

Kaupunkirakennelautakunta

29.02.2024

---

Aika 29.02.2024 klo 17:00 - 18:13

Paikka Kaupungintalo, Kirkkokatu 14 / Sähköinen kokous

---

## Käsitellyt asiat

§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 18	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 19	Kotirinne/Kuusikumpu asumisyksikön pää- ja rakennusurakka	5
§ 20	Kotirinne/Kuusikumpu asumisyksikön LVI-urakka	6
§ 21	Kotirinne/Kuusikumpu asumisyksikön sähköurakka	7
§ 22	Kaupunkirakennepalvelujen toimintakertomus vuodelta 2023	8
§ 23	Viranhaltijapäätökset	12
§ 24	Teknisen johtajan katsaus	13

---

## Osallistujat

Läsnä	Rautiainen Marko	puheenjohtaja	
	Härkin Anne	jäsen	
	Kainulainen Anneli	jäsen	
	Mikkilä Hannu	1. varapj	*
	Piironen Kari	jäsen	
	Reis Kati	jäsen	*
	Ryynänen Pertti	jäsen	
	Saaristo Susanna	jäsen	
	Savolainen Anni	jäsen	
	Sutinen Ville	jäsen	*
	Smura Anne-Maria	jäsen	
	Säämänen Jussi	vanhusn. edustaja	
	Räty Juha	vammaisn. edustaja	
	Kakkinen Olli	vt. tekninen johtaja	
	Kalilainen Seija	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Reinikka Erik		
	Pääkkönen Hannu		
	Parkkinen Pasi		

---

\* osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä

---

Allekirjoitukset	Marko Rautiainen Puheenjohtaja	Seija Kalilainen Pöytäkirjanpitäjä
------------------	-----------------------------------	---------------------------------------

---

Käsitellyt asiat	17 - 24
------------------	---------

---

Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.
-----------------------	---

Anni Savolainen pöytäkirjantarkastaja	Kari Piironen pöytäkirjantarkastaja
--	--

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu [nurmes.fi](http://nurmes.fi) -sivustolla 04.03.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunkirakennelautakunta 29.02.2024 § 17

Nurmeksens kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous järjestettiin kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena. Osa toimielimen jäsenistä on läsnä kokouspaikalla ja osa läsnä etäyhteydellä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunkirakennelautakunta 29.02.2024 § 18

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi lautakunnan jäsenet Anni Savolaisen ja Kari Pirosen, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat lautakunnan jäsenet.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kotirinne/Kuusikumpu asumisyksikön pää- ja rakennusurakka**

Kaupunkirakennelautakunta 29.02.2024 § 19  
46/02.08.00/2024

Tilapalvelupäällikkö: Tilapalvelut on kilpailuttanut Kotirinteen rakennusurakan.

Hanke toteutetaan jaettuna urakkana, jossa rakennusurakoitsija toimii pääurakoitsijana. Pääurakoitsijalle alistettavat sivu-urakat ovat LVI-urakka ja sähköurakka.

Hankintamenettelynä on avoin menettely.

Hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen hankintapalvelu Hilmassa 26.01.2024 klo 12.20. Lisäksi ilmoitusta täydennetty 5.2.2024 lisäkirjeillä nro:t 1 ja 2 sekä 9.2.2024 nro 3.

Tarjosten määräaika oli 22.02.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin 5 tarjousta. Tarjosten avaus suoritettiin 22.02.2024 ja siitä on laadittu avauspöytäkirja. Tarjouspyynnössä esitetty valintaperuste on soveltuvuusvaatimukset täyttävä halvin hinta.

Tilapalvelut on pitänyt edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan, Rakennusliike Mustonen Oy:n kanssa urakkaneuvottelun 23.02.2024. Urakkaneuvottelussa ei ollut ristiriitaisuutta.

