

Sivistyslautakunta**Aika** 24.04.2024 klo 18:21 - 19:13**Paikka** Valtuustosali**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)**Käsitellyt asiat** 38 - 53

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 39	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 40	Sivistyslautakunnan osavuosisraportti 1/2024 ja talousarvion tarkistaminen	5
§ 41	Kuntalaisaloite: Ehdotus varhaiskasvatuksen työntekijöiden määrän muutokseen ryhmissä	6
§ 42	Yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksitarkistus 1.8.2024 alkaen	8
§ 43	Varhaiskasvatuksen palvelusetelipalvelujen sääntökirjan päivittäminen	10
§ 44	Sivistyslautakunnan laskujen hyväksyjät vuonna 2024	12
§ 45	Kulttuuritoiminta-avustus 2024	16
§ 46	Nuorisotoiminta-avustus 2024	17
§ 47	Liikuntapaikkojen ylläpitoavustus 2024	18
§ 48	Urheiluseuran toiminta-avustus 2024	19
§ 49	Urheiluseuran vuokra-avustus 2024	20
§ 50	Tapahtuma-avustus 2024	21
§ 51	Koulu- ja päiväkotitilojen käytöstä ulkopuolisilta perittävistä maksuista ja käyttöehdoista päättäminen	22
§ 52	Viranhaltijapäätökset	24
§ 53	Ilmoitusasiat	25

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Seppäläinen Satu	puheenjohtaja
Kähkönen Jonna	varapuheenjohtaja
Kaarto Iita	jäsen
Romppanen Keijo	jäsen
Savolainen Pyry	jäsen
Simonen Samuli	jäsen
Tiainen Mikko	jäsen
Turunen Marko	jäsen
Turunen Tainamari	jäsen

Lisätiedot

poissa kokouksesta §
46–50 klo 18:54–19:01

Muut läsnä olleet

Sihvonen Aulikki	kunnanhallituksen edustaja
Rautiainen Jyrki	sivistysjohtaja, esittelijä
Kinnunen Mervi	pöytäkirjanpitäjä
Jormanainen Sari	vapaa-aikapäällikkö, as.tunt.
Silventoinen-Litja Piia	varhaiskasvatuksen päällikkö, as.tunt.

Poissa olleet

Hiltunen Mika	jäsen
Kiiskinen Jenni	jäsen
Sorsa Hilja	nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Satu Seppäläinen
puheenjohtaja

Mervi Kinnunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 24.4.2024

Jonna Kähkönen
pöytäkirjantarkastaja

Samuli Simonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 25.4.2024.

pöytäkirjanpitäjä

Mervi Kinnunen

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2024	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 38	24.04.2024
--------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 38

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2024	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Sivistyslautakunta	§ 39	24.04.2024
--------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 39

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jonna Kähkönen ja Samuli Simonen.

Sivistyslautakunnan osavuosisiraportti 1/2024 ja talousarvion tarkistaminen

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 40

135/02.02.02/2024

Osavuosisiraportti tehdään ajalta 1.1.–31.3.2024. Samalla tehdään tarvittavat muutokset talousarvioon. Osavuosisiraportti antaa tiedot tähän saakka toteutuneesta kehityksestä sekä tarkentaa arviota vuoden 2024 toteumasta. Raportissa selvitetään myös toimielinten vastuualueilla toteutettavien investointien toteutumisen tilanne ja suunnitelmien muutostarpeet. Lautakuntien on käsiteltävä osavuosisiraportit ja talousarviomuutokset 30.4.2024 mennessä.

Sivistyslautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraavat tehtävät:

- 300 Sivistystoimen hallinto
- 320 Perusopetus
- 360 Varhaiskasvatuspalvelut
- 370 Lukiokoulutus
- 380 Vapaa sivistystyö
- 390 Vapaa-aikapalvelut

Sivistyslautakunnan alaisten tulosalueiden talous on toteutunut maaliskuun lopun tilanteessa suunnitelmien mukaisesti eikä talousarviomuutoksia esitetä. Irtaimistoinvestoinnit ovat vasta käynnistymässä.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä osavuosisiraportin 1/2024 sekä investointien toteuman 31.3.2024 ja esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteiden mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntalaisaloite: Ehdotus varhaiskasvatuksen työntekijöiden määrän muutokseen ryhmissä

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 41

114/00.01.02.04/2024

125 henkilöä on tehnyt kuntalaisaloitteen, että varhaiskasvatuksen työntekijöiden määrää ryhmissä tulisi lisätä. Aloitteessa esitetään, että pienten ryhmissä olisi neljä kasvatusvastuullista työntekijää, silloin kun lapsista yli puolet on alle 2-vuotiaita. Aloitteessa tuodaan esille, että neljännen aikuisen tarve olisi merkittävä myös yli 3-vuotiaiden ryhmässä. Tuen tarpeiden määrä ja moninaisuus kasvaa ryhmissä koko ajan ja laki velvoittaa tuen toteuttamiseen. Neljän kasvatusvastuullisen aikuisen avulla pystyttäisiin hyödyntämään pienryhmiä, joka auttaisi tuen tarpeiden huomioimisessa sekä niiden toteuttamisessa. Aloitteessa tuodaan esille, että henkilöstön lisääminen helpottaisi myös opettajien sak-ajan (suunnittelu-, arviointi- ja kehittämistyöaika) toteutumista ja olisi sitä kautta yhteydessä laadukkaampaan varhaiskasvatukseen.

Kontiolahden päiväkodeissa on tällä hetkellä 15 ryhmää, joissa on alle 3-vuotiaita lapsia. Näistä noin 3–4 ryhmässä lapsista yli puolet on alle 2-vuotiaita riippuen siitä, miltä ajankohdalta tuo tilanne otetaan. Yli kolmevuotiaiden ryhmiä Kontiolahdessa on yhteensä 26, joten kaikkiaan ryhmiä on 41. Tuen takia henkilöstömäärää on lisätty yhteensä kahdessakymmenessä ryhmässä, joista yksi on pienten ryhmä ja seitsemän on esiopetusryhmiä.

Viime vuosina on ollut näkyvässä, että varhaiskasvatukseen tullaan yhä nuorempana ja monesti lapsi on varhaiskasvatuksen aloittaessaan vasta noin yhden vuoden ikäinen. Jos 12 lapsen ryhmässä on kolmella aikuisella seitsemän tai vieläkin enemmän hyvin pieniä, vaipoissa olevia ja syötettäviä lapsia, työ on varmasti haastavaa. Erityisesti haasteeksi muodostuu se, että lasten hoitoajat ovat varsin pitkiä verrattuna henkilöstön työaikaan, jolloin aamulla ja iltapäivällä aikuisia saattaa olla vain kaksi. Lasten hoitoaikojen pituus suhteessa henkilöstön työaikoihin muodostaa helposti samanlaisen haasteen myös muihin ryhmiin ja neljäs kasvatusvastuullinen aikuinen helpottaisi myös muiden ryhmien tilannetta.

Lasten tuen tarpeiden määrä ja moninaisuus on kaikissa yksiköissä varsin suuri. Joissakin ryhmissä tuen päätöksiä on jouduttu tekemään jopa puolelle ryhmän lapsista. Lain velvoittaman tuen antaminen ilman henkilöstölisäystä ei yleensä ole mahdollista. Tämän takia meillä on jo nyt palkattu 15 määräraikaista ja kuusi vakituista varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa neljänsiksi kasvatusvastuullisiksi niihin ryhmiin, joissa on tuenpäätöksillä olevia lapsia.

Esitys työntekijöiden määrän lisäyksestä on varsin ymmärrettävä ja lisähenkilöt toisivat varmasti kaikissa ryhmissä helpotusta arjen sujuvuuteen, työvuorosuunnitteluun ja mahdollistaisivat paremmin pienryhmien muodostamisen. Lisähenkilöt kuitenkin kasvattavat henkilöstömenoja, sillä yhden lastenhoitajan keskimääräinen vuosipalkka on noin 33 000 euroa. Jo nyt lain velvoittaman tuen

järjestämiseksi on palkattu lisää lastenhoitajia ilman talousarviossa olevia palkkavarauksia, minkä takia tämän vuoden henkilöstömenot ovat ylittymässä. Esitys varhaiskasvatuksen ryhmissä toimivan henkilöstön määrän lisäämisestä voidaan ottaa esille talousarviovalmistelussa, mutta alijäämäinen kuntatalous rajoittaa myös henkilöstömäärän lisäämistä.

Lisätietoja: varhaiskasvatuksen päällikkö Pii Silventoinen-Litja, p. 040 809 6797.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää antaa edellä olevan vastauksen kuntalaisaloitteeseen.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää antaa edellä olevan vastauksen kuntalaisaloitteeseen ja ottaa asian käsittelyyn talousarvion valmistelun yhteydessä.

