

Kunnanhallitus

Aika 21.09.2026 klo 17:00 - 19:09

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 149	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 150	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 151	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 152	Talousarviovalmistelu 2027	7
§ 153	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	9
§ 154	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	10
§ 155	Liperin kunnan lausunto Lupa- ja valvontavirastolle, Veden johtaminen Leinosen järvestä Pärnävaaran urheilukeskuksen lumetusvedeksi LVV-U/20107/2026, Liperi	11
§ 156	Liperin kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 65 §:n muuttamisesta	13
§ 157	Liperin kunnan kannanotto Seudullisen joukkoliikennejaoston talousarvioehdotukseen 2027	15
§ 158	Kunnanhallituksen edustajien valinta lautakuntiin, toimikuntiin ja ohjeet eri yhteisöjen kokousedustajille	18
§ 159	Liperin kunnan ja Kansallisarkiston välisen käyttöoikeussopimuksen hyväksyminen	24

Läsnä	Nimi Kuittinen Tero Räty Veli-Matti Behm Jukka Hartikainen Mikko Toivanen Satu Jetsonen Anne Pakarinen Tuula Savolainen Tiina Silvennoinen Maija	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Lisätiedot
Muu	Varis Asmo Rissanen Sanna Hämäläinen Pellervo Lappalainen Riitta Ruohtula Pasi Pekonen Jouni	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hyvinvointijohtaja talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä tekninen johtaja	Paikalla klo 17.00- 18.30.
Poissa	Kosonen Juha Hyttinen Jouni	valtuuston 2. varapuheenjohtaja jäsen	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Tero Kuittinen puheenjohtaja	Pasi Ruohtula pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	149 - 159		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Tuula Pakarinen pöytäkirjantarkastaja	Tiina Savolainen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 22.9.2026 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 149

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 150

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa Tuula Pakarinen ja Tiina Savolainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Pakarinen ja Tiina Savolainen.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Kunnanhallitus 21.09.2026 § 151**

Liperin kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Ikäihmisten neuvoston kokousmuistio 26.8.2026 ([linkki](#))
2. Vammaisneuvoston kokousmuistio 2.9.2026 ([linkki](#))

Seuraavat asiat ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Pohjois-Karjalan maakuntakaavan 2045 käynnistäminen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) asettaminen nähtäville ([linkki](#))
2. Pöytäkirjanote § 22, Seudullinen joukkoliikennejaosto 1.9.2026, Joukkoliikenteen talousarvion toteutuma 1-6 2026 ja toteutuma-arvio 2026
3. Pöytäkirjanote §24, Seudullinen joukkoliikennejaosto 1.9.2026, Joukkoliikenteen tarjouskilpailu kohde 1 Joensuun paikallisliikenne 5.6.2028 alkaen
4. Itä-Suomen hallinto-oikeuden 11.9.2026 päätös kunnallisvalitukseen, Liperin kunnan valtuuston 25.8.2025 §68, dnro 2282/2025
5. Liperin kunnan tukilausunto - Statement of support 10.9.2026, Data Center Campus, Scale42

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Talousarviovalmistelu 2027**Kunnanhallitus 21.09.2026 § 152**

350/02.02.00.01/2026

Kunnanhallitus antoi 17.8.2026 / § 125 talousarvion valmisteluohjeen. Valmisteluohjeessa mainitaan, että kunnanhallitus antaa talousarviokehityksen 21.9.2026 kokouksessaan.

Kunnanhallitus on syksyn 2026 kokouksissaan perehtynyt taloussuunnitelmavuosien 2027-2029 talouden kehitykseen ennusteisiin. Valtuuston on seminaarissaan 14.9.2026 saanut taloussuunnittelun tilannekatsauksen tiedokseen ja antanut evästyket kunnanhallitukselle ja johtoryhmälle.

Kunnanhallitus käsittelee 21.9.2026 kokouksessaan valtuuston evästyksiä ja antaa lopullisen talousarviokehityksen 28.9.2026 kokouksessaan.

Kunnanjohtajan talousarvioesitys käsitellään kunnanhallituksessa 30.11.2026. ja kunnanhallituksen talousarvioesitys valtuustossa 7.12.2026.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa talousarvion valmistelutilanteen tiedokseen ja käy evästyskeskustelun talousarviokehityksen loppuvalmistelulle.

