

## Kunnanhallitus

<b>Aika</b>	15.01.2024 klo 17:03 - 20:58
<b>Paikka</b>	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone
<b>Päätöksentekotapa</b>	Varsinainen kokous (läsnäolokokous)
<b>Käsitellyt asiat</b>	1 - 16

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 4	Työllisyysohjelma 2024	6
§ 5	Valtiovarainministeriön valtionosuuksia 2024 koskevat päätökset	11
§ 6	Kunnanhallituksen vuoden 2024 talousarvion käyttösunnitelma	13
§ 7	Eron pyyntö kunnanvaltuuston puheenjohtajan tehtävästä ja kunnanvaltuuston puheenjohtajan valitseminen	14
§ 8	Eron pyyntö luottamustoimista ja toimielinten jäsenvalinnat eronneen sijalle	16
§ 9	Kontiolahden paikallisen järjestöasiainneuvottelukunnan KonJanen valinta toimikaudelle 2024-2025	18
§ 10	Antti Kauppisen testamentti Kontiolahden kunnalle, päätöksentekijän päivittäminen	20
§ 11	Täyttölupien myöntäminen	21
§ 12	Sivistysjohtajan irtisanoutuminen	23
§ 13	Saatteet kunnanhallituksen puheenjohtajistolle kunnanjohtajan kehityskeskustelua varten	24
§ 14	Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä	25
§ 15	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	26
§ 16	Ilmoitusasiat	27

**Osallistujat**Läsnä olleet jäsenet

Nyyssönen Leena	puheenjohtaja
Harinen Jertta	1. varapuheenjohtaja
Sihvonen Aulikki	2. varapuheenjohtaja
Kosela Anna-Helena	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Haukka Markus	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen
Mustonen Sakari	varajäsen

## Lisätiedot

Muut läsnä olleet

Mäntynen Matti	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Niiranen Sanna	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Tuononen Jari	kunnanjohtaja, esittelijä
Ruohtula Pasi	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Sykkö Marja-Liisa	maankäyttöpäällikkö

Paikalla klo 17.03-  
18.02.Poissa olleet

Kuusela Mika	jäsen
Saarelainen Ilpo	kunnanvaltuuston pj.

**Allekirjoitukset**Leena Nyyssönen  
puheenjohtajaPasi Ruohtula  
pöytäkirjanpitäjäMari Hälinen  
pöytäkirjanpitäjä §:ssä 13**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 15.1.2024

Mika Hiltunen  
pöytäkirjantarkastajaSakari Mustonen  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 15.1.2024

pöytäkirjanpitäjä

Pasi Ruohtula

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 1	15.01.2024
----------------	-----	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 1**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 2	15.01.2024
----------------	-----	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 2**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sakari Mustonen ja Mika Hiltunen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 3	15.01.2024
----------------	-----	------------

## **Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 3**

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö oli kokouksessa paikalla klo 17.03-18.02.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.56-19.05.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 26	19.12.2023
Kunnanhallitus	§ 4	15.01.2024

## Työllisyysohjelma 2024

### Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 19.12.2023 § 26

## KONTIOLAHDEN KUNNAN TYÖLLISYYDEN HOIDON TOIMENPITEET VUONNA 2024

### 1. Työllisyyden hoidon tehtävät ja tavoitteet

Työllisyydenhoidon tavoitteena on ennaltaehkäistä työttömyyttä, sen pitkittymistä ja vähentää erityisesti nuoriso- ja pitkäaikaistyöttömyyttä. Työllisyyspalvelut toimivat aktiivisesti työttömien työnhakijoiden tavoittamisessa, palvelutarpeiden kartoittamisessa sekä ohjaamisessa oikeiden palveluiden piiriin. Onnistuneilla työllisyystoimenpiteillä vaikutetaan työttömyydestä aiheutuviin kustannuksiin ja samalla edistetään kuntalaisten hyvinvointia ja strategian mukaista rohkeimman työnteon ja yrittämisen ympäristön kehittymistä.

Kontiolahden työllisyyspalveluiden toimintaa pyritään toteuttamaan ja kehittämään matalan kynnyksen, kasvokkain toteutettavana palveluna, digitaalisia palveluja unohtamatta. Toiminnassa keskitytään yhteisten toimintamallien kehittämiseen työllisyydenhoidon alueellisen ja kansallisen verkoston kanssa. Toimitiloina ovat kirkonkylällä kunnantalo ja Lehmossa monitoimitalo.

Työllisyyden hoidon keskeiset tavoitteet vahvistetaan vuosittain talousarviossa.

### 2. Työllisyydenhoidon kehittäminen

#### Työllisyyden kuntakokeilu

Kontiolahden kunta on mukana Joensuun seudun työllisyyden kuntakokeilussa. Kuntakokeilu alkoi maaliskuussa 2021 ja kestää vuoden 2024 loppuun. Kokeilussa mukana olevat kunnat vastaavat suurelta osin lakisääteisistä TE-palveluista kuntakokeilulainsäädännön mukaisesti. Kokeilussa tavoitellaan työllisyystoimien parempaa vaikuttavuutta. Tavoitteena on tarjota aiempaa yksilöllisempää ohjausta ja valmennusta työhaun tueksi sekä kehittää ratkaisuja työmarkkinoiden kohtaanto-ongelmaan, kehittämällä sekä työnantaja-että työnhakija-asiakkaiden palveluita.

Nuorten työllistymisen tueksi kootaan monialaisia palveluja, joilla tuetaan nuoren polkua koulutukseen ja työelämään.

#### TE24 -uudistus

Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä (JvL, 308/2023) siirtää julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuun valtioneuvostolta kunnalle 1.1.2025. Uudistuksella tavoitellaan työllisyyden lisäämistä tuomalla palvelut osaksi kunnan elinvoimatehtävää. Tehtävien järjestämiseksi kunnille siirtyy yleiskatteellista valtionosuutta ja

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 26	19.12.2023
Kunnanhallitus	§ 4	15.01.2024

henkilöstöä TE-toimistosta sekä KEHA- ja ELY-keskuksesta. Lakiin sisältyy kuntien osarahoittaman työttömyysturvan muuttuminen nykyistä kannustavammaksi.

Kontiolahden kunta järjestää kunnille 1.1.2025 siirtyvät työvoimapalvelut yhteistoimintana osallistumalla maakunnalliseen työllisyysalueeseen, jonka kuntalain mukaisena vastuukuntana toimii Joensuun kaupunki. Vuonna 2024 osallistumme tulevan työllisyysalueen ja työllisyyden ekosysteemiyhteistyön suunnitteluun ja kehittämiseen. Järjestämismääräyksen siirto edellyttää myös kuntien omaa resursointia ja osaavaa henkilöstöä työllisyyden hoitoon.

### **Kehittämishankkeet**

Vuoden 2024 alkupuolella ovat alkamassa Kuhina- ja Tieto, neuvonta ja ohjauspalvelujen (TNO) -hanke, jotka ovat osa työllisyyden ekosysteemin kehittämistä.

Kuhina-hankkeella pyritään kehittämään järjestötyöllistämistä välityömarkkinoilla ja TNO-hanke keskittyy työllisyyspalveluiden palveluohjaukseen kaikissa asiakasryhmissä. Hankkeet ovat maakunnallisia ja niitä hallinnoi Pohjois-Karjalan sosiaaliturvayhdistys ja Joensuun kaupunki. Hankkeiden työntekijät sijoittuvat osaksi työllisyyspalvelujen tiimiä.

### **3. Kunnan työllisyyspalvelut ja -tuet**

#### **Työllisyysohjaaja**

Työllisyyspalvelujen talousarviossa on resursoitu yksi henkilö työllisyysohjaajan tehtävään. Tavoitteena on vaikuttaa työmarkkinatukilaskuun, kohdentamalla tätä palvelua työkyvyttömiin ja osatyökykyisiin työnhakijoihin. Keinoina ovat eläkemahdollisuuksien selvitykset, osatyökykyisten ammatillisen kuntoutuksen palveluihin ohjaus ja monet muut palvelupolut, joissa kohderyhmä tarvitsee henkilökohtaista rinnalla kulkijaa. Työllisyysohjaaja toimii myös asiakkaansa työhön valmentajana ja rinnalla kulkijana kuntoutus- ja työllisyyspalvelujen prosessissa.

#### **Työpajatoiminta**

Kunnan työpajatoiminnan tarkoituksena on tarjota matalan kynnyksen työpaikkoja ja toimintaa työnhakijoille. Työpajatoimintaan voi osallistua työkokeiluna, kuntouttavassa työtoiminnassa, palkkatukityössä, koulutussovitteilla ja työharjoittelussa.

