

Kunnanhallitus

Aika 16.03.2026 klo 17:00 - 19:45

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 41	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 42	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 43	Liperin kunnan ja tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteumat vuodelta 2025 ja suunnitelmat vuodelle 2026	7
§ 44	Liperin Aluelämpö Oy toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025	9
§ 45	Kiinteistö Oy Liperin Vuokratilat toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025	10
§ 46	Liperin Yrityskiinteistöt Oy toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025	11
§ 47	Liperin Linja-autoasema Oy toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025	13
§ 48	Lipertek Oy toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025	13
§ 49	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	14
§ 50	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	15
§ 51	Tilikauden 2025 tuloksen käsittely	16
§ 52	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen	18
§ 53	Pohjois-Karjalan hankintatoimen valtuuttaminen Liperin talvikunnossapidon kilpailutus vuosille 2026-2029 hankinnassa	20
§ 54	Avustusrahoituksen hakeminen Välikankaantien kävelyn ja pyöräilyn väylän rakentamiseen	22
§ 55	Nuorisovaltuuston jäsenten nimeäminen kunnan toimielimiin ja työryhmiin	25
§ 56	Valtuuston 23.2.2026 kokouksen päätösten täytäntöönpano	27

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kuittinen Tero Räty Veli-Matti Behm Jukka Hartikainen Mikko Hyttinen Jouni Jetsonen Anne Pakarinen Tuula Savolainen Tiina Silvennoinen Maija Meriläinen Pentti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen Elinkeinopäällikkö	Paikalla klo 18.18-18.53.
Muu	Varis Asmo Hämäläinen Pellervo Lappalainen Riitta Ruohtula Pasi	valtuuston puheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hyvinvointijohtaja talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	Paikalla alkaen klo 17.13.
Poissa	Rissanen Sanna Kosonen Juha	valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tero Kuittinen
puheenjohtaja

Pasi Ruohtula
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

40 - 56

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tuula Pakarinen
pöytäkirjantarkastaja

Anne Jetsonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 17.3.2026 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 40

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti siirtää §:n 47 Liperin Aluelämpö Oy:n toiminnan ja talouden yhteenvedon vuodelta 2025 §:ksi 44.

Liperin kunta

Pöytäkirja

5/2026 4

Kunnanhallitus

§ 41

16.03.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 41

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Jouni Hyttinen ja Anne Jetsonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Pakarinen ja Anne Jetsonen.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 42**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Vammaisneuvoston 3.2.2026 kokousmuistio ([linkki](#))
2. Ikäihmisten neuvoston 5.2.2026 kokousmuistio ([linkki](#))
3. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 23.2.2026 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
4. Elinympäristölautakunnan 24.2.2026 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
5. Rakennus- ja ympäristölautakunnan 24.2.2026 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
6. Hyvinvointilautakunnan 26.2.2026 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))

Seuraavat asiat ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Seudullisen joukkoliikennejaoston pöytäkirjanote 17.2.2026 § 3, Joensuun seudun joukkoliikenteen vuoden 2025 toiminnan tulos ([linkki](#))
2. Korkeimman hallinto-oikeuden 5.3.2026 päätös 51/2026, Jätetaksaa koskeva valituslupahakemus

Yksihenkilöisten viranomaisten päätökset 1.2.-28.2.2026

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
-henkilöstöpäätökset (populus) §:t 1-9

Kunnanhallitus

§ 42

16.03.2026

Kunnanjohtaja

–henkilöstöpäätökset (populus) §:t 15-29

Talous- ja hallintojohtaja

–henkilöstöpäätökset (populus) §:t 27-52

–poistopäätös § 3

Henkilöstöpäällikkö

–henkilöstöpäätökset (populus) §:t 2-8

Työllisyyspalveluvastaava

– henkilöstöpäätökset (populus) §:t 22-26

–työllistämisen kuntalisä (S) § 3

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liperin kunnan ja tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteumat vuodelta 2025 ja suunnitelmat vuodelle 2026**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 43**

491/00.03.01.00/2024

Liperin kunnan hallintosäännön luvussa 11 on määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyyttä.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Liperin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan koko kunnan yhteisen ja tytäryhtiöiden (konsernin) sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman hyväksyy kunnanhallitus.

Oheismateriaali:

- 1) Sisäinen valvonnan toteutumien vuodelta 2025
- 2) Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2026. (salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 17 kohta)

Vaikutusten arviointi

Kunnanhallituksen vuosittainen riskienhallinnan ja sisäisen tarkastuksen valvonta ja seuranta, jolla varmistetaan konsernin oikeat menettely- ja toimintatavat sekä varautumisen taso valitseviin riskeihin.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1) merkitä tiedokseen konsernin sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2025 ja
- 2) hyväksyä konsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1) merkitä tiedokseen konsernin sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2025 ja

2) hyväksyä konsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2026.

Hyvinvointijohtaja saapui kokoukseen klo 17.13.

Tiedoksi
Lisätietoja

Tytäryhtiöt
Talous- ja hallintojohtaja puh. 050 439 8005.

Liperin Aluelämpö Oy toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 44**

491/00.03.01.00/2024

Liperin kunnan hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitus seuraa ja arvioi tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä.

Tytäryhtiöille on talousarvion 2025 yhteydessä asetettu toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tavoitteiden toteuma raportoidaan osana koko kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2025

Oheismateriaali:

1) Liperin Aluelämpö Oy:n tilinpäätös 2025

Vaikutusten arviointi

Seurannalla ja arvioinnilla konsernijohto käy keskustelua tytäryhtiöiden edustajien kanssa sekä valvoo tytäryhtiöiden toimintaa.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen Liperin Aluelämpö Oy:n toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Päätös

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen Liperin Aluelämpö Oy:n toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Liperin Aluelämpö Oy:n isännöitsijä Kari Tanskanen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan klo 17.24-17.40 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Ote

Liperin Aluelämpö Oy

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalot toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 45**

491/00.03.01.00/2024

Liperin kunnan hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitus seuraa ja arvioi tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä.

Tytäryhtiöille on talousarvion 2025 yhteydessä asetettu toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tavoitteiden toteuma raportoidaan osana koko kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2025

Oheismateriaali:

1) Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalot tilinpäätös 2025

Vaikutusten arviointi

Seurannalla ja arvioinnilla konsernijohto käy keskustelua tytäryhtiöiden edustajien kanssa sekä valvoo tytäryhtiöiden toimintaa.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalot toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Päätös

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalot toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalot tekninen isännöitsijä Vesa Laurell oli paikalla tämän pykälä käsittelyn ajan klo 17.42-18.05 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Ote

Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalot

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Liperin Yrityskiinteistöt Oy toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 46**

491/00.03.01.00/2024

Liperin kunnan hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitus seuraa ja arvioi tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä.

Tytäryhtiöille on talousarvion 2025 yhteydessä asetettu toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tavoitteiden toteuma raportoidaan osana koko kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2025

Kokoukseen on kutsuttu Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja.

Oheismateriaali:

1) Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n tilinpäätös 2025

Vaikutusten arviointi

Seurannalla ja arvioinnilla konsernijohto käy keskustelua tytäryhtiöiden edustajien kanssa sekä valvoo tytäryhtiöiden toimintaa.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Päätös

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n tekninen isännöitsijä Vesa Laurell oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.07-18.11 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Ote

Liperin Yrityskiinteistöt Oy

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Liperin Linja-autoasema Oy toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 47**

491/00.03.01.00/2024

Liperin kunnan hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitus seuraa ja arvioi tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä.

Tytäryhtiöille on talousarvion 2025 yhteydessä asetettu toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tavoitteiden toteuma raportoidaan osana koko kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2025

Kokoukseen on kutsuttu Liperin linjaautoasema Oy:n toimitusjohtaja.

Oheismateriaali:

1) Liperin linja-autoasema Oy:n tilinpäätös 2025

Vaikutusten arviointi

Seurannalla ja arvioinnilla konsernijohto käy keskustelua tytäryhtiöiden edustajien kanssa sekä valvoo tytäryhtiöiden toimintaa.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen Liperin linja-autoasema Oy:n toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Päätös

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen Liperin linja-autoasema Oy:n toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Liperin linja-autoasema Oy:n tekninen isännöitsijä Vesa Laurell oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.13-18.16 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Ote

Liperin linja-autoasema Oy

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Lipertek Oy toiminnan ja talouden yhteenveto vuodelta 2025**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 48**

491/00.03.01.00/2024

Liperin kunnan hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitus seuraa ja arvioi tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä.

Tytäryhtiöille on talousarvion 2025 yhteydessä asetettu toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tavoitteiden toteuma raportoidaan osana koko kunnan tilinpäätöstä vuodelta 2025

Oheismateriaali:

1) Lipertek Oy:n tilinpäätös 2025

Vaikutusten arviointi

Seurannalla ja arvioinnilla konsernijohto käy keskustelua tytäryhtiöiden edustajien kanssa sekä valvoo tytäryhtiöiden toimintaa.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen Lipertek Oy:n toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Päätös

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen Lipertek Oy:n toiminnan ja talouden tilannekatsauksen vuodelta 2025.

Lipertek Oy:n toimitusjohtaja Pentti Meriläinen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.18-18.29 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Tiedoksi

Lipertek Oy

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 49

1. Kehittämisasioiden ajankohtaiset

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Lipertek Oy:n toimitusjohtaja/ kunnan elinkeinopäällikkö Pentti Meriläinen oli paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.31-18.52 ja poistui ennen päätöksentekoa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.53-19.00.

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 50**

1. Hyvinvointialueen ja kuntien tapaaminen 2.6.2026
2. Kutsu Kuntarahoituksen yhtiökokoukseen 26.3.2026
3. Kunnanhallituksen kokouksen ajankohta 30./31.3.2026
4. Ehdotukset itsenäisyyspäivän kunniamerkeistä vuonna 2026
5. Vaasan hallinto-oikeuden 13.2.2026 vastinepyyntö - Liperin kunta, dnro 343/2025, Maa-aines- ja ympäristölupa 1/2025
6. Hallintosäännön päivitys keväällä 2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää tarvittaessa osallistujat.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi asiat tiedoksi ja nimesi osallistujat

1. Hyvinvointialueen ja kuntien tapaamiseen 2.6.2026, kunnanjohtajan sijaisen hyvinvointijohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan.
2. Kuntarahoitukseen yhtiökokoukseen 26.3.2026, talous- ja hallintojohtajan.
3. Kunnanhallituksen kokous pidetään ma 30.3.2026.
4. Kunnanhallituksen itsenäisyyspäivän kunniamerkkiesitykset käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa 23.3.2026.
5. Vaasan hallinto-oikeuden 13.2.2026 vastinepyyntö - Liperin kunta, dnro 343/2025, Maa-aines- ja ympäristölupa 1/2025. Kunnanhallitus ei anna erillistä lausuntoa.
6. Hallintosäännön päivitys käsitellään valtuustossa keväällä 2026. Talous- ja hallintojohtaja poistui kokouksesta tämän kohdan käsittelyn aikana. Pöytäkirjanpitäjänä toimi tässä kohdassa kunnanjohtaja.

Tilikauden 2025 tuloksen käsittely**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 51**

16/02.02.02.01/2025

Kunnanvaltuusto kokouksessaan 27.10.2025 § 85 käsitteli kunnan talouskatsausta 2/2025. Valtuusto päätti muutetun talousarvion 2025 tilikauden alijäämäksi noin -1,49 miljoonaa euroa. Lopullisessa tuloslaskelmassa muutettua talousarvioita parempina toteutuivat toimintakate noin 0,55 miljoonaa euroa, valtionosuudet noin 0,34 miljoonaa euroa ja rahoitusosuudet noin 0,23 miljoonaa euroa. Verotulot toteutuivat noin 0,11 miljoonaa euroa heikompina. Lisäksi poistoihin tehtiin alkuperäiseen suunnitelmaan nähden ylimääräisiä alaskirjauksia, joten poistot toteutuivat noin 0,24 miljoonaa euroa suurempina.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Kunnan tilinpäätös vuodelta 2025 sisältää kunnanhallituksen esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä koskeviksi toimenpiteiksi. Jotta tilinpäätösasiakirja olisi tuloksen käsittelyä koskevalta osaltaan kunnanhallituksen tahdon mukainen jo allekirjoitustilanteeseen tuotaessa, on katsottu tarkoituksenmukaiseksi esittää tuloksen käsittelyä koskevat toimenpiteet päätettäväksi ennen allekirjoituskokousta.

Edellä esitetyin kirjauksin vuoden 2025 tilikauden tulos on -235 228,36 euroa.

Kunnan tilinpäätös ja toimintakertomus esitellään hallitukselle yksityiskohtaisesti kunnanhallituksen kokouksessa maaliskuun lopussa 2025 tilinpäätöksen allekirjoittamisen yhteydessä.

Vaikutusten arviointi

Tilinpäätösprosessin varmistaminen

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää tilikauden -235 228,36 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa: 1.) Tehdään edellä mainittuihin investointeihin

Kunnanhallitus

§ 51

16.03.2026

kohdistuva poistoeron muutos 274 494,18 euroa 2.) Tilikauden ylijäämä 39 265,82 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää tilikauden -235 228,36 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1.) Tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron muutos 274 494,18 euroa

2.) Tilikauden ylijäämä 39 265,82 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille

Lisätietoja

Lisätietoja talous- ja hallintojohtaja puh. 050 439 8005.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 52**

32/00.04.00/2023

Pohjois-Karjalan kunnat ovat hyväksyneet työllisyysalueen järjestämisvastuusopimuksen loppuvuodesta 2024.

Järjestämisvastuusopimuksella sovitaan laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä Pohjois-Karjalan kunnissa.

Pohjois-Karjalan kuntia ovat Heinävesi, Ilomantsi, Joensuu, Juuka, Kitee, Kontiolahti, Lieksa, Liperi, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Tohmajärvi. Sopimuksella muodostetaan Pohjois-Karjalan työllisyysalue, määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vastuukunta, yhteinen toimielin, talous, henkilöstö, toimitilat ja välineistö sekä sovitaan työllisyyden palvelukokonaisuudesta ja sen kehittämisestä.

Järjestämisvastuusopimuksessa määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen tehtäväksi lakisääteisten työvoimapalvelujen järjestäminen. Osana työllisyysalueen palvelujen kehittämistä työllisyysalue on valmistellut maakunnallista työllistämislisää, joka toimii uudenaikaisena työllistämisen tukimuotona lakisääteisen palkkatuen rinnalla. Koska työllistämislisä ei ole lakisääteinen tukimuoto, järjestämisvastuusopimusta on tarpeen päivittää siten, että työllisyysalue voi järjestää lakisääteisten palvelujen lisäksi myös muita työllisyyttä tukevia palveluita (kohta 7). Lisäksi sopimukseen on tehty tarkennuksia kohtiin 5,6 ja 8.

Järjestämisvastuusopimukseen esitettävät muutokset käyvät ilmi liitteellä olevasta Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksesta.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta on päättänyt 10.3.2026 §14 hyväksyä omalta osaltaan Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimukseen tehdyt liitteen mukaiset muutokset ja ehdottaa, että Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kunnat hyväksyvät liitteellä olevat muutokset Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimukseen.

Koska sopimusmuutokset ovat teknisiä ja alkuperäistä sopimusta tarkentavia, ei sopimusta viedä enää uudelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus

§ 52

16.03.2026

Vaikutusten arviointi

Kunnan lakisääteisen tehtävän hoitaminen

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittämisen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittämisen liitteen mukaisesti.

Ote

Joensuun kaupunki

Tiedoksi

Työllisyyspalveluvastaava

Lisätietoja

Kunnanjohtaja p. 050 464 6663

Liitteet

- 1 Liite, kh 16.3.2026, Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimus, päivitys maaliskuu 2026

Elinympäristölautakunta	§ 27	24.02.2026
Kunnanhallitus	§ 53	16.03.2026

Pohjois-Karjalan hankintatoimen valtuuttaminen Liperin talvikunnossapidon kilpailutus vuosille 2026-2029 hankinnassa

Elinympäristölautakunta 24.02.2026 § 27

Liperin kunnan valtuusto on kokouksessaan 8.12.2025 § 96 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026. Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 20.1.2026 §7 hyväksynyt elinympäristöpalveluiden investointiohjelman vuodelle 2026.

Liperin talvikunnossapidon kilpailutukseen liittyvät urakat ja hankinnat ylittävät hankintalain mukaisen kansallisen kynnyksrajan, minkä vuoksi on tarpeen valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailuttamaan kyseiset urakat ja tekemään urakoiden osalta tarvittavat vertailut ja valinnat sekä laatimaan niihin liittyvät sopimukset. Sopimuskauden arvioitu kokonaishankinnan määrä on n. 750 000 euroa

Liperin kunnan hallintosäännön 23 § mukaisesti elinympäristölautakunta hyväksyy kunnallisteknisten hankkeiden sekä rakentamishankkeiden suunnitelmat ja hankinnat, joiden kustannusarvio on alle 800.000 euroa sekä päättää muut palvelualueen hankinnat 250 000 euroon saakka ja kunnahallitus tätä isommat hankinnat. Hankinnan määrä edellyttää kunnahallituksen päätöstä

Lautakunnan päätöksellä valtuutetaan tekninen johtaja hyväksymään tarjouspyynnöt ja delegeoimaan hankintapäätöksen tekemisen Pohjois-Karjalan hankintatoimelle, jolloin näiden hankintojen osalta ei enää tarvita erillistä viranomaiskäsitelyä.

Vaikutusten arviointi Hankinnan myötä saadaan uudelle sopimuskaudelle uudet talvikunnossapidon toimijat.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta esittää kunnahallitukselle, että se valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamaan ja tekemään tarvittavat vertailut ja päätökset sekä sopimukset kilpailutuksen voittaneen urakoitsijan kanssa sekä samalla valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään tarjouspyynnön ja delegeoimaan hankintapäätöksen tekemisen Pohjois-Karjalan hankintatoimelle.

Elinympäristölautakunta	§ 27	24.02.2026
Kunnanhallitus	§ 53	16.03.2026

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote	Pohjois-Karjalan hankintatoimi
Toimeenpano	Elinympäristöpalvelut
Lisätietoja	Tekninen johtaja p. 050 467 3533

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 53

122/02.08.00.03/2026

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja
--------------	----------------------------

Esittelijä	Kunnanjohtaja
------------	---------------

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamaan ja tekemään tarvittavat vertailut ja päätökset sekä sopimukset kilpailutuksen voittaneen urakoitsijan kanssa sekä samalla valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään tarjouspyynnön ja delegoimaan hankintapäätöksen tekemisen Pohjois-Karjalan hankintatoimelle. Tarjouspyyntö voidaan hyväksyä huomioden kaikki hankintavuodet yhteensä voimassa oleva hallintosääntö ja hankintalaki huomioden sekä talousarvion sallimissa rajoissa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote	Pohjois-Karjalan hankintatoimi
Tiedoksi	Tekninen johtaja
Toimeenpano	Elinympäristöpalvelut
Lisätietoja	Tekninen johtaja p. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta	§ 26	24.02.2026
Kunnanhallitus	§ 54	16.03.2026

Avustusrahoituksen hakeminen Välikankaantien kävelyn ja pyöräilyn väylän rakentamiseen

Elinympäristölautakunta 24.02.2026 § 26

Välikankaantien kävelyn ja pyöräilyn väylän rakentamishanke pohjautuu kunnanhallituksen 30.11.2021 § 282 hyväksymään Liperin pyöräliikenteen ja jalankulun kehittämissuunnitelmaan 2040. Kunnanhallituksen hyväksymän päätöksen mukaisesti kunnan kestävä liikumisen strategisena tavoitteena on kasvattaa jalankulun kulkumuoto-osuutta 23 prosenttiin ja pyöräliikenteen kulkumuoto-osuutta 13 prosenttiin vuoteen 2040 mennessä.

Valtio tukee kuntien kävelyn ja pyöräliikenteen olosuhteita parantavia infrahankkeita Liikenne ja viestintäministeriön Traficommin myöntämällä valtionavustuksella, jota voi hakea, jos kunnalla on vähintään kunnanhallituksen hyväksymä jalankulun ja pyöräilyn kehittämissuunnitelma/ohjelma. Vuoden 2026 hakukierroksella myönnetään vuosien 2026 ja 2027 määrärahat, yhteensä noin 3 miljoonaa euroa. Vuoden 2026 valtionavustushaku on auki 31.3.2026 asti. Tuki on enintään 50 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista.

Välikangas on kehittyvä alue, jonka liikenteen ennakoidaan lisääntyvän nykyisen teollisuusalueen pohjoispuolelle valmistuvan Pärnävaaran kehittymisen ja Välikankaan yritysalueen laajennuksen myötä. Välikankaantien kävelyn ja pyöräilyn väylän rakentaminen on sisällytetty Kävelyn ja pyöräilyn investointisuunnitelmaan vuosille 2026-2030.

Uusi kävelyn ja pyöräilyn väylä rakennetaan Välikankaantielle Polvijärventien ja Pärnävaarantien väliin. Rakennettavan väylän pituus on 706 m ja leveys 3,5 m. Kävelyn ja pyöräilyn väylän rakentamishankkeen kustannuksiksi on arvioitu 450 000 €. Välikankaantien kävelyn ja pyöräilyn väylän rakentamiseen valtionavustusta voidaan saada 225 000 €, jolloin kunnan rahoitettavaksi jää 225 000 €.

Hankkeelle ei ole esitetty määrärahaa vuoden 2026 talousarviossa, mutta jos hanke saa myönteisen avustuspäätöksen esitetään hankkeelle tarvittavat määrärahat talousarvioon vuosille 2026 ja 2027. Vuoden 2026 aikana tapahtuisi vain hankkeen suunnittelua n. 20 000 euron edestä ja varsinainen rakentaminen toteutettaisiin vuonna 2027-2028.

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 54

24.02.2026
16.03.2026

Liperin kunnanhallituksen 22.11.2021 § 270 hyväksymän hankeohjeen mukaisesti päätös ulkopuolisen rahoituksen hakemisesta tai osallistumisesta sellaisiin yhteishankkeisiin, joihin haetaan ulkopuolista rahoitusta, tulee tehdä ensisijaisesti ennen hakemuksen jättämistä.

Toimivalta hankeasioissa määräytyy kunnan hallintosäännön perusteella. Liperin hankeohjeen mukaisesti Välikankaantien kävelyn ja pyöräilyn väylähankkeen osalta toimivalta kuuluu kunnanhallitukselle, joka päättää toimialaansa koskevista kehittämishankkeista, joissa kunnan omarahoitusosuus ylittää 60 000 €.

Vaikutusten arviointi

Uudella kävelyn ja pyöräilyn väylällä edistetään pyöräillen tapahtuvaa työmatkaliikkumista, Välikankaan ja Pärnävaaralle suuntautuvan liikenteen liikenneturvallisuutta ja viihtyisyyttä sekä vetovoimaisen palvelu- ja yrittäjyyssympäristön kehittymistä.

Valmistelija

Infrapäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi, että:

1) Välikankaantien rakentamishankkeelle haetaan Traficommin valtion vuoden 2026 avustusta. Tekninen johtaja valtuutetaan allekirjoittamaan avustushakemus.

2) Mikäli avustus myönnetään, Välikankaantien kävelyn ja pyöräilyn väylän rakentamiseen varataan talousarvioon vuosille 2027–2028 tarvittavat määrärahat erillisellä päätöksellä. Jos avustusta ei saada, tehdään hankkeen mahdollisesta toteuttamisesta erillispäätös myöhemmin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote
Toimeenpano
Tiedoksi
Lisätietoja

kunnanhallitus
elinympäristöpalvelut
hankeasiantuntija
tekninen johtaja p. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 26
§ 54

24.02.2026
16.03.2026

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 54

151/02.05.02.03/2026

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä, että

1) Välikankaantien rakentamishankkeelle haetaan Traficomien valtion vuoden 2026 avustusta. Tekninen johtaja valtuutetaan allekirjoittamaan avustushakemus.

2) Mikäli avustus myönnetään, Välikankaantien kävelyn ja pyöräilyn väylän rakentamiseen varataan talousarvioon vuosille 2027–2028 tarvittavat määrärahat erillisellä päätöksellä. Jos avustusta ei saada, tehdään hankkeen mahdollisesta toteuttamisesta erillispäätös myöhemmin. Mahdolliset määrärahat varataan talousarvion 2027 käsittelyn yhteydessä huomioiden kunnan taloudellinen tilanne.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano
Tiedoksi
Lisätietoja

elinympäristöpalvelut
hankeasiantuntija, tekninen johtaja, infrapäälikkö
tekninen johtaja p. 050 467 3533

Nuorisovaltuuston jäsenten nimeäminen kunnan toimielimiin ja työryhmiin**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 55**

13/00.02.09/2026

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 19.1.2026 § 3 nuorisovaltuuston kokoonpanon 8.1.2026 alkaen. Kokoonpanon muuttuessa on tarpeen nimetä uudelleen eräiden toimielinten ja työryhmien nuorisovaltuuston edustajat.

Nuorisovaltuusto on kokoontunut 11.3.2026 ja esittää kunnanhallitukselle, että

- Annika Parkkisen lisäksi Lapsiystävällinen kunta - koordinaatioryhmään nimetään nuorisovaltuuston edustajiksi Minni Vänskä ja Iida Huldén.
- Aaron Koskinen nimetään elinympäristölautakuntaan nuorisovaltuuston edustajaksi ja Ilja Karttunen elinympäristölautakuntaan nuorisovaltuuston varaedustajaksi.
- Sofia Parkkinen valitaan Liperin kunnan valtuuston nuorisovaltuuston edustajaksi ja Iida Huldén valtuuston nuorisovaltuuston varaedustajaksi.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää:

1. Annika Parkkisen lisäksi Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmään nuorisovaltuuston edustajiksi Minni Vänskän ja Iida Huldénin.

2. Aaron Koskisen elinympäristölautakuntaan nuorisovaltuuston edustajaksi ja Ilja Karttusen varaedustajaksi.

3. Sofia Parkkisen Liperin kunnan valtuustoon nuorisovaltuuston edustajaksi ja Iida Huldénin varaedustajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Nuorisovaltuusto, elinympäristölautakunta, valtuusto

Liperin kunta

Pöytäkirja

5/2026 26

Kunnanhallitus

§ 55

16.03.2026

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja puh. 050 439 8005

Valtuuston 23.2.2026 kokouksen päätösten täytäntöönpano**Kunnanhallitus 16.03.2026 § 56**

162/00.02.01.01/2026

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus suorittaessaan kuntalain 96§:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Liperin valtuusto on kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa. Päätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.