

Kunnanhallitus

Aika 30.03.2026 klo 17:03 - 19:24

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous (läsnäolokokous)

Käsitellyt asiat 79 - 90

§	Otsikko	Sivu
§ 79	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 80	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 81	Päiväkodin hankesuunnitelman hyväksyminen	5
§ 82	Tilinpäätös 2025	8
§ 83	Kunnanvaltuuston 23.3.2026 kokouksen päätösten täytäntöönpaneminen	12
§ 84	Esitykset 6.12.2026 myönnettävistä kunniamerkeistä	13
§ 85	Täyttölupien myöntäminen 30.3.2026	14
§ 86	Kuntalaisaloite 2.12.2025 - Kontiolahden pohjoisten kylien julkisen linja-autoliikenteen palauttaminen ja asian uudelleen käsittely	16
§ 87	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	21
§ 88	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	22
§ 89	Lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi	23
§ 90	Kunnanhallituksen ilmoitusasiat 30.3.2026	24

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

		Lisätiedot
Kosela Anna-Helena	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
Nyysönen Leena	kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja	Poissa § 79-80, saapui § 81 aikana klo 17:14.
Leppänen Ismo	kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja	Poissa § 81 aikana klo 17:04-17:17
Hälinen Mari	jäsen	Poissa § 81 aikana klo 17:04-17:17
Hyvärinen Kristiina	jäsen	
Kiiskinen Jenni	jäsen	
Kontkanen Mika	jäsen	
Kontturi Juha	jäsen	
Turunen Marko	jäsen	

Muut läsnä olleet

Haukka Markus	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
Kuusela Mika	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
Kauppinen Marja	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Tuononen Jari	kunnanjohtaja	
Korpi Tuula	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja	Paikalla § 81 aikana klo 17:04-17:16 ja § 82 aikana klo 17:18-18:12.
Hirvonen Tommi	tekninen johtaja	
Kurki Leila	kasvatus- ja koulutusjohtaja	Paikalla § 82 aikana klo 17:18-18:12.

Poissa olleet

Allekirjoitukset

Anna-Helena Kosela
puheenjohtaja

Tuula Korpi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 31.3.2026

Kristiina Hyvärinen
pöytäkirjantarkastaja

Juha Kontturi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 31.3.2026

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 79	30.03.2026
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 79

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 80	30.03.2026
----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 80

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kristiina Hyvärinen ja Juha Kontturi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 27	24.02.2026
Kunnanhallitus	§ 63	16.03.2026
Kunnanhallitus	§ 81	30.03.2026

Päiväkodin hankesuunnitelman hyväksyminen

Tekninen lautakunta 24.02.2026 § 27

Syksyn ja alkukevään aikana päiväkodille on laadittu hankesuunnitelmaa yhteistyössä käyttäjien kanssa. Päiväkodin uudesta paikasta Uuroon on järjestetty asukastilaisuus, jossa hankesuunnitelmassa esitetty paikka nousi parhaaksi vaihtoehdoksi.

Tilojen suunnittelussa huomioidaan käyttöturvallisuuden ja esteettömyyden vaatimukset. Kaikilla henkilöillä tulee olla yhdenvertainen ja sujuva pääsy tiloihin henkilökohtaisista rajoitteista (liikunta-, näkö-, kuulorajoitteet ym.) riippumatta.

Tilojen tulee tarjota lapsille vaihtoehtoja mieluisaan tekemiseen, monipuoliseen ja vauhdikkaaseen liikkumiseen, tutkimiseen, taiteelliseen ilmaisuun ja kokeilemiseen, leikkeihin ja peleihin sekä rauhalliseen oleiluun ja lepoon.

Tilojen tulee olla joustavat ja muunneltavissa siten, että tiloissa voi toimia monen ikäisten lasten ryhmiä. Tilojen tulee mahdollistaa myös pienryhmätoimintaa.

Päiväkotiin suunnitellaan kolme alle 3-vuotiaiden ryhmää (12 lasta/ryhmä) ja neljä yli 3-vuotiaiden ryhmää (21 lasta/ryhmä), joista yksi soveltuu myös esiopetuskäyttöön.

Hankesuunnitelman mukainen laajuus:

- huoneala 1468 m²
- bruttoala 1670 brm²

Hankesuunnitelmassa on huomioitu niin pedagogiset kuin rakennusteknisetkin vaatimukset.

Hankkeen urakkamuotona on kiinteähintainen jaettu urakka. Hankesuunnitelman hyväksymisen jälkeen laaditaan suunnittelutarjouspyyntö. Sunnittelijat on tarkoitus saada valittua maaliskuussa 2026 ja hankkeen on määrä olla valmis tammikuussa 2028.

Hankkeelle on varattu investointiohjelmaan suunnittelumääräraha vuodelle 2026 ja varsinainen rakentaminen tapahtuisi sen mukaan vuonna 2027.

Hankkeen kustannusarvo on 4,8 M€.

