



Liperi



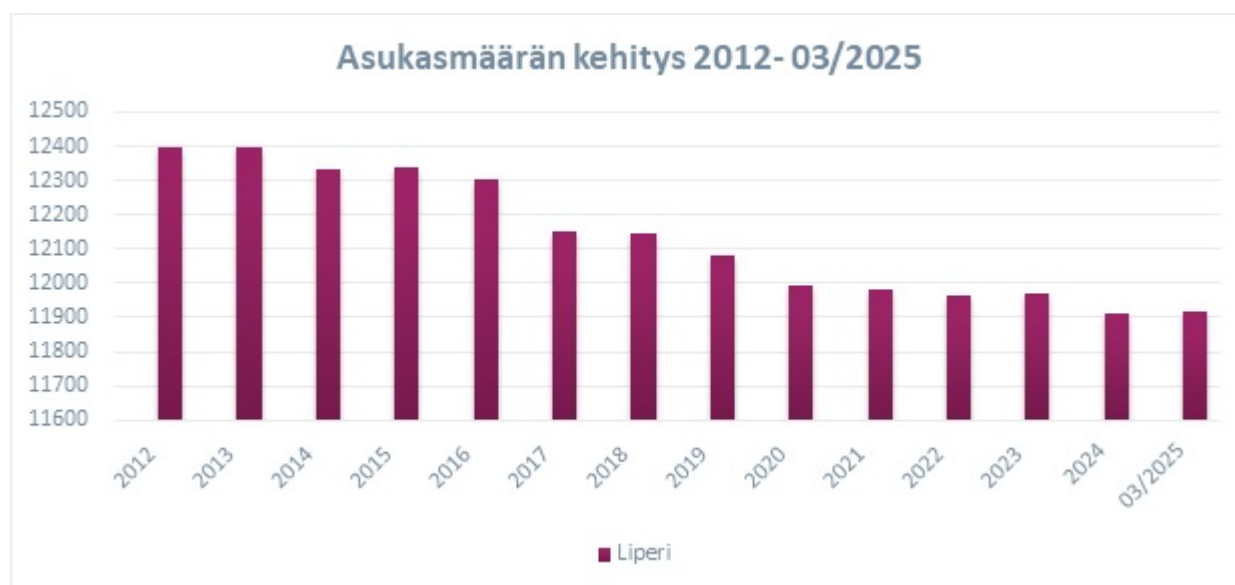
SISÄLLYS

1. YLEISOSA	3
1.1 Väestö	3
1.2 Työllisyys	3
1.3 Henkilöstö	5
1.4 Tuloslaskelma	7
1.5 Rahoituslaskelma	8
2. KÄYTTÖTALOUS.....	9
2.1 Keskushallintopalvelut	9
2.2 Hyvinvointipalvelut	12
2.3 Elinympäristöpalvelut	16
3. INVESTOINTI- JA RAHOITUSOSA	22
4. KONSERNI.....	25
4.1 Lipertek Oy.....	25
4.2 Kiinteistö Oy Liperin Linja-autoasema	26
4.3 Liperin Yrityskiinteistöt Oy	27
4.4 Liperin Aluelämpö Oy	28
4.5 Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalot.....	29

1. Yleisosa

1.1 Väestö

Liperissä maaliskuun loppuun mennessä ennakkollinen väestön kehitys on ollut + 26 henkilöä. Kuolleisuus (-23) on ollut syntyvyyttä (+22) suurempi. Luonnollinen väestön kehitys näin ollen on ollut -1 henkilöä. Kuntien välinen ja maahanmuuton nettovaikutus on ollut yhteensä +27 henkilöä. Liperi on maakunnan ainut kunta, jossa väestönkehitys on ollut positiivinen alkuvuonna. Väestömäärä maalikuun lopussa on 11 939.



1.2 Työllisyys

Pohjois-Karjalan työllisyysalueella on alkuvuodesta järjestäydytty uudeksi organisaatioksi. Kehittämistyö on hyvässä vauhdissa, mutta monimutkainen muutosprosessi vie aikaa ja aiheuttaa vielä mm. ruuhkia asiakaspalveluissa. Työllisyysalueen haastava taloustilanne ja viime kuukausien heikko työllisyyskehitys aiheuttavat ylimääräistä painetta myös kuntien järjestämien täydentävien työllisyyspalveluiden toimintoihin.

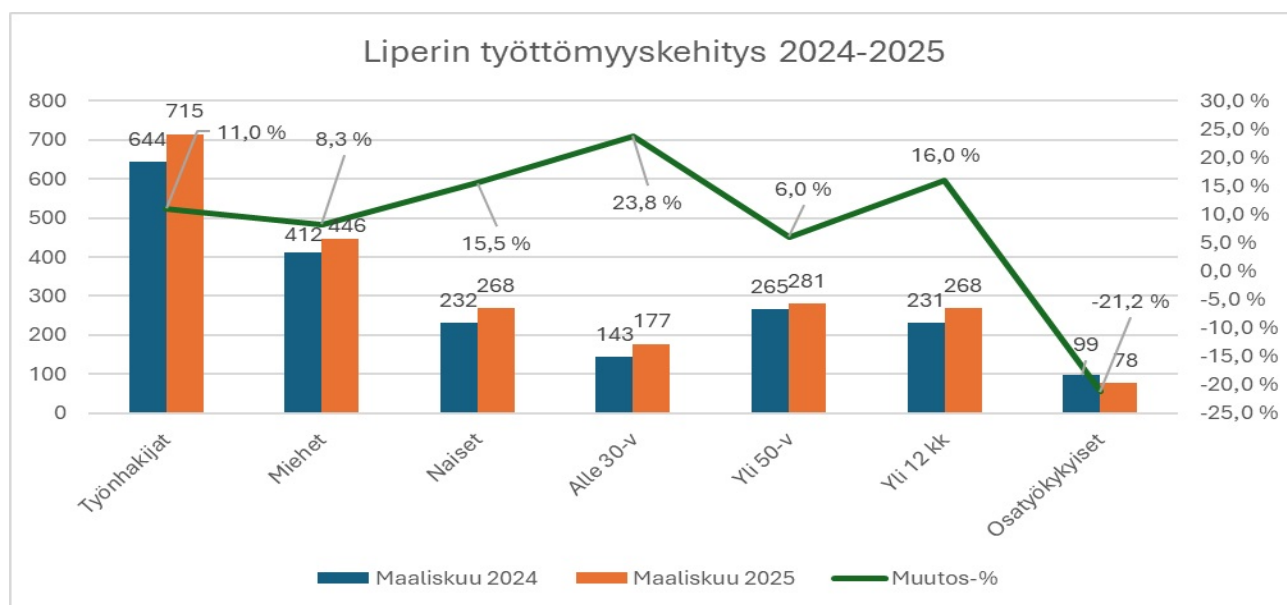
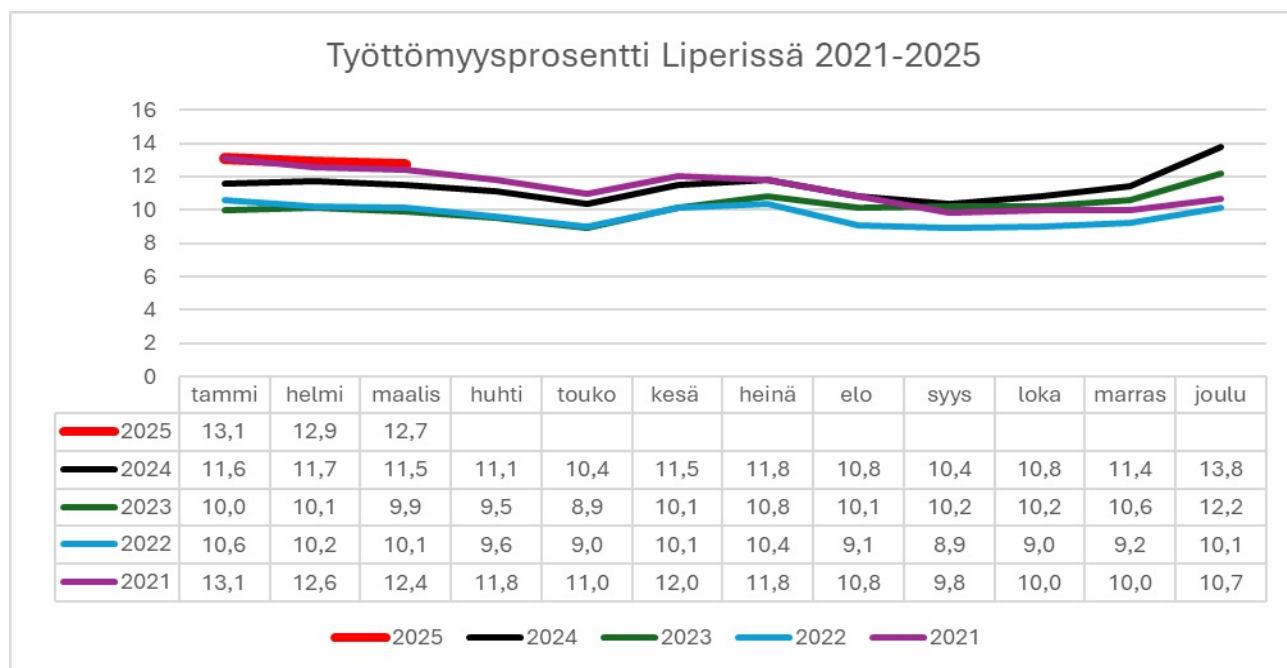
Liperin kunnan työllisyyspalveluissa on alkuvuodesta keskitytty perustyön lisäksi erityisesti valmennusympäristö Duunipajan kehittämiseen. Pajalla työkohteiden ja -tehtävien ohella on panostettu työnhakija-asiakkaiden henkilökohtaiseen ja tavoitteelliseen valmennukseen, jossa ensisijaista on työllisyystoimien tosiasiallinen vaikuttavuus, ts. työnhakijoiden eteneminen kohti tutkintoon johtavaa koulutusta ja avoimia työmarkkinoita. Pääosin TE2024- muutoksen takia työnhakija-asiakkaiden ohjautuminen kunnan aktivointipalveluihin ei ole vielä toivotulla tasolla.

