteydessä mahdollista.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 10 §:n mukaan vaikuttamistoimielimiä ovat eläkeläisneuvosto, vammaisneuvosto ja nuorisovaltuusto. Vaikuttamistoimielimet ovat valittu kahden vuoden toimikaudeksi 2021-2023. Kontiolahden kunnan vaikuttamistoimielinten toimikausi on vaihtumassa syksyllä 2023.

Kontiolahden kunnanhallitus on valinnut 25.4.2022 § 123-124 edustajana Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin. Kunnan vaikuttamistoimielinten toimikauden vaihdoksen myötä olisi mahdollista, että kunnan valitsema edustaja hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimessä ei olisikaan enää kunnan oman vaikuttamistoimielimen jäsen. Tätä valintamenettelyä on tarkoitus selkiyttää kunnan vaikuttamistoimielinten toimintasääntöjen päivytyksen yhteydessä.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää Kontiolahden kunnan kannanottona, että:

1. Kontiolahden kunnan vaikuttamistoimielinten uuden toimikauden ja kokoonpanon valinnan myötä voi olla tarpeen tarkastella uudelleen kunnan vaikuttamistoimielimistä valittuja edustajia Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin, ja
2. Kontiolahden kunta kannattaa kunnan ja hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimien toimikausien yhdenmukaistamista.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti Kontiolahden kunnan kannanottona, että:

1. Kontiolahden kunnan vaikuttamistoimielinten uuden toimikauden ja kokoonpanon valinnan myötä voi olla tarpeen tarkastella uudelleen

kunnan vaikuttamistoimielimistä valittuja edustajia Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin, ja

2. Kontiolahden kunta kannattaa kunnan ja hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimien toimikausien yhdenmukaistamista.

Hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen klo 18.24.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 13	16.05.2023
Yhteistyötoimikunta	§ 30	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 134	12.06.2023

Henkilöstökertomus 2022

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 16.05.2023 § 13

Kontiolahden kunnan henkilöstökertomus 2022 antaa kuvauksen Kontiolahden kunnan henkilöstöresursseista, henkilöstön tilasta ja henkilöstövoimavarojen vahvistamisesta. Henkilöstökertomus on laadittu soveltaen vuonna 2021 Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n julkaisemaa Suositusta henkilöstökertomuksen laadintaan.

Henkilöstökertomus käsitellään ensin henkilöstöjaostossa, minkä jälkeen se lähetetään tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle. Henkilöstökertomus menee tiedoksi myös yhteistyötoimikunnalle.

Liitteenä on henkilöstökertomus 2022.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstöjaosto hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2022 ja saattaa sen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi henkilöstökertomuksen vuodelta 2022 ja saattaa sen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Yhteistyötoimikunta 22.05.2023 § 30

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto on 16.5.2023 § 13 hyväksynyt Kontiolahden kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2022.

Henkilöstöpäällikkö esittelee henkilöstökertomusta.

Oheismateriaalina henkilöstökertomus 2022.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Käsittelyehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2022.

Käsittely:

Yhteistyötoimikunta merkitsi tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2022.

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 134

176/01.00.00/2023

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 13	16.05.2023
Yhteistyötoimikunta	§ 30	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 134	12.06.2023

Oheismateriaalina henkilöstökertomus 2022.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä henkilöstökertomuksen tiedokseen vuodelta 2022 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti merkitä henkilöstökertomuksen tiedokseen vuodelta 2022 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen klo 18.39.

Kontiolahden kunnan osavuosisiraportti 1/2023

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 135

168/02.02.02/2023

Kunnanvaltuusto on 15.12.2022 hyväksynyt talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023–2025. Kunnanhallitus on 16.1.2023 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2023. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle ensimmäisen osavuosisiraportin muodossa raportointiajankohdasta 30.4.2023.

Osavuosisiraportissa 1/2023 raportoidaan talouden toteutumisesta tulosalueittain raportointihetkellä, arviot koko vuoden toteumasta ja poikkeamat suunnitelmasta. Käyttötalouden tulosalueiden toimintakatteet ovat sitovia valtuustoon nähden. Raportissa esitellään myös talousarviomuutokset.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuosisiraportin 30.5. sivistyslautakunta 31.5. ja tarkastuslautakunta 24.5.2023.

KÄYTTÖTALOUS

Huhtikuun lopussa koko kunnan toimintakulujen toteuma oli 32 % ja toimintatuottojen toteuma 33 %. Toimintakatteen toteuma oli 32 %. Laskennallinen toteuma tasaisella kertymällä tarkasteltuna on 33 %.

Kunnan osastot esittävät määrärahamuutoksia kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Kaikkia osastoja koskettava talousarviomuutos muodostuu kunta-alan työ- ja virkaehtosopimuksista, jotka saivat maaliskuussa 2023 lopullisen muotonsa, kun sovintoesityksen mukainen perälautaratkaisu saatiin päätökseen. Palkkoihin kohdistuvia määrärahamuutoksia esitetään sopimusratkaisun mukaisten kertaerien osalta. Kertaerien taloudellinen vaikutus sivukuluineen koko kunnan tasolla on noin 400 000 euroa. Paikallisia järjestelyeriä koskevat talousarviomuutokset tuodaan käsittelyyn toisen osavuosisiraportin yhteydessä, kun järjestelyeräkorotukset on pantu täytäntöön henkilöstön palkkoihin (1.6.2023).

