

**Kunnanhallitus**

<b>Aika</b>	13.11.2023 klo 17:05 - 22:25
<b>Paikka</b>	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone
<b>Päätöksentekotapa</b>	Varsinainen kokous (läsnäolokokous)
<b>Käsitellyt asiat</b>	234 - 251

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 234	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 235	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 236	Lehmon osayleiskaava, hyväksymiskäsittely	5
§ 237	Kaavoituskatsaus 2023-2024	8
§ 238	Tilan ostaminen Lehmon kylästä	10
§ 239	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026	12
§ 240	Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 seuranta	14
§ 241	Vanhustyön palkinto 2023	15
§ 242	Kontiolahden innostavin järjestötoimija 2023 -palkinto (ei julkinen JulKL 6 § kohta 9)	17
§ 243	Europarlamenttivaalien 2024 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen	18
§ 244	Joukkoliikenteen tarjouskilpailu 2025 -	21
§ 245	Edustajan nimeäminen Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029	24
§ 246	Täyttölupamenettelyn tarkistaminen	25
§ 247	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen	27
§ 248	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	28
§ 249	Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä	29
§ 250	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	30
§ 251	Ilmoitusasiat	31

## Osallistujat

### Läsnä olleet jäsenet

Nyyssönen Leena	puheenjohtaja
Harinen Jertta	1. varapuheenjohtaja
Sihvonen Aulikki	2. varapuheenjohtaja
Kuusela Mika	jäsen
Kosela Anna-Helena	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Haukka Markus	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen

### Lisätiedot

### Muut läsnä olleet

Saarelainen Ilpo	kunnanvaltuuston pj.	
Mäntynen Matti	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
Niiranen Sanna	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Tuononen Jari	kunnanjohtaja, esittelijä	
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja	
Ruohtula Pasi	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Rautiainen Jyrki	sivistysjohtaja	Paikalla klo17.05-20.44.
Hirvonen Tommi	tekninen johtaja	Paikalla klo 17.05- 21.44.
Sykkö Marja-Liisa	maankäytönpäällikkö	Paikalla klo 17.05- 17.37.
Kettunen Johanna	maankäytön suunnittelija	Paikalla klo 17.05- 17.37.

### Poissa olleet

## Allekirjoitukset

Leena Nyyssönen  
puheenjohtaja

Pasi Ruohtula  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 13.11.2023

Mari Hälinen  
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Helena Kosela  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 13.11.2023

pöytäkirjanpitäjä

Pasi Ruohtula

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	3
---------------------------	-------------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 234	13.11.2023
----------------	-------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 234**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	4
---------------------------	-------------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 235	13.11.2023
----------------	-------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 235**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mari Hälinen ja Anna-Helena Kosela.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	5
---------------------------	-------------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 120	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 236	13.11.2023

## **Lehmon osayleiskaava, hyväksymiskäsittely**

### **Tekninen lautakunta 31.10.2023 § 120**

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti yleiskaavan tarkoituksena on kunnan tai sen osan yhdyskuntarakenteen ja maankäytön yleispiirteinen ohjaaminen sekä toimintojen yhteen sovittaminen. Yleiskaava voidaan laatia myös maankäytön ja rakentamisen ohjaamiseksi määrätyllä alueella.

Yleiskaavassa esitetään tavoitellun kehityksen periaatteet ja osoitetaan tarpeelliset alueet yksityiskohtaisen kaavoituksen ja muun suunnittelun sekä rakentamisen ja muun maankäytön perustaksi. Yleiskaava voidaan laatia myös vaiheittain tai osa-alueittain.

Joensuun seudun yleiskaavan 2020 vahvistumisen myötä kumoutui Kontiolahden kunnanvaltuuston 9.6.1997 hyväksymä Lehmon osayleiskaava. Tässä kaavatyoössä on laadittu uusi Lehmon osa-alueen yleiskaava ja sen laatiminen on käynnistetty vuonna 2010. Varsinainen kaavan työstäminen aloitettiin vuonna 2016.

Lehmo on strategisen yleiskaavan mukainen kasvun painopistealue Kontiolahdella. Nykyinen tonttikysyntä asumisen sekä työpaikka- ja teollisuustonttien osalta kohdistuu pääosin Lehmoon. Lehmon osayleiskaava on merkittävä osa kunnan kehitystä. Laadittu oikeusvaikutteinen osayleiskaava luo puitteet Lehmon ja Kylmäojan taajamien ja ympäröivien haja-asutusalueiden kehittymiselle, tiivistämiselle ja rakentamisen ohjaamiselle.

Lehmon osayleiskaavaluonnos pidettiin julkisesti nähtävillä 7.2.-8.3.2019. Kaavaluonnosta esiteltiin kahdessa yleisötilaisuudessa. Ehdotus pidettiin julkisesti nähtävillä 10.9.-12.10.2020 ja samaan aikaan siitä julkaistiin esittelyvideo Youtubessa. Kaavaehdotus eteni kunnanvaltuustoon, joka päätti 24.05.2021 § 35 Lehmon osayleiskaavaehdotuksen palauttaa se jatkokäsittelyyn. Jatkokäsittelyn tarkoituksena oli tutkia vaihtoehtoisia liikenteen ratkaisuja Lehmon taajama-alueen yhdistämiselle itä-länsisuunnassa.

