

Aika 13.05.2024 klo 17:00 - 17:36

Paikka Kaupungintalo, Kirkkokatu 14 / Sähköinen kokous

---

#### Käsitellyt asiat

§ 40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 41	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 42	Liikenteenohjaus, pysäköintikieltoalueet Salmenkadulle ja Nurmeksenkadulle	5
§ 43	Jäähallin kylmäkoneikon toimittajan hyväksyminen	6
§ 44	Asevelitien hulevesien ohjaussuunnitelma	7
§ 45	Määräraha vuoden 2024 käyttötalouteen, Asevelitien hulevesien ohjaus	8
§ 46	Vastine selvityspyyntöön, Asevelitien hulevesien ohjaus	9
§ 47	Vuoden 2023 talousarvion toteutuminen kaupunkirakennepalvelut	11
§ 48	Viranhaltijapäätökset	13
§ 49	Teknisen johtajan katsaus	13

---

## Osallistujat

Läsnä	Rautiainen Marko	puheenjohtaja	
	Härkin Anne	jäsen	
	Kainulainen Anneli	jäsen	*
	Mikkilä Hannu	varapuheenjohtaja	
	Piironen Kari	jäsen	
	Reinikka Erik	jäsen	*
	Reis Kati	jäsen	* liittyi klo 17:02
	Ryynänen Pertti	jäsen	
	Saaristo Susanna	jäsen	
	Savolainen Anni	jäsen	*
	Sutinen Ville	jäsen	*
	Smura Anne-Maria	jäsen	
	Säämänen Jussi	vanhusneuvoston edustaja	
	Räty Juha	jäsen	
Kakkinen Olli	esittelijä		
Kalilainen Seija	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Pääkkönen Hannu		
	Parkkinen Pasi		

---

\*Osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä.

---

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Marko Rautiainen	Seija Kalilainen

---

Käsitellyt asiat 40 - 49

---

Pöytäkirjan tarkastus Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Hannu Mikkilä pöytäkirjantarkastaja	Anneli Kainulainen pöytäkirjantarkastaja
----------------------------------------	---------------------------------------------

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

---

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu [nurmes.fi](http://nurmes.fi) -sivustolla 15.05.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 40

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous järjestettiin kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena. Osa toimielimen jäsenistä on läsnä kokouspaikalla ja osa läsnä etäyhteydellä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kati Reis liittyi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:02.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 41

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi lautakunnan jäsenet Hannu Mikkilän ja Anneli Kainulaisen, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat lautakunnan jäsenet.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Liikenteenohjaus, pysäköintikieltoalueet Salmenkadulle ja Nurmeksenkadulle**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 42

146/08.00.00/2024

Kuntatekniikan päällikkö:

Nurmeksen kaupungin kuntatekniikka hakee Salmenkadulle ja Nurmeksenkadulle pysäköintikieltoalueen asettamista vuosittain talvikunnossapitokaudelle 1.11.-30.4.

Tämä helpottaa talven avaraustöitä merkittävästi niin kyseessä olevilla kaduilla kuin kevyenliikenteenväylillä. Tällä hetkellä pysäköintikielto on toteutettu pelkästään katujen Nurmesjärven puoleiselle osalle ja tämä ei ole osoittautunut riittävän tehokkaaksi keinoksi.

Pysäköintikieltomerkit (C38) esitetään asetettavaksi osoittamaan liitteen mukaista pysäköintikieltoaluetta.

Hallintosääntö 22§ Lautakunnan tehtävät ja toimivalta, kaupunkirakennelautakunnan tehtävät kohta 9.”päättää liikenteenohjauslaitteiden asettamisesta ja liikennejärjestelyistä, ellei tehtävää ole annettu viranhaltijan tehtäväksi.”

Tekninen johtaja:

Kaupunkirakennelautakunta päättää asettaa pysäköintikieltoalueen Salmenkadulle ja Nurmeksenkadulle vuosittain talvikunnossapitokaudelle 1.11.-30.4. Pysäköintikieltoalue toteutetaan asentamalla viralliset liikenteenohjausmerkit (C38).

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Jäähallin kylmäkoneikon toimittajan hyväksyminen**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 43

117/02.08.00/2024

Tilapalvelupäällikkö: Kaupunkirakennepalvelut on kilpailuttanut jäähallin kylmäkoneikon toimittajan. Hankintamenettelynä on avoin menettely. Hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen hankintapalvelu Hilmassa 17.4.2024 klo 15.33.

