

## Kunnanhallitus

<b>Aika</b>	29.01.2024 klo 17:00 - 18:16
<b>Paikka</b>	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone
<b>Päätöksentekotapa</b>	Varsinainen kokous (läsnäolokokous)
<b>Käsitellyt asiat</b>	17 - 32

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 18	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 19	Asettautumis- ja kotoutumispalvelujen kehittämishanke - Stay and Live in North Karelia	5
§ 20	VisitKarelia Oy:n toimintojen siirtäminen Business Joensuu Oy:n hoidettavaksi/ palvelusopimuksen hyväksyminen	8
§ 21	Matkailualueen yhteistyösopimus	10
§ 22	Kontioniemen koulun kiinteistöleasingsopimuksen tarkistaminen	15
§ 23	Palkkaharmonisaation maksuosuuden maksamiseen liittyvä sopimus	16
§ 24	Organisaatiohierarkia / talousarviorakennemuutos 1.7.2024	18
§ 25	Kontiolahden kunnan avustusohje vuodelle 2024	19
§ 26	Täyttölupamenettelyn tarkistaminen	20
§ 27	Eron myöntämiset kunnanhallituksesta ja teknisestä lautakunnasta sekä toimielimien jäsenvalinnat eronneiden sijalle	22
§ 28	Eron myöntämiset omistajaohjausjaostosta ja toimielimien jäsenvalinnat eronneiden sijalle	24
§ 29	Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2024	25
§ 30	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	27
§ 31	Ilmoitusasiat	28
§ 32	Presidentinvaalien 2024 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen	29

## Osallistujat

### Läsnä olleet jäsenet

Nyyssönen Leena	puheenjohtaja
Sihvonen Aulikki	2. varapuheenjohtaja
Kosela Anna-Helena	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Haukka Markus	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen
Mustonen Sakari	varajäsen
Seppäläinen Satu	varajäsen

### Lisätiedot

### Muut läsnä olleet

Saarelainen Ilpo	kunnanvaltuuston pj.
Mäntynen Matti	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Niiranen Sanna	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Tuononen Jari	kunnanjohtaja, esittelijä
Ruohtula Pasi	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Mänttari-Tikka Ulla	työllisyyspäällikkö

Paikalla klo 17.00-  
17.16.

### Poissa olleet

Harinen Jertta	1. varapuheenjohtaja
Kuusela Mika	jäsen

## Allekirjoitukset

Leena Nyyssönen  
puheenjohtaja

Pasi Ruohtula  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 29.1.2024

Anna-Helena Kosela  
pöytäkirjantarkastaja

Aulikki Sihvonen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 29.1.2024

pöytäkirjanpitäjä

Pasi Ruohtula

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 17	29.01.2024
----------------	------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 17**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtaja esitteli lisälistalle § 32 "Presidentinvaalien 2024 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen". Kunnanhallitus hyväksyi asian lisäämisen kokouksen listalle.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 18	29.01.2024
----------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 18**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna-Helena Kosela ja Aulikki Sihvonen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 19	29.01.2024
----------------	------	------------

## **Asettautumis- ja kotoutumispalvelujen kehittämishanke - Stay and Live in North Karelia**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 19**

58/00.04.02.00/2024

Joensuun kaupunki/International House Joensuu (IHJ) on yhdessä Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen aloitteesta valmistelemassa Work In North Karelia (WiNK)-ryhmähanketta. WiNK-hanke edistää työvoiman saatavuutta vahvistamalla ulkomailta muuttavien työntekijöiden asettautumispalvelujen tarjontaa ja ulkomailta muuttavien kiinnittymistä alueelle.

Edelliseen liittyen, on Joensuun kaupunki/IHJ, ELY-keskuksen pyynnöstä lupautunut valmistelemaan ryhmähankkeen, kuntien asettautumis- ja kotoutumispalveluja vahvistavaa osiota sekä ottamaan rahoituksen myöntämisen jälkeen koordinointi- ja hallinnollisen vetovastuun hankkeesta (Stay and Live in North Karelia).

Hankkeen taustalla on kuntien väestön ikärakenteen heikkeneminen ja syntyvyyden lasku, jotka heikentävät työvoiman saatavuutta merkittävästi lähivuosina. Väestön väheneminen heikentää myös palvelujen järjestämisen edellytyksiä. Kunnat tarvitsevat maahanmuuttoa ja ulkomailta muuttavien kiinnittymistä alueelle alueen elinvoiman ja palvelujen turvaamiseksi. Lisäksi kunnille tulee vuoden 2025 alusta voimaan tulevan kotoutumista edistävän lain myötä uusia lakisäätötehtäviä. Näitä tehtäviä ovat velvollisuus laatia kuntakohtainen kotoutumisohjelma, jossa kuvataan kotoutumisen alkuvaiheen palvelut kunnassa, palveluiden vastuutahot sekä yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. Kunnan järjestämisvastuulla ovat muun muassa ohjauksen ja neuvonnan tarjoaminen ulkomailta muuttaneille, velvollisuus järjestää monikielistä yhteiskuntaorientaatiota palvelu- ja kielellisten tarpeiden mukaisesti, velvollisuus laatia palvelutarpeen kartoitus (alkukartoitus) vähintään työttömänä työnhakijana oleville, pakolaisina saapuneille, kotihoidontukea saaville sekä henkilöille, jotka pyytävät palvelutarpeen arviointia. Palvelutarpeen arvioon perustuva henkilökohtainen kotoutumissuunnitelma on pääasiassa laadittava vähintään edellä mainituille henkilöille, lapsille ja nuorille sekä ihmiskaupan uhreille. Lisäksi Koto-ohjaaja tukee jo aiemmin kuntaan tulleita maahanmuuttajia mm. työllisyys ja viranomaisasioissa.

Kun Kontiolahden kunta lähtee mukaan hankkeeseen ja mikäli rahoitus myönnetään, voidaan Kontiolahdelle palkata hankerahoituksella oma kotoutumisohjaaja/kotoagentti. Kotoutumisohjaajan/kotoagentin rekrytoimisen kunta hoitaa itse, tarvittaessa hankkeen asiantuntijoiden tuella. Lisäksi hankkeeseen IHJ:hin palkattavan oleskelulupiin perehtyvän lakiasiantuntijan palvelut ovat Kontiolahden kunnan käytössä, oleskelulupaneuvonnan osalta. IHJ myös toimii hankkeessa asiantuntijatahona tarjoten tukea kunnissa työskenteleville hankehenkilöille sekä muille kotoutumisen parissa kunnassa työskenteleville työntekijöille.