Päätös:

Muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksitarkistus 1.8.2024 alkaen

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 42

156/02.05.00/2024

Palvelusetelillä tarkoitetaan Kontiolahden kunnan varhaiskasvatuksen sitoumusta suorittaa tietty ennalta määräämä rahamäärä palveluntuottajalle niiden kustannusten korvaamiseksi, joita palveluntuottajalle on aiheutunut asiakkaalle tuotetusta palvelusta. Omavastuuosuudella tarkoitetaan taas sitä osuutta yksityisen palveluntuottajan tuottaman palvelun hinnasta, jota Kontiolahden kunnan varhaiskasvatuksen myöntämä palvelusetelin arvo ei kata ja joka jää asiakkaan maksettavaksi eli asiakasmaksua.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvon päättää Kontiolahden kunnan monijäseninen toimielin, joka vastaa palvelun järjestämisestä kunnassa. Sääntökirjan 13. luvun mukaan palvelusetelin arvo tarkistetaan samaan aikaisesti kuin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin tulee muutoksia. Sivistyslautakunta tarkisti ja muutti varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja 28.2.2024 opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen mukaisesti siten, että varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tuloajat yleisellä ansiotasoindeksillä. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2024. Viimeksi palvelusetelin arvo on tarkistettu indeksitarkistuksen mukaisesti 1.8.2023 alkaen. Palvelusetelin arvon ohjeellisena tarkistusperiaatteena käytetään sääntökirjan mukaisesti Tilastokeskuksen ansiotasoindeksiä. Indeksimuutoksen perusteella palvelusetelin ja erillisen esiopetuskorvauksen arvoa tulisi korottaa 4,9 %. Indeksitarkistuksen vaikutusta ei ole otettu huomioon vuoden 2024 talousarviossa.

Toimiva palvelusetelituottajien verkosto täydentää kunnan varhaiskasvatuspalveluja ja samalla laajentaa kontiolahtelaisten perheiden valinnanvaraa palveluissa. Tämä on lasten edun mukaista. Varhaiskasvatuksen palvelusetelin enimmäisarvo vaikuttaa palveluntuottajien toimintaedellytyksiin. Yleisen kustannustason noustessa enimmäisarvon korotuksella halutaan huomioida palveluntuottajien mahdollisuudet toteuttaa laadukasta varhaiskasvatusta.

Hinnankorotus 3-vuotiaan lapsen kokopäivähoidon nykyiseen enimmäisarvoon 877 euroon on pyöristettynä 43 €. Korotuksen jälkeen palvelusetelin enimmäisarvo on yli 3-vuotiailla 920 €, jos varhaiskasvatuksentarve on vähintään 151 h/kk. Alle 3-vuotiaan kokopäivähoidon korotus enimmäisarvosta 1 402 € on pyöristettynä 69 €, jolloin enimmäisarvo on 1 471 €, jos varhaiskasvatuksentarve on vähintään 151 h/kk. Pienemmälle varhaiskasvatuksen tarpeelle on mahdollista valita tarvittava tuntivälys, jolloin palvelusetelin enimmäisarvo on kyseisen tuntivälyksen mukainen.

Esiopetus on perusopetuslain mukaista maksutonta opetusta lapselle. Esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen perheelle myönnetään

palveluseteli, jonka enimmäisarvo on puolet yli 3-vuotiaan palvelusetelin arvosta eli 460 euroa kuukaudessa. Varsinainen esiopetus korvataan yksityiselle palveluntuottajalle palvelusetelistä erillisenä esiopetuskorvauksena, joka on ansiotasoindeksin mukaisen korotuksen jälkeen 460 euroa/lapsi.

Lisätietoja: varhaiskasvatuksen päällikkö Pii Silventoinen-Litja, p. 040 809 6797.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää korottaa varhaiskasvatuksen palvelusetelin ja erillisen esiopetuskorvauksen enimmäisarvoja 4,9 % indeksitarkistuksella. Korotukset tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelipalvelujen sääntökirjan päivittäminen

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 43

231/12.07.06.01/2022

Sääntökirja on laadittu Kontiolahden kunnan menettelytapaohjeeksi varhaiskasvatuksen palvelusetelijärjestelmään. Sääntökirjassa Kontiolahden kunta asettaa palveluntuottajalle palvelusetelilain mukaiset hyväksymiskriteerit sekä muut palvelusetelitoiminnassa noudatettavat ehdot. Sääntökirja ohjaa yksityisen varhaiskasvatuksen toimintaa ja menettelytapoja, joihin palveluntuottaja sitoutuu. Edellinen päivitys sääntökirjaan hyväksyttiin sivistyslautakunnassa 26.4.2023 § 39.

Varhaiskasvatuslain 52 §:n mukaan varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisia ovat yksityisen palveluntuottajan järjestämän ja tuottaman varhaiskasvatuksen osalta aluehallintovirasto, Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto sekä 50 §:ssä tarkoitettu kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija. Kontiolahden kunta valvoo yksityisen tuottamaa palvelua ensisijaisesti antamalla ohjausta ja neuvontaa. Kunta voi tarvittaessa kuitenkin käyttää myös varhaiskasvatuslain mukaista huomion kiinnittämistä, huomautuksen ja/tai määräyksen antamista sekä mm. uhkasakkoa, mikäli yksityisen tuottajan toiminnassa on sellaisia puutteita, että se antaa aiheutta sanktioiden käyttöön.

Sääntökirjan 3.2 luvussa on todettu, että varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaisesta huomautuksen antamisesta ja huomion kiinnittämisestä sekä varhaiskasvatuslain 58 §:n mukaisen määräyksen antamisesta päättää Kontiolahden varhaiskasvatuksen päällikkö ja hallintopakon (mm. uhkasakko) käyttämisestä päättää Kontiolahden kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Sääntökirjan lukua 3. (Sääntökirja) on muutettu siten, että se on jaettu kahteen lukuun: 3.1. Sääntökirjan noudattaminen, muuttaminen ja voimassaoloaika sekä luku 3.2. Sääntökirjan valvonta ja vastuuhenkilöt. Luku 3.2 on kokonaisuudessaan uusi. Tämän lisäksi sääntökirjassa on päivitetty ne kohdat, jotka koskevat tuntiperustaiseen asiakasmaksuun siirtymistä. Näitä ovat mm. luku 13.4 Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus sekä luku 13.5 Palvelusetelin määräytymisen tuntirajat, joka on uusittu kokonaisuudessaan. Pieniä päivityksiä on tehty myös seuraaviin kohtiin: 12.5 Palvelusopimuksen ja -setelin irtisanominen ja palvelusetelin arvon jyvittäminen, 12.7 Palvelusetelin voimassaolo, 13.3 Arvon tarkistaminen. Lisäksi sääntökirjassa on muutettu sana sivistyslautakunta sanaksi kasvatus- ja koulutuslautakunta ja lisätty sovellettavaan lainsäädäntöön Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta (1128/1996).

Sääntökirjan mukaan Kontiolahden kunnan tulee ilmoittaa palveluntuottajalle muutoksista kirjallisesti sen jälkeen, kun päätös on saanut lainvoiman.

Päivitetyn sääntökirjan tekstipäivitykset on merkitty keltaisella värillä, joka poistetaan lautakunnan hyväksymisen jälkeen.

Päivitetty varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja tulee voimaan 1.8.2024 alkaen. Sääntökirjan liitteenä on samaan aikaan 1.8.2024 voimaantulevat indeksillä korjatut palvelusetelin arvot.

Lisätietoja: varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja, p. 040 809 6797.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn Kontiolahden kunnan varhaiskasvatuspalvelujen palvelusetelin sääntökirjan, joka tulee voimaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2024	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 120	20.12.2023
Sivistyslautakunta	§ 33	27.03.2024
Sivistyslautakunta	§ 44	24.04.2024

Sivistyslautakunnan laskujen hyväksyjät vuonna 2024

Sivistyslautakunta 20.12.2023 § 120

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielimet tekevät vuosittain päätöksen laskujen hyväksyjistä.

Sivistyslautakunnan puolesta laskujen hyväksyjät 1.1.–30.6.2024 tehtävittäin ja kustannuspaikoittain ovat:

Tehtävä 300 Sivistystoimen hallinto

- 3010 Sivistystoimen hallinto/sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, varalla opetuspäällikkö Leila Kurki
- 3030 Opiskelijahuolto, muut kunnat/sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, varalla opetuspäällikkö Leila Kurki