Tarjousten määräaika oli 2.5.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin neljä tarjousta. Tarjousten avaus suoritettiin 6.5.2024 ja siitä on laadittu avauspöytäkirja.

Tekninen johtaja: Päätösehdotus esitetään kokouksessa.

Kaupunkirakennelautakunta:

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää, että jäähallin kylmäkoneikon toimittajaksi valitaan edullisimman tarjouksen jättänyt Findri Oy 207.997,19 € (alv 0%).

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

**Asevelitien hulevesien ohjaussuunnitelma**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 44  
348/10.03.01.01.00/2023

Kuntatekniikan päällikkö:

Kaupungin kuntatekniikka on selvittänyt Asevelitien hulevesien poistoon liittyviä havaittuja ongelmia. Tehtyjen havaintojen perusteella on laadittu paikallinen hulevesien ohjaussuunnitelma.

Asevelitien hulevesien ohjaussuunnitelma (liite 1) on laadittu Maveplan Oy:n toimesta.

Suunnitelman mukaisesti:

- Lisätään Asevelitien alaosaan kaksi kappaletta linjakuivatuskouruja (liite 2), joista hulevedet ohjataan olemassa olevaan hulevesilinjastoon.
- Lisätään yksi uusi ritiläkannellinen sadevesikaivo d=560mm, josta hulevedet ohjataan olemassa olevaan hulevesilinjastoon. Ympäristön hulevedet ohjataan suunnitelman mukaisesti kallistuksella uuteen kaivoon.

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä esitetyn Asevelitien hulevesien ohjaussuunnitelman.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Määräraha vuoden 2024 käyttötalouteen, Asevelitien hulevesien ohjaus**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 45

235/02.02.00/2023

Tekninen johtaja: Kuntatekniikka on laatinut Asevelitien hulevesien poiston kunnostussuunnitelman. Suunnitelman toteuttamiseen tarvitaan kuntatekniikan käyttötalouteen määrärahaa 7.000 € (kustannuspaikka 5310, toiminto 5016).

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se lisää käyttötalouteen määrärahaa 7.000 € kustannuspaikka 5310 toiminto 5016.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.



**Vastine selvityspyyntöön, Asevelitien hulevesien ohjaus**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 46

348/10.03.01.01.00/2023

Kuntatekniikan päällikkö:

Kaupungille on saapunut 27.9.2023 selvityspyyntö, jossa on esitetty seuraavat kohdat:

1. "Pyydämme, että kaupunki ryhtyy välittömiin toimiin Asevelitien hule- ja sulamisvesien oikean ja laillisen ohjauksen varmistamiseksi."

Vastine: Kaupungin kuntatekniikka (vt. tekninen johtaja, kuntatekniikan kesämestari) on 17.10.2023 sovitusti käynyt paikan päällä keskustelussa selvityspyynnön esittäjän kanssa havaituista ongelmista ja mahdollisista korjaustoimenpiteistä. Tällöin on sovittu, että kaupunki ottaa huomioon hulevesien poistossa edelleen esiintyvät ongelmat ja tekee paikallisen hulevesien poistosuunnitelman.

Suunnitelma on laadittu Maveplan Oy:n toimesta ja se on myös esitetty selvityspyynnön esittäjälle 4.4.2024. Käydyn jatkokeskustelun pohjalta on laadittu päivitetty hulevesien ohjaussuunnitelma (liite1), jonka mukaisesti:

- lisätään Asevelitien alaosaan kaksi kappaletta linjakuivatuskouruja (liite2), joista hulevedet ohjataan olemassa olevaan hulevesilinjastoon.
- Lisätään yksi uusi ritiläkannellinen sadevesikaivo d=560mm, josta hulevedet ohjataan olemassa olevaan hulevesilinjastoon. Ympäristön hulevedet ohjataan suunnitelman mukaisesti kallistuksella uuteen kaivoon.

2. "Pyydämme Nurmeksien kaupunkia tekemään Asevelitien hule- ja sulamisvesien ohjauksen käsittelystä virallisen hallinnollisen päätöksen."

Vastine: Kunnostussuunnitelman hyväksyntä KRL 13.5.2024.

