

Elinympäristölautakunta

Aika 14.04.2026 klo 17:02 - 18:36

Paikka Liperin kunnan elinympäristöpalvelut

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 52	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 53	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 54	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	7
§ 55	Elinympäristöpalveluiden taloustilanne	8
§ 56	Elinympäristölautakunnan kokouspäivät vuonna 2026	10
§ 57	Hallintosäännön päivittäminen elinympäristöpalveluiden palvelualueella, huhtikuu 2026	12
§ 58	Ylämyllyn osayleiskaavan muuttaminen, Pärnävaaran loma, kiinteistötunnus 426-405-84-71	13
§ 59	Kärritien katusuunnitelmien hyväksyminen	15
§ 60	Honkalammenranta 1 katusuunnitelmien hyväksyminen	17
§ 61	Vesihuoltopäällikön (156001) viran täyttäminen	19
§ 62	Vastine kuntalaisaloitteeseen koirapuiston rakentamisesta Liperiin	22

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rummukainen Jukka Mustonen Tapio Eskelinen Veera Huovinen Markku Hyvärinen Jarkko Jaakkola Kirsi Jäppinen Minna Tikka Tiina Toivanen Satu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Koskinen Aaron Pekonen Jouni Sallinen Pauliina	Nuorisovaltuuston edustaja tekninen johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kuittinen Tero Hyttinen Jouni Hämäläinen Pellervo	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Jukka Rummukainen puheenjohtaja	Pauliina Sallinen pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	51 - 62		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Minna Jäppinen pöytäkirjantarkastaja	Jarkko Hyvärinen pöytäkirjantarkastaja	
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 15.4.2026 kunnan verkkosivuille.		

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 51

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 52

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Minna Jäppinen ja Satu Toivanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Jäppinen ja Jarkko Hyvärinen.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 53**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan elinympäristölautakunnalle:

1. Työmaakokous 9, 11.3.2026, Viinijärven koulun uudisrakentaminen sekä peruskorjaus- ja muutostyöt, Pöytäkirja
2. Aloituskokous 31.3.2026, Mäntytien ja Pappilantien kunnallistekninen saneeraus, Pöytäkirja
3. Vammaisneuvoston kokous 10.3.2026, Muistio ([linkki](#)) sekä toimintakertomus 2025 ([linkki](#))
4. Työmaakokous 9, 24.3.2026, Välikangas I kunnallistekniikan rakentaminen, Pöytäkirja

Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

Tekninen johtaja:

- § 1/2026, Tehtävän irtisanomispäätös
§ 65-71/2026, päätökset populuksessa ajalla 1.3.2026-31.3.2026

Kaavoituspäällikkö:

- § 1-2/2026, Etuosto-oikeuspäätös
§ 2-3/2026, Lupapäätös
§ 1/2026, Vuokrauspäätös
§ 5/2026, päätökset popuksessa ajalla 1.3.2026-31.3.2026

Vesihuoltopäällikkö:

- § 13-22/2026, päätökset populuksessa ajalla 1.3.2026-31.3.2026

Infrapäällikkö:

§ 17-18/2026, päätökset populuksessa ajalla 1.3.2026-31.3.2026

Ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö:

§ 101-117/2026, päätökset populuksessa ajalla 1.3.2026-31.3.2026

§ 66-110/2026, päätökset populuksessa ajalla 1.3.2026-31.3.2026

Isännöitsijä:

§ 18-22/2026, päätökset populuksessa ajalla 1.3.2026-31.3.2026

Seuraavat asiat ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

1. Liperin kunnanhallituksen ote pöytäkirjasta 16.3.2026 § 55, Nuorisovaltuuston jäsenten nimeäminen kunnan toimielimiin ja työryhmiin
2. Päätös Saimaan juoksutuksen vähentäminen 23.3.2026 alkaen, Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus
3. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 1476/2025 ja 1523/2025, Yleiskaavaa koskevat valitukset
4. Pohjois-Karjalan maakuntaliiton maakuntakaavoituskatsaus 2026

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla elinympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat

Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 54

1. Hankkeiden ja hankintojen tilannekatsaus
2. Muut asiat

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää tarvittaessa osallistujat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Satu Toivanen poistui esteellisenä asian käsittelystä ajalla klo 17.32-17.36 (syy: palvelussuhdejäävi, Toivanen on työntekijä asianosaisen yrityksessä)

Elinympäristöpalveluiden taloustilanne

Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 55

Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 20.1.2026 hyväksynyt elinympäristöpalveluiden käyttösuunnitelmat ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026. Kustannuspaikkojen esihenkilöt seuraavat talouden toteutumista jatkuvasti ja elinympäristölautakunnalle annetaan taloustilanne tiedoksi kuukausittain kokousten yhteydessä.

Tilanne 7.4.2026

1 000 €	TA 2026	Tot 3/2026	Tot-%	Ed.vuosi vast. ajankoht.
Hallinto				
Tuotot	218	55	25,0	55
Kulut	-396	-78	19,7	-78
Toimintakate	-178	-23	13,1	-23
Kiinteistö- tila ja tukipalvelut				
Tuotot	10 495	2 160	20,6	2 586
Kulut	-7 524	-1 891	25,1	-2 074
Toimintakate	2 970	269	9,1	512
Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut				
Tuotot	74	10	13,5	21
Kulut	-340	-70	20,4	-61
Toimintakate	-266	-59	22,4	-40
Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut				
Tuotot	654	3	0,5	168
Kulut	-265	-70	26,3	-86
Toimintakate	388	-66	-17,1	82
Infrapalvelut				
Tuotot	170	4	2,2	1
Kulut	-1 538	-500	32,5	-482
Toimintakate	-1 368	-496	36,3	-481
Vesihuoltolaitos				
Tuotot	2 307	581	25,2	484
Kulut	-1 219	-270	22,2	-294
Toimintakate	1 088	311	28,5	190
Elinympäristöpalvelut yhteensä				
Tuotot	13 918	2 812	20,2	3 315
Kulut	-11 283	-2 878	25,5	-3 076
Toimintakate	2 635	-66	-2,5	239

Elinympäristölautakunta

§ 55

14.04.2026

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedokseen maaliskuun 2026 taloustilanteen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Elinympäristölautakunta	§ 142	09.12.2025
Elinympäristölautakunta	§ 56	14.04.2026

Elinympäristölautakunnan kokouspäivät vuonna 2026

Elinympäristölautakunta 09.12.2025 § 142

Elinympäristölautakunnan kokoukset pidetään yleensä kunkin kuun 2. tiistai. Kokousaikataulussa huomioidaan koulujen loma-ajat ja juhlapyhät, minkä vuoksi osa kokouksista on kuun 1. tai 3. tiistai. Kokoukset aloitetaan klo 17.00, ellei muuta ole sovittu. Ylimääräisiä kokouksia, iltakouluja, infoja tai koulutuksia pidetään tarpeen mukaan. Kokouspaikka ilmoitetaan esityslistassa, mutta pääasiassa kokoukset ovat kunnanvirastolla.

Elinympäristölautakunnan vuoden 2026 kokouspäiviksi ehdotetaan keskushallinnon päivittyneen talousdokumenttien käsittelyaikataulun mukaisesti **seuraavia** muutoksia jo aiemmin päätettyjen päivien osalta helmikuun, maaliskuun, toukokuun, syyskuun ja lokakuun osalle:

tiistai 20.1.2026
tiistai 24.2.2026
tiistai 17.3.2026
tiistai 14.4.2026
tiistai 26.5.2026
tiistai 16.6.2026
tiistai 18.8.2026
tiistai 29.9.2026
~~tiistai 06.10.2026~~
tiistai 27.10.2026 (TA)
tiistai 10.11.2026
tiistai 08.12.2026

Valmistelija	Tekninen johtaja
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää, että vuoden 2026 kokoukset pidetään pykälässä esitetyn mukaisesti. Mahdolliset muutokset ovat mahdollisia ja niistä sovitaan erikseen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Lisätietoja	Hallintosihteeri p. 040 706 4145

Elinympäristölautakunta	§ 142	09.12.2025
Elinympäristölautakunta	§ 56	14.04.2026

Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 56
388/00.02.04/2025

Elinympäristölautakunnan kokoukset pidetään yleensä kunkin kuun 2. tiistai. Kokousaikataulussa huomioidaan koulujen loma-ajat ja juhlapyhät, minkä vuoksi osa kokouksista on kuun 1. tai 3. tiistai. Kokoukset aloitetaan klo 17.00, ellei muuta ole sovittu. Ylimääräisiä kokouksia, iltakouluja, infoja tai koulutuksia pidetään tarpeen mukaan. Kokouspaikka ilmoitetaan esityslistassa, mutta pääasiassa kokoukset ovat kunnanvirastolla.

Elinympäristölautakunnan vuoden 2026 kokouspäiviin ehdotetaan uuden päiväkotihankkeen valtuustokäsittelyaikataulun vuoksi pidettäväksi toukokuussa ylimääräistä lautakunnan kokousta 12.5.2026 jo aiemmin päätettyjen kokouspäivien lisäksi.

Vaikutusten arviointi Ylimääräinen kokous mahdollistaa päiväkotihankkeen hyväksymiskäsittelyn etenemisen tavoiteaikataulussa.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää, että lautakunnan ylimääräinen kokous pidetään 12.5.2026 pykälässä esitetyn mukaisesti. Mahdolliset muutokset ovat mahdollisia ja niistä sovitaan erikseen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja Hallintosihteeri p. 040 706 4145

Hallintosäännön päivittäminen elinympäristöpalveluiden palvelualueella, huhtikuu 2026**Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 57**

58/00.01.01.00/2026

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain § 90. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalaisia luetellaan. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Elinympäristöpalveluiden osalta hallintosääntöön esitetään muutoksia. Lisäykset on korostettu keltaisella ja yliviivatut kohdat poistetaan. Muutokset on esitetty pykälän liitteessä.

Valmistelija	Tekninen johtaja, kaavoituspäällikkö, isännöitsijä, hallintosihteeri
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta hyväksyy esitetyt muutokset hallintosääntöön ja esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote Toimeenpano Lisätietoja	kunnanhallitus, valtuusto elinympäristöpalvelut tekninen johtaja p. 050 467 3533
Liitteet	1 Liite, elympltk 14.4.2026, Hallintosääntöluonnos Elinympäristöpalveluiden palvelualueella

Ylämyllyn osayleiskaavan muuttaminen, Pärnävaaran loma, kiinteistötunnus 426-405-84-71**Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 58**

105/10.02.02/2026

Jyrin järven länsirannalla toimii loma-asuntojen vuokraajana Pärnävaaran loma. Kiinteistön pohjoisosaan harjanteelle on Ylämyllyn osayleiskaavassa kaavoitettu neljä ns. kuivan maan loma-asuntojen tonttia RA (liite).

Hakijalla on tarkoitus kehittää kiinteistönsä lomatoimintaa paremmaksi. Voimassa olevassa yleiskaavassa loma-asumisen rakennuspaikat ovat sijoitettu siten, että niiden rakentamis- ja vuokrausedellytykset ovat heikot.

Hakemuksessa on esitetty alueen kehittämissuunnitelma, joka toimii kaavamutoksen alustavana pohjana. Siinä tavoitellaan tuotavan kaksi rakennuspaikkaa hieman lähemmä rantaa sekä yksi rakennuspaikka siirretään läheiseen niemeen. Lisäksi rakennuspaikoille esitetään yhteensä kaksi rantasaunaa.

Kaavamutoksessa tutkitaan alueelle soveltuvaa rantamitoitusta ja korttelialueille soveltuvaa käyttötarkoitusta mm. matkailukäyttöön.

Kunnan tavoitteena on mm. edistää toteutumattomien kaavan rakennuspaikkojen rakentamista, tarkastella alueelle soveltuvaa rantamitoitusta ja ympäristöön soveltuvuutta sekä tukea laajemmin Pärnävaaran alueen matkailurakentamista kokonaisuutena.

Kaavamutoksen laatii maanomistaja ja vastaten kaikista kaavan laatimisen kuluista. Maaomistajan kanssa laaditaan erillinen kaavoitussopimus ja tarvittaessa maankäyttösopimus.