Tämän lisäksi osastot esittävät joitakin määrärahamuutoksia. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti muut esitettävät määrärahamuutokset osastot ovat kattaneet oman toimielimen sisältä.

Määrärahamuutoksien tarkempi erittely ja perustelut on esitetty liitteenä olevassa osavuosisiraportissa.

VEROTULOT

Verotulot tulevat toteutumaan alkuperäistä budjetointia paremmin. Kunnallisveron parantunut ennuste muodostuu pääosin palkkasumman parantuneesta kehitysarviosta. Kiinteistöveron parantunut ennuste johtuu erityisesti siitä, että rakennusten verotusarvot ovat kasvaneet, koska niiden jälleenhankinta-arvoja on korotettu. Syy korotukseen löytyy rakennuskustannusten kallistumisesta.

Verotulojen kertymä huhtikuun lopussa on 14,5 miljoonaa euroa, joka on 48 % alkuperäisestä talousarviosta. Verotuloihin esitetään yhteensä 1,5 miljoonan euron talousarviomuutosta siten, että kunnallisveroarviota lisätään 1,0 miljoonalla eurolla, yhteisöveroarviota lisätään 0,3 miljoonalla eurolla ja kiinteistöveroarviota lisätään 0,2 miljoonalla eurolla.

VALTIONOSUUDET

Alkuperäisessä talousarviossa valtionosuuksiksi arvioitiin 19,10 miljoonaa euroa. Lopulliset valtionosuuspäätöksien mukaiset valtionosuudet kunnalle ovat 19,04 miljoonaa euroa. Valtionosuuksiin esitetään talousarviomuutosta siten, että talousarvio tarkastetaan vastaamaan lopullisia valtionosuuspäätöksiä, muutonesityksen ollen - 60 000 euroa.

INVESTOINNIT

Investointien toteuma huhtikuun lopussa on 2,9 miljoonaa euroa, ollen 21,2 % talousarviosta. Tekninen lautakunta ja sivistyslautakunta esittää pieniä määräraha muutoksia vuoden 2023 investointisuunnitelmaan.

Investointien toteumaraportti on esitetty osavuosisiraportin liitteenä. Toteumaraportin yhteydessä on eritelty kunnanvaltuustolle esitettävät muutokset investointien osalta.

RAHOITUS

Talousarviossa on varauduttu 16 miljoonan euron talousarviolainen kilpailuttamiseen ja nostoon. Alkuvuoden aikana ei ole tarvinnut nostaa talousarviolainaa, eikä kuntatodistuksia vahvan kassan vuoksi. Kunnan rahavarat huhtikuun lopussa olivat 12,2 miljoonaa euroa.

VUOSIKATE JA TILIKAUDEN ALI-/YLIJÄÄMÄ

Alkuperäisen talousarvion mukainen vuosikate on 5,2 miljoonaa euroa ja tilikauden alijäämä -1,4 miljoonaa euroa. Esitettyjen määrärahamuutoksien jälkeen vuosikate olisi 6,3 miljoonaa euroa ja tilikauden alijäämä -0,3 miljoonaa euroa.

Liite:

1) Kontiolahden kunnan osavuosisiraportti 1/2023

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää osavuosisiraportin 1/2023 ja siihen liittyvät talousarviomuutokset valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää osavuosisiraportin 1/2023 ja siihen liittyvät talousarviomuutokset valtuuston käsiteltäväksi.

Liitteet

Osavuosisiraportti 1/2023

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	22
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 75	30.05.2023
Kunnanhallitus	§ 136	12.06.2023

Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävydestä

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 75

Juha Kontturi ja 16 muuta valtuutettua ovat tehneet valtuustoaloitteen Kontiolahden kunnan varhaiskasvatuksen ja koulujen ruokailusta ja ruoan riittävydestä. Aloitteessa todetaan, että lapsille ei ole ollut toistuvasti riittävästi ruokaa, vaan se on loppunut kesken. Tilanteen katsotaan olevan kiusallinen kunnan maineelle. Aloitteessa pyydetään ongelmien selvittämistä ja lisätietoa asiasta valtuustolle. Näin voidaan arvioida esim. lisätalousarvion tarpeellisuutta.

Valmistuskeittiöllä valmistetaan päivittäin lounasta n. 3200 annosta. Lisäksi päiväkodeissa valmistetaan ja tarjotaan aamu- ja välipaloja päivittäin n. 1000 annosta. Yhden valmistuskeittiön lisäksi jakelupisteitä kunnan kouluissa ja päiväkodeissa on yhteensä 17 kpl. Henkilöstöä ravintopalveluissa on n. 30.

Vuoden 2023 talousarviossa elintarvikkeisiin on budjetoitu 1 000 000 e. Tämä on n. 36 % kokonaiskustannuksista ja toimintatuotoista n. 37 %. Koululounaan raaka-ainekustannus on n. 1,30 e/annos. Raaka-aineiden kustannukset ovat nousseet viimeisen vuoden aikana 20-30 %. Suurimmat hinnankorotukset ovat tapahtuneet broilerin-, naudan- ja sianlihassa. Rajujen hinnannousujen vuoksi ruokalistalta on jätetty pois Americana ja lihakeitto. Ne on vaihdettu broileripyöryköihin ja jauheliuhakeittoon. Salaateissa muutamia raaka-aineita on vaihdettu edullisempaan ja saatavuudeltaan parempiin tuotteisiin. Hintoja seurataan viikoittain ja muutoksia on tehty myös toiseen suuntaan, esim. kotimaista tomaattia ja kurkkua on lisätty.

Ruokalistasuunnittelu pohjautuu valtion ravitsemusneuvottelukunnan (VRN) ravitsemussuosituksiin. Ruokalista pyritään koostamaan asiakaslähtöisesti huomioiden terveellisyys, vaihtelevuus, houkuttelevuus ja sesonkien vaihtuminen. Ruokalista on kuuden viikon kiertävä ruokalista.

Jakelupisteet tilaavat lämpimän ruoan valmistuskeittiöltä. Jakelupisteissä seurataan ruoan menekkiä ja ruokatilaus pohjautuu aina edelliseen toteumaan ja ilmoitettuihin oppilas- ja lapsimääriin. Lisäksi tarkistetaan mahdolliset muut muutokset toiminnassa esim. retket, poissaolot. Nämä kaikki vaikuttavat tilattavan ruoan määrään. Valmistuskeittiöllä ruoan valmistaminen perustuu jakelupisteiden tilauksiin. Raaka-ainehankinnat tehdään sopimustoimittajien kautta. Kaiken toiminnan tulee olla vastuullista myös ruokapalveluissa. Ruokaa pyritään valmistamaan ja tilaamaan niin, että sitä riittää kaikille, mutta niin ettei sitä jäisi paljon ylimääräistä. Jos keittiöllä jää ruokaa yli, sitä voidaan myydä lounasajan jälkeen henkilökunnalle ja toimittaa vapaaehtoistoimijan kautta ruoka-apua tarvitseville. Uuden jätelain mukaisesti ruokapalveluissa jättejakeita tulee lajitella entistä laajemmin ja toiminnasta syntyvän jätteen määrästä on

Tekninen lautakunta	§ 75	30.05.2023
Kunnanhallitus	§ 136	12.06.2023

pidettävä kirjaa. Toiminnasta syntyvien jätejakeiden määrästä tulee olla valmius myös raportointiin.

Joskus päivän ruokalistan mukainen ruoka voi loppua. Valmistuskeittiöllä pystytään kuitenkin valmistamaan ruokaa menekin mukaan myös lisää. Mikäli päivän ruokalistan mukaista ruokaa ei pystytä valmistamaan, niin aina jotakin ruokaa voidaan tehdä. Jossain tilanteissa valmistuskeittiöltä toimitetaan jakelupisteisiin lisää ruokalistan mukaista ruokaa. Isompiin jakelupisteisiin on lisäksi varattu vararuokaa, jota voidaan tarvittaessa tarjota ruoan loppuessa lapsille. Ottaen huomioon haasteellisen toimintaympäristön ruoan riittävyyden suhteen, nykyisillä resursseilla pystytään toteuttamaan kunnan ruokapalvelut laadukkaasti, tehokkaasti ja ravitsemussuositusten mukaisesti.

Lisätietoja: ruokapalvelupäällikkö Sirpa Laakkonen, p. 050 467 2578

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle yllä olevan vastauksen aloitteeseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 136

123/00.01.02.03/2023

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuustoaloitteeseen varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävyydestä annetaan edellä selostetun mukainen vastaus.

Päätös:

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää, että valtuustoaloitteeseen varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävyydestä annetaan edellä selostetun mukainen vastaus ja päättää esittää teknisen lautakunnan antaman vastauksen valtuustoaloitteen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus päätti esittää, että valtuustoaloitteeseen varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävyydestä annetaan edellä selostetun mukainen vastaus vastaus ja päätti esittää teknisen lautakunnan antaman vastauksen valtuustoaloitteen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	24
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 75	30.05.2023
Kunnanhallitus	§ 136	12.06.2023

Valtuustoaloite 20.3.2023 / Kontiolahden varhaiskasvatuksen ja koulujen kouluruokailusta ja ruoan riittävydestä (allekirjoitukset, ei julk.)

Valtuustoaloitteet vuodelta 2022

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 137

196/00.01.02.03/2023

Kuntalain (410/2015) 23 §:n 4 momentin mukaan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Hallintosäännön 146 §:n 2 momentin mukaan kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Vuoden 2022 aikana tehdyistä valtuustoaloitteista on tehty luettelo. Luettelosta käyvät ilmi ne aloitteet, jotka kunnanvaltuusto on käsitellyt loppuun sekä aloitteet, joita ei olla vielä lopullisesti käsitelty. Käsittelemättömien aloitteiden osalta luettelosta selviää, missä aloitteet ovat valmistelussa.

Liite: Valtuustoaloitteet vuodelta 2022

Oheismateriaali: Valtuustoaloitteet vuodelta 2022 (tarkempi selvitys)

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi liitteen mukaisen yhteenvedon valtuustoaloitteista vuodelta 2022.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi liitteen mukaisen yhteenvedon valtuustoaloitteista vuodelta 2022.

Sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen klo 19.25.