Hyväksymiskäsittelyn jälkeen osayleiskaava-alueella tehtiin rakentamiseen sekä liikenteen toimivuuteen liittyviä selvityksiä ja suunnitelmia. Lisäksi pitkittyneen kaavoitustyön aikana Kyyrönsuon alueelle käynnistyi hanke aurinkovoimalan rakentamiseksi. Hankealue on irrotettu Lehmon osayleiskaava-alueesta omaksi kaavakseen. Kaava-aluemuutos sekä selvitysten perusteella tehdyt muut muutokset olivat olennaisia ja tarkistettu Lehmon osayleiskaavaehdotus asetettiin uudelleen nähtäville (MRL § 65 ja MRA 19 §, MRA 32 §) 2.5.-12.6.2023 väliseksi ajaksi ja sitä esiteltiin kahdessa yleisötilaisuudessa.

Tekninen lautakunta	§ 120	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 236	13.11.2023

Tarkistetusta kaavaehdotuksesta saatiin 13 lausuntoa ja 19 muistutusta sekä yksi kannanotto. Lausuntojen ja muistutusten perusteella kaavaan on tehty muutoksia. Muutokset ovat pääosin vähäisiä ja yleispiirteisiä. Vaikuttavimmista muutoksista on oltu yhteydessä maanomistajiin.

Julkisesti nähtävillä pidettyyn tarkistettuun osayleiskaavaehdotukseen on päivitetty mm. pohjavesialueet sekä lisätty niitä koskeva yleinen kaavamääräys. Lisäksi uudelle asuinalueelle (Peltola) osoitettu uusi tieyhteystarve -merkintä on poistettu. Tulevat kulkuyhteydet ratkaistaan asemakaavoitusvaiheessa. Pohjavesialueella sijaitsevan teollisuus- ja varastointialueen kaavamerkintä (T) on muutettu teollisuusalueeksi, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia (TY). Viheryhteystarve-merkintä on lisätty ja joitakin kevyenliikenteen sekä tieyhteystarve -merkintöjen sijaintia on tarkennettu. Tehdyt muutokset on lueteltu tarkemmin kaava-aineiston liitteenä olevassa esityksessä.

Lehmon osayleiskaava on nyt valmistunut ja voidaan viedä hyväksymiskäsittelyyn.

Osayleiskaavan hyväksyy kunnanvaltuusto.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Lehmon osayleiskaavan tarkistetusta ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet sekä hyväksyy oikeusvaikutteiseksi laaditun Lehmon osayleiskaavan 22.10.2023 päivätyt kaava-asiakirjat.

#### **Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Lehmon osayleiskaavan tarkistetusta ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet sekä hyväksyy oikeusvaikutteiseksi laaditun Lehmon osayleiskaavan 30.10.2023 päivätyt kaava-asiakirjat.

#### **Päätös:**

Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 236**

240/10.02.02.00/2020

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 31.10.2023 § 120 Lehmon yleiskaava-asiaa.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta	§ 120	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 236	13.11.2023

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Lehmon osayleiskaavan tarkistetusta ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet sekä hyväksyy oikeusvaikutteiseksi laaditun Lehmon osayleiskaavan 30.10.2023 päivätyt kaava-asiakirjat.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Lehmon osayleiskaavan tarkistetusta ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet sekä hyväksyy oikeusvaikutteiseksi laaditun Lehmon osayleiskaavan 30.10.2023 päivätyt kaava-asiakirjat.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö ja maankäytön suunnittelija Johanna Kettunen olivat paikalla asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Liitteet

- 1 Lehmon rakennetun kulttuuriympäristön selvitys, 19.12.2016
- 2 Emätilaselvitys Lehmon AT-alueille
- 3 Lehmon osayleiskaavaaluonnoksesta saadut lausunnot ja mielipiteet sekä niihin laaditut vastineet
- 4 Lehmon osayleiskaavaehdotuksesta saadut lausunnot ja muistutukset sekä niihin laaditut vastineet
- 5 Lehmon luonto- ja maisemaselvitys, julkaisukelpoinen versio, 29.11.2016
- 6 Lehmon linnustonselvitys, v. 2010
- 7 Lehmon linnustonselvitys, päivitetty v. 2016
- 8 Raatesuon suovenhokasselvitys, v. 2019
- 9 Lehmon muinaisjäännösinventointi, v. 2012
- 1 Lehmon Karhulan alueen tärinä- ja meluselvitys, 3.6.2020
- 0
- 1 Salpakangas-Lehmo hulevesiselvitys, 4.6.2021
- 1
- 1 Lehmon selvitysalueen lepakkonselvitys, 18.8.2021 (ei-julkinen)
- 2
- 1 Lehmon osayleiskaavan aiempi käsittely
- 3
- 1 Asiantuntijalausunto-arvio rakennuksen kunnosta ja
- 4 korjaustarpeesta, Työväentalo, 13102023
- 1 Asiantuntijalausunto-arvio rakennuksen kunnosta ja
- 5 korjaustarpeesta, Lepola, 19102023
- 1 Lehmon liikenneselvitys, päivitetty, 22.10.2023
- 6
- 1 Lehmon osayleiskaava, osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 7 22.10.2023
- 1 Lehmon OYK:n tarkistetusta ehdotuksesta saadut lausunnot ja
- 8 muistutukset sekä niihin laaditut vastineet, nimet poistettu
- 1 Lehmon osayleiskaava, tarkistettuun kaavaehdotukseen tehdyt
- 9 muutokset 30.10.2023
- 2 Lehmon osayleiskaava, kaavaselostus 30.10.2023
- 0
- 2 Lehmon osayleiskaava, kaavakartta 30.10.2023
- 1

