

Liperin kunnan koulujen lukuvuosisuunnitelma

Koulun nimi: Mattisenlahden koulu

Vuosisuunnitelma käsitelty opettajakunnassa:	15.9.2023
Vuosisuunnitelman arviointi käsitelty opettajakunnassa:	
Pelastussuunnitelman päivitys	15.5.2023
Globaalikasvatussuunnitelman päivitys	17.9.2023
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys	17.9.2023

Sisällys

1 Perustiedot ja tilastot	3
1.1 Koulun yhteystiedot	3
1.3 Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut ja opintokäynnit	6
2 Toimintakulttuuri	8
2.1 Koulun toimintakulttuurin kuvaus	8
2.2 Kodin ja koulun yhteistyö	9
2.3 Osallistaminen; oppilaskuntatoiminta, tukioppilastoiminta ja muu oppilaiden ja huoltajien osallistaminen	10
2.4 Nivelvaiheen yhteistyö	10
2.5 Järjestyssäännöt	12
Liperin kunnan peruskouluissa on yhteiset järjestyssäännöt 15.09.2022 § 98	12
Yhteiset järjestyssäännöt	12
2.6 Koulukuljetukset.....	12
2.7 Päivänavaukset.....	13
2.8 Välitunnit.....	13
2.9 Työrauhan edistäminen, kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö	13
2.10 Yhdysluokkaopetus	15
2.11 Joustava perusopetus, vain yläkoulu	15
2.12 Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus normaalitilanteessa.....	15
2.13 Joustava esi- ja alkuopetus.....	16
2.14 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta	16
2.14.1 Koulun kerhotoiminta, Suomen harrastamisen malli	16

2.14.2 Kirjastotoiminta ja kirjastoyhteistyö	17
2.14.3 AP/IP-toiminta ja erityisen tuen lasten hoidon järjestäminen.....	17
2.14.4 Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa	17
2.15 Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuhenkilöt.....	18
2.15.1 Yhteissuunnittelukäytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma kouluittain	18
2.16 Kehittämiskohteet ja -hankkeet.....	19
3 Opetussuunnitelmaisuus	20
3.1 Arvot ja arvokeskustelu.....	20
3.2 Opetuksen järjestäminen	21
3.2.1 Monialaiset oppimiskokonaisuudet	25
3.2.2 Valinnaisaineet.....	25
3.2.3 Työelämään tutustuminen, vain yläkoulu.....	26
3.3 Koulun arviointikäytännöt.....	26
3.4 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki.....	27
3.4.1 Oman opinto-ohjelman mukaisesti järjestettävä opetus	28
3.5 Opiskeluhoito	28
3.6 Kielten opetus	29
3.7 Kieleen ja kulttuuriin liittyvät erityiskysymykset.....	30
3.7.1 Kaksikielinen opetus.....	30

Saate

Joensuun seudulla on seitsemän kunnan yhteinen opetussuunnitelma. Opetussuunnitelmaa on mahdollisuus tarkentaa kuntakohtaisesti. Nämä tarkennukset ovat Liperin kunnan oma opetussuunnitelma. Tällaisia tarkennuksia on tehty mm. valinnaisaineiden ja kielten opetuksen järjestämisestä ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisesta.

Koulun oma opetussuunnitelma muodostuu koulun sisällä päätettävistä asioista. Koulun opetussuunnitelmaksi riittää lukuvuosisuunnitelmaan kirjaaminen. Liperin kunta opetuksen järjestäjänä seuraa ja säännöllisesti arvioi ja kehittää paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumista. Koulut laativat lukuvuosisuunnitelmat alkusyksystä ja se tulee hyväksyttää hyvinvointilautakunnassa viimeistään lokakuussa. Koulut kirjaavat lukuvuoden perustiedot sekä, mihin asioihin kiinnitetään lukuvuoden aikana huomiota kehittämisen osalta. Lukuvuosisuunnitelmassa ohjeet suunnitelman tekemiseksi on otsikon alla laatikossa. Koulun *suunnitelmaosio* kirjataan asiakirjapohjaan ohjeiden alle. Hyvinvointilautakunnan hyväksymisen jälkeen koulujen lukuvuosisuunnitelmat laitetaan julkisesti nähtäviksi koulujen kotisivuille.

Lukuvuosisuunnitelman arviointi toteutetaan lukuvuoden lopuksi. Arviointi ja kehittäminen kirjataan punaiseen taulukkopohjaan keväällä. Arvioinnin jälkeen koulun lukuvuosisuunnitelman muuttuu koulun toimintakertomukseksi. Toimintakertomukset viedään hyvinvointilautakunnalle tiedoksi kesäkuussa.

1 Perustiedot ja tilastot

1.1 Koulun yhteystiedot

Koulun nimi: Mattisenlahden koulu

Osoite: Mattisenlahden koulutie 7
80400 YLÄMYLLY

Yhteystiedot: 0400130076

Opettaja- ja henkilöstöluettelo (sukunimi, etunimi ja titteli):

Koulunjohtaja Susanna Federley, susanna.federley@edu.liperi.fi

Opettaja Minna Gröhn minna.grohn@edu.liperi.fi

Opettaja Jaakko Reponen, jaakko.reponen@edu.liperi.fi

Ruotsinopettaja Taija Miinin, taija.miinin@edu.liperi.fi

Engl. opettaja Jill Bessendorffer-Pelli, jill.bessendorffer-pelli@edu.liperi.fi

Koulusihteeri Maija Kuronen, majja.kuronen@edu.liperi.fi 0400 350 224

Erityisopettaja Heini Lähteenkorva, heini.lahteenkorva@edu.liperi.fi 050 472 9616

IP-toiminta Minna Härkönen, minna.harkonen@edu.liperi.fi 050 529 6240

Koulunkäynninohjaaja Mirka Vilkmán mirka.vilkman@edu.liperi.fi

Siistijä-ruuanjakaja Pirjo Surakka 040 167 9177

Kiinteistöhoitaja Juha Hartikainen

Terveystenhoitaja Senja Puustinen 013 330 5128

Oppilasmäärä 21.9.2023

luokka-aste	tytöt	pojat
kotiopetus		
valmistava		
esi		
1	6	2
2	5	3
3	8	7
4	3	5
5	4	3
6	8	6
7		
8		
9		
yhteensä:	34	26

1.2 Lukuvuositiedot

LUKUVUOSI 2023-2024

Syyslukukausi 2023

Koulu alkaa, ke 9.8.2023

Syysloma, viikko 42 ma-pe 16.–20.10.2023

Itsenäisyyspäivä, ke 6.12.2023

Syyslukukausi päättyy, to 21.12.2023

Kevätlukukausi 2024

Koulu alkaa, ma 8.1.2024

Talviloma, viikko 10, ma-pe 4.–8.3.2024

pääsiäinen, pe-ma 29.3.–1.4.2024

Vappupäivä, ke 1.5.2024

Helatorstai, to 9.5.2024

Koulu päättyy, la 1.6.2024

Työpäiviä

Syyslukukausi 91

Kevätlukukausi 97

Yhteensä 188

Tuntikehys

OPETUSSUUNNITELMA 2014 TUNTIAIKO LIPERIN KUNNAN PERUSOPETUS 1.8.2021 ALKAEN

Vuosiluokat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	yht	min (VN)
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	3	3	4	42	42
A1-kieli englanti	1	1	2	2	3	2	2	2	3	18	18
B1-kieli ruotsi						2	1	2	2	7	6
Matematiikka	3	3	4	3	4	4	3	4	4	32	32
Ympäristöoppi	2	2	3	3	2	2				14	14
Biologia ja maantieto							2	2	3	7	7
Fysiikka ja kemia							2	3	2	7	7
Terveystieto							0,5	1,5	1	3	3
Uskonto / Elämäkatsomustieto	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	10
Historia					1,5	1,5	2	2		7	12
Yhteiskuntaoppi				1	0,5	0,5			3	5	
Musiikki	1	1	1	1	1	1	2			8	8
Kuvataide(VN)	1	1	1	2	1	1	2			9	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15	14
Liikunta	2	2	2	2	3	2	2	3	2	20	20
Ehdyttävä opetus/tunnetaidot	0	0						1		1	
Kotitalous							3			3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset				1	1	1		2	2	7	8
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2	2
Muut valinnaisaineet				1	1	1		3	2	9	9
Tietotekniikka kaikille							1				
Liperi	20	20	22	24	25	25	30	30	30	226	
Oppilaan vähimmäistuntimäärä (VN)	20	20	22	24	25	25	29	29	30		224
Liperin malli	VN= Valtioneuvoston päätös										
Seudullinen linja											

Tuntikehyksen käyttö koululla

Erillinen liite

Koulun jaksojärjestelmä (jos on käytössä)

Koulun päivittäinen alkaminen ja päättymisaika sekä ruokailujen aikataulutus (taulukko)

Suunnitelma: Koulu alkaa pääsääntöisesti klo 9.00. Maanantaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin koulu alkaa osalla ryhmistä klo 8.00. Koulu päättyy klo 12.00, klo 13.00 tai klo 14.00. Ruokailu on kaikilla klo 10.45 ja sen jälkeen on pitkä välitunti

Arviointi ja kehittäminen:

1.3 Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut ja opintokäynnit

(Luokkaretkien ja leirikoulujen suunnitelmat toimitetaan ennen retkeä osoitteeseen hyvinvointipalvelut@liperi.fi)

Suunnitelma: Mattisenlahden koulun aihekokonaisuudet ja poikkeamat 2023-2024

viikko	päivä	aihe
35		liikenneturvallisuus
	ma 4.9.	vanhempainilta
	ke 1.11	valokuvaus
	pe 17.11.	Koko koulu lukee- teemapäivä
50		monialainen oppimiskokonaisuus:
	ke 21.12	pikkujoulut
2023		
vko	päivä	aihe
	ti 30.4.	vappunaamiaiset
	ke 6.5.	kouluun tutustuminen
	la 1.6.	todistustenjako

Lisäksi lukuvuoden aikana järjestetään mahdollisesti seuraavat tapahtumat/retket:

- retkipäivä Pärnävaaralle 13.10.
- uintipäivät syyskaudella 2023
- hiihtoretkipäivä Lykynlammelle 1.3.
- 1.-4. luokkaretki Niittylahteen toukokuussa 2024
- 5.-6. luokkaretki Helsinkiin 28.-29.5.2024

2 Toimintakulttuuri

2.1 Koulun toimintakulttuurin kuvaus

- * mitkä ovat keskeiset tavoitteet ja toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi
- * yhteisopettajuuden käytänteet koulussa
- * oppimisympäristöjen ja työtapojen kuvaus ja kehittäminen
- * lukuvuosisikohtaiset tavoitteet ja niiden arviointi
- * Koulun toiminnan arvioinnin kuvaus (miten tehdään, miten usein?)

Suunnitelma: Ilon ja positiivisen ajattelun sekä myönteisen, turvallisen ja välittävän ilmapiirin kautta pyrkimys tarjota lapselle mahdollisuus turvalliseen oppimisympäristöön ja kestäväan elämäntapaan sekä luoda edellytykset oppimiselle, tunnolliselle opiskelulle ja oppimisen arvostamiselle yksilönä ja vuorovaikutuksessa yhdessä muiden kanssa. Inspiroidutaan huomaamaan ympäröivän luonnon voimauttava vaikutus hyvinvointiin kaikilla aisteilla sekä arvostamaan sitä myös turvallisenä liikkumispaikkana. Kyläkoulun yhteisöllisyyttä tuetaan ja arvostetaan huomioiden koko kyläyhteisö.

Koulu tekee yhteistyötä ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Seurakunta pitää aamunavauksia. Ortodoksit osallistuvat kaksi kertaa vuodessa jumalanpalveluksiin. Urheiluseurat käyvät esittelemässä toimintaansa. Kirjastoauto käy koululla joka toinen viikko, kirjavinkkarit käyvät esittelemässä lasten ja nuorten kirjallisuutta vuosittain. Kylätoimikunta ja koulu pitävät yhteyttä. Koulu käyttää kylän luontopolkua, hiihtolatuja ja laavuja. Järjestämme yhteisiä juhlia ja tapahtumia tarpeen mukaan.

Pieni kouluyhteisö mahdollistaa jokaisen oppilaan kohtaamisen ja opettamisen yksilönä ja yksilöllisesti.

Oppilaita osallistetaan koulun arjessa. Oppilaat opettelevat asettamaan tavoitteita sekä yksilöllisesti että yhteisissä projekteissa. Koko koulun teemaviikot osallistavat oppilaita yhteiseen toimintaan. Neljäs-, viides- ja kuudesluokkalaisten valitsevat valinnaisaineet valinnaisainetarjottimelta. Koulun oppilaita muodostetaan oppilaskunnan hallitus ja se osallistuu koulun toiminnan suunnitteluun (diskot, kioskit, liikuntailtapäivä, yökoulu).

