



Työterveyden toimintasuunnitelma

Lieksan kaupunki

1.1.2026-31.12.2026

Terveystalo

Sisällysluettelo

Perustiedot.....	3
Terve työpaikka.....	5
Tarpeet	5
Tavoitteet ja toimenpiteet	6
Työterveysyhteistyö.....	10
Ennakoivat työkykysignaalit	16
Altisteet ja kuormitustekijät	17
Työterveys sopimuksen mukainen sisältö	19
Päävastuullinen tiimi	21
Yhteystiedot	22

Perustiedot

Voimassaoloaika 1.1.2026-31.12.2026

Yrityksen perustiedot

Y-tunnukset ja postiosoitteet

Sopimusasiakas

0169321-6

Lieksan kaupunki

Pielisentie 3, 81700 LIEKSA
81700 LIEKSA

**Sopimus työterveyshuollon
palveluista alkaen**

1.8.2017

Työpaikkaselvityksen päivämäärä

30.9.2025

Työpaikkaselvityksen lisätieto

Lieksan kaupungin asiakaspalvelupiste

Henkilömäärä

340

TOL toimiala

84110 Julkinen yleishallinto

Yrityksen edustajat

Sari Leinonen

| sari.leinonen@lieksa.fi

| Työterveyshuollon yhteyshenkilö

Organisaation kuvaus

Lieksassa asuu noin 10.000 asukasta. Kaupungin operatiivinen organisaatio jakautuu elinvoiman, hyvinvoinnin, kaupunkiympäristön ja hallinnon palvelualueisiin. Lisäksi organisaatioon kuuluu vesihuoltoliikelaitos.

Lieksan kaupungin päivitetty strategia 2026-2030 on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 15.12.2025. Lieksan kaupungin toimintaa ohjaavat arvot ovat positiivisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus.

Työterveyden toimintasuunnitelma

Lieksan kaupunki

1.1.2026 - 31.12.2026

Henkilöstön keski-ikä on noin 52 vuotta. Työntekijöiden kokonaismäärä on noin 340, josta päätoimisen, vakituisen henkilöstön määrä on noin 230. Tulevina vuosina on näköpiirissä paljon eläköitymisiä.

Terve työpaikka

Työterveysyhteistyön tavoitteena on vaikuttava toiminta työn, työolojen, terveyden sekä työ- ja toimintakyvyn edistämiseksi. Perustan työterveysyhteistyölle muodostaa työpaikan työterveystarpeiden tunnistaminen ja niiden todentaminen. Työterveyshuoltolaki ohjaa tätä toimintaa.

Toimintasuunnitelmaan on nostettu yhdessä yrityksen ja työterveyshuollon kanssa määritellyt tarpeet, tavoitteet ja toimenpiteet Terve Työpaikka –mallin mukaisesti. Mallin avulla vahvistamme yksilön työkykyä ja yhteisön toimintakykyä luoden pohjaa työkyvyn ylläpitämiselle ja työkyvyttömyyden ehkäisylle.

- Terve Työ: Työpaikan turvallisuus ja terveyttä tukevat työolot ovat terveen työn perusta.
- Hyvinvoiva ihminen: Hyvinvoiva ihminen kantaa vastuuta omasta terveydestään ja saa siihen myös tarvittaessa tukea.
- Toimiva työyhteisö: Olennainen työhyvinvoinnin ja työkyvyn lähde on toimiva ja kannustava työyhteisö.
- Aktiivinen johtaminen: on tavoitteellista työtä työntekijöiden onnistumisen ja organisaation menestyksen mahdollistamiseksi.

Tarpeet

Hyvä työterveysyhteistyö

Tavoitteet ja toimenpiteet

Terve työ

Tavoite: Työpaikalla on varauduttu ensiaputilanteisiin riittävällä välineistöllä ja osaamisella.

Toimenpide: Hätäensiapukurssi (4h) paketti

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela.

Toimenpide: Ensiavun peruskurssi 1 (16h) paketti

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela.

Työpaikalla tulee olla riittävä määrä ensiapukoulutettua henkilöstöä. Ensiapu 1 kurssi tulee olla voimassa mm. päivähoidossa, vesihuollossa jne. Siellä missä työskennellään yksin kuten perhepäivähoidossa tulee koko henkilöstö kouluttaa.

Toimenpide: Yksittäisen työntekijän osallistuminen ensiapukurssille

Kustannusten korvaamisen edellytyksenä on, että työterveyshuollon ammattihenkilö on työpaikkaselvityksen perusteella katsonut ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvät hankinnat tarpeellisiksi ja todetut tarpeet on kirjattu työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan. (korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela).