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	8
---------------------------	-------------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 119	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 237	13.11.2023

## **Kaavoituskatsaus 2023-2024**

### **Tekninen lautakunta 31.10.2023 § 119**

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Kaavoituskatsauksella annetaan kuntalaisille tietoa vireillä olevista ja uusista tulevista maankäytön suunnitelmista. Kaavoituskatsauksen tarkoituksena on edistää maankäyttö- ja rakennuslain sekä kuntalain tavoitteiden mukaisia kuntalaisten tiedonsaantiedellytyksiä ja mahdollisuutta osallistua päätöksentekoon. Yksittäisistä kaavahankkeista ja niiden vireille tulosta Kontiolahden kunnassa tiedotetaan erikseen Sanomalehti Karjalaisessa ja tarvittaessa Pielisjokiseudussa sekä aina kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivulla.

Hallintosäännön 12.5 §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kaavoituskatsauksen vuosille 2023-2024.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 237**

241/10.00.00.01/2023

Tekninen lautakunta on 31.10.2023 § 119 käsitellyt Kontiolahden kunnan kaavoituskatsauksen vuosille 2023-2024, ja esittänyt sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi. Hallintosäännön 12.5 §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Liite: Kontiolahden kunnan kaavoituskatsaus vuosille 2023-2024

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kaavoituskatsauksen vuosille 2023-2024.

#### **Päätös:**

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	9
---------------------------	-------------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 119	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 237	13.11.2023

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevan kaavoituskatsauksen vuosille 2023-2024.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö ja maankäytön suunnittelija Johanna Kettunen olivat paikalla asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Liitteet

22 Kaavoituskatsaus 2023-2024

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	10
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 124	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 238	13.11.2023

## Tilan ostaminen Lehmon kylästä

### Tekninen lautakunta 31.10.2023 § 124

Yksityinen maanomistaja myy omistamaansa tilaa Jaamankankaantien eteläpuolelta rajoittuen Jaamankankaantiehen. Tila on maa- ja metsätalousaluetta ja sijaitsee valmisteilla olevan Lehmon osayleiskaavan alueella. Osayleiskaavaehdotuksessa tilaan kohdistuva merkintä on asuinrakentamisen reservialue (AP/res). Alue varataan asemakaavoitettavaksi asuinalueeksi osayleiskaavan tavoitevuoden jälkeen. Asuinrakentamisen reservialueella ei saa rakentaa niin, että vaikeutetaan yleiskaavan toteutumista (MRL 43.2 §). Sitä ennen alueen pääkäyttötarkoitus on osoitettu kaavamerkinnällä ja -värillä. Pääkäyttötarkoitus on maa- ja metsätalousalue (M).

Maankäyttöpäällikkö on neuvotellut tilan ostamisesta maanomistajan/kiinteistövälittäjän kanssa.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.11 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta 400 000 euroon saakka.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen, jolla kunta ostaa Lehmon kylästä 8,904 ha:n suuruisen Saloranta-nimisen tilan sekä valtuuttaa Kontiolahden kunnan teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kiinteistökaupan kauppakirjan. Kauppahinta on 35 000 euroa. Kunta vastaa lainhuutokustannuksista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

### Kunnanhallitus 13.11.2023 § 238

283/10.00.01.00/2023

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 31.10.2023 § 124 tilan ostamista Lehmon kylästä.

Liite: Liitekartta, tilan ostaminen Lehmon kylästä

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen, jolla kunta ostaa Lehmon kylästä 8,904 ha:n

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	11
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 124	31.10.2023
Kunnanhallitus	§ 238	13.11.2023

suuruisen Saloranta-nimisen tilan sekä valtuuttaa Kontiolahden kunnan teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kiinteistökaupan kauppakirjan. Kauppahinta on 35 000 euroa. Kunta vastaa lainhuutokustannuksista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen, jolla kunta ostaa Lehmon kylästä 8,904 ha:n suuruisen Saloranta-nimisen tilan sekä valtuuttaa Kontiolahden kunnan teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kiinteistökaupan kauppakirjan. Kauppahinta on 35 000 euroa. Kunta vastaa lainhuutokustannuksista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö ja maankäytön suunnittelija Johanna Kettunen olivat paikalla asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana. Sykkö ja Kettunen olivat kokouksessa paikalla klo 17.05-17.37.

Liitteet

23 Liitekartta, tilan ostaminen Lehmon kylästä

## Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026

### Kunnanhallitus 13.11.2023 § 239

242/02.02.01/2023

Kuntalain (410/2015) § 110 mukaan:

*Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.*

*Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.*

*Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kuntarakennelaisissa tarkoitetun uuden kunnan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa kuntajaon muutoksen voimaantulosta. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. (21.5.2021/419)*

*Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.*

*Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.*

Kunnanhallitus antoi kokouksessaan 28.8.2023 talousarvion laadintaohjeet ja kokouksessaan 11.9.2023 osastokohtaiset toimintakateraat.

