

Kunnanvaltuusto**Aika** 17.06.2024 klo 18:33 - 20:48**Paikka** Kunnantalo, kunnanvaltuuston kokoushuone, Keskuskatu 8, Kontiolahti**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)**Käsitellyt asiat** 28 - 44

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 29	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 30	Maankäyttösopimuksen ja luovutuskirjan esisopimuksen hyväksyminen Lehmonkankaan alueella	6
§ 31	Vuoden 2023 arviointikertomus	9
§ 32	Henkilöstökertomus 2023	12
§ 33	Väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seuranta vuodelta 2023	14
§ 34	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa - Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028	17
§ 35	Tilinpäätös 2023	20
§ 36	Eronpyyntö luottamustoimista ja toimielinten jäsenvalinnat eronneen sijalle	26
§ 37	Eronpyyntö kunnanhallituksen jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta	30
§ 38	Eron myöntämiset teknisestä lautakunnasta sekä jäsenvalinnat eronneiden sijalle	32
§ 39	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan vaali ajalle 1.7.2024-31.5.2025	34
§ 40	Organisaatiohierarkia / talousarviorakennemuutos 1.7.2024	37
§ 41	Tilivelvolliset viranhaltijat 1.7. - 31.12.2024	39
§ 42	Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset syksyllä 2024	41
§ 43	Valtuustoaloitteet vuodelta 2023	43
§ 44	Valtuustoaloite Kontioniemen soranottoalueen liittymän asfaltoinnista	44

OsallistujatLäsnä olleet jäsenet

Kuusela Mika	puheenjohtaja
Mäntynen Matti	1. varapuheenjohtaja
Niiranen Sanna	2. varapuheenjohtaja
Ahlholm Pekka	jäsen
Eronen Jyry	jäsen
Harinen Jertta	jäsen
Haukka Markus	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen
Huttunen Satu	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Kaarto Iita	jäsen
Kauppinen Marja	jäsen
Kontkanen Mika	jäsen
Kontturi Juha	jäsen
Kosela Anna-Helena	jäsen
Kähkönen Jonna	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Nyyssönen Leena	jäsen
Parkkonen Anneli	jäsen
Perkkiö Kimmo	jäsen
Pottonen Sari	jäsen
Romppanen Keijo	jäsen
Seppäläinen Satu	jäsen
Saarelainen Ilpo	jäsen
Sihvonen Aulikki	jäsen
Simonen Samuli	jäsen
Strandman Sami	jäsen
Toppi Seppo	jäsen
Turunen Joonas	jäsen
Varis Matti	jäsen
Pennanen Niina	varajäsen
Turunen Marko	varajäsen
Heromaa Jari	varajäsen
Örn Paavo	varajäsen
Luostarinen Jari	varajäsen

Lisätiedot

Muut läsnä olleet

Tuononen Jari	kunnanjohtaja
Ruohtula Pasi	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Rautiainen Jyrki	sivistysjohtaja
Hirvonen Tommi	tekninen johtaja
Ahokas Sari	henkilöstöpäällikkö
Rantaeskola Sini	hyvinvointikoordinaattori
Alanko Noora	viestintäsuunnittelija
Turunen Niina	toimistosihtööri
Arveli Eila	varajäsen
Sykkö Marja-Liisa	maankäyttöpäällikkö

Paikalla klo 18.33-18.40.

Poissa olleet

Lukkarinen Heikki	jäsen
Muttonen Sini-Tuuli	jäsen
Möntti Pirkko	jäsen
Suni Pentti	jäsen
Jeskanen Jimi	nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Mika Kuusela
puheenjohtaja

Pasi Ruohntula
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 19.6.2024

Anneli Parkkonen
pöytäkirjantarkastaja

Mari Hälinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 19.6.2024 klo 9.00.

pöytäkirjanpitäjä

Pasi Ruohntula

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 28	17.06.2024
-----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 28

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 12.6.2024, kunnan verkkosivuilla 12.6.2024 sekä sanomalehti Karjalaisessa 12.6.2024 ja Pielisjokiseutu-lehdessä 13.6.2024. Kunnanvaltuuston kokouskutsu ja tieto esityslistan julkaisusta on lähetetty valtuutetuille sähköpostitse 13.6.2024.

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	5
Kunnanvaltuusto	§ 29	17.06.2024	

Pöytäkirjantarkastajat

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 29

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 19.6.2024 klo 8.00.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anneli Parkkonen ja Mari Hälinen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 65	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 128	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 30	17.06.2024

Maankäyttösopimuksen ja luovutuskirjan esisopimuksen hyväksyminen Lehmonkankaan alueella

Tekninen lautakunta 28.05.2024 § 65

Lehmonkankaan alueelle on käynnistetty asemakaavan laatiminen maanomistajan aloitteesta. Asemakaavan laatimisesta on allekirjoitettu kunnanhallituksen hyväksymä käynnistämissopimus 14.2.2022. Lehmonkankaan asemakaavaaluonnos on ollut nähtävillä 9.5.2022 - 8.6.2022 ja asemakaavaehdotus 17.1.2023 - 17.2.2023 välisen ajan. Koska kaavoitukseen liittyy maankäyttösopimus, täytyy ennen kaavan hyväksymistä hyväksyä ja allekirjoittaa aluetta koskeva maankäyttösopimus.

Maanomistajan osallistumisesta kunnalle aiheutuviin yhdyskuntarakentamisen kustannuksiin sovitaan ensisijaisesti maankäyttösopimuksin. Kaavojen sisällöstä ei voida sopia. Maankäyttösopimus voidaan sitovasti tehdä vasta sen jälkeen, kun kaavaaluonnos tai -ehdotus on ollut julkisesti nähtävillä.

Kunnan maapoliittisen ohjelman mukaisesti maanomistajan tulee korvata kunnalle syntyvästä arvonnoususta 30 % ja lisäksi tapauskohtaisesti yhdyskuntarakentamisesta kunnalle aiheutuvia kustannuksia (maankäyttö- ja rakennuslain 91a-91b §:n mukainen korvaus).

Koska maanomistaja saa asemakaavasta huomattavaa hyötyä, maanomistajan kanssa on neuvoteltu maankäyttösopimus ja sitova esisopimus maa-alueiden luovutuksesta. Syntyvää hyötyä arvioitaessa maa-alueista on pyydetty arviolausunto tammikuussa 2024.

Tässä maankäyttösopimuksessa kunta ja maanomistaja sopivat mm. sopimuskorvauksen määrästä, sen suorittamisesta sekä alueiden luovuttamisesta puolin ja toisin. Sopimuskorvaus määräytyy syntyvästä hyödystä sekä yhdyskuntarakentamisesta kunnalle syntyvistä kustannuksista. Rakentamiskustannuksia on arvioitu jo toteutuneen yhdyskuntarakentamisen kustannusten perusteella ja niihin on lisätty indeksikorotukset. Maankäyttösopimuskorvaus on 1 670 000 euroa ja se suoritetaan kunnalle luovuttamalla kaavan mukaisia puisto-, katu- ja tonttialueita. Kunta luovuttaa maanomistajalle maa-alueen kaavan mukaisesta rivitalotontista. Lisäksi maanomistaja maksaa sopimuskorvauksesta 500 000 euroa rahakorvauksena sekä suorittaa vakuuden.

Maankäyttösopimuksessa sovitaan myös kaava-alueen rakentamisesta neljässä eri vaiheessa sekä toteuttamisen ehdoista.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.4 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää maankäyttösopimuksista ja 12.11 §:n kiinteän omaisuuden ostamisesta 400 000 euroon saakka.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 65	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 128	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 30	17.06.2024

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan maankäyttösopimuksen ja sitovan esisopimuksen mukaisen maa-alueiden luovutuskirjan.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 128

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 28.5.2024 § 65 käsitellyt maankäyttösopimuksen ja luovutuskirjan esisopimuksen hyväksymisen Lehmonkankaan alueella.

Liitteenä:

- Maankäyttösopimusluonnos 18.5.2024
- Luovutuskirjaluonnos, liittyy maankäyttösopimukseen 18.5.2024
- LIITE 1 Sopimusalue
- LIITE 2 Luovutettavat maa-alueet
- LIITE 3 Kaava-alueen toteuttaminen

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan maankäyttösopimuksen ja sitovan esisopimuksen mukaisen maa-alueiden luovutuskirjan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan maankäyttösopimuksen ja sitovan esisopimuksen mukaisen maa-alueiden luovutuskirjan.

Tekninen johtaja Tommi Hirvonen ja maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö osallistuivat kokoukseen asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Tommi Hirvonen poistui kokouksesta klo 17.27.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 30

68/10.00.01.03/2024

Päätös:

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	8
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 65	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 128	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 30	17.06.2024

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan maankäyttösopimuksen ja sitovan esisopimuksen mukaisen maa-alueiden luovutuskirjan.

Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 18.40.

Liitteet

- Maankäyttösopimusluonnos 18.5.2024
- Luovutuskirjaluonnos, liittyy maankäyttösopimukseen 18.5.2024
- LIITE 1 Sopimusalue
- LIITE 2 Luovutettavat maa-alueet
- LIITE 3_Kaava-alueen toteuttaminen

Tarkastuslautakunta	§ 14	27.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 20	19.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 40	23.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 45	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 54	21.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 59	28.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 31	17.06.2024

Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 27.02.2024 § 14

Valmistelija: Sirkku Pyykkönen, sirkku.pyykkonen (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Kontiolahden kunnan hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunta raportoi arvioinnin tulokset valtuustolle vuosittain annettavassa arviointikertomuksessa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen

Tarkastuslautakunta 19.03.2024 § 20

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja päätti jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 16.04.2024 § 32

Valmistelija: Sirkku Pyykkönen, sirkku.pyykkonen (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

Tarkastuslautakunta	§ 14	27.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 20	19.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 40	23.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 45	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 54	21.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 59	28.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 31	17.06.2024

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja päätti jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 23.04.2024 § 40

Valmistelija: Sirkku Patokoski, sirkku.patokoski (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan ja päätti jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Tarkastuslautakunta 06.05.2024 § 45

Valmistelija: Sirkku Patokoski, sirkku.patokoski (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja päätti jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 21.05.2024 § 54

Valmistelija: Sirkku Patokoski, sirkku.patokoski (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Tarkastuslautakunta	§ 14	27.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 20	19.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 40	23.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 45	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 54	21.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 59	28.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 31	17.06.2024

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja päätti jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 28.05.2024 § 59

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös:

Tarkastuslautakunta viimeisteli ja allekirjoitti arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä arviointikertomuksen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 31

98/00.03.01/2024

Arviointikertomus liitteenä.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedokseen.

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2023 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että kunnanvaltuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista lautakuntien ja yhtiöiden selvitykset siten, että ne voidaan käsitellä vuoden 2024 loppuun mennessä pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Liitteet

- Arviointikertomus 2023 - KV 17.6.2024

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 8	14.05.2024
Yhteistyötoimikunta	§ 24	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 131	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	17.06.2024

Henkilöstökertomus 2023

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 14.05.2024 § 8

Kontiolahden kunnan henkilöstökertomus 2023 antaa kuvauksen Kontiolahden kunnan henkilöstöresursseista, henkilöstön tilasta ja henkilöstövoimavarojen vahvistamisesta. Henkilöstökertomus on laadittu soveltaen vuonna 2021 Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n julkaisemaa Suositusta henkilöstökertomuksen laadintaan.

Henkilöstökertomus käsitellään ensin henkilöstöjaostossa, minkä jälkeen se lähetetään tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle. Henkilöstökertomus menee tiedoksi myös yhteistyötoimikunnalle.

Liitteenä on henkilöstökertomus 2023.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstöjaosto hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja saattaa sen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö voi tehdä henkilöstökertomukseen teknisiä korjauksia ja tarvittavia lisäyksiä.

Päätös:

Henkilöstöjaosto hyväksyi henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja saattaa sen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö voi tehdä henkilöstökertomukseen teknisiä korjauksia ja tarvittavia lisäyksiä.

Yhteistyötoimikunta 20.05.2024 § 24

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto on 14.5.2024 § 8 hyväksynyt Kontiolahden kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

Henkilöstöpäällikkö esittelee henkilöstökertomusta.

Oheismateriaalina henkilöstökertomus 2023.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Käsittelyehdotus:

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 8	14.05.2024
Yhteistyötoimikunta	§ 24	20.05.2024
Kunnanhallitus	§ 131	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 32	17.06.2024

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

Käsittely:

Yhteistyötoimikunta merkitsi tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 131

Oheismateriaalina henkilöstökertomus 2023.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti merkitä tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja päätti saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas osallistui kokoukseen asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana klo 18.35-18.52.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 32

168/01.00.00/2024

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 16	21.05.2024
Kunnanhallitus	§ 145	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 33	17.06.2024

Väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seuranta vuodelta 2023

Hyvinvointineuvottelukunta 21.05.2024 § 16

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, jälj. sotejärjestämlaki) 6.1 §:n nojalla kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Sotejärjestämlain 6.3 §:n mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Kontiolahden kunnanvaltuusto on hyväksynyt 21.3.2022 § 18 Kontiolahden hyvinvointisuunnitelman 2021–2024, ja hyvinvointisuunnitelma on julkaistuna kunnan verkkosivuilla. Hallintosäännön 15 §:n 4 kohdan mukaan hyvinvointineuvottelukunnan tehtävänä on ohjata hyvinvointikertomuksen tavoitteiden asettamista ja seurata niiden toteutumista.

Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannan tiedot vuodelta 2023 on tuotettu osastojen yhteistyönä osana vuoden 2023 tilinpäätöksen valmistelua. Kontiolahden kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä raportoidaan valtuustolle vuoden 2023 tilinpäätöksen yhteydessä liitteenä olevalla erillisellä HYTE-raportilla vuodelta 2023.