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää, että Kotirinteen saneerauksen rakennusurakoitsijaksi valitaan Rakennusliike Mustonen Oy sen jättämän hinnaltaan halvimman tarjouksen 1.082.000,00 € (alv 0%) mukaisesti.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kotirinne/Kuusikumpu asumisyksikön LVI-urakka**

Kaupunkirakennelautakunta 29.02.2024 § 20  
46/02.08.00/2024

Tilapalvelupäällikkö: Tilapalvelut on kilpailuttanut Kotirinteen LVI-urakan.

Hanke toteutetaan jaettuna urakkana, jossa rakennusurakoitsija toimii pääurakoitsijana. Pääurakoitsijalle alistettavat sivu-urakat ovat LVI-urakka ja sähköurakka.

Hankintamenettelynä on avoin menettely.

Hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen hankintapalvelu Hilmassa 26.01.2024 klo 12.20. Lisäksi ilmoitusta täydennetty 5.2.2024 lisäkirjeillä nro:t 1 ja 2 sekä 9.2.2024 nro 3.

Tarjousten määräaika oli 22.02.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin 3 tarjousta. Tarjousten avaus suoritettiin 22.02.2024 ja siitä on laadittu avauspöytäkirja. Tarjouspyynnössä esitetty valintaperuste on soveltuvuusvaatimukset täyttävä halvin hinta.

Tilapalvelut on pitänyt edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan, Putkiliike Halonen Oy:n kanssa urakkaneuvottelun 23.02.2024. Urakkaneuvottelussa ei ollut ristiriitaisuutta.

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää, että Kotirinteen saneerauksen LVI-urakoitsijaksi valitaan Putkiliike Halonen Oy sen jättämän hinnaltaan halvimman tarjouksen 204.933,00 € (alv 0%) mukaisesti.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kotirinne/Kuusikumpu asumisyksikön sähköurakka**

Kaupunkirakennelautakunta 29.02.2024 § 21  
46/02.08.00/2024

Tilapalvelupäällikkö: Tilapalvelut on kilpailuttanut Kotirinteen sähköurakan.

Hanke toteutetaan jaettuna urakkana, jossa rakennusurakoitsija toimii pääurakoitsijana. Pääurakoitsijalle alistettavat sivu-urakat ovat LVI-urakka ja sähköurakka.

Hankintamenettelynä on avoin menettely.

Hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen hankintapalvelu Hilmassa 26.01.2024 klo 12.20. Lisäksi ilmoitusta täydennetty 5.2.2024 lisäkirjeillä nro:t 1 ja 2 sekä 9.2.2024 nro 3.

Tarjosten määräaika oli 22.02.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin 3 tarjousta. Tarjosten avaus suoritettiin 22.02.2024 ja siitä on laadittu avauspöytäkirja. Tarjouspyynnössä esitetty valintaperuste on soveltuvuusvaatimukset täyttävä halvin hinta.

Tilapalvelut on pitänyt edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan, Ylä-Karjalan Sähkö Oy:n kanssa urakkaneuvottelun 23.02.2024. Urakkaneuvottelussa ei ollut ristiriitaisuutta.

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää että Kotirinteen saneerauksen sähköurakka annetaan halvimman tarjouksen, 181 500 € (alv 0%) jättäneelle Ylä-Karjalan Sähkö Oy:lle.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Anne-Maria Smura ilmoitti esteellisyydestä osallisuusjääviyden perusteella ja poistui kokouksesta klo 17:15 tämän asian käsittelyn ajaksi.

**Kaupunkirakennepalvelujen toimintakertomus vuodelta 2023**

Kaupunkirakennelautakunta 29.02.2024 § 22

314/02.06.01.03/2023

Tekninen johtaja: Osavuosisiraportointiohjeen mukaisesti toimialat raportoivat hallitukselle ja valtuustolle neljä kertaa vuodessa seuraavasti:

Q1 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-3/2023

Q2 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-6/2023 + Targetorin strategian mukaisten tavoitteiden toteutuminen + riskianalyysi

Q3 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-9/2023

Q4 = tilinpäätös, joka raportoidaan ajalta 1-12/2023 + Targetorin strategian mukaisten tavoitteiden toteutuminen.

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa määrärahat ovat sitovia sisäinen ja ulkoinen kirjanpito huomioiden nettona tulosalueittain. Valtuustoon nähden sitovia lukuja ovat tulosalueiden toimintakatteet. Investointiosan sitovuus on hankekohtaisesti bruttona.

Kaupunkirakennepalvelut on laatinut vuosiraportin 1-12/2023, joka sisältää käyttötalous- ja investointimäärärahojen toteuman 31.12.2023 mennessä liitteiden (käyttötalouden toteuma 1-12/2023, investointien toteuma 1-12/2023) mukaisesti.

**Käyttötalouden ja investointien toteuma 1-12/2023**

Vuosi on edennyt suunnitelman ja talousarvion mukaisesti.

Tilapalvelut:

Investointikohteista käynnissä on ollut kauppalantalon peruskorjaus, joka on edennyt ja valmistunut aikataulun mukaisesti.

Kotiniemen peruskorjaukseen on yhdessä Hyvinvointialueen kanssa valmisteltu esisopimus ja kohteen suunnittelu on tehty vuoden 2024 alussa tehtäviä urakkakilpailutuksia varten.

Muita tilapalveluiden keskeisiä hankkeita ovat olleet:

Terveyskeskuksen korjaukset, Hannilan päiväkodin katto, Ikolan museon turvavalot, kamerat ja lukitus sekä Porokylän koulun lukitusjärjestelmän uusiminen.



**Kuntatekniikka:**

Kuntatekniikan osalta on rakennettu Valtimon Pitkäniemen rakennuspaikkojen tieyhteys. Nurmeksen Vesi on tehnyt alueen vesijohtoverkoston.

Tuomitien alueen katualuetta on saneerattu.

Kaupungin alueella on tehty laajamittainen katuvalaistuksen ja valaistuksenohjauksen saneeraus.

Kirkkokadun koulun pihasaneeraus on tehty valmiiksi ennen koulujen alkua.

Suunnittelun osalta on tehty konsulttisuunnitteluna

- Nurmeksen sataman ja Vinkerrannan välille rantaraittisuunitelmaa, jonka vesilupahakemus on AVI:n käsittelyssä. Päätös on odotettavissa vuoden 2024 alkupuoliskolla.
- Niittykadun alueen katujen saneeraussuunnitelma.

**Maankäyttö- ja lupapalvelut:**

Maankäyttö- ja lupapalveluissa on normaalien lupakäytäntöjen lisäksi tehty mm. seuraavia valmistelevia tehtäviä:

- HINKU-raportointi
- Ilmastosuunnitelman laatimiseen valmistautuminen hakemalla ja saamalla YM-rahoitus
- Uuteen rakentamislakiin liittyvät valmistelevat tehtävät mukaan lukien uuden rakennusjärjestyksen valmistelu.

Maankäytön resurssien osalta on edelleen haasteena täyttämätön maankäyttöpäällikön tehtävä.

Kaupunkirakennepalvelut on ollut mukana Saramojoki -hankkeen alkuvaiheissa. Työtä on viety eteenpäin opiskelijaresurssilla.

Kaupungin tekniseksi johtajaksi on valittu Olli Kakkinen 26.10.2023 alkaen. Kuntatekniikan päällikön ja -mestarin tehtävät on täytetty määräaikaikaisina.

Kaupunkirakennepalvelujen tulosalueen käyttötalouden toimintatuottojen toteutuma on 111,6% ja toimintakulujen toteutuma on 92,71 % verrattuna talousarvioon.

Investointikustannusten toteutumisprosentti raportointijakson päättyessä on 90,6 %.

**Hyväksytyt määrärahamuutokset:**

Talousarviossa hyväksytyyn investointiohjelmaan on hyväksytyt seuraavat talousarvion määrärahamuutokset:

Kaupunginvaltuusto 27.3.2023 §19:

- Investointiprojekti 9233 Tilaelementti päiväkodille  
lisämääräraha +136 000 €.