Kunnanhallituksen hyväksymän talousarvioraamin mukaan koko kunnan tasolla toimintakate pienenee eli paranee -1,4 % vuoden 2023 alkuperäiseen talousarvioon verrattuna.

Sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat tehneet omat talousarvioesityksensä vuodelle 2024. Kokouksessa ovat läsnä sivistysjohtaja ja tekninen johtaja esittelemässä talousarviota omien toimielimiensä osalta.

Toimielimien laatimien talousarvioesityksien mukaan koko kunnan toimintakate on pienenemässä eli paranemassa -1,2 % prosenttia vuoden 2023 alkuperäiseen talousarvioon verrattuna.

Oheismateriaali:

1.) Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024–2026

Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 27.11.2023.

Lisätietoja: talusjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää aloittaa talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024–2026 käsittelyyn.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti aloittaa talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024–2026 käsittelyyn.

Tekninen johtaja Tommi Hirvonen ja sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen olivat kokouksessa asian käsittely ajan. Jyrki Rautiainen oli paikalla klo 17.05-20.44. Tommi Hirvonen oli paikalla kokouksessa klo 17.05-21.44.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.11-19.20.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	14
---------------------------	-------------------	---------	----

Sivistyslautakunta	§ 95	25.10.2023
Kunnanhallitus	§ 240	13.11.2023

## Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 seuranta

### Sivistyslautakunta 25.10.2023 § 95

Kontiolahden ja Joensuun yhteiseen Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan 2021–2025 on kirjattu, että tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain ja saatetaan tiedoksi päätöksentekijöille. Toteumaa tarkastellaan suhteessa tarkasteluvuoden tavoitteenasetteluun aina kulloinkin tuoreimman käytettävissä olevan indikaattoritiedon valossa.

Vuoden 2023 toteumaraportti on liitteenä.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

#### **Sivistysjohtajan ehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää merkitä Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 seurantaraportin tiedokseen ja lähettää sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

### Kunnanhallitus 13.11.2023 § 240

275/12.05.01/2020

Sivistyslautakunta on käsitellyt 25.10.2023 § 95 Kontiolahden ja Joensuun yhteisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 seurantaraportin vuodelta 2023, ja esittänyt sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Liite: Kontiolahden ja Joensuun lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 toteumaraportti vuodelta 2023

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 seurantaraportin tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti merkitä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2021–2025 seurantaraportin tiedokseen.

#### Liitteet

- 2 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma tavoitteiden raportointi syyskuu 2023
- 4

Eläkeläisneuvosto	§ 38	03.11.2023
Kunnanhallitus	§ 241	13.11.2023

## **Vanhustyön palkinto 2023**

### **Eläkeläisneuvosto 03.11.2023 § 38**

Kunnanhallitus on päättänyt 19.11.2018 § 214 vanhustyön palkinnon perustamisesta eläkeläisneuvoston ehdotuksen mukaisesti. Vanhustyön palkinto voidaan myöntää yhdelle tai useammalle kontiolahtelaiselle tai Kontiolahtessa toimivalle henkilölle, ryhmälle, yhdistykselle tai muulle toimijalle. Palkinnon myöntämisen perusteena on aktiivinen ja esimerkillinen toiminta ikäihmisten asioiden edistämisessä, saavutettu erinomainen taso tai toiminnalla kunnan imagolle tuotettu positiivinen julkisuus.

Eläkeläisneuvosto on palaverissaan 6.10.2023 päättänyt, että vuoden 2023 vanhustyön palkintohaku on yleisöehdotuksille avoinna ajalla 16.-31.10.2023 yhtäaikaaisesti kunnan muiden palkitsemisesitysten kanssa. Tiedote palkitsemisesitysten tekemisestä, palkitsemiskriteerit ja ohjeet ovat haku aikana nähtävänä Kontiolahteen kunnan verkkosivuilla.

Eläkeläisneuvosto käsittelee saapuneita vuoden 2023 vanhustyön palkintoehdotuksia kokouksessaan, ja tekee esityksen kunnanhallitukselle palkinnonsaajasta/-saajista.

Vuoden 2023 vanhustyön palkinto tullaan julkistamaan ja jakamaan kutsuvierastilaisuudessa 13.12.2023.

#### **Käsittelyehdotus:**

Kontiolahteen kunnan eläkeläisneuvosto käsittelee saapuneet vuoden 2023 vanhustyön palkitsemisehdotukset, ja tekee esityksen kunnanhallitukselle palkinnonsaajasta/-saajista.

#### **Käsittely:**

Kontiolahteen kunnan eläkeläisneuvosto käsitteli saapuneet vuoden 2023 vanhustyön palkitsemisehdotukset, ja teki esityksen kunnanhallitukselle palkinnonsaajasta/-saajista.

Vanhustyön palkinto 2023 julkaistaan palkitsemistilaisuudessa 13.12.2023.