Liite:

- 1) Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seuranta vuodelta 2023

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314

Hyvinvointikoordinaattorin ehdotus:

Hyvinvointineuvottelukunta:

1. merkitsee tiedokseen Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannan vuodelta 2023,
2. valtuuttaa hyvinvointikoordinaattorin tekemään seurantaraporttiin teknisiä korjauksia ja täydennyksiä, ja
3. esittää Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2023 edelleen tiedoksi sivistyslautakunnalle,

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	15
---------------------------	-------------------	--------	----

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 16	21.05.2024
Kunnanhallitus	§ 145	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 33	17.06.2024

tekniselle lautakunnalle, kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyvinvointineuvottelukunta:

1. merkitsi tiedokseen Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannan vuodelta 2023,
2. päätti valtuuttaa hyvinvointikoordinaattorin tekemään seurantaraporttiin teknisiä korjauksia ja täydennyksiä, ja
3. päätti esittää Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2023 edelleen tiedoksi sivistyslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Tekninen lautakunta 28.05.2024 § 71

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannan vuodelta 2023.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 29.05.2024 § 56

Hyvinvointineuvottelukunta on esittänyt Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2023 tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen, p. 050 428 5106.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää merkitä Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2023 tiedokseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 145

Sotejärjestämislain 6.3 §:n mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	16
---------------------------	-------------------	--------	----

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 16	21.05.2024
Kunnanhallitus	§ 145	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 33	17.06.2024

Hyvinvointineuvottelukunta on 21.5.2024 § 16 esittänyt Kontiolahden väestön ja terveyden tilan seurantatiedot vuodelta 2023 edelleen tiedoksi sivistyslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Liite:

1) Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seuranta vuodelta 2023

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola, p. 050 432 8314.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisesti tiedoksi Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2023.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle liitteen mukaisesti tiedoksi Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2023.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 33

297/03.02/2021

Kontiolahden kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä raportoidaan valtuustolle vuoden 2023 tilinpäätöksen yhteydessä liitteenä olevalla erillisellä HYTE-raportilla vuodelta 2023. Kontiolahden hyvinvointineuvottelukunta on hyväksynyt 21.5.2024 § 16 väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurannan vuodelta 2023, ja esittänyt seurantaraportin tiedoksi sivistyslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, kunnanhallitukselle sekä edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedokseen Kontiolahden väestön hyvinvoinnin ja terveydentilan seurantatiedot vuodelta 2023.

Liitteet

- Kontiolahden kunnan väestön hyvinvoinnin ja terveyden seuranta vuodelta 2023

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	17
---------------------------	-------------------	--------	----

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 15	21.05.2024
Kunnanhallitus	§ 146	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 34	17.06.2024

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa - Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028

Hyvinvointineuvottelukunta 21.05.2024 § 15

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 on valmisteltu Pohjois-Karjalan maakuntaliiton, Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen, Pohjois-Karjalan kuntien sekä muiden sidosryhmien yhteistyönä.

Pohjois-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 ohjaavat maakunnallista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhteistyötä, sen painopisteitä ja tavoitteita, eri toimijoiden hyvinvointisuunnittelua, sekä seurantaa ja arviointia. Tavoitteena on saavuttaa maakunnallisesti vaikuttavampaa terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen toimintaa, kuin mitä yksin tekemällä on mahdollista saavuttaa. Ohjelmalla tavoitellaan pitkäjänteistä yhteistä työtä Pohjois-Karjalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Pohjois-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 toimivat pohjana organisaatioiden omille hyvinvointikertomuksille ja -suunnitelmille valtuusto- ja aluevaltuustokaudella 2025-2028. Asukkaiden ja sidosryhmien osallisuus otetaan huomioon vahvemmin, kun ohjelmatyö etenee organisaatiokohtaiseen hyvinvointisuunnittelutyön vaiheeseen.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa - Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 käsitellään maakuntahallituksessa 20.5.2024, jonka jälkeen lopullinen hyte-strategia-asiakirja julkaistaan Pohjois-Karjalan maakuntaliiton julkaisusarjassa. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta on hyväksynyt luonnoksen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategisista painopisteistä vuosille 2025-2025 kokouksessaan 4.4.2024 § 29.

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola p. 050 432 8314.

Liite:

- 1) Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 (luonnos)

Hyvinvointikoordinaattorin ehdotus:

Hyvinvointineuvottelukunta päättää:

1. merkitä tiedokseen Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 luonnosversion, ja
2. saattaa Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	18
---------------------------	-------------------	--------	----

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 15	21.05.2024
Kunnanhallitus	§ 146	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 34	17.06.2024

Päätös:

Hyvinvointineuvottelukunta päätti:

1. merkitä tiedokseen Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 luonnosversion, ja
2. saattaa Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 146

Hyvinvointineuvottelukunta on kokouksessaan 21.5.2024 § 15 käsitellyt Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 luonnosversion.

Liite:

- 1) Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 (luonnos)

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola p. 050 432 8314.

Kunnajohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä tiedokseen Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 luonnosversion, ja
2. saattaa Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1. merkitä tiedokseen Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 luonnosversion, ja
2. saattaa Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 34

144/05.00.00/2024

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa - Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 on hyväksytty maakuntahallituksessa 20.5.2024 § 67. Kontiolahden hyvinvointineuvottelukunta on esittänyt

Hyvinvointineuvottelukunta	§ 15	21.05.2024
Kunnanhallitus	§ 146	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 34	17.06.2024

nämä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategiset painopisteet vuosille 2025-2028 tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Liite:

- 1) Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa
– Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028

Lisätietoja: hyvinvointikoordinaattori Sini Rantaeskola p. 050 432 8314.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedokseen Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa – Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028.

Liitteet

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa -
Strategiset painopisteet vuosille 2025-2028

Kunnanhallitus	§ 76	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 52	21.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 35	17.06.2024

Tilinpäätös 2023

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 76

Kuntalaki 410/2015 § 113 – Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalaki 410/2015 § 114 – Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalaki 410/2015 § 115 – Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista

Kunnanhallitus	§ 76	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 52	21.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 35	17.06.2024

asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Alkuperäinen talousarvio vuodelle 2023 oli budjetoitu noin -1,4 milj. € alijäämäiseksi. Vuoden aikana tehtiin muutoksia määrärahoihin ja tuloarvioihin, jolloin muutosten jälkeen tilikauden alijäämäksi arvioitiin tehtyjen talousarviomuutoksen yhteydessä noin -73 t €. Tilikausi lopulta muodostui ylijäämäiseksi oli noin +191 t €.