Toisena keskeisenä kehittämiskohteena on ollut Liperin kunnan työllisyyspalveluiden, elinkeinopalveluiden ja työllisyysalueen yhteisen tekemisen systematisointi entistä asiakaslähtöisemmän palvelukokonaisuuden luomiseksi yritysten tarpeisiin.

Edellä mainittujen kehittämiskohteiden yhteisenä tavoitteena on luoda toimiva paikallinen työllisyydenhoidon verkosto, jossa työllisyyspalveluiden saavutettavuus niin työnhakija- kuin työnantaja-asiakkaillekin rakennetaan mahdollisimman joustavaksi.

	TA 2025	Toteuma 03/2025	Toteuma %	Muutosesitys €
Työmarkkinatuki	1 147 000 €	314 354 €	27,4 %	Ei tässä vaiheessa
Peruspäiväraha	65 000 €	15 768 €	24,3 %	Ei tässä vaiheessa
Ansiosidonnainen	222 000 €	53 840 €	24,3 %	Ei tässä vaiheessa
Yhteensä	1 434 000 €	383 963 €		*

*Alkuvuoden luvussa on vielä tasausmaksuja edelliseltä vuodelta ja ansiosidonnaisen kehittyminen on kysymysmerkki.



1.3 Henkilöstö

Koko kunnan henkilöstöä koskevat tavoitteet ovat:

Tavoite	Tavoitearvo	Toimenpide	Seuranta
Positiivista työnantaja kuvaa vahvistetaan.	Työhyvinvointikyselyn tulos: Suositteletko työpaikkaa ystävällesi? (2018: 61 %, 2020: 72 %, 2022: 74 %, 2023: 77 %) Tavoite 2025: 78 %	Työhyvinvointikysely toteutetaan syksyllä 2025 ja lähtökyselyä työsuhteensa päättäneille jatketaan. Yhdenvertainen kohtelu kaikille henkilöstön jäsenille yhteisten ohjeistusten ja sovittujen toimintatapojen mukaisesti. Tiedottaminen sisäisen Lintran avulla on ajantasaista ja informatiivista sekä henkilöstöä tuetaan sen käyttöön. Anonymirekrytoinnin käytön vahvistaminen siihen soveltuviissa rekrytoinneissa. Mahdollistetaan sisäiset urapolut ja työkykytilanteissa uudelleen sijoittuminen työkyvyn mukaisesti koko organisaation tuottama toiminta huomioiden.	Työhyvinvointikysely toteutetaan loka-marraskuussa 2025. Sisäisen informoinnin kanava Lintra on ajantasainen ja työntekijöiden saavutettavissa. Toiminta on avointa ja tasa-arvoista uutispäivitykset, ohjeet ja muistiot ovat henkilöstön saatavilla. Työsuhteensa päättäneiden lähtökyselyä on jatkettu vuonna 2025, ensimmäinen kysely toteutettu 1–4/2025. Anonymirekrytointia ei ole käytetty vuonna 2025, mutta mahdollisuutta tarjotaan aktiivisesti palvelualueille. Työterveyshuollon kanssa toteutettu aktiivista yhteistyötä työkyvyn ja työtehtävien yhteensovittamiseksi.
Huolehditaan osaamisen vahvistamisesta ja henkilöstöresurssien oikeasta kohdentamisesta sekä laadukkaasta perehdytyksestä.	Työhyvinvointikyselyn tulos: Minulla on tarpeeksi aikaa saada työni tehtyä? Kysymykseen parannus eri mieltä vastanneiden osalta (2018:38 %, 2020:29 %, 2022:27 %, 2023; 26 %) Tavoite 2025: 25 %	Eläköitymisiin ja osaamisen varmistamiseen varaudutaan henkilöstösuunnittelun sekä jatkuvan osaamisen kehittämisen ja perehdyttämisen avulla. Henkilöstösuunnitelma on ennakoiva ja	Henkilöstösuunnitelma vuodelle 2025 on ohjannut henkilöstösuunnittelua ja osaamisen varmistamista. Henkilöstösuunnitelma päivitetään tarvittavilta osin talouskatsausten yhteydessä. Kesäajan vuosilomasuunnittelu on

		ajantasainen.	tehty toiminnan tarpeet ja varahenkilöjärjestelmät huomioiden.
		Vuosilomasuunnittelu on suunnitelmallista ja varahenkilöjärjestelmät ovat kunnossa kaikilla osa-alueilla	
Työturvallisuuden kehittäminen sekä työtapaturmien ennaltaehkäisy ja määrän vähentyminen.	Työtapaturmista johtuvat sairauspoissaolot ovat pienemmät kuin aikaisemmin (2020: 856 kpv, 2021: 696 kpv, 2022: 380 kpv, 2023: 326 kpv, 2024: TA alle 450) TA2025: alle 400	Työsuojelurakenteiden kehittäminen, tapaturmien sekä läheltä piti tilanteiden analysointi ja ennaltaehkäisy. Riskienarvioinnin- ja työturvallisuusilmoitus ohjelmisto WPron käyttöä vahvistetaan ja sen tuottaman tiedon avulla vahvistetaan työturvallisuutta koko organisaatioissa.	Tapaturma- ja läheltä piti-ilmoitusten käsittelyä ja toimenpiteitä on seurattu ja analysoitu. Sisäilmastoilmoitukset selvitetty yhteistyössä kiinteistöhuollon kanssa ja asiat viety eteenpäin sisäilmatyöryhmälle. Riskienarviointiin annettu koulutusta esihenkilöstölle.
Laadukas ja kehittyvä esihenkilötyö sekä toimivat esihenkilörakenteet.	Työhyvinvointikyselyn tulos: Esihenkilöni keskustelee riittävästi työhön ja työyhteisöön liittyvistä asioista? (2022: 69 %, 2023: 68 %) TA2025 70 %	Esihenkilökoulutuksilla vahvistetaan johtamisen osaamista, muutoksien hallintaa sekä kehitetään vuorovaikutusta ja puheeksi ottamisen kulttuuria. Esihenkilöiden perehdytysohjelman kehittäminen.	Esihenkilöamukahvit on toteutettu kuukausittain ja esihenkilökoulutuksen suunnittelu on aloitettu syksyllä 2025. Esihenkilöiden perehdytysohjelman suunnittelu on aloitettu.

Muutosesitykset talousarvion henkilöstösuunnitelmaan talouskatsauksessa 1/ 2025:

Palvelualue	Hyvinvointipalvelut	Kustannusvaikutus sivukuluineen /€ vuosi / 2025	Vaikutus Htv/vuosi/2025
Vakituiset tehtävät:	Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävä	19 000 €	0,4 htv
	Terveysliikunnan ohjaajan määräaikaisen tehtävän muuttaminen vakituiseksi	19 000 €	0,5 htv
Muutettavat vakanssit:	Päiväkodin johtajien tehtävien muuttaminen viroiksi		
	Kulttuuri- ja vapaa-aikaohjaajan vakanssin muutos kulttuurikoordinaattoriksi	7 000 €	0,2 htv
Palvelualue	Elinympäristöpalvelut	Kustannusvaikutus sivukuluineen /€ vuosi /	Vaikutus Htv/vuosi/2025

		2025	
Määräaikaisten tehtävät:	Työmaavalvoja 6 kk	23 150 €	0,5 htv

1.4 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma, ulkoiset ja sisäiset

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Toteuma 03/2025	(25,0 %) TOT % 3/2025	Muutos- esitys	TAM 1/ 2025 (esitys)
Toimintatuotot	19 238 141	19 472 406	19 048 178	4 360 162	22,9 %	15 000	19 063 178
Myyntituotot	7 747 105	8 145 246	8 716 076	1 841 097	21,1 %	15 000	8 731 076
Maksutuotot	473 698	720 073	538 500	124 821	23,2 %		538 500
Tuet ja avustukset	1 658 305	1 001 453	553 722	101 760	18,4 %		553 722
Muut toimintatuotot	9 359 033	9 605 634	9 239 880	2 292 485	24,8 %		9 239 880
Toimintakulut	-49 220 165	-49 000 758	-51 994 352	-12 472 612	24,0 %	-120 000	-52 114 352
Henkilöstökulut	-23 381 713	-22 688 382	-23 660 368	-5 533 915	23,4 %	-90 000	-23 750 368
Palkat ja palkkiot	-18 792 218	-18 461 840	-19 232 046	-4 486 892	23,3 %		
Henkilösivukulut	-4 589 495	-4 226 542	-4 428 322	-1 047 023	23,6 %	0	
Eläkekulut	-3 886 201	-3 766 898	-3 858 023	-911 761	23,6 %		
Muut henkilösivukulut	-703 294	-459 644	-570 299	-135 262	23,7 %		
Palvelujen ostot	-12 818 271	-13 292 463	-15 619 757	-3 782 317	24,2 %		-15 619 757
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 832 859	-3 589 429	-3 796 008	-936 355	24,7 %		-3 796 008
Avustukset	-1 874 797	-1 759 405	-2 043 200	-496 356	24,3 %		-2 043 200
Muut toimintakulut	-7 312 525	-7 671 079	-6 875 019	-1 723 669	25,1 %	-30 000	-6 905 019
Toimintakate	-29 982 024	-29 528 352	-32 946 174	-8 112 450	24,6 %	-105 000	-33 051 174
Verotulot	25 314 123	25 813 838	27 100 000	6 669 425	24,6 %		27 100 000
Valtionosuudet	10 997 307	7 911 790	9 065 000	2 206 224	24,3 %		9 065 000
Rahoitustuotot ja -kulut	-263 800	-703 630	-395 000	-42 739	10,8 %	0	-395 000
Korkotuotot	7 785	18 875	10 000	4 630	46,3 %		10 000
Muut rahoitustuotot	365 343	693 613	1 133 627	80 627	7,1 %		1 133 627
Korkokulut	-636 588	-1 092 952	-1 210 000	-48 339	4,0 %		-1 210 000
Muut rahoituskulut	-340	-323 166	-328 627	-79 657	24,2 %		-328 627
Vuosikate	6 065 606	3 493 646	2 823 826	720 460	25,5 %	-105 000	2 718 826
Poistot ja arvonalentumiset	-4 074 919	-4 569 351	-4 204 132	0		0	-4 204 132
Suunnitelman muk. poistot	-4 074 919	-4 209 949	-4 204 132	0			-4 204 132
Arvonalentumiset	0	-359 402	0	0			0
Tilikauden tulos	1 990 687	-1 075 705	-1 380 306	720 460		-105 000	-1 485 306
Poistoeron muutos	119 184	234 630	90 023	0			90 023
Varausten muutos	0	0	0	0			0