Vaikutusten arviointi

Kaavamutoksella tuetaan Liperin kunnan matkailu- ja palvelutarjontaa Pärnävaaran urheilukeskuksen läheisyydessä ja mahdollistetaan työpaikkojen lisääntymistä alueella.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta

§ 58

14.04.2026

Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy edellä selostetun Ylämyllyn osayleiskaavan muuttamisen käynnistämisen (Pärnävaaran Loma) kiinteistöllä 426-405-84-71.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Toimeenpano

Lisätietoja

kunnanhallitus, hakija
kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut
kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

Liitteet

- 2 Liite, elympltk 14.4.2026, Aluesuunnitelma Ylämyllyn osayleiskaavan muutokseen kiinteistöllä 426-405-84-71, Pärnävaaran Loma
- 3 Liite, elympltk 14.4.2026, Ote Ylämyllyn osayleiskaavasta kaavamuutoksen likimääräisellä rajauksella 426-405-84-71 (Pärnävaaran Loma)

Kärritien katusuunnitelmien hyväksyminen**Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 59**

196/10.03.01.03.00/2026

Kärritien perusparannukset pohjautuvat vesihuollon osalta Liperin kunnan vesihuoltoverkoston korjausohjelmaan sekä kadun osalta katurakenteiden todettuun huonoon kuntoon. Maveplan Oy on Liperin kunnan toimeksiannosta laatinut Kärritien kunnallistekniset suunnitelmat.

Katusuunnitelmat ovat olleet maankäytön- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti nähtävillä 20.3-3.4.2026. Nähtävillä olon aikana ei ole jätetty huomautuksia tai lausuntoja. Voimassa olevan hallintosäännön mukaan alle 800 000 € hankkeiden suunnitelmat hyväksyy elinympäristölautakunta. Suunnitelmat esitellään kokouksessa.

Kärritie on peruskorjaamaton asfaltoitu kunnan kaavatie ja samalla pääväylä kunnan entiselle jätevedenpuhdistamolle sekä nykyiselle tasausaltaalle. Kadun varrella on omakotiasuntoja ja tasausaltaalla ja sen ympäröivillä alueilla liikkuu paljon raskasta liikennettä. Tasausaltaan lähialue toimii maa-aineksien ja lumien sijoituspaikkana sekä lietekuljetuksien purkupaikkana.

Katu on kapea ja rakenteet routivia sekä painuneet. Hulevesiä ei ole asianmukaisesti järjestetty ja viemäriverkko sekä osa vesijohtoverkostosta ovat kunnostuksen tarpeessa. Kadulla ei ole katuvalaistusta. Kadulle ohjautuu paljon raskasta liikennettä. Vanha jätevedenpuhdistamo toimii viemäriverkoston purkupaikkana ja pumppaamona.

Laadittujen suunnitelmien mukaisesti katurakenteet uusitaan ja samalla katua levennetään. Viemäriverkosto saneerataan ja uusitaan vanhat vesijohdot sekä hulevesiverkosto ja katuvalaistus.

Suunnitelmien pohjalta laadittu Kärritien peruskorjauksen rakennusosien kokonaiskustannusarvio on 513 525,52 €.

Edellä olevien kustannusten lisäksi hankkeeseen tulee rakennuttamisen laadun mukaan työmaa- ja tilaajatehtävien kustannuksia 5-20 %, jotka tarkentuvat urakan aikana.

Vaikutusten arviointi

Kadun levennys ja rakenteiden uusiminen mahdollistaa kuljetusten turvallisen sujumisen jatkossa sekä vähentää tärinä- ja meluhaittoja

Elinympäristölautakunta

§ 59

14.04.2026

ympäristölle. Uusi valaistus ja viimeistellyt katualueet lisäävät alueen viihtyisyyttä sekä parantavat liikennetuvallisuutta. Alueen vesihuollon korjausvelkaohjelman mukaisesti saneerattavat viemäri- sekä vesiverkostot parantavat toimintavarmuutta, jolloin myös huolto- ja korjauskustannukset vähenevät.