Ryhmähankkeessa Kontiolahden kunta hakee Etelä-Savon Ely-keskukselta, omaa osahanketta hankekokonaisuuteen. Hakuaika on 24.1.- 15.3.2024. Hankkeen toteutusaika 1.8.2024 – 31.12.2027. Kokonaiskustannus olisi yhteensä noin 46 700 euroa.

Kotoutuminen tapahtuu paikallisesti ja lähiyhteisöissä.

Osahanke toimii asiakasrajapinnassa mahdollistaen verkostomaisen palvelujen kehittämisen yhdessä asiakkaiden kanssa paikallisesti ja maakunnallisesti, paikallisten vahvuuksien hyödyntämisen ja hyvien käytäntöjen levittämisen maakunnallisesti.

**Asiakkaan** saama lisäarvo syntyy siitä, että hän saa laadukasta palvelua oikea-aikaisesti

**Työntekijän** saama lisäarvo syntyy siitä, että hän pystyy kehittymään ammatillisesti ja vaikuttamaan omaan työhönsä sekä saa ammatillista tukea hankeverkostolta

**Kunnan ja maakunnan** lisäarvo syntyy siitä, että ulkomailta muuttavat työllistyvät ja kiinnittyvät alueelle, työnantajat saavat työvoimaa ja kunnat pystyvät järjestämään palveluja jatkossakin

Mikäli hanke käynnistyy syyskuussa 2024 olisi Kontiolahden kunnan omarahoitus hankkeessa vuonna 2024 noin 4700. Vuosina 2025–2027, kunnan omarahoitusosuus olisi noin 14 000 €/vuosi. Omarahoituksen tarkempi määrä riippuu saatavan rahoituksen suuruudesta.

Ryhmähankkeessa Kontiolahden kunta hakee Etelä-Savon Ely-keskukselta, omaa osahanketta ko. hankekokonaisuuteen. Hakuaika on 24.1.- 15.3.2024. Hankkeen toteutusaika 1.8.2024 – 31.12.2027. Kokonaiskustannus olisi yhteensä noin 46 700 euroa. Rahoitusmallina Flatrate 40 %.

Liite:

- Hankesuunnittelu kuntien kanssa 19.1.2024 - Stay and Live in North Karelia

Lisätietoja: työllisyyspäällikkö Ulla-Mänttari Tikka, p. 050 427 0595

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Kontiolahden kunta lähtee mukaan hankkeen suunnitteluun, rahoitushakemukseen sekä toteutukseen edellä kuvatulla tavalla ja hakemalla osahanketta ryhmähankkeessa.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että Kontiolahden kunta lähtee mukaan hankkeen suunnitteluun, rahoitushakemukseen sekä toteutukseen edellä kuvatulla tavalla ja hakemaan osahanketta ryhmähankkeessa.

Työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana klo 17.00-17.16.

Liitteet

- Hankesuunnittelu kuntien kanssa 19.1.2024 - Stay and Live in North Karelia

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 20	29.01.2024
----------------	------	------------

## **VisitKarelia Oy:n toimintojen siirtäminen Business Joensuu Oy:n hoidettavaksi/ palvelusopimuksen hyväksyminen**

**Kunnanhallitus 29.01.2024 § 20**  
536/14.01.00/2021

VisitKarelia Oy:n eräät osakaskunnat tekivät kevättalvella 2023 päätöksiä, joiden seurauksena VisitKarelian toiminnan rahoitusperusta joutui muutokseen. Yhtiö ei päässyt neuvottelutulokseen kuntien rahoituksen varmistamiseksi, eikä tulevien vuosien rahoituksesta tehty sopimuksia. Osa kunnista päätti rahoittaa VisitKarelian toimintaa vain vuoden 2023 loppuun. Yhtiön kuntarahoitukseen liittyvät muutokset huomioiden VisitKarelian toiminnan jatkamiselle ei ollut edellytyksiä.

Osakaskunnat käynnistivät keskustelut VisitKarelia Oy:n toiminnan jatkosta ja siitä, miten maakunnallista matkailumarkkinointia jatkossa hoidettaisiin. Asiassa on käyty neuvotteluja kuntien kesken ja selvitetty erilaisia toimintavaihtoehtoja.

Valmistelussa kävi ilmi, että Pohjois-Karjalan maakunnan matkailun markkinointi on järjestettävissä myös muulla tavoin kuin maakunnallisena ja valtaosin kuntien omistamana osakeyhtiönä. Vaihtoehtoina selvitettiin mm. yhtiön toimintojen siirtämistä esimerkiksi alueellisille kehitysyhtiöille, Pohjois-Karjalan maakuntaliitolle tai suoraan kunnille. Myös erilaiset yhdistelmät maakunnan yritysten ja muiden toimijoiden kanssa olisivat voineet olla mahdollisia.

Selvitysten ja keskustelujen pohjalta päädyttiin lopulta siihen, että ehdotonta tarvetta VisitKarelia Oy:lle ei ollut. Uudeksi tavaksi järjestää Pohjois-Karjalan maakunnan matkailun markkinointi valikoitui malli, jossa jatkossa matkailumarkkinointiin liittyvistä tehtävistä vastaa Business Joensuu Oy. VisitKarelia Oy luovuttaa liiketoimintansa liiketoimintasiirrolla Business Joensuu Oy:lle, ja itse VisitKarelia Oy ajetaan alas selvitystilamenettelyn kautta. Kuntien intresseissä on turvata VisitKarelia Oy:n mahdolliset saatavat ja huolehtia siitä, että yhtiön toiminnan päättämisestä ei aiheudu yhtiölle uusia ennakoimattomia vastuita. Yhtiön toimintaa lopettaessa kuntien etu niin ikään on, että toiminta ajetaan alas hallitusti henkilökunnan asema huomioiden.

Liiketoiminnan siirrosta VisitKarelia Oy:n ja Business Joensuun Oy:n välillä tehdään oma erillinen sopimuksena. Maakunnallisten matkailumarkkinointitehtävien siirto Business Joensuu Oy:n vastuulle tarkoittaa samalla sitä, että myös kuntien tulee tehdä sopimukset Business Joensuu Oy:n kanssa maakunnallisten matkailupalvelujen markkinointipalvelujen rahoituksesta.

Liitteenä olevan sopimuksen mukaan Business Joensuu Oy toteuttaa maakunnallista matkailumarkkinointia, viestintää, kehittämistä ja hankkeita matkailualueen tarjontaa ja ominaispiirteet huomioiden. Vastaavasti kunnat sitoutuvat rahoittamaan tämän toiminnan sopimuksessa sovitulla rahoitusosuuksilla. Jokainen Pohjois-Karjalan kunta tekee liitteen mukaisen sopimuksen Business Joensuun kanssa.