Tilikauden ylijäämä (alij.)	2 109 871	-841 075	-1 290 283	720 460	-105 000	-1 395 283
-----------------------------	-----------	----------	------------	---------	----------	------------

1.5 Rahoituslaskelma

	2025		2024	
TOIMINNAN RAHAVIRTA				
VUOSIKATE	720 460,30		202 397,97	
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	-144 013,95	576 446,35	-6 426,90	195 971,07
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA				
INVESTOINTIMENOT	-266 532,03		-687 107,23	
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT	161 059,00	-105 473,03	6 948,00	-680 159,23
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		470 973,32		-484 188,16
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA				
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET				
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYS	0,00	0,00	-11 570,00	-11 570,00
LAINAKANNAN MUUTOKSET				
PITKÄAikaisten Lainojen Vähennys	-464 102,24		-892 673,65	
LYHYTAikaisten Lainojen Muutos	35 949,09	-428 153,15	3 039 655,60	2 146 981,95
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET				
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET	9 472,63		-1 171,07	
SAAMISTEN MUUTOS	609 175,34		218 141,25	
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	-1 486 563,09	-867 915,12	-1 650 474,27	-1 433 504,09
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		-1 296 068,27		701 907,86
RAHAVAROJEN MUUTOS		-825 094,95		217 719,70
RAHAVARAT 31. 3.	1 444 871,84		959 643,70	
1. 1.	2 269 966,79	-825 094,95	741 924,00	217 719,70

2. KÄYTTÖTALOUS

2.1 Keskushallintopalvelut

Keskushallintopalveluiden toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024

Tavoite	Toimenpide	Toteuma 03/2025
Kunnanhallitus		
Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen	Uuden tytäryhtiön perustaminen Sotekiinteistöjen siirron juridinen ja verotuksellinen tarkastelu ja tarkoituksenmukaisimman toimintatavan valinta Vuokraneuvotteluissa ja sopimusten laadinnassa tukeminen	Yhtiöittämisen selvittely on aloitettu alkuvuonna ja selvittely jatkuu. Keskustelut hyvinvointialueen kanssa on aloitettu.
Talouden tasapaino	Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpanon tuki ja toteuman seuranta Talous- ja strategiaryhmän jatkon arviointi syksyllä	Nykyisellä valtuustokaudella talous- ja strategiatyöryhmä on pitänyt viimeisen kokouksen. Hyvällä yhteistyöllä on saatu aikaiseksi tasapainottamistoimenpiteitä. Talouden tasapainottamistoimenpiteitä on tarkoitus jatkaa uuden työryhmän johdolla heti uuden valtuustokauden alusta lähtien.
Positiivisen kuntakuvan vahvistaminen	Juhlavuoden tapahtumat Tonttimarkkinointikampanjat	Juhlavuoden tapahtumat on suunniteltu, tapahtumia toteutetaan vuoden 2025 aikana. Tonttimarkkinointikampanja on suunniteltu ja ajoittuu alkukesään.
Alueellinen yhteistyö		
Matkailun edistäminen	Liperi-Heinävesi-Rääkkylä matkailuhankkeen tavoitteiden toteuttaminen ja matkailun edistämisen jatkon suunnittelu huomioiden matkailuhankkeen päättymisen lisäksi myös Visit Karelian toimintojen siirtymisen Business Joensuun alle	Hanketta on toteutettu hankesuunnitelman mukaan painottuen alkuvuonna nettisivujen kehittämiseen ja vastuullisuusteeman edistämiseen. Matkailun edistämisen jatkon suunnittelu on käynnistetty huomioiden Visit Karelian rooli ja mahdollisuudet matkailun

		edistämisessä.
Hallinto		
Tekoällyn hyödyntäminen	Tekoällyn käyttöönotto ostolaskujen käsittelyssä	Tekoällyn käyttöönottoprojekti on siirtynyt Meitan toimesta eteenpäin.
	Neljän kunnan yhteinen kahden vuoden tekoälyhanke, jolla pyritään tukemaan tekoällyn hallittua käyttöönottoa	Tekoälyprojekti on käynnistynyt maaliskuun lopussa. Kuntakierrokset ovat meneillään ja ensimmäinen ohjausryhmän kokous on toukokuussa.
Elinkeinopalveluiden ja työllisyyspalveluiden konkreettisten yhteistoimintamallien muotoilu TE-uudistus huomioiden	Elinkeinopalveluiden ja työllisyyspalveluiden yhteistyön systematisointi, yhteisten työprosessien rakentaminen ja työnjaon määrittely	Työnjakoa ja yhteisiä prosesseja määritellään parhaillaan kunnan työllisyyspalveluiden, Lipertekin ja työllisyysalueen kesken. Työtä ohjataan mm. yrityskentältä saadun palautteen ja toiveiden perusteella.
Kunnan kotoutumishankkeen päivittäminen havaittujen tarpeiden mukaisesti	Paikallisten asettautumis- ja kotoutumispalveluiden sekä toimintaprosessien tarveperustainen kehittäminen	Ohjelman kehittämislinjausten valmistelu käynnissä. Nykytilan arviointi ja toimijaverkoston pohjustus aloitettu kotoutumispalveluiden kokonaiskehittämistä varten.
Kuntalaisten päätösosallisuus	Alue- ja kuntavaalit	Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalit on toimitettu
Sisäisen valvonnan kehittäminen	Sisäisen valvonnan ohjeen ja toimintatapojen päivittäminen	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet ovat valmistelussa ja tulossa päätöksentekokäsittelyyn.
Maaseutupalvelut		
Valkuais – ja öljykasvituotannon kehittäminen	Kehittämishanke Mittari: Yksi kehittämishanke	Seuranta vuositason
Avomaanvihannes – ja erikoiskasvituotannon kehittäminen	Kehittämishanke Mittari: Yksi kehittämishanke	Seuranta vuositason
Maidon ja naudanlihan tuotanto	Kehittämishankkeet Mittari: Kaksi kehittämishanketta	Seuranta vuositason
Maatilojen varautumisen kehittäminen	Kehittämishanke Mittari: Yksi kehittämishanke	Seuranta vuositason
Asuinmaaseudun kehittäminen	Leader – toiminta Mittari: Maakunnassa kolme Älykaskylä – hanketta.	Seuranta vuositason

Elinkeinotoiminnan ja alueellisen yhteistyön määrärahavaroitukset:

Toiminto	TP2023	TA2024	TA2025	03/2025
Elinkeinopalvelut				
Business Joensuu	103 379 €	105 000 €	135 000 €	62 257 €
Lipertek Oy	240 000 €	280 000 €	280 000 €	100 642 €
Visit Karelia	23 005 €	24 000 €	0 €	

			(BJOE toteuttaa)	
Alueellinen yhteistyö				
Ympäristöterveydenhuolto	399 986 €	392 500 €	410 000 €	103 083 €
Maakuntaliitto	288 066 €	290 000 €	300 000 €	97 283 €
Kuntaliitto	26 490 €	30 000 €	30 000 €	29 903 €
Joukkoliikenne	491 881 €	526 000 €	520 000 €	25 762 €
Osuus verotuskustannuksiin	120 925 €	132 000 €	120 000 €	30 897 €

Keskushallintopalveluiden tuloarviot ja määrärahat, sisäiset ja ulkoiset

1000 euroa	TP 2023	TP 2024	TA 2025	03/2025	Tot %	Muutosesitys €	Muutettu TA
Kunnanhallitus							
Tulot	74	57	50	11	22,6		
Menot	-1 038	-1 044	-1 210	-351	29,0		
Toimintakate	-963	-987	-1 160	-340	29,3		
Alueellinen yhteistyö							
Tulot	0	0	0	0			
Menot	-1 346	-1 379	-1 380	-289	20,9		
Toimintakate	-1 346	-1 379	-1 380	-289	20,9		
Hallinto							
Tulot	2 103	1 583	1 534	332	21,6		
Menot	-4 201	-4 029	-5 684	-1 247	21,9	-30	-5 714
Toimintakate	-2 097	-2 447	-4 150	-915	22,1		
Maaseutupalvelut							
Tulot	776	885	893	197	22,1		
Menot	-972	-1 093	-1 099	-221	20,1		
Toimintakate	-196	-207	-206	-24	11,7		
KESKUSHALLINTOPALVELUT YHTEENSÄ							
Tulot	2 954	2 525	2 476	540	21,8		
Menot	-7 556	-7 545	-9 373	-2 108	22,5	-30	-9 403
Toimintakate	-4 603	-5 020	-6 897	-1 568	22,7	-30	-6 927

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto on kokouksessaan 14.4.2025 § 41 päättänyt, että henkilöstöpalveluihin lisätään 30 000 euroa käytettäväksi henkilöstön palkitsemiseen vuoden 2024 onnistuneen talouden tasapainottamistyo vuoksi.

2.2 Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointipalveluiden toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2025

Tavoite	Toimenpide	Toteuma 03/2025
Hyvinvoinnin hallinto		
Liperin kunta on lapsiystävällinen kunta.	Haetaan lapsiystävällinen kunta-tunnustusta	Liperin kunta on saanut lapsiystävällinen kunta tunnustuksen maaliskuussa.
Palvelut tuotetaan kustannustehokkaasti.	Esioppilaiden kuljetuksen järjestämisestä laaditaan tarkennetut ohjeet. Sähköisen asioinnin prosesseja edistetään.	Ohje laadittu. Wilmarobotti ja Wilman sähköisiä lomakkeita on otettu käyttöön. Valinnaisaineiden valinta on sähköistetty Ylämyllyn koulussa.
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työ on suunnitelmallista.	Uusi hyvinvointisuunnitelma hyväksytään ja otetaan käyttöön. Hyvinvointipedagogien määrärahat siirretään osaksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kustannuspaikkaa ja heidän työnsä vaikuttavuutta kuntatasoisesti vahvistetaan.	Uusi hyvinvointisuunnitelma on hyväksytty 1/25 ja toimenpiteitä on käynnistetty. Hyvinvointipedagogien työnkuvaa on selkeytetty ja yhteistyötä tiivistetty.
Perusopetus		
Perusopetus järjestetään kustannustehokkaasti.	Valmistaudutaan kolmen taajamakoulun malliin. Siirretään Salokylän koululla opetus kokonaisuudessa päärakennukseen. Henkilöstömäärä suhteutetaan vähenevään oppilasmäärään. Koulutettujen Nepsy-valmentajien toimintaa koordinoidaan ja sen vaikuttavuutta seurataan.	Valmistautuminen on aloitettu. Mattisenlahden koulun lakkautuksesta on tehty päätös 2/25. Toteutus kesken, toimenpiteet aloitettu. Henkilöstön tarkastelua tulevalle lukuvuodelle tehty ja aineen/luokanopettajia vähenee. Erityisopettajia tarvitaan lisää tuen lakimuutoksen myötä. Työ on käynnistynyt yhteisillä tapaamisilla.

Oppilaiden tuen järjestäminen muuttuu lakiuudistuksen mukaiseksi.	Oppilaiden tuen tasot määritellään uudelleen ja tehdään tarvittavat päätökset. Opetussuunnitelman, Tuen käsikirja ja lukuvuosisuunnitelma päivitetään vastaamaan uutta lakia.	Lakimuutos 1.8.2025, toimenpiteitä tehdään syksystä 2025 alkaen. Opetussuunnitelman päivitys työn alla, muut toimenpiteet toteutuvat syksyllä 2025.
Oppilaiden perusvalmiudet ovat hyvällä tasolla.	Valmistavan opetuksen opetussuunnitelma päivitetään ja toiminta vakiinnutetaan. Äidinkielen ja matematiikan tuntimäärää lisätään luokille 1–6 valtakunnallisen määräyksen mukaisesti. Kouluilla tehdään toimenpiteitä kouluhyvinvoinnin lisäämiseksi. Toimenpiteet luku- ja kirjoitustaidon parantamiseksi jatkuvat. Lukutaidon testauksessa otetaan käyttöön sähköinen Allu-testistö.	Työ kesken. Lautakunta päättänyt asiasta valtakunnallisen päätöksen mukaisesti 1/25. Kouluilla on toteutettu erilaisia toimenpiteitä ja työ jatkuu. Toteutuneet tapahtumat ja teemapäivät kirjataan koulujen lukuvuosikertomuksiin. Kouluilla on toteutettu erilaisia toimenpiteitä ja työ jatkuu. Yläkoulun lukutaitoryhmän laajentamista suunnitellaan hankeavustuksen kautta. Käyttöönotto tehty kaikilla kouluilla.
Varhaiskasvatus		
Varhaiskasvatuksen laadun kehittämistä jatketaan.	Laaditaan kuntavasun mukaiset yksikkökohtaiset toimintasuunnitelmat kaikkiin yksiköihin sekä perhepäivähoitoon.	Toimintasuunnitelmien laatiminen on aloitettu ja ne ovat lähes valmiita. Palautus yksiköittäin on sovittu toukokuun 2025 loppuun mennessä. Tavoitteen toimenpiteet kuitenkin vielä kesken.
Työyhteisöjen hyvinvoinnin lisääminen	Varhaiskasvatuksen koko henkilöstölle järjestetään yhteisesti työhyvinvointia tukeva sekä koulutuksellisen osuuden sisältävä päivä	Koko varhaiskasvatushenkilöstön yhteinen tyhypäivä pidetään 17.5.2025 ja koko henkilöstön koulutuspäiväksi on sovittu syyskuussa 2025 pidettävä Liperin oma varhaiskasvatusfoorumi. Koulutuspäivän sisältöä suunnitellaan parhaillaan. Tavoitteen toimenpiteet tässä vaiheessa kesken.
Varhaiskasvatus järjestetään kustannustehokkaasti.	Ryhmärakenteiden tarkastelua jatketaan resurssien oikein	Varhaiskasvatuksen palvelusuunnittelussa

	kohdentamiseksi ja samalla varhaiskasvatuspaikkojen käyttö- ja täyttöastetta tarkastellaan säännöllisesti.	ryhmärakenteiden tarkastelua on jatkettu koskien lasten sijoittamista lapsiryhmiin. Käyttö- ja täyttöasteen raportteja on ruvettu tarkastelemaan säännöllisesti varhaiskasvatuksen johtoryhmässä ja siihen on laadittu oma mittaristo. Tavoitteen toimenpiteet lähes saavutettu.
Opinto ja vapaa-aika		
Liikkumisohjelma ja liikunnan olosuhdeohjelma ohjaavat kunnan liikuntapalvelujen toimintaa.	Liperin ikiliikkuajat -hankkeen vertaisohjattujen liikuntaryhmien sekä ulkoiluystävällisyyden toimintamallien vakiinnuttaminen	Hankkeet etenevät suunnitellusti; uusia vertaisohjattuja liikuntaryhmiä on käynnistynyt ja ensimmäinen ulkoiluystävällisyyskoulutus järjestetty.
	Liikettä koulupäivään -hankkeessa toimintamallien luominen koululaisten liikkumisen lisäämiseksi.	Liikettä koulupäivään -hankkeessa laadittu toimintamalli yläkouluun MOVE-prosessin edistämiseksi.
Nuoriso-ohjelma ohjaa nuorisopalvelujen toimintaa.	Nuorten ohjaus- ja palveluverkoston kehittäminen 9-pykälä -hankkeen mukaisin toimin, tehostetun nuorisotyön suunnitelman laatiminen.	9-pykälä -hanke päättynyt keväällä 2025. Hankkeen aikana laadittu esimerkiksi vuosikello ohjaamaan ohjaus- ja palveluverkoston toimintaa. Tehostetun nuorisotyön suunnitelman laatiminen
	Nuodon eli nuorisotyön dokumentointijärjestelmän käyttöön ottaminen.	käynnistyy syksyllä 2025. NuoDo otettu käyttöön.
Kulttuuriohjelma valmistuu vuoden 2025 aikana.	Kulttuuriohjelman laatiminen suunnitelman mukaisesti.	Kulttuuriohjelman laatimisen valmistelu aloitettu.
Järjestöyhteistyön vahvistaminen	Kunta-järjestöyhteistyön asiakirjan käyttöön ottaminen.	Kunta-järjestöyhteistyön asiakirja otettu käyttöön.
	Tapahtumanjärjestäjän oppaan muokkaaminen Liperiin sopivaksi, seuraverkoston toiminnan vakiinnuttaminen	Tapahtumajärjestäjän oppaan muokkaaminen syksyllä 2025. Seuraverkosto kokoontuminen 4/2025.

Hyvinvointipalveluiden tuloarviot ja määrärahat

1000 euroa	TP 2023	TP 2024	TA 2025	03/2025	Tot %	Muutosesitys €	Muutettu TA
Hyvinvoinnin hallinto							
Tulot	742	510	347	102	29,5		
Menot	-1 089	-903	-949	-246	25,9		
Toimintakate	-348	-392	-602	-144	23,9		
Perusopetus							
Tulot	1 515	1 250	1 740	278	16,0	15	1 755

Menot	-17 652	-18 146	-18 600	-4 409	23,7	-90	- 18 690
Toimintakate	-16 137	-16 896	-16 860	-4 131	24,5	-75	-16 935
Valtionosuudet	618	895	1 025	256	25,0		
Vuosikate	-15 519	-16 001	-15 835	-3 875	24,5	-75	-15 910
Varhaiskasvatus							
Tulot	364	361	339	99	29,4		
Menot	-9 012	-9 011	-8 866	-2 087	23,5		
Toimintakate	-8 648	-8 650	-8 527	-1 988	23,3		
Opinto ja vapaa-aika							
Tulot	106	86	89	25	28,0		
Menot	-2 453	-2 479	-2 498	-547	21,9		
Toimintakate	-2 347	-2 393	-2 409	-522	21,7		
HYVINVOINTIPALVELUT YHTEENSÄ							
Tulot	2 728	2 208	2 515	505	20,1	15	2 530
Menot	-30 208	-30 539	-30 912	-7 289	23,6	-90	-31 002
Toimintakate	-27 480	-28 331	-28 397	-6 784	23,9	-75	-28 472
Valtionosuudet	618	895	1 025	256	25,0		
Vuosikate	-26 863	-27 436	-27 372	-6 528	23,8	-75	-27 447

2.3 Elinympäristöpalvelut

Palvelualuejohtajan katsaus 31.3.2025

Yleisesti:

- Elinympäristöpalveluissa on edistetty käyttösuunnitelmassa vuodelle 2025 ohjelmoituja tehtäviä ja hankkeita pääosin aikataulun mukaisesti. Kaikessa toiminnassa ja työssä on kiinnitetty erityistä huomiota talouden tarkkailuun ja seurantaan sekä sisäiseen valvontaan.

