

Aika 26.09.2023 klo 17:00 - 18:27

Paikka Nurmes-talo, Kötsintie 2

---

#### Käsitellyt asiat

§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 71	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 72	Hyvinvointilautakunnan 29.08.2023 § 64 tekemän päätöksen itseoikaisu	6
§ 73	Varhaiskasvatuspalveluiden tilapäisen henkilöstön ja sijaisten palkkoihin tehtävät määrärahamuutokset ja lisämäärärahan tarve	8
§ 74	Määrärahojen siirto käyttötaloudesta investointeihin	9
§ 75	Nurmeksen kaupungin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmat toimintakaudelle 2023-2024	11
§ 76	Nurmeksen kaupungin peruskoulujen ja lukion lukuvuosisuunnitelmat sekä iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2023-2024	12
§ 77	Viranhaltijapäätökset	13
§ 78	Hyvinvointijohtajan katsaus	14

---

## Osallistujat

Läsnä	Timonen Paula	puheenjohtaja	
	Alatalo Matti	jäsen	
	Härkin Päivi	jäsen	
	Karppinen Veijo	jäsen	
	Korhonen Veera	jäsen	
	Oinonen Elina	jäsen	*)
	Saatsi Esko	jäsen	*) 17:18 - 18:27
	Savolainen Maija	jäsen	*)
	Säppi Liina	jäsen	
	Rautiainen Tuula	vanhusneuvoston edustaja	*)
	Räty Juha	vammaisneuvoston edustaja	
	Snicker Juho	nuorisovaltuuston edustaja	
	Moilanen Petri	hyvinvointijohtaja	
Taurovaara Niina	pöytäkirjanpitäjä		
Järvinen Eino	varajäsen	*)	
Meriläinen Juha	varajäsen	17:44-18:27	
Poissa	Ahponen Jorma		
	Smura Antti		
	Pääkkönen Hannu		
	Ruokolainen Jari		
	Parkkinen Pasi		

\*) Läsnä Teamsilla

---

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Paula Timonen

Niina Taurovaara

---

Käsitellyt asiat

70 - 78

---

Pöytäkirjan tarkastus

Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Eino Järvinen  
pöytäkirjantarkastajaMatti Alatalo  
pöytäkirjantarkastaja

---

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu [nurmes.fi](http://nurmes.fi) -sivustolla 28.9.2023.  
hallintosihteeri Niina Taurovaara

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 70

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokous on järjestetty kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 71

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi lautakunnan jäsenet Jorma Ahposen ja Matti Alatalon, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat lautakunnan jäsenet.

Hyvinvointilautakunta: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eino Järvinen ja Matti Alatalo.

**Hyvinvointilautakunnan 29.08.2023 § 64 tekemän päätöksen itseoikaisu**

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 72  
338/00.02.07/2023

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja:

Hyvinvointilautakunta on 29.08.2023 pitämässään kokouksessa tehnyt pykälän oheismateriaalina olevan päätöksen. Hallintojohtaja on konsultoinut asiasta lautakunnan puheenjohtajaa ja todennut seuraavaa:

1. Lautakunta ei voi päättää valmistelijan tai esittelijän esteellisyydestä tai esteettömyydestä. Esteellisyys on määritelty kaupungin hallintosäännössä sekä mm. hallintolain 5. luvun 27 §:ssä.
2. Päätöksestä saa vaikutelman, että hyvinvointijohtaja ja hallintojohtaja ovat valmistelleet asiaa ennen asian palauttamista uuteen valmisteluun.
3. Hallintojohtaja kuuluu hallintopalvelujen toimialaan (kaupunginhallituksen alaisuuteen) eikä toimi hyvinvointilautakunnan valmistelijana.
4. Toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan viranomainen voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää.

Valmistelussa mainituin perustein sekä hallintolain 8 luvun mukaisesti asiasta on tehtävä viranomaisen itseoikaisu.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja:

Hyvinvointilautakunta päättää kumota 29.08.2023 § 64 tekemän päätöksen ja keskeyttää samalla asian valmistelun.

Hyvinvointilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hyvinvointijohtaja poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hyvinvointilautakunnan jäsen Esko Saatsi liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.18.

**Varhaiskasvatuspalveluiden tilapäisen henkilöstön ja sijaisten palkkoihin tehtävät määrärahamuutokset ja lisämäärärahan tarve**

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 73  
239/02.02.00/2022

Hyvinvointijohtaja: Varhaiskasvatuspalveluiden tulosalueella tilapäisten ja sijaisten palkkoihin on tehtävä määrärahamuutokset. Lisäksi tarvitaan lisämääräraha. Muutokset ovat kokonaisuudessaan 506 000 euroa. Tästä summasta 226 000 euroa voidaan siirtää tilapäisten ja sijaisten palkkamäärärahoiksi vakinaisen henkilöstön palkoista, koska vakinaista henkilöstöä ei ole saatu palkattua vuoden 2023 aikana suunnitellulla tavalla. Lisämäärärahan tarve on täten 280 000 euroa. Vuoden 2023 talousarviota laadittaessa ei pystytty kokonaisuudessaan arvioimaan varhaiskasvatuspalveluiden palvelutarpeen kasvua. Palvelutarpeen kasvu johti mm. lukiolta vapautuneiden väistötilojen (moduuliratkaisu) käyttöönottoon ja sinne varhaiskasvatuslain mitoituksen mukaiseen henkilöstön palkkaukseen.

Edellisen lisäksi varhaiskasvatuksessa erityisen tuen järjestämiseen liittyvä laki astui voimaan 1.8.2022 jossa veloitetaan järjestämään rakenteellista erityistukea sitä tarvitseville lapsille. Laki vaikuttaa lisäkertoimen johdosta pienentävästi ryhmäkoko, joka on mm. lisännyt tilapäisten avustajien tarvetta.

Varhaiskasvatuksen opettajaksi ei ole saatu päteviä hakijoita. Kokeneet lastenhoitajat työskentelevät opettajina ja osittain heidän palkkansa menee sijaisista. Heidän tehtäviinsä on puolestaan jouduttu palkkaamaan sijaismäärärahoilla työntekijät.

Pienten alle 3-vuotiaiden varhaiskasvatus on siirtymässä vähitellen päiväkoteihin, koska uusia perhepäivähoitajia ei ole saatu rekrytoitua. Suhdeluku on siellä yhtä työntekijää kohden 4 lasta (0-3 vuotiaiden ryhmäko ko voi enimmillään olla 12 lasta).

Vuorohoidontarve on pienten lasten osalta lisääntynyt, mikä näkyy heidän osuutensa nousuna lapsimäärässä. Vuoden aikana on yöhoitoa käytetty 4-5 yönä viikossa, jolloin työntekijöitä joudutaan siirtämään yövuoroon, joka puolestaan aiheuttaa päivävuoroon sijaistarpeen.

Lisäksi raskaudesta tai vanhempainrahasta johtuvia palkallisia poissaoloja on kulvana vuonna ollut enemmän kuin aiempina vuosina. Tämä on puolestaan johtanut sijaistarpeen kasvuun. Sairauspoissaolot johtavat niin ikään sijaisten palkkaukseen, koska henkilöstömitoitusta suhteessa lapsimäärään ei voi rikkoa.

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää 280 000 euron lisämäärärahan varhaiskasvatuspalveluiden tilapäisten ja sijaisten palkkoihin valmistelussa mainituin perustein seuraavasti:  
Kustannuspaikalle 4190 - tili 4004 - 100 000 euroa (päiväkodit alue 2)  
Kustannuspaikalle 4160 - tili 4004 - 100 000 euroa (päiväkodit alue 1)  
Kustannuspaikalle 4211 - tili 4003 - 80 000 euroa (perhepäivähoito)

Hyvinvointilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



**Määrärahojen siirto käyttötaloudesta investointeihin**

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 74  
239/02.02.00/2022

Hyvinvointijohtaja: Vuoden 2023 talousarvion hyväksymisen yhteydessä on lukion irtaimistohankintoihin varattu määräraha kirjautunut virheellisesti käyttötalouden puolelle. Hankinta on kirjattava investointeihin. Lisäksi Nurmesjärven päiväkodin irtaimistohankinnat on kirjautunut virheellisesti käyttötalouden puolelle. Hankinta on kirjattava investointeihin.