Kontiolahden työpaja toimii työllisyyden hoidon tukipalveluna. Työpajan työtoiminta toteutetaan pajan tiloissa tai ns. liikkuvana pajana kunnan eri yksiköissä. Työpajan toiminta on valmennuksellista ja tavoitteellista. Jokaiselle valmentautujalle ja työntekijälle asetetaan tavoite pajajaksolle sekä jatkopolut pajajakson jälkeen. Tuloksia seurataan Parasiakastietojärjestelmän avulla. Tavoitteena on tarjota toimintaa keskimäärin 10 valmentautujalle kuukaudessa.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	8
---------------------------	-------------------	--------	---

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 26	19.12.2023
Kunnanhallitus	§ 4	15.01.2024

Työpajan kautta tehtävästä työstä laskutetaan vuonna 2024 seuraavasti:

-kunnan sisäinen laskutus 8 €/h/työntekijä + matka- ja materiaalikulut

-ulkoinen laskutus 12 €/h + matka- ja materiaalikulut

### **Palkkatuki- ja velvoitetyöllistäminen kunnassa**

Kohderyhmä

Kunnan palkkatukipaikat täytetään tehtäviin soveltuvilla kontiolahtelaisilla työttömillä työnhakijoilla. Palkkatuki uudistui 1.7.2023. Palkkatuella työllistettäessä, työllisyyspalvelut hoitavat työnhakijoiden kartoittamisen, sekä palkkatuen haku- ja maksatusprosessin. Kunnan yksiköiden esihenkilöt hoitavat työntekijän valintaan ja työsuhteeseen liittyvät prosessit ja kustannukset. Palkkatuella työllistämisen ehdot voivat muuttua syksyllä 2024, kun tulee uutta työllisyyteen liittyvää lainsäädäntöä.

Velvoitetyöllistämisen piiriin kuuluvat vain laissa tarkoitetut työttömät työnhakijat, joiden oikeus työttömyyspäivärahaan tai ansiosidonnaiseen päivärahaan päättyy enimmäisajan takia, hänen täytettyään 57 vuotta. Jos työtön työnhakija ei työllisty avoimille työmarkkinoille, eikä hänelle voida järjestää TE-toimistosta tai kunnalta sopivaa työllistymistä edistävää palvelua, kuntoutusta tai palkkatuettua työtä muun kuin kunnan palveluksessa, on kunnan järjestettävä hänelle työntekomahdollisuus enintään kuuden kuukauden ajaksi. Velvoitetyöllistettyjen palkkakustannukset on sisällytetty kokonaan työllisyyspalvelujen talousarvioon.

### **Oppisopimuskoulutus**

Kunnan yksiköt suunnittelevat ja toteuttavat oppisopimuskoulutusjaksot omien ohjeidensa mukaan. Työllisyyspalvelut hoitavat mahdollisen palkkatuen hakemisen yksikön puolesta.

### **Työllistämisen tuet**

Pitkäaikaistyöttömyys ja siitä kertyvät maksut ovat jumittaneet korkealle tasolle koronavuosien jälkeen. Työllistämisessä ensisijainen tuki on palkkatuki. Tämän lisäksi työllisyyspalvelut tukevat toimia pitkäaikaistyöttömyyden vähentämiseksi.

### **Järjestötyöllistämisen tukipalvelut**

Vuoden 2024 aikana pyritään saamaan lisää kontiolahtelaisia yhdistyksiä työllistämistoimintaan mukaan ja lisää työnhakijoita järjestöihin työhön. Kuhina- järjestötyöllistämisen kehittämishanke on tässä tukena yhdistyksille. Lisäksi järjestöille voidaan myöntää työllistämispalkkio tai järjestötyöllistämisen tukipalvelu, varatun määrärahan puitteissa. Kontiolahten kunta voi myöntää korotonta työllistämislainaa yhdistykselle, joka palkkaa pitkäaikaistyöttömän työnhakijan palkkatuella. Laina voi olla enintään 1500 euroa työllistettyä kohden ja laina-aika enintään 8 kuukautta. Lainan



Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 26	19.12.2023
Kunnanhallitus	§ 4	15.01.2024

myöntämisellä pyritään luomaan uusia työpaikkoja pieniin yhdistyksiin, ja madaltamaan työllistämisen kynnyksiä. Tarkemmat hakuohjeet julkaistaan kunnan kotisivuilla.