Tehtävä 320 Perusopetus

- 3020 Aamu- ja iltapäivätoiminta/opetuspäällikkö Leila Kurki, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen
- 3101 Ahokalan koulu/koulunjohtaja Kristiina Hyvärinen
- 3103 Jakokosken koulu/koulunjohtaja Matti Hurskainen
- 3105 Kontioniemen koulu/koulunjohtaja Satu Huttunen
- 3106 Kulhon koulu/koulunjohtaja Arttu Pätäri
- 3107 Kylmäojan koulu/rehtori Anssi Rauma
- 3110 Onttolan koulu/koulunjohtaja Mari Voutilainen
- 3112 Selkien koulu/koulunjohtaja Matti Hurskainen
- 3113 Varparannan koulu/koulunjohtaja Riitta Ikonen
- 3114 Lehmon koulu/rehtori Auli Pulkki, varalla apulaisrehtori Sonja Hurskainen
- 3115 Kontiolahden koulu/rehtori Antti Väänänen, varalla apulaisrehtori Juha Rytönen
- 3116 Yhteiset menot/opetuspäällikkö Leila Kurki, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Kustannuspaikat 3101–3115 varalla opetuspäällikkö Leila Kurki ja sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Tehtävä 360 Varhaiskasvatuspalvelut

- 3236 Kontioniemen koulun päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi 1.1.–31.5.2024 ja varhaiskasvatuksen esimies Laura Huhtala 1.6.–30.6.2024
- 3237 Päiväkoti Lehdokki/varhaiskasvatuksen esimies Anne Pursiainen
- 3238 Vuoropäiväkoti Aamuvirkku/varhaiskasvatuksen esimies Heidi Norppa
- 3239 Päiväkoti Peltosirkku/varhaiskasvatuksen esimies Marja Kauppinen
- 3242 Päiväkoti Karhunpesä/varhaiskasvatuksen esimies Pirkko Turunen

Sivistyslautakunta	§ 120	20.12.2023
Sivistyslautakunta	§ 33	27.03.2024
Sivistyslautakunta	§ 44	24.04.2024

- 3245 Paiholan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Marja Kauppinen
- 3246 Kulhon päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Anne Pursiainen
- 3247 Kontiorannan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Pirkko Turunen
- 3248 Päiväkoti Päivänpaiste/varhaiskasvatuksen esimies Tero Hurskainen
- 3249 Onttolan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Tero Hurskainen
- 3250 Perhepäivähoito/perhepäivähoidon esimies Tellervo Mustonen
- 3251 Ostopalvelu päiväkoti/varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen
- 3253 Erillisryhmät/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi 1.1.–31.5.2024 ja varhaiskasvatuksen esimies Laura Huhtala 1.6.–30.6.2024
- 3254 Yhteiset menot, päiväkodit/varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen
- 3260 Muu varhaiskasvatus/varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen
- 3280 Esiopetus/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi 1.1.–31.5.2024 ja varhaiskasvatuksen esimies Laura Huhtala 1.6.–30.6.2024

Kustannuspaikat 3236–3250, 3253 ja 3280 varalla varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja ja sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Tehtävä 370 Lukiokoulutus

- 3140 Kontiolahden lukio/rehtori Ilpo Saarelainen, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Tehtävä 380 Vapaa sivistystyö

- 3300 Kansalaisopisto/opetuspäällikkö Leila Kurki, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen
- 3320 Konservatorion sivutoimipiste/opetuspäällikkö Leila Kurki, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Tehtävä 390 Vapaa-aikapalvelut

- 3400 Kulttuuripalvelut
- 3410 Tapahtumapalvelut
- 3500 Kirjasto
- 3600 Liikuntapalvelut
- 3602 Sisäliikuntapaikat
- 3603 Ulkoliikuntapaikat
- 3700 Avoin nuorisotyö
- 3710 Etsivä nuorisotyö

Hyväksyjä vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Investointiosa/Irtain omaisuus

- 7206 Kalusto, tietotekniikka/opetuspäällikkö Leila Kurki, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen
- 7207 Kalusto, perusopetus/ opetuspäällikkö Leila Kurki, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Sivistyslautakunta	§ 120	20.12.2023
Sivistyslautakunta	§ 33	27.03.2024
Sivistyslautakunta	§ 44	24.04.2024

- 7208 Lukion kalusto/rehtori Ilpo Saarelainen, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen
- 7220 Vapaa-aikatoimen kalusto/vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen
- 7340 Varhaiskasvatus/varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja, varalla sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää määrätä sivistyslautakunnan laskujen hyväksyjät ajalle 1.1.–30.6.2024 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 27.03.2024 § 33

Sivistyslautakunnan laskujen hyväksymisoikeuksia on tarpeen päivittää.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä seuraavan päivityksen laskujen hyväksymisoikeuksiin:

Tehtävä 360 Varhaiskasvatuspalvelut

- 3235 Nallemetsä/varhaiskasvatuksen esimies Pirkko Turunen 1.4.–30.6.2024, varalla varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja ja sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 44

