

## **Kasvatus- ja koulutuslautakunta**

**Aika** 18.11.2025 klo 17:52 - 18:52  
**Paikka** Kontioniemen koulu (Jääkärintie 2)  
**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)  
**Käsitellyt asiat** 86 - 93

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 86	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 87	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 88	Kontiolahden laaja hyvinvointikertomus 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025–2028	5
§ 89	Kontiolahden esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhoitosuunnitelmien hyväksyminen	7
§ 90	Perheohjauksen tilannekatsaus	9
§ 91	Kasvatus- ja koulutoimen talouden seuranta 2025	10
§ 92	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2026	14
§ 93	Viranhaltijapäätökset	15

## Osallistujat

### Läsnä olleet jäsenet

Turunen Susanna	puheenjohtaja
Taavetti Mirka	varapuheenjohtaja
Immonen Tanja	jäsen
Karjunen Mervi	jäsen
Rissanen Juha	jäsen
Romppanen Keijo	jäsen
Sihvonen Aulikki	jäsen
Sutinen Marko	jäsen
Örn Paavo	jäsen
Haverinen Antti	varajäsen

### Lisätiedot

### Muut läsnä olleet

Nyyssönen Leena	kunnanhallituksen edustaja
Kurki Leila	kasvatus- ja koulutusjohtaja
Kinnunen Mervi	pöytäkirjanpitäjä
Sorsa Hilja	nuorisovaltuuston edustaja
Mänttari-Tikka Ulla	asiantuntija

paikalla keskustelun  
ajan § 88 klo 17:55–  
18:25  
paikalla keskustelun  
ajan § 89 klo 18:27–  
18:29  
paikalla keskustelun  
ajan § 90 klo 18:35–  
18:37

Säkkinen Annastiina      asiantuntija

Silventoinen-Litja Piia      asiantuntija

### Poissa olleet

Haatanen Minni	jäsen
Tiainen Mikko	jäsen

## Allekirjoitukset

Susanna Turunen  
puheenjohtaja

Mervi Kinnunen  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 18.11.2025

Mirka Taavetti  
pöytäkirjantarkastaja

Tanja Immonen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 19.11.2025.

pöytäkirjanpitäjä

Mervi Kinnunen

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	10/2025	3
---------------------------	-------------------	---------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 86	18.11.2025
------------------------------------	------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.11.2025 § 86**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	10/2025	4
---------------------------	-------------------	---------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 87	18.11.2025
------------------------------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.11.2025 § 87**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirka Taavetti ja Tanja Immonen.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	10/2025	5
---------------------------	-------------------	---------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 88	18.11.2025
---------------------------------	------	------------

## **Kontiolahden laaja hyvinvointikertomus 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025-2028**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.11.2025 § 88**

351/05.00.00/2025

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, jälj. sotejärjestämlaki) 6.1 §:n nojalla kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Sotejärjestämlain 6.3 §:n mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kontiolahden kunnanvaltuusto on hyväksynyt 21.3.2022 § 18 Kontiolahden hyvinvointisuunnitelman 2021-2024, jonka laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 luonnos on oheismateriaalina.

Hyvinvointisuunnitelman valmistelu perustuu Kontiolahden kuntastrategiaan sekä Pohjois-Karjalan HYTE-ohjelman painopisteisiin ja tavoitteisiin, kuntaan sovitettuna. Valmistelussa hyödynnetään myös tietoja HYTE-kertoimesta, Tea-viisaria sekä mittareita ja ohjelmia, jotka hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kunnassa liittyvät.

Hyvinvointisuunnitelman painopistealueita ovat:

- 1) Hyvinvoivat ja toimintakykyiset asukkaat
- 2) Osallisuus ja yhteisöllisyys
- 3) Turvallinen arki ja ympäristö

Kontiolahden kunnan hyvinvointisuunnitelmaa 2025-2028 valmistelee HYTE-johtoryhmä. Kuntaan on perustettu myös laajennettu HYTE-ryhmä, joka kokoontuu 1-2 kertaa vuodessa. Laajennettuun HYTE-ryhmään on kutsuttu hyvinvointialueen, elinkeinoelämän, seurakunnan ja järjestöjen edustajat. Kunnan on tehtävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan sekä tehtävä yhteistyötä alueella toimivien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa.

