

Kaupunginhallitus

20.05.2024

Aika 20.05.2024 klo 18:00 - 20:07

Paikka Kauppalantalo, Karjalankatu 1 / kaupunginhallituksen kokoushuone ja Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 118	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 119	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 120	Hyvinvointipalveluiden toimialan varhaiskasvatuspalvelujen ja opetus- ja koulutuspalveluiden vuoden 2023 talousarvion toteutuminen ja poikkeamat	5
§ 121	Vuoden 2023 talousarvion toteutuminen kaupunkirakennepalvelut	7
§ 122	Nurmeksen kaupungin tilinpäätös 2023	9
§ 123	Johdon vahvistuskirje tilintarkastajalle	14
§ 124	Osavuosikatsaus 1-3/2024	15
§ 125	Määräraha vuoden 2024 käyttötalouteen, Aseveltien hulevesien ohjaus	16
§ 126	Tietotilinpäätös vuodelta 2023	17
§ 127	Nurmeksen kaupungin vastaus EOAK/1099/2024 selvitys- ja lausuntopyyntöön	18
§ 128	Kaupunginjohtajan vuosiloma 2024	19
§ 129	Nurmeksen kaupungin edustus tulevissa tapahtumissa	20
§ 130	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	21
§ 131	Tiedoksi annettavat asiat	24
§ 132	Kaupunginjohtajan katsaus	25

Osallistujat

Läsnä	Pääkkönen Hannu	puheenjohtaja	
	Meriläinen Jaana	jäsen	
	Määttä Henry	2. varapuheenjohtaja	
	Nykänen Anniina	jäsen	
	Reinikka Erik	jäsen	Teams
	Ruokolainen Jari	jäsen	
	Rönkkö Reeta	1. varapuheenjohtaja	
	Savolainen Anni	jäsen	
	Siira Arto	jäsen	Teams
	Kämäräinen Matti	kv:n pj	
Rautiainen Marko	kv:n 1. vpj	Teams klo 19:19 saakka	
	Ruutinen Kari	kv:n 2. vpj	
	Parkkinen Pasi	kaupunginjohtaja	
	Timonen Leena	pöytäkirjanpitäjä	
Muu	Ovaskainen Salla	talousjohtaja	§ 118-125, § 132
	Nykänen Jukka	P-K:n Maakuntaliitto ympäristöasiantuntija	

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Hannu Pääkkönen	Leena Timonen

Käsitellyt asiat 118 - 132

Pöytäkirjan tarkastus Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Jaana Meriläinen
pöytäkirjantarkastaja

Henry Määttä
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu nurmes.fi -sivustolla 22.5.2024
hallintojohtaja Leena Timonen 22.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 118

Nurmeksien kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous järjestettiin kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena. Osa toimielimen jäsenistä on läsnä kokouspaikalla ja osa läsnä etäyhteydellä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Salla Ovaskainen oli myös kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 119

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Jaana Meriläisen ja Henry Määtän.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja keskeytti kokouksen kello 18:03-18:59 väliseksi ajaksi.

Hyvinvointipalveluiden toimialan varhaiskasvatuspalvelujen ja opetus- ja koulutuspalveluiden vuoden 2023 talousarvion toteutuminen ja poikkeamat

Hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 23

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointipalveluiden toimialan toteuma vuodelta 2023 on 21 981 487 euroa. Verrattuna muutettuun talousarvioon se poikkeaa/ylittää talousarvion 500 391 eurolla. Poikkeama johtuu ensisijaisesti maksetuista palkoista ja palkkioista, henkilösivukuluista sekä eläkekuluista varhaiskasvatuspalveluissa sekä opetus- ja koulutuspalveluissa:

Opetus- ja koulutuspalvelujen tulosalueen toteuma vuodelta 2023 on käyttökateasolla 12 280 214 euroa. Verrattuna muutettuun talousarvioon 2023 se poikkeaa/ylittää talousarvion 351 942 eurolla. Ylitys johtuu ensisijaisesti maksetuista palkoista, henkilösivukuluista ja eläkekuluista. Opetuksen tilapäisten palkkoihin ei oltu budjetoitu elokuun-joulukuun hanketyöntekijöiden palkkamäärärahoja joita vuoden 2023 lopussa oli Kirkkokadun, Porokylän ja Valtimon koululla kussakin 2 kpl eli yhteensä 6. Lisäksi sijaisten palkat toteutuivat budjetoitua suurempana.