Sopimuksessa sovitut kuntien keskinäiset maksusuudet perustuvat laskelmaan, jossa on arvioitu sekä matkailun aluetaloudellista vaikuttavuutta (kapasiteetti, yöpymiset, liikevaihto mara-toimiala) että kunnan tosiasiallista talouden kantokykyä (verokertymä, väestö). Alla olevassa taulukossa on koottu kunnittain saatavilla olevat indikaattorit vuodelta 2022. Rekisteröidyt yöpymistiedot ovat saatavilla kunnista ainoastaan Joensuusta ja Lieksasta. Mara-liikevaihtoa puolestaan ei voi käyttää sellaisenaan kuvaamaan suoraan matkailun aluetaloudellista vaikuttavuutta, koska indikaattoriin sisältyy myös kaikki kunnan paikallinen kysyntä, joka ei ole turismilähtöistä. Matkailuperusteisen liikevaihton osuus esim. mara-toimialojen kokonaisliikevaihdosta on tieteellisessä tutkimuksessa (mm. Pohjoismainen malli, matkailun satelliittitilinpito) todettu olevan välillä 30%-80% riippuen kunnan tai laskennan kohteena olevan alueen luonteesta. Matkailuosuusprosentti on kaikkein suurin matkailukeskuskunnissa ja kaikkein pienin isommassa kaupungeissa, jotka eivät itsessään ole varsinaisia matkailukohteita, kuten Suomessa esim. Rovaniemi ja Helsinki ovat. Tämän vuoksi sellaista yksiselitteistä kaikille kunnille oikeudenmukaista mallia, joka huomioisi myös matkailun tosiasiallisen vaikuttavuuden, ei ole helppo luoda. Tulevaisuutta koskien on myös huomioitava, että investoinnit matkailussa keskittyvät tällä hetkellä Lieksaan ja Nurmekseen, mikä nostaa jo lähivuosina näiden kuntien osuutta koko Pohjois-Karjalan maakunnan matkailutulosta.

	Väestö 31.12.		Liikevaihto 1 000 €				Huoneet		Yöpymiset		Laskennalliset verotulot	
	2022		2021				2022		2022		2022	
	asukkaita	%	€	%	lkm	%	lkm	%	€	%		
MK12 Pohjois-Karjala	162 540	100,0	143 558	100,0	1 672	100,0	494 368	100,0	227 253 520	100,0		
Heinävesi	3 061	1,9	4 121	2,9	124	7,4			4 936 467	2,17		
Iloanta	4 492	2,8	4 002	2,8	82	4,9			7 033 840	3,10		
Joensuu	77 513	47,7	95 363	66,4	631	37,7	200 321	40,5	113 683 713	50,02		
Juuka	4 352	2,7	1 725	1,2	24	1,4			5 597 928	2,46		
Kitee	9 727	6,0	4 957	3,5	126	7,5			11 930 772	5,25		
Kontiolahti	15 157	9,3	4 561	3,2	51	3,1			21 879 411	9,63		
Lieksa	10 372	6,4	11 540	8,0	322	19,3	115 105	23,3	15 105 948	6,65		
Liperi	11 962	7,4	4 917	3,4	..	..			15 284 835	6,73		
Nurmes	9 243	5,7	7 200	5,0	178	10,6			12 269 234	5,35		
Outokumpu	6 457	4,0	2 141	1,5	40	2,4			7 681 054	3,38		
Pohvijärvi	4 084	2,5	2 153	1,5	..	..			4 816 384	2,12		
Raakkylä	1 960	1,2	339	0,2	..	..			2 197 118	0,97		
Tohmajärvi	4 160	2,6	539	0,4	..	..			4 936 816	2,17		

HUOM: MARA-liikevaihtoon kuuluu myös kaikki muu kuin varsinaisen matkailukysyntä. Paikalliset + esimerkiksi opiskelijat. Ei voi käyttää sellaisenaan kuvaamaan matkailun merkitystä. Väärin erityisesti isommassa kaupungeissa. Majoitushuoneiden ja yöpymisten määrä saatavilla vain taulukon kunnista, joissa tieto esitetty.

Käytännössä ei ole suoraa laskukaavaa, jolla em. taulukon luvuista päästäisiin sopimuksen liitteenä 1 oleviin kuntien maksusuuksiin. Tämä johtuu siitä, että yöpymislukuja ei saada kuin kahdesta kunnasta. Lisäksi mara-toimialan liikevaihton matkailuosuusprosentti pitäisi kunnittain selvittää erillistutkimuksin, jos halutaan olla tieteellisen tarkkoja. Em. lähtötietopuutteista johtuen lopulliset maksusuudet ovat sopimuksessa sovittuja prosentiosuuksia, jotka perustuvat em. lähtötietoihin.

Sopimuksessa on myös sovittu, että vuosien 2025 ja 2026 vuosittaisen palvelukustannuksen jakamisen kuntien rahoitusosuuksiksi kunnat sopivat vuoden 2024 aikana. Mikäli kunnat eivät pääse yksimieliseen sopuun palvelukustannuksen jaosta vuosille 2025 ja 2026, määräytyvät ko. vuosien maksusuudet samalla tavoin kuin vuoden 2024 maksusuudet.

Business Joensuu Oy:n ja VisitKarelian välisessä liiketoimintasiirtosopimuksessa sovitaan, että VisitKarelia Oy:n kaikki



hankkeet siirtyvät kokonaisuudessaan Business Joensuu Oy:n vastuulle. Käytännössä kaikki hankkeet ovat päättyneet, ja kyse on hankkeiden jälklihoitoon liittyvistä tehtävistä. Koska kyse on VisitKarelia Oy:n ja siten kuntien omistusaikana syntyneistä hankkeista nyt hyväksyttävänä olevassa palvelusopimuksessa on myös sovittu, että kunnat vastaavat näistä VisitKarelia Oy:n aikaisiin hankkeisiin kohdistuvista mahdollisista takaisinperinnöistä, mikäli tällaisia ilmaantuu.

Palvelusopimus on määräaikainen (kolme vuotta). Jollei sopimusta irtosanoita ennen määräaikaisen kauden päättymistä, sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Kuntien ja Business Joensuu Oy:n välisessä sopimuksessa on mainittu Kontiolahden kunnan matkailumarkkinoinnin maksuosuudeksi 31.600 euroa/ vuosi (2024-2026). Vuonna 2023 VisitKarelia Oy:n vuosimaksu oli 37.242 euroa.

