

20/01.01.00.01/2026

Työsuojelupäällikkö-palveluneuvojan nimikkeen muuttaminen työsuojelupäällikkö-toimistosihteeriksi

Asianosainen Heikki Heikkinen

Selostus Lieksan kaupungin tukipalvelujen eli hallinnon ja talouden organisaatiomuutos tuli voimaan 1.1.2026. Muutoksessa tehtävänkuvia päivitettiin ja tiimien rakennetta muutettiin. Asiakaspalvelu siirtyi elinvoiman palvelualueelle ja samalla tiimiä vahvistettiin 2,5 henkilöstä 3 henkilöön.

Työsuojelupäällikkö-palveluneuvoja Heikki Heikkinen on aiemmin hoitanut työsuojelupäällikön tehtävää 50 % työajasta ja asiakaspalvelun palveluneuvojan tehtävää 50 % työajasta. Jatkossa Heikkinen työskentelee toimistopalveluissa siten, että työajasta 50 % kohdentuu työsuojelupäällikön ja 50 % varhaiskasvatuksen toimistosihteerin tehtävään.

Toimivallan peruste Lieksan kaupungin hallintosääntö 30 § Viranhaltijoiden yleiset tehtävät ja toimivalta, Palvelualueiden johtajien yleiset tehtävät ja toimivalta, kohta 12

Päätös Päätän, että Heikki Heikkisen työsuojelupäällikkö-palveluneuvojan nimike muutetaan työsuojelupäällikkö-toimistosihteeriksi.

Sari Leinonen
Hallintojohtaja

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.*

Lisätietoja Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Nähtävilläolo Päätös on nähtävillä 9.1.2026 Lieksan kaupungin verkkosivulla osoitteessa
www.lieksa.fi

Jakelu Heikki Heikkinen
Hallintosihteerin
Henkilöstösihteerin

Tiedoksianto Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 9.1.2026.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite	Pielisentie 3, krs. 1
Puhelin	04010 44000
Sähköposti	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika	ma-pe klo 9:00 - 15:00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.