Lukuvuoden päättyessä käymme läpi toimintasuunnitelman ja teemme siitä toimintakertomuksen. Tässä yhteydessä arvioimme toimintamme tuloksia.

Arviointi ja kehittäminen:**2.2 Kodin ja koulun yhteistyö**

- * tiedottaminen
- * yhteistyön käytänteet

Suunnitelma: Kodin ja koulun yhteistyö

- vanhempainilta maanantai 4.9. klo 17.30
- vanhempainvartit 1. –luokkalaisten vanhemmille
- vanhempainvarttimahdollisuus tarjotaan 2. – 6. –luokkalaisten vanhemmille
- oppimiskeskustelut kaikille tammi-, helmikuussa 2024
- tiedotteet, Wilma, puhelinkeskustelut
- tapaamiset tarvittaessa
- syystiedote koteihin
- vanhemmat osallistuvat opintoretkien varainhankintaan

Arviointi ja kehittäminen:

2.3 Osallistaminen; oppilaskuntatoiminta, tukioppilastoiminta ja muu oppilaiden ja huoltajien osallistaminen

- * huoltajille ja oppilaille tiedottaminen (lukuvuosisuunnitelman asiat)
- * opetussuunnitelman ja muiden suunnitelmien päivittämiseen osallistaminen
- * miten huolehditaan oppilaiden osallisuuden toteutumisesta
- * oppilaiden vaikuttamisen keinot koulun toimintaan
- * ryhmäyttämisen suunnitelma

Suunnitelma:

Syyskuussa koteihin toimitetaan paperinen lukuvuositedote, josta ilmenee lukuvuosisuunnitelman keskeiset asiat. Sama tiedote ja tämä lukuvuosisuunnitelma julkaistaan myös Wilmassa ja koulun kotisivuilla. Vanhempia kannustetaan osallistumaan vanhempainneuvoston toimintaan, mahdolliseen kodin ja koulun päivään ja vanhempainiltoihin. Kotien mielipiteitä ja ehdotuksia voidaan kysellä myös erilaisilla kyselyillä Wilman kautta.

Oppilaskuntatoiminta

Koulumme kaikki oppilaat kuuluvat koulun oppilaskuntaan. Vaaleilla valitut oppilaat muodostavat oppilaskunnan hallituksen. Oppilaskuntatoiminnan tavoitteena on edistää oppilaiden kykyä ottaa vastuuta yhteisten asioiden hoidosta omassa kouluyhteisössä. Kaikki oppilaat voivat olla vaikuttamassa asioihin oppilaskunnan hallituksen kautta.

Oppilaskunta suunnittelee ja edistää oppilaiden yhteistoimintaa, virkistystoimintaa, kouluviihtyvyyttä ja koulutyötä. Esimerkkeinä näistä ovat diskot eli yhteiset illanvietot ja teemapäivät. Oppilaskunnan hallituksen jäsenet toimivat myös jäseninä koulun toiminnan tarkastuksissa. Heitä otetaan myös mukaan opetussuunnitelman päivittämiseen. Toimimalla oppilaskuntatyössä oppilas voi harjoitella erilaisia osallistumis- ja vaikuttamistaitoja. Oppilaskunnan ohjaajana toimii Jaakko Reponen.

Arviointi ja kehittäminen:

2.4 Nivelvaiheen yhteistyö

*Kuvataan koulussa tehtävät konkreettiset toimet nivelvaiheissa.

Suunnitelma: Esiopetuksesta 1.luokalle nivelvaiheessa noudatetaan kunnan nivelvaiheen suunnitelmaa. Kunnan käytänteenä on sovittu, että tuen oppilaiden nivelvaiheen tiedonsiirtopalaverissa vahvistetaan monialaisesti oppilaan tuen taso 1.luokalle mentäessä. Päätöstä vaativat asiat lähetetään hyvinvointijohtajalle toukokuun loppuun mennessä ja hyvinvointijohtaja tekee asiaan liittyvät päätökset. Näin vältetään ensimmäisen luokan syksyllä tehtävästä nivelvaiheen vahvistamisesta (esimerkiksi erityisen tuen vahvistaminen).

6.luokalta 7.luokalle

helmi-maaliskuu	• alakoulun erityisopettaja ja 6.lk luokanopettaja • 6.lk:n erityisen tuen tarkistukset	* tuen tarve * katsomusaine * oppilashuollolliset huomioitavat asiat
huhtikuu	• oppilaanohjaajat ja yläkoulun erityisopettajat vierailevat alakouluilla, tiedonsiirto • tulevien 7.-luokkalaisten vanhemmilta	
toukokuu	• kouluun tutustumispäivä	

Liperin kunnan nivelvaihesuunnitelma on kuvattu Liperin kunnan oppilas- ja opiskelijahuoltosuunnitelmassa. Suunnitelmassa kuvataan tarkasti oppilaan siirtyminen varhaiskasvatuksesta esiopetukseen, esiopetuksesta ykkösluokalle, 2.luokalta 3.luokalle, alakoulusta yläkouluun sekä yläkoulusta jatko-opintoihin.

Nivelvaiheen yhteistyössä tarvittavien esiopettajien, opettajien, erityisopettajien, opinto-ohjaajien ym. yhteystiedot löytyvät koulujen kotisivuilta Pedanetistä.

Arviointi ja kehittäminen:

2.5 Järjestyssäännöt

Liperin kunnan peruskouluissa on yhteiset järjestyssäännöt 15.09.2022 § 98

[Yhteiset järjestyssäännöt](#)

Suunnitelma, koulun omat toimintaohjeet: https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/j

Arviointi ja kehittäminen:

2.6 Koulukuljetukset

[Kuljetussääntö](#)

- * kirjataan koulun osuus (esim. mihin oppilaat tulevat, valvonta, odotustunnit yms.)
- * tiedottaminen koulukuljetuksista tapahtuu keskitetysti hallinnon toimesta kunnan internetsivuilla ja kouluun.fi-palvelussa

Suunnitelma: Oppilaat kulkevat pääsääntöisesti Savo-Karjalan linjan 23-paikkaisella linja-autolla. Oppilaat tulevat koulun pihalle, jossa koulunkäynninohjaaja ottaa heidät vastaan. Odotustunteja valvovat ohjaajat, jotka myös ohjaavat oppilaat oikeisiin kyyteihin koulun jälkeen. Oppilaiden kuljetustiedot näkyvät Kouluun.fi -koulukuljetuspalvelussa. [Lisätietoja koulukuljetuksista](#)

Koulukyydeistä on tiedote Wilmassa ja sen lisäksi tietoja löytyy lukuvuositedotteesta, joka on myös Wilmassa ja Pedanetissä. Huoltajat tekevät kyytimuutokset Timit-järjestelmään ja tiedottavat koulua tarvittaessa.