Liitteet

Liite: Valtuustoaloitteet vuodelta 2022

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	26
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 76	30.05.2023
Kunnanhallitus	§ 138	12.06.2023

Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040 ja aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämistä vuosina 2023–2027

Tekninen lautakunta 30.05.2023 § 76

Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040

Joensuun seudulla liikennejärjestelmätyöllä on pitkät perinteet sekä olemassa olevat toiminta- ja sopimusmallit. Ensimmäinen seudullinen liikennejärjestelmäsuunnitelma laadittiin 2007 ja sen kevyt päivitys on julkaistu vuonna 2014. Suunnitelman seuranta ja jatkuva liikennejärjestelmätyötä seudulla on koordinoinut Joensuun seudun liikennetyöryhmä, johon kuuluvat seudun kuntien edustajien lisäksi BusinessJoensuun, Pohjois-Savon ELY-keskuksen, Pohjois-Karjalan maakuntaliiton, Liikenneturvan, Traficom ja Väyläviraston edustajat.

Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040:n laadinta aloitettiin tammikuussa 2022 ja se valmistui helmikuussa 2023. Suunnitelman laadinta toteutettiin konsulttitoimeksiantona, jota ohjasi Joensuun seudun liikennetyöryhmä. Suunnitelman tavoitteena oli strategisen suunnan määrittäminen vuoteen 2040. Lisäksi tavoitteena oli Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisen sovittaminen entistä tiiviimmin osaksi maakunnallista ja valtakunnallista liikennejärjestelmätyötä sekä asukas- ja yritysvoimavarojen kehittäminen. Suunnitteluala kattaa Heinäveden, Ilomantsin, Kontiolahden, Liperin ja Polvijärven kuntien sekä Joensuun ja Outokummun kaupunkien alueen.

Suunnitelmassa laadittiin toimintaympäristöanalyysi, määritettiin liikennejärjestelmän kehittämisen tavoitteet sekä laadittiin toimenpideohjelma, jonka avulla toimintaa lähdetään ohjaamaan kohti tavoitteita. Toimenpideohjelman vaikutukset arvioitiin ja raportoitiin valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnittelun vaikutusten arvioinnin ohjeistuksen mukaisesti.

Suunnitelman laadinnan yhteydessä käytiin laajaa vuoropuhelua sekä seudun asukkaiden että yritysten kanssa. Yritysvoimavarojen kehittäminen ohjelmoitiin ja toteutettiin yhteistyössä BusinessJoensuun ja kuntien elinvoima-asiantuntijoiden kanssa. Asukasvoimavarojen kehittäminen toteutettiin valitsemalla jokaisesta kunnasta yksi kohderyhmä, jolta saatuja tuloksia hyödynnettiin seudullisesti. Suunnitelman luonnosvaiheessa järjestettiin erilliset päätöksentekijätilaisuudet jokaisessa suunnitteluala-alueen kunnassa.

Suunnitelman toteuttaminen on sovitettu jatkuvan liikennejärjestelmätyön toimintamalliin, millä varmistetaan, että toimenpiteitä edistetään koordinoitusti sekä alueellisella että valtakunnallisella tasolla. Suunnitelman toteuttaminen pohjautuu aiesopimukseen, joka päivitetään säännöllisesti noin neljän-viiden vuoden välein ja viedään sopimusorganisaatioiden päätöksentekoon.

Tekninen lautakunta	§ 76	30.05.2023
Kunnanhallitus	§ 138	12.06.2023

Tarkempi toimenpiteiden ohjelmointi tehdään liikennetyöryhmän toimesta vuosittain.

Aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosina 2023–2027

Joensuun seudun kunnat Pohjois-Karjalan hyvinvointialue Siun sote, Pohjois-Karjalan ELY-keskus, Pohjois-Savon ELY-keskus ja Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ovat yhdessä valmistelleet aiesopimuksen liikennejärjestelmän kehittämisestä vuosille 2013–2027. Sopimus pohjautuu helmikuussa 2023 valmistuneeseen Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelmaan.

Aiesopimus on sopijaosapuolten yhteinen näkemys Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä sekä lähivuosina toteutettavista ja edistettävistä toimenpiteistä. Tämä sopimus on jatkoa vuosille 2018–2021 ajoitetulle aiesopimukselle. Sopimus on toiminut runkona seudullisen liikennejärjestelmätyöryhmän toiminnalle. Aiesopimuksessa sovitut toimenpiteet ovat toteutuneet pääosin hyvin.

Joensuun seudulla keskeisiksi Itä-Suomen liikennestrategian ja seudun liikennejärjestelmäsuunnitelman tavoitteita toteuttaviksi toimenpidekokonaisuuksiksi vuosille 2023–2027 on nostettu:

- Yhteistyö maankäytön suunnittelun kanssa
- Työpaikkojen saavutettavuuden parantaminen
- Joukkoliikenteen esteettömyyden parantaminen ja henkilökuljetusten kehittäminen
- Logistiikan tehostaminen
- Arkiliikkumisen edistäminen

Aiesopimuksessa on määritelty alustavasti toimenpiteet osa-alueittain. Toimenpiteiden tarkemmasta ohjelmoinnista vastaa säännöllisesti kokoontuva Joensuun seudun liikennetyöryhmä. Toimenpiteiden toteuttamisesta ja kustannusjaosta tehdään erilliset päätökset.