Liitteenä: Matkailumarkkinoinnin palvelusopimus -luonnos

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Business Joensuu Oy:n ja kuntien välisen palvelusopimuksen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevan Business Joensuu Oy:n ja kuntien välisen palvelusopimuksen.

Liitteet

- Matkailumarkkinoinnin palvelusopimus -luonnos

Tekninen lautakunta	§ 43	28.03.2023
Kunnanhallitus	§ 81	11.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 61	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 114	22.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 18	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 21	29.01.2024

## **Matkailualueen yhteistyösopimus**

### **Tekninen lautakunta 28.03.2023 § 43**

Kontiolahden kunta ja Puulaakso Kontioranta Oy ovat yhdessä allekirjoittaneet aiesopimuksen 9.8.2022, jonka tavoitteena on luoda Kontioniemen entisestä varuskunta-alueesta vetovoimainen matkailualue rakentamalla alueelle ekologista, elämysellistä ja korkeatasoista majoituskapasiteettia sekä muita matkailupalveluita kuten ohjelma- ja ravintolapalveluita.

Aiesopimuksen allekirjoittamisen jälkeen kunta ja Puulaakso Kontioranta Oy ovat jatkaneet neuvotteluja yhteistyösopimuksesta, joka mahdollistaa hankkeen toteutumisen.

Yhteistyösopimus koskee matkailualueeksi asemakaavoitettua aluetta sekä korttelialueilla sijaitsevia vanhoja rakennuksia. Sopimusalueen koko on n. 77 hehtaaria ja koko alueelle on osoitettu rakennusoikeutta lähes 100 000 k-m<sup>2</sup>. Molemmat osapuolet hyväksyvät matkailualueen toteuttamisen väljempänä. Alue suunnitellaan niin, että sinne sijoittuu vähintään 500 vuodepaikkaa ja on tulevaisuudessa laajennettavissa.

Yhteistyösopimuksella sovitaan ehdot, joilla kunta luovuttaa sopimusalueella sijaitsevat korttelialueet ja muut toiminnan edellyttämät alueet sekä ehdot niiden rakentamisesta ja ylläpidosta. Hankkeen toteuttamisen edellytyksenä on muun muassa hanketta koskevien rakennuslupien myöntäminen.

Sopimuksella korvataan 9.8.2022 sopijapuolten allekirjoittama aiesopimus, joka raukeaa yhteistyösopimuksen astuttua voimaan.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ne hyväksyvät liitteenä olevan yhteistyösopimuksen, joka on laadittu kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Tekninen lautakunta	§ 43	28.03.2023
Kunnanhallitus	§ 81	11.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 61	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 114	22.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 18	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 21	29.01.2024

### **Kunnanhallitus 11.04.2023 § 81**

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää teknisen lautakunnan päätöksen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan yhteistyösopimuksen, joka on laadittu kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ja esittää teknisen lautakunnan päätöksen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan yhteistyösopimuksen, joka on laadittu kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

Sanna Niiranen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.10.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö poistui kokouksesta asian käsittelyä jälkeen ennen päätöksentekoa klo 17.23.

### **Kunnanvaltuusto 17.04.2023 § 15**

#### **Päätös:**

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa teknisen lautakunnan käsittelyyn liitteenä olevan yhteistyösopimuksen, joka on laadittu kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken. Yhteistyösopimukseen on tullut tarve tehdä tarkentavia muutoksia kunnanhallituksen kokouksen 11.4.2023 jälkeen, jotka ovat syytä käsitellä uudestaan.

### **Tekninen lautakunta 25.04.2023 § 61**

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 17.4.2023 § 15 yksimielisesti palauttaa Kontiolahden kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun yhteistyösopimuksen teknisen lautakunnan käsittelyyn. Sopimukseen on tehty tarkentavia muutoksia 11.4.2023 pidetyn kunnanhallituksen kokouksen jälkeen. Muutokset ovat laadultaan teknisiä tarkastuksia suurempia ja sopimus on syytä käsitellä uudestaan.

Tekninen lautakunta	§ 43	28.03.2023
Kunnanhallitus	§ 81	11.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 61	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 114	22.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 18	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 21	29.01.2024

Muutoksia on tehty sopimuksen raukeamislauseetta, matkailualueen toteuttamisen rahoitussuunnitelmaa sekä yleisten alueiden hallintaa ja ylläpitoa koskeviin kohtiin. Sopimusta on täydennetty alivuokrausta koskevalla kohdalla sekä reklamaatiolausekkeella. Lisäksi on tehty vähäisiä teknisiä korjauksia.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ne hyväksyvät liitteenä olevan kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun, 20.4.2023 päivätyn, yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus 08.05.2023 § 100**

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun, 20.4.2023 päivätyn, yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

**Päätös:**

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus:  
Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyn kunnanhallituksen 22.5.2023 kokoukseen.

-----

Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn kunnanhallituksen 22.5.2023 kokoukseen.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 17.49

Tekninen lautakunta	§ 43	28.03.2023
Kunnanhallitus	§ 81	11.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 61	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 114	22.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 18	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 21	29.01.2024

### **Kunnanhallitus 22.05.2023 § 114**

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun, 17.5.2023 päivätyn, yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun, 17.5.2023 päivätyn, yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

### **Kunnanvaltuusto 29.05.2023 § 18**

#### **Päätös:**

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan kunnan ja Puulaakso Kontioranta Oy:n kesken laaditun, 17.5.2023 päivätyn, yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimus mahdollistaa matkailualuehankkeen toteutumisen ja se korvaa 9.8.2022 allekirjoitetun aiesopimuksen.

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 21**

191/14.01.00/2022

Kunta ja Puulaakso Kontioranta Oy ovat käyneet keskusteluja hankkeen etenemisestä. Keskuisteluissa saadun tiedon mukaan hankkeen käynnistämiseen tarvittavan rahoituksen kerääminen on käynnistynyt vuonna 2023. Puulaakso Kontioranta Oy:ltä saadun arvion mukaan ensimmäisen vaiheen aloitukseen tarvittava rahoitus on mahdollista saada kokoon kevään 2024 aikana.

