

## Liperin kunnan vakanssiluettelo

### Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.08.2026 § 65

405/01.00.02/2026

Liperin kunnassa on ollut käytössä vakanssijärjestelmä useiden vuosien ajan. Vakanssijärjestelmän tarkoituksena on seurata kunnan henkilöstön määrää sekä yksilöidä asianhallinnan henkilöstöhallinnon prosesseja.

Vakanssijärjestelmässä noudatetaan seuraavia periaatteita:

- Vakanssin ensimmäinen numero määrittää, onko kyseessä virka (1), vakituinen tehtävä (2), resurssi tehtävä (3) tai yli vuoden pituinen määräaikainen tehtävä (4). Vakanssinumeron juokseva numerointi kertoo palvelualueen sekä tulosyksikön.
- Vakanssinumeroa ei vaihdeta, mikäli henkilö siirtyy kunnan palveluksessa samansisältöiseen tehtävään. Vakanssinumero vaihdetaan, mikäli siirto tapahtuu toiseen työtehtävään.
- Uudet vakanssinumerot määritellään henkilöstöhallinnon toimesta. Jokaiselle yli puolen vuoden pituiselle palvelusuhteelle tulee olla oma vakanssinumero.
- Vakanssijärjestelmällä seurataan vakituisten ja määräaikaisten palvelusuhteiden määrää. Vakanssijärjestelmä toimii sisäisen valvonnan välineenä.
- Vakanssiluettelon ylläpidosta huolehtivat palvelualueilla nimetyt henkilöt.

Henkilöstöjaosto on hyväksynyt päivitetty vakanssijärjestelmän periaatteet kokouksessaan 13.9.2021 § 7. Vakanssiluetteloä käytetään henkilöstösuunnitelman pohjana, tarvittaville resursseille määritellään vakanssinumerot talousarviossa määritettyjen palkkamäärärahojen puitteissa täyttölupamenettelyn mukaisesti.

Vakanssiluettelon päivittämisestä ja ajantasaisuudesta huolehtivat palvelualueet, jotka toimittavat vakanssiluettelon henkilöstöpalveluille raportointia varten.

#### Vaikutusten arviointi

Vakanssijärjestelmän myötä voidaan seurata kunnan henkilöstön määrää ja yksilöidä henkilöstöhallinnan ja rekrytoinnin prosesseja.

|                         |                                                                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija            | Henkilöstöpäällikkö                                                                                                 |
| Esittelijä              | Henkilöstöpäällikkö                                                                                                 |
| Päätösehdotus           | Henkilöstö- ja työllisyysjaosto hyväksyy ja vahvistaa päivitetyn vakanssiluettelon henkilöstösuunnitelman pohjaksi. |
| Päätös                  | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                                         |
| Tiedoksi<br>Lisätietoja | Palvelualueet<br>Henkilöstöpäällikkö, p. 040 167 6103                                                               |