Joensuun kaupunginhallitus on päätöksellään 15.5.2023, § 181 esittänyt, että aiesopimuksen lopulliseen versioon kirjataan ”Karjalan radan kunnan ja välityskyvyn parantaminen sekä nopeudennostotoimenpiteiden toteuttaminen”.

Liitteet:

1. Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040
2. Aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämiseksi vuosina 2023–2027

Lisätietoja: kuntatekniikan päällikkö Juho Väisänen, p. 050 567 3280

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Kontiolahti osallistuu edelleen Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämistyöhön sekä hyväksyy liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040:n ja aiesopimuksen vuosille 2023–2027 sekä Joensuun kaupunginhallituksen esittämän lisäkirjauksen.

Päätös:

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	28
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 76	30.05.2023
Kunnanhallitus	§ 138	12.06.2023

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 138

167/08.00.00/2023

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä, että Kontiolahti osallistuu edelleen Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämistyöhön sekä hyväksyy liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040:n ja aiesopimuksen vuosille 2023–2027 sekä Joensuun kaupunginhallituksen esittämän lisäkirjauksen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä, että Kontiolahti osallistuu edelleen Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämistyöhön sekä hyväksyy liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040:n ja aiesopimuksen vuosille 2023–2027 sekä Joensuun kaupunginhallituksen esittämän lisäkirjauksen.

Tekninen johtaja Tommi Hirvonen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen klo 19.30.

Kokouksessa pidettiin tauko 19.30-19.40.

Liitteet

Joensuun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelma 2040
Aiesopimus Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittämisestä

Vuoden 2023 avaava tase

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 139

168/02.02.02/2023

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston on 16.5.2022 antanut lausunnon 128 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina, ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan (3:3.1 § kohta 5) tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Pysyvät vastaavat

Hyvinvointialueelle siirtyvät kuntayhtymien jäsenosuudet ja irtain omaisuus vähennetään kunnan taseen omaisuuseristä. Siirto kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, jollei kunta toisin päätä. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vieras pääoma

Voimaanpanolain 42.1 §:n mukaan kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan kunnan peruspääomaa vastaan. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vertailuvuoden tase

Voimaanpanolain perusteella tehtävät omaisuuden ja pääomien siirtoja koskevat kirjaukset eivät ole luonteeltaan kirjanpitoperiaatteiden muutoksia tai aikaisempien vuosien virheiden oikaisuja, joten kuntien tilinpäätöksessä 2023 vertailuvuotena olevan edellisen tilikauden päättävään taseeseen 2022 ei tehdä oikaisuja vaan tarvittavat tiedot annetaan liitetiedoissa.

Vuoden 2023 tilinavauksen yhteydessä alkusaldojen muutoksina kunnan taseessa on kirjattu lausunnon mukaisesti Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän jäsenosuudet (1 553 989,12 €) ja hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka (35 309,09 €) siirtyneen henkilöstön osalta peruspääomaa vastaan. Kirjaukset on toteutettu tase-erien välisinä siirtoina.

Liite: Vuoden 2023 avaava tase

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- 1.merkitä tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 avaavan taseen, ja
2. saattaa vuoden 2023 avaavan taseen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1. merkitä tiedoksi liitteenä olevan vuoden 2023 avaavan taseen, ja
2. saattaa vuoden 2023 avaavan taseen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Liitteet

Vuoden 2023 avaava tase

Kuntastrategian päivittäminen 2023

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 140

482/00.01.02.00/2021

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Kontiolahden kunnan mahdollistavan kasvustrategian 12.2.2018 § 15. Kasvustrategian tarkastelu toteutetaan vuosittain ja sitä on viimeksi päivitetty vuonna 2021 valtuustokauden vaihtumisen myötä (Kvalt 8.11.2021 § 84). Strategian ja siitä johdettujen tavoitteiden toteutumista arvioidaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Kunnanvaltuusto päätti 14.11.2022 § 62, että kuntastrategian yksityiskohtainen arviointi ja tarkastelu toteutetaan vuoden 2023 aikana. Hyvinvointialueet aloittivat toimintansa vuoden 2023 alussa, jolloin sosiaali- ja terveyspalveluiden rahoitusvastuu siirtyi kunnilta valtion rahoittamille hyvinvointialueille. Samassa yhteydessä kuntien verotus- ja valtionosuusjärjestelmät muuttuivat olennaisesti. Lopulliset laskelman kuntien tulevista valtionosuuksista saadaan vasta syksyn 2023 aikana, joten tällä hetkellä kuntien taloudelliseen tilanteeseen liittyy merkittävää epävarmuutta. Toimintaympäristön muutoksen sekä kuntien tulevaan rahoitukseen liittyvän epävarmuuden vuoksi kuntastrategian perusteellisempi tarkastelu ja mahdollinen päivitys on luontevaa tehdä vuoden 2023 aikana.

Kunnanhallitus päätti 16.1.2023 § 8 talous- ja strategiatyöryhmän perustamisesta. Työryhmän tehtävänä on ollut valmistella tulevien vuosien talouden linjauksia sekä kuntastrategian päivittämistä. Työryhmä on kokoontunut kevään aikana viisi kertaa. Priolen järjestämä tulevaisuustyöpaja kuntastrategian suunnittelun pohjaksi järjestettiin valtuutetuille 16.3.2023. Työryhmän käsittelyjen pohjalta valmisteltiin strategialuonnos kunnanhallituksen ja valtuustoinfon käsittelyä varten. Strategialuonnosta käsiteltiin 22.5. kunnanhallituksessa, 29.5. valtuustoinfossa ja 7.6.2023 valtuustoseminaarissa.