Kunnanvaltuuston 29.5.2023 § 18 hyväksymässä yhteistyösopimuksessa todetaan seuraavaa:

”Jos sitovia rahoitusratkaisuita (osakeyhtiön oman pääoman ehtoista rahoitusta yhtiön taseessa, pankin tai muun rahoittajan kirjallista

Tekninen lautakunta	§ 43	28.03.2023
Kunnanhallitus	§ 81	11.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 15	17.04.2023
Tekninen lautakunta	§ 61	25.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 114	22.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 18	29.05.2023
Kunnanhallitus	§ 21	29.01.2024

lainalupausta tms.) ensimmäisen vaiheen toteutuksesta ei ole esitetty vuoden 2023 aikana, tämä sopimuksen jatko ratkaistaan valtuuston käsittelyssä ja arvioidaan, onko edellytyksiä jatkaa suunnitelmien mukaisesti.”

Puulaakso Kontioranta Oy:n kanssa käytyjen neuvottelujen perusteella on perusteltua jatkaa yhteistyösopimuksessa määriteltyä aikaa rahoituksen saamiselle vuoden 2024 loppuun saakka. Vuoropuhelua kunnan ja yhtiön välillä jatketaan tiiviisti kevään aikana ja suunnitelmat tulevat tarkentumaan. Mikäli hankkeen suunniteltu toteutus poikkeaa olennaisesti aiemmin hyväksytystä yhteistyösopimuksesta, tuodaan mahdolliset muutokset valtuuston päätettäväksi.

Liite:

- Puulaakso Kontioranta Oy ja Kontiolahden kunta sopimus Kontiorannan matkailualueen suunnittelusta ja toteuttamisesta

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy sopimuksen muuttamisen sopimuksen kohdan 4.2. mukaisesti siten, että sitova rahoitus tulee esittää vuoden 2024 loppuun mennessä. Puulaakso Kontioranta Oy:n tulee raportoida kunnalle rahoituksen saamisen tilanteesta 31.5.2024 mennessä.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy sopimuksen muuttamisen sopimuksen kohdan 4.2. mukaisesti siten, että sitova rahoitus tulee esittää vuoden 2024 loppuun mennessä. Puulaakso Kontioranta Oy:n tulee raportoida kunnalle rahoituksen saamisen tilanteesta 31.5.2024 mennessä.

Liitteet

- Puulaakso Kontioranta Oy ja Kontiolahden kunta sopimus Kontiorannan matkailualueen suunnittelusta ja toteuttamisesta

## **Kontioniemen koulun kiinteistöleasingisopimuksen tarkistaminen**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 22**

45/02.05.05.00/2024

Kontioniemen koulun kiinteistöleasingisopimukselle on tulossa marginaalin tarkistus alk. 1.3.2024. Kiinteistöleasingisopimus on tehty Kuntarahoituksen kanssa.

Hallintosäännön 67 § rahatoimen hoitaminen mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen kunnanvaltuuston hyväksymiä periaatteita.

Nykyisen sopimuksen korko on sidottu 6 kuukauden euribor:iin. Pääoma on tällä hetkellä 4.246.711,99 euroa. Kuntarahoituksen kanssa käytyjen neuvottelujen perusteella kiinteistöleasingin sopimus päivitetään kiinteään viiden vuoden korkoon alkaen 1.3.2024

Oheismateriaali:

- Kiinteistöleasingisopimuksen marginaalin tarkistus alk. 1.3.2024 - Kuntarahoitus Oyj

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää Kontioniemen koulun kiinteistöleasingisopimuksen tarkasteluvaiheessa muuttaa sopimusta viiden vuoden kiinteään korkoon 1.3.2024 alkaen oheismateriaalin mukaisesti.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti Kontioniemen koulun kiinteistöleasingisopimuksen tarkasteluvaiheessa muuttaa sopimusta viiden vuoden kiinteään korkoon 1.3.2024 alkaen oheismateriaalin mukaisesti.

## **Palkkaharmonisaation maksuosuuden maksamiseen liittyvä sopimus**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 23**

44/01.00.01.00/2024

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä on toiminta-aikanaan neuvotellut työntekijäjärjestöjen kanssa työntekijöidensä palkkaharmonisaatiokorvauksista. Neuvotteluja on 1.1.2023 jälkeen jatkanut Pohjois-Karjalan hyvinvointialue. Palkkaharmonisaation peruste kohdistuu aikaan ennen hyvinvointialueiden toiminnan käynnistymistä 1.1.2023. Kaikki Pohjois-Karjalan kunnat ovat olleet kuntayhtymän jäsenkuntia. Palkkaharmonisaatiokuluja on jo maksettu ajalla 2018 – 2022 yhteensä noin 7,2 miljoonaa euroa. Osa kunnista on tehnyt omissa vuoden 2022 tilinpäätöksissään varauksen palkkaharmonisaatiosta aiheutuviin kustannuksiin, jotka kohdistuvat kuntayhtymän aikaan ja joita ei vielä ole maksettu. Taustalla on Sote-uudistuksen voimaantulon 33 §, jonka mukaan kuntayhtymän taseeseen kertynyt alijäämä on katettava kuntalain säännösten mukaisesti ennen kuntayhtymän siirtymistä hyvinvointialueelle.

Osa kuntayhtymän jäsenkunnista eli Polvijärvi, Juuka, Ilomantsi, Tohmajärvi ja Lieksa ovat lähteneet siitä, että kuntayhtymän jäsenkunnat eivät ole vastuussa kyseisestä vielä maksamattomasta palkkaharmonisaatiokulusta, vaan vastuu kulusta on siirtynyt kokonaisuudessaan hyvinvointialueelle. Maksusta pidättäytyvät kunnat eivät ole tehneet vuoden 2022 tilinpäätökseensä varausta palkkaharmonisaatiokulusta. Valtiovarainministeriö on 20.9.2023 tekemänsä ilmoituksensa mukaan oikaissut maksusta pidättäytyvien kuntien tilinpäätöstietoihin perustuvien siirtolaskelmien kustannustietoja palkkaharmonisaatiokulujen osalta.

Kontiolahti, Heinävesi, Joensuu, Kitee, Liperi, Nurmes, Outokumpu ja Rääkkylä ovat valmiita maksamaan vapaaehtoisesti osuutensa palkkaharmonisaatiokustannuksista, jotka kohdistuvat kuntayhtymän aikaan ja ovat edelleen maksatta.

Hyvinvointialue ja kunnat, jotka ovat valmiita maksamaan vapaaehtoisesti maksuosuutensa, ovat todenneet, että maksusta nyt pidättäytyviä kuntia ja maksun tekeviä kuntia on kohdeltava yhdenvertaisesti. Liitteenä olevalla sopimuksella maksun tekevät kunnat ja hyvinvointialue vahvistavat sen, että hyvinvointialue palauttaa maksun tehneille kunnille niiden vapaaehtoisesti tekemät maksut siinä tilanteessa, että myöhemmin kävisikin vapaaehtoisesta maksusta nyt pidättäytyvien kuntien ja hyvinvointialueen välisessä asian selvittelyssä (esim. hallintoriidassa) ilmi, että kunnilla ei ole ollut velvollisuutta maksaa kyseisiä palkkaharmonisaatiosta aiheutuvia maksuosuuksia.