Hallintosäännön 12 §:n mukaisesti kunnanhallitus ratkaisee tai määrää lautakunnan tai viranhaltijan ratkaisemaan asiat, jotka koskevat talonrakennushankkeen hankesuunnitelmien, luonnossuunnitelmien, pääpiirustusten ja kustannusarvion hyväksymistä, kun rakennuksen kerrosala on vähintään 500 m².

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 27	24.02.2026
Kunnanhallitus	§ 63	16.03.2026
Kunnanhallitus	§ 81	30.03.2026

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Uuron päiväkodin hankesuunnitelman.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 63

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 24.2.2026 käsitellyt asian § 27 Päiväkodin hankesuunnitelman hyväksyminen ja esittää kunnanhallitukselle, että kunnahallitus hyväksyy Uuron päiväkodin hankesuunnitelman.

Liitteenä:

1) Päiväkodin hankesuunnitelma, 10.2.2026

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Uuron päiväkodin hankesuunnitelman.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Merkintä: Ismo Leppänen jääväsi itsensä (intressijäävi: mahdollinen eturistiriita) ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17:05-17:41.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö oli läsnä asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 81

71/10.03.02.00/2026

Edellisen kokouksen jälkeen maankäyttöpäällikkö on käynyt neuvotteluja lisämaan ostamisesta naapurikiinteistön omistajan kanssa. Neuvotteluissa on sovittu noin 5000 m² määräalan ostosta. Näin ollen Uuron päiväkodin rakennuspaikan kokonaispinta-alaksi muodostuu noin 1,2 hehtaaria.

Liitteenä:

1) Muutettu päiväkodin hankesuunnitelma

Tekninen lautakunta käsittelee lisämaan ostoa 31.3.2026.

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Uuron päiväkodin muutetun hankesuunnitelman.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 27	24.02.2026
Kunnanhallitus	§ 63	16.03.2026
Kunnanhallitus	§ 81	30.03.2026

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Ismo Leppänen jäväsi itsensä (intressijäävi: mahdollinen eturistiriita) ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17:04-17:17. Lisäksi Mari Hälinen jäväsi itsensä (intressijäävi: mahdollinen eturistiriita) ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17:04-17:17.

Merkintä: Tekninen johtaja Tommi Hirvonen oli läsnä asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Merkintä: Leena Nyysönen saapui kokoukseen § 81 keskustelun ja käsittelyn aikana klo 17:14 ja osallistui päätöksentekoon.

Liitteet

- Päiväkodin hankesuunnitelma 10.2.2026 (KH 30.3.2026)

Tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 82

74/02.06.01.01/2026

Kuntalaki 410/2015 § 113 - Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalaki 410/2015 § 114 - Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalaki 410/2015 § 115 - Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen

valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kontiolahden kunnan alkuperäinen talousarvio vuodelle 2025 laadittiin -1,4 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Vuoden aikana tehtyjen talousarviomuutosten jälkeen talousarvio osoitti -1,2 miljoonan euron alijäämää. Vuoden 2025 tilinpäätös toteutui selvästi arvioitua parempana. Tilikauden tulos oli noin 0,35 miljoonaa euroa ja tilikauden ylijäämä 0,68 miljoonaa euroa poistoeron jälkeen, joten lopullinen tulos oli näin ollen lähes 2,0 miljoonaa euroa budjetoitua parempi.

Toimintatuotot kokonaisuutena toteutuivat muutettuun talousarvioon nähden noin 0,8 miljoonaa euroa ennakoitua paremmin. Talousarviota parempaan toteumaan vaikutti myyntituottojen positiivinen toteuma vesimaksujen, metsänmyynnin ja kotikuntakorvausten osalta. Vaikka toimintatuottojen muutos edelliseen vuoteen oli -5,4 %. Vuonna 2024 tuloissa on kertaluontoisia eriä, jonka vuoksi vuoden 2025 toimintatuotot jäivät vuoden 2024 tasosta.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 0,9 miljoonalla eurolla. Olennaisimman alitukset muodostuivat henkilöstökuluissa ja palveluiden ostoissa. Palveluiden ostojen talousarviota pienempää toteumaa selittää työllisyysalueen talousarvion alittuminen ja päivähoidon palveluseleiden talousarviota pienempi kysyntä. Toimintakulut kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 5,1 %. Kustannukset kasvoivat edellisvuoteen nähden merkittävästi, mitä selittää osaltaan uudet tehtävävastuut kuten työllisyyspalvelut, jotka siirtyivät kunnan vastuulle vuoden 2025 alussa. Kustannuspaineita lisäsivät myös yleinen kustannustason nousu sekä kuntasektorin palkkaratkaisut.

Edellä mainittujen asioiden johdosta toimintakate alittui kokonaisuudessaan noin 1,7 miljoonalla eurolla, mutta toimintakatteen muutos edelliseen vuoteen nähden oli peräti 7,4 %.