3. "Pyydämme myös, että päätöksessä otetaan kanta siihen, miksi kaupunki ei ole asialle tehnyt mitään, vaikka hulevesien johtumista Asevelitiellä meidän tontillemme on käsitelty Nurmeksien kaupungin kaupunkirakennelautakunnan kokouksessa 9.10.2019."

Vastine: Kaupunkirakennelautakunta on tällöin päättänyt antaa vastauksenaan vaatimuskirjelmään 18.9.2019 päivätyn lausunnon.

4. ”Pyydämme selvitystä siitä, miksi viranomaisen (kaupunkirakennelautakunta) ei ole asian suhteen hoitanut virkavastuutaan ja tehnyt viranomaisella tiedossa olevalle epäkohdalle mitään.”

Vastine: annetaan lautakunnan päätöksessä

Tekninen johtaja: Lisäksi kaupunkirakennelautakunta päättää toimittaa edellä esitetyt vastineet tiedoksi selvityspyynnön tekijöille.

Kaupunkirakennelautakunta:

Tekninen johtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kaupunkirakennelautakunta päättää palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

**Vuoden 2023 talousarvion toteutuminen kaupunkirakennepalvelut**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 47  
314/02.06.01.03/2023

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennepalveluiden toimialan toteuma vuodelta 2023 on 1 671 281 euroa. Verrattuna muutettuun talousarvioon (-142 731 euroa) se poikkeaa/alittaa talousarvion 1 814 012 eurolla.

Kuntatekniikan tulosalueen toteuma vuodelta 2023 on käyttökateetasolla 2 711 263 euroa. Verrattuna muutettuun talousarvioon 2023 se poikkeaa/ylittää talousarvion 271 237 eurolla. Ylitys johtuu ensisijaisesti palvelujen ostoista sekä maksetuista palkoista, henkilösivukuluista ja eläkekuluista sekä aineiden ostoista (polttoaineet, lämmitys ja rakennusmateriaalit). Ylitysten taustalla ovat kohonneet palkka ja työeläkekustannukset, runsaslumisen talven aiheuttamat lisätyöt palvelutason ylläpitämiseksi ja niiden myötä kohonneet palkka sekä poltto- ja voiteluainekustannukset.

Kaupunkirakennelautakunta pyytää kaupunginvaltuustoa ottamaan kantaa mahdollisiin talousarvion sitovuustasojen poikkeamiin ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Kaupunkirakennepalvelujen toimialan tuloslaskelman toteutuminen tulosaluetasolla on pykälän liitteenä. Pykälän liitteenä on esitetty myös yhteenveto kaupunginvaltuuston asettamien sitovuustasojen toteutumisesta.

Tekinen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se

1. päättää merkitä vuoden 2023 tilikauden toteutumisen kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen osalta tiedoksi,
2. hyväksyä liitteissä esitetyt kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen toteumat vuodelta 2023 kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla ja
3. hyväksyä sitovien tavoitteiden poikkeamat kaupunkirakennepalveluiden toimialan kuntatekniikan tulosalueen osalta.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotukset hyväksyttiin.

**Viranhaltijapäätökset**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 48

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunnalle on saapunut joukko sellaisia viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää kaupunkirakennelautakunnan ratkaistaviksi.

**Viranhaltijapäätökset:**

Tekninen johtaja	§ 3
Kuntatekniikanpäällikkö	§ 15 - 18
Maankäyttöpäällikkö	§ 5 - 6

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää

1. merkitä saapuneet viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja
2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä kaupunkirakennelautakunnan käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä lautakunnan käsiteltäväksi ole tehty.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotukset hyväksyttiin.

### **Teknisen johtajan katsaus**

Kaupunkirakennelautakunta 13.05.2024 § 49

Tekninen johtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 44****Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kaupunkirakennelautakunta

**Oikaisuvaatimusviranomaisten yhteystiedot:**

Kaupunkirakennelautakunta, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes

Kirjaamo avoinna klo 9.00 – 15.00

Sähköposti: [kirjaamo@nurmes.fi](mailto:kirjaamo@nurmes.fi)

Puhelin: 04010 45007

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimus päätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 43

## OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon .

### I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kaupunkirakennelautakunta, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.



## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähettämällä välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
PL 118, 00131 HELSINKI  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh. 029 564 3300  
fax. 029 5664 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi