

Koulusihteerin (242177) tehtävän muuttaminen toimistosihteerin (242177) tehtäväksi ja täyttöluvan myöntäminen

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 15.12.2025 § 116

605/01.01.01.02/2025

Koulusihteerin tehtävä vapautuu siten 1.4.2026 alkaen. Tehtävän täyttöä on uudelleen tarkasteltu ja tehtävä esitetään muutettavaksi toimistosihteerin tehtäväksi. Koulusihteereiden työhön on tulossa muutoksia kouluverkkomuutosten sekä hallinnon järjestelmien muutosten myötä. Myös seudullinen Primus-ohjelmiston pääkäyttäjän palkkaaminen on muuttanut perinteistä koulusihteereiden työnkuvaa. Kokoaikaiselle koulusihteerille ei ole tarvetta nykyisessä muodossa.

Muutettavan tehtävän työnkuva määritellään tarkasti ennen tehtävän hakumenettelyä, mutta tehtävään tulee edelleen jäämään koulusihteerin oppilashallinnon työtehtäviä. Lisäksi työnkuvaan määritellään koko palvelualueelta hallinnon toimistotehtäviä. Vakanssi siirretään perusopetuksen tulosalueelta hyvinvointipalveluiden hallinnon tulosalueelle.

Tehtävän täyttäminen on tarpeellista, jotta palvelualueella voidaan varmistaa riittävä kouluhallinnon osaaminen sekä sijaisjärjestelyt.

Tehtävä/virka	Toimistosihteerin
Vakanssinumero	242177
Hinnoittelutunnus	1TOI64A1
Tehtäväkohtainen palkka	2 491,71–2 599,75 € /kk
Työaikamuoto	toimistotyöaika, 36,25 h/vko
Palvelusuhteen kesto	toistaiseksi 1.4.2026 alkaen

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Hyvinvointijohtaja

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto muuttaa koulusihteerin (242177) tehtävän toimistosihteerin (242177) tehtäväksi ja myöntää sille täyttöluvan 1.4.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja

hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185