Verotulojen erittely

Kontiolahden kunnallisveroprosentti vuodelle 2025 oli 8,8 %. Verotettavan tulon määrä jatkoi kasvuaan ollen n. 338 milj. euroa (+6,8 %) vuonna 2025.

Kunnan tuloverokertymä toteutui 0,34 milj. euroa muutettua talousarviota paremmin. Arvioitua parempi toteuma muodostui pääosin yhteisöverotuoton talousarviota paremmasta kertymästä. Kunnallisveron toteuma oli 29,0 milj. euroa ja yhteisöveron 2,6 milj.

euroa. Kunnallisvero toteutui lähes talousarvion mukaisena, vain 28 000 euroa alle talousarvion ja yhteisöverot toteutuivat 0,3 milj. euroa talousarviota suurempana. Kiinteistöverotuottojen toteuma oli 3,75 milj. euroa ja ne toteutuivat lähes talousarvion mukaisena noin 50 000 euroa talousarviota parempana. Kokonaisuudessaan verotulot olivat 35,3 milj. euroa, edelliseen vuoden tilinpäätökseen nähden nousua oli 2,0 milj. euroa eli 6,0 %. Kunnallisveron kasvu oli 6,2 % ja kiinteistöveron 2,2 % sekä yhteisöveron 9,8 %.

Valtionosuuksien erittely

Kontiolahden kunnassa valtionosuudet nousivat noin 0,7 milj. euroa edellisvuodesta. Talousarvio oli 17,46 milj. euroa ja toteuma 17,37 milj. euroa. Valtionosuuksia nosti TE-palveluudistus ja kotoutumislain kokonaisuudistus vuodelle 2025. Valtionosuutta nostivat lisäksi indeksikorotus ja kustannustenjaon tarkistus sekä sote-uudistuksen valtionosuusvaikutuksia lieventävä valtionosuuden lisäys, 277 milj. euroa. Valtionosuutta puolestaan vähensivät muun muassa sote-uudistuksen siirtolaskelmien tarkentuminen, vuodelle 2024 tehdyn määräaikaisen valtionosuuslisäyksen poistuminen ja hallitusohjelman mukainen indeksikorotuksen 1 %-yksikköä vastaava vähennys.

Rahoituserät

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma oli lähes 0,3 milj. talousarviota parempi. Talousarviossa oli varauduttu korkokulujen kasvuun. Korkotasoa toteutui kuitenkin ennakoitua maltillisempaan, jonka myötä myös korkokulut kääntyivät laskuun vuonna 2025. Korkokulut pienenevät edellisvuoteen verrattuna 145 000 eurolla. Lisäksi rahoitustuotot ylittivät talousarvion noin 100 000 eurolla. Korkokuluihin kuuluvat mm. lainojen korot ja vesihuollon taseyksikön kunnalle maksamat korot. Rahoitustuottoihin sisältyvät mm. rahoitustuotot takausprovisioista ja osinkotuotot. Korkotuottoihin sisältyvät mm. korkotuotot sijoituksista ja talletuksista.

Investoinnit

Kontiolahden kunnan investointitaso oli maltillinen suurten investointivuosien jälkeen. Nettoinvestoinnit toteutuivat noin 3,1 milj. euron suuruisina. Investointimenot olivat noin 4,6 milj. euroa, jotka pääasiallisesti muodostuivat talonrakennuksen, kunnallistekniikan, vesihuoltolaitoksen ja irtaimen omaisuuden investoinneista. Investointihankkeista merkittävin yksittäinen investointi oli ampumahiihtostadionin latuväläistuksen uusiminen. Investointitulot olivat noin 1,1 milj. euroa, jotka muodostuivat asunto-osake, tontti- ja metsämyynnistä sekä valtiolta saadusta investointiavustuksesta. Vuonna 2025 tonttien luovutus asuinrakentamiseen oli vähäistä. Uusia, rakentamattomia tontteja luovutettiin pääasiassa vuokraamalla, ja lisäksi myytiin kaksi tonttia. Vanhoja vuokratontteja lunastettiin yhteensä 11 kappaletta. Uusia maa-alueita ostettiin 389 000 eurolla.

Lainakanta

Kunnan lainakanta aleni toista vuotta peräkkäin ollen vuoden 2025 lopussa 56,6 miljoonaa euroa eli 3 763 euroa/asukas. Lainakanta aleni noin 3,0 miljoonalla eurolla edellisvuodesta.

Vuosikate ja poistot

Vuosikate toteutui tarkistettua talousarviota 2,3 milj. euroa parempana ollen 7,3 milj. euroa. Vuosikatteen parempi toteuma selittyy edellä läpikäydyillä seikoilla. Muutetussa talousarviossa oli varauduttu 6,58 milj. euron suuruisiin poistoihin. Poistot toteutuivat lähes talousarvion mukaisina. Lisäksi tilinpäätökseen kirjattiin arvonalentumisia 357 000 eurolla koskien Jakokosken liikuntahallin arvostamista kunnan taseeseen. Vuosikate riitti kattamaan poistot ja vuosikatteen suhde poistoihin oli 105 %.