Valmistelija

Tekninen johtaja, infrapäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy Maveplan Oy:n päiväyksellä 20.3.2026 laatimat Kärritien katusuunnitelmat ja kustannusarvion sekä hankkeen toteutuksen vuoden 2026 talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

kunnanhallitus

Lisätietoja

tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Liitteet

4 Liite, elympltk 14.4.2026, Asemapiirustus

5 Liite, elympltk 14.4.2026, Pituusleikkaus

Honkalammenranta 1 katusuunnitelmien hyväksyminen**Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 60**

198/10.03.01.03.00/2026

Liperin kunnan Honkalammen alueelle on kaavoitettu maapoliittisen ohjelman ja kunnan strategisten linjausten pohjalta uusi Honkalammenranta 1 niminen asemakaava-alue, jonne sijoittuu laajahko asuntoalue.

Ramboll Oy on Liperin kunnan toimeksiannosta laatinut Honkalammenranta 1 asemakaava-alueen ensimmäisen vaiheen katusuunnitelmat, jotka ovat olleet maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukaisesti nähtävillä 20.3-3.4.2026. Nähtävillä olon aikana ei ole jätetty huomautuksia tai lausuntoja. Voimassa olevan hallintosäännön mukaan alle 800 000 euron hankkeiden suunnitelmat hyväksyy elinympäristölautakunta ja tätä suuremmat hankkeet kunnanhallitus.

Laaditut katusuunnitelmat kattaa Honkalammenranta 1 asemakaava-alueen ensimmäisen vaiheen kokonaisuudet, joka pitää sisällään ns. urakka-alueiden 1–3 kadut, kunnallistekniikan ja hulevesijärjestelmät sekä katuvalaistuksen. Urakka-alueen 1 kustannuksia nostaa se, että ensimmäisessä vaiheessa joudutaan rakentamaan koko kaava-aluetta palveleva jätevesipumppaamo sekä hulevesijärjestelmä ja hulevesiverkosto.

Vuoden 2026 talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa on tarkoitus toteuttaa urakka-alue 1 tai osa siitä. Tarkempi urakkakokonaisuus määräytyy urakkakilpailun tuloksen pohjalta. Urakka-alueiden 2–3 mahdollinen toteutus on arvoitu vuosille 2027–2030.

Suunnitelmien pohjalta laaditut katusuunnitelmien rakennusosien kokonaiskustannusarvio on 1 201 437,52 € (alv 0 %) ja ne jakautuvat urakka-alueille seuraavasti:

- Urakka-alue 1 osalta 714 678,04 € (alv 0 %).
- Urakka-alue 2 osalta 326 234,77 € (alv 0 %).
- Urakka-alue 3 osalta 160 524,71 € (alv 0 %).

Edellä olevien kustannusten lisäksi hankkeen urakkaosa-alueisiin tulee rakennuttamisen laadun mukaan työmaa- ja tilaajatehtävien kustannuksia 5-20%, jotka tarkentuvat urakan aikana.

Suunnitelmat esitellään kokouksessa.

Elinympäristölautakunta

§ 60

14.04.2026

Vaikutusten arviointi	Toteutettavan kunnallistekniikan myötä saadaan Honkalammen uudelle kaava-alueelle hyvien liikenneyhteyksien ja palvelujen lähelle luovutettavaksi 16 uutta pientalotonttia, 5 rivitalotonttia ja 1 palvelurakentamisen tontti.
Valmistelija	Tekninen johtaja, infrapäällikkö
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta hyväksyy ja esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi Ramboll Oy:n päiväyksellä 20.3.2026 laatimat Honkalammenranta 1 urakka-alueiden 1-3 katusuunnitelmat ja kustannusarviot sekä urakka-alueen 1 toteutuksen vuoden 2026 talousarviossa varattujen määrärahojen puitteissa.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote Lisätietoja	kunnanhallitus tekniinen johtaja puh. 050 467 3533
Liitteet	<ol style="list-style-type: none">6 Liite, elympltk 14.4.2026, 101 Lampitie val Ylamyllynt Honkat sk nähtäville7 Liite, elympltk 14.4.2026, 102 Lampitie Latvustie Pihkapolku Neulaspolku sk nähtäville8 Liite, elympltk 14.4.2026, 131 Lampitie pitle nähtäville9 Liite, elympltk 14.4.2026, 132 Latvustie pitle nähtäville10 Liite, elympltk 14.4.2026, 134 Neulaspolku pitle nähtäville11 Liite, elympltk 14.4.2026,133 Pihkapolku pitle nähtäville