344/00.03.03/2023

Sivistyslautakunnan laskujen hyväksymisoikeuksia on tarpeen päivittää.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä seuraavat päivitykset laskujen hyväksymisoikeuksiin:

Tehtävä 360 Varhaiskasvatuspalvelut

Sivistyslautakunta	§ 120	20.12.2023
Sivistyslautakunta	§ 33	27.03.2024
Sivistyslautakunta	§ 44	24.04.2024

- 3236 Kontioniemen koulun päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkälä 30.6.2024 saakka
- 3247 Kontiorannan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Pirkko Turunen 30.4.2024 saakka ja varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkälä 1.5.–30.6.2024
- 3253 Erillisryhmät/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkälä 30.6.2024 saakka
- 3280 Esiopetus/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkälä 30.6.2024 saakka

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kulttuuritoiminta-avustus 2024

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 45

136/02.05.02.01/2024

Vuoden 2024 avustusohjeessa kulttuuritoimintaan kohdennettava avustus muutettiin toiminta-avustukseksi, joka maksetaan avustuksen saajalle sivistyslautakunnan päätöksen saatua lainvoiman. Avustuksen käyttö tulee raportoida avustusohjeen mukaan 15.11. mennessä. Sivistyslautakunta on kohdentanut kulttuuritoiminta-avustuksiin 7 500 euroa (28.2.2024 § 15).

Kulttuuritoiminta-avustus oli sähköisesti haettavana 1.-31.3. kunnassa tänä vuonna käyttöönotetun formbox-palvelun kautta. Avustushakemuksia tuli neljä. Liitteenä on ehdotus kulttuuritoiminta-avustuksen jakamiseksi.

Lisätietoja: vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen, p. 0500 180 800.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa kulttuuritoiminta-avustuksen vuodelle 2024 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Nuorisotoiminta-avustus 2024

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 46

137/02.05.02.01/2024

Vuoden 2024 avustusohjeessa nuorisotoimintaan kohdennettava avustus muutettiin toiminta-avustukseksi, joka maksetaan avustuksen saajalle sivistyslautakunnan päätöksen saatua lainvoiman. Avustuksen käyttö tulee raportoida avustusohjeen mukaan 15.11. mennessä. Sivistyslautakunta on kohdentanut nuorisotoiminta-avustuksiin 3 000 euroa (28.2.2024 § 15).

Nuorisotoiminta-avustus oli sähköisesti haettavana 1.-31.3. kunnassa tänä vuonna käyttöönotetun formbox-palvelun kautta. Avustushakemuksia tuli yhteensä viisi. Liitteenä on ehdotus nuorisotoiminta-avustuksen jakamiseksi.

Lisätietoja: vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen, p. 0500 180 800.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa nuorisotoiminta-avustuksen vuodelle 2024 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tainamari Turunen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta.

Liikuntapaikkojen ylläpitoavustus 2024

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 47

138/02.05.02.01/2024

Vuoden 2024 avustusohjeessa liikuntapaikkojen ylläpitoavustus on kohdeavustus, jolla tuetaan lähiliikuntaa mahdollistavien ja kunnan palvelutuotantoa täydentävien liikuntapaikkojen ylläpitoa. Ylläpidettävä liikuntapaikka tulee olla hakijan omistuksessa. Sivistyslautakunta on kohdentanut liikuntapaikkojen ylläpitoavustukseen 13 000 euroa (28.2.2024 § 15).

Liikuntapaikkojen ylläpitoavustus oli sähköisesti haettavana 1.-31.3. kunnassa tänä vuonna käyttöön otetun formbox-palvelun kautta. Avustushakemuksia tuli kahdeksan. Liitteenä on ehdotus liikuntapaikkojen ylläpitoavustuksen jakamiseksi.

Lisätietoja: vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen, p. 0500 180 800.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa liikuntapaikkojen ylläpitoavustuksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tainamari Turunen oli esteellisenä poissa tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Urheiluseuran toiminta-avustus 2024

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 48

139/02.05.02.01/2024

Urheiluseuran toiminta-avustuksella tuetaan kontiolahtelaisille lapsille, nuorille ja aikuisille järjestettyä liikuntatoimintaa urheiluseuroissa ja yhdistyksissä. Sivistyslautakunta on kohdentanut urheiluseuran toiminta-avustukseen 30 000 euroa (28.2.2024 § 15).

Urheiluseuran toiminta-avustus oli sähköisesti haettavana 1.-31.3. tänä vuonna käyttönotetun formbox-palvelun kautta. Avustushakemuksia tuli 11. Urheiluseuran toiminta-avustuksen jakoperusteena käytetään toiminnan laajuutta ja laatua kuvaavaa pisteytystaulukkoa. Liitteenä on ehdotus urheiluseuran toiminta-avustuksen jakamiseksi.

