

04.10.2024

207/12.01.03.00.01/2024

Päätös aamu- ja iltapäivätoiminnan paikasta lukuvuodeksi 2024-2025

Oppilaan nimi	██████████
Huoltajan nimi	██████████
Osoite	████████████████████
Toimivallan peruste	Perusopetuslaki 48 b § ja 48 f § Lieksan kaupungin hallintosääntö, 29 § Viranhaltijoiden tehtävät ja erityinen toimivalta, hyvinvoinnin palvelualue, rehtori Varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta 6.4.2016 § 33
Päätös	Yllä mainitulle oppilaalle myönnetään paikka perusopetuslain mukaisessa aamu- ja iltapäivätoiminnassa Rantalan koulussa lukuvuodeksi 2024-2025 Huoltajaa laskutetaan valitun maksuperusteen mukaan.

Johanna Rossi
Rehtori*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.*Nähtävilläolo Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa, www.lieksa.fi, 04.10.2024.Lisätietoja Rehtori Johanna Rossi, p. 040 1044 235,
sähköposti [johanna.rossi\(at\)lieksa.fi](mailto:johanna.rossi(at)lieksa.fi)Jakelu Ao. huoltaja
Rantalan koulu (apip-toiminta)

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvointilautakunta

Postiosoite	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite	Pielisentie 3, krs. 3
Puhelin	04010 44000
Sähköposti	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika	ma-pe klo 9:00 - 15:00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

04.10.2024

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ☒ | lähetetty tiedoksi kirjeellä ja annettu postin kuljetettavaksi |
| ☐ | luovutettu asianosaiselle |
| ☐ | lähetetty tiedoksi sähköpostilla |

Asianosaiset: jakelussa mainitut

Paikka, päivämäärä ja tiedoksiantajan allekirjoitus

Lieksa Pirjo Oinonen

Vastaanottajan allekirjoitus, jos luovutettu