Kuntalain (410/2015) § 37 mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Strategian päivitystyössä on otettu huomioon kuntalain mukaiset edellytykset.

Kuntastrategiaa tullaan käsittelemään henkilöstön kanssa syksyn 2023 aikana ja strategiaa tarkastellaan vuosittain.

Liite:

1.) Päivitetty kuntastrategia

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että
1.) kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen päivitetyn kuntastrategian, ja
2.) kuntastrategian tarkastelu toteutetaan vuosittain.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että

1.) kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen päivitetyn kuntastrategian, ja

2.) kuntastrategian tarkastelu toteutetaan vuosittain.

Liitteet

Kuntastrategian päivittäminen 2023

VisitKarelia Oy:n toiminnan jatko

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 141

183/14.02.00/2023

VisitKarelian toimintaan ja rahoitukseen on tulossa muutoksia muutamien kuntaomistajien kevään 2023 aikana tekemien päätösten johdosta. Yhtiön hallitus tiedustelee kuntaomistajien kantaa yhtiön toiminnan rahoitukseen ja toiminnan jatkoon liittyen. Vastaus on pyydetty antamaan 23.5.2023 mennessä.

Yhtiön omistajiensa kanssa käymien keskusteluiden perusteella mahdollisia ovat osakeyhtiölain mukaan toiminnan jatkosta seuraavat vaihtoehdot:

1. toiminnan jatkaminen nykyisellään kaikkien kuntaomistajien rahoittamana.
2. toiminnan jatkaminen vain osan kunnista toimiessa rahoittajana.
3. toiminnan laajentaminen omistus pohjaa laajentamalla.
4. muut omistusjärjestelyt: esimerkiksi osakekauppa, liiketoimintakauppa, sulautuminen tai fuusio.
5. osakeyhtiön toiminnan lopettaminen esimerkiksi selvitystilamenettelyllä.

Taustaa

VisitKarelia Oy:n toiminta ja rahoitus on kevään 2023 aikana ajautunut haastavaan tilanteeseen. Vaikeutuneen tilanteen johdosta VisitKarelia Oy:n hallitus on 5.4.2023 järjestänyt omistajakokouksen Pohjois-Karjalan kunnille. Yhtiön tarkoituksena on ollut selvittää VisitKarelian kuntaomistajien tahtotila, varmistaa yhtiön toimintavarmuus sekä keskustella osakassopimuksen laatimiseen liittyvistä kysymyksistä.

Kuntaomistajat ovat omistajakokoukseen liittyvän kutsun jälkeen tuoneet esiin, ettei osakassopimuksen laatiminen ole ajankohtaista. VisitKarelia Oy:n vuosittainen kuntien rahoitus pohja on muuttunut tai muuttumassa, mikä vaikuttaa yhtiön toimintaan merkittävästi. Yhtiö ei ole päässyt neuvottelutulokseen kuntien rahoituksen varmistamiseksi, eikä myöskään tulevien vuosien rahoituksesta ole tehty sopimuksia. Osa kunnista on aiemmin päättänyt rahoittaa VisitKarelian toimintaa vuoden 2023 loppuun. Tulevien vuosien rahoituksesta ei ole tehty sopimuksia. Osaltaan VisitKarelian toimintaa ovat häirinneet useat toimitusjohtajavaihdokset varsin lyhyellä aikavälillä. Yhtiön hallinto on ollut lähes jatkuvassa muutostilanteessa viimeiset vuodet. Toimitusjohtajakysymys näyttäytyy haasteellisena jatkossakin, koska yhtiön nykyinen toimitusjohtaja on irtisanoutunut tehtävästään 25.4.2023.

VisitKarelian varsinainen yhtiökokous järjestettiin 18.4.2023. Yhtiökokouksessa käsiteltiin muun muassa tilinpäätös ja valittiin uusi

hallitus. Koska VisitKarelia Oy:n strateginen suunta ja toiminnan rahoitus ovat epävarmalla pohjalla, on kuntien omistajina linjattava se, miten VisitKarelia Oy:n kanssa tulee menetellä. Toimitusjohtajan paikka on täytetty tilapäisesti talon sisältä. Asiassa on huomioitava se, että mikäli VisitKarelia Oy ei saa rahoitusta omistajiltaan tai muuta kautta, yhtiö voi ajautua taloudellisiin ongelmiin ja toiminta päättyä hallitsemattomasti. Nykytilanteen takia jokaisen omistajakunnan on siten tarkoituksenmukaista muodostaa kantansa VisitKarelia Oy:n suhteen.

Kuntien kesken asiaa on valmisteltu niin, että asia tulee saattaa sellaisen monijäsenen toimielimen ratkaistavaksi, joka linjaa omistajaohjauspolitiikkaa. Valmistelussa on ilmennyt, että Pohjois-Karjalan maakunnan matkailun markkinointi on järjestettävissä muulla tavoin kuin maakunnallisena ja valtaosin kuntien omistamana osakeyhtiönä. Yhtiön toiminnot tai osa niistä voidaan siirtää esimerkiksi alueellisille kehitysyhtiöille, Pohjois-Karjalan maakuntaliitolle tai suoraan kunnille. Myös monet yhdistelmät ovat mahdollisia yhteistyössä maakunnan yritysten ja muiden toimijoiden kanssa yhteistyöllä. Tätä selvitystyötä tehdään parhaillaan. Paikallisten yrittäjien kanssa käytyjen keskustelujen perusteella olisi tärkeää, että tiettyjen toimintojen ja hankkeiden jatko turvataan tavalla tai toisella jatkossakin, vaikka yhtiö purettaisiin.

Ehdotonta tarvetta VisitKarelia Oy:lle ei siis ole. Kunnan intresseissä on kuitenkin turvata yhtiön mahdolliset saatavat ja huolehtia siitä, että yhtiön toiminnan päättämisestä ei aiheudu yhtiölle uusia ennakoimattomia vastuita. Yhtiön toimintaa lopettaessa kunnan etu niin ikään on, että toiminta ajetaan alas hallitusti henkilökunnan asema huomioiden ilman, että yhtiö ajautuu konkurssimenettelyyn. Käytännössä vaihtoehtona on tällöin yhtiön purkaminen selvitystilan kautta. Selvitysmenettelyn tarkoituksena on yhtiön varallisuusaseman selvittäminen, tarpeellisen omaisuusmäärän muuttaminen rahaksi, velkojen maksaminen sekä ylijäämän suorittaminen osakkeenomistajille tai muille sen mukaan kuin yhtiöjärjestyksessä määrätään.

Yhtiön selvitystilalla on vaikutuksia mm. yhtiön hankkeiden loppuunsaattamiseen. Selvitystila voi jopa johtaa siihen, että rahoittaja voi vaatia hankkeelle annetun rahoituksen takaisinmaksua kokonaan tai osittain. Näin ollen ennen mahdollista yhtiön toiminnan päättämistä selvitystilamenettelyllä on syytä selvittää mm. yhtiön hankkeiden loppuunsaattamiseen liittyvät seikat. Niin ikään ennen yhtiön toiminnan alasajoa olisi syytä olla selvillä myös suunnitelma siitä, miten yhtiön hoitamat toiminnot mahdollisesti järjestetään jatkossa. Mahdollisuuksien mukaan jatkuva toiminta olisi perusteltua siirtää uudelle toimijalle jo ennen selvitystilamenettelyn aloittamista.

Yhtiön kuntarahoitukseen liittyvät muutokset huomioiden VisitKarelian toiminnan jatkamiselle ei ole edellytyksiä, joten yhtiön toiminnot on syytä ajaa alas hallitusti selvitystilamenettelyn kautta. Ennen selvitystilamenettelyn käynnistämistä on syytä selvittää tarkasti se, että alasajo toteutetaan sillä tavoin ja siinä aikatauluissa, että sen paremmin VisitKarelia Oy:lle kuin sen omistajillekaan ei aiheudu yhtiön toiminnan päättämisestä uusia vastuita tai muita ongelmia mm. VisitKarelian ylläpitämien hankkeiden päättymisen takia. Nämä seikat ja niiden selvittämisen aikataulu on huomioitava myös, kun arvioidaan sopivaa ajankohtaa selvitysmenettelyn aloittamiselle.

Osakeyhtiölain mukaan ylimääräinen yhtiökokous on pidettävä, jos tilintarkastaja tai osakkeenomistajat, joilla on yhteensä kymmenesosa tai yhtiöjärjestyksessä määrätty pienempi osa kaikista osakkeista, vaativat sitä kirjallisesti tietyn asian käsittelemistä varten. Tämän esityslistan kirjoittamiseen mennessä ylimääräiseen yhtiökokoukseen tarvittava määrä omistajia on jo vaatinut ylimääräisen yhtiökokouksen koolle kutsumista, joten yhtiön hallitus on kutsunut koolle ylimääräisen yhtiökokouksen 4.8.2023. Omistajaohjausjaostolle esitetään, että se antaa kokouksessaan 12.6. evästyksen yhtiökokousedustajalle kokousta varten.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ilmaista tahtotilanaan, että VisitKarelia Oy:n toiminta lopetetaan selvitystilamenettelyn kautta. Ennen yhtiön asettamista selvitystilaan kuntaomistajien on yhdessä yhtiön kanssa selvittävä VisitKarelia Oy:n hoitamien hankkeiden loppuun saattamiseen ja yhtiön toiminnan päättämiseen liittyvät seikat niin, ettei hankkeista ja toiminnan päättämisestä aiheudu yhtiölle tai muille tahoille ylimääräisiä vastuita ja otettava nämä seikat huomioon aikataulutettaessa yhtiön toiminnan päättämistä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ilmaista tahtotilanaan, että VisitKarelia Oy:n toiminta lopetetaan selvitystilamenettelyn kautta. Ennen yhtiön asettamista selvitystilaan kuntaomistajien on yhdessä yhtiön kanssa selvittävä VisitKarelia Oy:n hoitamien hankkeiden loppuun saattamiseen ja yhtiön toiminnan päättämiseen liittyvät seikat niin, ettei hankkeista ja toiminnan päättämisestä aiheudu yhtiölle tai muille tahoille ylimääräisiä vastuita ja otettava nämä seikat huomioon aikataulutettaessa yhtiön toiminnan päättämistä.

