

Lieksan kaupunki

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta

Aika 04.02.2026 klo 16:02 - 17:28

Paikka Kokoushuone Pielinen, Pielisentie 3, I krs, mahdollisuus osallistua etäyhteydellä.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 4	Kaupunkiympäristöjohtajan läsnäolo- ja puheoikeus vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksissa vuosina 2026-2029	7
§ 5	Viranhaltijoiden päätökset	8
§ 6	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalle tiedoksi	9
§ 7	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksen pöytäkirjanpitäjän sijainen 1.1.2026 - 31.5.2029	10
§ 8	Lieksan vesilaitoksen lämmitys- ja käyttövesijärjestelmän uusimisen kustannusarvio sekä hankesuunnitelma	11

Lieksan kaupunki

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Komulainen Matti	16:02 - 17:28	puheenjohtaja	
	Kananen Esa	16:02 - 17:28	varapuheenjohtaja	
	Ikonen Maija	16:02 - 17:28	jäsen	
	Kejonen Anne	16:02 - 17:28	jäsen	
	Porkka Keijo	16:02 - 17:28	jäsen	
	Nevalainen Ville	16:02 - 17:28	esittelijä	
	Hyvärinen Marika	16:02 - 17:28	pöytäkirjanpitäjä	
	Jääskeläinen Juha	16:02 - 17:28	kaupunkiympäristöjohtaja	
Poissa	Immonen Tiina		pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeudellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	
	Matti Komulainen puheenjohtaja	Marika Hyvärinen pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat	§:t 1 - 8	
------------------	-----------	--

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
	Maija Ikonen pöytäkirjantarkastaja	Anne Kejonen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito	Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla 5.2.2026 alkaen.	
	pöytäkirjanpitäjä	Marika Hyvärinen

Lieksan kaupunkiVesihuoltoliikelaitoksen
johtokunta

§ 1

04.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 04.02.2026 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lieksan kaupunkiVesihuoltoliikelaitoksen
johtokunta

§ 2

04.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 04.02.2026 § 2

Kaupungin hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösesitys

Nimetään pöytäkirjantarkastajiksi Maija Ikonen ja Anne Kejonen.

Päätös

Nimettiin pöytäkirjantarkastajiksi Maija Ikonen ja Anne Kejonen.

Lieksan kaupunkiVesihuoltoliikelaitoksen
johtokunta

§ 3

04.02.2026

Esityslistan hyväksyminen

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 04.02.2026 § 3

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen asialistaksi.

Lieksan kaupunki

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 4

04.02.2026

Kaupunkiympäristöjohtajan läsnäolo- ja puheoikeus vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksissa vuosina 2026-2029Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 04.02.2026 § 4
367/00.00.01.00.07/2025

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta on kokouksessaan 15.1.2025 § 4 myöntänyt kaupunkiympäristöjohtajalle läsnäolo- ja puheoikeuden vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksissa vuodelle 2025.

Kaupunkiympäristön palvelualue on aloittanut toimintansa 1.1.2025. Uudelle palvelualueelle on siirtynyt vesihuoltoliikelaitoksen ohjaus ja valvonta, josta vastaa kaupunkiympäristöjohtaja. Hänen läsnäolo- ja puheoikeutensa kokouksissa on perusteltua jatkaa koko johtokunnan toimintakaudelle.

Esittelijä

Vesihuoltopäällikkö

Päätösehdotus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää myöntää kaupunkiympäristöjohtaja Juha Jääskeläiselle läsnäolo- ja puheoikeuden vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksiin vuosille 2026-2029.

Päätös

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päätti myöntää kaupunkiympäristöjohtaja Juha Jääskeläiselle läsnäolo- ja puheoikeuden vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksiin vuosille 2026-2029.

Merkittiin, että Juha Jääskeläinen poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätietoja

vesihuoltopäällikkö Ville Nevalainen, p. 040 1044 850,
sähköposti ville.nevalainen(at)lieksa.fi

Jakelu

Kaupunkiympäristöjohtaja

Lieksan kaupunki

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 5 04.02.2026

Viranhaltijoiden päätökset

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 04.02.2026 § 5

Seuraavat vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan alaiset viranhaltijat olivat toimittaneet viranhaltijapäätöksensä johtokunnalle ajalta 19.12.2025 – 29.1.2026

– vesihuoltopäällikkö §:t 1-3

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä Vesihuoltopäällikkö

Päätösehdotus Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita johtokunnan taholta.

Päätös Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta merkitsi päätökset tietoonsa saatetuksi ja totesi, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita johtokunnan taholta.

Lieksan kaupunkiVesihuoltoliikelaitoksen
johtokunta

§ 6

04.02.2026

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalle tiedoksiVesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 04.02.2026 § 6
10/00.02.12/2026

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö

1. VHLL lausunto 9.12.2025 Pohjois-Karjalan Sähkö Oyn maakaapelin sijoittamisesta kiinteistölle 422-9-107-3 ja Kerantien alituksesta
2. Vesihuollon kuukausiraportti 02/2026

Esittelijä

Vesihuoltopäällikkö

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lieksan kaupunki

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 7

04.02.2026

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksen pöytäkirjanpitäjän sijainen 1.1.2026 - 31.5.2029Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 04.02.2026 § 7
511/00.00.01.00.09/2025

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta on 20.8.2025 kokouksessaan nimennyt pöytäkirjanpitäjän sijaiseksi hallintosihteeri Marika Hyvärisen.

Hallinnon ja talouden palvelualueen 1.1.2026 voimaan tulleen uuden organisaation myötä kaupunkiympäristön palvelualueelle on tullut toimistosihteeri. Kaupunkiympäristön palvelualueen toimistosihteeri toimii vesihuoltoliikelaitoksen toimistosihteerin sijaisena, joten on luontevaa, että sama henkilö toimii myös vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjanpitäjän sijaisena.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirjanpitäjänä toimii lautakunnan tai muun toimielimen nimeämä henkilö.

Esittelijä

Vesihuoltopäällikkö

Päätösehdotus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää, että pöytäkirjanpitäjän sijaisena 1.1.2026 - 31.5.2029 toimii toimistosihteeri Jaana Saarimaa.

Päätös

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päätti, että pöytäkirjanpitäjän sijaisena 1.1.2026 - 31.5.2029 toimii toimistosihteeri Jaana Saarimaa.

Lisätietoja

vesihuoltopäällikkö Ville Nevalainen, p. 040 1044 850,
sähköposti ville.nevalainen(at)lieksa.fi

Jakelu

Pöytäkirjanpitäjän sijainen

Lieksan kaupunki

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 8

04.02.2026

Lieksan vesilaitoksen lämmitys- ja käyttövesijärjestelmän uusimisen kustannusarvio sekä hankesuunnitelmaVesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 04.02.2026 § 8
86/02.08.00.00.00/2026

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö

Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitoksen vuoden 2026 talousarvion investointiosioon on varattu määräraha (9827) Lieksan vesilaitoksen lämmitys- ja käyttövesijärjestelmän saneerausta varten. Saneeraus on suunniteltu 2026 talousarviossa suoritettavaksi vuoden 2026 aikana. Saneerauksen aikataulu sekä tarkempi kustannusarvio varmistuu suunnittelutyön ja hankintaprosessin edetessä.

Lieksan Kiinteistöt Oy:n kanssa tehdyn toimitilapalvelusopimuksen mukaisesti rakennusten peruskorjauksen suunnittelu sekä hankkeiden hallinnointi ja toteuttaminen voidaan suorittaa Lieksan Kiinteistöt Oy:n toimesta.

Hankkeen tarkempi kustannusarvio voidaan muodostaa vasta tarkemman suunnittelun jälkeen, mutta tulee asettumaan 100.000 ja 500.000 euron väliin. Hankkeen kustannusarvio perustuu Lieksan kiinteistöt Oy:n tekemään arvioon, joka pohjautuu aiempien hankkeiden kustannuksien mukaan arvioituun kokonaiskustannukseen.

Lieksan kaupungin hallintosäännön 30 § kohdan 4 mukaan liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liikelaitoksen investointien hankesuunnitelmat ja kustannusarvot valtuuston asettamien määrärahojen puitteissa, kun hankkeen kustannusarvio ylittää 100.000 euroa, 500.000 euroon asti.

Hankesuunnitelma on luotu seuraavalla tavalla:
Projektin hallinnointi, suunnittelu, saneerauksen LVI-työt sekä saneerauksen valvonta ja turvallisuuskoordinointi hankitaan Lieksan kiinteistöt Oy:ltä.

Urakasta irrotetaan ne työt ja materiaalihankinnat mitkä ovat kustannustehokasta toteuttaa vesihuollon omana työnä tai hankkia erillishankintana.

Urakan tarjouspyyntö tulee luoda ja pisteyttää niin että sen hankintaperusteena on kokonaiskustannuksiltaan edullisimman hinnan sekä laadullisen tason suurimman kokonaispistemäärän saanut toimittaja. Tämän lisäksi sen täytyy täyttää muut sille asetetut laatuvaatimukset sekä olla aikataulullisesti sopiva.

Vesihuoltopäällikkö on käynyt läpi rahoitussuunnitelman talouspäällikön kanssa. Investointi rahoitetaan kassavaroista.

Lieksan kaupunki

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 8

04.02.2026

Hankesuunnitelmaa, kustannusarvioita sekä rahoitussuunnitelmaa seurataan vesihuollon kuukausittaisen talouden raportoinnin yhteydessä ja päivitetään tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

Vesihuoltopäällikkö

Päätösehdotus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

1. hyväksyä projektin hankesuunnitelman ja kustannusarvion 2026 talousarvion mukaisesti

2. antaa Lieksan kiinteistölle tehtäväksi urakan kilpailuttamisen esittelytekstin mukaisia kriteerejä noudattaen, kunhan kustannusarvio ei ylitä 2026 talousarvioon määritettyä saneeraukseen varattua osuutta.

Päätös

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päätti

1. hyväksyä projektin hankesuunnitelman ja kustannusarvion 2026 talousarvion mukaisesti

2. antaa Lieksan kiinteistölle tehtäväksi urakan kilpailuttamisen esittelytekstin mukaisia kriteerejä noudattaen, kunhan kustannusarvio ei ylitä 2026 talousarvioon määritettyä saneeraukseen varattua osuutta.

Lisätietoja

vesihuoltopäällikkö Ville Nevalainen, p. 040 1044 850,
sähköposti ville.nevalainen(at)lieksa.fi

Jakelu

Lieksan Kiinteistöt Oy

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Lieksan kaupunki

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 7, § 8

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lieksan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta / kirjaamo

Postiosoite:	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite:	Pielisentie 3, krs. 1
Puhelin:	04010 44000 (vaihde)
Sähköposti:	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

Lieksan kaupunki

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä makua.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta.