

Elinympäristölautakunta

Aika 21.01.2025 klo 17:04 - 19:18

Paikka Liperin kunnan elinympäristöpalvelut

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Nuorisovaltuuston edustajan nimeäminen elinympäristölautakuntaan	6
§ 4	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	7
§ 5	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	11
§ 6	Elinympäristölautakunnan kokouspäivät kevätkaudella 2025	12
§ 7	Elinympäristöpalveluiden taloustilanne	14
§ 8	Elinympäristöpalveluiden vuoden 2025 käyttösuunnitelma	16
§ 9	Elinympäristöpalveluiden vuoden 2025 investointiohjelma	17
§ 10	Liperin kunnan kaavoituskatsaus 2025	19
§ 11	Päätös alueidenkäyttölain 38§:n mukaisesta rakennuskiellosta yleiskaavojen muuttamiseksi	21
§ 12	Varhaiskasvatusselvitys	24

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Varis Asmo Hartikainen Mikko Kuikka Marketta Mustonen Tapio Piironen Heikki Savolainen Tiina Viitaniemi Marja Kivivuori Marja-Leena Mutanen Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Muu	Koppinen Kirsi Pakarinen Tuula Hyttinen Sini Hämäläinen Pellervo Pekonen Jouni Sallinen Pauliina	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja kunnanjohtaja tekninen johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kangaskolkka Emilia Karvinen-Kyllönen Susanna	jäsen jäsen	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Asmo Varis puheenjohtaja	Pauliina Sallinen pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	1 - 12		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Heikki Piironen pöytäkirjantarkastaja	Tapio Mustonen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 22.01.2025 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 1**

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kaavoituspäällikkö Jukka Haltilahti oli esittelemässä § 10-11 klo 17.20-17.54. Pykälät käsitellään erikseen kohdissa § 10 ja § 11.

Pöytäkirjantarkastajien valinta**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 2**

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Heikki Piironen ja Tapio Mustonen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Nuorisovaltuuston edustajan nimeäminen elinympäristölautakuntaan**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 3**

11/00.02.09/2025

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 13.1.2025 tehnyt valinnat jäsenten tehtävistä nuorisovaltuuston toimintakaudelle 2025–2026 ja esittää nuorisovaltuuston edustajaksi elinympäristölautakuntaan Sini Hyttistä ja varalle Aaron Koskista.

Nuorisovaltuuston elinympäristölautakunnan edustajalle annetaan läsnäolo- ja puheoikeus elinympäristölautakunnan kokouksiin. Läsnäolo-oikeutta ei ole silloin kuin käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Valmistelija Hallintosihteeri

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta nimeää nuorisovaltuuston edustajaksi elinympäristölautakuntaan Sini Hyttisen ja varalle Aaron Koskisen ja antaa nuorisovaltuuston edustajalle läsnäolo- ja puheoikeuden lautakunnan kokouksiin.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote Nuorisovaltuusto
Tiedoksi kunnanhallitus

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 4**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan elinympäristölautakunnalle:

1. Työmaakokous 4, Viinijärven koulu (osittainen purkutyö, pellettilaitos ja lämmitysjärjestelmän maanrak.työt 1.10.2024, Pöytäkirja
2. Viinijärven koulu, Peruskorjaus ja uudisrakennus, Suunnittelu- ja ohjausryhmän kokous B2 16.8.2024, Pöytäkirja
3. Viinijärven koulu, Peruskorjaus ja uudisrakennus, Suunnittelu ja ohjausryhmän kokous B3 30.9.2024, Pöytäkirja
4. Välivastaanottokokous ja työmaakokous 5 29.10.2024, Viinijärven koulu (osittainen purkutyö, pellettilaitos ja lämmitysjärjestelmän maanrak.työt, Pöytäkirja
5. Viinijärven koulu, Peruskorjaus ja uudisrakennus, Suunnittelu- ja ohjausryhmän kokous B5 25.11.2024, Pöytäkirja
6. Vastaanottokokous 25.11.2024, Viinijärven koulu, Pöytäkirja
7. Vastaanottotarkastus 29.11.2024, Liperin paloaseman peruskorjaus, Pöytäkirja
8. Vammaisneuvoston 4.12.2024 kokouksen muistio ([linkki](#))
9. Ikäihmisten neuvoston kokousmuistio 12.12.2024 ([linkki](#)) ja toimintakertomus 2024 ([linkki](#))
10. Jälkitarkastus 5.12.2024, Viinijärven koulu (osittainen purkutyö, pellettilaitos ja lämmitysjärjestelmän maanrak.työt), Pöytäkirja
11. Taloudellinen loppuselvitys 20.12.2024, Viinijärven koulu, maanrakennusurakka, Pöytäkirja
12. Rakennustarkastuspäällikön pöytäkirja 19.12.2024 suorite-

Elinympäristölautakunta

§ 4

21.01.2025

13. tusta katselmuksesta ja kehitys luvan hakemiseen
Pelastuslaitoksen tarkastuspöytäkirja 19.12.2024 (pöytäkirja-
nro 121 832)

Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

Tekninen johtaja:

- § 22/2024, Hallintopäätös
- § 13/2024, Hankintapäätös
- § 1/2024, Hyvityspäätös
- § 364-400/2024, päätökset Populuksessa ajalla
29.11.2024-31.12.2024

Kaavoituspäällikkö:

- § 16-18/2024, Vuokrauspäätös
- § 32-37/2024, päätökset Populuksessa ajalla
29.11.2024-31.12.2024

Rakennustarkastuspäällikkö:

- § 150-172/2024, päätetyt luvat ja hyväksytyt työnjohtajat
23.11.2024-31.12.2024

Vesihuoltopäällikkö:

- § 50-54/2024, päätökset Populuksessa ajalla
29.11.2024-31.12.2024

Kiinteistörakennusmestari:

- § 117-124/2024, päätökset Populuksessa ajalla
29.11.2024-31.12.2024

Liikunta- ja ulkopaikkamestari:

- § 72-74/2024, päätökset Populuksessa ajalla
29.11.2024-31.12.2024

Ruokapalvelupäällikkö:

- § 378-402/2024, päätökset Populuksessa ajalla
29.11.2024-31.12.2024

Siivoustyönjohtaja:

- § 318-328/2024, päätökset Populuksessa ajalla
29.11.2024-31.12.2024

Isännöitsijä:

- § 28-36/2024, päätökset Populuksessa ajalla
29.11.2024-31.12.2024

Seuraavat asiat ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

1. Joensuun alueellisen jätelautakunnan vastaus saostus- ja umpisäiliölietteen omatoimiseen käsittelyyn 4.9.2024
2. Testausseloste Liperi Verkostovesi, Vesitornit Liperi, 5.9.2024, Talousvesitutkimus, SKYT
3. Testausseloste Liperi-Ylämylly verkosto, Raakavesi, 6.9.2024, Talousvesitutkimus, SKYT
4. Testausseloste Liperi, Viinijärven verkosto, Raakavesi, 6.9.2024, Talousvesitutkimus, SKYT
5. Saapunut kuulutus, Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen 9.9.2024 YVA-päätös Vuonos, Elementis Minerals B.V. Suomen sivuliike
6. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen, Pohjois-Karjalan ELY-keskus, 19.9.2024, POKELY/1176/2024
7. Testausseloste Liperi, Viinijärven verkostovesi, 26.9.2024, Talousvesitutkimus, SKYT
8. Testausseloste Liperi, Liperi-Ylämylly verkostovesi, 19.11.2024, Talousvesitutkimus, SKYT
9. Testausseloste Liperi, Liperi-Ylämylly raakavesi, 20.11.2024, talousvesitutkimus, SKYT
10. Testausseloste Liperi, Liperi-Ylämylly verkostovesi, 20.11.2024, talousvesitutkimus, SKYT
11. Ote viranhaltijan päätöspöytäkirjasta § 13/2024, Kunnilta vuokrattuja toimitiloja koskevien vuokrasopimusten irtisanominen, 29.11.2024, Pohjois-Karjalan hyvinvointialue
12. Lausunto 2.12.2024, Sysmäjärvi-Heposelän alueen yhteistarkkailu, lokakuu 2024, SKYT
13. Testausseloste Liperi, Liperi-Ylämylly verkostovesi, 2.12.2024, Talousvesitutkimus, SKYT
14. Testausseloste Liperi, Viinijärven verkostovesi, 4.12.2024, Talousvesitutkimus, SKYT
15. Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2024, 1. vaiheen (turve, suot ja rakennettu kulttuuriympäristö) lainvoimainen kaava-aineisto, Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ([linkki](#))
16. Turvallisuus- ja kemikaaliviraston (Tukes) kuulutus 10.12.2024 malminetsintälupapäätöksestä, Karelian Diamond Resources Plc, Liperi, Lupatunnus ML2021:0004
17. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 16.12.2024 kokouksen 147 § luonnosvaihe / Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2024, 2. vaihe sekä yhteenveto kaavaluonnoksesta saadusta palautteesta ja vastineet ([linkki](#))
18. Saapunut kuulutus, Joensuun kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnan 18.12.2024 myöntämä maa-aines- ja ympäristölupa T.Maijala Oy:lle ([linkki](#))
19. Joensuun alueellisen jätelautakunnan 19.12.2024 kokouksen

Elinympäristölautakunta

§ 4

21.01.2025

pöytäkirja ([linkki](#))

20. Joensuun alueellisen jätelautakunnan pöytäkirjanote 19.12.2024 § 36 liitteineen
21. Joensuun alueellisen jätelautakunnan pöytäkirjanote 19.12.2024 § 37 liitteineen
22. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen, Pohjois-Karjalan ELY-keskus 13.1.2025, POKELY/1614/2024

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla elinympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 5**

1. Hankintojen ja hankkeiden tilannekatsaus
2. Henkilöstöasiat
3. Muut ajankohtaiset asiat

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää tarvittaessa osallistujat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Elinympäristölautakunta § 101

10.09.2024

Elinympäristölautakunta § 6

21.01.2025

Elinympäristölautakunnan kokouspäivät kevätkaudella 2025**Elinympäristölautakunta 10.09.2024 § 101**

Elinympäristölautakunnan kokoukset pidetään yleensä kunkin kuun 2. tiistai. Kokousaikataulussa huomioidaan koulujen loma-ajat ja juhlapyhät, minkä vuoksi osa kokouksista on kuun 1. tai 3. tiistai. Kokoukset aloitetaan klo 17.00, ellei muuta ole sovittu. Ylimääräisiä kokouksia, iltakouluja, infoja tai koulutuksia pidetään tarpeen mukaan. Kokouspaikka ilmoitetaan esityslistassa, mutta pääasiassa kokoukset ovat kunnanvirastolla.

Elinympäristölautakunnan kevätkauden 2025 kokouspäiviksi ehdotetaan seuraavia päiviä:

21.1.

11.2.

11.3.

8.4.

13.5.

10.6.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää, että sen kokoukset kevätkaudella 2025 pidetään seuraavasti: 21.1, 11.2, 11.3, 8.4, 13.5. ja 10.6. Lisäksi pidetään ylimääräisiä kokouksia tarpeen mukaan. Iltakouluja, infoja tai koulutuksia pidetään tarpeen mukaan erikseen sovittavina päivinä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja Hallintosihteeri p. 040 706 4145

Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 6

Elinympäristölautakunta

§ 101

10.09.2024

Elinympäristölautakunta

§ 6

21.01.2025

678/00.02.04/2020

Elinympäristölautakunta käsitteli kokouksessaan 10.9.2024 § 106 kevään 2025 kokouspäivät. Kesäkuun kokouspäivää aikaistetaan uuden valtuuston kokousaikataulun takia.

Elinympäristölautakunnan kesäkuun kokouspäiväksi ehdotetaan 3.6.2025.

Valmistelija

Hallintosihteeri

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että sen kesäkuun 2025 kokousta aikaistetaan ja uusi kokousajankohta on 3.6.2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja

hallintosihteeri p. 040 706 4145

Elinympäristöpalveluiden taloustilanne

Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 7

Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 16.01.2024 hyväksynyt elinympäristöpalveluiden käyttösuunnitelmat ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024. Kustannuspaikkojen esihenkilöt seuraavat talouden toteutumista jatkuvasti ja elinympäristölautakunnalle annetaan taloustilanne tiedoksi kuukausittain kokousten yhteydessä.

Tilanne 16.01.2025

1 000 €	TAM 2024	Tot 12/2024	Tot-%	Ed.vuosi vast. ajankoht.
Kiinteistö- tila ja tukipalvelut				
Tuotot	11 062	11 070	100,1	10 631
Kulut	-8 533	-8 609	100,9	-8 276
Toimintakate	2 529	2 462	97,3	2 355
Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut				
Tuotot	71	132	187,7	123
Kulut	-325	-268	82,3	-326
Toimintakate	-255	-136	53,2	-203
Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut				
Tuotot	617	693	112,5	1 097
Kulut	-323	-344	106,6	-403
Toimintakate	294	350	119,0	693
Infrapalvelut				
Tuotot	164	207	126,3	54
Kulut	-1 362	-1 421	104,3	-1 304
Toimintakate	-1 198	-1 214	101,3	-1 250
Vesihuoltolaitos				
Tuotot	2 184	2 174	99,6	1 652
Kulut	-1 139	-1 173	103,0	-1 147
Toimintakate	1 045	1 001	95,8	505
Elinympäristöpalvelut yhteensä				
Tuotot	14 097	14 278	101,3	13 557
Kulut	-11 682	-11 814	101,1	-11 456
Toimintakate	2 414	2 463	102,0	2 101

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedokseen joulukuun 2024 taloustilanteen.

Elinympäristöpalveluiden vuoden 2025 käyttösuunnitelma**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 8**

27/02.02.00.02/2025

Liperin kunnan valtuusto on hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027 kokouksessaan 16.12.2024 §:ssä 57. Päätöstä on noudatettava vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpanossa ja toteutuksessa.

Hallintosäännön §:n 22 mukaan lautakunta hyväksyy toimialueensa talousarvion käyttösuunnitelman, jolla asetetaan tarkennetut tavoitteet ja joilla palvelualueen määrärahat ja tuloarviot jaetaan tulosalueisiin.

Käyttösuunnitelmaan on kirjattu tarkennetut tavoitteet, miten valtuuston hyväksymiä määrärahoja edistetään ja mittarit niiden seuraamiseen. Käyttösuunnitelmaan on kirjattu myös sisäisen valvonnan painopisteet vuodelle 2025 ja laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät.

Vaikutusten arviointi

Käyttösuunnitelman tavoitteilla edistetään kuntastrategiaa ja valtuuston hyväksymän investointiohjelman ja talousarvion toteuttamista.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy elinympäristöpalveluiden vuoden 2025 käyttösuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tiedoksi

Lisätietoja

kunnanhallitus, elinympäristöpalvelut, kunnanjohtaja
tekniinen johtaja p. 050 467 3533

Liitteet

- 1 Liite, elympltk 21.1.2025, Elinympäristöpalveluiden käyttösuunnitelma 2025

Elinympäristöpalveluiden vuoden 2025 investointiohjelma**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 9**

27/02.02.00.02/2025

Liperin kunnan valtuusto on kokouksessaan 16.12.2024 § 57 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion, johon osana kuuluu investoinnit vuosille 2025–2029.

Talousarviossa on elinympäristöpalveluiden palvelualueelle hyväksytty seuraavat investointimäärärahat vuodelle 2025:

-Irtaimisto	160 000 €
-Kiinteistö-, tila- ja tukipalvelut	3 100 000 €
-Kaavoitus- ja maankäyttö	190 000 €
-Infrapalvelut	1 135 000 €
-Vesihuoltolaitos	945 000 €
Yhteensä	5 580 000 €

Avustuksia on investointiohjelmaan ohjelmoitu 470 000 euron edestä.

Valtuuston hyväksymien määrärahojen pohjalta on laadittu elinympäristölautakunnan hyväksyttäväksi projektikohtainen investointiohjelma, johon sisällytetty tiivistetty selvitys talousarvion määrärahojen tarkemmasta käytöstä projekteittain. Kiinteistöjen peruskorjaukseen varatun 300 000 euron määrärahan osalta on investointiohjelmassa esitetty vain alustava jakautuminen eri kohteille ja tarkistettu määrärahojen jakautuminen tuodaan hyväksyttäväksi helmikuun elinympäristölautakuntaan.

Investointiohjelman hankkeiden toteuttamistilanteesta ja käytetyistä määrärahoista raportoidaan lautakunnalle talouskatsausten yhteydessä ja lopuksi tilinpäätöksessä.

Liitteenä projektikohtainen investointiohjelma vuodelle 2025.

Vaikutusten arviointi Investointiohjelman mukaisilla toimenpiteillä edistetään vuoden 2025 talousarviossa hyväksyttyjen hankkeiden projektikohtaista toteutumista.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Elinympäristölautakunta

§ 9

21.01.2025

Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta hyväksyy elinympäristöpalveluiden investointiohjelman vuodelle 2025 muilta osin, mutta kiinteistöjen peruskorjauksen projektin 3220 kohteet tuodaan hyväksyttäväksi myöhemmin.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Toimeenpano Tiedoksi Lisätietoja	elinympäristöpalvelut kunnanhallitus, hyvinvointipalvelut, kunnanjohtaja tekninen johtaja p. 050 467 3533
Liitteet	2 Liite, elympltk 21.1.2025, Elinympäristöpalveluiden investointiohjelma 2025

Liperin kunnan kaavoituskatsaus 2025**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 10**

560/10.00.00.00/2024

Lähtökohdat

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti kunnan tulee laatia vähintään kerran vuodessa katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole vaikutuksiltaan vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävyydestä. Liperin kunta arvioi ja esittää tonttivarantoa erillisessä maankäytön toteuttamisohjelmassa sekä mm. kunnan internetsivuilla: www.Liperi.fi => [Asuminen ja ympäristö](#) => [Tontit](#).

Kaavoituskatsaus 2025

Katsauksessa kerrotaan mitä maankäyttöön liittyviä kaavoja tai suunnitelmia on laadinnassa tulevana vuonna. Lisäksi kaavoituskatsaus pyrkii tarvittaessa hahmottamaan kaavoituksen näkymiä pidemmällekin tulevaisuuteen.

Kunnanhallitus päättäessään kaavoituskatsauksesta, samalla hyväksyy esitetyt uuden kaavahankkeet aloitettavaksi ilman eri päätöstä. Lisäksi kaavat tulevat tällöin myös vireille. Nämä osayleiskaavat ja asemakaavat on esitetty omilla otsikoillaan kaavoituskatsauksessa.

Tiedottamalla tulevista ja käynnissä olevista suunnitelmista ja kaavahankkeista, osalliset voivat valmistautua ottamaan osaa alueellaan tapahtuviin muutoksiin.

Kaavoituskatsaus 2025 on esityksen liitteenä.

Hallintosäännön 21 §:n 40. kohdan mukaisesti kunnanhallitus päättää vuosittaisesta kaavoituskatsauksesta (AKL 7 §).