Kontiolahden kunnan äänestysalueiden muuttaminen 1.1.2024 alkaen

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 142

206/00.00.00.02/2023

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueiden pinta-alasta tai asukasmäärästä ei vaalilaissa ole tarkempia määräyksiä. Äänestysalueista päättää valtuusto.

Valtuuston päätöksellä muutettu äänestysaluejako on voimassa 1.1.2024 alkaen toimitettavissa vaaleissa ja kansanäänestyksissä, jos valtuuston päätös on tehty ja siitä on ilmoitettu 31.8.2023 mennessä Digi ja väestötietovirastolle (DVV). Jos äänestysalueet säilyvät ennallaan, asiasta ei tarvitse ilmoittaa. DVV:lle ilmoitettu valtuuston päättämä äänestysaluejako on voimassa toistaiseksi, so. kaikissa vaaleissa ja kansanäänestyksissä siihen saakka, kunnes sitä muutetaan uudestaan. Vain muutoksista äänestysaluejaossa on tarpeen ilmoittaa DVV:lle.

Asunnottomien, laitoksissa asuvien ja ulkomailla vakinaisesti asuvien äänioikeutettujen, äänestysalueen valtuusto määrää kunnan äänestysaluejaon muuttamista koskevassa päätöksessään erikseen (erityisryhmien äänestysalue).

Kontiolahden kunnan nykyinen äänestysaluejako:

Nykyinen äänestysalue
001 Varparanta
002 Jakokoski
003 Kontiolahti
004 Kontioniemi
005 Kulho
006 Lehmo
007 Onttola
008 Paihola
Nykyinen erityisryhmien äänestysalue
003 Kontiolahti

Ennakoäänestyksen järjestämisen osalta kunnassa selvitetään mahdollisuutta käyttää kyllillä kiertävää vaaliautoa. Kunnanhallitus päättää erikseen ennen vaaleja ennakoäänestyksen järjestämisen tavasta ja paikasta.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle äänestysalueiden muuttamista alla esitetyn mukaiseksi 1.1.2024 lähtien.

Nykyinen äänestysalue	Uusi äänestysalue
001 Varparanta	001 Kontiolahti
002 Jakokoski	001 Kontiolahti
003 Kontiolahti	001 Kontiolahti
004 Kontioniemi	001 Kontiolahti
005 Kulho	003 Kulho
006 Lehmo	002 Lehmo
007 Onttola	004 Onttola
008 Paihola	001 Kontiolahti
Nykyinen erityisryhmien äänestysalue	Uusi erityisryhmien äänestysalue
003 Kontiolahti	001 Kontiolahti

Päätös:

Päätettyään Kontiolahden kunnan äänestysalueiden muuttamisesta 1.1.2024 alkaen käydyn keskustelun kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi, että Mari Hälinen oli tehnyt pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen, joka kuului seuraavasti: Kontiolahden kunnan äänestysalueisiin ei tehdä muutoksia ja ne säilytetään nykyisillä alueilla. Muutosehdotus ei saanut kannatusta.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanjohtajan pohjaesitys säilyy kunnanhallituksen kantana.

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle äänestysalueiden muuttamista alla esitetyn mukaiseksi 1.1.2024 lähtien.

Nykyinen äänestysalue	Uusi äänestysalue
001 Varparanta	001 Kontiolahti
002 Jakokoski	001 Kontiolahti
003 Kontiolahti	001 Kontiolahti
004 Kontioniemi	001 Kontiolahti
005 Kulho	003 Kulho
006 Lehmo	002 Lehmo
007 Onttola	004 Onttola
008 Paihola	001 Kontiolahti

Nykyinen erityisryhmien äänestysalue	Uusi erityisryhmien äänestysalue
003 Kontiolahti	001 Kontiolahti

Mari Hälinen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen (liite).

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 143

Esitellään kunnanvaltuuston 29.5.2023 tekemät päätökset.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Valtuuston päätökset todetaan laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös:

Valtuuston päätökset todettiin laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 144

Kunnanhallitus on valinnut edustajansa toimitelmiin toimikaudelle 2021-2023. Kunnanhallituksen edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelmien kokouksissa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelinten kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

Päätös:

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelinten kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	40
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 145	12.06.2023
----------------	-------	------------

Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 145

Oheisena liitteenä talousjohtajan ja työllisyyspäällikön päätösluettelo ajalta 3.5.2023—5.6.2023.

Henkilöstö- ja työllisyysjaoston 16.5.2023, omistajaohjausjaoston 22.5.2023 ja hyvinvointineuvottelukunnan 25.5.2023 pöytäkirjat nähtävänä kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja jaostojen/neuvottelukunnan pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Hallinto-osaston viranhaltijoiden päätösluettelo 3.5.2023-5.6.2023

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2023	41
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 146	12.06.2023
----------------	-------	------------

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 12.06.2023 § 146

Oheismateriaalin mukaan.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 126, § 127, § 128, § 130, § 131, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 142, § 143, § 144, § 145, § 146

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 129

VALITUSOSOITUS

Yleiskaavan, asemakaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevaan päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen
- Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja muu viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia
- rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2502
Faksinumero: 029 564 2501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 132

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.