Talousarviossa tehtäväalueiden osalta toimintakate on sitova erä. Talousarvioon nähden lähes kaikki tehtäväalueet tekivät talousarviota paremman tuloksen. Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 23.3.2026 § 14 käsitellyt tulosalueiden ylityksen tilinpäätöksessä.

Liitteenä:

- 1) Tilinpäätös 2025

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen, p. 050 302 8003

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- 1) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

- 2) esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2025 tuloksen 353 085,72 euroa käsittelystä seuraavaa:

Tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 330 489,69 euroa
Tilikauden ylijäämä 683 575,41 euroa siirretään taseen yli-
/alijäämätilille.

- 3) valtuuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan teknisuontoisia korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Tekninen johtaja Tommi Hirvonen ja kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki olivat läsnä keskustelun aikana, mutta eivät osallistuneet päätöksentekoon.

Liitteet

- Tilinpäätös 2025 (KH 30.3.2026 § 82)

Kunnanvaltuuston 23.3.2026 kokouksen päätösten täytäntöönpaneminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 83

125/00.01.02.03/2026

Esitellään kunnanvaltuuston 23.3.2026 tekemät päätökset.

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaisesti kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaisesti, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi p. 050 441 1705.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus suorittaessaan kuntalain 96 §:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Kontiolahden kunnanvaltuusto on 23.3.2026 kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa.

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston kokouksen KV 23.3.2026 päätökset § 12-16 todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön mm. seuraavin jatko-/lisätoimenpitein:

KVALT 23.3.2026 § 16 valtuustoaloite:

Pohjois-Karjalan prikaatin palauttamisen edistäminen Kontiorantaan. Valtuustoaloite lähetetään käsiteltäväksi kunnanhallituksen alaiseen viranhaltijavalmisteluun.

Valtuustoaloite liitteenä.

Valtuuston päätöksistä ilmoitetaan asianosaisille pöytäkirjanotteella.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite 23.3.2026 - Pohjois-Karjalan prikaatin palauttamisen edistäminen Kontiorantaan (julkaisuversio)

Esitykset 6.12.2026 myönnettävistä kunniamerkeistä

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 84

110/01.02.02.00/2026

Lupa- ja valvontavirasto pyytää kuntien ehdotuksia Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 6.12.2026 myönnettäviä kunniamerkkejä varten.

Kunnanhallitusten tekemät ehdotukset tulee toimittaa Lupa- ja valvontavirastolle viimeistään 24.4.2026. Ritarikuntien hallitus tekee lopulliset esitykset myönnettävistä kunniamerkeistä tasavallan presidentille. Lupa- ja valvontavirasto voi toimittaa ministeriöille vain rajoitetun määrän esityksiä, joten osa kunnista toimitetuista ehdotuksista voidaan joutua karsimaan.

Kunniamerkkiesitysten tulee olla huolellisesti perusteltuja ja niiden on pohjauduttava ritarikuntien sääntöjen mukaisiin merkittäviin henkilökohtaisiin ansioihin. Ansiot täytyy ehdotuksissa perustella hyvin. Kunniamerkin saamisen lähtökohtana ovat ansiot, jotka ovat keskitason suorituksen yläpuolella ja jotka on osoitettu ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä.

Kunnallisille luottamushenkilöille kunniamerkkiä voidaan esittää vain pitkäaikaisesta ja ansiokkaasta toiminnasta. Ehdotuksessa on ilmoitettava myös henkilön päätoimi, koulutus sekä muut ansiot luottamustoimen ulkopuolelta.

Mikäli ehdokkaalle on aiemmin myönnetty kunniamerkki tai arvonimi, uuden ylemmän kunniamerkin myöntämisen edellytyksenä on vähintään seitsemän vuoden kuluminen edellisestä myöntämisestä, ja esityksessä on korostettava tämän ajanjakson uusia ansioita.

Ehdotukset tehdään ritarikuntien virallisella lomakkeella.

Liitteenä:

1) Lupa- ja valvontaviraston kirje 10.3.2026 – Kunniamerkkikirje kunnat 2026

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksessa kunniamerkkien hakemisesta.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hakea vuoden 2026 kunniamerkkejä kahdelle valtuustoryhmien nimeämälle henkilölle.

Liitteet

- Kunniamerkkikirje kunnat 2026

Täyttölupien myöntäminen 30.3.2026

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 85

444/01.01.02/2025

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 10.2.2025 § 42 täyttölupamenettelystä. Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Jokaisen mahdollisen määräaikaisen rekrytoinnin osalta tulee käyttää harkintaa, onko se ehdottoman tarpeellinen. Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoitomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään kuuden (6) kuukauden ajaksi. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pitempään kuin kuusi (6) kuukautta, täyttöluvasta päättää kunnanjohtajan esityksestä kunnanhallitus (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on yli vuoden kestävä määräaikaisuus ja kunnanjohtaja (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on enintään vuoden kestävä määräaikaisuus.

Täyttölupaa ei tarvitse kuitenkaan hakea seuraavissa tilanteissa:

- Varhaiskasvatustarvelain (540/2018) ja valtioneuvoston varhaiskasvatusta koskevan asetuksen (753/2018) mukaisen henkilöstömäärän turvaaminen varhaiskasvatuksen opettajilla, varhaiskasvatuksen sosionomeilla ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajilla sekä ryhmissä toimivilla varhaiskasvatuksen erityisopettajilla: sekä vakituiset että määräaikaiset palvelussuhteet riippumatta niiden pituudesta.

- Koulujen opettajien ja koulunkäynninohjaajien enintään lukuvuoden kestävät määräaikaiset palvelussuhteet.

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia ohjeita kunnan esihenkilöille.

Täyttölupamenettelyä päivitetään tarvittaessa uudelleen.

Kunnanhallitukselle on esitetty seuraavien täyttölupien myöntämistä:

1. Henkilöstöpäällikkö on esittänyt yhden (1) henkilöstösuunnittelijan vakituisen työsuhteen täyttöluvan myöntämistä 1.7.2026 lukien (Henkilöstöpalvelut).

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan § 74 16.3.2026 palauttaa asian uudelleen valmisteluun. Sen jälkeen on kuvattu tarkemmin henkilöstösuunnittelijan tehtävänkuvaan liittyviä asioita. Tehtävä ei sisälly talousarvion henkilöstösuunnitelmaan.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan:

1. yhdelle (1) henkilöstösuunnittelijan vakituiselle työsuhteelle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	16
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 339	17.12.2025
Kunnanhallitus	§ 86	30.03.2026

Kuntalaisaloite 2.12.2025 - Kontiolahden pohjoisten kylien julkisen linja-autoliikenteen palauttaminen ja asian uudelleenkäsittely

Kunnanhallitus 17.12.2025 § 339

Kuntalaisaloite.fi-palvelusta on saapunut Kontiolahden kunnan kirjaamoon 2.12.2025 kuntalaisaloite otsikolla "Kontiolahden pohjoisten kylien julkisen linja-autoliikenteen palauttaminen ja asian uudelleenkäsittely".

Aloitteessa esitetään, että kunta ryhtyy toimenpiteisiin pohjoisten kylien julkisen linja-autoliikenteen palauttamiseksi tai korvaamiseksi toimivilla vaihtoehtoilla sekä että asia otetaan uudelleen käsiteltäväksi.

Tausta ja perustelut

Aloitteen mukaan linja-autovuorojen lakkauttaminen on tapahtunut ilman riittävää tiedottamista ja vaikutusten arviointia. Päätös on heikentänyt merkittävästi alueen asukkaiden arkea ja turvallisuutta, erityisesti nuorten ja lapsiperheiden osalta. Toisen asteen opiskelijoiden koulumatkat Joensuuhun ovat vaikeutuneet, mikä on lisännyt perheiden kuljetusvastuuta ja rajoittanut nuorten mahdollisuuksia harrastuksiin. Lisäksi alueen matkailuyritysten saavutettavuus on heikentynyt. Kyse ei ole uuden palvelun vaatimuksesta, vaan aiemmin toimineen reitin palauttamisesta. Aloitteessa esitetään, että bussin aikatauluun lisättävä noin 10 minuutin poikkeama kylien kautta palvelisi useita kyliä ja kymmeniä koululaisia tulevina vuosina. Julkisen liikenteen toimivuus nähdään olennaisena osana kylien elinvoimaisuutta ja kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia koulutukseen, työhön ja harrastuksiin.

Aloitteessa ehdotetaan seuraavaa:

- 1) Kontiolahden kunta selvittää yhdessä Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen ja liikennöitsijöiden kanssa keinot liikenteen palauttamiseksi tai korvaavien ratkaisujen (esim. kutsuliikenne, koulukuljetusten laajennus, yhteisvuorot) toteuttamiseksi,
- 2) Asia otetaan uudelleen käsiteltäväksi ja laaditaan konkreettinen aikataulu toimenpiteille.

Liitteenä:

- 1) Kontiolahden pohjoisten kylien julkisen linja-autoliikenteen palauttaminen ja asian uudelleen käsittely (julkaisuversio)

Oheismateriaalina:

- 1) Kuntalaisaloite, osallistajat - Kontiolahden pohjoisten kylien julkinen linja-autoliikenne

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus lähettää kuntalaisaloitteen "Kontiolahden pohjoisten kylien julkisen linja-autoliikenteen palauttaminen ja asian uudelleenkäsittely" käsiteltäväksi kunnanhallituksen alaiseen viranhaltijavalmisteluun.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	17
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 339	17.12.2025
Kunnanhallitus	§ 86	30.03.2026

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 86

414/00.01.02.04/2025

Aloitteeseen vastausta varten taustatietoja sekä nykyisestä tilanteesta selvitystä on tiedusteltu mm. Joensuun seudun joukkoliikenne -tiimiltä Joensuusta ja lisäksi Traficomilta (ELY:n joukkoliikennetehtävät siirtyivät Liikenne- ja viestintävirasto Traficomille 1.1.2026 alkaen).

Joensuun seudun joukkoliikenteellä tarkoitetaan seudullista joukkoliikennettä, jota järjestetään Joensuun kaupungin toimesta Joensuun, Kontiolahden ja Liperin keskeisillä alueilla. Kontiolahdella alue käsittää kuntakeskukseen, Lehmoon, Kontioniemeen, Paiholaan, Kulhoon ja Onttolaan suuntautuvat liikenteet. Seudullinen joukkoliikennejaosto määrittelee toimivalta-alueelleen tavoitteellisen palvelutason, joka ohjaa joukkoliikenteen suunnittelua ja järjestämistä. Kunnat sitoutuvat varaamaan vuosittain seudullisen joukkoliikenteen järjestämistä varten tarvittavan rahoituksen. Matkustajien maksama lippujen hinta ei kata joukkoliikenteen järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia kokonaisuudessaan ja joukkoliikenteen järjestelyjen kustannuksissa noudatetaan marraskuussa 2019 allekirjoitettua seudullista yhteistyösopimusta. Kontiolahden kunnan osuus Joensuun seudun joukkoliikenteen nettokustannuksista vuonna 2025 on ollut n. 960 000 euroa (talousarvioennuste oli n. 788 000 euroa).

Pohjois-Savon ELY-keskus ja Joensuun kaupunki ovat solmineet yhteistyösopimuksen henkilökuljetusten järjestämisestä, joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä ja joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta. Sopimus on tullut voimaan 1.6.2020 ja sitä on muutettu 5.6.2023 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Joensuun kaupunki on kaupunkiseudun joukkoliikenteen toimivaltainen viranomainen Kontiolahden kunnan alueella. Aluehallinnon uudistuksen myötä ELY-keskuksen joukkoliikennetehtävät siirrettiin Traficomiin ja näin ollen Traficom korvasi ELY-keskuksen sopimusosapuolena yllä mainitussa yhteistyösopimuksessa ja siihen liitettävässä rahoitussuunnitelmassa 1.1.2026 alkaen. Nykyinen rahoitussuunnitelma on voimassa ajokaudelle 2.6.2025-31.5.2026 ja se on hyväksytty Joensuun kaupungin seudullisessa joukkoliikennejaostossa 2.9.2025 § 26.

Kontiolahden kunta teki 26.8.2025 kannanoton Joensuun seudulliselle joukkoliikennejaostolle 2.9.2025 pidettyyn kokoukseen koskien silloisen ELY-keskuksen rahoitussuunnitelmaa ajokaudelle 2.6.2025-31.5.2026 ja otti huomioon kannanotossaan kuntaan saapuneet palautteet ja edellytti kannanotossaan reittien palauttamista ennalleen, mutta sai kannanottoon ELY:ltä alla kuvatun vastauksen, mihin myös Traficom viittaa.

Selvityksessään ELY totesi 29.8.2025 pohjoisten kylien yhteyksien muutoksista seuraavaa: "Vuoro M-P Nurmes 5.20 - Joensuu 7.50 päätettiin jättää hankkimatta, koska matkustajia oli todella vähän koko pitkällä yhteysvälillä. Vuoron matkustus koostui lähinnä Joensuun

Kunnanhallitus	§ 339	17.12.2025
Kunnanhallitus	§ 86	30.03.2026

kaupungin toimivalta-alueen sisäisistä matkoista. Pieniin matkustajamääriin perustuen myös vuorolta M-P Joensuu 16.10 - Valtimo 19.15 jätettiin hankkimatta väli Juuka-Nurmes-Valtimo ja samalla vuoro siirrettiin vt 6:lle, koska matkustustarve Varparantaan oli erittäin vähäinen. Myös klo 18.10 Joensuusta lähtevän vuoron ja klo 16.50 Joensuuhun saapuvan vuoron reitit suunniteltiin uudestaan matkustustietojen pohjalta. ELY-liikenne on tyypillisesti kuntakeskusten välistä pitkämatkaista liikennettä ja siinä huomioidaan mahdollisuuksien mukaan kuntien koulukuljetustarpeet. Joensuun kaupungin toimivalta-alueen sisäiset liikkumistarpeet eivät ole ELY-liikenteen suunnittelussa ensisijaisia, vaikka teemme tiivistä yhteistyötä liikenteiden yhteensovittamiseksi.”

Traficom ilmoitti kunnalle saapuneen kuntalaisaloitteen johdosta lähettämään tiedusteluun, että ovat tehneet selvityksen aloitteessa mainitun yhteysväli Nurmes-Joensuun liikenteen hankintaperiaatteista sekä lakkautetuista vuoroista vuoden 2025 puolella ja asiaan ei ole tässä vaiheessa enää Traficomilla (silloisella ELY:llä) lisättävää.

Kukin kunta vastaa itse sellaisen liikenteen kustannuksista, mikä palvelee vain kyseistä kuntaa yksin. Kunnilla on oikeus hankkia ja järjestää omalla kustannuksellaan lisäliikennettä omalla alueellaan. Liikenne hankintaan kuitenkin ensi sijassa seudullisen yhteistyön puitteissa ja seudullinen joukkoliikennejaosto toimivaltaisena viranomaisena määrittelee toimivalta-alueelleen eli myös Kontiolahden kunnan alueelle tavoitteellisen palvelutason, joka ohjaa joukkoliikenteen suunnittelua ja järjestämistä. Joensuun seudun joukkoliikennettä nykyisessä mallissa ei hankita Kontiolahden kunnan pohjoisten kylien alueelle.

Kontiolahden kunnan kasvatus- ja koulutusosaston vastaus aloitteeseen:

Toisen asteen opiskelijoiden koulumatkat korvataan Kansaneläkelaitoksen maksaman koulumatkatuen kautta. Oppivelvollisuuden laajentamiseen liittyvän maksuttomuuden myötä koulumatkatuesta on poistunut omavastuu. Kunta tai koulutuksen järjestäjä ei ole velvollinen järjestämään toisen asteen koulutuksessa oleville oppivelvollisille koulukuljetusta.

Koulumatkatuki myönnetään ensisijaisesti joukkoliikenteen käytön perusteella. Jos joukkoliikennettä ei ole mahdollista käyttää, myönnetään koulumatkatuki ns. oman matkustustavan perusteella. Tämä tarkoittaa, että opiskelijan tulee itse järjestää kulkeminen oppilaitokseen ja opiskelijalle maksetaan ns. taksa-asetuksen mukainen rahallinen korvaus.

Toisen asteen koulutuksen maksuttomuuden toteutuessa koulumatkatukeen oikeuttavan koulumatkan raja on laskettu 7 kilometriin. Toisen asteen opiskelijoiden maksuttomat koulumatkat korvataan Kansaneläkelaitoksen maksaman koulumatkatuen kautta. Koulumatkat korvataan ensisijaisesti joukkoliikenteen halvimmalla lipputuotteen mukaan. Julkisen liikenteen puuttuessa opiskelijalla ei ole oikeutta saada esimerkiksi kokonaan tai osittain taksilla kulkemaansa koulumatkaa täysimääräisesti korvatuksi, vaan laskennallinen korvaus

Kunnanhallitus	§ 339	17.12.2025
Kunnanhallitus	§ 86	30.03.2026

määräytyy koulumatkatukilain säännösten ja taksa-asetuksen mukaisen korvauksen perusteella.

Pohjoisten kylien alueelta tulee lähivuosina kulkemaan noin 20 opiskelijaa 2. asteen oppilaitoksiin, mutta missä määrin he kukin sitten käyttäisivät esitettyä bussiyhteyttä, on vaikea määritellä. Kontiolahden opetuspalveluille ei ole viime vuosina tullut kulkuyhteyksien puuttumisesta yhteydenottoja yhtä lukuun ottamatta. Kontiolahden lukioon tulevat opiskelijat eivät ole nostaneet asiaa esille missään yhteydessä lukion rehtorille.

Mahdollista kuljetusreitoin hankintaa kunnan omalla kustannuksella tilausliikenteenä on tiedusteltu koulukuljetusten nykyiseltä liikennöitsijältä ajatuksella, että uusi optiovuoro tilattaisiin n. 20 pohjoisten kylien alueen opiskelijalle Kontiolahden keskustaan, josta he jatkaisivat Joensuun joukkoliikenteen vuorobusseilla oppilaitoksiin. Hinta-arvioksi kuljetukselle on annettu n. 360 €/pv (+ 13,5 % alv.).

Harkittaessa toisen asteen opiskelijoiden kuljetuksen järjestämistä kunnan toimeenpanemana ja kustantamana on syytä huomioida kaikkien kontiolahtelaisten yhdenvertainen kohtelu. Toisen asteen opiskelijoita asuu kunnan muillakin alueilla (mm. Kunnasniemi/Puntarikoski ja Mönni/Selkie), joissa on vastaava tilanne kuin Kontiolahden pohjoisissa kylissä. Tällöin vastaava palvelu olisi kohdennettava myös heille.

