

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

Aika	14.05.2024 klo 16:05 - 17:10
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone
Päätöksentekotapa	Varsinainen kokous (läsnäolokokous)
Käsitellyt asiat	4 - 8

§	Otsikko	Sivu
§ 4	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 5	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 6	Työllisyyskatsaus 14.5.2024	5
§ 7	Työterveyshuollon vuosikatsaus 2023	6
§ 8	Henkilöstökertomus 2023	7

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Parkkonen Anneli
Karkulehto Riitta
Kosela Anna-Helena

varapuheenjohtaja
jäsen
jäsen

Lisätiedot
toimi puheenjohtajana

Muut läsnä olleet

Ahokas Sari
Rantaeskola Sini
Mänttari-Tikka Ulla

henkilöstöpäällikkö, esittelijä
pöytäkirjanpitäjä
työllisyyspäällikkö

§ 6 klo 16.06-16.32

Poissa olleet

Kuronen Aleks
Hiltunen Mika

puheenjohtaja
jäsen

Allekirjoitukset

Anneli Parkkonen
puheenjohtaja

Sini Rantaeskola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 14.5.2024

Anna-Helena Kosela
pöytäkirjantarkastaja

Riitta Karkulehto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 14.5.2024

pöytäkirjanpitäjä

Sini Rantaeskola

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 4	14.05.2024
---------------------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 14.05.2024 § 4

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin, että kokouksen puheenjohtajana toimi Anneli Parkkonen.

Merkittiin, että käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että työllisyyskatsaus 14.5.2024 käsiteltiin kohdassa § 6.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 5	14.05.2024
---------------------------------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 14.05.2024 § 5

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anna-Helena Kosela ja Riitta Karkulehto.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 6	14.05.2024
---------------------------------	-----	------------

Työllisyyskatsaus 14.5.2024

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 14.05.2024 § 6

71/14.00.01/2024

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto käsittelee kunnan työllisyystilannetta ja työllisyydenhoidon toteutumista säännöllisesti kokouksissaan. Kontiolahden kunnan keskeiset työllisyydenhoidon tavoitteet vahvistetaan talousarviossa. Työllisyydenhoidon keskeiset toimenpiteet vahvistetaan työllisyysohjelmassa.

Kokoukseen on kutsuttu asiantuntijana kuultavaksi työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka.

Oheismateriaali: Työllisyydenhoidon toiminnan ja tavoitteiden toteuma.

Lisätietoja: työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka, p. 050 427 0595.

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsee tiedokseen työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikan antaman työllisyydenhoidon toiminnan ja tavoitteiden toteuman.

Päätös:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsi tiedokseen työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikan antaman työllisyydenhoidon toiminnan ja tavoitteiden toteuman.

Merkittiin, että työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka oli kokouksessa läsnä kokousasian käsittelyn ajan klo 16.06-16.32.

Oheismateriaali

Työllisyyskatsaus 14.5.2024

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2024	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Yhteistyötoimikunta	§ 3	26.02.2024
Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 7	14.05.2024

Työterveyshuollon vuosikatsaus 2023

Yhteistyötoimikunta 26.02.2024 § 3

Työterveyshuollon toimitusjohtaja Anne Kanerva, asiakkuuspäällikkö Merja Koivisto ja työterveyshoitaja Moona Pahkin ovat esitelleet henkilöstöpäällikölle työterveyshuollon vuosikatsauksen. Työterveyshuollon vuosikatsauksessa käytiin läpi työterveyshuollon toimintaa, yhteistyön toimivuutta ja toiminnan toteutumista vuonna 2023.

Oheismateriaalina työterveyshuollon vuosiraportti 2023.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Käsittelyehdotus:

Yhteistyötoimikunta saattaa tiedokseen työterveyshuollon vuosikatsauksessa käsitellyt asiat. Asia saatetaan tiedoksi henkilöstö- ja työllisyysjaostolle.

Käsittely:

Yhteistyötoimikunta saattoi tiedokseen työterveyshuollon vuosikatsauksessa käsitellyt asiat. Asia saatetaan tiedoksi henkilöstö- ja työllisyysjaostolle.

Merkittiin, että Kristiina Isaksson saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 10.02.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 14.05.2024 § 7

134/01.04.03/2023

Oheismateriaalina työterveyshuollon vuosiraportti 2023.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto saattaa tiedokseen työterveyshuollon vuosikatsauksessa käsitellyt asiat.

Päätös:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto saattoi tiedokseen työterveyshuollon vuosikatsauksessa käsitellyt asiat.

Oheismateriaali

Työterveyshuollon vuosiraportti 2023

Henkilöstökertomus 2023

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 14.05.2024 § 8

168/01.00.00/2024

Kontiolahden kunnan henkilöstökertomus 2023 antaa kuvauksen Kontiolahden kunnan henkilöstöresursseista, henkilöstön tilasta ja henkilöstövoimavarojen vahvistamisesta. Henkilöstökertomus on laadittu soveltaen vuonna 2021 Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n julkaisemaa Suositusta henkilöstökertomuksen laadintaan.

Henkilöstökertomus käsitellään ensin henkilöstöjaostossa, minkä jälkeen se lähetetään tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle. Henkilöstökertomus menee tiedoksi myös yhteistyötoimikunnalle.

Liitteenä on henkilöstökertomus 2023.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstöjaosto hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja saattaa sen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö voi tehdä henkilöstökertomukseen teknisiä korjauksia ja tarvittavia lisäyksiä.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja saattaa sen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö voi tehdä henkilöstökertomukseen teknisiä korjauksia ja tarvittavia lisäyksiä.

Liitteet

- Henkilöstökertomus 2023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.