Toimenpide: Hätäensiapukurssi (6h) paketti

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela.

Toimenpide: Hätäensiapukurssi (8h) paketti

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela.

Toimenpide: Ensiapuvalmiuden suunnitteluun ja ylläpitoon osallistuminen

Ensiapuvalmiuden tarve arvioidaan työpaikkaselvityksessä. Ensiapuvalmiutta suunniteltaessa määritellään työpaikalla tarvittavat ensiaputaidot ja ensiavun antamiseksi välttämättömät välineet. Työnantajalla on työturvallisuuslain perusteella velvollisuus huolehtia ensiavun järjestämisestä työpaikalla ja työterveyshuolto voi toimia apuna ensiapuvalmiuden suunnittelussa ja ylläpitoon osallistumisessa.

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää Kela.

Työpaikalla tulee olla riittävä määrä ensiapukoulutettua henkilöstöä. Ensiapu 1 kurssi tulee olla voimassa mm. päivähoidossa, vesihuollossa jne. Siellä missä työskennellään yksin kuten perhepäivähoidossa tulee koko henkilöstö kouluttaa.

Tavoite: Työn terveysriskien (fysikaaliset, kemialliset, biologiset) tunnistaminen sekä tunnistettujen riskien hallinta ja ennaltaehkäisy.

Toimenpide: Suunnattu selvitys (fyysinen kuormitus, ergonomia)

Suunnattu selvitys tehdään tarvittaessa esiin tulevan ongelman, erityistarpeen tai terveysriskin perusteella. Selvitys suunnataan tunnistettuun kuormitustekijään. Ajantasainen perusselvitys toimii perustana suunnatuille selvityksille ja on korvaamisen edellytys. Suunnattu selvitys ei yksinään riitä työpaikkaselvitykseksi, vaan se täydentää perusselvitystä.

Toimenpide: Perusselvitys

Työterveyshuollon toiminnan suunnittelun on perustuttava työpaikkaselvitykseen (VNA 708/2013, 6§). Perusselvitys tehdään uuden sopimuksen käynnistyttyä viiveettä huomioiden kuitenkin aiemmat työpaikkaselvitykset tai olosuhteiden oleellisesti muuttuessa sekä määrävälein (perusselvitys 3 - 5v välein). Työpaikkaselvitykseen osallistuu työterveyden ammattihenkilöitä (työterveyshoitaja, työterveyslääkäri ja työfysioterapeutti) ja heidän tarpeelliseksi määrittelemiään asiantuntijoita. Työterveyspsykologi toteuttaa esihenkilöhaastattelun osana perustyöpaikkaselvitysprosessia.

Työpaikkaselvitykset vuonna 2026: Pielisen Karjalan musiikkiopisto, Brahea Kampus, Rantalan koulu, Koulukadun koulun keittiö, Työllisyyspalvelut ja Maahanmuuttopalvelut. Lisäksi tarvittaessa muut kohteet.

Hyvinvoiva ihminen

Tavoite: Työterveystarkastustoiminta edistää ja ylläpitää terveyttä työkylynäkökulmasta.

Toimenpide: Terveystarkastukset terveyden ja työkyvyn edistämiseksi

Työterveystarkastuksen tavoitteena on selvittää terveyteen, turvallisuuteen, työkykyyn ja työhyvinvointiin liittyvien tekijöiden vaikutus työntekijään. Terveyskyselyn, haastattelun ja tarpeellisten tutkimusten perusteella selvitetään työntekijän terveydentila, työ- ja toimintakyky sekä havaitaan mahdolliset varhaiset työkykyriskit. Tarkastusten pohjalta suunnitellaan terveyttä ja työkykyä edistävät toimet.

Suunnattu tarkastus esihenkilöille.

Toimenpide: Työhöntulotarkastus

Tarkastuksessa arvioidaan työntekijän työkykyä suhteessa tulevaan työtehtävään. Näkökulma työhöntulotarkastuksissa on terveyden ja työkyvyn edistäminen sekä sairauksien ja työkyvyttömyyden ehkäisy.

Tavoite: Työntekijä pysyy työkykyisenä ja voi hyvin koko työuran ajan.

Toimenpide: Alkutarkastus

Tehdään, kun työ aiheuttaa erityistä sairastumisen vaaraa (VNa 1485/2001). Alkutarkastuksessa arvioidaan sopivuutta työhön terveydentilan kannalta todettujen altisteiden suhteen. Kohde: Työntekijät, jotka altistuvat työssään asetuksen määrittelemille tekijöille siinä määrin, että aiheutuu riski terveydelle tai lisääntymisterveydelle.