Päätös

Kunnanhallitus saattoi talousarvion valmistelutilanteen tiedokseen ja kävi evästyskeskustelun talousarviokehityksen loppuvalmistelulle.

Tekninen johtaja Jouni Pekonen osallistui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.30-18.36.

Ote

palvelualueet

Lisätietoja

talous- ja hallintojohtaja p. 050 539 8005

Liperin kunta

Pöytäkirja

18/2026 8

Kunnanhallitus

§ 152

21.09.2026

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 153

1. Vierailu Polvijärvellä ma 19.10.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi, nimeää tarvittaessa osallistujat ja antaa tarvittavat evästykset asioihin.

Päätös

- Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi vierailun Polvijärvelle 19.10.2026 klo 17.00.
- Kunnan tervehdys isänpäiväkonsertissa 8.11.2026 - Juha Kosonen

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 154

1. Kehittämisasioiden ajankohtaiset

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

**Liperin kunnan lausunto Lupa- ja valvontavirastolle, Veden johtaminen Leinosen järvestä
Pärnävaaran urheilukeskuksen lumetusvedeksi LVV-U/20107/2026, Liperi**

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 155

615/11.01.00.00/2022

Lupa- ja valvontavirasto pyytää lausuntoa Liperin kunnalta yllä mainitusta asiasta viimeistään 25.09.2026. Lausunnon antamiseen on myönnetty lisääaikaa 6.10.2026 saakka.

Asiakirjat ovat nähtävillä Ympäristöasioiden tietopalvelussa osoitteessa <https://ytietopalvelu.lvv.fi/fi-FI/asia/3315152>.

Lausunto pyydetään toimittamaan Lupa- ja valvontavirastoon sähköisellä lomakkeella, joka löytyy Ympäristöasioiden tietopalvelusta osoitteesta <https://ytietopalvelu.lvv.fi/fi-FI/asia/3315152>. Lausunnossa on ilmoitettava asian asiatunnus LVV-U/20107/2026.

Liperin kunnan elinympäristöpalvelut hakevat aiempaa suurempaa lupaa. Myös aiempi lupa on elinympäristöpalveluiden hakema. LVV pyytää tästä huolimatta myös Liperin kunnanhallitukselta lausunnon.

Liperin kunta on aktiivisesti kehittänyt Pärnävaaran aluetta sen jälkeen kun se osti ydinalueet Joensuun kaupungilta vuonna 2021. Viime vuonna kunta osti alueelta lisää maata.

Pärnävaaralle laadittiin vuonna 2022 Master Plan ja tällä hetkellä on menossa alueen tarkempi suunnittelu. Alueen kaavaa on äskettäin päivitetty aiempaa mahdollistavammaksi. Kunta on kehittänyt aluetta aktiivisesti muun muassa asfaltoinut viiden kilometrin radan, avannut alamäkipyöräreitit sekä laajentanut alueen kesä- ja talviajan reitistöjä. Master Planin tavoitteiden mukaisesti yksityiset toimijat ovat kehittäneet omia toimintoja alueella ja alueella on toteutunut yksityisen toimijan lisärakentamista.

Ensilumenladun mahdollistamiseksi kunta omistaa maanalaisen putkiston ja on hakenut alkuperäisenkin vesiluvan. Ensilumenlatu on alusta saakka ollut yksityisten toimijoiden operoima ja kunta on tehnyt sopimuksen maanalaisen laitteiston käytöstä. Alkuperäisen luvan vedenottomäärä on osoittautunut toimintaa rajoitettavaksi ja sen vuoksi kunnan elinympäristöpalvelut ovat hakenut isompaa vesilupaa.

Kunnanhallitus

§ 155

21.09.2026

Vaikutusten arviointi	Vaikka vedenottolupa liittyy suoraan ensilumenladun toimintaedellytyksien parantamiseen, kyse on koko alueen kehittymisen edellytysten parantamisesta. Pärnävaaran toimintaedellytysten parantaminen ensilumenladun osalta ja alueen jatkokehittämisen mahdollistaminen.
Valmistelija	Kunnanjohtaja
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Liperin kunnanhallitus puoltaa luvan myöntämistä.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote Tiedoksi Lisätietoja	Lupa- ja valvontavirasto elinympäristölautakunta kunnanjohtaja p. 040 464 6663

Liperin kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 65 §:n muuttamisesta

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 156

460/03.00.00/2026

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää lausuntoa lakiehdotuksesta, jolla muutettaisiin sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annettua lakia.