### **Kesätyöllistäminen**

Kunnan kesätyöt ja työnantajien kesätyöllistämisen tuki, sekä kesäyrittäjyydestä suunnataan kontiolahtelaisille vuosina 2005–2009 syntyneille nuorille. Tarkoituksena on, että nuori oppii ja saa kokemuksia työn hakemisesta ja työelämästä. Kunnan kesätyöt ja kesätyöntuki työnantajille -prosessit organisoidaan niin, että ne ovat mahdollisimman lähellä oikeaa työnhakua ja työelämää.

### **Kunnan kesätyöt**

Kunnan kesätyöpaikkoihin voivat työllistyä kontiolahtelaiset vuosina 2005–2009 syntyneet nuoret. Työtehtäviä on tarjolla monipuolisesti kunnan eri yksiköissä. Työllistämisaika on pääsääntöisesti kaksi viikkoa ja työaika 30 tuntia/viikko. Työsuhteet ajoittuvat yleensä touko-elokuulle. Kunnan kesätyöpaikkoihin valittaessa pyritään ottamaan huomioon myös nuorten sosiaalisia perusteita.

### **Kesätyöllistämisen tuki työnantajille**

Tuemme kontiolahtelaisten nuorten kesätyöllistämistä yrityksiin, yhdistyksiin ja kotitalouksiin. Työllistävän työnantajan kotipaikkaa ei ole rajattu. Tuen suuruus on 200 euroa 50 työllistettyä nuorta kohti. Työnantajat varaavat tuet ennakkoon siten, että yhtä työnantajaa kohti voidaan myöntää tuki korkeintaan kuuden nuoren työllistämiseksi. Tuen maksamisen ehtona on, että kontiolahtelainen nuori on syntynyt vuosina 2005–2009. Työsuhte on vähintään 60 tuntia ja työllistettävä nuori ei ole perheenjäsen tai perheyhteyteen työllistettävä. Kesätyöntekijän palkkaus määräytyy toimialan työehtosopimuksen mukaisesti. Tuki maksetaan jälkikäteen toteutuneita palkkakustannuksia vastaan.

Tarkemmat ohjeet julkaistaan kesätyöllistämisen tuen hakuilmoituksessa ja työllisyyspalvelujen kotisivuilla.

### **Nuorten kesäyrittäjyydestä**

Nuorten kesäyrittäjyyttä tuetaan 100 euron aloitusrahalla, kun nuori toteuttaa 4-H yrittäjyysohjelman mukaisen kesäyrittäjyysohjelman. Liiketoimintasuunnitelman ja 4H-yrityksen perustamisilmoituksen tehneelle nuorelle kunta maksaa alkurahoitukseksi 100 € tuen Kontiolahteen 4-H yhdistyksen kautta.

Tarkemmat ohjeet julkaistaan työllisyyspalvelujen kotisivuilla.

Lisätietoja: työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka, p. 050 427 0595.

### **Henkilöstöpäällikön ehdotus:**

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto vahvistaa työllisyysohjelman 2024.

### **Henkilöstöpäällikön muutettu ehdotus:**

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	10
---------------------------	-------------------	--------	----

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 26	19.12.2023
Kunnanhallitus	§ 4	15.01.2024

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto vahvistaa työllisyysohjelman 2024, ja esittää työllisyysohjelman 2024 edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto vahvisti työllisyysohjelman 2024, ja esittää työllisyysohjelman 2024 edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Merkittiin, että työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka oli kokouksessa läsnä tämän kokousasian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 16.07-16.14.

**Kunnanhallitus 15.01.2024 § 4**

349/14.00.01/2023

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto on kokouksessaan 19.12.2023 § 26 käsitellyt työllisyysohjelmaa 2024.

Lisätietoja: työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka, p. 050 427 0595.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen työllisyysohjelman 2024, ja esittää työllisyysohjelman 2024 edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen työllisyysohjelman 2024, ja päätti esittää työllisyysohjelman 2024 edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

## **Valtiovarainministeriön valtionosuuksia 2024 koskevat päätökset**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 5**

22/02.05.02.00/2024

Valtiovarainministeriö on tehnyt päätöksen 21.12.2023 (VN/35660/2023) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 sekä päätöksen 21.12.2023 (VN/35661/2023) kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024.

Päätösten mukaan Kontiolahden peruspalvelujen valtionosuus on 16.549.329 euroa ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 1.992.420 euroa. Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus on päätöksen mukaan -1.871.180 euroa. Kotikuntakorvaustulot ovat 468.665 euroa ja kotikuntakorvausmenot -706.551 euroa.

Valtiovarainministeriön vahvistamat peruspalveluiden valtionosuudet, veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaukset ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettut rahoitukset ovat yhteensä 16.670.569 euroa. Talousarvioon vuodelle 2024 on peruspalvelujen valtionosuudeksi, veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksiksi ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitukseksi on arvioitu yhteensä 17.030.000 euroa. Valtiovarainministeriön vahvistamat osuudet ovat 359.431 euroa pienemmät kuin talousarvioon 2024 arvioidut rahoitusosuudet. Talousarvio on laadittu viimeisimmillä tiedossa olleilla rahoitusosuuksilla mitkä ovat olleet käytössä ennen talousarvion hyväksymistä.

Liitteet:

- 1.) Päätös kuntien kotikuntakorvausten perusosasta vuodelle 2024
- 2.) Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024
- 3.) Oikaisuvaatimusohjeet

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaiset valtionosuudet vuodelle 2024.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteen mukaiset valtionosuudet vuodelle 2024.

Liitteet

- Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 5	15.01.2024
----------------	-----	------------

- Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024
- Oikaisuvaatimusohjeet

## **Kunnanhallituksen vuoden 2024 talousarvion käyttösunnitelma**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 6**

242/02.02.01/2023

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026 kokouksessaan 4.12.2023 § 52 ja kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2024 kokouksessaan 18.12.2023 § 293.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti kunnanhallitus, hallinto-osaston lautakunnan ominaisuudessa, hyväksyy talousarvioon perustuvan käyttösunnitelman tulosityksikkö I tasolle.

Käyttösunnitelmassa on hyväksyttävä käyttötalousosa, investointiosa ja rahoitusosa.

Liitteet:

1.) Kunnanhallituksen käyttösunnitelma ta 2024 tulosityksikkö 1

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen käyttösunnitelman tulosityksikkö 1:lle vuodelle 2024.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteen mukaisen käyttösunnitelman tulosityksikkö 1:lle vuodelle 2024.

Liitteet

- Kunnanhallituksen käyttösunnitelma ta 2024 tulosityksikkö 1

## **Eron pyyntö kunnanvaltuuston puheenjohtajan tehtävästä ja kunnanvaltuuston puheenjohtajan valitseminen**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 7**

75/00.00.01.01/2023

Kontiolahden kunnan luottamushenkilö Ilpo Saarelainen on 13.12.2023 saapuneella ilmoituksellaan pyytänyt eroa kunnanvaltuuston puheenjohtajan tehtävästä.

-----

#### **Kuntalaki**

70 § Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta

Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

18 § Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat

Valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

-----

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 81 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Tasa-arvolain säännökset eivät koske puheenjohtajiston valintaa.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto myöntää Ilpo Saarelaiselle eron kunnanvaltuuston puheenjohtajan tehtävästä
2. kunnanvaltuusto valitsee uuden puheenjohtajan Ilpo Saarelaisen tilalle ja suorittaa valtuuston puheenjohtajan vaalin.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto myöntää Ilpo Saarelaiselle eron kunnanvaltuuston puheenjohtajan tehtävästä

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	15
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 7	15.01.2024
----------------	-----	------------

2. kunnanvaltuusto valitsee uuden puheenjohtajan Ilpo Saarelaisen tilalle ja suorittaa valtuuston puheenjohtajan vaalin.

## **Eron pyyntö luottamustoimista ja toimielinten jäsenvalinnat eronneen sijalle**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 8**

6/00.00.01.01/2024

Kunnanvaltuutettu Jouni Jolkkonen on 2.1.2024 saapuneella ilmoituksellaan pyytänyt eroa kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton takia. Jolkkonen on Kontiolahden perussuomalaisten:

- valtuutettu kunnanvaltuustossa,
- sivistyslautakunnan jäsen,
- hyvinvointineuvottelukunnan jäsen,
- Vaalilautakunnan jäsen, Presidentinvaalit 2024 (Onttolan vaalilautakunta)
- Vaalilautakunnan jäsen, Europarlamenttivaalit 2024 (Onttolan vaalilautakunta) sekä
- Kontiolahden kunnan nimeämä:  
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston varajäsen

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 17 § 2 momentin nojalla jos valtuutettu on vapautettu toimestaan, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Jouni Jolkkosen tilalle Kontiolahden kunnanvaltuustoon nousee Kontiolahden Perussuomalaisten varavaltuutettu Sami Strandman. Vaalilain (714/1998) 93 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja, jos varavaltuutettujen määrä jää valtuuston toimikauden aikana vajaaksi.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto myöntää eron Jouni Jolkkoselle kunnan luottamustoimista, sekä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston varajäsenyydestä.
2. kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puhenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Kontiolahden Perussuomalaisten ensimmäisen varavaltuutetun Sami Strandmanin.
3. kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja esittää pyynnön keskusvaalilautakunnalle määrätä Kontiolahden Perussuomalaisille uusi varavaltuutettu.