Lisäksi laaja hyvinvointisuunnitelma käy luonnosvaiheessa lautakuntakäsittelyissä ennen lopullista muotoaan, joka tuodaan hyväksyttäväksi kunnanhallitukseen ja käsitellään myös kunnanvaltuustossa.

Hyvinvointisuunnitelman 2025-2028 täytäntöönpanossa on keskeistä kunnan poikkihallinnollinen ja pitkäjänteinen työ sekä yhteistyöverkostot, kunnan asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 88	18.11.2025
------------------------------------	------	------------

edistämiseksi. Kontiolahdella laaditaan vuosittain osastokohtaiset HYTE-suunnitelmat tukemaan laajan hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista. HYTE-suunnitelmien laatiminen ja seuranta on kytketty talouden suunnittelun ja seurannan prosessien aikatauluihin.

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto on kokouksessaan 5.11.2025 § 39 on käsitellyt Kontiolahden laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2024 ja hyvinvointisuunnitelman 2025–2028 luonnokset ja merkinnyt ne tiedokseen.

Lisätietoja: hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka, p. 050 427 0595 ja kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

**Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää merkitä Kontiolahden laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2024 ja hyvinvointisuunnitelman 2025–2028 luonnokset tiedokseen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka oli paikalla tämän asian keskustelun ajan klo 17:55–18:25 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

---

## **Kontiolahden esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhoitosuunnitelmien hyväksyminen**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.11.2025 § 89**

378/12.00.00.00/2025

Opiskeluhoillon järjestämisestä ja siihen liittyvistä palveluista säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa (1287/2013). Opetushallitus antaa opetussuunnitelman perusteissa tai muussa määräyksessä määräykset opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman laatimisesta.

Opetuksen järjestäjän on laadittava opiskeluhoillon kokonaisuuden toteuttamiseksi opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma. Opiskeluhoitosuunnitelman tulee sisältää opiskeluhoillon toteuttamisen keskeiset tavoitteet ja periaatteet sekä seurannan käytänteet.

Opetuksen järjestäjä vastaa siitä, että opiskeluhoillon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten suunnitelmassa on kuvattu koulukohtaisesti seuraavat asiat:

1. Arvio opiskeluhoillon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista
2. Kouluyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoillon edistämiseksi
3. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoito)
4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä oppilaitoksessa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa
5. Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma

Kontiolahden kunnan esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhoitosuunnitelmat on laadittu oppilas- ja opiskelijahuoltolain sekä voimassa olevien esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opetussuunnitelmien perusteiden mukaisesti. Suunnitelmien laadinnassa on huomioitu 1.8.2025 voimaan astuneet perusteiden muutokset. Opiskeluhoitosuunnitelmat liitetään Kontiolahden kunnan Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan.

Suunnitelmat on laadittu yhteistyössä esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen henkilöstön, oppilaiden, opiskelijoiden huoltajien sekä opiskeluhoillon henkilöstön kanssa. Hyvinvointialueen edustajat ovat osallistuneet suunnitelmien valmisteluun.

Opiskeluhoillon ohjausryhmä seuraa ja valvoo suunnitelmien toteutumista kunnallisella tasolla. Kukin yksikkö vastaa lisäksi oman toimintansa osalta opiskeluhoillon toteutumisen seurannasta ja arvioinnista. Suunnitelmat päivitetään vuosittain lukuvuoden alussa.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	10/2025	8
---------------------------	-------------------	---------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 89	18.11.2025	
------------------------------------	------	------------	--

Opetuksen järjestäjän esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelmat ovat liitteenä. Koulukohtaiset tarkennukset ovat kokouksen oheismateriaalina.

Lisätietoja: opetuspalvelujen erityisasiantuntija Annastiina Säkkinen, p. 050 595 3912.

**Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä opetuksen järjestäjän esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelmat koulukohtaisine tarkennuksineen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Opetuspalvelujen erityisasiantuntija Annastiina Säkkinen oli paikalla tämän asian keskustelun ajan klo 18:27–18:29 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

---



<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	10/2025	9
---------------------------	-------------------	---------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 90	18.11.2025
------------------------------------	------	------------

## **Perheohjauksen tilannekatsaus**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.11.2025 § 90**

89/12.07.00.00/2025

Vuoden 2025 talousarviossa on hyväksytty määrärahat toisen perheohjaajan henkilöstökuluihin varhaiskasvatuksen perheohjauksessa. Kasvatus- ja koulutuslautakunta on ohjeistanut varhaiskasvatuksen viranhaltijoita kehittämään perheohjausta ja sen vaikuttavuuden arviointia sekä pyytänyt säännöllisesti päivityksiä perheohjauksen tilanteesta.

Perheohjauksen seuranta ja kehittämistä varten on perustettu työryhmä, johon kuuluu perheohjaajien lisäksi heidän esimiehensä, varhaiskasvatuksen asiantuntija, kaksi henkilöstön edustajaa sekä varhaiskasvatuksen päällikkö. Työryhmä kokoontuu noin kerran kuukaudessa kesäaikaa lukuun ottamatta. Työryhmän työskentelyn pohjalta perheohjauksen ajankohtainen tilanne esitellään lautakunnalle säännöllisin väliajoin.

Lisätietoja: varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja, p. 040 809 6797.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee perheohjauksen tilannekatsauksen tiedokseen.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja oli paikalla tämän asian keskustelun ajan klo 18:35–18:37 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	26.02.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 29	26.03.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 41	07.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 62	18.06.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 69	27.08.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 84	29.10.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 91	18.11.2025

## **Kasvatus- ja koulutoimen talouden seuranta 2025**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 26.02.2025 § 18**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.1.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan tammikuun toteumaprosentti on 8,3. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma tammikuun lopussa ulkoisten erien osalta on 7,6 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.1.2025.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 26.03.2025 § 29**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–28.2.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan helmikuun toteumaprosentti on 16,7. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma helmikuun lopussa ulkoisten erien osalta on 14,8 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–28.2.2025.

#### **Päätös:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	26.02.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 29	26.03.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 41	07.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 62	18.06.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 69	27.08.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 84	29.10.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 91	18.11.2025

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 07.05.2025 § 41**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.3.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan maaliskuun toteumaprosentti on 25. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma maaliskuun lopussa ulkoisten erien osalta on 22,8 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.3.2025.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.06.2025 § 62**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.5.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan toukokuun toteumaprosentti on 41,7. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma toukokuun lopussa ulkoisten erien osalta on 40,0 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.5.2025.

#### **Päätös:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	26.02.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 29	26.03.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 41	07.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 62	18.06.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 69	27.08.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 84	29.10.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 91	18.11.2025

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.08.2025 § 69**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.7.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan heinäkuun toteumaprosentti on 58,3. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma heinäkuun lopussa ulkoisten erien osalta on 57,5 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.7.2025.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 29.10.2025 § 84**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–30.9.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan syyskuun toteumaprosentti on 75,0. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma syyskuun lopussa ulkoisten erien osalta on 73,1 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–30.9.2025.

#### **Päätös:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	26.02.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 29	26.03.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 41	07.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 62	18.06.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 69	27.08.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 84	29.10.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 91	18.11.2025

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.11.2025 § 91**

77/02.02.02/2025

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.10.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan lokakuun toteumaprosentti on 83,3. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma lokakuun lopussa ulkoisten erien osalta on 81,6 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.10.2025.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	10/2025	14
---------------------------	-------------------	---------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 92	18.11.2025
------------------------------------	------	------------

## **Kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2026**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.11.2025 § 92**

379/00.00.01.04/2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan kevätkauden 2026 kokoukset pidetään alustavan suunnitelman mukaisesti seuraavasti: 27.1., 25.2., 25.3., 29.4., 27.5. ja 17.6.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää merkitä tiedokseen alustavan suunnitelman kasvatus- ja koulutuslautakunnan kevätkauden 2026 kokouksista.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	10/2025	15
---------------------------	-------------------	---------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 93	18.11.2025
------------------------------------	------	------------

## **Viranhaltijapäätökset**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.11.2025 § 93**

Viranhaltijapäätökset 21.10.–10.11.2025

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee tiedokseen viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 90, § 91, § 92, § 93**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 89**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.