

Kontiolahden kunnan vammaisneuvoston toimintasääntö (Luonnosehdotus)

Kuntalain (410/2015) 28.1 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön (1.8.2025) 10 §:n mukaan kunnassa on vammaisneuvosto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Kunnanhallitus asettaa vaikuttamistoimielimet valtuustokausittain. Kunnanhallitus hyväksyy vaikuttamistoimielimen toimintasäännön, joissa todetaan muun muassa toimielimen lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, erottaminen kesken toimikauden, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö hyvinvointialueen vastaavan vaikuttamistoimielimen kanssa. Kunnanhallitus nimeää edustajat hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin.

1. Vammaisneuvoston valinta, kokoonpano ja toimikausi

Kontiolahden vammaisneuvoston valinnassa noudatetaan avointa jäsenesitysmenettelyä. Esiityksen Kontiolahden vammaisneuvoston jäseneksi voivat tehdä kontiolahtelaiset vammaisjärjestöt, tai sellaiset alueelliset tai kansalliset vammaisjärjestöt, joilla on kontiolahtelainen jäsen esitettäväksi Kontiolahden vammaisneuvoston jäseneksi. Jäsenesityspyyntöjen pyytämisestä järjestöiltä päättää kunnanhallitus. Jäsenesityspyyntöjä voidaan täydentää, mikäli vaikuttamistoimielimeen ei saada ensimmäisellä kerralla riittävästi jäsenesityksiä.

Kunnanhallitus valitsee vammaisjärjestöjen esityksestä Kontiolahden vammaisneuvostoon toimikaudekseen 7–10 jäsentä, ja kullekin mahdollisesti varajäsenen.

Vammaisneuvoston toimikausi on kaksi vuotta. Vammaisneuvoston toimikauden vaihtuminen noudattaa valtuustokausien vaihtumisen rytmiä.

Kontiolahden kunnan vammaisneuvosto sijoittuu kunnanhallituksen alaisuuteen.

2. Vammaisneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Puheenjohtajisto kutsuu vammaisneuvoston koolle, vastaa kokousasioiden valmistelusta, esittelystä ja toiminnan organisoimisesta yhdessä vammaisneuvostoon osoitettavan sihteerin kanssa.

Kokousta johtaa ensisijaisesti puheenjohtaja, tai tämän ollessa estynyt varapuheenjohtaja. Puheenjohtajisto vastaa vammaisneuvoston edustamisesta, jollei kokous toisin päättä.

Puheenjohtajisto voi sopia keskenään tehtävien tarkemmasta jaosta.

3. Vammaisneuvoston sihteeri ja sihteerin tehtävät

Kunnan hallinto osoittaa vammaisneuvostolle teknisen sihteerin. Sihteeri vastaa vammaisneuvoston kokousten asiakirjoista ja muista kokousteknisistä tehtävistä.

4. Vammaisneuvoston tehtävät

Vammaisneuvoston tehtävänä on:

1. seurata vammaisten henkilöiden elinolojen kehitystä kunnassa,
2. vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hoidon saatavuuden, hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen sekä syrjäytymisen ehkäisyn kannalta,
3. edistää vammaisten yhdenvertaista osallistumista yhteiskunnan eri toimintoihin,
4. tehdä yhteistyötä kunnan toimialojen ja muiden organisaatioiden (esim. Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, järjestöt, seurakunnat jne.) kanssa vammaisten elinolojen parantamiseksi,
5. seurata vammaisten henkilöiden elinoloihin vaikuttavaa alueellista, kansallista ja kansainvälistä yhteiskunnallista päätöksentekoa,
6. esittää kunnanhallituksen nimettäväksi edustajaa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon, ja ylläpitää yhteistyötä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vammaisneuvoston ja muiden Pohjois-Karjalan kuntien vammaisneuvostojen kanssa,
7. järjestää itse ja muiden toimijoiden kanssa yhteistyössä toimialaansa liittyviä koulutus-, osallisuus-, tiedotus- ja kuulemistilaisuuksia,
8. huolehtia käsittelemiensä asioiden tiedottamisesta, ja
9. laatia toimintasuunnitelma ja toimintakertomus vuosittain kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

5. Kokous- ja toimintakäytännöt

Vammaisneuvosto kokoontuu 4–6 kertaa vuoden aikana.

Vammaisneuvoston kokouskutsu lähetetään viisi päivää ennen kokouksen ajankohtaa. Kokoukset järjestetään läsnäolevina. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä on todennetusti läsnä. Puhe- ja läsnäolo-oikeus on varsinaisilla jäsenillä ja heidän estyessä varajäsenillä, sekä muilla, joille kokous myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden. Varsinaisen jäsenen tulee ilmoittaa poissaolostaan varajäsenelle. Vammaisneuvoston kokouksiin voi osallistua eri alojen asiantuntijoita.

Kokouksista pidetään muistiota, jonka tarkastaa kokouksen puheenjohtaja ja se julkaistaan Dynasty tietopalvelussa kokouksen jälkeen.

Äänestystilanteissa kokouksessa noudatetaan seuraavia käytänteitä:

- Kokouksissa äänivaltaisia ovat varsinaiset jäsenet ja varsinaisen jäsenen ollessa estynyt hänen varajäsenensä.
- Jos kokouksessa tehdään puheenjohtajiston tekemän pohjaehdotuksen vastainen kannatettu muutosehdotus, toimitetaan äänestys kokouksen päättämällä tavalla.
- Henkilövaalit toimitetaan ensisijaisesti suljetulla lippuäänestyksellä. Etä- tai hybridikokouksessa tulee turvata äänestyssalaisuuden säilyminen.
- Ehdolla olevilla henkilöillä on myös äänioikeus. Äänen mennessä tasan, suoritetaan uusi äänestys kahden eniten ääniä saaneen henkilön välillä tai valinta ratkaistaan arvalla.

Vammaisneuvosto voi kokouksessaan asettaa pientyöryhmän käsiteltävien asioidensa valmistelua varten. Pientyöryhmän työskentelystä tulee laatia muistio.

6. Vammaisneuvoston toimintaedellytysten turvaaminen

Kunta huolehtii vammaisneuvoston toimintaedellytysten toteutumisesta mm. järjestämällä asianmukaiset kokoukset ja varaamalla riittävät määrärahat toimintaan liittyviin kustannuksiin.

Vammaisneuvostoon sovelletaan hallintosäännön 20 luvun määräyksiä kunnan luottamustehtävistä maksettavista palkkioista ja kustannusten korvaamisista ja ne määräytyvät talousarviossa neuvostoja koskevan kohdan mukaisesti.

Kunnan eri osastot tiedottavat vammaisneuvostoa hyvissä ajoin ajankohtaisista hankkeista joko asiantuntijalausuntojen tai -vierailujen avulla. Vammaisneuvostolla on oikeus tarvittaessa kuulla osastojen asiantuntijoiden lisäksi myös kolmannen sektorin edustajia tai muita ulkopuolisia asiantuntijoita.

7. Erottaminen kesken toimintakauden

Kunnanhallitus voi erottaa Kontiolahden kunnan vammaisneuvoston kesken toimikauden, mikäli vaikuttamistoimielin ei ole toimintakykyinen tehtävässään, johon se on asetettu.

8. Voimaantulo

Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.9.2025