Liitteenä: Palkkaharmonisaatio - maksunpalautussopimus, lopullinen

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

**Kunnanjohtajan ehdotus:**



Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen palkkaharmonisaatiomaksuista.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen palkkaharmonisaatiomaksuista.

Liitteet

- Palkkaharmonisaatio - maksunpalautussopimus, lopullinen

## **Organisaatiohierarkia / talousarviorakennemuutos 1.7.2024**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 24**

242/02.02.01/2023

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 4.12.2023 § 54 päättänyt organisaatorakenneuudistuksesta.

Organisaatorakenneuudistuksen myötä kunnan talousarviorakennetta on muutettava. Kunnanvaltuuston tekemän päätöksen mukaan seuraavat muutokset on huomioitu 1.7.2024 voimaan tulevassa talousarviorakenteessa. Lisäksi rakenteeseen on tehty muutamia teknisiä nimimuutoksia.

- 1.) lakkautetaan sivistyslautakunta 30.6.2024,
- 2.) lakkautetaan henkilöstö- ja työllisyysjaosto 30.6.2024,
- 3.) lakkautetaan hyvinvointineuvottelukunta 30.6.2024,
- 4.) perustetaan kasvatus- ja koulutuslautakunta 1.7.2024 lukien,
- 5.) perustetaan kunnanhallituksen alainen hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 1.7.2024 lukien,
- 6.) nykyisen sivistysosaston tulosalueista hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus ja lukiokoulutus siirtyvät kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisuuteen 1.7.2024 lukien,
- 7.) nykyisen sivistysosaston tulosalueista vapaan sivistystyön ja vapaa-aikapalvelujen tulosalueet siirtyvät kunnanhallituksen alaisuuteen 1.7.2024 lukien,
- 8.) lakkautetaan sivistysosasto 30.6.2024,
- 9.) perustetaan kasvatus- ja koulutusosasto 1.7.2024 lukien,
- 10.) teknisen lautakunnan alaisuudessa oleva vesihuolto siirtyy kuntatekniikan tulosalueen yhteyteen 1.7.2024 lukien ja
- 11.) kunnanhallituksen alaisuuteen perustetaan työllisyyspalveluiden tulosalue 1.7.2024 lukien.

Liite:

- Organisaatiohierarkia/ talousarviorakenne alkaen 1.7.2024

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä uuden organisaatiohierarkian/ talousarviorakenteen 1.7.2024 lähtien.

Kunnanhallitus saattaa päätöksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä uuden organisaatiohierarkian/ talousarviorakenteen 1.7.2024 lähtien.

Kunnanhallitus saattaa päätöksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Liitteet

- Organisaatiohierarkia- talousarviorakenne alkaen 1.7.2024

## Kontiolahden kunnan avustusohje vuodelle 2024

### Kunnanhallitus 29.01.2024 § 25

43/02.05.02.01/2024

Vuoden 2024 avustusohje sisältää sekä kunnanhallituksen että sivistyslautakunnan myöntämät järjestöavustukset, sekä Kontiolahden kunnan myöntämät palkinnot. Uutena avustusmuotona on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta-avustus, johon kohdennetaan määräraha erikseen yhdistysten toiminta-avustuksista. Avustusten hakuaikataulu säilyy vuoden 2024 osalta ennallaan. Avustushaun käynnistymisestä ja avustushakujärjestelmän uudistuksesta tiedotetaan erikseen. Avustuksia voidaan siirtää avustusmuodosta toiseen virkamiesvalmistelussa haetun avustuksen kohteen mukaan. Kontiolahden kunnan avustusohje vuodelle 2024 on valmisteltu hallinto-osaston ja sivistysosaston viranhaltijayhteistyönä.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 4398 005, hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola p. 050 4328 314, vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen p. 050 0180 800.

Liite:

- 1) Kontiolahden kunnan avustusohje vuodelle 2024

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä Kontiolahden kunnan avustusohjeen vuodelle 2024, ja
2. kohdentaa yhdistysten toiminta-avustuksista 3 000 € kunnanvaltuuston hyväksymän hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden mukaisesti hyvinvointia ja terveyttä edistävään, osallisuutta lisäävään ja yksinäisyyttä vähentävään, mielenhyvinvointia parantavaan, tai turvallista arkea edistävään toimintaan vuonna 2024.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. hyväksyä Kontiolahden kunnan avustusohjeen vuodelle 2024, ja
2. kohdentaa yhdistysten toiminta-avustuksista 3 000 € kunnanvaltuuston hyväksymän hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden mukaisesti hyvinvointia ja terveyttä edistävään, osallisuutta lisäävään ja yksinäisyyttä vähentävään, mielenhyvinvointia parantavaan, tai turvallista arkea edistävään toimintaan vuonna 2024.

Liitteet

- Kontiolahden kunnan avustusohje vuodelle 2024

## Täyttölupamenettelyn tarkistaminen

### Kunnanhallitus 29.01.2024 § 26

363/01.01.02/2023

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 28.8.2023 § 176 käynnistää yhteistoimintaneuvottelut, jotka koskivat koko kunnan henkilöstöä poislukien kunnanhallituksen erikseen nimeämät työnantajan edustajat. Kunnan tuli työnantajana olla pidättyväinen uuden työvoiman hankinnassa tilanteessa, jossa kunta harkitsi työvoiman vähentämistä. Kunnan kaikkia esihenkilöitä ohjeistettiin jo ensivaiheessa asiasta kunnanjohtajan toimesta.

Kunnanhallitus kumosi kokouksessaan 11.9.2023 § 187 vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden "Virkojen ja tehtävien täyttöluvat" -kohdan eli täyttölupamenettelyn osalta ja vahvisti uuden täyttölupamenettelyn 31.12.2023 saakka. Muilta osin vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet jäivät ennalleen. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 13.11.2023 § 246 jatkaa kunnanhallituksen kokouksessaan 11.9.2023 § 187 vahvistamaa täyttölupamenettelyä sekä tarkisti edelleen täyttölupamenettelyä.

Yhteistoimintaneuvottelut käytiin 5.9.-21.11.2023.

Yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen kunnalla on velvollisuus selvittää voiko se uudelleen sijoittaa irtisanomaansa henkilöstöä kunnassa toiseen työhön. Lisäksi ennuste kunnan tulevien vuosien taloudesta on hyvin haastava ja tarve kunnan talouden sopeuttamiselle on merkittävä.