Yhteenvetona ja vastauksena aloitteeseen:

Traficommin liikenne (ent. ELY) on tyypillisesti kuntakeskusten välistä pitkämatkaista liikennettä ja siinä huomioidaan mahdollisuuksien mukaan kuntien koulukuljetustarpeet. Kontiolahden kunnan tai Joensuun seudun sisäiset liikkumistarpeet eivät ole Traficommin (ent. ELY) suunnittelussa ensisijaisia ja pieniin matkustajamääriin perustuen aloitteessa mainitut vuorot Traficom (ent. ELY) jätti hankkimatta tai siirrettiin vt 6:lle. Mahdollista Joensuun seudun joukkoliikenteen lisäystä harkittaessa tällä hetkellä kustannusmallissa on otettava huomioon koko Joensuu, Liperi, Kontiolahti -seudun tilanne ja tarve, koska liikennettä hankintaan ensi sijassa seudullisen yhteistyön puitteissa ja joukkoliikennettä nykyisessä mallissa ei hankita mm. aloitteessa mainitulle Kontiolahden pohjoisten kylien alueelle.

Toisen asteen opiskelijoiden koulumatkat korvataan Kansaneläkelaitoksen maksaman koulumatkatuen kautta. Oppivelvollisuuden laajentamiseen liittyvän maksuttomuuden myötä koulumatkatuesta on poistunut omavastuu. Kunta tai koulutuksen järjestäjä ei ole velvollinen järjestämään toisen asteen koulutuksessa oleville oppivelvollisille koulukuljetusta. Lisäksi on huomioitava, että harkittaessa toisen asteen opiskelijoiden kuljetuksen järjestämistä erikseen kunnan toimeenpanemana ja kustantamana on syytä huomioida kaikkien kontiolahtelaisten ja kunnan alueella asuvien yhdenvertainen kohtelu.

Kunnanhallitus	§ 339	17.12.2025
Kunnanhallitus	§ 86	30.03.2026

Liitteenä:

- 1) Kuntalaisaloite 2.12.2025 - Kontiolahden pohjoisten kylien julkisen linja-autoliikenteen palauttaminen ja asian uudelleen käsittely (julkaisuversio)
- 2) Seudullinen joukkoliikennejaosto, pöytäkirjanote 2.9.2025 § 26
- 3) Joensuu TVV rahoitussuunnitelma 2025-2026
- 4) ELY-keskuksen rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2025-2026, Kontiolahden kunnan kannanotto

Oheismateriaalina:

- 1) Kuntalaisaloite, osallistujat - Kontiolahden pohjoisten kylien julkinen linja-autoliikenne
- 2) Linjakuormitusraportti - joukkoliikenne

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 4411705 ja kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Liitteet

- Kuntalaisaloite 2.12.2025 - Kontiolahden pohjoisten kylien julkisen linja-autoliikenteen palauttaminen ja asian uudelleen käsittely (julkaisuversio)
- Seudullinen joukkoliikennejaosto, pöytäkirjanote 2.9.2025 § 26
- Joensuu TVV rahoitussuunnitelma 2025-2026
- ELY-keskuksen rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2025-2026, Kontiolahden kunnan kannanotto

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	21
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 87	30.03.2026
----------------	------	------------

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 87

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	22
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 88	30.03.2026
----------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 88

Kunnanhallitukselle tuodaan tiedoksi kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ja jaostojen pöytäkirjat ajalta 12.3.2026—25.3.2026.

Pöytäkirjat:

- Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 18.3.2026

Viranhaltijapäätökset:

- Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö 18.3.2026 § 1 - Kesätyöllistämistuen myöntäminen työnantajille 2026

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja kunnanhallituksen alaisten jaostojen pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja kunnanhallituksen alaisten jaostojen pöytäkirjat ja päätti, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	23
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 89	30.03.2026
----------------	------	------------

Lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 89

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi:

- kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.3.2026
- ympäristölautakunta 25.3.2026
- tarkastuslautakunta 24.3.2026

Hallintosäännön 128 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kunnanhallitus on 16.6.2025 § 164 määrännyt edustajat kasvatus- ja koulutuslautakuntaan, tekniseen lautakuntaan ja ympäristölautakuntaan.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat ja kunnanhallituksen edustajien terveiset toimielinten kokouksista tiedokseen ja samalla toteaa, että päätöksissä ei ole sellaisia, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	24
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	30.03.2026
----------------	------	------------

Kunnanhallituksen ilmoitusasiat 30.3.2026

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 90

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Maakuntahallituksen pöytäkirja 16.3.2026
- Joensuun kaupunki: Pohjois-Karjalan työllisyysalueen raportti 2/2026
- Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä: Riverian yhtymähallituksen pöytäkirja 19.3.2026
- Juuan kunta: Pöytäkirjanote kunnanhallituksen päätöksestä 23.3.2026 § 44 - Omistajaohjaus Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n 31.3.2026 järjestettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen
- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Maakuntahallituksen pöytäkirja 23.3.2026
- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Vaikuttamisen kärjet 2027 asiakirja (maakuntahallitus 23.3.2026)

Kontiolahden kunta:

- Yhteistyötoimikunnan pöytäkirja 16.3.2026
- Sisäilmatyöryhmän pöytäkirja 9.2.2026
- Vammaisneuvoston muistio 17.3.2026

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2026	25
---------------------------	-------------------	--------	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 81

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.