Toimenpide: Määräaikaistarkastus

Tavoitteena selvittää, onko merkkejä työperäisestä altistumisesta johtuvasta terveyshaitasta, sairaudesta tai liiallisesta altistumisesta ja pitääkö työnantajan ryhtyä toimenpiteisiin altistumisen vähentämiseksi/poistamiseksi.

Toimiva työyhteisö

Tavoite: Sujuva yhteistyö edistää työpaikan tavoitteellista toimintaa, työhyvinvointia ja työntekijöiden viihtyvyyttä työssä.

Toimenpide: Työterveysyhteistyön koordinointi

Työterveyden sisäiset palaverit ja toimintakäytännöt asiakasorganisaation työterveysyhteistyön koordinoimiseksi.

Aktiivinen johtaminen

Tavoite: Johtaminen ja esihenkilötyö on ammattitaitoista ja laadukasta. Esihenkilöiden osaamista kehitetään ja he saavat tukea johtamistyöhönsä.

Toimenpide: Sovitut yhteistyötapaamiskäytännöt

Työterveysyhteistyötä tehdään aktiivisesti organisaation kanssa.

Ohjausryhmätapaamiset kaksi kertaa vuodessa.

Työkykyriskipalaverit neljä kertaa vuodessa.

Työterveys osallistuu esihenkilötunneille 2 kertaa vuodessa

Toimenpide: Työkykyjohtamista tukevat palvelut

Varhaisentuen mallin ja korvaavan työn toimintamallin luominen, yhteistyön kehittäminen ja esihenkilöiden kouluttaminen eri vaihtoehtoista sairauspoissaololle: korvaava/kevennetty työ, työkokeilu, osasairauspäiväraha

Samassa yhteydessä esihenkilöiden aktivointi varhaisen vaiheen työkykyneuvotteluihin

Työterveysyhteistyö

Työterveystoiminnan suunnittelu, seuranta, arviointi ja kehittäminen - KL1	Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhdessä asiakasorganisaation edustajien kanssa. Työterveyshuolto suunnittelee toimintaa ja seuraa sen vaikuttavuutta toimintasuunnitelmakauden aikana tarpeen mukaan. Vaikuttavuuden seuranta toteutetaan yhteistyötapaamisissa ja tarvittaessa erillisillä raporteilla. Työterveyshuollon laatua arvioidaan seuraamalla työterveysyhteistyössä asiakastyytyväisyyttä, tavoitteiden toteutumista ja toimenpiteiden vaikuttavuutta työympäristössä ja työyhteisössä.
Työsuojeluyhteistyö -	Lieksan kaupungilla yhteistyötoimikunta toimii myös työsuojelutoimikuntana. Lain mukaan työsuojelutoimikunta on perustettava työpaikalla, jossa työskentelee säännöllisesti vähintään 20 työntekijää. Työsuojelutoimikunnassa ovat edustettuna työnantaja ja työpaikan työntekijät. Työnantaja vastaa kaikesta työpaikan työsuojelusta. Työterveyshuolto osallistuu kokouksiin kutsuttuna.
Suunnattu selvitys - KL1	Suunnattu selvitys tehdään tarvittaessa esiin tulevan ongelman, erityistarpeen tai terveysriskin perusteella. Selvitys suunnataan tunnistettuun kuormitustekijään. Suunnattu selvitys ei yksinään riitä työpaikkaselvitykseksi, vaan se täydentää perusselvitystä.
Työterveyden ammattihenkilön tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1	Työterveyden ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi. Sen avulla edistetään työntekijöiden terveyttä ja työkykyä tai edistetään työpaikan ja -yhteisön terveyttä, turvallisuutta ja työhyvinvointia. Ammattihenkilön vastaanotolle voi hakeutua ilman lähetettä.
Työterveyspsykologin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1	Työterveyspsykologin konsultatiivinen yksilökäynti 1-5 krt / ongelma perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen.
Ravitsemusterapeutin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1	Ravitsemusterapeutin konsultatiivinen yksilökäynti 1-3 krt / ongelma perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen.
Työkykyvalmentajan tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1	Työkykyvalmentajan (sosiaalialan asiantuntija) Tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus prosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. Työkykyvalmentajan kanssa voi keskustella erilaisista kuntoutusmahdollisuuksista sekä toimeentuloon ja sosiaalivakuutukseen liittyvistä asioista. Asiantuntija

	ohjaa työntekijää yksilöllisesti ja antaa konkreettisia jatkoehdotuksia kokonaistilanteen huomioon ottaen. Työterveyshuollon ammattihenkilön konsultaatiopyynnön perusteella 1-3 x
Kriisityö - KL1	Onnettomuustilanteiden tarpeenmukainen ryhmämuotoinen kriisituki ja työterveyspsykologin tekemä työntekijän terveystarkastus.
Työhön liittyvät rokotukset - KL1	Työhön ja työmatkoihin liittyvät rokotukset sisältyvät sopimukseen matkan kohteen ja keston perusteella. Vapaa-ajan rokotukset eivät sisälly sopimukseen. Vesirokkorokote (koulut ja päiväkodit.) Alle 45-vuotiailta naisilta kysytään, ovatko he sairastaneet vesirokon tai saaneet rokotuksen. Jos henkilö ei ole sairastanut vesirokkoa tai ei tiedä sitä sairastaneensa, annetaan rokote. Tällä pyritään suojaamaan työntekijää raskaudenaikaiselta vesirokolta. MPR (päiväkotien, koulujen ja pakolaisten kanssa työskenteleville). Mikäli henkilö on saanut kaksi MPR rokotetta tai sairastanut tuhkarokon, vihuriokon ja sikotaudin rokotetta ei tarvita. A-B hepatiittirokote: jätevedenkäsittelijät. B-hepatiittirokote: Vakinaiset työntekijät sekä toistuvasti työssä olevat kausityöntekijät tai vähintään kuusi kuukautta kestävässä työsuhteessa olevat työntekijät joilla on neulanpistotapaturmavaara, esim. roska-astioiden tyhjennys. Polio: Jätevettä käsittelevät työntekijät vain, jos tiedetään että jätevedessä on poliovirusta paikallisesti esimerkiksi epidemian takia. Puutiaisaivokuumerokotus: Vakinaiset työntekijät sekä toistuvasti työssä olevat kausityöntekijät tai vähintään kuusi kuukautta kestävässä työsuhteessa olevat, joiden varsinainen työ on maastossa liikkumista. Influenssarokote: työnantaja kustantaa kaikille työntekijälle influenssarokotteet (ks. Muu toiminta, ei Kelan korvaamaa), mutta työn puolesta influenssarokotetta suositellaan erityisesti päiväkotien työntekijöille, jotka työskentelevät alle vuoden ikäisten lasten kanssa.

Työnäkö, optikkoyhteistyö ja erityistyölasikäytäntö -

Optikkoyhteistyö Terveystalon sopimusoptikon Specsavers kanssa ja Lieksan kaupungin oma sopimus Lieksan Silmäaseman kanssa. Jos näyttöpääte työnäkemisessä ilmenee vaikeuksia, asiakas ottaa yhteyttä asiakasvastaavaan työterveyshoitajaan, joka kirjaa tarpeen potilaskertomukseen. Työterveyshoitaja kertoo asiakkaalle työnantajan kanssa sovitun toimintamallin erityistyölasiasioissa sekä kertoo samalla mitä tarkoitetaan erityistyölaseilla.

Huomioitahan seuraavat asiat erityistyölasitarpeen määrittelyssä: Työntekijän (optikon tai silmälääkärin määräämät) ensimmäiset/ainoat silmälasit eivät voi olla erityistyölasit. Työntekijän näkö tulee olla tarkastettuna viimeisen kolmen vuoden sisällä: mikäli optikko havaitsee näöntarkastuksessa silmälasihankinnan tarpeen, tulee työntekijän hankkia hänelle määrätty silmälasit (siviililasit). Mikäli työntekijä ei näillä laseilla näe tarkasti työpisteessään/työtehtävässään, käynnistetään erityistyölasiprosessi.

Erityistyölasikäytäntö

Lieksan kaupungilla on oma ohje erityistyölasien hankkimisesta 29.1.2015.

Erityistyölasiprosessi: työnäköön perehtynyt työfysioterapeutti tai työterveyshoitaja sopii asiakkaan työpisteeseen työnäköergonomisen käynnin. Työnäköergonomiakäynnillä kartoitetaan työpisteen muutosmahdollisuudet ja tehdään tarvittavat muutokset/ehdotukset. Työpisteen ergonomiamuutosten jälkeen arvioidaan erityistyölasien tarve uudelleen.

Mikäli työntekijä ei edelleenkään näe työpisteessään/työtehtävässään tarkasti ergonomisten muutosten jälkeen, tehdään lähete optikon erityistyölasitarkastukseen. Lähetettä varten tth/tft ottaa tarvittavat työpistettä koskevat etäisyysmitat ja kuvaa työympäristön olosuhdevaiikutukset myös lomakkeeseen: kontrastit, valaistus, näytön ominaisuudet, pienin tarkasteltava fonttikoko yms., ohjeistuksen kehyksen korvattavuudesta, erityistyölasien laskutusosoitteen ja ohjeistuksen linssien korvattavuudesta.