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 241**

287/00.00.01.05/2023

Eläkeläisneuvosto on 3.11.2023 § 38 tehnyt kunnanhallitukselle esityksensä vanhustyön palkinnonsaajasta/-saajista. Esitykset esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

#### **Liitteet:**

1. Eläkeläisneuvoston palaveri 6.10.2023 vanhustyön palkintoesitykset
2. Eläkeläisneuvoston esitys vanhustyön palkinto 2023-saajasta (ei julkinen, Julkl 6 § kohta 9) – (liite julkaistaan palkitsemisjuhlan jälkeen)

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	16
---------------------------	-------------------	---------	----

Eläkeläisneuvosto	§ 38	03.11.2023
Kunnanhallitus	§ 241	13.11.2023

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää eläkeläisneuvoston 3.11.2023 § 38 esityksen mukaisesti vuoden 2023 vanhustyön palkinnonsaajan/-saajat. Vanhustyön palkinnonsaaja/ -saajat julkaistaan ja palkinto jaetaan Vuoden Loistavimmat palkitsemisjuhlan yhteydessä 13.12.2023.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti eläkeläisneuvoston 3.11.2023 § 38 esityksen mukaisesti vuoden 2023 vanhustyön palkinnonsaajan/-saajat.

Vanhustyön palkinnonsaaja/ -saajat julkaistaan ja palkinto jaetaan Vuoden Loistavimmat palkitsemisjuhlan yhteydessä 13.12.2023.

Liitteet

- 2 Eläkeläisneuvoston palaveri 6.10.2023 vanhustyön
- 5 palkintoesitykset

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	17
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 242	13.11.2023
----------------	-------	------------

## **Kontiolahden innostavin järjestötoimija 2023 -palkinto (ei julkinen JulKL 6 § kohta 9)**

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 242**

288/00.00.01.05/2023

Kontiolahden kunnanhallitus on 12.6.2023 § 132 perustanut Kontiolahden vuoden innostavin järjestötoimija -palkinnon Kontiolahden paikallisen järjestöasiainneuvottelukunnan KonJanen esityksestä. Kontiolahden innostavin järjestötoimija -palkinnon palkitsemiskriteereinä ovat aktiivinen ja esimerkillinen toiminta paikallisen järjestötoiminnan ja muun vapaan kansalaistoiminnan edistämiseksi, toiminnan erinomainen taso tai toiminnalla kunnan imagolle tuotettu positiivinen julkisuus. Palkinto voidaan myöntää yhdelle tai useammalle henkilölle, ryhmälle, tai yhdistykselle, joka on joko kontiolahtelainen tai toimii Kontiolahdella.

Kontiolahden innostavin järjestötoimija 2023-palkitsemisehdotuksia on voinut tehdä ajalla 16.-31.10.2023. Kontiolahden kunnan eri palkitsemiskategorioiden palkitsemisehdotukset on tarkastettu mahdollisten päällekkäisyyksien varalta. Kontiolahden paikallinen järjestöasiainneuvottelukunta KonJane on käsitellyt saapuneet palkitsemisehdotukset kokouksessaan 1.11.2023, ja tehnyt palkitsemisehdotuksensa kunnanhallitukselle.

Vuoden innostavin järjestötoimija 2023 -palkitsemisehdotukset ja perustelut sekä KonJanen palkitsemisesitys 1.11.2023 esitellään kunnanhallituksen kokouksessa. Kontiolahden vuoden innostavin järjestötoimija 2023 -palkinnonsaaja julkistetaan palkintojenjaon kutsuvierastilaisuudessa 13.12.2023.

Liitteenä Vuoden innostavin järjestötoimija 2023 -palkitsemisehdotukset ja perustelut (liite julkaistaan 13.12.2023 jälkeen).

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, puh. 050 4328 314.

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. Kontiolahden vuoden innostavin järjestötoimija 2023 -palkinnonsaajasta, ja että
2. Kontiolahden vuoden innostavin järjestötoimija 2023 julkistetaan kutsuvierastilaisuudessa 13.12.2023.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. Kontiolahden vuoden innostavin järjestötoimija 2023 -palkinnonsaajasta, ja että
2. Kontiolahden vuoden innostavin järjestötoimija 2023 julkistetaan kutsuvierastilaisuudessa 13.12.2023.

Kunnanhallitus	§ 198	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 243	13.11.2023

## **Europarlamenttivaalien 2024 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen**

### **Kunnanhallitus 25.09.2023 § 198**

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024 ja europarlamenttivaalien ennakkoäänestys toteutetaan kotimaassa 29.5. - 4.6.2024.

Vaalilain (714/1998) 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja
2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakuntien varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta on päätösvaltainen kolmijäsenisenä.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalitoimikuntien varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalitoimikunta on päätösvaltainen kolmijäsenisenä.

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen.

Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan mitä kuntalaissa säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan ja vaalitoimikuntaan (71 ja 74 §). Ei ole estettä valita samaa henkilöä sekä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Tasa-arvolain mukaan vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien sekä jäsenistä että varajäsenistä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

#### **Vaalilautakunnat:**

Voimassa olevan äänestysaluejaon (kvalt 19.6.2023 § 36) mukaan Kontiolahden kunta on jaettu 4 äänestysalueeseen, joihin kaikkiin on asetettava vaalilautakunnat.