4. kunnanvaltuusto valitsee eronneen sijaan uuden jäsenen sivistyslautakuntaan, hyvinvointineuvottelukuntaan sekä varajäsenen Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, ettei Jouni Jolkkosen tilalle valita uutta vaalilautakunnan jäsentä Presidentin- ja Europarlamenttivaaleihin 2024 (Onttolan vaalilautakunta). Vaalilautakunnissa käytetään niihin aikaisemmin valittuja varajäseniä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto myöntää eron Jouni Jolkkoselle kunnan luottamustoimista, sekä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston varajäsenyydestä.

2. kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puhenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Kontiolahden Perussuomalaisien ensimmäisen varavaltuutetun Sami Strandmanin.

3. kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja esittää pyynnön keskusvaalilautakunnalle määrätä Kontiolahden Perussuomalaisille uusi varavaltuutettu.

4. kunnanvaltuusto valitsee eronneen sijaan uuden jäsenen sivistyslautakuntaan, hyvinvointineuvottelukuntaan sekä varajäsenen Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, ettei Jouni Jolkkosen tilalle valita uutta vaalilautakunnan jäsentä Presidentin- ja Europarlamenttivaaleihin 2024 (Onttolan vaalilautakunta). Vaalilautakunnissa käytetään niihin aikaisemmin valittuja varajäseniä.

## **Kontiolahden paikallisen järjestöasiainneuvottelukunnan KonJanen valinta toimikaudelle 2024-2025**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 9**

286/00.00.01.05/2023

Kontiolahden paikallinen järjestöasiain neuvottelukunta KonJane on vuonna 2019 perustettu yhdistysten yhteistyöryhmä, joka toimii vuoropuhelussa kunnan kanssa. KonJanen tavoitteena on muun muassa yhteistyön lisääminen yhdistysten kesken, yhteistyön tiivistäminen yhdistysten ja kunnan välillä, sekä yhdistyskentän äänen tuominen kunnan kehittämistoimintaan.

Kontiolahden kunta on pyytänyt 16.10.-31.10.2023 välisenä aikana webropol kyselyllä paikallisilta yhdistyksiltä ja järjestöiltä jäsenehdotuksia Kontiolahden paikallis-JANEen varsinaisiksi jäseniksi ja varajäseniksi KonJane toimikaudelle 2024–2025. KonJane päätti kokouksissaan 1.11.2023 ja 23.11.2023 pidentää jäsenesitysaikaa 31.12.2023 saakka. Jäsenehdotuksia on pyydetty yhdistysten ja järjestöjen seuraavilta toimialoilta:

- lapset, perheet ja nuoret
- eläkeläisjärjestöt
- liikuntajärjestöt
- sosiaali- ja terveystyöjärjestöt
- kulttuurijärjestöt
- kylä- ja kotiseutuyhdistykset
- harrastusjärjestöt
- ympäristö- ja luontojärjestöt
- muut

KonJaneen ei valita poliittisia tai uskonnollisia yhdistyksiä.

KonJanen kokoonpanon vahvistaa Kontiolahden kunnanhallitus. Kokoonpano voidaan vahvistaa, vaikka kaikilta toimialoilta ei olisi jätetty jäsenehdotuksia. Jäseniä ja varajäsenä voidaan myös täydentää myöhemmin.

Liite:

- 1) Kontiolahden paikallinen järjestöasiainneuvottelukunta KonJane 2024-2025

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. valita jäsenet ja mahdolliset varajäsenet Kontiolahden paikalliseen järjestöasiainneuvottelukuntaan (KonJane) toimikaudelle 2024-2025 liitteen mukaisesti, ja että
2. KonJane 2024-2025 kokoonpanoa voidaan tarvittaessa myöhemmin täydentää.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. valita jäsenet ja mahdolliset varajäsenet Kontiolahden paikalliseen järjestöasiainneuvottelukuntaan (KonJane) toimikaudelle 2024-2025 liitteen mukaisesti, ja että
2. KonJane 2024-2025 kokoonpanoa voidaan tarvittaessa myöhemmin täydentää.

Liitteet

- Kontiolahden paikallis-JANE (KonJane) 2024-2025

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	20
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 10	15.01.2024
----------------	------	------------

## **Antti Kauppisen testamentti Kontiolahden kunnalle, päätöksentekijän päivittäminen**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 10**

328/02.07.02.00/2020

Kontiolahden kunnanhallitus on kokouksessaan 22.5.2017 § 150 päättänyt, että 1.6.2017 alkaen Antti Kauppisen testamentin rahojen käytöstä päätökset tekee hallintojohtaja hankintavaltuuksien puitteissa.

Kontiolahden kunnan voimassa olevassa organisaatiossa ei ole hallintojohtajaa, jonka vuoksi päätöksentekijän päivittäminen on tarpeen.

Testamentin mukaan perinnön rahavarat on osoitettu vanhusten virkistyskäyttöön.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuonen, p. 050 435 8700

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Antti Kauppisen testamentin rahojen käytöstä päätökset tekevät jatkossa talousjohtaja tai hallintopäällikkö hankintavaltuuksien puitteissa.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että Antti Kauppisen testamentin rahojen käytöstä päätökset tekevät jatkossa talousjohtaja tai hallintopäällikkö hankintavaltuuksien puitteissa.

## Täyttölupien myöntäminen

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 11**

363/01.01.02/2023

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 13.11.2023 § 246 täyttölupamenettelystä. Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus johtoryhmän esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoidomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään 31.5.2024 saakka. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pidemmälle kuin 31.5.2024 saakka, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus johtoryhmän esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia sovellusohjeita kunnan esihenkilöille.

Täyttölupamenettelyä päivitetään tarvittaessa uudelleen.

### **Seuraava täyttölupa on käsitelty kunnan johtoryhmässä 18.12.2023:**

Johtoryhmä päätti esittää kunnanhallitukselle:

1. toimistosihteerin (varhaiskasvatus) täyttölupaa vakituiseseen työsuhteeseen irtisanoutuneen työntekijän tilalle.

### **Seuraava täyttölupa on käsitelty kunnan johtoryhmässä 8.1.2024:**

Johtoryhmä päätti esittää kunnanhallitukselle:

2. erityisasiantuntijan määräaikaisen 1.7.2024 – 31.3.2025 työsuhteen täyttöluvan myöntämistä. Tehtävään sisältyy laaja-alaisia selvitys- ja asiantuntijatehtäviä opetus- ja varhaiskasvatuspalveluista. Kyseinen tehtävä on eri asia kuin 1.7.2024 voimaan tulevan organisaatiouudistuksen myötä kasvatuksen ja koulutuksen hallintoon tulevat kaksi uutta suunnittelija/asiantuntija/ erityisasiantuntija -tehtävänkuvaa, joiden tarkempaa suunnittelua viedään eteenpäin erillään.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. myöntää täyttöluvan toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevalle tehtävälle,
2. myöntää täyttöluvan erityisasiantuntijan määräaikaiselle tehtävälle ajalle 1.7.2024 – 31.3.2025, ja
3. että ennen rekrytoinnin käynnistämistä tehtävien täytössä huomioidaan mahdolliset lain mukaiset työn tarjoamisen velvoitteet.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. myöntää täyttöluvan toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevalle tehtävälle,
2. myöntää täyttöluvan erityisasiantuntijan määräaikaiselle tehtävälle ajalle 1.7.2024 – 31.3.2025, ja
3. että ennen rekrytoinnin käynnistämistä tehtävien täytössä huomioidaan mahdolliset lain mukaiset työn tarjoamisen velvoitteet.

## **Sivistysjohtajan irtisanoutuminen**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 12**

32/01.01.03/2024

Sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen on toimittanut 8.1.2024 kirjallisesti työnantajalle irtisanoutumisensa sivistysjohtajan virkasuhteesta siten, että virkasuhde päättyy 30.6.2024. Irtisanoutuminen on ehdollinen sille, että kunnanhallitus myöntää kunnanhallituksen kokouksessa 15.1.2024 § 11 täyttöluvan erityisasiantuntijan määräaikaiselle työsuhteelle ajalle 1.7.2024 – 31.3.2025 ja hallintosäännön mukainen viranomaisen valitsee Jyrki Rautiaisen tähän erityisasiantuntijan tehtävään.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön (valt. 4.12.2023 § 55, voim. 4.12.2023) 7. luvun 49 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. 7. luvun 39 §:n mukaan kunnanhallitus valitsee toistaiseksi ja yli vuoden kestävään määräaikaiseen palvelussuhteeseen sivistysjohtajan.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen sivistysjohtaja Jyrki Rautiaisen irtisanoutumisen sivistysjohtajan virkasuhteesta siten, että virkasuhde päättyy 30.6.2024.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti merkitä tiedokseen sivistysjohtaja Jyrki Rautiaisen irtisanoutumisen sivistysjohtajan virkasuhteesta siten, että virkasuhde päättyy 30.6.2024.

## Saatteet kunnanhallituksen puheenjohtajistolle kunnanjohtajan kehityskeskustelua varten

**Kunnanhallitus 15.01.2024 § 13**  
364/01.02.01/2023

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajisto käy kunnanjohtajan kanssa vuosittaisen kehityskeskustelun. Tarvittaessa kehityskeskustelu voidaan käydä myös puolivuosiittain, jos toinen osapuoli pitää sitä tarpeellisena. Ennen kehityskeskustelua kunnanhallitus antaa kokouksessaan kunnanhallituksen puheenjohtajistolle saatteita kehityskeskustelun toteuttamista varten.

Kehityskeskustelussa arvioidaan edellisen vuoden tavoitteiden toteutuminen sekä määritellään painopistealueet ja tavoitteet kyseiselle vuodelle. Tavoitteiden asettamisessa otetaan huomioon kuntastrategia, talousarvion toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä käytettävissä olevat resurssit. Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuosittaiset painopistealueet ja tavoitteet.

Liitteenä kunnanhallituksen 13.2.2023 § 33 hyväksymät kunnanjohtajan tulostavoitteet vuodelle 2023.

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus antaa saatteet kunnanhallituksen puheenjohtajistolle kunnanjohtajan kehityskeskustelua varten. Saatteissa otetaan huomioon vuoden 2023 tulostavoitteiden toteutuminen sekä vuodelle 2024 asetettavat tulostavoitteet. Kunnanhallitus päättää kunnanjohtajalle vuodelle 2024 asetettavista painopistealueista ja tavoitteista kehityskeskustelun jälkeen.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti antaa saatteet kunnanhallituksen puheenjohtajistolle kunnanjohtajan kehityskeskustelua varten. Saatteissa otetaan huomioon vuoden 2023 tulostavoitteiden toteutuminen sekä vuodelle 2024 asetettavat tulostavoitteet. Kunnanhallitus päättää kunnanjohtajalle vuodelle 2024 asetettavista painopistealueista ja tavoitteista kehityskeskustelun jälkeen.

Kunnanjohtaja Jari Tuononen ja hallintopäällikkö Pasi Ruohtula (palvelussuhde- ja toimeksiantosuhtejäävi) jäivät itsensä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjäksi valittiin tämän pykälän ajaksi Mari Hälinen.

Liitteet

- Kunnanjohtajan tulostavoitteet vuodelle 2023



<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	25
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 14	15.01.2024
----------------	------	------------

## **Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 14**

Kunnanhallitus on valinnut edustajansa toimitelmiin toimikaudelle 2021-2023. Kunnanhallituksen edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelmien kokouksissa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	26
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 15	15.01.2024
----------------	------	------------

## **Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 15**

Oheisena liitteenä kunnanjohtajan, hallintopäällikön, henkilöstöpäällikön ja työllisyyspäällikön päätösluettelo ajalta 7.12.2023–9.1.2024.

Henkilöstö- ja työllisyysjaoston 19.12.2023, omistajaohjausjaoston 18.12.2023 ja hyvinvointineuvottelukunnan 14.12.2023 pöytäkirjat nähtävänä kokouksessa.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja jaostojen/neuvottelukunnan pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### Liitteet

- Hallinto-osaston viranhaltijoiden päätösluettelo ajalta 7.12.2023-9.1.2024

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	1/2024	27
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 16	15.01.2024
----------------	------	------------

## **Ilmoitusasiat**

### **Kunnanhallitus 15.01.2024 § 16**

Oheismateriaalin mukaan.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.