Elinympäristölautakunta	§ 13	20.01.2026
Elinympäristölautakunta	§ 61	14.04.2026

Vesihuoltopäällikön (156001) viran täyttäminen

Elinympäristölautakunta 20.01.2026 § 13

Tekninen johtaja myönsi Liperin kunnan vesihuoltopäällikön virasta irtisanoutumisen 28.8.2025 § 1/2025 siten, että vesihuoltopäällikön virka on vapautunut 1.11.2025 alkaen. Vesihuoltopäällikön virkaa on hoidettu määräaikaisin sijaisjärjestelyin 1.11.2025 alkaen ja viransijaisuus päättyy 31.5.2026. Liperin kunnan elinympäristöpalveluiden vesihuoltopäällikön virka tulee avoimeksi viransijaisuuden päättymisen vuoksi 1.6.2026 alkaen.

Vesihuoltopäällikön virka on yksi kunnan strategisesti tärkeistä viroista. Vesihuoltopäällikkö vastaa vesihuoltolaitoksen toiminnasta ja johtaa vesihuoltolaitoksen tulosaluetta sekä vastaa sen kehittämisestä ja henkilöstöhallinnosta. Vesihuoltopäällikön keskeisiin tehtäviin kuuluvat muun muassa vesihuollon toimintavarmuuden turvaaminen sekä tulosalueen muiden lakisäätteisten tehtävien hoitaminen, neuvonta ja ohjaus.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää hallintosäännön 20 § mukaisesti täyttöluvan myöntämisestä yli 12 kk kestäville työ- tai virkasuhteelle. Hallintosäännön 36:n § mukaan elinympäristölautakunta valitsee tulosalueiden johtajat palvelusuhteeseen, joten lautakunta julistaa vesihuoltopäällikön viran haettavaksi sekä nimeää haastattelutyöryhmään lautakunnan edustajan tai edustajat.

Vaikutusten arviointi Vakinaisen vesihuoltopäällikön viran myötä pystytään turvaamaan paremmin vesihuoltolaitoksen lakisäätäinen toiminta ja huoltovarmuus.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää sillä edellytyksellä, että henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää 19.1.2026 vesihuoltopäällikön täyttöluvan;

1. julistaa vesihuoltopäällikön viran haettavaksi ajalle 23.1. – 27.2.2026.
2. nimeää haastattelutyöryhmän, joka valitsee haastatteluun kutsuttavat henkilöt ja suorittaa haastattelut ja tekee esityksen valittavasta henkilöstä elinympäristölautakunnalle.

Elinympäristölautakunta

§ 13

20.01.2026

Elinympäristölautakunta

§ 61

14.04.2026

3. myöntää tekniselle johtajalle valtuudet hakukuulutuksen julkaisuun ja esittää haastateltavat henkilöt haastatteluryhmälle, jonka pohjalta ryhmä valitsee haastateltavat
4. antaa nimetyille työryhmälle mahdollisuuden jatkaa hakuaikaa, mikäli hakuaikana ei löydy muodollisesti päteviä hakijoita.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Elinympäristölautakunta nimesi haastattelutyöryhmään Jukka Rummukaisen ja Tapio Mustosen.

Ote

Toimeenpano

Tiedoksi

Lisätietoja

Haastattelutyöryhmä

Elinympäristöpalvelut

Elinympäristöpalvelut, Henkilöstöhallinto

Tekninen johtaja p. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 61

30/01.01.01.02/2026

Vesihuoltopäällikön virka on ollut julkisesti haettavana 23.1.2026-27.2.2026 välisen ajan. Vesihuoltopäällikön viran kelpoisuusehtona edellytettiin soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja kokemusta vesihuoltolaitoksen toiminnasta sekä tuntemusta muista kunnallisteknisistä tehtävistä.

Määräaikaan mennessä saapui 21 hakemusta, joista 6 täyttivät viran kelpoisuusehdot. Haastatteluun kutsuttiin Hujanen Päivi, Nykänen Timo, Pasi Marko, Romppainen Petteri, Tabell Antti ja Tolvanen Minna. Haastatteluun kutsutuista Tabell ja Tolvanen peruivat hakemuksensa.

Haastattelut toteutettiin 12.3, 16.3 ja 17.3. Haastatteluissa käytettiin kaikille yhtenäistä kysymysrunkoa. Haastattelijoina toimi elinympäristölautakunnan nimeämä haastattelutyöryhmä, johon kuuluivat tekninen johtaja Jouni Pekonen sekä elinympäristölautakunnan puheenjohtaja Jukka Rummukainen ja varapuheenjohtaja Tapio Mustonen. Haastatteluryhmän sihteerinä toimi hallintosihteeri Tanja Jänis.

Elinympäristölautakunta

§ 13

20.01.2026

Elinympäristölautakunta

§ 61

14.04.2026

Haastattelijat olivat yksimielisiä siitä, että virkaan esitetään valittavaksi koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella insinööri (AMK) Timo Nykänen.

Palkkaus määräytyy kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valittavan on ennen viran vastaanottamista toimitettava todistus terveydentilastaan.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta valitsee vesihuoltopäällikön (156001) virkaan Timo Nykäsen. Virkasuhde alkaa sopimuksen mukaan. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

virkaa hakeneet

Lisätietoja

tekninen johtaja p. 050 467 3533

Vastine kuntalaisaloitteeseen koirapuiston rakentamisesta Liperiin**Elinympäristölautakunta 14.04.2026 § 62**

549/00.02.00.02/2025

Liperin kunnalle on toimitettu kuntalaisaloite koirapuiston rakentamisesta Liperin alueelle.

Aloitteessa toivotaan, että Liperiin saataisiin oma koirapuisto. Aloitteessa todetaan, että mikäli koirapuistoa haluaa tällä hetkellä käyttää, on ajettava Joensuuhun asti. Liperissä käyttäjiä olisi aloitteentekijän mukaan varmasti paljon ja aloitteessa ehdotetaan koirapuiston sijainniksi esimerkiksi Käsämän vanhan Luovin tonttia, Pärnävaaraa tai vaikka Ylämyllyä.

Vastine:

Vastaavan kaltaisia koirapuistoasioita on käsitelty elinympäristölautakunnassa aiemminkin muun muassa 10.5.2022 § 101 ja 30.3.2021 § 74. Tällöin elinympäristölautakunta päätti, että koirapuistojen rakentamiseen sekä yllä- ja kunnossapitoon tulisi löytyä jokin kolmannen sektorin taho esimerkiksi yhdistys tai seura, joka vastaisi näistä tehtävistä. Kunta voi tarvittaessa osoittaa sopivan maa-alueen koirapuistoa varten, jos hanke toteutuu. Maa-alueen luovutus tapahtuisi joko vuokra- tai käyttöoikeussopimuksella.

Liperin kunnalla ei ole osoittaa riittävää henkilöstöresurssia hoitamaan kunnan toimesta koirapuiston kunnossapitoa eikä talousarviossa ole varattu rahaa hankkeen toteuttamiseen.

Vaikutusten arviointi Aloitteessa esille tuodun koirapuiston toteutuminen voisi pienentää yleisille alueille kohdistuvaa kuormistusta, jos koirien ulkoilun painopiste siirtyisi enemmän puistoihin.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää; että kunnan resurssit huomioon ottaen koirapuiston rakentamiseen sekä yllä- ja kunnossapitoon tulisi löytyä jokin kolmannen sektorin taho esimerkiksi yhdistys tai seura, joka vastaisi näistä tehtävistä sekä myös koirapuiston rakentamisesta. Kunta voisi tällöin osoittaa sopivan maa-alueen puistoa varten. Maa-alueen luovutus tapahtuisi joko vuokra- tai käyttöoikeussopimuksella.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Toimeenpano

Tiedoksi

Lisätietoja

aloitteen tekijä

infrapalvelut

infrapalvelut, kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut

tekninen johtaja p. 050 467 3533

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61

Muutoksenhakukiello

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 56, § 62**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin elinympäristölautakunta

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi

Suojattu sähköpostiosoite: [www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-](http://www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen)

lahettaminen

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.00 mennessä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–15.00. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös Liperin palvelupisteeseen, jonka aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–11.00.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystie
dot/suojatun-sahkopostin-

lahettaminen

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.