

339/02.08.00/2026

Yhteistyösopimus valmennusympäristön järjestämisestä ja kehittämisestä

Asianosainen

Lieksan Tukipiste ry

Selostus

Lieksan Tukipiste ry osallistuu yhteistyössä eri työllisyystoimijoiden kanssa pitkäaikaistyöttömien, nuorten, täsmätyökykyisten ja maahanmuuttajien työllistämiseen tarjoamalla valmennusympäristössään työllistämistuki-, työkokeilu- ja uravalmennuspaikkoja.

Metodina on osaamisen näyttäminen tekemisen kautta ja asiakkaiden valmentaminen kohti avoimia työmarkkinoita ja koulutusta.

Lieksan Tukipiste ry osallistuu Työllisyyspalveluiden kanssa yhteistyössä

- TOIMI -hankkeen toteuttamaan valmennusympäristönsä kehittämiseen
- uravalmennuksen palveluntuottajana asiakkaiden työllistämisen edistämiseen
- työkokeilujen tarjoajana asiakkaiden ohjaamiseen kohti avoimia työmarkkinoita
- 55 -vuotiaiden työllistämistuen sekä muiden työllistämistukien avulla työllistämään pitkäaikaistyöttömiä, nuoria, täsmätyökykyisiä ja maahanmuuttajia sekä
- osallistuu aktiivisesti verkostoyhteistyöhön työllistämisen edistämiseksi.

Asiakkaiden määrää seurataan kuukausittain ja tilastot toimitetaan Työllisyyspalveluille kuukausittain. Määrällisenä tavoitteena on, että toimipisteessä on mukana vähintään 10 edellä mainittua kohderyhmiin kuuluvaa asiakasta/kuukausi.

Työllisyyspalvelut maksaa Lieksan Tukipiste ry:lle kuukausittain asiakastilastojen perusteella. Mikäli määrälliset tavoitteet eivät ole kokonaisuudessaan toteutuneet, maksetaan Lieksan Tukipiste ry:lle asiakasmäärän mukaisesti 100 €/asiakas/kuukausi.

Mikäli asetettu määrällinen tavoite ylittyy, voidaan ylimenevältä määrältä maksaa 100 €/asiakas/kuukausi, kuitenkin enintään yhteensä 1500 €/kuukausi.

Lieksan Tukipiste ry toimittaa toimintasuunnitelman, talousarvion sekä toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen Työllisyyspalveluille.

06.05.2026

Sopimus on voimassa 5.5.-31.12.2026. Korvauksen maksussa huomioidaan sopimuksen mukainen asiakastoiminta 1.1.2026 alkaen.

Toimivallan peruste

Lieksan kaupungin hallintosääntö 30 § Viranhaltijoiden yleiset tehtävät ja toimivalta / Tulosyksikköpäälliköiden yleiset tehtävät ja toimivalta, kohta 7

Päätös

Päätän, että Lieksan kaupunki/Työllisyyspalvelut tekee yhteistyötä valmennusympäristön järjestämisessä ja kehittämisessä Lieksan Tukipiste ry:n kanssa. Valmennusympäristön järjestämisestä ja kehittämisestä tehdään erillinen yhteistyösopimus ajalle 5.5.- 31.12.2026. Lieksan Tukipiste ry osallistuu yhteistyössä eri työllisyystoimijoiden kanssa pitkäaikaistyöttömien, nuorten, täsmätyökykyisten ja maahanmuuttajien työllistämiseen tarjoamalla valmennusympäristössään työllistämistuki-, työkokeilu- ja uravalmennuspaikkoja. Hankinnan kokonaishinta sopimuksen ajanjaksolle on enintään 18.000,00 € ja korvausta maksetaan kuukausittain raportoitavien asiakasmäärien mukaisesti.

Perustelut

Hankinta tehdään suorahankintana, koska ko. ympäristö soveltuu valmennusympäristötoiminnan järjestämiseen ja edelleen kehittämiseen.

Lieksan kaupungin pienhankintaohje, kaupunginhallitus 9.3.2026 § 58

Anne Karppinen
Elinvoimajohtaja

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.*

Lisätietoja

Nähtävilläolo

Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa, www.lieksa.fi, 6.5.2026

Jakelu

Lieksan Tukipiste ry
Työllisyyspalveluvastaava

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 6.5.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite: Pielisentie 3, krs. 1
Puhelin: 04010 44000
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9:00 - 15:00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

OIKAISUOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-135 §:ssä tarkoitetun kirjallisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Lieksan kaupungin kirjaamo
Postiosoite: PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite: Pielisentie 3 (1. krs)
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi
Aukioloaika: klo 9:00-15:00