

21.01.2026

60/00.02.16.00/2026

Toimivallan edelleen siirtäminen/erityinen tuki ja oppivelvollisuuden pidentäminen

Asianosainen	Lieksan yläkoulun ja lukion rehtori, Lieksan alakoulujen rehtori
Selostus	Perusopetuslain oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin tukea koskeva muutos astui voimaan 1.8.2025. Lukiolain muutos oppimisen tuesta ja erityisopetuksesta astui myös voimaan 1.8.2025. Perusopetuksen voimassaolevan opetussuunnitelman mukaan oppilaskohtaisesta tuesta tehdään suunnitelma ja sen perusteella hallintopäätös oppilastietojärjestelmään Wilman kautta. Sama koskee myös pidennettyä oppivelvollisuutta. Lukiossa annettavasta erityisopetuksesta tulee myös tehdä hallintopäätös. Lieksan kaupungin hallintosäännön (31 §) viranhaltijoiden tehtävät ja erityinen toimivalta, kohta hyvinvointijohtaja, mukaan hyvinvointijohtaja 7. päättää pidennettyyn oppivelvollisuuteen siirtämisestä tai sen purkamisesta ja 8. päättää erityisen tuen antamisesta ja sen purkamisesta hyvinvointilautakunnan antamien linjausten mukaisesti.
Toimivallan peruste	Lieksan kaupungin hallintosääntö 33§
Päätös	Päätän, että Lieksan kaupungin hallintosäännössä (§ 31) määrätyt hyvinvointijohtajan tehtävät 7. päättää pidennettyyn oppivelvollisuuteen siirtämisestä tai sen purkamisesta ja 8. päättää erityisen tuen antamisesta ja sen purkamisesta hyvinvointilautakunnan antamien linjausten mukaisesti
Perustelut	siirretään edellä olevien kohtien 7 tai 8 mukaisissa päätöksessä asianosaisena olevan oppilaan koulun rehtorin ratkaistavaksi. Edellä mainittu kohdan 8 erityinen tuki tarkoittaa voimassaolevan perusopetuslain (PoL 628/1998 20 f §) terminologiassa oppilaskohtaista tukea. Lukion osalta se tarkoittaa erityisopetuksesta tehtävää päätöstä (LL 714/2018 28 b §). Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. Toimivallan siirtämispäätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloa. Luettelon pitämisestä vastaa hallintopalvelut. Luettelo annetaan tiedoksi valtuustolle vuosittain viimeistään maaliskuussa. Koulun rehtorilla on pääsy opiskelijatietojärjestelmän tietoihin ja Wilmaan sekä ensikäden tieto opiskelijan tuen tarpeesta. Toiminnallisesti on näin perusteltua, että edellä mainitut hyvinvointijohtajan tehtävät siirretään koulun rehtorin päätettäväksi. Lieksan kaupungin hallintosäännön (33 §) mukaan

21.01.2026

toimielin tai viranhaltija voi siirtää toimivaltaansa edelleen alaiselleen viranomaiselle.

Jarkko Rieppo
Sivistysjohtaja

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.*

Lisätietoja

Nähtävilläolo	Päätös on nähtävillä 21.1.2026 Lieksan kaupungin verkkosivulla osoitteessa www.lieksa.fi
Jakelu	Lieksan yläkoulun ja lukion rehtori, Lieksan alakoulujen rehtori
Tiedoksianto	Päätös on annettu tiedoksi kirjeellä/sähköpostilla 21.1.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvointilautakunta

Postiosoite	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite	Pielisentie 3, krs. 1
Puhelin	04010 44000
Sähköposti	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika	ma-pe klo 9:00 - 15:00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen

21.01.2026

lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.