

Yhteistyötoimikunta

Aika 12.03.2026 klo 14:00 -

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, Pielisentie 3

Käsiteltävät asiat

Asianro	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaus	3
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
4	Esityslistan hyväksyminen	6
5	Vuoden 2025 henkilöstökertomus	7
6	Työsuorituksen arviointi (TSA) -järjestelmän uudistaminen	8
7	Muut asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Majoinen Ritva	puheenjohtaja
	Heikkinen Heikki	varapuheenjohtaja
	Kiiskinen Anne	jäsen
	Pyykkö Jari	jäsen
	Saarimaa Jaana	jäsen
	Seppänen Pirre	jäsen
	Sormunen Marja	jäsen
	Tolonen Mervi	jäsen
	Raassina Niina	asiantuntijajäsen
	Leinonen Sari	esittelijä
	Halonen Sari	pöytäkirjanpitäjä



Lieksan kaupunki

Yhteistyötoimikunta

Esityslista

2/2026

3

12.03.2026

1

Kokouksen avaus

Yhteistyötoimikunta 12.03.2026

Päätös

Yhteistyötoimikunta

12.03.2026

2**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Yhteistyötoimikunta 12.03.2026

Lieksan kaupunginhallituksen hyväksymän yhteistyötoimikunnan toimintasäännön 5 §:n mukaan yhteistyötoimikunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi puolet jäsenistä.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Yhteistyötoimikunta

12.03.2026

3**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Yhteistyötoimikunta 12.03.2026

Kunnallisen toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkoituksenmukaisin ja vakiintunein käytäntö on, että pöytäkirjan tarkastavat kussakin kokouksessa valitut kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

4

Esityslistan hyväksyminen

Yhteistyötoimikunta 12.03.2026

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Yhteistyötoimikunta

12.03.2026

5**Vuoden 2025 henkilöstökertomus**

Yhteistyötoimikunta 12.03.2026

169/01.00.02.01/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja

Lieksan kaupungin vuoden 2025 henkilöstökertomus on laadittu pääasiassa aiempien vuosien henkilöstökertomusten rakenteen mukaisesti niin, että vertailtavuus toteutuu mahdollisimman hyvin. Henkilöstökertomuksessa on huomioitu KT:n suositukset kuntien yhteisistä tunnusluvuista.

Henkilöstökertomuksen luonnos lähetetään yhteistyötoimikunnan jäsenille sähköpostin liitteenä ja hallintojohtaja esittelee kertomuksen sisällön kokouksessa. Henkilöstökertomukseen tehdään teknisiä korjauksia ja sen sisältöä täydennetään tarvittaessa ennen käsittelyä kaupunginhallituksessa ja kaupunginvaltuustossa.

Esittelijä

Hallintojohtaja

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta käy keskustelun vuoden 2025 henkilöstökertomuksesta ja merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Yhteistyötoimikunta

12.03.2026

6

Työsuorituksen arviointi (TSA) -järjestelmän uudistaminen

Yhteistyötoimikunta 12.03.2026

175/01.00.01.01/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja

Henkilökohtainen lisä on osa virka- ja työehtosopimuksen mukaista palkkausjärjestelmää. KVTES:n II luvun 13 §:n 2 momentin mukaan henkilökohtaista lisää maksetaan pääsääntöisesti viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen arvioinnin perusteella. KVTES:n soveltamisohjeen mukaan henkilökohtaisen lisän perusteina voivat ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen lisäksi olla esimerkiksi tuloksellisuus, monitaitoisuus ja luovuus, erityistiedot ja -taidot, yhteistyökyky, vastuuntunto, oma-aloitteisuus ja kehityshakuisuus.

Lieksan kaupungin nykyinen työsuorituksen arviointijärjestelmä on ollut käytössä vuodesta 2021 alkaen. Esihenkilöt toteuttavat työsuorituksen arvioinnit henkilöstölle vuosittain ja työsuorituksen arviointiin perustuva lisä on määräaikainen. TSA-lisiin on varattu tietty vuosittainen rahamäärä sopimuksittain.

Päätöksentekijöiden kanssa käytyjen keskustelujen ja saadun palautteen perusteella järjestelmän uudistamiselle on tarvetta. Tavoitteena on kehittää järjestelmää niin, että se on entistä kannustavampi, oikeudenmukaisempi ja selkeämpi.

Kehittäminen ja siihen liittyvät neuvottelut ajoitetaan syksyyn 2026 ja alkuvuoteen 2027. Uudistettu järjestelmä otetaan käyttöön viimeistään 1.8.2027. Vuoden 2026 aikana ei tehdä työsuorituksen arviointeja ja tällä hetkellä henkilöstölle maksettavat TSA-lisät ovat voimassa siihen asti, kun uudistettu järjestelmä otetaan käyttöön.

Esittelijä

Hallintojohtaja

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta käy keskustelun työsuorituksen arviointijärjestelmän uudistamisesta ja merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Yhteistyötoimikunta

12.03.2026

7**Muut asiat**

Yhteistyötoimikunta 12.03.2026

Valmistelija

Hallintojohtaja

Yhteistyötoimikunta käy keskustelun mahdollisista muista esille tulevista asioista.

Esittelijä

Hallintojohtaja

Päätösehdotus

Merkitään käsitellyt asiat tiedoksi.

Päätös

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi