

Kunnanhallitus

Aika 30.12.2024 klo 17:00 -

Paikka Kunnanvirasto

Lisätietoja -

Kirsi Koppinen
puheenjohtaja

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
243	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
244	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
245	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
246	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	7
247	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	8
248	Valtuuston 16.12.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	9
249	Talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen	10
250	Nuorisovaltuuston toimintasäännön hyväksyminen ja uuden nuorisovaltuuston nimeäminen	14
251	Edustajien valinta lautakuntiin, toimikuntiin ja ohjeet eri yhteisöjen kokousedustajille	16
252	Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohje	17
253	Keskushallintopalveluiden vuoden 2025 käyttösuunnitelma	18

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Koppinen Kirsi	puheenjohtaja
	Tolvanen Mauri	varapuheenjohtaja
	Karttunen Tero	jäsen
	Kaskiniemi Mikko	jäsen
	Kivivuori Marja-Leena	jäsen
	Kontkanen Heikki	jäsen
	Kuittinen Tero	jäsen
	Pakarinen Tuula	jäsen
	Tikka Tiina	jäsen
Muu	Reijonen Eero	valtuuston puheenjohtaja
	Kosonen Juha	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
	Rissanen Sanna	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
	Mikkanen Hannele	kunnanjohtaja, esittelijä
	Hämäläinen Pellervo	vs.kunnanjohtaja, esittelijä, talousjohtaja
	Sarkkinen Terttu	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

243

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 30.12.2024

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Liperin kunta

Esityslista

21/2024 4

Kunnanhallitus

30.12.2024

244

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 30.12.2024

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Tero Karttunen ja Mikko Kaskiniemi.

Päätös

245

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Kunnanhallitus 30.12.2024**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Elinympäristölautakunnan 3.12.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
2. Hyvinvointilautakunnan 10.12.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
3. Vammaisneuvoston 4.12.2024 kokouksen muistio ([linkki](#))
4. Siun työterveys Oy, Osakaskokouksen 28.11.2024 pöytäkirja
5. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 16.12.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
6. Ikäihmisten neuvoston kokousmuistio 12.12.2024 ([linkki](#)) ja toimintakertomus 2024 ([linkki](#))
7. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen 19.12.2024 kokouksen tarkastettu pöytäkirja ([linkki](#))
8. Joensuun alueellisen jätelautakunnan 19.12.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
9. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen – Siun soten 18.12.2024 aluehallituksen kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))

Seuraavat asiat ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Turvallisuus- ja kemikaaliviraston (Tukes) kuulutus 10.12.2024 malminetsintälupapäätöksestä., Karelian Diamond Resources Plc, Liperi, Lupatunnus ML2021:0004

2. Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n omistajakuntien 23.9.2024 vetoamus Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:lle Kiteellä sijaitsevan Mustalammen-Heinäsyryn tienristeyksen muistomerkkialueen ennallistamiseksi
3. Seudullisen joukkoliikennejaoston pöytäkirjanote 10.12.2024 § 42, Joensuun seudun joukkoliikenteen lippu- ja vyöhykejärjestelmä 2.6.2025 alkaen ([linkki](#))
4. Valtiovarainministeriön 13.12.2024 kirje, Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen myöntäminen vuonna 2024, VN/23230/2024
5. Liite valtiovarainministeriön päätökseen, Harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta saaneet kunnat 2024, euromäärät
6. Joensuun kaupungin omistajaohjausjaoston 16.12.2024 ote pöytäkirjasta §118, Konserniselvitykseen liittyvä täytäntöönpano
7. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 16.12.2024 kokouksen § 154, Maakuntaliiton jäsenkuntien lopulliset maksuosuudet käyttötalousmenoihin vuonna 2025 liitteineen ([linkki](#))
8. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 16.12.2024 kokouksen 147 § Luonnosvaihe / Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040, 2. vaihe sekä yhteenveto kaavaluonnoksesta saadusta palautteesta ja vastineet ([linkki](#))
9. Saapunut kuulutus, Joensuun kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnan 18.12.2024 myöntämä maa-aines- ja ympäristölupa T. Maijala Oy:lle ([linkki](#))

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus

30.12.2024

246

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 30.12.2024

1. Luottamushenkilöiden laitteet 2025-2029.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

247

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 30.12.2024

1. Lipertek Oy:n taseen vahvistaminen
2. Juhlavuoden vuosikelloluonnos

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kunnanhallitus

30.12.2024

248

Valtuuston 16.12.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 30.12.2024

23/00.02.01.01/2024

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus suorittaessaan kuntalain 96§:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Liperin valtuusto on kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa. Päätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 213

25.11.2024
30.12.2024

249**Talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen****Kunnanhallitus 25.11.2024 § 213**

Liperin kunnan nykyinen talousjohtaja on valittu kunnanjohtajan virkaan. Hän on irtisanoutunut talousjohtajan tehtävästä 1.1.2025 alkaen, jolloin virka tulee avoimeksi.

Liperin kunnan hallintosäännön § 36 mukaan kunnanhallitus valitsee talousjohtajan.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto on kokouksessaan 18.11.2024 § 122 päättänyt talousjohtajan virkanimikkeen muutoksen talous- ja hallintojohtajan viraksi ja myöntänyt viralle täyttöluvan.

Talous- ja hallintojohtaja toimii keskushallintopalveluiden johtavana viranhaltijana. Johdettavana on ammattilaisista koostuva osaava työtiimi, joka odottaa avointa, kannustavaa ja valmentavaa johtamista. Talous- ja hallintojohtaja on kunnan johtoryhmän jäsen ja hänen esihenkilönsä on kunnanjohtaja.

Talous- ja hallintojohtajan tehtäviin kuuluvat muun muassa kunnan talouden johtaminen, valvonta ja kehittäminen. Vastuualueelle kuuluvat myös ulkoistettujen ICT-palveluiden ja hankintojen koordinointi. Lisäksi talous- ja hallintojohtaja toimii valtuuston pöytäkirjanpitäjänä ja vastaa valmistelu- sekä täytäntöönpanotehtävistä yhteistyössä kunnanjohtajan kanssa.

Vuoden 2025 aikana tarkastellaan keskushallintopalveluiden tehtävien uudelleen organisointia, jota talous- ja hallintojohtaja osaltaan valmistelee. Alkuvuoden 2025 aikana talous- ja hallintojohtaja vastaa talouden tehtävistä ja perehtyy hallintopalveluiden tehtäviin, jotka siirtyvät hänen vastuulleen kesästä 2025 alkaen niiltä osin kuin ne on hänen vastuualueelleen keskushallintopalveluiden uudelleenorganisoinnissa kevään 2025 aikana määritelty. Talous- ja hallintojohtaja saa tuekseen kokeneen ja ammattitaitoisen henkilöstötiimin sekä vahvan perehdytyksen nykyisiltä viranhaltijoilta.

Kelpoisuusvaatimuksina virkaan edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa ja kokemusta johtamisesta sekä kuntatalouden että kunnallishallinnon tehtävistä. Eduksi luetaan työkokemus esihenkilötehtävistä, kuntapuolen talouden tuntemus ja kyky johtaa

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 213

25.11.2024
30.12.2024

asiantuntijaorganisaatiota innovatiivisella, joustavalla ja ratkaisukeskeisellä työotteella. Lisäksi eduksi luetaan erinomaiset yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä viestintä- ja digi-osaaminen.

Virka täytetään 2.1.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan ja siinä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Tehtäväkohtainen palkka on 6 418,02 €/kk. Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Virassa noudatetaan kokonaistyöaikaa.

Talous- ja hallintojohtajan virka tarjoaa merkityksellisen työn kehittyvässä työympäristössä, hyvät henkilöstöedut ja mahdollisuuden etätyöskentelyyn kunnan etätyöperiaatteiden mukaisesti.

Liperin kunnan henkilöstölle tarjotaan henkilöstöetuina Epassin saldoa liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointipalveluihin, työsuhdepyöräetua kiinteällä verotusarvomallilla, lainattavia ja vuokrattavia vapaa-ajan välineitä sekä eri yritysten henkilöstölle tarjoamia etuisuuksia.

Sähköiset hakemukset tulee jättää 11.12.2024 klo 23.59 mennessä osoitteeseen www.kuntarekry.fi.

Alustavan aikataulun mukaan haastattelut pidetään viikolla 51.

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus julistaa talous- ja hallintojohtajan viran avoimeksi.

Kelpoisuusvaatimuksina virkaan edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa ja kokemusta johtamisesta sekä kuntatalouden että kunnallishallinnon tehtävistä. Eduksi luetaan työkokemus esihenkilötehtävistä, kuntapuolen talouden tuntemus ja kyky johtaa asiantuntijaorganisaatiota innovatiivisella, joustavalla ja ratkaisukeskeisellä työotteella. Lisäksi eduksi luetaan erinomaiset yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä viestintä- ja digi-osaaminen.

Virka täytetään 2.1.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan ja siinä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 213

25.11.2024
30.12.2024

Tehtäväkohtainen palkka on 6 418,02 €/kk. Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Virassa noudatetaan kokonaistyöaikaa.

Kunnanhallitus nimeää haastatteluryhmän. Haastattelut pidetään viikolla 51.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyy päätösehdotuksen.

Haastatteluryhmään nimetään kunnanhallituksen puheenjohtaja Kirsi Koppinen, kunnanhallituksen varapuheenjohtajaa Mauri Tolvanen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja Sanna Rissanen, kunnanhallituksen jäsen Tiina Tikka, vs. kunnanjohtaja Pellervo Hämäläinen, hyvinvointijohtaja Riitta Lappalainen ja sihteeriksi hallintosihtööri Tanja Jänis.

Haastattelut pidetään 17.12. ja 18.12.2024.

Lisätietoja

vs. kunnanjohtaja, p. 050 464 6663

Kunnanhallitus 30.12.2024

505/01.01.01.02/2024

Liperin kunnan talous- ja hallintojohtajan virkaa haki määräaikaan 11.12.2024 klo 23:59 mennessä kymmenen henkilöä:

Yhteiskuntatieteiden maisteri Matti Karttunen, Joensuu
Tradenomi YAMK Tanja Karvonen, Liperi
Tradenomi Jarmo Kettunen, Joensuu
Kauppatieteiden maisteri Pasi Lamminluoto, Liperi
Kauppatieteiden lisensiaatti Jaana Niemelä, Nurmes
Kauppatieteiden maisteri Pasi Ruohtula, Kontiolahti
Hallintotieteiden maisteri Heimo Saari, Joensuu
Kauppatieteiden maisteri Jussi Stoor, Lemi
Kehittämisen ja johtamisen YAMK Sami Tuominiemi, Kuopio
Kauppatieteiden lisensiaatti Päivi Vauhkonen, Halikko

Talous- ja hallintojohtajan virkaa hakeneista seitsemän (7) henkilöä täyttää kelpoisuusehdot.

Kunnanhallituksen nimeämä haastatteluryhmä kokoontui 13.12.2024. Haastatteluryhmä kutsui talous- ja hallintojohtajan virkaa hakeneista haastatteluun kelpoisuusehdot täyttävät hakijat (Matti Karttunen, Tanja

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 213

25.11.2024
30.12.2024

Karvonen, Pasi Lamminluoto, Jaana Niemelä, Pasi Ruohtula, Jussi Stoor ja Päivi Vauhkonen). Kutsutuista Vauhkonen ilmoitti vetävänsä hakemuksensa pois ja Niemelä ilmoitti, ettei osallistu haastatteluun.

Haastattelut pidettiin 17.–18.12.2024. Haastattelussa käytettiin kaikille yhtenäistä haastattelurunkoa.

Haastattelujen ja kokonaisarvioinnin perusteella haastattelu ryhmä esittää, että Liperin kunnan talous- ja hallintojohtajan virkaan valitaan Pasi Ruohtula ja varalle Tanja Karvonen.

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Liperin kunnan talous- ja hallintojohtajan virkaan Pasi Ruohtulan ja varalle Tanja Karvosen.

Virka täytetään 2.1.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan ja siinä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Tehtäväkohtainen palkka on 6 418,02 €/kk. Virkasuhteen ehdot määräytyvät KVTES Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Virassa noudatetaan kokonaistyöaikaa.

Päätös

Ote

virkaa hakeneet

Lisätietoja

vs. kunnanjohtaja Pellervo Hämäläinen, p. 050 464 6663
kunnanhallituksen puheenjohtaja Kirsi Koppinen, p. 050 313 5510

Kunnanhallitus

30.12.2024

250**Nuorisovaltuuston toimintasäännön hyväksyminen ja uuden nuorisovaltuuston nimeäminen****Kunnanhallitus 30.12.2024**

12/00.02.09/2024

Liperin nuorisovaltuusto on päivittänyt toimintasääntöään. Toimintasääntö ohjaa nuorisovaltuuston jäseniä tehtävässään, antaa ohjeita toimintatapoihin sekä määrittää nuorisovaltuuston ohjaajan tehtävät. Nuorisovaltuusto hyväksyi valmistelemansa toimintasäännön kokouksessaan 9.12.2024.

Liperin nuorisovaltuusto esittää Liperin kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi uuden toimintasäännön. Nuorisovaltuuston esittämä toimintasääntö tulee voimaan, kun Liperin kunnanhallitus on sen hyväksynyt.

Nuorisovaltuusto esittää 1.1.2025 aloittavaan nuorisovaltuustoon nimettäväksi seuraavat jäsenet:

Holopainen Liina
Hyttinen Sini
Häkkinen Minnea
Karttunen Ilja
Koskinen Aaron
Kuokkanen Leo
Nevanen Linnea
Parkkinen Annika
Parkkinen Sofia
Vahtikari Minja

Varajäsenet:
Hyttinen Neea
Kinttu Hilma
Mutanen Vilhelmiina
Tyni Heidi

Valmistelija Hallintopäällikkö

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy nuorisovaltuuston toimintasäännön. Toimintasääntö tulee voimaan 1.1.2025.

Kunnanhallitus

30.12.2024

Kunnanhallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseniksi 1.1.2025 alkaen:
Liina Holopaisen, Sini Hyttisen, Minnea Häkkisen, Ilja Karttusen, Aaron
Koskisen, Leo Kuokkasen, Linnea Nevasen, Annika Parkkisen, Sofia
Parkkisen ja Minja Vahtikarin.

Varajäseniksi nimetään:

Neea Hyttinen, Hilma Kinttu, Vilhelmiina Mutanen ja Heidi Tyni.

Nuorisovaltuuston toiminnan ohjaajaksi nimetään
koulunuorisotyöntekijä Miia Nivala.

Päätös

Tiedoksi
Lisätietoja
Liitteet

nuorisovaltuusto, Miia Nivala
nuorisovaltuuston ohjaaja Miia Nivala, p. 040 670 6521

- 1 Liite, kh 30.12.2024, Nuorisovaltuuston toimintasääntö,
Nuorisovaltuusto 9.12.2024

Kunnanhallitus

30.12.2024

251

Edustajien valinta lautakuntiin, toimikuntiin ja ohjeet eri yhteisöjen kokousedustajille

Kunnanhallitus 30.12.2024

461/00.00.01.03/2021

Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen edustajat lautakuntiin, toimikuntiin ja antaa ohjeet eri yhteisöjen kokousedustajille.

Vuoden 2025 alussa tapahtuvien henkilövaihdosten vuoksi edustajien valintoja on tarpeen päivittää.

Kunnanhallitukselle on jaettu esityslistan oheismateriaalina lista edustajista eri toimikuntiin, työryhmiin, ohjausryhmiin ja yhtiökokousedustajiksi.

Valmistelija

Hallintopäällikkö

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee edustajat eri toimikuntiin, työryhmiin, ohjausryhmiin ja yhtiökokousedustajiksi.

Päätös

Ote

asianosaiset

Kunnanhallitus

30.12.2024

252**Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohje****Kunnanhallitus 30.12.2024**

14/02.02.00.01/2024

Valtuusto käsitteli 16.12.2024 Liperin kunnan talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027.

Liperin kunnan hallintosäännön 55 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Määrärahojen käytön systemaattinen suunnittelu ja seuranta ovat olennainen osa talousarvion noudattamista. Tarvittavat talousarviomuutokset pyritään tekemään talouskatsausten yhteydessä ja mahdolliset lisämäärärahatarpeet tulee ensisijaisesti kattaa palvelualueen sisältä.

Palvelualueiden laatimat käyttösuunnitelmat käsitellään toimitelmissä alkuvuodesta 2025.

Valmistelija	Talousjohtaja
Esittelijä	Vs. kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen liitteen mukaisena.
Päätös	
Lisätietoja	vs. kunnanjohtaja p. 050 464 6663

Kunnanhallitus

30.12.2024

253**Keskushallintopalveluiden vuoden 2025 käyttösuunnitelma****Kunnanhallitus 30.12.2024**

555/02.02.00.02/2024

Hallintosäännön § 21 mukaan kunnanhallitus hyväksyy palvelualueensa talousarvion käyttösuunnitelman, joilla asetetaan tarkennetut tavoitteet ja joilla kunnanhallituksen määrärahat ja tuloarviot jaetaan tulosyksiköihin (käyttötalous) ja kohteisiin (investointiosa). Maaseutulautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman omalla toimialallaan.

Valmistelija

Vs. kunnanjohtaja

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy keskushallintopalveluiden käyttösuunnitelman vuodelle 2025 liitteen mukaisena.

Päätös

Lisätietoja

Vs. kunnanjohtaja p. 050 464 6663