Toimintatuotot kokonaisuutena toteutuivat muutettuun talousarvioon nähden ennakoitua paremmin +0,4 milj. €. Myyntituotoissa vesihuollon liittymismaksut, kaukolämmön perusmaksut, metsän myyntitulot ja kotikuntakorvaukset ylittivät muutetun talousarvion selvästi. Maksutuotoissa hoitopäivämaksut, aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja ympäristöpalvelujen maksut toteutuivat budjetoitua suurempina. Tuet ja avustukset ylittivät talousarvion 25 t €, ylitys muodostui pääosin kelan maksamista palautuksista työterveyshuollon maksuista. Maa- ja vesialueiden vuokrat ylittivät myös budjetin. Toimintatuottojen muutos edelliseen vuoteen oli +5,9 %.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 0,6 milj. €, muutosta edelliseen vuoteen oli -37,2 % (sote-uudistus). Henkilöstökustannukset toteutuivat noin 90 t € muutettua talousarviota heikompana. Henkilöstökulut toteutuvat budjetoitui suurempana, johtuen perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ylityksistä. Palveluiden ostoissa paremman tuloksen taustalla olivat päivähoidon palvelusetelien pienempi menekki, pienemmät kustannukset alueiden rakentamisessa ja kunnossapidossa ja yhteistoimintaosuuksissa. Aineiden ja tarvikkeiden kustannukset olivat pienemmät sähkön, kalusteiden ja elintarvikkeiden ostoissa. Avustuksia maksettiin vähemmän lasten kotihoidon tuessa ja avustuksissa yhteisöille. Muut toimintakulut ylittyivät rakennusten ja huoneistojen vuokrien osalta.

Edellä mainituiden asioiden takia toimintakate alittui kokonaisuudessaan noin 1,0 milj. € ja toimintakateen muutos edelliseen vuoteen nähden oli -48,8 % (sote-uudistus).

Veroprosenttia leikattiin verovuodelle 2023 (-12,64 % -yksikköä) vuoden 2022 tasosta samansuuruisesti kaikilta Manner-Suomen

Kunnanhallitus	§ 76	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 52	21.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 35	17.06.2024

kunnilta. Kontiolahden kunnallisveroprosentti vuodelle 2023 oli 7,86 %. Nykyistä suurempi osuus verosta tehtävistä vähennyksistä siirtyi valtion verosta tehtäviksi. Tämän takia kunnallisverosta vähennettävä osuus pieneni huomattavasti ja samalla kunnallisveron efektiivisyys myös parani (nimellisen ja efektiivisen veroasteen erotus). Veroprosenttimuutoksen takia vuosien 2022 ja 2023 eivät ole keskenään vertailukelpoisia kunnallisveron ja yhteisöveron osalta.

Kunnan tuloverokertymä toteutui 0,5 milj. € muutettua talousarviota paremmin. Osavuosiraportissa kesällä nostettiin kunnallisveron (1,0 milj. €), yhteisöveron (0,3 milj. €) ja kiinteistöveron (0,2 milj. €) osuuksia. Lopullinen kunnallisveron toteuma oli 25,6 milj. € ja yhteisöveron 3,0 milj. €. Kunnallisvero toteutui muutettuun talousarvioon nähden noin 0,4 milj. € yli arvioidun ja yhteisöverot toteutuivat lähes yli arvioidun. Kiinteistöverotuottojen toteuma oli 3,5 milj. € ja ne toteutuivat noin 0,08 milj. € yli arvioidun mukaisesti. Kokonaisuudessaan verotulot olivat 32,5 milj. €, edelliseen vuoden tilinpäätökseen nähden laskua oli 29,1 milj. € eli -47,3 % (sote-uudistus). Kunnallisveron lasku oli -52,3 % (sote-uudistus) ja yhteisöveron -25,7 % (sote-uudistus) ja kiinteistövero kasvoi +12,5 %.

Sote-uudistuksen myötä kunnan peruspalvelujen valtionosuuksien kriteerit muuttuivat. Uudistuksen jälkeen kunnan peruspalvelujen valtionosuuden perusteena olivat esi- ja perusopetuksen ja yleisten kirjastojen laskennalliset kustannukset sekä asukaskohtaisen taiteen perusopetuksen ja kuntien yleisen kulttuuritoimen laskennalliset perusteet. Sosiaali- ja terveyspalveluiden menot poistuvat kuntien valtionosuuslaskennasta. Sote-tehtävien siirtyessä pois kunnilta suurin osa peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmän kautta jaettavasta rahasta määräytyi alle 16-vuotiaiden ikäluokkien perustella.

Valtionosuus laski vuoden 2022 varsinaiseen talousarvioon verrattuna noin 5,2 mrd. eurolla koko maan tasolla. Muutos johtui pääosin vuonna 2023 voimaan tulevasta sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksesta, jonka takia kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta siirretään noin 5,4 mrd. euroa hyvinvointialueiden rahoitukseen. Kontiolahden kunnassa valtionosuudet laskivat noin 9 milj. € edellisvuodesta. Osavuosiraportin yhteydessä valtionosuuksiin tehtiin talousarviomuutos vastaamaan valtionosuuspäätöksiä. Muutettu talousarvio oli 19,04 milj. € ja toteuma 18,97 milj. €.

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma oli lähes 0,3 milj. € alle arvioidun. Talousarviossa varauduttiin korkokulujen kasvuun, mutta korkotaso pysyi edelleen maltillisena kunnan hyvän suojausasteen ansiosta. Lisäksi rahoitustuotot ylittivät talousarvion. Korkokuluihin kuuluvat mm. lainojen korot ja vesihuollon taseyksikön kunnalle maksamat korot. Rahoitustuottoihin sisältyvät mm. rahoitustuotot takausprovisioista ja osinkotuotot. Korkotuottoihin sisältyvät mm. korkotuotot sijoituksista ja talletuksista.

Viime vuosien aikana kunnassa on tehty historiallisen suuret investoinnit. Lehmon uusi yhtenäiskoulu aloitti toimintansa syksyllä

Kunnanhallitus	§ 76	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 52	21.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 35	17.06.2024

2023 ja hankkeen viimeinen osa, liikuntahalli, valmistui vuoden 2024 tammikuussa. Vuoden 2023 nettoinvestoinnit olivat yhteensä noin 11,4 miljoonaa euroa. Pitkäaikaista lainaa otettiin 7 miljoonaa euroa ja vanhoja lainoja lyhennettiin 7,9 miljoonaa euroa. Vuoden 2024 ja vuosien 2025–2026 investointisuunnitelmassa on tällä hetkellä vain välttämättömimmät investoinnit, jotta kunnan lainamäärä saadaan käännettyä laskuun. Vuoden 2023 lopussa kunnan lainakanta oli huolestuttava 63,3 miljoonaa euroa eli 4 185 euroa/asukas.

Vuosikate toteutui tarkistettua talousarviota 1,75 milj. € parempana. Vuosikatteen parempi toteuma selittyy edellä läpikäytyillä seikoilla. Muutetussa talousarviossa oli varauduttu 6,87 milj. € suuruisiin poistoihin. Poistot toteutuivat noin 90 t € suurempina.

Talousarviossa tehtäväalueiden osalta toimintakate on sitova erä. Talousarvioon nähden lähes kaikki tehtäväalueet tekivät talousarviota paremman tuloksen.

Liite:

1.) Tilinpäätös 2023

Kunnanhallituksen kokoukseen on kutsuttu sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen ja tekninen johtaja Tommi Hirvonen esittelemään osastojen tilinpäätökset vuodelta 2023.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohutla p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1.) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

2.) esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2023 tuloksen 1 275 070,66 euroa käsittelystä seuraavaa:

- Investointivaroja muodostetaan seuraavasti:
 - Onttolan liikuntahalli 1 400 000 euroa.
- Investointivaroja puretaan seuraavasti:
 - Lehmon yhtenäiskoulu 500 000 euroa.
- Tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron muutos -184 030,85 euroa

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	24
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 76	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 52	21.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 35	17.06.2024

- Tilikauden ylijäämä 191 039,81 euroa siirretään taseen yli-/alijäämättilille.

3.) valtuuttaa hallintopäällikön tekemään tilinpäätösasiakirjaan teknisluontoisia korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistysjohtaja Jyrki Rautiainen ja tekninen johtaja Tommi Hirvonen olivat paikalla asian käsittelyn aikana klo 18.31-19.49.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 20.07-20.14.

Tarkastuslautakunta 16.04.2024 § 28

Valmistelija: Sirkku Pyykkönen, sirkku.pyykkonen (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Oheismateriaali: Tilinpäätös 2023

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tilinpäätöksen 2023 tiedokseen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta merkitsi tilinpäätöksen tiedokseen.

Tarkastuslautakunta 21.05.2024 § 52

Valmistelija: Sirkku Patokoski, sirkku.patokoski (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Oheismateriaalina tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	25
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 76	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 28	16.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 52	21.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 35	17.06.2024

toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 35

76/02.06.01.01/2024

Liitteenä:

- 1) Tilinpäätös 2023
- 2) Tilintarkastuskertomus 2023

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti:

1. merkitä tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023 tiedokseen,
2. hyväksyä vuoden 2023 tilikauden 1 275 070,66 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- Investointivaroja muodostetaan seuraavasti:
 - Onttolan liikuntahalli 1 400 000 euroa.
- Investointivaroja puretaan seuraavasti:
 - Lehmon yhtenäiskoulu 500 000 euroa.
- Tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron muutos -184 030,85 euroa
- Tilikauden ylijäämä 191 039,81 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

3. myöntää kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Liitteet

- Tilinpäätös 2023 KV 17.6.2024
- Tilintarkastuskertomus 2023

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	26
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 139	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 36	17.06.2024

Eronpyyntö luottamustoimista ja toimielinten jäsenvalinnat eronneen sijalle

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 139

Kunnanvaltuutettu Sanna Niiranen on 13.5.2024 saapuneella ilmoituksellaan pyytänyt eroa kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton takia.

Niiranen on Kontiolahden perussuomalaisten:

- valtuutettu kunnanvaltuustossa,
- kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja,
- teknisen lautakunnan jäsen,
- ympäristölautakunnan jäsen,
- henkilöstö- ja työllisyysjaoston varajäsen,
- talous- ja strategiatyöryhmän jäsen sekä
- Kontiolahden kunnan nimeämä:
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäsen

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 17 § 2 momentin nojalla jos valtuutettu on vapautettu toimestaan, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Sanna Niirasen tilalle Kontiolahden kunnanvaltuustoon nousee Kontiolahden Perussuomalaisten varavaltuutettu Jari Heromaa. Vaalilain (714/1998) 93 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja, jos varavaltuutettujen määrä jää valtuuston toimikauden aikana vajaaksi.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

- 1.) kunnanvaltuusto myöntää eron Sanna Niiraselle kunnan luottamustoimista, sekä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäsenyydestä,
- 2.) kunnanvaltuusto valitsee uuden valtuuston 2. varapuheenjohtajan Sanna Niirasen tilalle ja suorittaa valtuuston 2. varapuheenjohtajan vaalin,
- 3.) kunnanvaltuusto valitsee eronneen sijaan uuden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen tekniseen lautakuntaan,

Kunnanhallitus	§ 139	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 36	17.06.2024

4.) kunnanvaltuusto valitsee eronneen sijaan uuden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen ympäristölautakuntaan,

5.) kunnanvaltuusto valitsee eronneen sijaan jäsenen Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon,

6.) kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Kontiolahden Perussuomalaisten ensimmäisen varavaltuutetun Jari Heromaan.

7.) kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja esittää pyynnön keskusvaalilautakunnalle määrätä Kontiolahden Perussuomalaisille uusi varavaltuutettu.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että:

1.) myöntää eron Sanna Niiraselle henkilöstö- ja työllisyysjaoston varajäsenyydestä,

2.) henkilöstö- ja työllisyysjaostoon ei valita uutta varajäsentä. Organisaatiomuutoksen yhteydessä henkilöstö- ja työllisyysjaosto lakkaa 30.6.2024,

3.) talous- ja strategiatyöryhmään valitaan uusi jäsen eronneen sijaan kunnanhallituksen kokouksessa 24.6.2024.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

1.) kunnanvaltuusto myöntää eron Sanna Niiraselle kunnan luottamustoimista, sekä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäsenyydestä,

2.) kunnanvaltuusto valitsee uuden valtuuston 2. varapuheenjohtajan Sanna Niirasan tilalle ja suorittaa valtuuston 2. varapuheenjohtajan vaalin,

3.) kunnanvaltuusto valitsee eronneen sijaan uuden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen tekniseen lautakuntaan,

4.) kunnanvaltuusto valitsee eronneen sijaan uuden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen ympäristölautakuntaan,

5.) kunnanvaltuusto valitsee eronneen sijaan jäsenen Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon,

6.) kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Kontiolahden Perussuomalaisten ensimmäisen varavaltuutetun Jari Heromaan.

7.) kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja esittää pyynnön keskusvaalilautakunnalle määrätä Kontiolahden

Kunnanhallitus	§ 139	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 36	17.06.2024

Perussuomalaisille uusi varavaltuutettu.

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että:

- 1.) myöntää eron Sanna Niiraselle henkilöstö- ja työllisyysjaoston varajäsenyydestä,
- 2.) henkilöstö- ja työllisyysjaostoon ei valita uutta varajäsentä. Organisaatiomuutoksen yhteydessä henkilöstö- ja työllisyysjaosto lakkaa 30.6.2024,
- 3.) talous- ja strategiatyöryhmään valitaan uusi jäsen eronneen sijaan kunnahallituksen kokouksessa 24.6.2024.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 36

6/00.00.01.01/2024

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto päätti:

1.) myöntää eron Sanna Niiraselle kunnan luottamustoimista, sekä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäsenyydestä,

2.) valita uuden valtuuston 2. varapuheenjohtajan Sanna Niirasan tilalle ja suorittaa valtuuston 2. varapuheenjohtajan vaalin,

Valtuutettu Matti Varis ehdotti kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtajaksi Mika Hiltusta.

Puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta.

Kunnanvaltuusto valitsi kunnanvaltuuston toiseksi puheenjohtajaksi Mika Hiltusen (PS) jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.5.2025 saakka.

3.) valita eronneen sijaan uuden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen tekniseen lautakuntaan,

Valtuutettu Aulikki Sihvonen ehdotti teknisen lautakunnan jäseneksi Satu Huttusta (KOK) ja valtuutettu Mika Hiltunen ehdotti hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jari Heromaata (PS).

Puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta.

Kunnanvaltuusto valitsi seuraavat henkilöt jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka):

Kunnanhallitus	§ 139	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 36	17.06.2024

Tekninen lautakunta:

Satu Huttunen (jäsen) ja Jari Heromaa (varajäsen)

4.) valita eronneen sijaan uuden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen ympäristölautakuntaan,

Valtuutettu Aulikki Sihvonen ehdotti ympäristölautakunnan jäseneksi Kaisu Kantelista (KOK) ja valtuutettu Mika Hiltunen ehdotti hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jari Heromaata (PS).

Puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta.

Kunnanvaltuusto valitsi seuraavat henkilöt jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka):

Ympäristölautakunta:

Kaisu Kantelinen (jäsen) ja Jari Heromaa (varajäsen)

5.) valita eronneen sijaan jäsenen Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon,

Valtuutettu Aulikki Sihvonen ehdotti Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuustoon jäseneksi Jenni Kiiskistä (KOK).

Puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta.

Kunnanvaltuusto valitsi seuraavan henkilön jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka):

Pohjois-Karjalan yhtymävaltuusto:

Jenni Kiiskinen (jäsen)

6.) että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Kontiolahden Perussuomalaisten ensimmäisen varavaltuutetun Jari Heromaan.

7) että valtuuston puheenjohtaja esittää pyynnön keskusvaalilautakunnalle määrätä Kontiolahden Perussuomalaisille uusi varavaltuutettu.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	30
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 140	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 37	17.06.2024

Eronpyyntö kunnanhallituksen jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 140

Kontiolahden kunnan luottamushenkilö Mika Hiltunen on 14.5.2024 saapuneella ilmoituksellaan pyytänyt eroa kunnan luottamustehtävästä henkilökohtaisten syiden vuoksi. Mika Hiltunen on pyytänyt eroa kunnanhallituksen jäsenyydestä.

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hallintosäännön 6 § momentin yksi mukaan kunnanhallituksessa on yhdeksän (9) kunnanvaltuuston valitsemaa jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

- 1.) kunnanvaltuusto myöntää eron Mika Hiltuselle kunnanhallituksen jäsenyydestä,
- 2.) kunnanvaltuusto valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen kunnanhallitukseen sekä valitsee uudelle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

- 1.) kunnanvaltuusto myöntää eron Mika Hiltuselle kunnanhallituksen jäsenyydestä,
- 2.) kunnanvaltuusto valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen kunnanhallitukseen sekä valitsee uudelle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 37

6/00.00.01.01/2024

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto päätti:

Kunnanhallitus	§ 140	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 37	17.06.2024

1.) myöntää eron Mika Hiltuselle kunnanhallituksen jäsenyydestä,

2.) valita uuden jäsenen hänen tilalleen kunnanhallitukseen sekä päätti valita uudelle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Valtuutettu Mika Hiltunen ehdotti kunnanhallituksen jäsenksi Matti Varista (PS) ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Keijo Romppasta (PS).

Puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta.

Kunnanvaltuusto valitsi seuraavat henkilöt jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka):

Kunnahallitus:

Matti Varis (jäsen) ja Keijo Romppanen (varajäsen)

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	32
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 154	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 38	17.06.2024

Eron myöntämiset teknisestä lautakunnasta sekä jäsenvalinnat eronneiden sijalle

Kunnanhallitus 10.06.2024 § 154

Kontiolahden kunnan seuraavat luottamushenkilöt ovat pyytäneet eroa alla ilmoitetuista kunnan luottamustehtävistä henkilökohtaisten syiden vuoksi (toimielinten jäsenpaikkojen uudelleen järjestely). Eropyynnöt ovat saapuneet kuntaan sähköpostilla suluissa ilmoitettuna saapumispäivänä.

Matti Varis: Tekninen lautakunta, jäsen (5.6.2024) ja

Sami Strandman: Tekninen lautakunta, varajäsen (5.6.2024)

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hallintosäännön 8 § mukaan teknisessä lautakunnassa on yksitoista (11) kunnanvaltuuston valitsemaa jäsentä. Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 3.6.2024 § 139 käsitellyt Sanna Niirasen eronpyynnön ja esittänyt kunnanvaltuustolle eron myöntämistä sekä uuden jäsenen ja varajäsenen valitsemista kunnanvaltuuston 17.6.2024 kokouksessa. Sami Strandman on toiminut Niirasen henkilökohtaisena varajäsenenä teknisessä lautakunnassa.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

- 1.) kunnanvaltuusto myöntää eron Matti Varikselle teknisen lautakunnan jäsenyydestä ja Sami Strandmanille teknisen lautakunnan varajäsenyydestä,
- 2.) kunnanvaltuusto valitsee tekniseen lautakuntaan jäsenen Matti Variksen sijaan ja valitsee hänelle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olavaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka).

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että:

- 1.) kunnanvaltuusto myöntää eron Matti Varikselle teknisen lautakunnan jäsenyydestä ja Sami Strandmanille teknisen lautakunnan varajäsenyydestä,
- 2.) kunnanvaltuusto valitsee tekniseen lautakuntaan jäsenen Matti

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	33
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 154	10.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 38	17.06.2024

Variksen sijaan ja valitsee hänelle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olavaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka).

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 38

6/00.00.01.01/2024

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto päätti:

- 1.) myöntää eron Matti Varikselle teknisen lautakunnan jäsenyydestä ja Sami Strandmanille teknisen lautakunnan varajäsenyydestä,
- 2.) valita tekniseen lautakuntaan jäsenen Matti Variksen sijaan ja valitsee hänelle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olavaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka).

Valtuutettu Mika Hiltunen ehdotti teknisen lautakunnan jäseneksi Sami Strandmania (PS) ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Pekka Väyrystä (PS).

Puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta.

Kunnanvaltuusto valitsi seuraavat henkilöt jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka):

Tekninen lautakunta:

Sami Strandman (jäsen) ja Pekka Väyrynen (varajäsen).

Kunnanhallitus	§ 138	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	17.06.2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan vaali ajalle 1.7.2024-31.5.2025

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 138

Kunnanvaltuuston on kokouksessa 4.12.2023 § 54 hyväksytynyt uuden toimielinrakenteen ja henkilöstöorganisaation.

Päätöksen mukaan sivistyslautakunta, hyvinvointineuvottelukunta sekä henkilöstö- ja työllisyysjaosto lakkaavat 30.6.2024. Uusina toimielinä aloittavat kasvatus- ja koulutuslautakunta sekä hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 1.7.2024.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 8 §:n mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunnassa on yksitoista (11) kunnanvaltuuston valitsemaa jäsentä.

Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Nuorisovaltuuston nimeämällä edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus julkisten asioiden osalta teknisessä-, ympäristö- sekä kasvatus- ja koulutuslautakunnassa ja hyvinvointi- ja työllisyysjaostossa. Lautakuntien jäsenet valitaan valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Kuntalain (410/2015) 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Kunnallisia toimielimiä valittaessa on otettava huomioon miesten ja naisten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4a § (657/2021), jonka mukaan toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvo vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohutla p. 050 439 8005.

Kunnanjohtajan ehdotus:

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	35
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 138	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	17.06.2024

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto valitsee kasvatus- ja koulutuslautakuntaan 11 jäsentä ja kullekin heistä henkilökohtaiset varajäsenet ajalle 1.7.2024-31.5.2025.

Valtuusto valitsee kasvatus- ja koulutuslautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että valtuusto valitsee kasvatus- ja koulutuslautakuntaan 11 jäsentä ja kullekin heistä henkilökohtaiset varajäsenet ajalle 1.7.2024-31.5.2025.

Valtuusto valitsee kasvatus- ja koulutuslautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 39

174/00.00.01.01/2023

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuutettu Jyry Eronen ehdotti kasvatus- ja koulutuslautakunnan jäseneksi ja puheenjohtajaksi Satu Seppäläistä ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Eila Arvelia sekä jäseneksi Iita Kaartoa ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Tiina Vlasoffia sekä jäseneksi Samuli Simosta ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Aimo Kettusta sekä jäseneksi Pyry Savolaista ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Jari Luostarista.

Valtuutettu Marja Kauppinen ehdotti kasvatus- ja koulutuslautakunnan jäseneksi ja varapuheenjohtajaksi Jonna Kähköstä ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Juha Kontturia sekä jäseneksi Marko Turusta ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Seppo Kukkosta sekä jäseneksi Mikko Tiaista ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Leila Matjuschia sekä jäseneksi Tainamari Turusta ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Marjatta Kinnusta.

Valtuutettu Aulikki Sihvonen ehdotti kasvatus- ja koulutuslautakunnan jäseneksi Jenni Kiiskistä ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Simo Ojasta sekä jäseneksi Jari Heromaata ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Kaisu Kantelista.

Valtuutettu Mika Hiltunen ehdotti kasvatus- ja koulutuslautakunnan jäseneksi Keijo Romppasta ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Pekka Väyrystä.

Puheenjohtaja totesi kunnanvaltuuston yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyjä ehdotuksia.

Kunnanvaltuusto päätti valita kasvatus- ja koulutuslautakuntaan ajalle 1.7.2024—31.5.2025 yksitoista (11) jäsentä ja kullekin heistä

Kunnanhallitus	§ 138	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 39	17.06.2024

henkilökohtaiset varajäsenet, sekä kasvatus- ja koulutuslautakuntaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

1. puheenjohtaja Seppäläinen, Satu (KESK) henkilökohtainen varajäsen Arveli, Eila (KESK)
2. varapuheenjohtaja Kähkönen, Jonna (SDP) henkilökohtainen varajäsen Kontturi, Juha (SDP)
3. varsinainen jäsen Turunen, Marko (SDP) henkilökohtainen varajäsen Kukkonen, Seppo (SDP)
4. varsinainen jäsen Tiainen, Mikko (SDP) henkilökohtainen varajäsen Matjuschi, Leila (SDP)
5. varsinainen jäsen Turunen, Tainamari (SDP) henkilökohtainen varajäsen Kinnunen, Marjatta (SDP)
6. varsinainen jäsen Kaarto, Iita (KESK) henkilökohtainen varajäsen Vlasoff, Tiina (KESK)
7. varsinainen jäsen Simonen, Samuli (KESK) henkilökohtainen varajäsen Kettunen, Aimo (KESK)
8. varsinainen jäsen Savolainen, Pyry (KESK) henkilökohtainen varajäsen Luostarinen, Jari (KESK)
9. varsinainen jäsen Romppanen, Keijo (PS) henkilökohtainen varajäsen Väyrynen, Pekka (PS)
10. varsinainen jäsen Heromaa, Jari (PS) henkilökohtainen varajäsen Kantelinen, Kaisu (KOK)
11. varsinainen jäsen Kiiskinen, Jenni (KOK) henkilökohtainen varajäsen Ojanen, Simo (KD).

Kunnanhallitus	§ 24	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 40	17.06.2024

Organisaatiohierarkia / talousarviorakennemuutos 1.7.2024

Kunnanhallitus 29.01.2024 § 24

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 4.12.2023 § 54 päättänyt organisaatorakenneuudistuksesta.

Organisaatorakenneuudistuksen myötä kunnan talousarviorakennetta on muutettava. Kunnanvaltuuston tekemän päätöksen mukaan seuraavat muutokset on huomioitu 1.7.2024 voimaan tulevassa talousarviorakenteessa. Lisäksi rakenteeseen on tehty muutamia teknisiä nimimuutoksia.

- 1.) lakkautetaan sivistyslautakunta 30.6.2024,
- 2.) lakkautetaan henkilöstö- ja työllisyysjaosto 30.6.2024,
- 3.) lakkautetaan hyvinvointineuvottelukunta 30.6.2024,
- 4.) perustetaan kasvatus- ja koulutuslautakunta 1.7.2024 lukien,
- 5.) perustetaan kunnanhallituksen alainen hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 1.7.2024 lukien,
- 6.) nykyisen sivistysosaston tulosalueista hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus ja lukiokoulutus siirtyvät kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisuuteen 1.7.2024 lukien,
- 7.) nykyisen sivistysosaston tulosalueista vapaan sivistystyön ja vapaa-aikapalvelujen tulosalueet siirtyvät kunnanhallituksen alaisuuteen 1.7.2024 lukien,
- 8.) lakkautetaan sivistysosasto 30.6.2024,
- 9.) perustetaan kasvatus- ja koulutusosasto 1.7.2024 lukien,
- 10.) teknisen lautakunnan alaisuudessa oleva vesihuolto siirtyy kuntatekniikan tulosalueen yhteyteen 1.7.2024 lukien ja
- 11.) kunnanhallituksen alaisuuteen perustetaan työllisyyspalveluiden tulosalue 1.7.2024 lukien.

Liite:

- 1) Organisaatiohierarkia/ talousarviorakenne alkaen 1.7.2024

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä uuden organisaatiohierarkian/ talousarviorakenteen 1.7.2024 lähtien.

Kunnanhallitus saattaa päätöksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä uuden organisaatiohierarkian/ talousarviorakenteen 1.7.2024 lähtien.

Kunnanhallitus saattaa päätöksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	38
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 24	29.01.2024
Kunnanvaltuusto	§ 9	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 40	17.06.2024

Kunnanvaltuusto 05.02.2024 § 9

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti saattaa tiedokseen uuden organisaatiohierarkian/ talousarviorakenteen 1.7.2024 lähtien.

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 141

Kunnanhallituksen päätöksen 29.1.2024 § 24 jälkeen on ilmennyt tarve tarkastella talousarviorakenteen organisaatiohierarkiaa uudestaan.

Liite:

1) Organisaatiohierarkia/ talousarviorakenne alkaen 1.7.2024

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä uuden organisaatiohierarkian/ talousarviorakenteen 1.7.2024 lähtien.

Kunnanhallitus saattaa päätöksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä uuden organisaatiohierarkian/ talousarviorakenteen 1.7.2024 lähtien.

Kunnanhallitus päätti saattaa päätöksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 40

242/02.02.01/2023

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti saattaa tiedokseen uuden organisaatiohierarkian/ talousarviorakenteen 1.7.2024 lähtien.

