

Toimistosihteerin (256002) tehtävän täyttölupien myöntäminen

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 23.09.2024 § 103

413/01.01.01.02/2024

Vesihuoltolaitoksen toimistosihteerin vakanssi (256002) on vapautumassa 25.2.2025 lähtien. Vakanssi muutetaan jatkossa elinympäristöpalveluiden toimistosihteerin vakanssiksi ja sille haetaan täyttölupaa rekrytointiprosessin aloittamiseksi. Myös maankäyttösihteerin vakanssi on vapautumassa ensi vuonna ja jatkossa näiden kahden vakanssin tehtävät yhdistetään yhdeksi elinympäristöpalveluiden toimistosihteerin tehtäväkokonaisuudeksi.

Vesihuoltolaitoksella on käytössä ensimmäistä vuotta uusi vesihuollon asiakashallintajärjestelmä muun muassa laskutusta varten. Tiedon siirron ja osaamisen varmistamiseksi on rekrytoinnissa varauduttava päällekkäiseen työaikaan ennen nykyisen toimistosihteerin työstä pois jäämistä. Vesihuoltolaitoksen toimistosihteerin tehtäväkuvaan kuuluvat pääasiassa vesihuoltolaitoksen asiakaspalvelu ja laskutukseen liittyvät erilaiset toimistotehtävät arkistointivastuulla. Tehtäväkuvaan sisältyy myös muita elinympäristöpalveluiden laskutuksiin liittyviä toimistotehtäviä.

Uudessa toimistosihteerin tehtävässä toimenkuvat yhdistetään ja kokonaisuus sisältää vesihuoltolaitoksen toimistosihteerin sekä maankäyttösihteerin tehtäviä. Perustehtäviä ovat muun muassa laskutus, asiakirjahallinto arkistointivastuulla, kirjaaminen ja asiakaspalvelu. Lisäksi tehtävään kuuluvat elinympäristöpalveluiden eri osa-alueiden hallinnollisten asioiden valmistelutehtävät. Lopulliseen tehtäväkuvaan vaikuttavat myös rekrytoitavan henkilön koulutus ja osaaminen. Toimistosihteerin toimii osana kunnan sihteerien tiimiä ja työparina toimii elinympäristöpalveluiden hallintosihteerin.

Tehtävä/virka	toimistosihteerin
Vakanssinumero	256002
Hinnoittelutunnus	01TOI060
Tehtäväkohtainen palkka	2430,94 €/kk
Työaikamuoto	36,25 h, liukuva

Palvelusuhteen kesto Toistaiseksi voimassa oleva 1.11.2024 alkaen

Vaikutusten arviointi Vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa ja palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto muuttaa vesihuoltolaitoksen toimistosihteerin (256002) tehtävän elinympäristöpalveluiden toimistosihteerin tehtäväksi ja myöntää sille täyttöluvan 1.11.2024 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Lisätietoja	henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103