Arviointi ja kehittäminen:**2.7 Päivänavaukset**

Suunnitelma: Luokanopettajat hoitavat pääsääntöisesti päivänavaukset luokissaan. Oppilaat osallistuvat koko koulun yhteisten päivänavausten suunnitteluun ja toteutukseen noin kerran kuussa. Ev.lut seurakunta pitää päivänavauksia yhdessä tehdyn suunnitelman mukaisesti. Lisäksi kaksi tunnin mittaista ev.lut.-seurakunnan pitämää kokonaisuutta joulun ja pääsiäisen aikaan. Ortodoksinen seurakunta vierailee mahdollisesti. Elämänkatsomustiedon oppilaille järjestetään oma tilaisuus uskontokuntien vieraillessa.

Arviointi ja kehittäminen:**2.8 Välitunnit**

- * valvonta
- * ohjattu välituntitoiminta, välinelainaamo, välkäritoiminta

Suunnitelma: Välitunnit vietetään ulkona ja oppilaita kannustetaan liikkumaan aktiivisesti. Opettajat valvovat välitunnit valvojalistan mukaisesti. Liikunnallisuuden edistämiseksi ruokailun jälkeinen välitunti on puolen tunnin mittainen.

Arviointi ja kehittäminen:**2.9 Työrauhan edistäminen, kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö**

Linkkinä: mahdollinen kasvatuskeskusteluja ja kurinpidollisia keinoja koskeva suunnitelma tai koulun suunnitelman avaaminen tekstinä

Suunnitelma: Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle. Opetuksen järjestäjällä on oikeus käyttää työrauhan turvaamiseksi ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumiseksi myös kasvatustieteellistä ja erilaisia kurinpitokeinoja. Kasvatustieteellisyys ja kurinpitotoimenpiteissä noudatettavasta menettelystä säädetään perusopetuslaissa.

Kurinpitosuunnitelma ja työrauhaohjeistus kouluille on kuvattu seudullisessa opetussuunnitelmassa.

Jokainen koulu tarkentaa tarvittaessa kurinpito- ja työrauha-asioita omassa lukuvuosisuunnitelmassaan.

Työrauhan edistäminen koulussa

Oppilaskuntatoiminnan vuosikello: https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/oppilaskunta

Järjestyssäännöt: https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/j

Arviointi ja kehittäminen:

Lukuvuoden 2023–2024 toteuma kurinpidollisista toimista

Toimenpide	lukumäärä
Kasvatustieteellinen keskustelu	
Jälki-istunto	
Häiritsevän ja turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistaminen opetustilanteesta	
Koulupäivän epäminen	
Kirjallinen varoitus	
Määräaikainen erottaminen	
Välitöntä vaaraa aiheuttavien esineiden ja aineiden haltuunotto	
Oppilaan tavaroiden tarkistaminen	

Pidettyjen lapset puheeksi keskustelujen määrä	
--	--

2.10 Yhdysluokkaopetus

Suunnitelma: Koulussamme on kolme yhdysluokkaa: 1.-2., 3.-4. ja 5.-6. luokka. Yhdysluokkaopetus toteutetaan vuorokursseittain ympäristöopissa, uskonnossa ja historiassa. Kielet, äidin-kieli ja matematiikka opetetaan vuosikursseittain. Tuntikehyksestä riippuen jaamme luokkia matematiikassa ja kielissä luokittain (jakotunnit).

Arviointi ja kehittäminen:

2.11 Joustava perusopetus, vain yläkoulu

Suunnitelma:

Arviointi ja kehittäminen:

2.12 Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus normaalitilanteessa

Suunnitelma: Liperin kunnassa voidaan käyttää etäopetusta erikseen päätettäessä esim. oppilaan poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen takia (pitkäaikainen sairaus, yms.). Myös esim. saamen kieltä on mahdollisuus opettaa etäyhteyksillä. Etäopetuksesta tulee aina tehdä talousnäkökulmat huomioonottava erillispäätös.

Koulun etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Tällä hetkellä koulussamme ei ole etäyhteyksiä käytössä.

Arviointi ja kehittäminen:**2.13 Joustava esi- ja alkuopetus**

* koulun kuvaus esi- ja alkuopetuksen yhteistyön järjestämisestä

Suunnitelma: Koulullamme ei järjestetä joustavaa esi- ja alkuopetusta.

Arviointi ja kehittäminen:**2.14 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta****2.14.1 Koulun kerhotoiminta, Suomen harrastamisen malli**

Suunnitelma: Koulussamme ei ole koulun järjestämää kerhotoimintaa. Suomen harrastamisen mallin kerhoja on kolme kertaa viikossa.

Arviointi ja kehittäminen:

2.14.2 Kirjastotoiminta ja kirjastoyhteistyö

Suunnitelma: Koulussamme ei ole varsinaista koulukirjastoa, mutta luokissa on kirjoja, joita opilaat voivat lainata halutessaan esim. pulpettikirjoiksi. Kirjastoauto käy joka toinen maanantai. Koulullamme on yhteistyösopimus Vaara-kirjastojen kanssa. Kirjavinkkarit käyvät meillä vuosittain. Vierailemme Ylämyllyn kirjastolla mahdollisuuksien mukaan.

Arviointi ja kehittäminen:

2.14.3 AP/IP-toiminta ja erityisen tuen lasten hoidon järjestäminen

[Toimintasuunnitelma aamu- ja iltapäivätoimintaan \(liperi.fi\)](#)

Suunnitelma:

Mattisenlahden koulun iltapäivätoiminta on lakkautettu vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Iltapäivätoimintaan osallistuvat lapset kuljetetaan Salokylän koulun iltapäivätoimintaan.

Arviointi ja kehittäminen:

2.14.4 Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa

* yhteistyö esim. seurakunnan, koulu nuorisotoimen yms. kanssa

Suunnitelma: Koulullamme on yhteistyösuunnitelma Liperin ev.lut. seurakunnan kanssa. Myös Taipaleen seurakunnan kanssa teemme yhteistyötä. Nuorisotoimen kanssa työskentelemme

mahdollisuuksien mukaan. Kylätoimikunnan kanssa suunnittelemme yhdessä koulun 125-vuotis juhlaa.