Työntekijä varaa ajan optikon työnäkö tarkastukseen ja tekee tarvittaessa lasihankinnan.

Sovittu käytäntö erityistyölasien hankkimisesta:

Jos työnäköoptikko toteaa, että tavanomaiset yleiskäyttöön tarkoitettut silmälasit eivät ole työhön sopivat ja että työntekijä tarvitsee toiset, erilaiset silmälasit (erityistyölasit)

	näyttöpäätetyöhön, tulee työntekijän toimittaa asiapaperit Lieksan kaupungille. Tässä tapauksessa työnantaja korvaa erityistyölasit (Vnp 1405/93/7§). Eryistyölasien kehykset korvataan enintään 120 euroon asti. Mahdollisen ylimenevän osan työntekijä maksaa itse. Eryistyölasihin korvataan linssit, jossa on kova ja heijastamaton pinnoite. Eryistyölasien uusiminen edellyttää uutta lausuntoa niiden tarpeesta. Työnantaja korvaa optisesti hiotut silmäsuojalasit mikäli työtehtävässä tarvitaan silmän suojausta ja työntekijä tarvitsee silmälasia työtehtävässään, edellytyksenä on kuitenkin se että muunlaiset silmänsuojaimet esim. visiiri ei sovellu työhön.
Lausunnot ja todistukset -	Työhön ja työkykyyn liittyvät todistukset Työtehtävä liittyy ajoneuvon kuljettamiseen. -auton- ja koneenkuljettajat -vesihuoltoliikelain puulausauton kuljettajat -kirjastoauton kuljettajat
Päihdeohjelma - KL1	Työterveyshuolto tukee yrityksen päihdeohjelmaa, jonka tavoitteena on päihdehaitaton työpaikka. Työterveyshuolto seuloo terveystarkastusten yhteydessä alkoholin riskikäyttöä AUDIT-testillä, jonka yhteydessä annetaan ennaltaehkäisevää ohjausta ja neuvontaa alkoholinkäytön vaikutuksista terveyteen ja työkykyyn jokaiselle työntekijälle sekä kysyy sairaanhoitovastaanotoilla alkoholinkäytöstä säännöllisesti ja aina tiettyihin oireisiin liittyen. Työterveyshuolto ohjaa myös omatoimisesti hoitoon hakeutuvia päihdeongelmaisia sopivaan hoitopaikkaan. Työterveyshuolto toimii asiantuntijana hoitoonohjaustilanteissa ja seuraa kuntoutujan tilannetta ja tukee työhön paluuta.
Työkykytarkastus - KL1	Työterveyshuollon ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) työkykytarkastus työkykyriskissä olevalle työntekijälle ja tarvittavat lausunnot. Tarvittaessa työterveyden asiantuntijan työkykytarkastus työterveyden ammattihenkilön lähetteellä. Erikoislääkärin konsultaatiokäynti asiakkaalle nimetyn työterveyslääkärin lähetteellä. Työkyvyn arvioimiseksi tarpeelliset tutkimukset tehdään työkykytarkastusprosessin yhteydessä.
Työkykyneuvottelu - KL1	Työkykyneuvottelun tavoitteena on tukea työntekijää työssä selviytymisessä. Se on työntekijän, työnantajan edustajien, tarvittaessa luottamushenkilön ja työterveyshuollon edustajien yhteinen tapaaminen. Neuvottelussa käsitellään työntekijän työssä selviytymiseen vaikuttavia tekijöitä, sovitaan tarvittavista

	jatkotoimista ja seurannasta. Työkykyneuvottelu voidaan järjestää työntekijän, työnantajan tai työterveyshuollon aloitteesta. Kevennetty työkykyneuvottelu on myös mahdollinen: Osallistujina työntekijä, esihenkilö ja työterveydestä työfysioterapeutti/työterveyspsykologi/työterveyshoitaja. Neuvottelussa sovitaan työhön tehtävistä muutoksista. Mukana oleva työterveyden ammattihenkilö/asiantuntija arvioi työntekijän toimintakykyä suhteessa työhön.
Terveystarkastukset työllistymiskyvyn edistämiseksi - KL1	Terveystarkastus työllistymiskyvyn edistämiseksi tehdään tarvittaessa, kun työntekijä on irtisanottu tai työsuhteen muutoin päättyessä.
Varhaisen tuen toimintamalli - KL1	Työterveyshuolto tukee asiakasorganisaatiota varhaisen tuen toimintamallin toteuttamisessa sovituin osin.
Sairauspoissaolojen seuranta ja työhön paluun tukeminen - KL1	Asiakasvastuussa oleva työterveyden ammattilaisten paikallinen tiimi (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) tekevät työkyvyn seuranta ja tukemista seuraamalla sairauspoissaoloja Terveystalon sisäisiä raportointijärjestelmiä ja potilastietojärjestelmää hyödyntäen. Sairauspoissaoloseurannan tavoitteena on työkykyriskien havaitseminen, ehkäiseminen ja jatkotoimenpiteiden toteuttaminen. Työkykyriskisten seurantakokoukset 4 kertaa vuodessa.
Sairauspoissaolokäytännöt - KL2	Organisaation sairauspoissaolokäytännöt: Työntekijä voi olla töistä pois esihenkilön luvalla 1-5 päivää. Työterveyshoitajan tai sairaanhoitajan todistuksella työntekijä voi olla pois 1-3 päivää. Organisaatiossa on käytössä työfysioterapeutin suoravastaanotto (Kela 1 ja Kela 2). Työfysioterapeutin suoravastaanotto - Sisältyy sopimukseen (sisältäen sairausloman kirjoitusoikeuden 1-5 vrk (3+2) sekä lääkesuosituksen)
Kevennetyn työn malli - Sopimuksen mukainen sairaudenhoito - KL2	Korvaavan työn toimintamalli otettu käyttöön 2025 Työterveyshuollon sairaanhoitopalveluita toteutetaan yleis- ja työterveyslääkäripainotteisesti sisältäen sopimuksen mukaiset diagnostiset tutkimukset.

**Kuntoutusyhteistyö
(kuntoutukseen ohjaaminen,
suunnittelu ja seuranta) - KL1**

Tavoitteena on kuntoutujan fyysisen kunnon, työnhallinnan, henkisen hyvinvoinnin ja työssä jaksamisen parantuminen, terveiden elämäntapojen ja itsehoitokeinojen omaksuminen sekä kuntoutujan työn ja työolosuhteiden kehittäminen. Kuntoutusyhteistyötä tehdään yhdessä asiakasorganisaation, työeläkevakuuttajan, tapaturmavakuuttajan, Kelan ja tarvittaessa myös muiden kuntoutustahojen kanssa. Työterveyshuollon edustajat osallistuvat kuntoutuksen suunnitteluun, seurantaan ja yhteistyötilaisuuksiin.

**Yhteistyömalli
työtapaturmavakuutuksiin ja
mahdollisiin vapaaehtoiisiin
henkilövakuutuksiin liittyen -
KL1**

Työterveyshuolto voi tukea työntekijän työkykyä parhaiten, kun potilaan kaikki hoitoketjut saadaan pidettyä työterveyshuollon hallinnassa. Tämä on mahdollista, kun lakisääteisen työtapaturmavakuutuksen ja vapaaehtoisten henkilövakuutuksien kustantamia palveluita ohjataan Terveystalon palveluiden piiriin pyytämällä maksusitoumukset Terveystalolle silloin, kun tarvittava palvelu on korvattava ja Terveystalo sen pystyy tuottamaan. Näin toimien hoitokokonaisuus on sujuva ja työntekijän työkyvyn nopeaa palautumista voidaan tukea työterveyshuollossa. Terveystalon työkykyvalmennuspalvelu toimii kuntoutuksen palveluntuottajana työeläkeyhtiöille ja tapaturmavakuutusyhtiöille. Yrityksen työntekijöitä koskevat ammatillisen kuntoutuksen toimeksiannot ohjataan mahdollisuuksien mukaan Terveystalon työkykyvalmennukseen.

**Yhteistyömalli
työeläkevakuutuksiin liittyen -
KL1**

Tavoitteena on ennaltaehkäistä työkyvyttömyyttä tunnistamalla työkykyriskihenkilöt ja käynnistämällä toimenpiteet työkyvyttömyysriskien ehkäisemiseksi oikea-aikaisesti esim. kuntoutuksen keinoin. Työeläkekuntoutuksen (ammatillisen kuntoutuksen) avulla voidaan tukea työntekijää ja työnantajaa esimerkiksi työkokeiluna omassa tai muussa työssä, työhönvalmennuksena tai ammattikoulutuksena, jos työeläkekuntoutuksen myöntämisen edellytykset täyttyvät. Terveystalon työkykyvalmennuspalvelu toimii kuntoutuksen palveluntuottajana työeläkeyhtiöille ja tapaturmavakuutusyhtiöille. Yrityksen työntekijöitä koskevat ammatillisen kuntoutuksen toimeksiannot ohjataan mahdollisuuksien mukaan Terveystalon työkykyvalmennukseen.