Kaupunginvaltuusto 19.6.2023 §37:

- Investointiprojekti 9192 Terveyskeskus  
lisämääräraha + 11 500 €.
- Investointiprojekti 9223 Keskusvarikko  
määrärahan leikkaus -150 000 €.
- Investointiprojekti 9645 Vanhan jäähallin peruskorjaus  
määrärahan leikkaus -200 000 €.
- Investointiprojekti 9234 Lisätyöt Pelastusasema  
lisämääräraha +100 000 €

Kaupunginvaltuusto 7.8.2023 §44

- investointiprojektille 9646 (katuvalaistuksen uusiminen)  
lisämääräraha +337.000,00 €

Kaupunginvaltuusto 30.10.2023 §67

- Investointiprojekti 9225 palveluasumisen yksikkö  
määrärahan leikkaus -500 000 €
- Investointiprojekti 9445 Laamilan alueen asuntokadut  
määrärahan leikkaus -18 000 €.
- Investointiprojekti 9461 Bomban seisake  
määrärahan leikkaus - 80.000 €.
- Investointiprojekti 9463 Eilan/Pelkolan/Tapanin/Vilhontie  
määrärahan leikkaus - 60.000 € ja toteuman 5653 € siirto  
käyttötalouteen.
- Käyttötalouden tili 3700 Valmistus omaan käyttöön  
lisämääräraha + 27 000 €.
- Käyttötalouden kustannuspaikka 5210 tili 4340  
Asiantuntijapalvelut  
lisämäärärahaa +100 000 €.
- Käyttötalouden kustannuspaikka 5310 toiminto 5001 tili 4391  
Alueiden rakentaminen ja kunnossapito  
lisämääräraha +115 000 €.

Kaupunkirakennepalvelujen investointien ja käyttötalouden hyväksytyjen määrärahamuutosten kokonaisvaikutus vuoden 2023 talousarvoon on määrältään -175 847 € (säästöä).

Kaupunkirakennepalvelujen tulosalueen käyttötalouden tuottojen toteutuma 31.12.2023 on 111,6% ja kulujen 92,7%.

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa määrärahat on annettu sisäisen kirjanpidon nettona sitovasti tulosalueittain.

	Ta+muutos	Toteutunut	Tot %
Toimintatuotot	9 359 037	10 448 545	111,6
Valm. omaan käyttöön	35 000	63 975	182,8
Toimintakulut	9 536 768	8 841 239	92,7
Toimintakate	-142 731	1 671 281	-1 170,9

Huomioon otettavaa on, että Kaupunginhallitus on päättänyt 19.2.2024 § 51, että puukuivurista tehdään 1.036.800,00 euron arvonalentumiskirjaus vuoden 2023 tilinpäätökseen (tili 7230 (pysyvien vastaavien hyödykkeiden arvonalentumiset) kp 5250 kohde 5154).

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä toimialan vuosiraportin ajalta 1.1.-31.12.2023 ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Viranhaltijapäätökset**

Kaupunkirakennelautakunta 29.02.2024 § 23

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunnalle on saapunut joukko sellaisia viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää kaupunkirakennelautakunnan ratkaistaviksi.

**Viranhaltijapäätökset:**

Kuntatekniikanpäällikkö § 7

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää

1. merkitä saapuneet viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja
2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä kaupunkirakennelautakunnan käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä lautakunnan käsiteltäväksi ole tehty.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotukset hyväksyttiin.

### **Teknisen johtajan katsaus**

Kaupunkirakennelautakunta 29.02.2024 § 24

Tekninen johtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 22, § 23, § 24**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 19, § 20, § 21

## OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.

### I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Kaupunkirakennelautakunta  
Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes  
sp: kirjaamo@nurmes.fi

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.



**Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähettin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

**Valituskielto**

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
PL 118, 00131 HELSINKI  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh. 029 564 3300  
fax. 029 5664 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi