

KONTIOLAHDEN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1 § Lukion toimintaa koskeva lainsäädäntö ja ohjeistus

Lukion toimintaa, opiskelijoiden ja opettajien sekä muun henkilökunnan oikeuksia ja velvollisuuksia sitoo ensisijaisesti se, mitä kansalaisia koskevassa lainsäädännössä ja erityisesti lukiolaissa (Lukiolaki 714/2018) sekä lukioasetuksessa (Valtioneuvoston asetus lukiokoulutuksesta 810/2018), ylioppilastutkintolaissa (Laki ylioppilastutkinnosta 502/2019), sekä kunnan hallintosäännössä on määrätty.

Lukion toiminnan tarkempi vuosittainen ohjeistus tehdään laatimalla opetussuunnitelmaan nojautuva lukion vuosityösuunnitelma ja siihen liittyvä opetustarjotin (työjärjestys). Suunnitelman vahvistaa kasvatus- ja koulutusjohtaja.

Jokaisen opiskelijan tulee laatia oma vuosittainen opintosuunnitelma (työjärjestys). Opettajien tulee ohjata ja neuvoa opiskelijaa opintosuunnitelman laatimisessa.

2 § Lukiokoulutuksen tavoitteet

Lukiomme tavoitteena on tukea opiskelijoiden kasvamista hyviksi, tasapainoisiksi ja sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille jatko-opintojen, työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden monipuolisen kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja.

3 § Lukion sivistys- ja kasvatustehtävä

Lukion sivistys- ja kasvatustehtävän tavoitteiden mukaisesti pyrimme edistämään opinnoissamme ja toiminnassamme tavoitteellisuutta, yhdessä tekemistä, tiedonjanoa ja itsetuntemusta.

Näiden tavoitteiden myötä odotamme itseltämme ja toisiltamme vastuullisuutta, opiskeluun paneutumista sekä toisen arvostamista ja kunnioittamista.

Ristiriitatilanteissa pyrimme avoimeen keskusteluun ja ongelmatilanteiden ratkaisuun. Rehtorin ja opettajakunnan tulee tarvittaessa käydä kasvatuksellisia keskusteluja opiskelijan ja hänen huoltajansa kanssa.

4 § Opiskeluympäristö

Lukiolain (714/2018) 40 §:n mukaan opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.

Lukio on opiskelijoiden, opettajien ja koulun henkilökunnan yhteinen työpaikka. Toimimme lukiossa siten, että toiminnallamme ja käyttäytymisellämme otamme huomioon toisemme, arvostamme toisiamme, edistämme lukioyhteisön fyysistä ja henkistä viihtyisyyttä sekä tuemme moniarvoisuutta ja persoonallisuuden kasvua.

Ymmärrämme hyvien tapojen ja kohteliaan käytöksen merkityksen sekä kouluyhteisön viihtyvyyttä edistävänä tekijänä, että esimerkkinä sivistyneestä käytöksestä.

Mikään toiseen ihmiseen kohdistuva häirintä, kiusaaminen, syrjintä tai väkivalta ei ole lukiossamme hyväksyttyä. Opettajan tai rehtorin tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta oppimisympäristössä tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta niistä epäillyn ja niiden kohteena olevan opiskelijan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle (lukiolaki 714/2018).

5 § Opetuksen julkisuus

Lukion opetus on julkista. Perustellusta syystä rehtori voi päätöksellään rajoittaa oikeutta seurata opetusta.

6 § Opetukseen ja lukion yhteiseen toimintaan osallistuminen

Opiskelijan tulee osallistua opetukseen ja koulun muuhun yhteiseen toimintaan, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäydyttävä asiallisesti.

6a § Mobiililaitteiden käyttö

Puhelinta sekä muita mobiililaitteita ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä.

Puhelimet sekä muut mobiililaitteet säilytetään oppitunnin aikana laukussa tai opettajan osoittamassa paikassa.

Puhelinten sekä muiden mobiililaitteiden käyttö ei ole sallittua ruokailussa, juhlissa tai muissa tilaisuuksissa, ellei toisin määrätä.

Kannettavien tietokoneiden käyttö oppituntien aikana muuhun kuin opiskeluun ei ole luvallista.

7 § Opiskelijan poissaolot

Lukion opiskelijan poissaoloja seuraa ryhmänohjaaja. Kaikki poissaolot on selvitettävä. Opiskelijan huoltaja tai laillinen edustaja selvittää alaikäisen opiskelijan poissaolot. Täysi-ikäinen opiskelija voi selvittää poissaolonsa itse.

Hyväksytty poissaolon syy on sairaus tai ryhmänohjaajan/rehtorin antama lupa. Luvan poissaoloon 1–5 päiväksi myöntää ryhmänohjaaja, muutoin rehtori. Lupaa anotaan kirjallisena etukäteen.

Henkilökohtaisen lomamatkan tai muun vastaavan poissaolon vuoksi opiskelija on vastuullinen huolehtimaan poissaolonaikaista opinnoistaan itsenäisesti.

Jos opiskelija joutuu sairauden vuoksi olemaan poissa koulusta pidempään kuin kaksi päivää, poissaolosta on ilmoitettava ryhmänohjaajalle. Opiskelija esittää poissaoloselvityksen heti poissaolonsa jälkeen sekä opettajalleen että ryhmänohjaajalleen.

8 § Opiskelijakunta

Lukion opiskelijakunnan tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa ja koulutyötä.

9 § Työjärjestys ja päivänavaus

Lukiossa noudatetaan koulupäivinä työjärjestyksen mukaista aikataulua, ellei toisin sovita. Päivän työ voidaan aloittaa lyhyellä päivänavauksella.

10 § Kurinpitomenettely

Opiskelijaa, joka rikkoo järjestystä, harjoittaa opinnoissaan vilppiä tai käyttäytyy muuten

epäasiallisesti, voidaan kurinpidollisesti rangaista.

Kurinpitorangaistuksia ovat opiskelijan poistaminen oppitunnilta, kirjallinen varoitus ja opiskelijan erottaminen määräajaksi. Opiskelijaa on kuultava ennen kurinpitomenettelyä. Rangaistuksesta on annettava kirjallinen päätös.

Ylioppilastutkinnon kokeissa tapahtuvasta opiskelijan vilpillisestä menettelystä ja sen seuraamuksista on tarkemmin säädetty ylioppilastutkintolain 15 §:ssä (502/2019).

Kurinpitomenettelyistä on erillinen asiakirja, joka on Kontiolahden lukion opetussuunnitelman liitteenä.