Henkilöstö:

- Kaavoitus ja maankäyttöpalvelussa on työskennellyt kevään 2025 aikana kartoittaja oppisopimuksella. Kartoittajan virka tullaan muuttamaan toimeksi, johon harjoittelija palkataan hänen valmistuttuansa 1.6.2025 alkaen.

Strategisten hankkeiden eteneminen:

- Joensuun seudun yleiskaava 2040 osallistumis- ja arviointisuunnitelma on pidetty nähtävillä alkuvuodesta 2024. Yleiskaavatoimikunta, suunnittelutyöryhmät sekä tavoitetyöpajat ovat edenneet kevään 2025 aikana ohjelmoidusti ja kaavaluonnosta valmistellen.
- Kunnan kiinteistöselvitys hyväksyttiin valtuustossa 24.2.2025

Kaavahankkeiden eteneminen:

- Korpivaaran tuulivoimalahankkeen osayleiskaavan ehdotus oli nähtävillä 19.9.-20.10.2024 ja on edennyt hyväksyntävaiheeseen.
- Välikankaan asemakaavan muutos ja laajennus 2 osalta on maanomistajan kanssa käytävät maankäyttö Sopimusneuvottelut uudelleen käynnissä. Kunta ja maanomistaja pyrkivät hakemaan alueelle toimijaa ja kaava etenee, mikäli alueelle saadaan merkittävä toimija.
- Honkalammenranta I asemakaavan ehdotus on pidetty nähtävillä tammikuussa 2025. Kaavassa on havaittu edelleen muutostarpeita ja kaavaehdotus asetetaan uudelleen nähtäville.
- Ylämyllyn kortteleiden 300-305 asemakaavan muutos hyväksyttiin valtuustossa 24.2.2025.
- Vt 9 asemakaavan luonnos oli nähtävillä 19.2. - 21.3.2025. Kaava valmistunee vuoden 2025 aikana.
- Pyhäselkä – Telmonselkä osayleiskaavan muutos hyväksyttiin valtuustossa 26.8.2024 § 39. Kaavasta on valitettu Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.
- Pärnän asemakaavatyön OAS vaihe oli vuonna 2024. Kaavatyö odottaa kunnallisteknisen yleissuunnitelman valmistumista.
- Alkuvuonna 2025 on valmisteltu ja käsitelty 3 poikkeamista.

Vesilaitoksen tilanne / hankkeiden eteneminen:

- Kirkkolahden vesijohtoverkoston uusimisurakka Myllyn alueelta Makasiiniiniemen kautta Pappilan alueelle kilpailutettiin alkuvuodesta ja urakka käynnistyi helmikuun lopulla.
- Elinympäristölautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 11.3.2025 Härkinvaaran vesiosuuskunnan ja Jokirannan vesiosuuskunnan sekä kunnan väliset liiketoimintakaupat, jossa on kuvattu liittymisprosessin ehdot. Jokirannan osalta liiketoimintakauppa tulee voimaan 15.8. ja Härkinvaaran osalta 31.8.2025.

Rakennushankkeiden eteneminen:

- Viinijärven kouluhankkeen osalta viimeisteltiin hankkeen urakkalaskentasuunnitelmat tammikuussa ja käytiin urakkakilpailu helmi-maaliskuun aikana.

- Paloaukean kouluyksikön, Paloaukean päiväkodin ja Jyrin liikuntahallin korjaustoimista suunnitelmat valmistuivat helmikuussa ja urakkakilpailutus hanke kilpailutetaan kokonaisurakkana huhtikuun aikana.
- Taikametsän päiväkodin salin savunpoistosuunnitelmat valmistui alkuvuodesta. Toteutus heinäkuussa.

Infrahankkeiden eteneminen:

Seuraavat kunnallistekniset suunnitelmat on ollut nähtävillä ja hyväksytty alkuvuodesta:

- *Välikankaan uuden teollisuusalueen kunnallistekniikka*
- Paloaukean ja Jyrin koulualueiden liikenneturvallisuussuunnitelman kunnallistekniset suunnitelmat
- Viinijärven Kujatien kunnallistekniset suunnitelmat
- Pappilan alueen kunnallistekniset suunnitelmat
- Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) myönsi 27.2.2025 Välikankaan hankkeelle n. 1,0 milj. euron JTF avustuksen. Kolmen ensimmäisen hankkeen urakkakilpailut on tarkoitus toteuttaa huhti-toukokuussa.

Elinympäristöpalveluiden toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2025

Tavoite	Toimenpide	Toteuma 03/2025
<i>Elinympäristön hallinto- ja tukipalvelut</i>		
Edistetään kunnan kiinteistökannan kustannustehokkuutta.	Jatketaan kunnan kiinteistökannan energiatehokkuuden parantamista ja käytön tehostamista sekä selvitetään tarpeettomien kiinteistöjen realisointia osana kunnan elin- ja vetovoimaa sekä kestäväää taloutta	Kunnan kiinteistöselvitys hyväksyttiin valtuustossa 24.2.2025, jossa on linjattu kunnan kiinteistöjen keskeiset kustannustoimenpiteet. Selvityksen mukaisia toimenpiteitä on lähdetty edistämään maaliskuussa.
Panostetaan Liperin näkyvyyteen ja houkuttelevuuteen asuin- ja yrittäjyyskuntana.	Jatketaan suunnitelmallista työtä positiivisen näkyvyyden edistämiseksi muun muassa hankkeiden tiedottamisessa ja erilaisten markkinointikampanjoiden muodossa	Alkuvuoden aikana on valmisteltu tonttimarkkinointikampanjaa.
<i>Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut</i>		
Yhteistyö ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan kanssa rakennetun ympäristön valvomisen toteuttamiseksi	Rakennetun ympäristön valvontaohjelmatyön tehostaminen	Ei toimenpiteitä
ELY-keskuksen valvonnasta siirtyneiden eläinsuojien määräaikaistarkastukset	Tarkastusten tekeminen	Tarkastukset tehty
Uuden rakentamislain sekä rakennetun ympäristön tietojärjestelmälain jalkautus kaikkeen toimintaan	Lainsäädännön vaatimien muutosten tunnistaminen, kouluttautuminen ja ohjelmistojen päivitys	Toimenpiteet jatkuvia
Kehitetään rakennusvalvonnan asiakashallintaa ja	Mahdollistetaan samalle kiinteistölle samaan aikaan suunniteltujen useiden	Tehty tarvittavat muutokset ohjelmistoihin sekä

lupahakemuksen jättämisprosessia	rakennusten lupien hakeminen yhdellä lupahakemuksella Lupapisteessä.	luvituskäytäntöihin.
Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut		
Kärkihankkeiden edistäminen	Laaditaan Ylämyllylle keskustan kehittämissuunnitelma ja jatketaan muiden kärkihankkeiden (mm. vt 9 asemakaava ja Joensuun seudun yleiskaava 2040) ohjelmoitua edistämistä	Ylämyllylle keskustan kehittämissuunnitelma on kilpailutettu, tekijä on valittu ja työ on aloitettu. VT 9 kaavaluonnos on pidetty nähtävillä. JNS seudun YK 2040 on edistynyt tavoitteen mukaisesti.
Aktiivinen maanhankinta	Tehdään aktiivista maanhankintaa strategisesti tärkeiden alueiden sekä kasvusuuntien osalla.	Kunta on päättänyt valtuustossa 31.3 ostaa lisämaita Pärnavaaran alueella Joensuun kaupungilta.
Kunnan veto- ja pitovoimaisuuden parantaminen.	Kaavoitetaan laadukkaita ja erilaisia asuinalueita sekä edistetään viihtyisän ja houkuttelevan elin- ja asuin- ja työpaikkaympäristön luomista.	Mm. Honkalammenranta I asemakaavaa on edistetty kaavaehdotusvaiheeseen saakka. Jyrin 300-305 teollisuusalueen kaava on saanut lainvoiman.
Monipuolinen asuin- ja elinkeinotonttitarjonta.	Edistetään käynnissä olevien ja uusien kaavahankkeiden ohjelmoitua etenemistä.	Kaavahankkeiden eteenpäin vienti on hidastunut suunnittelusta esille tulleiden haasteiden johdosta.
Infrapalvelut		
Kehitetään taajamien ja elinkeinoalueiden vetovoimaisuutta	Käynnistetään JTF avustusrahoituksen myötä Välikankaan uuden yritysalueen kunnallistekniikan rakentaminen ja toteutetaan muita pienempiä taajaman infra ja peruskorjaushankkeita osana Liperin elin- ja vetovoimaa.	Pohjois-Karjalan maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) myönsi hankkeelle JTF avustuksen 27.2, minkä myötä voitiin käynnistää hankkeen urakkakilpailutuksen valmistelutyöt maaliskuussa.
Edistetään liikenneturvallisuutta katuverkolla	Selvitetään aluenopeusrajoitusten alentamista ja suojateiden turvallisuuden parantamista etenkin koulujen ympäristössä. Toteutetaan liikkumisympäristöön erilaisia liikenneturvallisuustoimenpiteitä mm. suojatie- ja ajoratamaalauksia.	Ei toimenpiteitä
Koulujen lähiympäristön	Toteutetaan ensimmäinen vaihe	Hankkeen kunnallistekniset

liikenneturvallisuuden parantaminen	Paloaukean ja Jyrin kouluyksikön liikenneturvallisuushankkeesta	suunnitelmat ollut nähtävillä ja hyväksytty alkuvuodesta, jonka jälkeen käynnistettiin urakkakilpailutuksen valmistelu. Urakkakilpailutus toteutetaan huhti-toukokuun aikana.
Jalankulun ja pyöräilyn väylien lisärakentaminen	Selvitetään koulujen lähiympäristöstä tai kulkureiteiltä puuttuvien kevyenliikenteen väylien uudistamista tai rakentamista talousarvion puitteissa.	Ei toimenpiteitä
Kunnan infran (katujen) korjausvelan määrittely	Selvitetään kunnan infran korjausvelan määrää ja laajuus sekä laaditaan tarvittava korjaussuunnitelma	Ei toimenpiteitä
Vesihuoltolaitos		
Vesihuollon toiminta-, huolto- ja kriisivarmuuden parantaminen	Parannetaan vesihuoltolaitoksen valvonta- ja kybervarmuutta muun muassa kameravalvonnalla	Ylämyllyn uusi vedenottamo saatiin kameravalvonnan piiriin. Myös Ylämyllyn tasausaltaalle on asennettu 4 kameraa. Suunnitteilla on hankkia kameroita myös Vj vedenottamolle.
Parannetaan vesihuoltolaitoksen kulutuksen seurantaa ja taloutta	Käynnistetään etäluettavien mittareiden asentaminen ja kehitetään vesihuoltolaitoksen verkoston ja mittareiden dataseurannan digitalisaatiota/etäseurantaa	Digitan kanssa tehty sopimus 6 kk pilotointijaksosta. Verkkopalvelun (LoRaWan) yhteyksien määrä 100 kpl (=etäluettavaa vesimittaria). Etäluettavat vesimittarit Effecton mittareita, hankinta hankintatoimen kilpailuttaman mittaritoimittajan kautta.
Korjausvelkaselvityksen toimeenpano	-Toteutetaan korjausohjelman mukaisia kohteita, joissa suunnittelu- ja lupatilanne on valmis; kuten Kirkkolahden vesijohdon uusiminen ja kytkeytyminen Pappilan ja Myllyn alueen verkostoon -Laaditaan korjausvelkaselvityksen mukaisesti seuraavien vuosien kohteille korjaussuunnitelmat	Kirkkolahden vesijohdon uusiminen ja rantalaiturialueen ruoppaus käynnissä. Urakka valmistuu toukokuun aikana. Pappilan alueen Mäntytien ja osan Pappilantietä vesijohdon saneeraussuunnitelmat ovat valmiina. Samoin on valmiina Pappila jvp:n paineviemärin saneeraussuunnitelma sekä Kujatien suunnitelmat.
Vesiosuuskuntien liittymisprosessit	-Valtuuston 29.04.2024 § 15 hyväksymän Liperin vesiosuuskuntien ja -yhtymien yhdistämisselvityksen ja ehtojen mukaan kunnassa voidaan käynnistää liittymisprosessi	Lautakunta on kokouksessaan 11.3.2025 hyväksynyt kunnan ja Härkinvaaran vokin sekä kunnan ja Jokirannan vokin väliset liiketoimintakaupat. Jokirannan

	maksimissaan kahden osuuskunnan kanssa	osalta liiketoimintakauppa tulee voimaan 15.8.2025 ja Härkinvaaran osalta 31.8.2025.
--	--	--

Toimintaa kuvaavat tunnusluvut	TP 2023	TA 2024	TA 2025	03/2025
Kunnan kiinteistöjen määrä (m2)	66 919	66 136	66 136*	66 136 m²
Kunnan omistamien katu- ja liikennealueiden määrä (m2 tai km)	515 050 m²	518 798 m²	518 798 m²	519 458 m²
Lähiliikuntapaikkojen - ja leikkikenttien määrä (kpl)	28	48 (Erillisiä hoitoa vaativia kohteita mukaan lukien laavut, uimarannat, ulkoilureitit ja liikuntapaikkojen eri suorituspaiikat eri vuoden aikoina yhteensä 103 kpl)**	48 (Erillisiä hoitoa vaativia kohteita mukaan lukien laavut, uimarannat, ulkoilureitit ja liikuntapaikkojen eri suorituspaiikat eri vuoden aikoina yhteensä 103 kpl)**	103 kpl**
Käynnissä olevien kaavatöiden (yleissuunnitelmien) määrät	10 (1), 7 AK, 3 OYK	7 (1)	7 (1)	9 (1)
Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun lupapäätösten kokonaismäärä	151 (rak.valv. lupapäätökset) + 3 (ymp. ja maa-ainesluvat ja yleiset ilmoitusmenettelyt)	Rakennusvalvonta 130 Ympäristönsuojelu 5	Rakennusvalvonta 130 Ympäristönsuojelu 5	26 (rak.valv. lupapäätökset) + 2 (ymp. ja maa-ainesluvat ja yleiset ilmoitusmenettelyt)
Luovutettavien asuintonttien määrät	66 Kirkonkylä 7 Viinijärvi 37 Ylämylly 22	69 Kirkonkylä 7 Viinijärvi 37 Ylämylly 25	70 Kirkonkylä 7 Viinijärvi 37 Ylämylly 26	72 Kirkonkylä 7 Viinijärvi 37 Ylämylly 28
Luovutettavien elinkeinotonttien määrät	16 Ylämylly 11 Viinijärvi 5	18 Ylämylly 13 Viinijärvi 5	18 Ylämylly 13 Viinijärvi 5	17 Ylämylly 12 Viinijärvi 5
Kunnan omistaman maa-alueen määrä (ha)	992	992	992	1 038

*Kunnan kiinteistömäärään voi tulla vuoden 2025 aikana muutoksia, jos saadaan realisoitua kiinteistöjä.

**Valtuuston 24.6.2024 § 33 päätöksen mukaisesti liikuntapaikkaverkostosta poistetaan asteittain 12 leikkikenttää. Tavoitteena on poistaa vuoden 2025 aikana näistä mahdollisimman monta leikkipaikkaa.

Elinympäristöpalveluiden tuloarviot ja määrärahat (ulkoiset ja sisäiset)

1000 euroa	TP 2023	TP 2024	TA 2025	03/2025	Tot %	Muutosesitys €	Muutettu TA
Kiinteistö-, tila- ja tukipalvelut							
Tulot	10 554	11 062	10 736	2 640	24,6		
Menot	-8 336	-8 533	-8 344	-2 152	25,8		
Toimintakate	2 217	2 529	2 392	489	20,4		
Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut							
Tulot	82	71	102	21	20,6		
Menot	-355	-325	-338	-61	18,0		
Toimintakate	-273	-255	-236	-40	16,8		
Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut							
Tulot	893	617	704	168	23,9		
Menot	-434	-322	-355	-86	24,4		
Toimintakate	459	294	349	82	23,5		
Infrapalvelut							
Tulot	41	164	190	1	0,5		
Menot	-1 328	-1 362	-1 501	-482	32,1		
Toimintakate	-1 287	-1 198	-1 311	-481	36,7		
ELINYMPÄRISTÖPALVELUT YHTEENSÄ ilman vesihuoltoa							
Tulot	11 905	11 913	11 732	2 830	24,1		
Menot	-10 309	-10 543	-10 538	-2 781	26,4		
Toimintakate	1 595	1 370	1 194	49	4,1		
Vesihuoltolaitos							
Tulot	1 793	2 184	2 325	484	20,8		
Menot	-1 134	-1 139	-1 170	-294	25,1		
Toimintakate	659	1 045	1 154	190	16,5		
ELINYMPÄRISTÖPALVELUT YHTEENSÄ							
Tulot	13 362	14 097	14 057	3 315	23,6		
Menot	-11 588	-11 682	-11 708	-3 076	26,3		
Toimintakate	1 775	2 414	2 348	239	10,2		

Toimintakatteeseen vaikuttavia kokonaisuuksia

- Vesihuoltolaitoksen tulokertymää pienentää jäteveden osalta tehty hyvitys Liperinsalon vesiosuuskunnalle. Määrätieto ei tullut hakijalta riittävän ajoissa, jotta hyvityspäätös olisi ollut enää kohdistettavissa vuodelle 2024. Hyvityksen suuruus n. 7 400 €.
- Vesihuoltolaitoksen tulokertymää pienentää myös se, että vesihuoltolaitoksen 1. arviolaskutus tehtiin virheellisesti v. 2024 taksoilla. Virheen takia myyntituotoista puuttuu n. 10 %. Virhe korjataan viimeistään tasauslaskutuksen yhteydessä. Omistajan vaihtuessa loppulaskun yhteydessä.

Muutosesityksen perustelut

- Vesihuoltolaitoksen osalla esitetään seuraavia määrärahalisäyksiä yllättävien korjaustoimien kustannuserien kattamiseksi:
 - Siirretään kustannuspaikalta 5621 / 4470 (Muut palvelut) 25 000 € kustannuspaikalle 5611 / 4400 (koneiden ja kaluston rakentamis- ja kunnossapitopalvelut) kattamaan kirkonkylän Varolantien ja Keskustien välisen vanhan valurautaputken korjaukseen liittyneitä kuluja sekä muita akuutteja korjaustoimia.

3. INVESTOINTI- JA RAHOITUSOSA

1 000 €	TA 2025	Toteuma 3/2025	LTK muutosesitys	KH muutosesitys	Muutettu TA 2025 (kh-esitys)	
Investointimääräraha irtaimisto (netto)	-210	-21	0	0	-210	
Menot						
Keskushallintopalvelut						
Palkkahallinnon ohjelmistomuutos (keskushallintopalvelut)	-50	0			-50	
Elinympäristöpalvelut						
Elinympäristöpalveluiden uudet koneet ja laitteet	-20	-21			-20	
Kiinteistöjen varmuus- ja valmiusasiat	-100	0			-100	
Ruokapalvelujen kalustohankinta	-40	0			-40	
Investointimääräraha kiinteistö-, tila- ja tukipalvelut (netto)	-3 240	-9	2 500	2 500	-740	
Menot						
Vesihuoltoavustukset	-50	0			-50	
Menot						
Viinijärven koulun, päiväkodin ja kirjaston peruskorjaus- ja uudishanke	-2 500	0	2 500	2 500	0	
Kiinteistöjen peruskorjaus	-440	-9			-440	KV 31.3.2025
Jyrin kentän huoltorakennus	-100	0			-100	
Päiväkotien peruskorjaus	-150	0			-150	
Investointimääräraha kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut (netto)	-1 170	-91			-1 170	
Menot						
Maanhankinta	-1 170	-108			-1 180	KV 31.3.2025
Tulot						
Maanmyynti	10	17			10	
Investointimääräraha infrapalvelut	-1 135	-4	40	40	-1 095	
Menot						
Välikankaan yritysalueen kunnallistekniikka	-650	0			-650	
Paloaukean kouluympäristön liikenneturvallisuushanke	-550	-3			-550	
Kirkonkylän kaavatiet (peruskorjaukset)	-75	0	15	15	-60	
Viinijärven kaavatiet (peruskorjaukset)	-50	0			-50	
Ylämyllyn eritasoliittymä ja katujärjestelyt	-25	0			-25	
Liikenneväylät, viheralueet ja infrasuunnittelu	-50	0			-50	
Päällystystyöt	-50	0	-15	-15	-65	
Hulevesien hallinta	-40	0			-40	
Liikenneturvallisuus ja KÄPY edistäminen	-35	-1	15	15	-20	
Puistot ja leikkikentät ja lähiliikuntapaikat	-25	0	10	10	-15	
Pärnävaaran urheilu- ja aktiviteettialueen kehittäminen	-25	0			-25	
Viinijärven frisbeegolfrata	-30	0	30	30	0	
Tulot						
JTF avustus välikankaan yritysalueen kunnallistekniikkaan	455	0			455	
Viinijärven frisbeegolfrata	15	0	-15	-15	0	
Investointimääräraha vesihuoltolaitos	-945	-86	-15	-15	-960	
Menot						

Liittymät, suunnittelu	-20	0			-20
Kirkonkylän vesihuoltoverkostot (uudisrak. ja peruskorjaus)	-150	-78	-15	-15	-165
Ylämyllyn vesihuoltoverkostot (uudisrak. ja peruskorjaus)	-150	0			-150
Viinijärven vesihuoltoverkostot (uudisrak. ja peruskorjaus)	-75	-8			-75
Joensuun veden maksusuudet	-400	0			-400
Etäluettavien mittareiden uusiminen ja digitalisaatio	-100	0			-100
Kiiesvaaran uusi vedenottamo -hanke	-25	0			-25
Vesihuollon varmuus- ja valmiusasiat	-25	0			-25
Kaikki menot yhteensä	-7 180	-228	2 540	2 540	-4 640
Kaikki tulot yhteensä	480	17	-15	-15	465
Investointimenot (netto)	-6 700	-211	2 525	2 525	-4 175
<i>Valtuustoon nähden sitova määräraha</i>					

Investointien määrärahamuutosperustelut:

Keskushallintopalvelut:

- Ei esitettäviä muutoksia.

Hyvinvointipalvelut:

- Ei esitettäviä muutoksia.

Elinympäristöpalvelut:

- Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 31.3.2025 päättänyt seuraavat muutokset:
 - § 27, Kiinteistöjen peruskorjaukseen 140 000 euron lisämääräraha ja
 - § 28, Maanhankintaan 980 000 euron lisämäärärahan (kolmen kiinteistön hankinta Pärnävaaran alueelta).
- Projektin 3302 Kirkonkylän kaavatiet (peruskorjaukset) määrarahasta siirretään 15 000 € Kirkonkylän vesihuoltoverkosto projektille 3409 kattamaan kirkkolahden vesijohtourakan kustannuksia.
- Projektilta 3519 Liikenneturvallisuus ja kävelyn ja pyöräilyn edistäminen siirretään 15 000 € projektille 3301 kattamaan vuoden 2025 akuutteja päällystystöitä.
- Kiinteistöjen peruskorjaus projektille 3220 siirretään 30 000 € lisämääräraha projektilta 3601 ja 10 000 € lisämääräraha projektilta 3502 kattamaan Paloaukean koulun ja päiväkodin peruskorjauskustannuksia. Lisäksi kiinteistöjen peruskorjauskohteiden määrarahat on kohdistettu tarkentuneiden urakkakilpailutustietojen pohjalta oikein.
- Projektin 3601 määräraha 30 000 euroa siirretään kiinteistöjen peruskorjaus projektille 3220 kattamaan Paloaukean koulun ja päiväkodin peruskorjauskustannuksia. ELY-keskukselta tuli avustuksen myöntämiselle kielteinen päätös 8.4.2025, joten hanke raukeaa.

Useammalle tilikaudelle kohdistuvien hankkeiden kokonaistoteumat:

	Kustannus- arvio	Aiempien vuosien käyttö	1-3/2025	Kustannusarviosta käytetty	Poikkeama	Valmistumis- vuosi
Viinijärven koulu	8 222 000	0	0	0	0	2027

valtuusto	8 250 000					
18.12.2023 (§ 76)						
16.12.2024 (§ 56)						

Viinijärven koulu

- Valtuusto hyväksyi 18.12.2023 (§ 76) koulun rakennusteknisten töiden alustavaksi kustannusarvion 8 222 000 €
- Rakennusteknisten töiden alustava kustannusarvio ei sisältänyt vanhan osan purkukustannusta tai alaskirjausta eikä myöskään ensikertaisvarustamista (koulu, päiväkotia, keittiö ja kirjasto sekä kuntosali)
- Valtuusto hyväksyi ja linjasi 03.06.2024 (§24) kouluhankkeen kokonaiskustannukseksi ilman purkukustannusta 8 250 000 €.
- Valtuusto hyväksyi 16.12.2024 (§ 56) Viinijärven koulun päivitetty ehdotussuunnitelmat sekä uusien suunnitelmien mukaisen perustamiskustannuksen 8 250 000 €. Hankkeen 8 817 720 euron kokonaiskustannusarvioon sisältyy myös seuraavat kustannukset:
 - Vanhan osan purkukustannus 327 720 €
 - Ensikertaisvarustaminen ja irtokalusteet 110 000 €
 - Koulun siirrettävät AV-laitteet 90 000 €
 - Koulun keittiöirtaimisto ja astiasto 20 000 €
 - Koulun siivousvälineet 20 000 € (alv 0 %)
- *Valtuuston hyväksyi 27.1.2025 (§ 5) Viinijärven koulun rahoitusmalliksi sale and leaseback -mallin. Mallissa rahoittaja ostaa peruskorjattavat kiinteistöt niiden tasearvosta ja kunnalle jo aiheutuneet purku- ja rakentamiskustannukset laskutetaan rahoittajalta sopimuksen alkaessa ja lisätään leasingpääomaan. Samalla tavoin Viinijärven koulun, päiväkodin ja kirjaston peruskorjaus- ja uudishankkeen projektille **aiempina vuosina kirjautuneet kustannukset siirretään keskeneräisistä hankinnoista saataviin rahoittajalta**. Tämän vuoksi projektin varatut määrärahat myös nollautuvat.*
- Kunnanhallitus hyväksyi 14.4.2025 § 89 Viinijärven koulun, päiväkodin ja kirjaston uudis- ja peruskorjaushankkeen rahoitusmallin
- Kunnanhallitus hyväksyi 14.4.2025 § 91 Viinijärven koulun urakkatarjoukset yhteishinnaltaan on 6 521 700 euroa

4. KONSERNI

4.1 Lipertek Oy

Tytäryhtiö: Lipertek Oy

Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus

Tuottaa **lähipalveluina** elinkeino- ja yrityspalvelut liperiläisille sekä Liperiin sijoittumista suunnitteleville yrityksille.

Hakea, toteuttaa ja hallinnoida elinkeinotoimintaa tukevia hankkeita.

Tarjota Liperissä toimiville julkisyhteisöille kokonaisvaltaisia isännöintipalveluita sekä taloushallintopalveluita kilpailukykyiseen hintaan.

Tarjota yrityksille laadukkaita tontti-, yritys- ja toimitilaratkaisuja kilpailukykyiseen hintaan.

Yleistavoitteet:

Kehittää, kasvattaa ja monipuolistaa Liperin yrityskantaa, joka mahdollistaa työpaikkojen lisäyksen.

Tuottaa elinkeinopalvelut kaikille yrityksille, yritysten elinkaaren eri vaiheisiin.

Tehdä aktiivista ja jalkautuvaa, yritysten tarpeisiin kohdennettua yritysneuvontatyötä.

Panostaa elinkeinoympäristöjen ajankohtaistiedottamiseen.

Tavoitteena yrittäjyyttä arvostavin ja yritystoimintaa aktiivisesti tukevin kunta.

Kehittää kunnan alueella sijaitsevia elinkeinokeskittymiä systemaattisesti.

Kehittää jo alkanutta kuntien välistä matkailuliiketoimintaa (Liperi, Rääkkylä ja Heinävesi).

Kohdentaa Business Joensuun tuotteistetut palvelupaketit liperiläisten yritysten saataville.

Vahvistaa Joensuun ydinkaupunkiseudun elinkeinoyhteistyötä.

Edistää yritysten työvoiman saatavuutta yhteistyössä työllisyystoimijoiden ja oppilaitosten kanssa.

Tukea yritysryhmiä ja yrittäjyyskasvatusta varhaiskasvatuksesta perusopetukseen.

Isännöidä yritystiloihin ja asuinhuoneistoihin pitkäjänteisesti ja kokonaistaloudellisesti.

Tuottaa taloushallintopalvelut kustannustehokkaasti ja korkealla asiantuntemuksella.

Tuottavuus ja tulostavoite 2025:

Kasvattaa teollisten työpaikkojen määrää vuosittain. (680,5 työpaikkaa /2023)

Yritysneuvontaa vähintään 35 %:lle Liperiin perustettavalle yritykselle vuositasona.

Kontaktoida vuosittain 400 yritystä ja tarjota aktiivisesti yritys- ja työllisyyspalvelutuotteita.

Jalkautua aktiivisesti yrityskenttään. Asiakaskohtaamisia min. 60 % x työpäivät/työntekijä/vuosi.

Laatia yrityksille, yritysten tarpeisiin erilaisia kehittämishankkeita vähintään 15 kpl / vuosi.

Pitää isännöitävien yhteisöjen talous kunnossa à käyttöastetavoite 95 %

Pyrkiä pieneen positiiviseen tulokseen tilikauden osalta

Toteuma 3/2025:

Teolliset työpaikat 732/2024

Yritysneuvonta 9 % perustetuille yrityksille

Yritysten kontaktointi 109 yritystä

Asiakaskohtaamisia 25 % vuoden tavoitteesta

Kehittämishankkeita 5 kpl

Käyttöaste 96,6 % isännöitävissä yhtiöissä

Tulos 7 t€

Keskeiset toiminnalliset muutokset 2025–2027:

Monipuolistaa yrityksiin jalkautuvaa yritysneuvontakonseptia.

Uudistaa ja pilotoi osa Business Joensuun palvelupakettien toimintakonseptista. Muutoin palvelupakettikonseptia toteutetaan edellisten vuosien mukaisesti.

Pohjoisen Saimaan alueen matkailuverkostoyhteyksien kehittäminen ja palveluiden konseptointi.

Tunnistaa hankeaihoita toteutettavaksi omana hankkeena tai osallistumalla yhteishankkeisiin.

Tiivistää ja kehittää elinkeino- ja työllisyyspalveluiden ja kuntamarkkinoinnin yhteistyötä. TE2024-uudistukseen liittyvän ekosysteemin toimintamallin jalkauttaminen (2025-) ja jatkokehittäminen
Riskit: Business Joensuun palvelupakettitarjonta ei kohdennu toimenpiteiksi liperiläisissä yrityksissä. Taloudelliset ja toiminnalliset riskit hanketoiminnassa. Henkilöresurssiriski.

Taloussuunnitelma

1 000 €	TP 2024	TA 2025	3/2025	Muutosesitys €	Muutettu TA
Liikevaihto	499	622	157	0	
Tulos	5	3	7	0	
Bruttoinvestoinnit	0	0	0	0	
Lainat 31.12.	0	0	0	0	
Henkilöstön lkm.	6,7	7	7	0	

4.2 Kiinteistö Oy Liperin Linja-autoasema

Tytäryhtiö: Liperin Linja-autoasema Oy
Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus Liperin linja-autoasema Oy omistaa ja hallitsee virasto- ja liiketilarakennusta Liperin kirkonkylässä. Kiinteistöllä on Liperin kunnan toimitiloja. Lisäksi kiinteistöllä on mm. metsänhoitoyhdistyksen toimintoja sekä yksittäisiä yrityksiä.
Yleistavoitteet: Yhtiön yleistavoitteena on ylläpitää rakennusta omistajien toimitilatarpeita vastaavasti
Tuottavuus: Reaaliaikainen yhtiön talouden vakauden seuranta
Tulostavoite: Yhtiön euromääräinen tulostavoite on EVL:n maksimipoistojen jälkeen 0 –tulos.
Toteuma 03/2025: Toiminta normaalia Konsernitili käytössä – 42 349,81 €
Keskeiset toiminnalliset muutokset 2025–2027: Suunnittelukauden aikana yhtiön tulee mukautua osakkaiden tarpeisiin.
Riskit: Taloudelliset riskit koostuvat yhtiön osakkaiden toiminnan kehittymisestä. Kiinteistötekniikkaan liittyvät riskit koostuvat normaaleista, rakennusten ikääntymiseen liittyvistä riskeistä. Energian hinnan nousu

Taloussuunnitelma

1 000 €	TP 2024	TA 2025	3/2025	Muutosesitys €	Muutettu TA
Liikevaihto	167	158	36	0	
Tulos	-37	0	-5	0	
Bruttoinvestoinnit	0	0	0	0	
Lainat 31.12.	0	0	0	0	
Henkilöstön lkm.	0	0	0	0	

4.3 Liperin Yrityskiinteistöt Oy

Tytäryhtiö: Liperin Yrityskiinteistöt Oy

Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus

Rakennuttaa ja rakentaa yritystiloja

Tarjota yrityksille laadukkaita tontti-, yritys- ja toimitilaratkaisuja kilpailukykyiseen hintaan

Yleistavoitteet:

Rakentaa yritystiloja yritysten tarpeisiin.

Ylläpitää, kehittää ja vuokrata yritystiloja.

Myydä tai vuokrata tontteja yrityskäyttöön.

Toteuttaa strategista maanhankintaa yritystoiminnan tarpeisiin.

Toteuttaa investoinnit konsernirahoituksella.

Hyödyntää investointituet yritysinvestoinneissa.

Tuottavuus:

Järjestää tarkoituksenmukaisia yritystilaratkaisuja ja kehittää niitä pitkäjänteisesti.

Tuottaa yritystilaratkaisuja liiketaloudellisesti kannattavasti ja kilpailukykyiseen hintaan.

Käyttää ja ylläpitää yritystiloja pitkäjänteisellä sekä kestäväällä pohjalla.

Toteuttaa maanhankintaa markkinaehtoisella hintatasolla.

Tulostavoite:

Toteuttaa yritystilojen vuokraustoimintaa kannattavasti.

Saavuttaa yritystilojen vuokrauksessa 95 %:n käyttöastetavoite.

Tehdä positiivinen tilikauden tulos.

Toteuma 03/2025:

Käyttöaste 100 %

Keskeiset toiminnalliset muutokset 2025–2027:

Selvittää yritystalo III:n toteutusmahdollisuuksia Tehtaantielle.

Riskit:

Mahdollisten uusien tilojen riskit arvioidaan aina rakennusprojektin suunnitteluvaiheessa.

Korkotason ennakkoinnin hankaluus pitkällä aikavälillä.

Taloussuunnitelma

1 000 €	TP 2024	TA 2025	3/2025	Muutosesitys €	Muutettu TA
Liikevaihto	300	303	80	0	
Tulos	39	72	20	0	
Bruttoinvestoinnit	5	6	0	0	
Lainat 31.12.	267	206	267	0	
Henkilöstön lkm.	0,5	0,5	0,5	0	

4.4 Liperin Aluelämpö Oy

Tytäryhtiö: Liperin Aluelämpö Oy

Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus

Yhtiön toiminnan tarkoituksena on johtaa asiakkailleen näiden tarvitsema lämpöenergia mahdollisimman häiriöttömästi kaikissa olosuhteissa ja hinnaltaan kilpailukykyiseen hintaan ylläpitämällä ja hoitamalla kaukolämpöverkkoa Liperin kirkonkylässä. Yhtiö ostaa lämpöenergian ulkopuoliselta toimijalta. Yhtiön palveluksessa on sivutoiminen toimitusjohtaja.

Yleistavoitteet:

Lämpöenergian toimitusvarmuuden ylläpito nykyinen palvelutaso säilyttäen sekä varautuminen poikkeustilanteisiin.

Tuottavuus:

Toiminnallinen arvo energiahuollon osa-alueilla, minkä tilaaja/palvelun loppukäyttäjä arvioi viime kädessä palvelun hinta/laatusuhteena.

Tulostavoite:

Tulostaso +- 0

Keskeiset toiminnalliset muutokset 2025–2027:

Valvomo- ja varallaolopalvelun luovuttaminen Liperin kunnalle
Yhtiön ja lämpöliiketoiminnan myynti uudelle toimijalle

Riskit:

Kaukolämpöverkoston ikääntyminen ja siitä johtuvat uusinvestointitarpeet. Kaukolämmön ostohinnan nousu, jonka takia asiakkaat vaihtavat lämmitysjärjestelmää.

Taloussuunnitelma

1 000 €	TP 2024	TA 2025	3/2025	Muutosesitys €	Muutettu TA
Liikevaihto	1 222	1 309	413	0	
Tulos	-23	8	15	0	
Bruttoinvestoinnit	0	0	0	0	
Lainat 31.12.	0	0	0	0	
Henkilöstön lkm.	7	1	1	0	

4.5 Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalot

Tytäryhtiö: KTOY Liperin vuokratalot
Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus Yhtiön tehtävänä on tarjota hyväkuntoisia vuokra-asuntoja kilpailukykyiseen hintaan
Yleistavoitteet: Yhtiön kokonaisvaltainen taloudesta, huollosta, ylläpito- ja korjaustoiminnasta huolehtiminen
Tuottavuus: Asuntojen käyttöaste vähintään 95 % Vuosikorjattavien asuntojen määrä 35 Kilpailukykyinen vuokrataso Luottotappioiden minimoiminen
Tulostavoite: Suunnitelman mukaisille 4 %:n poistoilla tulostaso + - 0 Osinkoja ei jaeta
Toteuma 03/2025 Käyttöaste 96,6% Kerrostalohankkeen valmiusaste yli 90% Asuntoja remontoitu 6 kpl
Keskeiset toiminnalliset muutokset 2025–2027: Asuntokannan houkuttelevuuden parantaminen Kiinteistöjen peruskorjausten vauhdittaminen Uuden vuokratalokohteen rakentamisen selvittäminen Viinijärvelle Asuntojen saaminen valokuidun piiriin
Riskit: Lainojen korkoprosentin nousu Energian hinnan nousu Käyttöasteen laskeminen Vakuusongelma uusissa lainoissa Rakennustarvikkeiden hintojen nousu

Taloussuunnitelma

1 000 €	TP 2024	TA 2025	3/2025	Muutosesitys €	Muutettu TA
Liikevaihto	3 955	3 938	993	0	
Tulos	0	0	162	0	
Bruttoinvestoinnit	1 705	500	449	0	
Lainat 31.12.	7 097	6 338	6 987	0	
Henkilöstön lkm.	0	0	0	0	