**Ennaltaehkäisevän
työterveyshuollon etäpalvelut -
KL1**

Etäpalveluna annetut ennaltaehkäisevän työterveyshuollon palvelut oikeuttavat työterveyshuollon korvaukseen. Työterveyshuoltona korvataan myös kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta. Työterveyspalveluita tuotetaan monimuotoisesti lähi- ja etäpalveluina

	(videovastaanotto, puhelinvastaanotto) tilanteeseen soveltuvalla tavalla.
Muut etäpalvelut - Muut	Muiden kuin työterveyshuollon ammattihenkilöiden tai asiantuntijoiden toteuttamat etäpalvelut. Organisaatiolla käytössä chat-palvelut: lääkäri-chat ja reseptin uusinta -chat.
Työhyvinvointipalvelut -	Yhteistyössä tunnistettu tarpeita liittyen painonhallinnan tukemiseen, liikunnan lisäämiseen ja tuki- ja liikuntaelinoireiden ennaltaehkäisyyn. Näiden osalta pohditaan mahdollisia kohdennettuja toimenpiteitä vuoden 2026 aikana Mahdollinen toteutustapa: painonhallinta – ja liikuntaryhmä

Ennakoivat työkykyksignaalit

Runsas palveluiden käyttö, vähän sairauspoissaoloja	Käytössä: ☐
Terveyskyselyssä yksi työkykyriskitekijä	Käytössä: ☐
Sairauspoissaolopäiviä 10-29pv (12kk aikana)	Käytössä: ☐
Terveyskyselyssä vähintään kaksi työkykyriskitekijää	Käytössä: ☐

Altisteet ja kuormitustekijät

Toimintasuunnitelmakaudella ehkäistään työterveyshuollon menetelmin ja keinoin työpaikkaselvityksellä todettujen työpaikan kuormitustekijöiden haitallisia vaikutuksia.

Työpaikkaselvityksessä on todettu seuraavia altisteita ja/tai kuormitustekijöitä, joilla voi olla terveydentilaan haitallisia vaikutuksia:

Altisteet

Fysikaaliset tekijät

Nimi	Kuvaus
Tavallisuudesta poikkeavat lämpötilat	Kylmä- ja kuumatyöt. Kylmälaitistumiseksi katsotaan työskentely alle 10 plusasteen lämpötilassa. Kuumatyön katsotaan alkavan, kun ilman lämpötila ylittää 28 astetta. Ulkonatyöskentelevät: puistotyö, liikuntapaikkojen hoitajat, kuntatekniikan henkilöstö
Melu	Ylempi toiminta-arvo 85 dB. Työnantajan on laadittava meluntorjuntaohjelma ja annettava työntekijöiden käyttöön kuulonsuojaimet. Työntekijä veloitetaan kuulonsuojainten käyttöön. Työpaikalla on merkittävät alueet, joissa tällaista altistumista voi esiintyä. Melulle altistuu musiikkiopiston opettajat, liikuntapaikkojen hoitajat, laitosmiehet, mekaanikot ja koneenkuljettajat.

Yötyö

Nimi	Kuvaus
Yötyö	Yötyötä on ”Työaikalain mukaan yötyötä on klo 23 ja 06 välisenä aikana tehty työ”. Mikäli yövuoroja on keskimäärin 3 tai enemmän kuukaudessa (30 vuodessa), yötyön voidaan arvioida olevan erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttava kuormitustekijä ja henkilön terveydentilaa tulee siten seurata työterveyshuollossa. Varhaiskasvatuksen vuorohoito, auto- ja konekuskit

Biologiset tekijät

Nimi	Kuvaus
------	--------

Alkueläimet, loiset ja hyönteiset	Alkueläimet, loiset ja hyönteiset voivat levittää tauteja tai aiheuttaa allergisia reaktioita. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia.
	Puisto- ja metsätyöt
Bakteerit ja virukset	Bakteerit ja virukset voivat aiheuttaa tulehduksia, allergioita tai tartuntatauteja, sekä raskaana oleville sikiövaurioita. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia.
	Vesihuolto