Varhaiskasvatuksen tulosalueen toteuma vuodelta 2023 on käyttökateasolla 6 666 974 euroa. Verrattuna muutettuun talousarvioon 2023 se poikkeaa/ylittää talousarvion 362 408 eurolla. Ylitys johtuu ensisijaisesti maksetuista palkoista, henkilösivukuluista ja eläkekuluista. Varhaiskasvatuksen palkkakustannukset /henkilöstömäärä on nousseet vuoden 2023 aikana. Tämä johtuu pienten lasten varhaiskasvatuspalvelujen kasvaneesta tarpeesta sekä mm. perhepäivähoitajien vähenemisen johdosta. Uusia perhepäivähoitajia ei ole saatu palkattua. Lisäksi uusia lapsiryhmiä jouduttiin perustamaan Hannikaisen päiväkotiin, jonne jouduttiin palkkaamaan 4 työntekijää, Karhitien satelliittiryhmään 3 työntekijää ja Nurmesjärven moduulipäiväkodille 3 työntekijää. Lisäksi jouduttiin perustamaan neljäs vuorohoitoryhmä Pikku-Kaarlen päiväkotiin, mikä edellytti 4 työntekijää. Kolmeen ryhmään on palkattu avustaja tukemaan erityislapsien tarpeita. Hannilan päiväkotiin ja Pikku-Kaarlen päiväkoteihin on palkattu yhteinen varahenkilö paikkamaan henkilöstön poissaoloja, koska henkilöstömitoituksesta ei voi poiketa sekä 1 päiväkotiapulainen johtuen kasvaneesta vuorohoidosta, jotta ruokailujen valmistelut hoituvat viikonloppuisin. Uusia työntekijöitä, joiden palkkausta ei pystytty huomioitu talousarvion valmistelussa on yhteensä 19 verrattuna vuoteen 2022.

Hyvinvointilautakunta pyytää kaupunginvaltuustoa ottamaan kantaa mahdollisiin talousarvion sitovuustasojen poikkeamiin ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Hyvinvointipalvelujen toimialan tuloslaskelman toteutuminen sekä varhaiskasvatuksen ja opetus- ja koulutuspalvelujen tuloslaskelmat vuodelta 2023 on pykälän oheismateriaalina.

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se

1. päättää merkitä vuoden 2023 tilikauden toteutumisen hyvinvointipalveluiden toimialan varhaiskasvatuksen tulosalueen sekä opetus- ja koulutuspalveluiden tulosalueen osalta tiedoksi.

2. hyväksyä oheisaineistona esitetyt hyvinvointipalveluiden toimialan varhaiskasvatuksen tulosalueen sekä opetus- ja koulutuspalveluiden tulosalueen toteumat vuodelta 2023 kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla ja

3. hyväksyä sitovien tavoitteiden poikkeamat hyvinvointipalveluiden toimialan varhaiskasvatuksen tulosalueen sekä opetus- ja koulutuspalveluiden tulosalueen osalta.

Hyvinvointilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 120
314/02.06.01.03/2023

Talusojohtaja: Hyvinvointilautakunnan päätös 23.4.2024 § 23

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. päättää merkitä vuoden 2023 tilikauden toteutumisen hyvinvointipalveluiden toimialan varhaiskasvatuksen tulosalueen sekä opetus- ja koulutuspalveluiden tulosalueen osalta tiedoksi.

2. hyväksyä oheisaineistona esitetyt hyvinvointipalveluiden toimialan varhaiskasvatuksen tulosalueen sekä opetus- ja koulutuspalveluiden tulosalueen toteumat vuodelta 2023 kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla ja

3. hyväksyä sitovien tavoitteiden poikkeamat hyvinvointipalveluiden toimialan varhaiskasvatuksen tulosalueen sekä opetus- ja koulutuspalveluiden tulosalueen osalta

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Vuoden 2023 talousarvion toteutuminen kaupunkirakennepalvelut

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 47

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennepalveluiden toimialan toteuma vuodelta 2023 on 1 671 281 euroa. Verrattuna muutettuun talousarvioon (-142 731 euroa) se poikkeaa/alittaa talousarvion 1 814 012 eurolla.

Kuntatekniikan tulosalueen toteuma vuodelta 2023 on käyttökateetasolla 2 711 263 euroa. Verrattuna muutettuun talousarvioon 2023 se poikkeaa/ylittää talousarvion 271 237 eurolla. Ylitys johtuu ensisijaisesti palvelujen ostoista sekä maksetuista palkoista, henkilösivukuluista ja eläkekuluista sekä aineiden ostoista (polttoaineet, lämmitys ja rakennusmateriaalit). Ylitysten taustalla ovat kohonneet palkka ja työeläkekustannukset, runsaslumisen talven aiheuttamat lisätyöt palvelutason ylläpitämiseksi ja niiden myötä kohonneet palkka sekä poltto- ja voiteluainekustannukset.

Kaupunkirakennelautakunta pyytää kaupunginvaltuustoa ottamaan kantaa mahdollisiin talousarvion sitovuustasojen poikkeamiin ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Kaupunkirakennepalvelujen toimialan tuloslaskelman toteutuminen tulosaluetasolla on pykälän liitteenä. Pykälän liitteenä on esitetty myös yhteenveto kaupunginvaltuuston asettamien sitovuustasojen toteutumisesta.

Tekinen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se

1. päättää merkitä vuoden 2023 tilikauden toteutumisen kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen osalta tiedoksi,
2. hyväksyä liitteissä esitetyt kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen toteumat vuodelta 2023 kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla ja
3. hyväksyä sitovien tavoitteiden poikkeamat kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen osalta.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotukset hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 121

314/02.06.01.03/2023

Talusojohtaja: Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 47

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. päättää merkitä vuoden 2023 tilikauden toteutumisen kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen osalta tiedoksi,
2. hyväksyä liitteissä esitetyt kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen toteumat vuodelta 2023 kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla ja
3. hyväksyä sitovien tavoitteiden poikkeamat kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen osalta.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Nurmeksen kaupungin tilinpäätös 2023

Kaupunginhallitus 27.03.2024 § 85

Talousjohtaja:

Kunnan kirjanpitovelvollisuudesta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä on kuntalain säädöksiä lisäksi soveltuvin osin voimassa kirjanpitolaki. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto antaa ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja kuntalain soveltamisesta kunnan kirjanpidon osalta.

Kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi ja kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastuksen jälkeen kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös käsiteltäväksi valtuustolle, jonka on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Nurmeksen kaupungin tilikauden tulos vuonna 2023 oli 856 207,95 euroa. Toimintatuotot olivat 6 780 334,07 euroa ja toimintakulut -32 899 337,68 euroa. Kaupungin vuosikate oli 6 751 861,61 euroa. Asukasta kohden vuosikate oli 739 euroa. Vuosikate kattoi poistot 139 prosenttisesti.

Tilastokeskuksen ennakkoväestötilaston mukaan asukasluku pieneni 113 henkilöllä, ollen vuoden 2023 lopussa 9 132 henkilöä.

Verotulot olivat 18 305 851,62 euroa ja valtionosuudet 13 534 293,00 euroa.

Tilikauden ylijäämä oli 510 793,31 euroa. Kaupungin kumulatiivinen ylijäämä, vuoden 2023 ylijäämä mukaan lukien oli 15,7 miljoonaa euroa ja omavaraisuusaste 70,8 prosenttia.

Nurmeksen kaupungin lainamäärä oli vuoden lopussa 18,3 miljoonaa euroa eli 2009 euroa asukasta kohden. Konsernin lainakanta oli asukasta kohti 2653 euroa. Kaupunki otti uutta pitkäaikaista lainaa 5 miljoonaa euroa ja lainoja lyhennettiin 3,9 miljoonalla eurolla.

Konsernin ylijäämä oli 1 006 084,22 euroa. Konsernin vuosikate oli 1016 euroa per asukas.

Investoinnit aineellisiin hyödykkeisiin olivat nettomääräisesti 3,5 miljoonaa euroa.

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätöksessä saadaan tehdä investointi-, toiminta- tai muu verotusperusteinen varaus (kirjanpitolaki 5:15 §). Varaus voidaan tehdä positiivisesta tilikauden tuloksesta ja se esitetään taseessa nimikkeellä vapaaehtoiset varaukset.

Investointivarauksen avulla kunta voi varautua tulevina vuosina tehtävään kuntatalouden kannalta merkittävään investointiin. Investointivarauksella katettava kohde on yksilöitävä kunnan taloussuunnitelmassa. Vaikka kirjanpitolaki ei edellytäkään varauksen yksilöimistä hankekohtaisesti, hyvän kirjanpitolavan mukaisena voidaan pitää sitä, että investointivarausten tekeminen on suhteutettu lähivuosien investointisuunnitelmiin.

Investointivaraukset muutetaan kirjanpidossa investoinnin toteuduttua poistoeroksi, jota puretaan tilikausittain suunnitelman mukaisten poistojen tahdissa tai enintään tilikauden poistojen verran. Investointivarausten kirjaaminen on vapaaehtoista. Jos niitä ei kirjata, ylijäämä on varauksen verran suurempi.

Kunnan talousarvio v. 2024 ja taloussuunnitelma v. 2025-2026 sisältää rautatiesiltainvestoinnit.

Kunnan tilikauden 2023 tulos muodostuu ylijäämäiseksi ja vapaaehtoisen investointivarauksen kirjaaminen on mahdollista.

Kunta on tehnyt vuoden 2017 tilinpäätökseen 1 500 000,00 euron investointivarauksen ja vuoden 2018 tilinpäätökseen 700 000 euron investointivarauksen Nurmestalon peruskorjausinvestointia varten; vuoden 2017 tilinpäätökseen 1 500 000 euron investointivarauksen Pikku-Kaarlen päiväkotinvestointia varten sekä vuoden 2020 tilinpäätöksen 1 000 000 euron investointivarauksen pelastusaseman uudisrakennuksen investointia varten.

Vuoden 2023 tuloksesta on mahdollista tehdä 1 000 000 euron suuruinen investointivaraus.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle tilikauden 2023 tuloksen käsittelyä siten, että

1) tehdään 1 000 000,00 euron investointivaraus

-500 000 € Porokylän rautatiesiltainvestointiin ja
-500 000 € Hyvärilän rautatiesiltainvestointiin

2) tehdään 36 000,00 euron lisäys riskirahastoon

3) tehdään poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 690 585,36 euroa,

4) siirretään tilikauden ylijäämä 510 793,31 euroa taseen yli-/alijäämätilille, lisäksi kaupunginhallitus päättää:

5) hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2023

6) jättää vuoden 2023 tilinpäätöksen tilintarkastajalle

7) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston päätettäväksi sekä,

8) myöntää talousjohtajalle oikeuden tehdä tilinpäätösasiakirjaan tarvittavat tekniset korjaukset.

Kaupunginhallitus: Kaupunginjohtajan muutettu päätösesitys:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle tilikauden 2023 tuloksen käsittelyä siten, että

1) tehdään 1 000 000,00 euron investointivaraus

-500 000 € Porokylän rautatiesiltainvestointiin ja
-500 000 € Hyvärilän rautatiesiltainvestointiin

2) tehdään 36 000,00 euron lisäys riskirahastoon, varauksen lisäyksenä

3) tehdään poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 690 585,36 euroa,

4) siirretään tilikauden ylijäämä 510 793,31 euroa taseen yli-/alijäämätilille, lisäksi kaupunginhallitus päättää:

5) hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2023

6) jättää vuoden 2023 tilinpäätöksen tilintarkastajalle

7) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston päätettäväksi sekä,

8) myöntää talousjohtajalle oikeuden tehdä tilinpäätösasiakirjaan tarvittavat tekniset korjaukset..

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana talousjohtaja Salla Ovaskaista.

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 122
314/02.06.01.03/2023

Talousjohtaja: Nurmeksen kaupungin konsernitilinpäätöksessä on vuosina 2020-2023 tehty poisto-oikaisua yhden kiinteistöosakeyhtiön osalta liikaa.

Poisto-oikaisukirjausta korjataan 1.740.013,70 eurolla. Tämä vaikuttaa rakennusten tasearvoon konsernitaseessa sekä edellisten tilikausien yli/alijäämään, parantaen konsernin omaa pääomaa. Kirjauksella ei ole tulosvaikutusta, kyseessä on vain tase-erien välinen kirjaus. Summa on kuitenkin olennainen, joten tilinpäätös on allekirjoitettava uudelleen. Koska Siun sotea ei enää yhdistellä konsernitilinpäätökseen, entistä pienemmät summat nousevat pienentyneessä taseessa olennaisiksi.

Konsernituloslaskelmassa 2023 on myös tehty seuraava muutos; Riverian valtionosuudet on siirretty heidän toimintatuotoistaan valtionosuuksiin konsernissa. Tällä ei ole vaikutusta konsernitulokseen, mutta toimintatuottojen ja valtionosuuksien summat konsernituloslaskelmassa vuodelta 2023 muuttuivat. Myös vertailutietoihin v.2022 on tehty sama muutos.

Nurmeksen kaupungin tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 tulee konsernituloslaskelmaan ja konsernitaseeseen tehtyjen muutosten vuoksi allekirjoittaa uudelleen.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle tilikauden 2023 tuloksen käsittelyä siten, että

1) tehdään 1 000 000,00 euron investointivaraus

-500 000 € Porokylän rautatiesiltainvestointiin ja
-500 000 € Hyvärilän rautatiesiltainvestointiin

2) tehdään 36 000,00 euron lisäys riskirahastoon, varauksen lisäyksenä

3) tehdään poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan 690 585,36 euroa,

4) siirretään tilikauden ylijäämä 510 793,31 euroa taseen yli-/alijäämätilille,

lisäksi kaupunginhallitus päättää:

5) hyväksyä ja allekirjoittaa uudelleen tilinpäätöksen vuodelta 2023

6) jättää vuoden 2023 tilinpäätöksen tilintarkastajalle

7) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston päätettäväksi

8) myöntää talousjohtajalle oikeuden tehdä tilinpäätösasiakirjaan tarvittavat tekniset korjaukset ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana talousjohtaja Salla Ovaskaista.

Johdon vahvistuskirje tilintarkastajalle

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 123

314/02.06.01.03/2023

Talusojohtaja: Nurmeksen kaupungin tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy pyytää Nurmeksen kaupungilta vahvistusilmoituskirjettä liittyen Nurmeksen kaupungin tilikauden 1.1. - 31.12.2023 tilintarkastukseen.

Säännösten mukaan vahvistusilmoituskirjeen allekirjoituspäiväys saa olla maksimissaan kolme päivää ennen tilintarkastuskertomuksen allekirjoituspäivää.

Vahvistusilmoituskirje on liitteenä.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan allekirjoittamaan tilikauden 2023 vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle. Vahvistusilmoituskirje allekirjoitetaan ennen tilintarkastuskertomuksen antamista.

Kaupunginhallitus päättää saattaa allekirjoitetun vahvistusilmoituskirjeen tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Osavuositarkastus 1-3/2024

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 124

93/02.02.02/2024

Talusojohtaja: Nurmeksens talusoarvion 2024 mukaisesti tulosalueet raportoivat valtuustolle toiminnastaan kolme kertaa vuoden 2024 aikana sekä tilinpäätöksessä. Osavuositarkastukset 1-3/2024 ja 1-9/2024 raportoidaan vain lukuina. Osavuositarkastuksessa 1-6/2024 esitetään myös toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen sanallisesti.

Hyvinvointilautakunta ja Kaupunkirakennelautakunta ovat käsitelleet toimialojensa osavuositarkastukset 1-3/2024 kokouksissaan 23.4.2024 ja 15.4.2024.

Osavuositarkastuksessa 1-3/2024 esitetään kaupungin, toimialojen ja tulosalueiden taloudellinen tilanne valtuustoon nähden sitovia tavoitteita tarkemmalla tasolla. Valtuustoon nähden sitovia taloudellisia tavoitteita ovat tulosalueiden toimintakatteet, koko kaupungin ulkoinen ja sisäinen toimintakate, verotulot, valtionosuudet ja rahoitustuotot ja -kulut sekä suunnitelman mukaiset poistot.

Koko kaupungin tasolla on sekä toimintakatteen, tuloksen että tilikauden ylijäämä/alijäämän osalta pysytty talusoarviossa.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee osavuositarkastuksen 1-3/2024 tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Määräraha vuoden 2024 käyttötalouteen, Aseveltien hulevesien ohjaus

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 45

Tekninen johtaja: Kuntatekniikka on laatinut Aseveltien hulevesien poiston kunnostussuunnitelman. Suunnitelman toteuttamiseen tarvitaan kuntatekniikan käyttötalouteen määrärahaa 7.000 € (kustannuspaikka 5310, toiminto 5016).

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se lisää käyttötalouteen määrärahaa 7.000 € kustannuspaikka 5310 toiminto 5016.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 125
235/02.02.00/2023

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 45

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se lisää käyttötalouteen määrärahaa 7.000 € kustannuspaikka 5310 toiminto 5016.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Salla Ovaskainen poistui kokouksesta tämän kokousasian jälkeen kello 19:07.

Tietotilinpäätös vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 126

104/00.01.02.03/2024

ma. asianhallintapäällikkö:

Nurmeksen kaupungin tietotilinpäätös laaditaan tästä vuodesta alkaen vuosittain osana tilinpäätöstä. Laki ei sitä vaadi, mutta tietosuojavaltuutettu suosittelee. Tietotilinpäätöksen tarkoituksena on antaa kokonaiskuva Nurmeksen kaupungin tiedon, tietoturvallisuuden ja tietosuojan hallinnan tilasta.

Tietotilinpäätöstä voidaan pitää johdon sisäisen valvonnan työvälineenä, sisäisen ja ulkoisen valvonnan raporttina sekä osoituksena kuntalaisille osana GDPR:n osoitusvelvollisuuden täyttämistä.

Nurmeksen kaupungin tulee osoittaa noudattavansa tietosuojasetuksen vaatimuksia ja tietosuojalakia henkilötietojen käsittelyssä sekä toimivansa näiden periaatteiden mukaisesti myös käytännössä. Rekisterinpitäjänä Nurmeksen kaupunki on vastuussa siitä, että se toteuttaa tarvittavat tekniset ja organisatoriset toimenpiteet varmistaakseen ja osoittaakseen, että henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan tietosuojasetuksen vaatimuksia.

Tietotilinpäätöksellä halutaan lisätä myös henkilöstön ja kuntalaisten tietoisuutta tietosuojasta ja tietoturvasta sekä saada näkyvyyttä tietosuojan ja tietoturvan eteen tehdystä työstä.

Nurmeksen kaupungin ensimmäisen tietotilinpäätöksen 2023 on laatinut tietosuojavastaava yhteistyössä varatietosuojavastaavan kanssa.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että se hyväksyy Nurmeksen kaupungin tietotilinpäätöksen 2023 ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Nurmeksen kaupungin vastaus EOAK/1099/2024 selvitys- ja lausuntopyyntöön

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 127

90/03.07/2024

Kaupunginjohtaja: Kantelija on tehnyt 19.02.2024 vireille tulleen kantelun eduskunnan oikeusasiamiehelle koskien Nurmeksen kaupungin rakennusvalvonnan ja maankäyttöpäällikön menettelyä maanvuokraukseen liittyvissä asioissa.

Kantelija on pyytänyt Eduskunnan oikeusasiamiestä tutkimaan, noudattaako Nurmeksen kaupunki tasapuolisia periaatteita ja kohteleekeo kaupunki kaikkia yhdenvertaisesti tehdessään maanvuokrasopimuksia.

Eduskunnan apulaisoikeusasiamies on pyytänyt Nurmeksen kaupungilta selvitystä ja lausuntoa kantelussa esitetyistä asioista 22.5.2024 mennessä.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää antaa Nurmeksen kaupungin vastauksena EOAK/1099/2024 selvitys- ja lausuntopyyntöön 16.5.2024 päivätyn lausuntoluonnoksen.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan vuosiloma 2024

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 128

221/01.01.03.03/2023

Hallintojohtaja: Kaupunginjohtaja Pasi Parkkinen hakee vuosilomaa ajalle 2.-21.7.2024 (14 päivää), sekä ajalle 22.7.- 4.8.2024 (10 päivää).

Kaupunginjohtajan vuosilomaoikeus lomanmääräytymisvuodelta on 38 päivää. Tämän lisäksi hänellä on käyttämättä lomavuoden 2023 vuosilomaa 14 päivää.

Lomavuoden 2024 vuosilomaa jää vuosilomahakemuksen mahdollisen hyväksymisen jälkeen myöhemmin käytettäväksi vielä 28 päivää.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää, että Nurmeksen kaupunki myöntää kaupunginjohtajalle vuosilomaa ajalle 2.7-4.8.2024.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Pasi Parkkinen poistui kokouksesta (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Nurmeksen kaupungin edustus tulevissa tapahtumissa

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 129

Hallintojohtaja: Kaupungille on saapunut seuraavat kutsut, joihin on pyydetty tai ilmoitettu kaupungin edustus:

1. Itärata oy varsinainen yhtiökokous 5.6.2024
2. Paikallislehti Ylä-Karjalan 95-vuotisjuhla 29.7.2024
3. Saarelaisten sukuseuran 25-vuotisjuhla Hyvärilän navetassa lauantaina 27.7.2024 klo 13 tervehdyspuheenvuoro
4. Riveria; OMA2-Starateginen kumppanuus ja omistajaohjaus ammatillisessa koulutuksessa -verkostohankkeen työpaja 19.6.2024

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus toteaa tulevat tapahtumat ja Nurmeksen kaupungin edustuksen ja mukanaolon tapahtumissa.

Kaupunginhallitus: Kaupunginhallitus totesi tulevat tapahtumat ja päätti nimetä Nurmeksen kaupungin edustajat:

1. Itärata oy varsinaiseen yhtiökokoukseen 5.6.2024, kaupunginhallituksen jäsen Jari Ruokolaisen ja tekninen johtaja Olli Kakkisen.
2. Paikallislehti Ylä-Karjalan 95-vuotisjuhlaan 29.7.2024 hallintojohtaja Leena Timosen.
3. Saarelaisten sukuseuran 25-vuotisjuhlaan Hyvärilän navettaan lauantaina 27.7.2024 klo 13 tervehdyspuheenvuoron pitämään konsernijohtaja Kyösti Korhosen.
4. Riveria; OMA2-Starateginen kumppanuus ja omistajaohjaus ammatillisessa koulutuksessa -verkostohankkeen työpajaan 19.6.2024 kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Reeta Rönkön.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 130

Hallintojohtaja: Kaupunginhallitukselle on saapunut joukko sellaisia lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää kaupunginhallituksen ratkaistaviksi.

Pöytäkirjat:

Hyvinvointilautakunta	23.4.2024
Kaupunkirakennelautakunta	13.5.2024
Lupajaosto	24.4.2024
Tarkastuslautakunta	24.4.2024, 6.5.2024

Viranhaltijapäätökset:

Kaupunginjohtaja

10/22.4.2024 Ulkomaan virkamatkamääräys Italiaan 9.-12.5.2024

11/30.4.2024 Kirkkokadun koulun ja lukion yhteinen musiikin lehtorin virka 1.8.2024 alkaen toistaiseksi

12/8.5.2024 Varautumisen valmistelutyöryhmän nimeäminen

Hyvinvointijohtaja

3/29.4.2024 Erityisluokanopettajan viransijaisuus ajalle 6.8.2024-4.5.2025, Kirkkokadun yhtenäiskoulu (7-9 lk)

4/29.4.2024 Englannin ja ruotsin kielen lehtorin viran täyttäminen 1.8.2024 alkaen

5/30.4.2024 Erityisluokanopettaja ajalle 6.8.2024 - 31.5.2025

6/3.5.2024 Matematiikan ja fysiikan lehtori ajalle 6.8.2024 – 31.5.2025, Valtimon yhtenäiskoulu

7/3.5.2024 Ruotsin kielen päätoiminen tuntiopettaja ajalle 6.8.2024 - 31.5.2025

8/7.5.2024 Erityisluokanopettaja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi, Valtimon yhtenäiskoulu

9/7.5.2024 Erityisluokanopettaja ajalle 1.8.2024 - 31.7.2025, Kirkkokadun koulu

10/13.5.2024 Luokanopettajan viran täyttäminen 1.8.2024 alkaen toistaiseksi, Kirkkokadun yhtenäiskoulu

11/13.5.2024 Luokanopettajan viran täyttäminen 1.8.2024 alkaen toistaiseksi, Valtimon yhtenäiskoulu

12/14.5.2024 Henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja ajalle 7.8.2024-31.5.2025

13/14.5.2024 Koulunkäynninohjaajan sijaisuus ajalle 6.8. - 20.12.2024

14/14.5.2024 Erityisluokanopettaja ajalle 6.8.2024-31.5.2025

15/14.5.2024 Suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin viran täyttäminen toistaiseksi 1.8.2024 alkaen

Tekninen johtaja

3/26.4.2024 Hanketyöntekijän valinta Kuohattijoen kunnostushankkeet 2024-2025

4/16.05.2024 Bomban matkailualueen asemakaavamuutos, toimittajavalinta

Kuntatekniikanpäällikkö

18/29.4.2024 Lupa jalkakäytävän sulkemiseksi Kirkkokatu 10 kohdalla

19/10.5.2024 Eurovaalien 2024 ulkomainonta

20/14.5.2024 Lupa Valtimon taajamassa olevien alueiden käyttöön

20.7.2024, Lions Club Valtimo

Maankäyttöpäällikkö

6/6.5.2024 Vuokrasopimuksen jatkaminen As Oy Nurmeksen Rekulanranta

Ympäristöinsinööri

4/22.4.2024 Maa-aines- ja ympäristöluvan 203/2024 Raiskio vakuuden hyväksyminen

5/23.4.2024 Päätös meluilmoituksesta, Käpyläntie 2 purku

6/14.5.2024 Maa-aines- ja ympäristöluvan 205-2024 vakuuden hyväksyminen

Porokylän koulun rehtori

1/6.5.2024 Porokylän koulun tilojen käyttö / Nurmeksen evankelisluterilainen seurakunta

Valtimon koulun rehtori

2/8.5.2024 Valtimon koulun tilojen käyttö / Valtimon Martat

Varhaiskasvatussyksikön johtaja

1/25.4.2024 Varhaiskasvatuksen opettaja ajalle 1.8.2024-31.7.2025, Niksulan päiväkoti

Perhepäivähoidonohjaaja

29.4.2024 Varhaiskasvatuksen opettaja (3 kpl) ajalle 1.8.2024-31.7.2025, Nurmesjärven päiväkoti

Varhaiskasvatuksen alue 2:n aluejohtaja

1/2.5.2024 Varhaiskasvatuksen erityisopettaja 1.8.2024- 31.7.2025, Hannilan päiväkoti

2/2.5.2024 Varhaiskasvatuksen opettaja 1.8.2024-31.7.2025, Hannilan päiväkoti

3/2.5.2024 Varhaiskasvatuksen opettaja (4 kpl) 1.8.2024 alkaen, Pikku-Kaarlen päiväkoti

Varhaiskasvatuksen tulosaluepäällikkö

1/3.5.2024 Varhaiskasvatuksen erityisopettajan viransijaisuus ajalle 1.8.2024-31.7.2025 Rekulan päiväkodilla

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneet pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja

2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Tiedoksi annettavat asiat

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 131

Kaupunginhallitukselle saatetaan tietoon seuraavat asiat:

- Kutsu Meidän IT ja talous Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 14.5.2024
- Nurmeksen Vesi oy varsinaisen yhtiökokouksen 23.4.2024 pöytäkirja
- NYP Oy pöytäkirjan ote: Konserniohjeen ja hyvä hallinto- ja johtamistapa ohjeen hyväksyminen
- Meidän IT ja talous Oy:n hallituspaikan nimeämiskokous 26.4.2024 pöytäkirja
- Kotilanvaaran tiehoitokunta, kutsu
- Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 1051/2024
- VaaranValo OSK pöytäkirja 18.4.2024
- Nuoriso- ja matkailukeskus Hyvärilä Oy varsinaisen yhtiökokouksen 19.4.2024 pöytäkirja
- Pöytäkirjan ote, Lieksan kaupunki: Edustajan nimeäminen Runon ja Rajan tie ry:n hallitukseen
- Pielisen tietoverkko-osuuskunnan tilinpäätös 2023
- Nurmeksen nuorisovaltuuston pöytäkirja 7.5.2024
- Suomen Kotiseutuliiton vuosikokous 31.8.2024
- Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymävaltuuston seminaari ja kokous 28.5.2024 esityslista
- Pohjois-Karjalan Energiaholding oy, yhtiökokous 6.6.2024

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan katsaus

Kaupunginhallitus 20.05.2024 § 132

Hallintojohtaja: Kaupunginjohtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Salla Ovaskainen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi kello 19:26.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 124, § 125, § 126, § 129, § 130, § 131, § 132

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 123, § 127, § 128

Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Nurmeksen kaupunginhallitus

Oikaisuvaatimusviranomaisten yhteystiedot:

Nurmeksen kaupunginhallitus, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes

Kirjaamo avoinna klo 9.00 – 15.00

Sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi

Puhelin: 04010 45007

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimus päätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.