- lukion irtaimistohankinnat 115 500 euroa (kaupunginvaltuusto 28.11.2022 § 71)

- Nurmesjärven päiväkodin irtaimistohankinnat 25 488 euroa (kaupunginvaltuusto 19.6.2023 § 35)

- Kirkkokadun alakoulun aulakalusteet 11 866 euroa (kaupunginvaltuusto 28.11.2022 § 71)

Edellä mainitut investoinnit kirjataan investointeihin seuraavasti:

- lukion irtaimistohankinnat 115 500 euroa - kustannuspaikalta 4130 - tililtä 4580 - tilille 1195 - investointiprojekti 9235

- Nurmesjärven päiväkodin irtaimistohankinnat 25 488 euroa - kustannuspaikalta 4190 - tililtä 4580 - tilille 1195 - investointiprojekti 9237

- Kirkkokadun alakoulun aulakalusteet 11 866 euroa - kustannuspaikalta 4120 - tililtä 4580 - tilille 1195 - investointiprojekti 9236.

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että määrärahojen siirto käyttötaloudesta investointeihin tehdään seuraavasti:

- lukion irtaimistohankinnat 115 500 euroa - kustannuspaikalta 4130 - tililtä 4580 - tilille 1195 - investointiprojekti 9235

- Nurmesjärven päiväkodin irtaimistohankinnat 25 488 euroa - kustannuspaikalta 4190 - tililtä 4580 - tilille 1195 - investointiprojekti 9237

- Kirkkokadun alakoulun aulakalusteet 11 866 euroa - kustannuspaikalta 4120 - tililtä 4580 - tilille 1195 - investointiprojekti 9236.

Hyvinvointilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Nurmeksen kaupungin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmat toimintakaudelle 2023-2024**

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 75  
245/12.00.01/2023

Hyvinvointijohtaja: Varhaiskasvatuslain 22§:n mukaan kunnan on laadittava valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden pohjalta paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma. Varhaiskasvatussuunnitelman pohjalta laaditaan toimintakausittain toimintasuunnitelmat.

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 22 §:n mukaan, hyvinvointilautakunnan tehtävänä on hyväksyä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmat.

Varhaiskasvatuksen aluejohtajat ovat valmistelleet toimintasuunnitelmat toimintakaudelle 2023-2024. Toimintasuunnitelmat ovat tämän pykälän oheismateriaalina.

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Nurmeksen kaupungin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintasuunnitelmat toimintakaudelle 2023 - 2024.

Hyvinvointilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Nurmeksen kaupungin peruskoulujen ja lukion lukuvuosisuunnitelmat sekä iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2023-2024**

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 76  
245/12.00.01/2023

Hyvinvointijohtaja: Perusopetusasetuksen 9 §:n sekä lukiokoulutuksen asetuksen 3 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 22 §:n mukaan, hyvinvointilautakunta hyväksyy perusopetuksen ja lukion lukuvuosisuunnitelmat sekä iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmat.

Koulut ovat rehtoreiden johdolla valmistelleet lukuvuosisuunnitelmat. Suunnitelmat ovat tämän pykälän oheismateriaalina.

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Nurmeksen kaupungin peruskoulujen ja Nurmeksen lukion lukuvuosisuunnitelmat sekä iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2023 - 2024.

Hyvinvointilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Viranhaltijapäätökset**

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 77

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunnalle on saapunut joukko viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää hyvinvointilautakunnan ratkaistaviksi.

**Viranhaltijapäätökset:**

Hyvinvointijohtaja

39 / 4.9.2023, Hyvinvointikoordinaattorin viran täyttäminen

Kirkkokadun koulun rehtori

4 / 28.8.2023, Kirkkokadun koulun tilojen käyttö / Mannerheimin lastensuojeluliiton Nurmeksen yhdistys ry

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä saapuneet viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja

2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä lautakunnan käsiteltäväksi ole tehty.

Hyvinvointilautakunta: Merkittiin tiedoksi.

## Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvinvointilautakunta 26.09.2023 § 78

Hyvinvointijohtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta: Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hyvinvointilautakunnan varajäsen Juha Meriläinen liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.44.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokouksen lopussa suoritettiin etäyhteyden avulla nimenhuuto, jossa jokainen lautakunnan jäsen kuittasi, että on saanut tarvittaessa puheenvuoron ja vahvistaa kokouksen kulun.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 77, § 78**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 75, § 76****Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Hyvinvointilautakunta

**Oikaisuvaatimusviranomaisten yhteystiedot:**

Nurmeksen kaupunginhallitus, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes  
Kaupunkirakennelautakunta, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes  
Hyvinvointilautakunta, Kötsintie 2, 75500 Nurmes

Kirjaamo avoinna klo 9.00 – 15.00

Sähköposti: [kirjaamo@nurmes.fi](mailto:kirjaamo@nurmes.fi)

Puhelin: 04010 45007

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimuspäätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.