Liitteet

- Organisaatiohierarkia- talousarviorakenne 1.7.2024

Tarkastuslautakunta	§ 53	21.05.2024
Kunnanhallitus	§ 144	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 41	17.06.2024

Tilivelvolliset viranhaltijat 1.7. - 31.12.2024

Tarkastuslautakunta 21.05.2024 § 53

Valmistelija: Sirkku Patokoski, sirkku.patokoski (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Tilivelvolliset viranhaltijat on määritelty vuosittain ja kunnanvaltuusto on hyväksynyt tilivelvolliset viranhaltijat. Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Siten tarkastuslautakunta valmistelee myös tilivelvollisten viranhaltijoiden luettelon hyväksymisen.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 4.12.2023 §54 organisaatorakenneuudistuksesta. Päätöksen saatua lainvoiman, uusi organisaatorakenne tulee voimaan 1.7.2024.

Kunnanvaltuusto on 5.2.2024 §8 hyväksynyt tilivelvolliset viranhaltijat ajalle 1.1.-30.6.2024 tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti.

Ajalle 1.7.-31.12.2024 tilivelvolliset viranhaltijat esitetään määriteltäväksi seuraavasti:

Hallinto-osasto

- kunnanjohtaja
- talousjohtaja
- hallintopäällikkö
- henkilöstöpäällikkö
- hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö
- vapaa-aikapäällikkö
- hyvinvointikoordinaattori

Kasvatus- ja koulutusosasto

- kasvatus- ja koulutusjohtaja
- lukion rehtori
- varhaiskasvatuksen päällikkö

Tekninen osasto

- tekninen johtaja
- kiinteistöpäällikkö
- kuntatekniikan päällikkö
- maankäyttöpäällikkö

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta lausunnon edellä esitetyistä tilivelvollisista viranhaltijoista ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	40
---------------------------	-------------------	--------	----

Tarkastuslautakunta	§ 53	21.05.2024
Kunnanhallitus	§ 144	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 41	17.06.2024

Tarkastuslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta lausunnon edellä esitetyistä tilivelvollisista viranhaltijoista ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 144

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 21.5.2024 § 53 käsitellyt tilivelvollisten viranhaltijoiden määrittelemistä ajalle 1.7.-31.12.2024.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää lausuntonaan, että tilivelvolliset viranhaltijat määrittellään tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti ajalle 1.7.-31.12.2024 ja esittää asian edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää lausuntonaan, että tilivelvolliset viranhaltijat määrittellään tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti ajalle 1.7.-31.12.2024 ja päätti esittää asian edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 41

338/02.06.01.01/2023

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä, että tilivelvolliset viranhaltijat määrittellään tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti ajalle 1.7.-31.12.2024.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	41
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 134	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 42	17.06.2024

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset syksyllä 2024

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 134

Kuntalain (410/2015) 94.1 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistötoimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämistä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokousten ajankohdista syyskaudelle 2024 on valmisteltu kokousaikatauluehdotus oheisen liitteen mukaisesti.

Liite:

1) Kokousaikataulu syksy 2024 kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti, ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se pitäisi kokouksensa syyskaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1. pitää kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti, ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että se pitäisi kokouksensa syyskaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 42

272/00.00.01.04/2023

Päätös:

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	42
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 134	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 42	17.06.2024

Kunnanvaltuusto päätti pitää kokouksensa kevätkaudella 2024 oheisen liitteen mukaisesti.

Liitteet

- Kokousaikataulu syksy 2024 KH ja KV

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	43
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 147	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 43	17.06.2024

Valtuustoaloitteet vuodelta 2023

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 147

Kuntalain (410/2015) 23 §:n 4 momentin mukaan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Hallintosäännön 145 §:n 2 momentin mukaan kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Vuoden 2023 aikana tehdyistä valtuustoaloitteista on tehty luettelo. Luettelosta käyvät ilmi ne aloitteet, jotka kunnanvaltuusto on käsitellyt loppuun sekä aloitteet, joita ei olla vielä lopullisesti käsitelty. Käsittelemättömien aloitteiden osalta luettelosta selviää, missä aloitteet ovat valmistelussa.

Liite:

1) Valtuustoaloitteet vuodelta 2023

Oheismateriaali:

1) Valtuustoaloitteet vuodelta 2023 (tarkempi selvitys)

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi liitteen mukaisen yhteenvedon valtuustoaloitteista vuodelta 2023.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi liitteen mukaisen yhteenvedon valtuustoaloitteista vuodelta 2023.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 43

189/00.01.02.03/2024

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi tiedokseen liitteen mukaisen yhteenvedon valtuustoaloitteista vuodelta 2023.

Liitteet

- Liite: Valtuustoaloitteet 2023 - KV 17.6.2024

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	44
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 67	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 148	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	17.06.2024

Valtuustoaloite Kontioniemen soranottoalueen liittymän asfaltoinnista

Tekninen lautakunta 28.05.2024 § 67

Valtuutetut ovat tehneet aloitteen Kontioniemen soranottoalueen liittymän asfaltoinnista. Maa-aineksen ottoluissa toimijoita on veloitettu, että liittymäalue tulee päällystää.

Soranottoalueelle johtava tie päällystetään puomille saakka. Päällystystyön kustannusarvio on 12 000 €.

Kontiolahden kunta on neuvotellut asiasta alueen toimijoiden kanssa. Ja on sovittu, että päällystämisen tekee Kontiolahden kunta kesän 2024 aikana. Työn kustannukset jaetaan alueen toimijoiden (6 kpl) kesken tasan toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Lisätietoja: kuntatekniikan päällikkö Juho Väisänen, p. 050 567 3280.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle yllä olevan kuntatekniikan päällikön vastauksen aloitteeseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 148

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 28.5.2024 § 67 käsitellyt Kontioniemen soranottoalueen liittymän asfaltointia.

Liitteet:

- 1) Kontiomäen soranottoalueen liittymän asfaltointi (allekirjoitukset, ei julk.)
- 2) Valtuustoaloite 30.10.2023: Kontiomäen soranottoalueen liittymän asfaltointi (julkaisuversio)

Lisätietoja: kuntatekniikan päällikkö Juho Väisänen, p. 050 567 3280.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa valtuustolle yllä olevan kuntatekniikan päällikön vastauksen aloitteeseen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti antaa valtuustolle yllä olevan kuntatekniikan päällikön vastauksen aloitteeseen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2024	45
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 67	28.05.2024
Kunnanhallitus	§ 148	03.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 44	17.06.2024

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 44
304/00.01.02.03/2023

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että valtuustoaloitteeseen Kontioniemen soranottoalueen liittymän asfaltoinnista annetaan teknisen lautakunnan 28.5.2024 § 67 mukainen vastaus. Tämän vastauksen myötä valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Liitteet

- Valtuustoaloite 30.10.2023: Kontiomäen soranottoalueen liittymän asfaltointi (allekirjoitukset, ei julk.)
- Valtuustoaloite 30.10.2023: Kontiomäen soranottoalueen liittymän asfaltointi (julkaisuversio)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 31, § 32, § 33, § 34, § 38, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 35, § 36, § 37, § 39

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2502
Faksinumero: 029 564 2501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuimaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00