Lain 65 §:ssä pidennettäisiin ympäristöterveydenhuollon järjestämiseen liittyvän poikkeusmenettelyn määräaika siten, että lainkohdan edellytykset täyttävä hyvinvointialue voisi jatkaa ympäristöterveydenhuollon järjestämistä enintään vuoden 2032 loppuun saakka. Esityksellä ei mahdollistettaisi poikkeusmenettelyn laajentamista uusille alueille.

Lakiehdotus koskee Pohjois-Karjalan hyvinvointialuetta. Maakunnassa ympäristöterveydenhuolto on järjestetty ennen hyvinvointialueita maakunnallisessa sote-kuntayhtymässä. Lakiehdotus turvaisi maakunnallisen yhteistyön jatkumisen nykyisellään voimassa olevan lainsäädännön siirtymäajan päättymisestä huolimatta ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialue pystyisi jatkamaan ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestäjänä. Toisaalta lakiehdotus ei poissulje muitakaan järjestämisvaihtoehtoja.

Ehdotettu laki on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2027.

Vaikutusten arviointi

Ympäristöterveydenhuollon maakunnallisen yhteistyön mahdollistaminen tulevana vuosina ilman pakollisia hallinnollisia muutoksia.

Valmistelija

Kunnanjohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Liperin kunnanhallitus pitää lakiehdotusta perusteltuna. Lakiehdotus turvaa ympäristöterveydenhuollon palveluiden jatkumisen nykyisellään, muttei toisaalta poissulje muita järjestämisvaihtoehtoja.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

kirjaamo.stm@gov.fi, erkki.papunen@gov.fi

Lisätietoja

kunnanjohtaja p. 040 464 663

Liperin kunnan kannanotto Seudullisen joukkoliikennejaoston talousarvioehdotukseen 2027**Kunnanhallitus 21.09.2026 § 157**

451/08.01.00.01/2026

Seudullinen joukkoliikennejaosto kokouksessaan 1.9.2025 § 23 on päättänyt pyytää Joensuun kaupunginhallituksen sekä Kontiolahden ja Liperin kuntien kannanotot vuoden 2027 seudullisen joukkoliikenteen talousarvioehdotuksesta viimeistään 25.9.2026 mennessä.

Joensuun seudun joukkoliikenne järjestetään yhteistoiminnassa Joensuun kaupungin, Liperin kunnan ja Kontiolahden kunnan kesken. Seudullisen yhteistyön tavoitteena on turvata toimivat joukkoliikennepalvelut, edistää kestävästä liikkumisesta sekä mahdollistaa työssäkäynti-, opiskelu- ja asiointiyhteydet kuntien sisällä ja välillä. Liperin kunta pitää myönteisenä sitä, että seudullista joukkoliikennettä on kehitetty pitkäjänteisesti viime vuosina. Palvelutasoa, reitistöä ja lippujärjestelmiä on kehitetty yhteistyössä kuntien kesken, ja joukkoliikenteen käyttäjämäärät ovat kehittyneet myönteisesti. Joukkoliikenne tukee kuntien elinvoima-, ilmasto- ja saavutettavuustavoitteita sekä vahvistaa koko Joensuun kaupunkiseudun toimivuutta.

Vuoden 2027 talousarvioesityksessä kuntien maksusuudet kasvavat edelleen. Liperin kunta toteaa, että joukkoliikenteen kustannuskehitys muodostaa kunnille merkittävän taloudellisen haasteen tilanteessa, jossa kuntataloutta rasittavat samanaikaisesti useat menopaineet ja talouden tasapainottamistarpeet. Liperin taloussuunnitelman 2026 valmistelussa myös joukkoliikenteen kustannusjaon vaikutukset on tunnistettu merkittäväksi epävarmuustekijäksi.

Liperin kunta tunnistaa, että kustannusten muodostumiseen vaikuttavat koko seudun joukkoliikennejärjestelmän kehittämistoimet eikä yksittäinen kunta voi yksin vaikuttaa yhteisen kustannusrakenteen kehitykseen.

Kuntien näkökulmasta kustannusten nousulle tulee löytää hillintäkeinoja ja kustannustenjakomallin toimivuutta on arvioitava nykyistä perusteellisemmin. Kuntien taloudellinen kantokyky ei mahdollista kuntaosuuksien jatkuvaa merkittävää kasvua ilman, että samalla tarkastellaan palvelutason, kustannustehokkuuden, matkustajamäärien kehityksen sekä kustannustenjakoperusteiden välistä kokonaisuutta.

Talousarvioehdotus vuodelle 2027 on kunnittain seuraava (alv 0):

	Joensuu	Kontiolahti	Liperi	Yhteensä
Hallinto	521 500	99 000	79 000	699 500
Liikennöinti	5 743 000	1 004 000	751 000	7 498 000
Yhteensä	6 264 500	1 103 000	830 000	8 197 500

Seudullisen joukkoliikennejaoston tarkemmat perustelut on esitetty liitteessä.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa Joensuun seudun joukkoliikennejaostolle seuraavan lausunnon vuoden 2027 talousarvioesityksestä:

Liperin kunta pitää myönteisenä Joensuun seudulla toteutettua pitkäjänteistä joukkoliikenteen kehittämistyötä. Yhteistyöllä on onnistuttu parantamaan joukkoliikennepalveluiden saavutettavuutta, edistämään kestävästä liikkumisesta sekä vahvistamaan koko kaupunkiseudun työssäkäynti- ja asiantialuetta. Joukkoliikenteen käyttäjämäärät ovat kehittyneet myönteisesti, mikä osoittaa kehittämistoimien olleen perusteltuja.

Liperin kunta toteaa, että joukkoliikenteen kustannuskehitys on muodostunut kunnan talouden kannalta erittäin huolestuttavaksi. Liperin joukkoliikennekustannukset ovat nousseet vuoden 2026 alkuperäisestä 675 000 euron talousarviosta noin 795 000 euroon vuoden 2026 aikana, ja vuoden 2027 talousarvioesityksessä kustannusten arvioidaan kasvavan edelleen noin 835 000 euroon. Nousua olisi noin 160 000 euroa eli noin 24 prosenttia suhteessa vuoden 2026 alkuperäiseen talousarvioon.

Liperin kunta on huolissaan kustannusten nopeasta kasvusta. Kuntien taloudellinen toimintaympäristö on merkittävästi kiristynyt, eikä kuntien maksuosuuksien jatkuvaa kasvua voida pitää pitkällä aikavälillä kestävässä ratkaisuna. Erityisen huolestuttavaa on, että samalla valmistelussa on ollut myös kustannustenjakoperiaatteiden muuttaminen tavalla, jonka on arvioitu kasvattavan Liperin kuntaosuutta edelleen merkittävästi.

Kunnanhallitus

§ 157

21.09.2026

Liperin kunta katsoo, että joukkoliikenteen kustannuskehityksen hillitseminen on välttämätöntä. Joukkoliikennejaoston tulee yhteistyössä jäsenkuntien kanssa valmistella konkreettiset toimenpiteet, joilla kustannusten kasvua voidaan hallita. Tarkastelussa tulee arvioida ainakin kustannustenjakoperusteita, palvelutason kustannusvaikutuksia, liikenteen tehokkuutta, lipputulojen kehitystä sekä mahdollisuuksia lisätä muuta rahoitusta.

Liperin kunta edellyttää, että jäsenkunnille tuodaan vuoden 2027 aikana käsiteltäväksi selvitys ja toimenpideohjelma, jolla joukkoliikenteen kustannuskehitys saadaan nykyistä paremmin hallintaan ja kuntien maksuosuuksien ennakoitavuutta parannetaan.