Kunnanhallitukselle esitetään, että täyttölupamenettelyä tarkistetaan vastaamaan kunnan tarvetta toteuttaa uudelleen sijoittamisen velvollisuuttaan sekä sopeuttaa talouttaan mahdollisuuksien mukaan myös henkilöstömenojen sopeuttamalla.

Täyttölupamenettelyä päivitetään tarvittaessa uudelleen.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700 ja henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoidomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään 30.6.2024

saakka. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pidemmälle kuin 30.6.2024 saakka, täyttöluvasta päättää kunnanjohtajan esityksestä kunnanhallitus (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on yli vuoden kestävä määräaikaisuus ja kunnanjohtaja (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on enintään vuoden kestävä määräaikaisuus.

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia ohjeita kunnan esihenkilöille.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti, että:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoidomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään 30.6.2024 saakka. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pidemmälle kuin 30.6.2024 saakka, täyttöluvasta päättää kunnanjohtajan esityksestä kunnanhallitus (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on yli vuoden kestävä määräaikaisuus ja kunnanjohtaja (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on enintään vuoden kestävä määräaikaisuus.

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia ohjeita kunnan esihenkilöille.

## **Eron myöntämiset kunnanhallituksesta ja teknisestä lautakunnasta sekä toimielimien jäsenvalinnat eronneiden sijalle**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 27**

6/00.00.01.01/2024

Kontiolahden kunnan seuraavat luottamushenkilöt ovat pyytäneet eroa alla ilmoitetuista kunnan luottamustehtävistä henkilökohtaisten syiden vuoksi. Eropyynnöt ovat saapuneet kuntaan sähköpostilla suluissa ilmoitettuna saapumispäivänä.

Sakari Mustonen: Tekninen lautakunta, varapuheenjohtaja (22.1.2024),

Mika Kontkanen: Tekninen lautakunta, jäsen (22.1.2024) ja

Mika Kuusela: Kunnanhallitus, jäsen (22.1.2024).

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hallintosäännön 8 § mukaan teknisessä lautakunnassa on yksitoista (11) kunnanvaltuuston valitsemaa jäsentä. Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Hallintosäännön 6 § momentin yksi mukaan kunnanhallituksessa on yhdeksän (9) kunnanvaltuuston valitsemaa jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto myöntää eron Sakari Mustoselle teknisen lautakunnan varapuheenjohtajuudesta, Mika Kontkaselle teknisen lautakunnan jäsenyydestä ja Mika Kuuselalle kunnanhallituksen jäsenyydestä.
2. kunnanvaltuusto valitsee eronneiden sijaan uudet luottamushenkilöt ja heille henkilökohtaiset varajäsenet tekniseen lautakuntaan ja kunnanhallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka).

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto myöntää eron Sakari Mustoselle teknisen lautakunnan varapuheenjohtajuudesta, Mika Kontkaselle teknisen lautakunnan jäsenyydestä ja Mika Kuuselalle kunnanhallituksen jäsenyydestä.
2. kunnanvaltuusto valitsee eronneiden sijaan uudet luottamushenkilöt

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	23
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 27	29.01.2024
----------------	------	------------

ja heille henkilökohtaiset varajäsenet tekniseen lautakuntaan ja kunnanhallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka).

## **Eron myöntämiset omistajaohjausjaostosta ja toimielimien jäsenvalinnat eronneiden sijalle**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 28**

6/00.00.01.01/2024

Kontiolahden kunnan seuraavat luottamushenkilöt ovat pyytäneet eroa alla ilmoitetuista kunnan luottamustehtävistä henkilökohtaisten syiden vuoksi. Eropyynnöt ovat saapuneet kuntaan sähköpostilla suluissa ilmoitettuna saapumispäivänä.

Jertta Harinen: Omistajaohjausjaosto, jäsen (20.1.2024) ja

Ilpo Saarelainen: Omistajaohjausjaosto, varajäsen (23.1.2024),

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hallintosäännön 6 § momentin kaksi mukaan kunnanhallitus valitsee omistajaohjausjaostoon viisi (5) jäsentä kunnanhallituksen varsinaisista jäsenistä tai kunnanvaltuuston puheenjohtajistosta, joista yksi valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. myöntää eron Jertta Hariselle omistajaohjausjaoston jäsenyydestä ja Ilpo Saarelaiselle omistajaohjausjaoston varajäsenyydestä,
2. valitsee omistajaohjausjaostoon uudet jäsenen ja varajäsenen eronneiden tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka),
3. valitsee kunnanhallituksen edustajan tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka).

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. myöntää eron Jertta Hariselle omistajaohjausjaoston jäsenyydestä ja Ilpo Saarelaiselle omistajaohjausjaoston varajäsenyydestä,
2. valita omistajaohjausjaostoon jäseneksi Anna-Helena Koselan (hänen henkilökohtaisena varajäsenenä Anneli Parkkonen) ja Mika Kuuselan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Ilpo Saarelaisen sijaan Ismo Leppäsen (31.5.2025 saakka),
3. valita Sakari Mustosen kunnanhallituksen edustajaksi tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka).



<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	25
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 264	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 57	04.12.2023
Kunnanhallitus	§ 29	29.01.2024

## **Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2024**

### **Kunnanhallitus 27.11.2023 § 264**

Kuntalain (410/2015) 94.1 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämisen aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan toimitellaan päätää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokousten ajankohdista kevätkaudelle 2024 on valmisteltu kokousaikatauluehdotus oheisen liitteen mukaisesti.

Liite: Kokousaikataulu kevät 2024 kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti, ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se pitäisi kokouksensa kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti, ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se pitäisi kokouksensa kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

### **Kunnanvaltuusto 04.12.2023 § 57**

#### **Päätös:**

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	26
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 264	27.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 57	04.12.2023
Kunnanhallitus	§ 29	29.01.2024

Kunnanvaltuusto päätti pitää kokouksensa kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 29**

272/00.00.01.04/2023

Alkuvuoden 2024 aikana on ilmennyt aikataulullisesti päällekkäisyyksiä. Tämän takia on tarkoituksenmukaista siirtää kunnanvaltuuston ajankohdalle 13.5.2024 suunniteltu kokous uuteen ajankohtaan 27.5.2024. Samalla kunnanhallitukselle lisätään uusi kokous ajankohdalle 24.6.2024.

