

Kunnanhallitus

Aika 31.03.2025 klo 18:10 - 19:10

Paikka Liperin koulu

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 78	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 79	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 80	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 81	Liperin kunnan vuoden 2024 tilinpäätös	6
§ 82	Eronpyyntö vaalilautakunnasta	10

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koppinen Kirsi Tolvanen Mauri Karttunen Tero Kivivuori Marja-Leena Kuittinen Tero Pakarinen Tuula Tikka Tiina Hyvärinen Pirkko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Muu	Reijonen Eero Kosonen Juha Rissanen Sanna Hämäläinen Pellervo Ruohtula Pasi Sarkkinen Terttu	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä talous- ja hallintojohtaja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kaskiniemi Mikko Kontkanen Heikki Lappalainen Riitta	jäsen jäsen hyvinvointijohtaja	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Kirsi Koppinen puheenjohtaja	Terttu Sarkkinen pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	78 - 82		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Tero Kuittinen pöytäkirjantarkastaja	Marja-Leena Kivivuori pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 31.3.2025 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Kunnanhallitus 31.03.2025 § 78****Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätettiin ottaa lisälistalla käsittelyyn Ylämyllyn vaalilautakunnan jäsenen eronpyyntö ja uuden jäsenen valinta.

Pöytäkirjantarkastajien valinta**Kunnanhallitus 31.03.2025 § 79**

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Mikko Kaskiniemi ja Marja-Leena Kivivuori

Päätös Valittiin Tero Kuittinen ja Marja-Leena Kivivuori.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Kunnanhallitus 31.03.2025 § 80**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Hyvinvointilautakunnan 20.3.2025 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
2. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen 20.3.2025 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))

Seuraavat asiat ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Saapunut kuulutus, Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040, 2. vaiheen kaavaehdotus nähtäville
2. Pohjois-Karjalan työllisyysalueen 20.3.2025 § 21 päätös valmennuspalvelujen järjestämisestä Pohjois-Karjalan työllisyysalueella

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liperin kunnan vuoden 2024 tilinpäätös**Kunnanhallitus 31.03.2025 § 81**

16/02.02.02.01/2024

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitalinpäätös. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä (Kuntalaki § 115).

Talous

Alkuperäinen talousarvio vuodelle 2024 oli budjetoitu noin -2,2 milj. € alijäämäiseksi. Vuoden aikana tehtiin muutoksia määrärahoihin ja tuloarvioihin, jolloin muutosten jälkeen tilikauden alijäämäksi arvioitiin marraskuussa tehtyjen talousarviomuutoksen yhteydessä noin -2,8 milj. €. Vuoden 2024 tilinpäätös toteutui muutettua talousarvioita odotettua paremmin. Tilikauden tulos oli noin -1,1 milj. euroa ja tilikauden alijäämä noin -0,84 milj. euroa poistoeron jälkeen. Merkittävimmät tulokseen vaikuttavat tekijät olivat toimintakatteen, rahoitustuottojen ja -kulujen sekä verotulojen ennakoitua parempi kehitys.

Toimintakate

Toimintatuotot toteutuivat muutettua talousarviota parempina noin 0,64 milj. eurolla (+3,4 %). Toimintakulut vastaavasti alittivat muutetun talousarvion noin 0,77 milj. euroa (+1,5 %). Henkilöstökulujen toteuma oli 97,2 % muutetusta talousarviosta ja ne toteutuivat noin 0,66 milj. euroa muutettua talousarviota parempina. Toimintakulut alittuivat myös aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden sekä avustusten yhteensä osalta noin 0,2 milj. eurolla. Näin ollen toimintakate toteutui noin 1,4 milj. euroa suunniteltua parempana.

Verotulot

Vuoden 2024 alkuperäisessä talousarviossa verotulojen arviointiin olevan noin 25,0 milj. euroa. Määrärahamuutosten yhteydessä

verotulojen arviointiin toteutuvan 0,3 milj. euroa parempana. Lopullinen kertymä toteutui kuitenkin noin 0,85 milj. euroa suurempana alkuperäiseen talousarvioon nähden ollen 25,8 milj. euroa. Kunnallisveron toteuma oli noin 21,2 milj. euroa, yhteisöveron noin 1,4 milj. euroa ja kiinteistöveron 3,2 milj. euroa. Vuonna 2023 verotulot olivat yhteensä noin 25,3 milj. euroa, joka on 2 167 euroa/ asukas. Verotulokertymä kasvoi 2,0 % vuodesta 2023 vuoteen 2024. Verotuloprosentti oli 8,9 % vuonna 2024 (8,86 % vuonna 2023).

Valtionosuudet

Valtionosuudet alkuperäisessä talousarviossa olivat noin 7,7 milj. euroa. Määrämuutosten yhteydessä valtionosuuksia lisättiin 0,2 milj. euroa. Lopullinen kertymä toteutui noin 13 000 euroa pienempänä muutettuun talousarvioon nähden ollen 7,9 milj. euroa. (11,0 milj. euroa vuonna 2023). Valtionosuudet laskivat merkittävästi vuodesta 2023 vuoteen 2024 ollen 28,1 % pienemmät. Liperin valtionosuudet tippuivat 257 eurolla per asukas, kun valtakunnallisesti valtionosuudet pienenivät 44 eurolla asukasta kohden. Valtionosuuksien poikkeuksellisen suuri tiputus vuosien 2023 ja 2024 välillä selittyy pääosin sote-erillä, joihin Pohjois-Karjalassa sisältyy muun muassa palkkaharmonisaation kustannukset.

Investoinnit

Investoinnit toteutuivat noin 3,19 milj. euron suuruisina (2,86 milj. euroa vuonna 2023), joka oli noin 1,19 milj. euroa parempi verrattuna muutettuun talousarvioon. Investointisäästö muodostui Viinijärven koulun peruskorjaus- ja uudishankkeen rahoitustavan muutoksesta valtuuston tammikuussa 2025 tekemän päätöksen mukaisesti. Hanke tullaan toteuttamaan leasingrahoituksella. Vuodelle 2024 suunnitellut investointimäärärahat Viinijärven kouluhankkeeseen eivät toteutuneet edellä mainitusta rahoitustavan muutoksesta johtuen.

Vuosikate ja poistot

Vuosikate toteutui muutettua talousarviota noin 2,0 milj. euroa parempana. Alkuperäisessä talousarviossa oli varauduttu noin 4,16 milj. euron suuruisiin poistoihin. Poistot toteutuivat noin 4,57 milj. euron suuruisina. Tilinpäätökseen tehtiin alaskirjaukset Viinijärven koulun puretusta osasta noin 324 000 € ja Siun soten huhtikuussa 2024 irtisanomasta Ylämyllyn neuvolasta noin 35 000 €.

Lainakanta

Pitkäaikaista lainaa nostettiin 12 milj. euroa. Lainojen lyhennyksiin käytettiin 7,85 milj. euroa ja lainakanta vuoden lopussa oli 54,3 milj.

Kunnanhallitus

§ 81

31.03.2025

euroa (4 559 €/asukas). Vuoden 2023 vahvistetussa tilinpäätöksessä se oli 4 173 €/asukas. Kuntatodistuksia ei ollut nostettu tilinpäätöksen aikaan. Lainoihin sisältyy tytäryhteisöjen konsernitilille talletetut rahavarat. Kunnan lainakanta on kasvanut jatkuvasti vuosien 2018–2024 aikana.

Liperin kunnan vuoden 2024 tilikauden alijäämäksi muodostuu poistoerojen tulouttamisen jälkeen -841 075,06 euroa. Tilikauden 2024 alijäämä huomioiden taseeseen kertynyt ylijäämä laskee 1 499 217,18 euroon. Valtuustoon nähden sitovat tavoitteet toteutuivat.

Liperin kuntakonsernin tilikauden alijäämä on -788 202,20 euroa. Konsernitaseeseen kertynyt ylijäämä laskee 8 004 560,89 euroon.

Tilinpäätösdokumentti lähetettiin kokonaisuudessaan kunnanhallituksen jäsenille sähköpostilla 27.3.2025. Tilinpäätöstiedote julkaistiin keskiviikkona 26.3.2025.

Vaikutusten arviointi

Kuntalain mukainen vuoden 2024 tilinpäätöksen käsittely

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

- Liperin kunnanhallitus päättää:
- 1.) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen,
 - 2.) esittää valtuustolle, että
 - tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 234 629,91 euroa,
 - kirjataan tilikauden alijäämä -841 075,06 euroa taseeseen oman pääoman tilikauden ylijäämä(alijäämä) -tilille
 - 3.) antaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja
 - 4.) oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään tarvittaessa allekirjoituksen jälkeen teknisluontoiset korjaukset tilinpäätökseen ja liitetietoihin. Mahdollisista korjauksista pidetään luetteloa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus

§ 81

31.03.2025

Ote
Lisätietoja
Liitteet

tarkastuslautakunta, vastuunalainen tilintarkastaja/valtuusto
talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

1 Liite, kh 31.3.2025, Tilinpäätös 2024

Kunnanhallitus

§ 82

31.03.2025

Eronpyyntö vaalilautakunnasta**Kunnanhallitus 31.03.2025 § 82**

461/00.00.01.03/2021

Katja Mutikainen on 28.3.2025 jättänyt kirjallisen eronpyynnön Ylämyllyn vaalilautakunnan jäsenyydestä.

Valmistelija	Hallintopäällikkö
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus myöntää eron Katja Mutikaiselle ja valitsee uuden jäsenen Ylämyllyn äänestysalueen vaalilautakuntaan.
Päätös	Kunnanhallitus myöntää eron Katja Mutikaiselle ja valitsee uudeksi jäseneksi Riitta Pappisen (sit.).
Ote	asianosaiset

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 78, § 79, § 80, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.