Arviointi ja kehittäminen:

2.15 Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt

- * koulun tiimit ja vastuuhenkilöt
- * muut koulun ryhmät (aine-, luokkataso yms.)
- * liikunta-, yrittäjyys-, kulttuuri-, ruokakasvatus- ja globaalikasvatusvastuuhenkilöt

Suunnitelma: Koulumme koosta johtuen meillä on vain yksi tiimi, joka hoitaa kaikki asiat. Liikuntavastaava on Minna Gröhn, kulttuuri- ja yrittäjyysvastuuhenkilö on Jaakko Reponen ja globaalivastuuhenkilö on Susanna Federley. Ruokakasvatusvastuushenkilönä Jill Bessendorfer-Pelli

Arviointi ja kehittäminen:

2.15.1 Yhteissuunnittelukäytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma kouluittain

Veso-päivät (3kpl):

päiväys	mikä?
7.8.2023	kunnan ja oman koulun veso
8.8.2023	koulun veso
11.11.2023	seutuveso

Ys-ajan käyttösuunnitelma, 120 h

Opettajankokoukset	20 h	20h	40h	torstaisin 8-9
Tiimit ja aineryhmät /luokkatasot				

Oppimiskeskustelut	0	7h	7h	tammi-helmikuu
HOJKS/oppimissuunnitelma-palaverit, moniammatillinen yhteistyö	2h	2h	4h	tarvittaessa, ajankohdat sovitaan erikseen
Kodin ja koulun välinen yhteistyö	4h	4h	8h	
Vanhempien tapaamiset ja vanhempainillat	3h	2h	5h	syyskuu ja maaliskuu
Suunnittelu (juhlat, samanaikaisopetus, tapahtumat ja koulun toiminta)	15h	15h	30h	perjantaisin 8-9
Kehittämistyö; työtavat, opetusmenetelmät	5h	5h	10h	perjantaisin 8-9
Wilma	8h	8h	16h	päivittäin
			yht.120 h	

Arviointi ja kehittäminen:

2.16 Kehittämiskohteet ja -hankkeet

- * Miten koulu arvioi kehittämiskohteitaan?
- * Arvioinnin kautta esille nousseet kehittämiskohteet
- * Koulun hankkeet ja projektit, jos on

Suunnitelma: Koulumme on edelleen mukana KiVa- kouluverkostossa. Toimintaan kuuluu vuosittain oppilaille ja henkilökunnalle suunnattu kiusaamiskysely, jonka tuloksia arvioimme. Lisäksi toteutamme jo päättyneen Liikkuva koulu- hankkeen käytänteitä.

Tällä hetkellä käynnissä on ruokakasvatushanke. Jill Bessendorffer-Pelli on koulun vastuhenkilö tässä hankkeessa. On toimintamalli alakoulun ruokakasvatukseen, joka yhdistää eri oppiaineet ja kouluruokailun.

Maistuvassa koulussa

- Etsimme ratkaisuja
- Iloitsemme ruuasta
- Opimme yhdessä
- Kasvatamme hyvinvointiin

Ruokakasvatus muodostaa jatkumon varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle. Maistuva koulu -mallin mukainen ruokakasvatus tähtää siihen, että yläkouluun siirtyessä oppilas.

1. Osaa koota täysipainoisen aterian sekä valita tai valmistaa välipalan terveellisesti.
2. Omaa hyvät pöytätavat ja ottaa muut huomioon.
3. Arvostaa kouluruokaa ja tietää, miten kouluruokailuun voi vaikuttaa.
4. Iloitsee ruuasta yhdessä muiden kanssa.
5. Keskittyy syömiseen ja suhtautuu uteliaasti ruokaan käyttäen kaikkia aisteja.
6. Tietää, miten ruoka vaikuttaa omaan hyvinvointiin ja terveyteen.
7. Kunnioittaa omaa ja toisen kehoa.
8. Tietää, mistä ruoka tulee.
9. Tunnistaa suomalaisen ruokakulttuurin erityispiirteet.
10. Osaa arvioida kestäviä ruokavalintoja.

Arviointi ja kehittäminen:

3 Opetussuunnitelmaosuus

3.1 Arvot ja arvokeskustelu

- * Miten arvokeskustelu toteutetaan ja kuinka usein?
- * Kuinka huoltajat ja oppilaat sekä henkilöstö otetaan mukaan arvokeskusteluun?
- * koulun arvot

Suunnitelma: Koulutusiltapäivissä olemme päätyneet koulumme arvoihin. Myös vanhempia on kuultu ja he ovat päässeet vaikuttamaan kyselyiden ja vanhempainilloissa käytyjen arvokeskustelujen kautta.

Koulumme arvot ovat:

Vastuullisuus -> Osallisuus ja kestävä elämäntapa

Oppiminen -> Tavoitteellinen oppiminen

Hyvinvointi -> Yhteisöllisyys

Seudulliset arvot vastuullisuus, oppiminen ja hyvinvointi huomioidaan koulumme arjessa edellä mainituilla tavoilla. Osallisuus ja kestävä elämäntapa huomioidaan päivittäin esim. jätteen kierrätyksellä ja tavaroiden uusiokäytöllä. Tavoitteellinen oppiminen arjessa toteutuu, kun jaksojen alussa käymme oppilaiden kanssa läpi opetussuunnitelman tavoitteet lapsille sopivalla tavalla. Koulumme toimintakulttuuriin on jo vuosia kuulunut yhteiset projektit ja pelit koko koulun oppilaiden kesken. Olemme myös aktiivisesti yhteistyössä kylän ja perheiden kanssa. Yhteisöllisyys toteutuu yhdessä tekemisen kautta edelleenkin.

Keväällä toimintakertomuksen tekemisen yhteydessä arvioimme arvojen toteutumista. Toki tilannetta seurataan jatkuvasti.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2 Opetuksen järjestäminen

Suunnitelma: Opetuksen, ohjauksen ja tuen järjestämisen kannalta on erityisen tärkeää huolenpito oppilaan hyvästä ja turvallisesta koulupäivästä.

Hyvä ja turvallinen koulupäivä on kuvattu Joensuun seudun opetussuunnitelmassa. Vanhemmat ja kolmas sektori, koulujen oppilaskunnat ja henkilökunta osallistetaan opetuksen järjestelyjen suunnitteluun. Kunnan oppilashuollon suunnitelmassa otetaan kantaa näihin asioihin.

