

Valtuusto

Aika 30.09.2024 klo 18:00 - 19:43

Paikka Liperin koulu

Käsitellyt asiat 41 - 45

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 42	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 43	Talouskatsaus 2/2024	6
§ 44	Tontin ostotarjous 426-405-181-57 määräala, Asunto Oy Ristipolku	10
§ 45	Aloitteita ja kysymyksiä	14

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Reijonen Eero Kosonen Juha	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Rissanen Sanna	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Behm Jukka	jäsen	
	Eronen Virpi	jäsen	
	Hakulinen Pauli	jäsen	
	Hartikainen Mikko	jäsen	
	Hiltunen Esa	jäsen	
	Humaloja Tero	jäsen	
	Hyttinen Jouni	jäsen	
	Jetsonen Anne	jäsen	
	Jormanainen Martti	jäsen	
	Karttunen Tero	jäsen	
	Karvinen-Kyllönen Susanna	jäsen	
	Kaskiniemi Mikko	jäsen	
	Kivivuori Marja-Leena	jäsen	
	Koppinen Kirsi	jäsen	
	Lappalainen Markus	jäsen	
	Melkko Satu	jäsen	
	Nousiainen Kirsi	jäsen	
	Pakarinen Tuula	jäsen	
	Pietarinen Päivi	jäsen	
	Piironen Heikki	jäsen	
	Rummukainen Jukka	jäsen	
	Räty Veli-Matti	jäsen	
	Sammalisto Elina	jäsen	
	Silvennoinen Maija	jäsen	
	Tikka Tiina	jäsen	
	Tolvanen Mauri	jäsen	
	Varis Asmo	jäsen	
	Viitaniemi Marja	jäsen	
	Vilén Oili	jäsen	
	Mustonen Tapio	varajäsen	
	Salomaa Jani	varajäsen	
	Hyvärinen Pirkko	varajäsen	
Muu	Reijonen Emmi Mikkanen Hannele Pekonen Jouni Lappalainen Riitta Sarkkinen Terttu	nuorisovaltuuston edustaja kunnanjohtaja tekninen johtaja hyvinvointijohtaja hallintopäällikkö	

Meriläinen Pentti
Hämäläinen Pellervo
elinkeinopäällikkö
talousjohtaja,
pöytäkirjanpitäjä

Poissa
Kangaskolkka Emilia jäsen
Kontkanen Heikki jäsen
Kuittinen Tero jäsen

Allekirjoitukset
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Eero Reijonen
puheenjohtaja (§ 41-43 ja 45)
Pellervo Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Juha Kosonen
puheenjohtaja (§ 44)

Käsitellyt asiat
41 - 45

Pöytäkirjan tarkastus
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tiina Tikka
pöytäkirjantarkastaja
Asmo Varis
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 1.10.2024 kunnan verkkosivuille.

Valtuusto

§ 41

30.09.2024

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Valtuusto 30.09.2024 § 41**

Päätösehdotus

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä kunnan verkkosivuilla 24.9.2024 sekä sanomalehdessä Kotiseutu-Uutiset 25.9.2024. Lisäksi kokouskutsu on lähetetty kullekin valtuutetulle, nuorisovaltuuston edustajalle ja kunnan johtoryhmälle 24.9.2024.

Valtuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 42

30.09.2024

Pöytäkirjantarkastajat**Valtuusto 30.09.2024 § 42**

Valtuuston tulee Liperin kunnan hallintosäännön 100 §:n mukaisesti valita kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja. Pöytäkirja on ilmoitettu pidettäväksi nähtävänä Liperin kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Tiina Tikka ja Asmo Varis.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Tikka ja Asmo Varis.

Kunnanhallitus	§ 158	23.09.2024
Valtuusto	§ 43	30.09.2024

Talouskatsaus 2/2024

Kunnanhallitus 23.09.2024 § 158

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti talousarvion toteuma raportoidaan valtuustolle kolmannesvuosittain. Toisen talouskatsauksen tarkastelujakso on tammi-elokuu.

Käyttötalous

Hyvinvointilautakunta esittää talousarviomuutoksia, joista suurin osa kohdistuu Honkalammen kouluun. Hyvinvointipalveluiden toimintakate heikkenee 307 000, mutta Honkalammen koululle kohdistuva valtionosuuksien lisäys (250 000 €) huomioiden vuosikatteen heikkeneminen on 57 000 euroa.

Elinympäristölautakunta esittää Viinijärven koulun vanhan osan ja kirjaston purkukustannuksiin 290 000 euron määrärahaa.

Keskushallintopalveluihin ei esitetä talousarviomuutoksia.

Toimintakate heikentyy esitetyillä muutoksilla yhteensä 597 000 eurolla.

Vuoden 2024 henkilöstösuunnitelmaan ei esitetä muutoksia toisen talouskatsauksen yhteydessä.

Verot ja valtionosuudet

Vuoden 2024 valtionosuuspäätökset on käsitelty kunnanhallituksessa 18.3.2024 (§ 61). Kunnanhallitus haki oikaisua peruspalvelujen valtionosuuspäätökseen. Valtiovarainministeriö hylkäsi oikaisuvaatimuksen ja kunnanhallitus on heinäkuussa 2024 tehnyt päätöksestä valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeuteen.

Valtiovarainministeriö on lisäksi tehnyt uuden valtionosuuspäätöksen, jolla korjattiin kotikuntakorvauksen perusosaan liittyvä valtakunnallinen virhe.

Valtionosuuksiin esitetään seuraavia muutoksia:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuus +250 000 €
- Verotulomenetysten korvaus -50 000 €

Valtionosuudet yhteensä +200 000 €

Kunnanhallitus	§ 158	23.09.2024
Valtuusto	§ 43	30.09.2024

Verotulokehitys on alkuvuonna ollut hieman talousarviota parempaa ja verojen tuloarvioita esitetään muutettavasti seuraavasti:

- Kunnallisvero +400 000 €
 - Yhteisövero -100 000 €
- Verotulot yhteensä +300 000 €

Rahoituserät

Korkokustannuksiin haetaan 100 000 euron lisämäärärahaa.

Poistot ja arvonalennukset

Viinijärven koulun purettavan osan sekä kirjaston poistamaton hankintameno per 31.12.2024 on noin 325 000 euroa. Arvonalennuksiin esitetään 325 000 euron lisämääräraha.

Tuloksen käsittelyerät

Viinijärven koulun purettavan osan peruskorjaus on tehty aikanaan investointivarauksella, jota on jäljellä noin 115 000 euroa per 31.12.2024. Tilinpäätöksen yhteydessä tuloutetaan käyttämätön poistoero ja poistoeron tuloarvioon esitetään 115 000 euron lisäys.

Viinijärven koulun purettavan osan ja kirjaston alaskirjauksella on näin ollen nettona 210 000 euron negatiivinen vaikutus vuoden 2024 tilikauden ali/ylijäämään.

Investoinnit

Elokuun lopussa investointien toteumaprosentti on 78,6 %.

Elinympäristölautakunta esittää Viinijärven koululle 750 000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2024. Hankkeen kokonaismääräraha ei muutu, mutta sen jaksottaminen eri vuosille muuttuu.

Rahoituslaskelma- ja asema

Huhtikuussa on nostettu 6 miljoonan euron pitkäaikainen laina. Vuoden 2024 talousarvion lainanottovaltuutta on käyttämättä 6 miljoonaa euroa. Talouskatsauskauden aikana on maksettu 1,5 miljoonaa euroa palkkaharmonisaatiota koskevia laskuja hyvinvointialueelle, mikä on vastaavasti nostanut kunnan lainakantaa. Kuntatodistuksia oli avoinna 31.8.2024 yhteensä 2,5 M€. Seuraava pitkäaikainen laina (4 M€) on tarkoitus nostaa lokakuussa.

Kunnanhallitus

§ 158

23.09.2024

Valtuusto

§ 43

30.09.2024

Muutokset vuoden 2024 talousarvion investointi- ja rahoitusosaan

Ensimmäisen talouskatsauksen käsittelyn yhteydessä valtuusto muutti talousarvion sivun 63 tekstin seuraavaan muotoon:

Purkaminen tulee aloittaa kesän 2024 aikana. Uudisosan rakentaminen kilpailutetaan vuoden 2024 aikana. Tilaohjelman jatko valmistellaan niin, että valtuuston 18.12.2023 asettama kustannustaso 8,25 M€ saavutetaan, johon sisältyy väliaikaisen lämmitysjärjestelmän kustannus.

Elinympäristölautakunta esittää sivun 63 tekstiä muutettavaksi seuraavaan muotoon:

Purkaminen tulee aloittaa kesän 2024 aikana. Uudisosan rakentamisen kilpailutus käynnistetään alkuvuodesta 2025. Tilaohjelman jatko valmistellaan niin, että valtuuston 18.12.2023 asettama kustannustaso 8,25 M€ saavutetaan, johon sisältyy väliaikaisen lämmitysjärjestelmän kustannus.

Lisäksi elinympäristölautakunta esittää, että sivun 64 investointiohjelmassa muutetaan Viinijärven koulun peruskorjaus- ja uudishankkeen määrärahavaraukset seuraavasti:

2024: 1,15 M€

2025: 4,0 M€

2026: 2,9 M€

2027: 0,2 M€

Arvio merkittävistä riskeistä

Taseen 2,3 miljoonan euron ylijäämä ei riitä kattamaan muutetun talousarvion 2,8 miljoonan euron alijäämää. Kertynyt poistoero 0,6 M€ kattaa vielä vuoden 2024 osalta erotuksen, eikä kuntalain alijäämäkriteeri täyty muutetun talousarvion toteutuessa.

Vuoden 2025 ennakkolliset valtionosuus- ja verolaskelmat eivät ole parantuneet ensimmäisen talouskatsauksen yhteydessä arvioidusta. Vuoden 2025 talousarvionäkymä on merkittävästi alijäämäinen ja kunnan taseeseen uhkaa kertyä kattamatonta alijäämää vuoden 2025 tilinpäätöksessä.

Talouskatsaus 2/2024 on liitteenä.

Valmistelija

Talousjohtaja

Kunnanhallitus	§ 158	23.09.2024
Valtuusto	§ 43	30.09.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talouskatsauksen 2/2024 ja sen sisältämät talousarviomuutokset käyttötalouteen, valtionosuuksiin, verotuloihin, rahoituseriin, arvonalentumisiin, tuloksen käsittelyeriin ja investointeihin sekä muutetun talousarvion investointi- ja rahoitusosaan sivuille 63-64.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto
Lisätietoja talousjohtaja, p. 050 464 6663

Valtuusto 30.09.2024 § 43

15/02.02.00.03/2024

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja talousjohtaja, p. 050 464 6663

Liitteet
1 Liite, valt 30.9.2024, Talouskatsaus 2/2024

Elinympäristölautakunta	§ 93	20.08.2024
Kunnanhallitus	§ 155	23.09.2024
Valtuusto	§ 44	30.09.2024

Tontin ostotarjous 426-405-181-57 määräala, Asunto Oy Ristipolku

Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 93

Asunto Oy Ristipolku (myöh. Ristipolku) on jättänyt 24.7.2024 ostotarjouksen kunnalta vuokraamansa rivitalokiinteistön määräalasta. Kohde on Liperin kirkonkylän asemakaavan AR -korttelin 42 osa, osoitteessa Tutjuntie 9a. Suuren taloyhtiön määräalan pinta-ala on 18 274 m² (tarkistettu pinta-ala, kartta liitteenä). Kohteeseen on rakennettuna neljä laajaa rivitaloa ja niihin kuuluvia talousrakennuksia. Asuntoja kohteessa on yhteensä 41 kappaletta. Ostotarjouksen jättämisen lähtökohdaksi on ilmoitettu tyytymättömyys tulevaan vuokratasoon.

Kunta on ilmoittanut Ristipolulle 50 vuoden maanvuokrasopimuksen päättymisestä vuoden 2023 marraskuussa (liite). Heille on myös lähetetty tiedoksi uusi vuokrasopimusluonnos (liite), jossa maanvuokra uusitaan valtuuston hyväksymän maankäytön toteutusohjelman (MATO) 2023-2024 mukaiselle tasolle. MATO määrittää myös tonttien myyntihinnat. Ristipolulle on ilmoitettu myös sekä vuokrasopimuksen luonnoksessa, että sähköpostilla asiaa keskusteltaessa tontin/määräalan tuleva MATO mukainen myyntihinta (5,50 euroa / tontin m², tehden siten erittäin laajalla määräalalla yhteensä 100 507 euroa).

Nykyinen vuokrasopimus on umpeutunut 14.5.2024 (liite). Tähän mennessä siis vuokraaja ei ole ilmoittanut jatkavansa vuokrasopimusta, vaan on ilmoittanut vasta määräajan jälkeen olevansa halukas ostamaan vuokra-alueen. Vuokralaisella ei ole määräalaan lunastusoikeutta tai kunnalla enää lunastusvelvollisuutta vanhan vuokrasopimuksen mukaisesti (§ 3).

Ristinpolku on jättänyt vuokra-alueesta 50 000 euron ostotarjouksen, joka on noin puolet MATO mukaisesta myyntihinnasta. Ristipolku esittää hakemuksessaan perusteina vuokran kohtuuttomuuden sekä taloyhtiön tehtyjä kunnostuksia ja tulevia kunnostustarpeita (katso ostotarjousliite). Kauppa esitetään tehtäväksi myös ”tietyin ehdoin”, mutta näitä ei tarkenneta mitä ne ovat.

Kunnan tonttien ja muiden rakennuspaikkojen ym. myyntiä määrittää kulloinkin voimassa oleva maankäytön toteutusohjelma ja sen alueelliset hintatasot. Liperin kirkonkylän alueella myyntihinta on siis edellä esitetty tontin pinta-alaan perustuva 5,50 euroa / m². Samoin alueellinen vuokrataso määrittyy edellä esitettyyn neliöhintaan muutettuna

Elinympäristölautakunta	§ 93	20.08.2024
Kunnanhallitus	§ 155	23.09.2024
Valtuusto	§ 44	30.09.2024

myyntihinnaksi ja vuokra määräytyy edelleen saadun myyntihinnan määrällä jaettuna luvulla 15. Näin saadaan tässäkin kohteessa sen uusi vuokrataso (pinta-ala 18 274 * 5,50 € = myyntihinta 100 507 € ja vuosivuokraksi muodostuu MATO mukaisesti 1/15 osa myyntihinnasta, eli 6 700,47 € / vuosi). Vuosivuokra on lukuna huomattava, mutta se jakaantuu laajassa taloyhtiössä 41 asunnon kesken tehden yhtiövastikkeeseen keskimäärin arviolta vain noin 10 euron kuukausikorotuksen per asunto. Taloyhtiön hyödyksi laskettakoon, että se on voinut nauttia erittäin maltillisesta vuokratasosta edelliset 50 vuotta.

Edellä esitetty uusi myynnin ja vuokraamisen hintataso on ollut voimassa kunnassa jo toistakymmentä vuotta ja vuokrasopimuksia on uusittu runsaasti sen mukaisesti. Kunta on uusinnut vastaavalla tavalla jo viereisen asuntoyhtiön vuokrasopimuksen (jossa myös siis myyntihinta on sitovasti määritetty nykytasolle) sekä muualla Liperin kirkonkylän alueella, Ylämyllyllä ja Viinijärvellä.

Jätetty tarjous poikkeaa olennaisesti jo tehdyistä sopimuksista ja näiden taloyhtiöiden ostomahdollisuuksista / ostohinnoista. Ostotarjoukseen suostuminen asettaisi yhden taloyhtiön muita edullisempaan asemaan. Taloyhtiöön tehdyt ja suunnitellut kunnostukset ja muu kunnossapito ovat jokaisen taloyhtiön tavanomaista toimintaa, eikä niitä voida katsoa merkittäviksi erityisperusteiksi, jolla hakemusta alennetusta hinnasta voisi puoltaa ja yksilöidä vain tähän taloyhtiöön. Vastaavin perustein jokaiselle taloyhtiölle tulisi hakemuksesta antaa myyntihinnasta 50 % alennus.

Vaikutusten arviointi Puoltava päätös saattaisi johtaa kuntatalous ja tehdyt sopimukset ja päätökset huomioiden kunnan kestävämpään tilanteeseen. Päätöksellä saattaisi olla myös takautuvia vaikutuksia muihin vastaaviin tehtyihin sopimuksiin sekä myös muihin vuokrattuihin asuin- ja yritystontteihin riittävien yksilöityjen erityisperusteiden puuttuessa.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta ei puolla Asunto Oy Ristipolun jättämää kiinteistön 426-405-181-57 määräalan (vuokra-alue) ostotarjouksen hyväksymistä 50 000 eurolla ja

esittää kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle Asunto Oy Ristipolun jättämää kiinteistön 426-405-181-57 määräalan (vuokra-alue) ostotarjouksen hylkäämistä edellä esitetyin perustein sekä

Elinympäristölautakunta	§ 93	20.08.2024
Kunnanhallitus	§ 155	23.09.2024
Valtuusto	§ 44	30.09.2024

esittää, kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle, että vastaavissa hakemuksissa ilman merkittäviä erityisperusteita vuokraamisessa ja maa-alueiden myynnissä noudatetaan hinnoittelussa voimassa olevaa maankäytön toteutusohjelmaa sekä delegoi päätösvallan vastaavissa hinnanalennuksissa kunnanhallitukselle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote kunnanhallitus, valtuusto, asianosainen, isännöitsijä, maankäyttö
Toimeenpano maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, puh 0400 125 152

Kunnanhallitus 23.09.2024 § 155

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle Asunto Oy Ristipolun jättämää kiinteistön 426-405-181-57 määräalan (vuokra-alue) ostotarjouksen hylkäämistä edellä esitetyin perustein. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että vastaavissa hakemuksissa ilman merkittäviä erityisperusteita vuokraamisessa ja maa-alueiden myynnissä noudatetaan hinnoittelussa voimassa olevaa maankäytön toteutusohjelmaa.

Lautakunnan esittämä päätösvallan delegointiesitys käsitellään seuraavan hallintosäännön päivityksen yhteydessä (KuntaL § 91).

Eero Reijonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi).

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto / asianosainen, isännöitsijä, maankäyttö
Toimeenpano maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, puh 0400 125 152

Valtuusto 30.09.2024 § 44

368/10.00.02.00/2024

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Elinympäristölautakunta	§ 93	20.08.2024
Kunnanhallitus	§ 155	23.09.2024
Valtuusto	§ 44	30.09.2024

Merkittiin, että Eero Reijonen ja Oili Vilen totesivat olevansa esteellisiä ja poistuivat paikalta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Valtuuston ensimmäinen varapuheenjohtaja Juha Kosonen toimi kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

Ote
Toimeenpano
Lisätietoja

asianosainen, isännöitsijä, maankäyttö
maankäyttö
kaavoituspäällikkö, puh 0400 125 152

Liitteet

- 2 Liite, valt 30.9.2024, Tiedustelu vuokrasopimuksen jatkamisesta As Oy Ristipolku
- 3 Liite, valt 30.9.2024, Ote MATO hinnoitteluperusteista

Valtuusto

§ 45

30.09.2024

Aloitteita ja kysymyksiä

Valtuusto 30.09.2024 § 45

Merkitään tiedoksi kokouksessa mahdollisesti jätettävät valtuustoaloitteet.

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 41, § 42, § 45

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusviranomainen**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihde: 029 56 42502
Avoinna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja valitusajan alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää

omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.