Kuormitustekijät

Nimi	Kuvaus
Fyysiset/Ergonomiset	Liikuntaelimistöön sekä hengitys- ja verenkiertoelimistöön kohdistuvaan kuormitukseen vaikuttavat muun muassa työasennot, työliikkeet ja fyysisen voiman käyttö. Kuormitus voi aiheuttaa eriasteisia tuki- ja liikuntaelinoireita.
	Koko henkilöstö
Psykososiaaliset	Psykososiaalista kuormitusta työpaikoilla voivat aiheuttaa esimerkiksi epäselvyys työn tavoitteista, jatkuva kiire, jos työmäärää tai työtahtia ei voi itse säädellä, vaikutusmahdollisuuksien puute, puutteelliset mahdollisuudet kehittyä ja oppia uutta, puutteellinen palaute tai arvostus, keskeytykset ja suuri vastuu. Myös jatkuvat muutokset ja pitkittynyt epävarmuus työssä voivat kuormittaa työntekijää. Psykososiaalinen kuormitus voi lisääntyä, jos ihmisten välinen yhteistyö työpaikalla ei suju, tiedonkulku on heikkoa, esihenkilötyö on epä johdonmukaista, työhön sisältyy runsaasti kielteisiä tunteita herättäviä vuorovaikutustilanteita esimerkiksi asiakas- tai oppilassuhteissa. Psykososiaalista kuormitusta voivat aiheuttaa epätasa-arvoinen kohtelu iän, sukupuolen, kansallisuuden, uskonnon, yksityiselämän tai muun työhön liittymättömän tekijän vuoksi, työn ja muun elämän epätasapaino, epäasiallinen kohtelu tai seksuaalinen häirintä, jos työskentely tapahtuu yksin, erillään muista ja sosiaalisen tuen puute.
	Koko henkilöstö

Työterveys sopimuksen mukainen sisältö

Palvelukokonaisuuteen sisältyy lakisääteinen työterveyshuolto sekä toimintasuunnitelmassa sovitut ennaltaehkäisevät palvelut (KL1) sekä yleis- ja työterveyslääkäritasoiset palvelut ja työterveys-/sairaanhoitajan antaman hoidon (KL0/KL1/KL2)

Terveystarkastukset tarvittavine tutkimuksineen, työpaikkaselvitykset, toiminnan suunnittelu, tietojen anto, neuvonta ja ohjaus (TANO), työkyvyn arviointi ja seuranta (KL1):

- Kaikkien työterveyshuollon ammattiryhmien osallistuminen sisältyy sopimukseen. Muut asiantuntijat osallistuvat toimintaan ammattihenkilön arvion perusteella (KL1).

Työpaikkakohtainen työyhteisötyö sekä työpaikkakohtainen ryhmä- ja yksilötoiminta tähtäävät työhyvinvoinnin edistämiseen ja työssä selviytymisen tukemiseen ja ne perustuvat työpaikan tarpeisiin (KL1):

- Työpaikan tarpeet käsitellään vuosittain toimintasuunnitelmanneuvottelussa ja sovitut toimenpiteet kirjataan toimintasuunnitelmaan (KL1).

Pienkirurgiset yleislääkäritasoiset toimenpiteet (KL2):

- Esimerkiksi haavan ompelu, patin poisto paikallispuudutuksessa, poskiontelopunktio, kynnen tai sen osan poisto (KL2)

Laboratoriotutkimukset (KL1/KL2):

- Työterveys sopimuksen mukaiset pika- ja perustutkimukset sekä laboratoriopaketit (KL1/KL2)

Kliinisyfysiologiset tutkimukset (KL1/KL2):

- EKG, 12 kytkeä levossa (KL1/KL2)
- PEF-mittaus, sisältää opetuksen ja mittarin hinnan (KL1/KL2)
- Uloshengityksen huippuvirtaus, sarjamittaus, työ (KL1)
- Uloshengityksen huippuvirtaus, sarjamittaus, vrk (KL1/KL2)
- Spirometria, seula (KL1/KL2)
- Spirometria ja bronkodilataatiokoe (KL1/KL2)

Röntgentutkimukset (KL1/KL2)

- Luut ja nivelet (KL1/KL2)
- Kaularanka (KL1/KL2)
- Lanneranka (KL1/KL2)
- Nenän sivuontelot (KL1/KL2)
- Rintaranka (KL1/KL2)
- Thorax (KL1/KL2)
- Lisäfilmi, röntgenkuvien CD, röntgenkuvien vertailu (muualla otetut kuvat) (KL1/KL2)

Ultraäänitutkimukset (KL1/KL2)

- Poskionteloiden ultraääni vastaanotolla (Sinusscan) (KL1/KL2)

Muut (KL1/KL2)

- Audiogramma (KL1/KL2)
- Kuuloseula (KL1/KL2)

Yhteystiedot

Sopimukseen liittyvissä asioissa

yritysassiakaspalvelu@terveystalo.com

Laskutukseen liittyvissä asioissa

laskutus.helsinki@terveystalo.com