

AP tontin 426-405-78-534 vuokraus

Asianosainen	Rakennuspalvelu Puhakka Oy
Asian vireilletulo	Asianosainen on 16.7.2026 jättänyt hakemuksen koskien kohteena mainittua rakennuspaikkaa. AP korttelin noin 3208 m ² määräalan hakijana on rakennusliike, mutta määräala vuokrataan suoraan tuleville asukkaille. Muodostettavan tontin eteläosa on rakentamiskelvotonta rinnettä, joka vuokrataan varsinaista tarvittavaa rakennuspaikkaa edullisemmin lisämaana. Lisämaalle ei ole mahdollista muodostaa erillistä tonttia.
Päätös	Päätän hyväksyä kohteena olevan Ylämyllyn AP korttelin 383 määräalan vuokrauksen hakijalle tai asianosaisille hakemuksen ja maankäytön toteuttamishojelman mukaisesti. Varsinainen rakennuspaikka (noin 2300 m²) vuokrataan taksan mukaisesti 15 €/m² ja rakennuskelvoton lisämaa (noin 908 m²) vuokrataan 6,00 €/m². Muodostettavan tontin vuosivuokraksi muodostuu siten noin 2663,20 euroa / vuosi indeksisidotusti yhteensä 3208 m² laajuiselle tontille. Vuokralainen saa hallintaoikeuden rakennuspaikkaan tämän lainvoimaisen päätöksen jälkeisellä vuokrasopimuksen allekirjoituksella. Vuokrausehdot, pinta-alat ja vuokran määrä tarkentuvat varsinaisessa vuokrasopimuksessa.
Perustelut	Liperin kunnan hallintosäännön 24 §:n nojalla kaavoituspäälliköllä on oikeus päättää asemakaava-alueen tonttien vuokrauksesta. (VALT 25.5.2026 §24)
Voimaantulo ja voimassaoloaika	Tämä päätös on voimassa sen lainvoimaisuudesta lukien enintään kuusi kuukautta , ellei kyseessä olevana aikana allekirjoiteta lopullista vuokrasopimusta. Mahdollisesti jo maksettua varausmaksua ei tällöin palauteta asianosaiselle.
Liitteet	Karttaliite vuokra-alueesta
Allekirjoitus	Jukka Haltilahti Kaavoituspäällikkö Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asiankäsittelyjärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Lisätietoja elinympäristöpalveluiden sihteerin p. 050 591 1041.

Tiedoksianto	Päätös on annettu tiedoksi 17.7.2026 sähköpostitse asianosaisille Tiedoksiantaja: toimistosihteerin Kasperin Hakalisto Jakelu: asianosaiset
Nähtävilläpito	Päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 17.7.2026 – 8.8.2026

Oikaisuvaatimusohteet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Liperin elinympäristölautakunta

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihe)

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä klo 15 mennessä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä.
Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös Liperin palvelupisteeseen, jonka aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–11.00.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi/viranhaltijapaatokset.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi

ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.