Varhainen puuttuminen ja tuen tarpeen havaitseminen sekä tuen nopea aloittaminen ovat olennainen osa laadukasta opetuksen järjestämistä.

Jokainen koulu tarkentaa tarvittaessa oppilashuollon, yhteisöllisyyden sekä kurinpidon asioita omassa lukuvuosisuunnitelmassaan.

3.4.1 Työrauhan edistäminen

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle. Opetuksen järjestäjällä on oikeus käyttää työrauhan turvaamiseksi ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumiseksi myös kasvatustieteellisiä ja erilaisia kurinpitokeinoja. Kasvatustieteellisyys ja kurinpitotoimenpiteissä noudatettavasta menettelystä säädetään perusopetuslaissa.

Kurinpitosuunnitelma ja työrauhaohjeistus kouluille on kuvattu seudullisessa opetussuunnitelmassa.

Jokainen koulu tarkentaa tarvittaessa kurinpito- ja työrauha-asioita omassa lukuvuosisuunnitelmassaan.

Oppilaskuntatoiminnan vuosikello: https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/oppilaskunta

Kasvatustieteelliset ja kurinpidollisten keinojen käyttö koulussa

Liperissä kouluilla on käytössään seudullinen kasvatustieteellisten ja kurinpitomenettelyjen toteuttamista koskeva suunnitelma.

Koulun kasvatustieteelliset ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Koulumme kuuluu Kiva-kouluohjelmaan, jolloin kiusaamistapaukset käsitellään Kiva-tiimissä. Kirjaamismenettely on kuvattu KiVa-koulun ohjeissa. Kiva-tiimiin kuuluu kaikki koulumme opettajat. <http://www.kivakoulu.fi/vanhemmille>

Linkki koulun järjestyssääntöihin:

https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/j

Koulumme järjestyssäännöt ja Joensuun seudun ohjeistus koulurauha-asioista on jokaiseen kotiin jaetussa koulun syystiedotteessa. Syystiedote ja järjestyssäännöt ovat myös koulun kotisivuilla. Kaikki suunnitelmat koulussamme on tehty yhdessä koko opetushenkilöstön kanssa, joten erillistä perehdytystä ei tarvita ainakaan tänä vuonna.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja muu eheyttäminen

Jotta voidaan turvata kaikkien oppilaiden mahdollisuus kokonaisuuksien tarkasteluun ja oppilaita kiinnostavaan tutkivaan työskentelyyn, opetuksen järjestäjä huolehtii siitä, että oppilaiden opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus lukuvuodessa. Monialaisen oppimiskokonaisuuksien tavoitteet, sisällöt ja toteuttamistavat päätetään paikallisessa opetussuunnitelmassa ja ne täsmennetään koulujen lukuvuosisuunnitelmissa. Oppimiskokonaisuudet suunnitellaan riittävän pitkäkestoiseksi siten, että oppilailla on aikaa syventyä oppimiskokonaisuuden sisältöön ja työskennellä tavoitteellisesti, monipuolisesti ja pitkäjänteisesti. Paikallisessa opetussuunnitelmassa ja lukuvuosisuunnitelmassa voidaan päättää myös muista opetuksen eheyttämistavoista.

Opetuksen eheyttäminen on tärkeä osa perusopetuksen yhtenäisyyttä tukevaa toimintakulttuuria. Eheyttämisen tavoitteena on tehdä mahdolliseksi opiskeltavien asioiden välisten suhteiden ja keskinäisten riippuvuuksien ymmärtäminen. Se auttaa oppilaita yhdistämään eri tiedonalojen tietoja ja taitoja sekä jäsentämään niitä mielekkäiksi kokonaisuuksiksi vuorovaikutuksessa toisten kanssa. Kokonaisuuksien tarkastelu ja tiedonaloja yhdistelevät, tutkivat työskentelyjaksot ohjaavat oppilaita soveltamaan tietojaan ja tuottavat kokemuksia osallistumisesta tiedon yhteisölliseen rakentamiseen. Oppilaat voivat näin hahmottaa koulussa opiskeltavien asioiden merkitystä oman elämän ja yhteisön sekä yhteiskunnan ja ihmiskunnan kannalta. Samalla he saavat aineksia maailmankuvansa laajentamiseen ja jäsentämiseen.

Jokaisen koulun tulee huomioida eheyttävä opetus osana vuoden suunnitelmaa. Jokaisella luokka-asteella tulee olla monialaisia opintoja vähintään ko. luokan vuosiviikkotuntien määrän verran.

Joensuun seudullisessa opetussuunnitelmassa kuvataan opetuksen eheyttämistä ja monialaisen oppimiskokonaisuuksien perustaa.

Koulukohtaiset tarkennukset ja toimintakertomus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy koulukohtaiset lukuvuosisuunnitelman täsmennykset aina syyskuun kokouksessaan. Toimintakertomus tulee viedä lautakunnalle tiedoksi kokoukseen.

Sekä lukuvuosisuunnitelma että toimintakertomus tulee tehdä yhteistyössä koulun henkilökunnan kanssa ja niiltä osin kuin mahdollista myös oppilaiden, huoltajien ja muiden sidosryhmien kanssa. Lukuvuosisuunnitelmassaan koulut kuvaavat monialaisten oppimiskokonaisuudet tavoitteineen.

Koulujen itsearviointi

Joka kevät Liperin kunnassa koulut arvioivat huhti-toukokuun aikana lukuvuosisuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden ja suunnitelmien toteutumista. Näistä muodostuu toimintakertomus, joka viedään tiedoksi kouluittain lautakunnan kokoukseen.

Asiakastyytyväisyys

Jokainen koulu päättää itse miten ja milloin toteuttaa tyytyväisyyskyselyitä huoltajilta ja oppilailta. Kirjaus tulee tehdä koulun omaan lukuvuosisuunnitelmaan ja toteuttaa kysely vähintään kolmen vuoden välein. Kyselyn kooste tulee viedä tiedoksi lautakuntaan toimintakertomuksen yhteydessä.