Edellä esitetyin huomioin Liperin kunta antaa lausuntonsa Joensuun seudun joukkoliikennejaoston vuoden 2027 talousarvioesityksestä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Tiedoksi

Lisätietoja

Seudullinen joukkoliikennejaosto

Talouspalvelut

Talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Liitteet

- 1 Liite, kh 21.9.2026, Joukkoliikennejaoston 1.9.2026 pöytäkirjanote § 23, Joukkoliikenteen talousarvioehdotus 2027

Kunnanhallitus	§ 149	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 170	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 275	02.12.2025
Kunnanhallitus	§ 80	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 158	21.09.2026

Kunnanhallituksen edustajien valinta lautakuntiin, toimikuntiin ja ohjeet eri yhteisöjen kokousedustajille

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 149

1. Kunnanhallituksen edustajat lautakunnissa

Hallintosäännön 123 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajalla, kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen määräämällä edustajalla on lautakunnissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Hallintosäännön 124 §:n mukaan kunnanhallitus voi määrätä edustajansa muihin toimielimiin. Edustajaksi voidaan määrätä kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja. Edustajaa ei määrätä seuraaviin toimielimiin: tarkastuslautakunta, valtuuston tilapäinen valiokunta ja vaalilaissa säädetyt vaalitoimielimet.

2. Kunnanhallituksen jaosto

Hallintosäännön § 7 mukaan kunnanhallitus valitsee henkilöstöjaostoon puheenjohtajan, 4 jäsentä ja 4 varajäsentä. Jäsenet ja varajäsenet ovat kunnanhallituksen jäseniä tai varajäseniä. Henkilöstöjaosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

3. Kunnanhallituksen toimikuntien ja työryhmien asettaminen

Kuntalain ja hallintosäännön mukaan kunnanhallitus voi asettaa toimikuntia ja työryhmiä määrätyn tehtävän hoitamista varten. Toimikausi on sama kuin kunnanhallituksen toimikausi.

4. Ohjeet eri yhteisöjen kokousedustajille

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan omistajaohjauksesta. Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimuksiin, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Kunnanhallitus	§ 149	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 170	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 275	02.12.2025
Kunnanhallitus	§ 80	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 158	21.09.2026

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin. Hallintosäännön 21 §:n mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa ohjeen kunnan edustajille kuntayhtymissä ja –yhtiöissä ja seudullisissa toimielimissä (kohta 5) ja päättää ehdokkaiden nimeämisestä yhteisöjen hallintoelimiin ja niiden tilintarkastajiksi silloin, kun kunnalla asianomaisten sääntöjen tai sopimusten mukaan on siihen oikeus, ellei toisin ole säädetty (kohta 19).

Kunnanhallitukselle on jaettu esityslistan oheismateriaalina lista valittavista edustajista lautakuntiin, muihin toimielimiin sekä yhteisöihin ja ohjeet yhtiökokousedustajille.

Vaikutusten arviointi	Kuntakonsernin päätöksenteon ja demokratian toteutumisen turvaaminen.
Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus valitsee edustajat lautakuntiin, valitsee jäsenet toimikuntiin, sekä valitsee edustajat yhteisöihin ja antaa edustajille ohjeet.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	asianosaiset

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 170

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 §149 valinnut edustajat lautakuntiin ja jaostoihin sekä asettanut kunnanhallituksen toimikunnat ja työryhmät. Kunnanhallitus on kokouksessaan valinnut myös kokousedustajat eri yhteisöihin. Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvostoon on valittu neljä henkilöä.

Kunnanhallitus	§ 149	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 170	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 275	02.12.2025
Kunnanhallitus	§ 80	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 158	21.09.2026

Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n on kirjeessään 11.8.2025 pyytänyt omistajakuntia tekemään ehdotukset hallintoneuvoston jäseniksi. Kuntia pyydetään nimeämään sekä nais- että miesehdokas eli kaksi ehdokasta 3.10.2025 mennessä.

Vaikutusten arviointi	Kuntakonsernin päätöksenteon ja demokratian toteutumisen turvaaminen.
Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää ehdottaa seuraavia henkilöitä Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseniksi. Ehdotukset tehdään kokouksessa.
Päätös	Kunnanhallitus päätti ehdottaa Asmo Variksen ja Tiina Akkasen Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseniksi.
Ote	asianosaiset, tiina.tapanen@pks.fi

Kunnanhallitus 02.12.2025 § 275

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 §149 valinnut edustajat lautakuntiin ja jaostoihin sekä asettanut kunnanhallituksen toimikunnat ja työryhmät. Kunnanhallitus on kokouksessaan valinnut myös kokousedustajat eri yhteisöihin.

Ikäihmisten neuvosto on kokouksessaan 13.11.2025 päättänyt esittää kunnanhallitukselle uuden jäsenen nimeämistä Liperin sydänyhdistyksestä ikäihmisten neuvostoon.

Liperin ikäihmisten neuvostoon jäseneksi esitetään Arja Piironen ja varajäseneksi Pirjo Räsänen Liperin Sydänyhdistys ry:stä kuluvalle toimikaudelle 2025–2027.

Kunnanhallitus	§ 149	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 170	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 275	02.12.2025
Kunnanhallitus	§ 80	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 158	21.09.2026

Vaikutusten arviointi Kuntakonsernin päätöksenteon ja demokratian toteutumisen turvaaminen.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ikäihmisten neuvoston esityksen ja nimeää Liperin sydänyhdistys ry:stä Arja Pirosen varsinaiseksi jäseneksi ja Pirjo Räsäsen hänelle henkilökohtaiseksi varajäsenekseen ikäihmisten neuvostoon toimikaudelle 2025-2027.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ikäihmisten neuvoston esityksen ja nimeää Liperin sydänyhdistys ry:stä Arja Pirosen varsinaiseksi jäseneksi ja Pirjo Räsäsen hänelle henkilökohtaiseksi varajäsenekseen ikäihmisten neuvostoon toimikaudelle 2025–2027.

Ote Ikäihmisten neuvosto, asianosaiset

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 80

Pohjois-Karjalan Teatteriyhdistys ry:n asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syysvuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja kahdeksan (8) jäsentä. Jäseniksi pyritään valitsemaan neljä (4) Joensuun kaupungin ehdottamista henkilöistä ja kolme (3) yhdistyksen muiden jäsenten ehdottamista henkilöistä sekä yksi (1) yhdistyksen henkilökunnan keskuudestaan ehdottama henkilö. Teatterin henkilökunnan edustusyhdistyksen hallinnossa toteutetaan teatterialaa koskevissa työehtosopimuksissa lausutulla tavalla.

Pohjois-Karjalan Teatteriyhdistys ry:n sääntöjen mukaisesti hallitus valitaan kaksivuotiskaudeksi.

Kunnanhallitus	§ 149	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 170	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 275	02.12.2025
Kunnanhallitus	§ 80	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 158	21.09.2026

Syyskokouksessa 2025 valittiin vain puheenjohtaja ja seitsemän jäsentä. Täten kevätkokouksessa hallitusta täytyy sääntöjen mukaisesti täydentää yhdellä jäsenellä. Tästä syystä Liperin kunnalle on esitetty pyyntö ehdottaa hallitukseen uutta jäsentä. Hallitukseen kuuluu joensuulaisten jäsenten lisäksi tällä kaudella yksi edustaja myös Kontiolahdelta ja yksi Ilomantsista.

Valmistelija Hyvinvointijohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää Liperin edustajan Pohjois-Karjalan Teatteriyhdistys ry:n hallitukseen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Liperin edustajaksi Pohjois-Karjalan Teatteriyhdistys ry:n hallitukseen Heikki Piironen.

Ote Pohjois-Karjalan Teatteriyhdistys ry
Lisätietoja Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 158

236/00.00.01.03/2025

Pohjois-Karjalan maakuntahallitus on päättänyt kokouksessaan 31.8.2026 (§ 105) käynnistää Pohjois-Karjalan maakuntakaavan 2045 laatimisen. Maakuntakaavan tarkoituksena on päivittää Pohjois-Karjalan nykyiset useat voimassa olevat maakuntakaavat ajan tasalle yhteen maakuntakaavakokonaisuuteen.

Maakuntakaavassa tullaan käsittelemään kaikki keskeiset maankäyttökysymykset ja siinä tullaan huomioimaan lähtökohtaisesti uudistuvan alueidenkäyttölain vaatimukset.

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto pyytää Pohjois-Karjalan kaupunkeja ja kuntia nimeämään edustajan ja varaedustajan maakuntakaavan ohjausryhmään 17.9.2026 mennessä. Nimeämisissä tulee

Kunnanhallitus	§ 149	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 170	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 275	02.12.2025
Kunnanhallitus	§ 80	20.04.2026
Kunnanhallitus	§ 158	21.09.2026

mahdollisuuksien mukaan kiinnittää huomiota sukupuolten tasa-arvoiseen edustukseen. Nimeämiselle on kunnan pyynnöstä myönnetty lisääaikaa 22.9.2026 saakka.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää Liperin kunnan edustajaksi kaavoituspäällikkö Jukka Haltilahden ja varaedustajaksi tekninen johtaja Jouni Pekosen Pohjois-Karjalan maakuntakaavan 2045 -ohjausryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Liperin kunnan edustajaksi kaavoituspäällikkö Jukka Haltilahden ja varaedustajaksi tekninen johtaja Jouni Pekosen Pohjois-Karjalan maakuntakaavan 2045 -ohjausryhmään.

Ote

Lisätietoja

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, nimetyt edustajat
talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Kunnanhallitus

§ 54

01.03.2021

Kunnanhallitus

§ 159

21.09.2026

Liperin kunnan ja Kansallisarkiston välisen käyttöoikeussopimuksen hyväksyminen**Kunnanhallitus 01.03.2021 § 54**

Kansallisarkiston kanssa neuvoteltu kunnan pysyvästi säilytettävien asiakirja-arkistojen siirtämisestä Joensuun maakunta-arkiston tiloihin. Kansallisarkisto on ilmoittanut voivansa raivata tarvittavan tilan siirtämällä aineistojaan Mikkelin maakunta-arkistoon ja sen jälkeen vuokraamaan arkisto- ja työhuonetilan Liperin kunnalle 1.9.2021 alkaen 31.12.2028 saakka. Maakunta-arkistolle siirretyn arkistoaineiston järjestyksestä ja tietopalvelusta huolehtii edelleenkin Liperin kunta.

Kunnan arkistotoimen järjestäminen kuuluu kunnanhallitukselle. Arkistolain 831/1994 12 §:n mukaan Asiakirjoja on säilytettävä siten, että ne ovat turvassa tuhoutumiselta, vahingoittumiselta ja asiattomalta käytöltä. Pysyvästi säilytettäviä asiakirjoja on säilytettävä sellaisissa arkistotiloissa kuin arkistolaitos erikseen määrää. Kansallisarkisto on antanut arkistolain tarkoittaman arkistotilamääräyksen ja ohjeen 1.3.2013 AL/19699/07.01.01.00/2012.

Kansallisarkisto ottaa vastaan vain pysyvästi säilytettävää asiakirja-aineistoa. Liperin kunnan tämänhetkinen pysyvästi ja pitkäaikaisesti säilytettävien asiakirjojen määrä on tehdyn kartoituksen mukaan n. 500 hyllymetriä. Liperin kunnassa pysyvästi ja pitkäaikaisesti säilytettävien asiakirjojen arkistotiloja on viisi arkistotilaa vuonna 2015 tyhjilleen jääneessä betoni- ja tiilirakenteisessa kunnanvirastorakennuksessa. Arkistoihin ei enää sijoiteta arkistoaineistoja rakennuksessa ilmenneiden sisäilmaongelmien vuoksi.

Arkistotilat ovat jääneet tilan puutteen vuoksi vielä vanhalle kunnanvirastolle odottamaan mahdollista uusien tilojen vuokraamista tai rakentamista. Tilanne arkistotilojen suhteen on tiedostettu ja huomioitu kunnan investointisuunnitelmissa. Lopullinen ratkaisu arkistotilaongelmaan vie kuitenkin vuosia. Tämän hetkisen suunnitelman mukaan vanha kunnanvirasto on purkamisuhan alla ja päätearkiston siirto on joka tapauksessa tehtävä.

Arkistomuuttoprojektin tarkoituksen on siirtää Liperin kunnan pysyvästi säilytettävä sekä 50 v. säilytettäväksi määrätty arkistoaineisto, n. 500 hyllymetriä, Joensuun maakunta-arkistolta vuokrattuihin arkistotiloihin. Siirron jälkeen aineiston huonokuntoiset säilytyskansiot uudistetaan,

Kunnanhallitus

§ 54

01.03.2021

Kunnanhallitus

§ 159

21.09.2026

nimiöidään ja kansiot järjestetään sekä luetteloidaan arkistosäännösten ja Liperin kunnan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Arkiston siirron valmistelu- ja järjestämistyöt vanhalla kunnanvirastolla pyritään tekemään mahdollisimman pitkälti kunnan vakinaisen arkistoista vastaavan henkilöstön voimin ja asiantuntemuksella sekä tarvittaessa työllisyyspalveluiden henkilöstön avustuksella. Suunnitelman mukaisesti vanhan virastotalon arkistojen asiakirja-aineistojen seulonta ja hävittäminen, seulottujen arkistoaineistojen järjestäminen ja siirtokuntoon saattaminen aloitettaisiin 1.5.2021. Aineiston puhdistus ja muuttokuljetukset Joensuun maakunta-arkistolle sekä järjestäminen arkistohyllyihin sekä luettelointi aloitettaisiin 1.9. alkaen. Arkistomuuttoa koordinoimaan ja toteuttamaan on tarpeen palkata määräaikainen projektikoordinaattori ajalle 1.9.2021 – 28.2.2022. Mikäli aikatauluun tulee muutoksia, projektikoordinaattorin tehtävä päättyy silloin, kun arkiston siirtoon liittyvät toimenpiteet on saatu päätökseen.

Arkiston muutto- ja järjestämisprojektin kustannuksista jaetaan kunnanhallitukselle laskelma oheismateriaalina.

Valmistelija	hallintopäällikkö
Esittelijä	Vs. kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen Liperin kunnan analogisten aineistojen tallettamisesta ja niiden maksullisesta säilyttämisestä, tietopalvelusta sekä työ- ja sosiaalitilojen tilapäisestä käyttöoikeudesta Kansallisarkiston Joensuun toimipaikassa.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	Kansallisarkisto
Tiedoksi	Hallintopalvelut
Lisätietoja	hallintopäällikkö, p. 040 7611055

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 159

191/00.01.05.03/2021

Liperin kunta on vuokrannut 500 hyllymetriä arkistotiloja käyttöönsä Kansallisarkiston Joensuun toimipaikasta vuonna 2021. Alkuperäinen vuokrasopimus on voimassa 31.12.2028 saakka. Sopimuksen jatkamisesta on päätettävä viimeistään 30.11.2026.

Kunnanhallitus

§ 54

01.03.2021

Kunnanhallitus

§ 159

21.09.2026

Muutossopimuksella jatketaan Kansallisarkiston ja Liperin kunnan 23.2.2021 solmittua analogisen aineiston maksullisen säilyttämisen ja tietopalvelun alkuperäisen sopimuksen voimassaoloa ja päivitetään alkuperäisen sopimuksen irtisanomiseen liittyviä sopimusehtoja. Alkuperäinen sopimus ja muutossopimus ovat tämän kokousasian oheismateriaaleina.

Päivitettävä vuokrasopimus on voimassa enintään 30.6.2030 saakka ilman irtisanomista, ellei jompikumpi sopimusosapuoli irtisano sopimusta ennen sitä. Sopimuksen voimassaoloaikana irtisanomisaika on molemmin puolin 6 kuukautta. Sopimuksen jatkamisesta tai sen päättymisestä seuraavista toimenpiteistä sovitaan viimeistään 31.10.2029 mennessä.

Asiakirjojen säilyttämisestä peritään Kansallisarkiston voimassa olevan hinnaston mukainen maksu, joka vuonna 2026 on ollut 2,15 € hyllymetriltä kuukaudessa + voimassa oleva alv.

Vaikutusten arviointi

Kansallisarkiston vuokraamat arkistotilat täyttävät Kansallisarkiston määräyksen pitkäaikaiselle ja pysyvästi säilytettävälle analogiselle aineistolle. Kunnalla itsellään ei ole tällaisia tiloja käytössään.

Valmistelija

Tiedonhallintasuunnittelija

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Liperin kunnanhallitus hyväksyy pääsopimuksen päivittävän muutossopimusluonnoksen Liperin kunnan analogisten aineistojen maksullisesta säilyttämisestä Kansallisarkiston Joensuun toimipaikassa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Kansallisarkisto

Tiedoksi

Hallintopalvelut

Lisätietoja

talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 149, § 150, § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 158, § 159**Oikaisuvaatimusohjeet**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Liperin kunnanhallitus

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä klo 15 mennessä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi

Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.