Lisätietoja: vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen, p. 0500 180 800.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa urheiluseuran toiminta-avustuksen 2024 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tainamari Turunen oli esteellisenä poissa tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2024	20
---------------------------	-------------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 49	24.04.2024
--------------------	------	------------

Urheiluseuran vuokra-avustus 2024

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 49

140/02.05.02.01/2024

Urheiluseuran vuokra-avustus kohdennetaan kunnan ulkopuolisten liikuntatilojen vuokriin. Tärkeimpinä kriteereinä avustuksen jakamisessa ovat lajille sopivien tilojen puuttuminen tai niiden huono saatavuus. Sivistyslautakunta on kohdentanut urheiluseuran vuokra-avustukseen 11 500 euroa (28.2.2024 § 15).

Vuokra-avustus oli sähköisesti haettavana 1.-31.3. kunnassa tänä vuonna käyttöönotetun formbox-palvelun kautta. Avustushakemuksia tuli kolme. Liitteenä on ehdotus urheiluseuran vuokra-avustuksen jakamiseksi.

Lisätietoja: vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen, p. 0500 180 800.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa urheiluseuran vuokra-avustuksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tainamari Turunen oli esteellisenä poissa tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2024	21
---------------------------	-------------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 50	24.04.2024
--------------------	------	------------

Tapahtuma-avustus 2024

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 50

141/02.05.02.01/2024

Tapahtuma-avustuksella tuetaan Kontiolahden kunnan alueella järjestettäviä, kaikille avoimia, yleisötapahtumia. Sivistyslautakunta on kohdentanut tapahtuma-avustukseen 16 000 euroa (28.2.2024 § 15).

Tapahtuma-avustus oli sähköisesti haettavana 1.-31.3. formbox-palvelun kautta. Avustushakemuksia tuli 20, joista yksi vedettiin pois käsittelystä hakijan pyynnöstä. Liitteenä on ehdotus tapahtuma-avustuksen jakamiseksi.

Lisätietoja: vapaa-aikapäällikkö Sari Jormanainen, p. 0500 180 800.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa tapahtuma-avustuksen 2024 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tainamari Turunen oli esteellisenä poissa tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Sivistyslautakunta	§ 30	27.03.2024
Sivistyslautakunta	§ 51	24.04.2024

Koulu- ja päiväkotitilojen käytöstä ulkopuolisilta perittävistä maksuista ja käyttöehdoista päättäminen

Sivistyslautakunta 27.03.2024 § 30

Hallintosäännön (luku 3 § 16 ja 17) mukaisesti sivistyslautakunta päättää hallinnoimiensa tilojen käytöstä perittävät maksut sekä toimialaansa kuuluvat muut maksut ja taksat.

Sivistyslautakunta on päättänyt aikaisemmin liikuntapalvelujen, nuorisotilojen ja koulumajoitusten tilavuokrista. Kontiolahden koulutiloja on kysytty myös yksityiseen käyttöön, ja koulunjohtajilta/rehtoreilta on tullut pyyntö koulutilojen hinnoittelusta. Tämän vuoksi tarve tilavuokrien määrittämiseen on ajankohtainen myös muiden koulutilojen osalta. Samalla määritellään myös päiväkotien tilavuokrat, joita ei ole aiemmin määritelty.

Kontiolahden koulutiloista on noudatettu periaatetta, että tilat ovat maksuttomia

- alle kouluikäisten lasten ilmaisen harrastustoiminnan järjestämiseen
- Joensuun seudun kansalaisopiston järjestämään taiteen perusopetukseen ja harrastekurssien pitämiseen
- kunnan omissa tilaisuuksissa ja kunnan toimielimille
- kontiolahtelaisten yhdistysten, seurojen ja järjestöjen kokouskäyttöön
- yhteisöllisyyttä lisäävien asukas- ja kyläyhdistysten kokouskäyttöön.

Samaa käytäntöä esitetään noudatettavaksi myös päiväkotitilojen osalta.

Koulutilojen käyttöä haetaan koulun tiloista vastaavalta koulunjohtajalta/rehtorilta pois lukien koulujen liikuntatilat, joista päättää vapaa-aikapalvelut. Ohto-auditorion käyttövuorot myöntää Kontiolahden lukion rehtori. Päiväkotitilojen käyttöä haetaan päiväkotien esimiehiltä.

Tilojen käytössä tulee noudattaa koulu- ja päiväkotitilojen vuokrahakemuksessa mainittuja käyttöehtoja. Koulujen ja päiväkotien tilojen käytöstä esitetään perittäväksi liitteissä esitetyt tilakohtaiset vuokrat 1.5.2024 alkaen (+voimassa oleva arvonlisävero käyttötarkoituksen mukaan). Pääsymaksullisista tilaisuuksista peritään lisävuokra +50 %.

Lisätietoja: opetuspäällikkö Leila Kurki, p. 050 344 7909.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä koulu- ja päiväkotitilojen käytöstä perittäväksi liitteiden mukaiset tilakohtaiset vuokrat sekä tilojen vuokrauksen käyttöehdot 1.5.2024 alkaen.

Päätös:

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2024	23
---------------------------	-------------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 30	27.03.2024
Sivistyslautakunta	§ 51	24.04.2024

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 51

124/02.05.01/2024

Sivistyslautakunnan 27.3.2024 hyväksymien koulu- ja päiväkotitilojen vuokrausten hintoihin on havaittu tarpeelliseksi tarkentaa seuraavat muutokset:

Tilat ovat maksuttomia

- alle kouluikäisten lasten ja peruskouluikäisten lasten ja nuorten ilmaisen harrastustoiminnan järjestämiseen
- Joensuun seudun kansalaisopiston järjestämään taiteen perusopetukseen ja harrastekurssien pitämiseen
- kunnan omissa tilaisuuksissa ja kunnan toimielimille
- kontiolahtelaisten yhdistysten, seurojen ja järjestöjen maksuttomaan toimintaan
- yhteisöllisyyttä lisäävien asukas- ja kyläyhdistysten maksuttomaan toimintaan

Koulu- ja päiväkotitilojen vuokrat ja käyttöehdot tulevat voimaan 1.5.2024 alkaen.

Lisätietoja: opetuspäällikkö Leila Kurki, p. 050 344 7909.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä edellä mainitut tarkennukset koulu- ja päiväkotitilojen vuokrauksen hintoihin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2024	24
---------------------------	-------------------	--------	----

Sivistyslautakunta	§ 52	24.04.2024
--------------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 52

Viranhaltijapäätökset 15.3.–11.4.2024

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 24.04.2024 § 53

Itä-Suomen aluehallintovirasto: Päätös 19.3.2024 (ISAVI/11055/2022) Valtionavustuspäätös. Kontiolahden kunnalle on myönnetty 61 080,54 euroa valtionavustusta etsivän nuorisotyön tukemiseen. Avustuksen käyttöaika on 21.11.2023–20.11.2024.

Opetushallitus:

- Päätös 27.3.2024 (150/3940/2023) Valtioavustushakemusta koskeva päätös, valtionavustukset vieraskielisten oppilaiden ja opiskelijoiden suomi tai ruotsi toisen kielenä -opetukseen, muut opetuksen tukeen sekä heidän oman äidinkiellensä opetukseen vuonna 2023. Kontiolahden kunnalle on myönnetty valtionavustusta 5 986 euroa vieraskielisten oppilaiden/opiskelijoiden suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -opetuksen ja/tai muu opetuksen tukemiseen vuodelle 2023.
- Päätös 27.3.2024 (152/3940/2023) Valtionavustushakemusta koskeva päätös, valtionavustukset saamen- ja romanikielisten oppilaiden ja opiskelijoiden opetukseen 2023. Kontiolahden kunnalle on myönnetty valtionavustusta 1 548 euroa saamen kielen ja/tai romanikielen opetukseen vuodelle 2023.

Opetus- ja kulttuuriministeriö: Päätös 17.4.2024 (OKM/280/520/2024) Erityisavustuksen myöntäminen, valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Kontiolahden kunnalle on myönnetty valtionavustusta kokonaisuudessaan 240 000 euroa, josta 80 000 euroa maksetaan vuonna 2024, 80 000 euroa vuonna 2025 ja 80 000 euroa vuonna 2026. Avustus maksetaan vuosina 2025 ja 2026 sillä ehdolla, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat. Avustuksen käyttöaika on 17.4.2024–31.12.2027.

Kontiolahden 4H-yhdistys ry: Kuntayhteistyösopimuksen raportointi, vuosi 2023

Kontiolahden nuorisovaltuusto: Toiminta- ja taloussuunnitelma 2024

Sivistysjohtajan ehdotus:

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan sivistyslautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40, § 41, § 44, § 52, § 53

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden sivistyslautakunta

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.