Äänestysalueet ovat:

- 001 Kontiolahti
- 002 Lehmo
- 003 Kulho

Kunnanhallitus	§ 198	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 243	13.11.2023

- 004 Onttola

**Vaalitoimikunnat:**

Vaalien ennakkoäänestys tullaan toteuttamaan myös sairaaloissa, sosiaalihuollon toimintayksiköissä ja muissa vaalilain 9 §:ssä tarkoittamissa laitoksissa. Tämän toteuttamiseksi on tarpeen asettaa yksi vaalitoimikunta.

Vaalitoimikunnan jäsenet ovat huolehtineet Kontiolahdessa laitosäänestyksistä sekä kotiäänestyksestä.

Kunnallisjärjestöille/puolueille toimitetaan lomakkeet europarlamenttivaalien vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnista, joihin ehdotettavat jäsenet ja varajäsenet yhteystietoineen tulee merkitä. Luettelot tulee palauttaa kirjaamoon tai hallintopalveluihin tiedonhallintasuunnittelijalle viimeistään 16.10.2023 mennessä.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula, p. 050 439 8005 ja tiedonhallintasuunnittelija Tiina Härkin, p. 050 437 3411.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää asettaa europarlamenttivaaleihin kuhunkin äänestysalueeseen (4 kpl) vaalilautakunnan ja yhden vaalitoimikunnan jäsenineen ja varajäsenineen.

1. Kuhunkin vaalilautakuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä.
2. Vaalitoimikuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä viisi varajäsentä.

Kunnanhallitus tekee päätöksen europarlamenttivaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoista kokouksessaan 24.10.2023.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti asettaa europarlamenttivaaleihin kuhunkin äänestysalueeseen (4 kpl) vaalilautakunnan ja yhden vaalitoimikunnan jäsenineen ja varajäsenineen.

1. Kuhunkin vaalilautakuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä.
2. Vaalitoimikuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä viisi varajäsentä.

Kunnanhallitus tekee päätöksen europarlamenttivaalien vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoista kokouksessaan 24.10.2023.

Kunnanhallitus	§ 198	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 243	13.11.2023

Kunnanhallitus käy keskustelun europarlamenttivaalien 2024 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettamisesta.

Liite:

Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta europarlamenttivaaleihin 2024

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohutla, p. 050 439 8005 ja tiedonhallintasuunnittelija Tiina Härkin, p. 050 437 3411.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää asettaa europarlamenttivaaleihin kuhunkin äänestysalueeseen (4 kpl) vaalilautakunnan ja yhden vaalitoimikunnan jäsenineen ja varajäsenineen.

1. Kuhunkin vaalilautakuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä.
2. Vaalitoimikuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä neljä varajäsentä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanot käyvät ilmi liitteestä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti asettaa europarlamenttivaaleihin kuhunkin äänestysalueeseen (4 kpl) vaalilautakunnan ja yhden vaalitoimikunnan jäsenineen ja varajäsenineen.

1. Kuhunkin vaalilautakuntaan valittiin puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä.
2. Vaalitoimikuntaan valittiin puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä neljä varajäsentä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanot käyvät ilmi liitteestä.

## Joukkoliikenteen tarjouskilpailu 2025 –

### Kunnanhallitus 13.11.2023 § 244

180/08.01.00/2023

Seudullinen joukkoliikennejaosto on kokouksessaan 11.10.2023 § 31 päättänyt pyytää tulevaa tarjouskilpailua varten kunnilta lausuntoa 15.11.2023 mennessä seuraavista asioista:

1. alueiden palvelutasosta,
2. matalalattiabussien ja seutubussien soveltuvuudesta linjoille,
3. voidaanko linjoilla käyttää pienkalustoa,
4. onko busseissa tarve joihinkin uusiin ominaisuuksiin tai varusteisiin ja
5. tulisiko kalustoa pisteyttää ominaisuuksien tai varusteiden osalta.

Palvelutasossa on kolme luokkaa: kilpailutaso, keskitaso ja perustaso. Perustason liikenne kattaa vain arkipäivien koulu-, opiskelu- ja työmatkayhteydet. Keskitasossa liikennettä on joka päivä aamusta iltaan vilkkaimpaan aikaan ainakin kerran tunnissa ja hiljaiseen aikaan vähintään joka toinen tunti. Kilpailutasossa liikennettä on varhaisesta aamusta myöhäiseen iltaan vilkkaimpaan aikaan vähintään kaksi vuoroa tunnissa ja hiljaiseen aikaan vähintään kerran tunnissa.

Palvelutason perusteella suunnitellaan linjasto ja aikataulusto. Palvelutason parannuksia ja muutoksia voidaan tehdä vaiheittain sopimuskauden aikana. Tämä tarkoittaa käytännössä uusien linjojen perustamista, linjojen vuorovälin tihentämistä sekä liikennöntiajan jatkamista aamulla ja illalla vaiheittain.

Liitteet:

1. Seudullisen joukkoliikennejaoston pöytäkirjaote 11.10.2023 § 31: Joukkoliikenteen tarjouskilpailu 2025-
2. JOJO tarjouskilpailu 2025
3. JOJO: Palvelutaso 2025

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula, p. 050 439 8005.

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää lausua:

1. alueiden palvelutasosta:  
Kontiolahden kunta esittää kilpailutason alueeksi Lehmo-Kylmäojan aluetta ja keskitason alueeksi Uuro-Kontiolahden, Kontioniemen ja Paiholan alueita.

Kontioniemen ja Paiholan alueen yrityksille tehtävän palvelutasokyselyn tuloksien perusteella on seudullisen joukkoliikennejaoston harkittava näillä alueilla palvelutason korottamista kilpailutasoksi tai huomioitava keskitason palvelutasossa tason korottamisen aikoina jolloin asiakasmäärät nousevat.

2. matalalattiabussien ja seutubussien soveltuvuudesta linjoille:

Kontiolahden kunta esittää, että matalalattiabusseja käytetään kilpailutason alueella ja Kontiolahden kirkonkylän liikenteessä sekä seutubusseja muilla keskitason alueilla.

3. voidaanko linjoilla käyttää pienkalustoa:  
Kontiolahden kunta esittää, että pienkalustoa voidaan käyttää jos se on kokonaistaloudellisesti edullisempaa ja asiakasmäärät antavat siihen mahdollisuuden. Kilpailutuksessa on myös annettava mahdollisuus ajoneuvojen kokoluokan muutoksille.

4. onko busseissa tarve joihinkin uusiin ominaisuuksiin tai varusteisiin:  
Kontiolahden kunta esittää, että vähintään koululaisliikenteessä olevissa busseissa on turvavyöt ja alkolukot.

5. tulisiko kalustoa pisteyttää ominaisuuksien tai varusteiden osalta:  
Kontiolahden kunta ei näe tarvetta ominaisuuksien ja varusteiden pisteytykselle.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti lausua:

1. alueiden palvelutasosta:

Kontiolahden kunta esittää kilpailutason alueeksi Lehmo-Kylmäojan aluetta ja keskitason alueiksi Uuro-Kontiolahden, Kontioniemen ja Paiholan alueita.

Kontioniemen ja Paiholan alueen yrityksille tehtävän palvelutasokyselyn tuloksien perusteella on seudullisen joukkoliikennejaoston harkittava näillä alueilla palvelutason korottamista kilpailutasoksi tai huomioitava keskitason palvelutasossa tason korottamisen aikoina jolloin asiakasmäärät nousevat.

2. matalalattiabussien ja seutubussien soveltuvuudesta linjoille:  
Kontiolahden kunta esittää, että matalalattiabusseja käytetään kilpailutason alueella ja Kontiolahden kirkonkylän liikenteessä sekä seutubusseja muilla keskitason alueilla.

3. voidaanko linjoilla käyttää pienkalustoa:  
Kontiolahden kunta esittää, että pienkalustoa voidaan käyttää jos se on kokonaistaloudellisesti edullisempaa ja asiakasmäärät antavat siihen mahdollisuuden. Kilpailutuksessa on myös annettava mahdollisuus ajoneuvojen kokoluokan muutoksille.

4. onko busseissa tarve joihinkin uusiin ominaisuuksiin tai varusteisiin:  
Kontiolahden kunta esittää, että vähintään koululaisliikenteessä olevissa busseissa on turvavyöt ja alkolukot.

5. tulisiko kalustoa pisteyttää ominaisuuksien tai varusteiden osalta:  
Kontiolahden kunta ei näe tarvetta ominaisuuksien ja varusteiden pisteytykselle.

Liitteet

- 2 Seudullisen joukkoliikennejaoston pöytäkirjanote 11.10.2023
- 6 §31: Joukkoliikenteen tarjouskilpailu-
- 2 JOJO tarjouskilpailu 2025
- 7

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	23
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 244	13.11.2023
----------------	-------	------------

2 JOJO: Palvelutaso 2025  
8

## **Edustajan nimeäminen Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029**

**Kunnanhallitus 13.11.2023 § 245**  
302/00.04.02.00/2023

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus pyytää 26.10.2023 päivätyllä kirjeellä (KEHA/38175/2023) toimialueensa eri viranomaisia ja muita tahoja nimeämään edustajan Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029. Kontiolahden kuntaa pyydetään nimeämään varajäsen, varsinainen jäsen nimetään Joensuun kaupungilta.

Ympäristöpäällikkö Antti Suontama on aikaisemmin nimetty nykyiseen Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään varajäseneksi. Suontama on ilmoittanut olevansa käytössä varajäseneksi Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029.

Liitteet:

1. Pyyntö: Edustajien nimeäminen Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029
2. Liite 1 / Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmä 2024-2029, alustava kokoonpano
3. Liite 2/ Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmä 2021-2023, kokoonpano, syksy 2023

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula, p. 050 439 8005.

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää nimetä ympäristöpäällikkö Antti Suontaman Joensuun kaupungin nimeämän henkilön varajäseneksi Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti nimetä ympäristöpäällikkö Antti Suontaman Joensuun kaupungin nimeämän henkilön varajäseneksi Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029.

Liitteet

- 2 Pyyntö 26.10.2023: Edustajien nimeäminen Pohjois-Karjalan
- 9 vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029
- 3 Liite 1 / Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmä 2024-
- 0 2029, alustava kokoonpano
- 3 Liite 2 / Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmä 2021-
- 1 2023, kokoonpano, syksy 2023

## Täyttölupamenettelyn tarkistaminen

### Kunnanhallitus 13.11.2023 § 246

31/01.01.02/2023

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 28.8.2023 § 176 käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, jotka koskevat koko kunnan henkilöstöä poislukien kunnanhallituksen erikseen nimeämät työnantajan edustajat. Kunnan tulee työnantajana olla pidättyväinen uuden työvoiman hankinnassa tilanteessa, jossa kunta harkitsee työvoiman vähentämistä. Kunnan kaikkia esihenkilöitä ohjeistettiin jo ensivaiheessa asiasta kunnanjohtajan toimesta.

Kunnanhallitus kumosi kokouksessaan 11.9.2023 § 187 vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden "Virkojen ja tehtävien täyttöluvat" -kohdan eli täyttölupamenettelyn osalta ja vahvisti uuden täyttölupamenettelyn 31.12.2023 saakka. Muilta osin vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet jäivät ennalleen.

Kunnanhallitukselle esitetään kunnanhallituksen kokouksessaan 11.9.2023 § 187 vahvistaman täyttölupamenettelyn jatkamista. Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoidomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään 31.5.2024 saakka (kunnanhallituksen § 187:ssä vahvistamassa täyttölupamenettelyssä 31.12.2023 saakka). Lisäksi täyttölupamenettelyä täydennettäisiin siten että jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pidemmälle kuin 31.5.2024 saakka, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus johtoryhmän esityksestä (myöntää tai ei myönnä). Muutoin täyttölupamenettely säilyy ennallaan.

Täyttölupamenettelyä päivitetään tarvittaessa uudelleen yhteistoimintaneuvotteluiden aikana ja niiden jälkeen.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700 ja henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus johtoryhmän esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoidomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään 31.5.2024 saakka. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pidemmälle kuin 31.5.2024 saakka, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus johtoryhmän

esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia sovellusohjeita kunnan esihenkilöille.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus johtoryhmän esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoidomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään 31.5.2024 saakka. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pidemmälle kuin 31.5.2024 saakka, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus johtoryhmän esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia sovellusohjeita kunnan esihenkilöille.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	27
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 247	13.11.2023
----------------	-------	------------

## **Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen**

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 247**

Esitellään kunnanvaltuuston 30.10.2023 tekemät päätökset.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Valtuuston päätökset todetaan laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätökset pannaan täytäntöön mm. seuraavin jatko-/lisätoimenpitein:

- KVALT 30.10.2023 § 48 valtuustoaloite Kontiomäentien soranottoalueen liittymän asfaltointi. Valtuustoaloite lähetetään käsiteltäväksi tekniseen lautakuntaan.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	28
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 248	13.11.2023
----------------	-------	------------

## **Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 248**

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	29
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 249	13.11.2023
----------------	-------	------------

## **Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä**

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 249**

Kunnanhallitus on valinnut edustajansa toimitelmiin toimikaudelle 2021–2023. Kunnanhallituksen edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelmien kokouksissa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	30
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 250	13.11.2023
----------------	-------	------------

## **Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat**

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 250**

Oheisena liitteenä hallintopäällikön, henkilöstöpäällikön ja työllisyyspäällikön päätösluettelo ajalta 4.10.—6.11.2023.

Henkilöstö- ja työllisyysjaoston 1.11.2023, omistajaohjausjaoston 30.10.2023 ja hyvinvointineuvottelukunnan 12.10.2023 pöytäkirjat nähtävänä kokouksessa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja jaostojen/neuvottelukunnan pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

32 Hallinto-osaston viranhaltijoiden päätösluettelo 4.10.-6.11.2023

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	19/2023	31
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 251	13.11.2023
----------------	-------	------------

## **Ilmoitusasiat**

### **Kunnanhallitus 13.11.2023 § 251**

Oheismateriaalin mukaan.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 234, § 235, § 236, § 237, § 239, § 240, § 241, § 243, § 244, § 246, § 247, § 248, § 249, § 250, § 251**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 238**

### **HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

#### **Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle edellä mainitun hankintaoikaisun tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### **Käsittelevä viranomainen**

Kontiolahden kunta  
Kunnanhallitus  
Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi  
Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

#### **Määräaika ja sen alkaminen**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### **Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa tai hankintaoikaisussa, joka on osoitettava Kontiolahden kunnalle, on ilmoitettava

- hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisukirjelmä on hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jollei ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Hankinto-oikaisu tai oikaisuvaatimus on toimitettava käsittelevälle viranomaiselle ennen määräajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa käsittelevälle viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### **Hankinto-oikaisu- ja valitukseen markkinaoikeuteen**

Hankinto-oikaisu- ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA MARKKINAOIKEUTEEN

Julkista hankintaa koskeva asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa

on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003 ja 534/2016) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

### **Lisätietoja**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät 1.1.2019 voimaan tulleen tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan. Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.050 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 510 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.050, 4.100 tai 6.140 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään hakemusmaksua 260 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Markkinaoikeus

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 564 3300

Telekopio: 029 564 3314

Sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 242, § 245**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.