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Elinympäristölautakunta

§ 10

21.01.2025

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se

1. hyväksyy Liperin kunnan kaavoituskatsauksen 2025 liitteen mukaisesti,
2. hyväksyy esitetyt uudet kaavahankkeet aloitettavaksi ja vireille ja
3. kuuluttaa kaavoituskatsauksen nähtävilläolosta paikkakunnalla ilmestyvässä lehdessä, kunnan ilmoitustaululla ja kunnan internet-sivuilla sekä
4. asettaa kaavoituskatsauksen julkisesti nähtäville 30 vrk:n ajaksi kunnan ilmoitustaululle ja kunnan internetsivuille.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano

Elinympäristöpalvelut

Tiedoksi

Kunnanhallitus, maankäyttö, rakennusvalvonta, infrapalvelut ja vesihuolto

Lisätietoja

Kaavoituspäällikkö Jukka Haltilahti, 0400 125 152

Liitteet

3 Liite, elympltk 21.1.2025, Liperi Kaavoituskatsaus 2025

Päätös alueidenkäyttölain 38§:n mukaisesta rakennuskiellosta yleiskaavojen muuttamiseksi**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 11**

43/10.02.05/2025

Liperin kunnassa on laadittuna rantaosayleiskaavoja tai muita osayleiskaavoja, jossa joko on määrätty tai ei ole määrätty rantavyöhykkeen rakentamiseen liittyvistä vähimmäisetäisyyksistä vesirajaan nähden. Sellaiset osayleiskaavat, joissa ei näitä määräyksiä ole, noudattivat rakennusjärjestyksen mukaisia määräyksiä. Näitä ovat:

- Saariston osayleiskaava 1997
- Pyhäselkä-Telmonselkä osayleiskaava, 2000 ja sen muutokset
 - o Pyhäselkä- Telmonselkä osayleiskaavan muutos, 2001
 - o Pyhäselkä- Telmonselkä osayleiskaavan muutokset, 2012
 - o Pyhäselkä- Telmonselkä osayleiskaavan muutos, 2014
 - o Pyhäselkä- Telmonselkä osayleiskaavan muutos, 2016
 - o Pyhäselkä- Telmonselkä osayleiskaavan muutos, 2024
- Mattisenlahti-Salokylä osayleiskaava, 2018

Alueidenkäyttölain astuttua voimaan 1.1.2025, ei rakennusjärjestyksellä enää voikaan ohjata rantarakentamista ja siinä esitettyjä rakennusten vähimmäisetäisyyksiä vesirajaan edellä mainituissa kaavoissa. Lisäksi laissa määrätään, että kaikille alle 30 k-m² laajuisille rakennuksille (ja alle 50 m² laajuisille katoksille) ei tarvitse hakea rakentamislupaa ja ne voi siten sijoittaa rakennuspaikalla mihin vai – vaikka kiinni vesirajaan.

Muissa osayleiskaavoissa, ranta-asemakaava-alueilla ja kaavoittamattomilla rannoilla (Joensuun seudun yleiskaava 2020) on edelleen voimassa rakennusten etäisyysmääräykset voimassa. Tällöin edellä mainituilla osayleiskaavan alueilla muodostuu kunnan muusta rantarakentamisesta poikkeava mahdollisuus erilaiseen rakentamistapaan rannoilla.

Maanomistajien tasapuolisen luvituksen ja kohtelun perusteella, on syytä muuttaa edellä mainittuja osayleiskaavoja siten, että niihin lisätään rantarakentamista koskevia etäisyysmääräyksiä. Jotta kaavojen laatimisaikana ei maanomistajille muodostuisi suhteetonta etua tai mahdollisuutta uudisrakentaa tai siirtää rakennuksia rakennuspaikalla vastoin kunnan yleisiä periaatteita, tulee muutosalueille asettaa alueidenkäyttölain 38§:n mukainen rakennuskielto.

Jotta rakennuskielto ei kuitenkaan olisi kohtuuton, esitetään siihen seuraavia lievennyksiä:

Elinympäristölautakunta

§ 11

21.01.2025

- Rakennuskielto koskee vain rantavyöhykkeen rakennuspaikalla 40 metrin etäisyyttä vesirajaan mitattuna. Muilla alueilla rakentaminen on edelleen mahdollista osayleiskaavojen ja alueidenkäyttölain määräysten mukaisesti.

Edellä mainittua rakentamiskieltoa lievennetään seuraavasti, eikä näissä rakentamistapauksissa tarvitse hakea erillistä poikkeamista rakennuskiellosta, vaan poikkeaminen katsotaan niin vähäiseksi rakennuskiellon asettamisen tarkoitus huomioiden:

- Enintään 30 k-m² mukaisen saunan rakentaminen vähintään 15 metriin vesirajasta.
- Enintään 80 k-m² mukaisen loma-asunnon rakentaminen vähintään 25 metriin vesirajasta.
- Yli 80 k-m² mukaisen loma-asunnon rakentaminen vähintään 40 metriin vesirajasta.
- Ympärivuotisen asuinrakennuksen rakentaminen vähintään 40 metriin vesirajasta.
- Enintään 25 m² mukaisen venevajan rakentaminen vesirajaan tai kauemmas rantaviivasta
- Enintään 8 m² mukaisen grillikatoksen tai muun avoimen rakennelman rakentaminen vähintään 8 metriin vesirajasta.
- Alle 20 k-m² rakennusten ja 20 m² laajuisten katosten rakentaminen 20–40 metrin välille rantaviivasta.

Vaikutusten arviointi

Rakennuskiellolla hallitaan ja yhtenäistetään Liperin kunnan alueella tapahtuvaa rantarakentamista maanomistajien tasapuolisen kohtelun periaatteen mukaisesti. Lieventämällä rakennuskieltoa edellä mainitusti ei rakennuskiellosta aiheudu maanomistajille kohtuutonta haittaa osayleiskaavojen muutosten ajaksi.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta asettaa alueidenkäyttölain mukaisen rakennuskiellon Saariston osayleiskaavan, Pyhäselkä-Telmonselkä osayleiskaavan ja sen muutosten alueelle sekä Mattisenlahti-Salokylä osayleiskaavan rantavyöhykkeen 40 metrin alueelle vesirajasta, siten että rakennuskieltoalueella ei tarvitse hakea erillistä alueidenkäyttölain 171-172 §:n mukaista poikkeamista rakennuskiellosta lausunnossa esitettyihin rakennushankkeisiin ehdolla, että

kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen 2025 muutettavien kaavojen osalta ja päätös saa lainvoiman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Elinympäristölautakunta

§ 11

21.01.2025

Ote ELY-keskus, maankäyttö, rakennusvalvonta
Toimeenpano Maankäyttö
Tiedoksi Kunnanhallitus
Lisätietoja Kaavoituspäällikkö, puh 0400 125 152

Liitteet

4 Liite, elympltk 21.1.2025, Rakennuskieltoa koskevien kaavojen
rajaukset

Elinympäristölautakunta

§ 12

21.01.2025

Varhaiskasvatusselvitys**Elinympäristölautakunta 21.01.2025 § 12**

38/12.07.00.00/2024

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 10.12.2024 § 114 hyväksynyt Liperin kunnan varhaiskasvatusselvityksen sekä sen sisältämät toimenpiteet. Kunnanhallitus käsittelee varhaiskasvatussuunnitelmaa kokouksessaan 20.1.2025.

Elinympäristölautakunnalle tuodaan oheisaineistona kokoukseen 21.1.2025 tiedoksi tehty varhaiskasvatusselvitys.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja

varhaiskasvatusjohtaja p. 040 766 0940 ja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusviranomainen**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihe: 029 56 42502
Avoimna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja valitusajan alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava

perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)