Oppilaiden, huoltajien ja henkilökunnan kuuleminen

Aktiivinen yhteistyö oppilaskunnan ja vanhempainneuvoston kanssa tulee varmistaa kouluittain opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman laadinnassa. Yhteistyön välineenä voi käyttää infotilaisuuksia, vanhempainiltoja, WILMA-viestintää ja kyselyitä, kunnan nettisivuja, Pedanetia jne.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.1 Monialaiset oppimiskokonaisuudet

- * MoKojen aiheuttamat poikkeamat lukuvuosisuunnitelmassa kuvattuun koulutyöhön
- * Mokojen suunnittelulomakkeet (jossa on tavoitteet, sisällöt ja toteuttamistavat) ([linkki](#))

Suunnitelma: Koulun kuvaus monialaisista oppimiskokonaisuuksista ja eheyttämisestä

Tämän vuoden monialainen oppimiskokonaisuus on Mattisenlahden koulu 125 vuotta

Opettajakouksissa suunnittelemme yhdessä viikon toteutuksen. Opintokokonaisuudet toteutetaan osin luokkakohtaiset rajat rikkoen koulun yhteisenä projektina. Tavoitteena on toiminnallisuuden ja yhteisöllisyyden lisääminen. Oppilaat osallistetaan suunnittelemaan ryhmien työskentelyä. Oppimiskokonaisuuksien arviointi sisältyy osana oppiaineiden arviointia. Ryhmätöiden prosessia ja tuotoksia arvioidaan myös vertaisarviointina.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.2 Valinnaisaineet

- * Miten koulu jakaa tuntijakoon kirjatut valinnaiset tunnit sekä vuosiluokat, joilla valinnaista ainetta tarjotaan
- * Valinnaisaineiden suunnitelmat ([linkki](#))

Suunnitelma: 4.-6. -luokkalaisilla on kaksi vuosiviikkotuntia valinnaisaineita. Näistä toinen on kaikilla yhteinen, koulun valinnainen, tunne- ja vuorovaikutustaidot.

Koulumme 4.-6. luokan oppilailla on lukujärjestyksessä yksi vuosiviikkotunti valinnaisaineita. Jokainen oppilas laittaa kullakin jaksolla valittavana olevat kurssit mieluisuusjärjestykseen (1-3). Yhteensä oppilaalle tulee neljä valinnaiskurssia lukuvuoden aikana. Yksi kurssi kestää noin 10 tuntia. Opettajat pyrkivät tekemään ryhmät oppilaiden valintojen mukaan ottaen huomioon järkevät ryhmäkoot.

syyslukukausi 1/2	syyslukukausi 2/2	kevätlukukausi 1/2	kevätlukukausi 2/2
KS Tilkkutyöt ☐	MU Mattisenlahden koulu 125 vuotta ☐	KU Elokuvakurssi ☐	KS Robotiikka ☐
LI Palloillen ☐	KU Mattisenlahden koulu 125 vuotta ☐	MU Musikaalikirsi ☐	LI Kesäksi kuntoon ☐
MU Musiikkia maailmalta ☐	KS Mattisenlahden koulu 125 vuotta ☐	LI Liikuntakurssi, ilman pallopelejä ☐	KU Savi- ja kipsityöt ☐

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.3 Työelämään tutustuminen, vain yläkoulu

Suunnitelma:

Arviointi ja kehittäminen:

3.3 Koulun arviointikäytännöt

* koulun arviointisuunnitelma/linkki

Suunnitelma: Perusopetuslain mukaan oppilaan arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti. Nämä tehtävät ovat perusopetuksen arviointikulttuurin kehittämisen lähtökohta. Painopiste on oppimista edistävissä arvioinnissa.

Liperin kunnan koulujen arviointisuunnitelma: <http://dynastyjulkaisu.pohjoiskarjala.net/li-peri/kokous/2021159-13-10337.PDF>

Arviointi ja kehittäminen:**3.4 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki**[Tuen käsikirja](#)

*Kuvataan koulun järjestelyt oppimisen ja koulunkäynnin tueksi

Suunnitelma: Laadukas perusopetus ja tarvittava oikea-aikainen tuki ovat perusta oppilaiden oppimiselle ja hyvinvoinnille. Opetuksen ja tuen järjestämisen lähtökohtana ovat kunkin oppilaan ja opetusryhmän vahvuudet ja oppimistarpeet. Oppimisen ja koulunkäynnin vaikeuksia ehkäistään ennakolta esimerkiksi opetusta eriyttämällä, luokan- ja aineenopettajien ja ohjaajan sekä erityisopettajan yhteistyöllä, vahvalla ohjauksella, kodin ja koulun yhteistyöllä, tukiopetuksella ja apuvälineiden käyttöönotolla. Jos vaikeuksia ilmenee, kiinnitetään huomiota yleisen tuen monipuolistamiseen ja tarpeen mukaan laaditaan yhteistyössä oppilaan pedagoginen arvio. Jos yleinen tuki arvioidaan riittämättömäksi, monialaisessa pedagogisessa ryhmässä voidaan oppilas siirtää tehostettuun tukeen. Tällöin oppilaan tarvitsemat tukitoimet kirjataan oppimissuunnitelmaan. Jos oppilas ei tehostetun tuen keinoin saavuta opetussuunnitelman tavoitteita, laaditaan hänelle monialaisesti pedagoginen selvitys ja haetaan erityisen tuen päätöstä, minkä jälkeen oppiaineita on mahdollista tarpeen mukaan yksilöllistää. Myös koulunkäynnin pulmissa edetään tarpeen mukaan tuen kolmiportaisen mallin mukaan. Tuen tarpeen vaikuttavuutta ja riittävyyttä arvioidaan jatkuvan arvioinnin keinoin.

Käytössämme on mm seuraavanlaisia tukimuotoja:

Monipuoliset ja oppimista tukevat toimintatavat, opetusjärjestelyt ja oppimisympäristöt

Tiivis yhteistyö huoltajien kanssa (mm Wilma-viestintä, puhelut, tapaamiset ja pedagogisten asiakirjojen päivitykset yhdessä huoltajien kanssa.)

Ohjaus ja oppilaan osallistaminen, minkä tavoitteena on, että tukea tarvitsevan oppilaan itseluottamus, itsearviointi- ja oppimaan oppimisen taidot vahvistuvat.

Arvioidaan säännöllisesti tuen riittävyyttä ja vaikuttavuutta. Arviointivälineenä mm. Joensuun seudun opetussuunnitelman liite Tukitoimien arviointilomake: <https://peda.net/joensuu/opetussuunnitelmat/jspo/l7ojkt/hta>

Arviointi ja kehittäminen:

3.4.1 Oman opinto-ohjelman mukaisesti järjestettävä opetus

Suunnitelma: Oman opinto-ohjelman mukaista opetusta järjestetään tarvittaessa.