Liite: Kokousaikataulu kevät 2024 kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti, ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se pitäisi kokouksensa kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti, ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se pitäisi kokouksensa kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

Liitteet

- Kokousaikataulu kevät 2024 kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	27
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 30	29.01.2024
----------------	------	------------

## **Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 30**

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	28
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 31	29.01.2024
----------------	------	------------

## **Ilmoitusasiat**

### **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 31**

Oheismateriaalin mukaan.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Kunnanhallitus	§ 197	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 228	24.10.2023
Kunnanhallitus	§ 32	29.01.2024

## **Presidentinvaalien 2024 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen**

### **Kunnanhallitus 25.09.2023 § 197**

Presidentinvaalit toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024 ja ennakoäänestys toteutetaan kotimaassa 17.-23.1.2024.

Jos presidentinvaaleissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024 ja toisen vaalin ennakoäänestys toteutetaan 31.1.-6.2.2024.

Vaalilain (714/1998) 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja
2. laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakuntien varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta on päätösvaltainen kolmijäsenisenä.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalitoimikuntien varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalitoimikunta on päätösvaltainen kolmijäsenisenä.

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen.

Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan mitä kuntalaissa säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan ja vaalitoimikuntaan (71 ja 74 §). Ei ole estettä valita samaa henkilöä sekä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Tasa-arvolain mukaan vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien sekä jäsenistä että varajäsenistä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Presidentinvaaleihin asetetut vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat toimivat sekä ensimmäisessä että mahdollisessa toisessa vaalissa.

#### **Vaalilautakunnat:**

Voimassa olevan äänestysaluejaon (kvalt 19.6.2023 § 36) mukaan Kontiolahden kunta on jaettu 4 äänestysalueeseen, joihin kaikkiin on asetettava vaalilautakunnat.

Kunnanhallitus	§ 197	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 228	24.10.2023
Kunnanhallitus	§ 32	29.01.2024

Äänestysalueet ovat:

- 001 Kontiolahti
- 002 Lehmo
- 003 Kulho
- 004 Onttola

**Vaalitoimikunnat:**

Vaalien ennakoäänestys tullaan toteuttamaan myös sairaaloissa, sosiaalihuollon toimintayksiköissä ja muissa vaalilain 9 §:ssä tarkoittamissa laitoksissa. Tämän toteuttamiseksi on tarpeen asettaa yksi vaalitoimikunta.

Vaalitoimikunnan jäsenet ovat huolehtineet Kontiolahdessa laitosäänestyksistä sekä kotiäänestyksestä.

Kunnallisjärjestöille/ puolueille toimitetaan lomakkeet presidentinvaalien vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnista, joihin ehdotettavat jäsenet ja varajäsenet yhteystietoineen tulee merkitä. Luettelot tulee palauttaa kirjaamoon tai hallintopalveluihin tiedonhallintasuunnittelijalle viimeistään 16.10.2023 mennessä.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula, p. 050 439 8005 ja tiedonhallintasuunnittelija Tiina Härkin, p. 050 437 3411.

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää asettaa presidentinvaaleihin kuhunkin äänestysalueeseen (4 kpl) vaalilautakunnan ja yhden vaalitoimikunnan jäsenineen ja varajäsenineen.

1. Kuhunkin vaalilautakuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä.
2. Vaalitoimikuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä viisi varajäsentä.

Kunnanhallitus tekee päätöksen presidentinvaalien 2024 vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettamisesta 24.10.2023 kokouksessa.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti asettaa presidentinvaaleihin kuhunkin äänestysalueeseen (4 kpl) vaalilautakunnan ja yhden vaalitoimikunnan jäsenineen ja varajäsenineen.

1. Kuhunkin vaalilautakuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä.
2. Vaalitoimikuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä viisi varajäsentä.

Kunnanhallitus tekee päätöksen presidentinvaalien 2024

Kunnanhallitus	§ 197	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 228	24.10.2023
Kunnanhallitus	§ 32	29.01.2024

vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettamisesta 24.10.2023 kokouksessa.

## **Kunnanhallitus 24.10.2023 § 228**

Kunnanhallitus käy keskustelun presidentinvaalien 2024 vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettamisesta.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula, p. 050 439 8005 ja tiedonhallintasuunnittelija Tiina Härkin, p. 050 437 3411.

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää asettaa presidentinvaaleihin kuhunkin äänestysalueeseen (4 kpl) vaalilautakunnan ja yhden vaalitoimikunnan jäsenineen ja varajäsenineen.

1. Kuhunkin vaalilautakuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä.
2. Vaalitoimikuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä neljä varajäsentä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanot käyvät ilmi liitteestä.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti asettaa presidentinvaaleihin kuhunkin äänestysalueeseen (4 kpl) vaalilautakunnan ja yhden vaalitoimikunnan jäsenineen ja varajäsenineen.

1. Kuhunkin vaalilautakuntaan valittiin puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä.
2. Vaalitoimikuntaan valittiin puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi jäsen sekä neljä varajäsentä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanot käyvät ilmi liitteestä.

## **Kunnanhallitus 29.01.2024 § 32**

212/00.00.00.02/2023

Vaalilautakunnan jäsenissä on tapahtunut muutoksia, jonka seurauksena kunnanhallituksen on syytä nimetä uusia jäseniä varmistaakseen vaalipäivien sujuva toteutuminen.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula, p. 050 439 8005 ja kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	2/2024	32
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 197	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 228	24.10.2023
Kunnanhallitus	§ 32	29.01.2024

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

1. valita Kontiolahden vaalilautakuntaan 11.2.2024 vaalipäiväksi 1. varajäseneksi Taimi Auvisen sijaan Jari Heromaan ja 3. varajäseneksi Eija Kurjen sijaan Jenni Kotilaisen
2. valita Onttolan vaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi jäseneksi Jouni Jolkkosen sijaan Mika Hiltusen ja 2. varajäseneksi Väinö Kettusen sijaan Jyry Erosen.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

1. valita Kontiolahden vaalilautakuntaan 11.2.2024 vaalipäiväksi 1. varajäseneksi Taimi Auvisen sijaan Jari Heromaan ja 3. varajäseneksi Eija Kurjen sijaan Jenni Kotilaisen ja
2. valita Onttolan vaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka) jäseneksi Jouni Jolkkosen sijaan Mika Hiltusen ja 2. varajäseneksi Väinö Kettusen sijaan Jyry Erosen.

Liitteet

- Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta khall 29.1.2024 § 32



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 19, § 21, § 22, § 23, § 24, § 26, § 29, § 30, § 31, § 32**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 20, § 25, § 27, § 28**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.