Arviointi ja kehittäminen:

3.5 Opiskeluhoito

[Liperin kunnan opiskeluhoitosuunnitelma 2023-2024](#)

Kuvataan koulukohtaiset opiskeluhoitosuunnitelman täydennykset.

Suunnitelma:

https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/asiakirjat/o

https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/asiakirjat/mkhv222

https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/tasa-arvokysely

https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/asiakirjat/o

https://peda.net/liperi/mattisenlahden_koulu/asiakirjat/kriisisuunnitelma

<http://www.kivakoulu.fi/vanhemmille> Koulumme kuuluu Kiva-kouluohjelmaan, jolloin kiusaamistapaukset käsitellään Kiva-tiimissä. Kirjaamisen menettely on kuvattu KiVa-koulun ohjeissa. Kiva-tiimiin kuuluu kaikki koulumme opettajat.

Arviointi ja kehittäminen:

3.6 Kielten opetus

Suunnitelma:

Liperin kunnan kieliohjelmaa toteutetaan kaikissa kunnan perusopetusta antavissa kouluissa.

Kieliohjelmaa laadittaessa on haluttu painottaa seuraavaa: Turvataan liperiläisille oppilaille mahdollisimman monipuolinen kielitarjonta. Kieltenopetuksesta Liperissä vastaavat pätevät opettajat.

A1-kieli

Liperin kunnassa opetetaan perusopetuksen 3. luokalta alkavana yhteisenä kielenä englannin kieltä. Yhteinen A1-kieli takaa oppilaalle ja oppilaan vanhemmille sen, että oppilas voi omassa kunnassa ja mahdollisesti kuntaa vaihdettaessa jatkaa perusopetuksessa aloitettua kieltä.

B1 – kieli

B1 – kieli on Liperin kunnassa kaikille yhteinen ruotsin kieli. Se alkaa perusopetuksessa 6. luokalta ja jatkuu perusopetuksen loppuun saakka.

Kielten opetuksen tuntijako Liperissä vuosiluokittain

kieli	3lk 9lk	4lk	5lk	6lk	7lk	8lk
englanti	2 3	2	3	2	2	3

ruotsi	2	2	1
saksa*	2		2
ranska*	2		2
venäjä*	2		2

Arviointi ja kehittäminen:

3.7 Kieleen ja kulttuuriin liittyvät erityiskysymykset

[Liperin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma](#)

* kuvataan valmistavan opetuksen ja s2-opetuksen järjestäminen koulussa

Suunnitelma: Koulussamme ei ole kieleen ja kulttuuriin liittyviä erityispiirteitä.

Arviointi ja kehittäminen:

3.7.1 Kaksikielinen opetus

* Opetuksen järjestäjän maininta

Liperin kunnassa ei tällä hetkellä järjestetä kaksikielistä opetusta.

3.8. Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi

*Kuvataan koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi, kampanjat, teemapäivät, yhteistyö

Suunnitelma: Teemme yhteistyötä kirjaston kanssa. Luokilla 3-6 on lukutunti kerran viikossa. 17.11. vietämme Koko koulu lukee- teemapäivää, jolloin lukemisen ympärille kehitetään erilaisia lukemiseen liittyviä tuokioita koko päiväksi. Oppilaskunta osallistuu päivän suunnitteluun.

Arviointi ja kehittäminen:

3.9. Koulun TVT

- *Kuvaus koulun tutortoiminnasta
- * tv-t opetuksen tukena
- * sähköisen oppimateriaalin käyttö
- * tv-kehittämiskohteet koulussa

Suunnitelma:

Koulun tutoropettajana toimii Jaakko Reponen. Tutoropettaja ohjaa muita opettajia digitaalisuuden tarkoituksenmukaiseen hyödyntämiseen. Tutoropettaja vastaa koulun opettajien kouluttamisesta, osallistuu tutoropettajien koulutuksiin, toimii yhteistyössä Meitan kanssa, nollaa oppilaiden salasanoja tarvittaessa ja seuraa koulun laitekantaa pitäen huolen laitelistojen ajantasaisuudesta.

Digitaitokalenterit toimivat vuosikellona, kun suunnitellaan tieto- ja viestintätekniikkaa opetuksen tukena. Sähköisiä oppimateriaaleja ei koulullamme ole käytössä, mutta VILLE oppimisympäristön tarjoamia oppimateriaaleja hyödynnetään matematiikan, suomen kielen ja kirjallisuuden sekä tietotekniikan opetuksessa. Marraskuussa 2023 painopistealueena on TVT-robotiikkavälineiden hyödyntäminen.

Tieto- ja viestintätekniikan kehittämiskohteena koulussamme on Office365-ympäristön tehokkaampi hyödyntäminen siten, että oppilaiden toimintataidot Office-sovellusten parissa kehittyvät.

Arviointi ja kehittäminen:

Luokka-aste	Oppilaita	Opetus-ryhmiä	Oppituntia oppilaalla	Luokan jaot/lisät	Luokka yhteensä
esiluokka			20		0
1 luokka		0,5	20	3	13
2 luokka		0,5	20	3	13
3 luokat		0,5	22	3	14
4 luokat		0,5	24	3	15
5 luokat		0,5	25	4	16,5
6 luokat		0,5	25	3	15,5
7 luokka			30		0
8 luokka			30		0
9 luokka			30		0
valmistava tuntiopetus					0
s2 opetus					0
muu opetus					0
Yleisopetus yhteensä					87
valmistavan ryhmä			20		0
jopo			30		0
Erityisopetus					
Pienluokka 1					0
Pienluokka 2					0
pienluokka 3					0
pienluokka4					0
pienluokka 5					0
Pienluokka 6					0
Joustoluokat					0
Laaja-alainen eo			24		24
Erityisopetus ja valmistava yhteensä					24
		h	lkm		yhteensä
luokanvalvojat					0
musiikkiesitykset					0
av/atk					0
demot FK ja BGM					0
Tukiopetus					0
tutortunnit					0
Muut tunnit, tuntikorvaukset					0
Muut tehtävät yhteensä					0
Lukuvuosi 2023–2024		yhteensä	111		

Tuntikehyksen historiatiedot		
	Oppilaita	Käytetty tuntikehys
LV 2022 -2023	58	135
LV 2021-2022		112
LV 2020- 2021		
LV 2019 -2020		
LV 2018-2019		
LV 2017-2018		
LV 2016-2017		
LV 2015 - 2016		