

Aika 07.06.2024 klo 18:30 - 19:52

Paikka Kaupungintalo, Kirkkokatu 14, 2. kerroksen kokoushuone

---

#### Käsitellyt asiat

§ 27	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 28	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 29	Ennakoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen Europarlamenttivaaleja 2024 varten	5
§ 30	Vaalikuorten toimittaminen vaalipiirilautakunnalle, Europarlamenttivaalit 2024	7
§ 31	Keskusvaalilautakunnan tehtävät Europarlamenttivaalien alustavaan ääntenlaskentaan ja tiedottamiseen liittyen	9
§ 32	Muut esille tulevat asiat	11

---

## Osallistujat

Läsnä	Kuittinen Matti	puheenjohtaja
	Rautiainen Tuula	varapuheenjohtaja
	Klippel Liisa	jäsen
	Tolvanen Kari	jäsen
	Härkönen Matti	1. varajäsen
	Ratilainen Pekka	sihteeri

Poissa	Martikainen Hannu
--------	-------------------

---

## Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Kuittinen

Pekka Ratilainen

---

## Käsitellyt asiat

27 - 32

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Tuula Rautiainen  
pöytäkirjantarkastajaMatti Härkönen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu [nurmes.fi](http://nurmes.fi) -sivustolla 11.06.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 27

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenenä.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu oli annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja läsnä oli 5 keskusvaalilautakunnan jäsentä ja varajäsentä, kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajat**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 28

Vuorossa lautakunnan jäsenet Tuula Rautiainen ja Hannu Martikainen.

Keskusvaalilautakunta: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Rautiainen ja Matti Härkönen.

**Ennakoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen Europarlamenttivaaleja 2024 varten**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 29  
228/00.00.00.01/2023

Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen klo 19 saapuneet asiakirjat ehditään niissä käsitellä (europarlamenttivaaleissa 7.6.2024). Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet asiakirjat on ehdittävä käsitellä.

Asiasta on määräykset vaalilain 63 § ja 66 §:ssä.  
Ennakoäänestysasiakirjojen käsittelyssä on seuraavat vaiheet:

- lähetekuorten osoitekentän tarkastaminen
- lähetekuorten lajittelu äänestysalueittain
- lähetekuorten avaaminen ja sen sisällä olevien lähetekirjeiden ja vaalikuoren tarkastaminen
- ennakoäänestyksen hyväksyminen tai jättäminen huomioon ottamatta
- hyväksytyjen ennakoäänestysten merkitseminen tarvittaessa äänioikeusrekisteriin ja/tai vaaliluetteloihin
- hyväksytyjen vaalikuorten ja lähetekirjeiden käsittely
- määräajan jälkeen saapuneiden lähetekuorten käsittely

Menettelyä selostetaan tarkemmin oikeusministeriön vaaliohjekirja yhden sivuilla 47 -75.

Kaikki harkinnanvaraiset tapaukset sekä kirjeäänestykset jätetään keskusvaalilautakunnan päätettäväksi. Kunnan keskusvaalilautakunnalle kuuluu lähetekirjeessä olevien tietojen ja muun mahdollisen saatavissa olevien selvitysten perusteella kussakin yksittäistapauksessa ratkaista se, voidaanko ennakoäänestys ottaa huomioon.

Mikäli ratkaistavia tapauksia on paljon, keskusvaalilautakunta kutsutaan puhelimella koolle jo aikaisemmin.

**Puheenjohtaja:** Keskusvaalilautakunta käsittelee kaikki virkatyönä tarkastamatta jätetyt, harkinnanvaraiset ennakoäänestysasiakirjat sekä kaikki kirjeäänestysasiakirjat.

**Keskusvaalilautakunta:** Keskusvaalilautakunta totesi, että virkatyönä suoritettussa tarkastuksessa ei ollut yhtään tarkastamatta jäänyttä,

harkinnanvaraista ennakkoäänestysasiakirjaa.

Keskusvaalilautakunta käsitteli kaksi (2) kirjeäänestystä ja hyväksyi äänestykset yksimielisesti.

Kirjeäänestykset jakaantuivat seuraavasti: 2 äänestystä äänestysalueelle 001 ja 0 äänestystä äänestysalueelle 002.

Äänestysalueelle 001 hyväksyttiin ennakkoäänestyksiä ja ennakkoääniä 1308 kappaletta.

Äänestysalueelle 002 hyväksyttiin ennakkoäänestyksiä ja ennakkoääniä 353 kappaletta.

Hylättäväksi esitettäviä ennakkoäänestyksiä ja ennakkoääniä ei siten ollut.

Todettiin ennakkoääniä olevan yhteensä 1661 kappaletta, mikä määrä vastaa vaalitietojärjestelmään merkittyjä ennakkoäänestyksiä.

**Vaalikuorten toimittaminen vaalipiirilautakunnalle, Europarlamenttivaalit 2024**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 30  
228/00.00.00.01/2023

Savo-Karjalan vaalipiirilautakunnan ohjeet hyväksytyjen vaalikuorten toimittamisesta ovat seuraavat:

**1. Hyväksytyjen vaalikuorten toimittaminen vaalipiirilautakunnalle**

Kunkin äänestysalueen vaalikuoret paketoidaan yhteen pakettiin. Paketinpäällykseen merkitään kunta, äänestysalue ja vaalikuorten lukumäärä. (huom. tuojina vähintään kaksi henkilöä).

Pohjois-Karjalankuntien keskusvaalilautakuntien edustajat toimittavat äänestysalueiden paketit vaalipiirilautakunnalle Joensuuhun.

Vaalipiirilautakunta ottaa paketit vastaan lauantaina 8.6.2024 klo 8.00 – 10.00 osoitteessa Torikatu 21 C-rappu, katutaso. Huom. Paikka on eri kuin presidentin vaaleissa.

**2. Vaalipäivänä annetut äänestysliput ja vaalipöytäkirja**

Asiaa käsitellään ”Presidentinvaali ja Europarlamenttivaalit 2024, Vaalilautakunnantehtävät, Vaaliohjeet 2” -julkaisun kohdissa 8.1 ja 8.2 sivuilla 47 - 48. Äänestyslippuja sisältävät paketit ja vaalipöytäkirjan sisältävät kuoret kootaan kunnittain ja noudatetaan edellä mainittuja kuljetusohjeita (huom. tuojina vähintään kaksi henkilöä). Vaalipiirilautakunta ottaa vastaan paketit edellä mainituissa osoitteissa Joensuussa maanantaina 10.6.2024 klo 8-10.

Vaalilautakunnat ovat sopineet vaalipäivän äänestyslippupakettien ja vaalikuorien viejät.

Keskusvaalilautakunnan sihteeri luovuttaa ennakkoäänestyksen ennakkoäänipaketit sekä vaalipäivän äänestyslippupaketit ja vaalipöytäkirjakirjekuoret kaupungintalon aluussa varhain vientipäivän aamuna sovituille viejille.

Puheenjohtaja:

Keskusvaalilautakunta päättää:

1. valtuuttaa kaksi keskusvaalilautakunnan jäsentä toimittamaan vaalikuoret vaalipiirilautakunnalle sen määräämällä tavalla.

2. ohjeistaa vaalilautakuntia huolehtimaan pakettien toimittamisesta vaalipiirilautakunnan määrämällä tavalla.

Keskusvaalilautakunta: Keskusvaalilautakunta päätti:

1. valtuuttaa keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Matti Kuittisen ja jäsen Liisa Klippelin toimittamaan vaalikuoret vaalipiirilautakunnalle sen määrämällä tavalla.

2. ohjeistaa vaalilautakuntia huolehtimaan pakettien toimittamisesta vaalipiirilautakunnan määrämällä tavalla.



**Keskusvaalilautakunnan tehtävät Europarlamenttivaalien alustavaan ääntenlaskentaan ja tiedottamiseen liittyen**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 31  
228/00.00.00.01/2023

Europarlamenttivaalien tulos lasketaan vaalitietojärjestelmän tuloslaskentajärjestelmällä. Europarlamenttivaalien alustavan ääntenlaskennan tiedotusta varten keskusvaalilautakunnan on perustettava ilmoituskeskus, jos kunnassa on vähintään kaksi äänestysaluetta.

Keskusvaalilautakunnan on:

– ilmoitettava vaalituelle hyvissä ajoin tuloslaskennan ja tiedotuksen vastuuhenkilöiden nimet ja yhteystiedot merkitsemällä ne vaalitietojärjestelmään sekä erityisesti se, että joku tai jotkut äänestysalueet tallentavat alustavan laskennan tulokset suoraan laskentajärjestelmään;

– jaettava vaalilautakunnille tuloslaskentalomakkeet 2, 3 ja 4 sekä tarvittaessa annettava vaalilautakunnille ohjeet siitä, miten tulostiedot ilmoitetaan tai toimitetaan vaalilautakunnasta keskusvaalilautakunnalle (esimerkiksi, että tulostiedot soitetaan puhelimella).

Alustavan ääntenlaskennan tiedotus:

Keskusvaalilautakunta

1) Kokoaa äänestysalueittain

– vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän klo 21.00 mennessä ja

– vaalipäivän äänestyksen alustavan tuloksen klo 22.30 mennessä; ja

2) yhdistää tiedot koko kunnan tulokseksi tallentamalla tiedot tuloslaskentajärjestelmään seuraavasti:

– vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärä välittömästi klo 21 jälkeen ja

– vaalipäivän äänestyksen alustava tulos klo 23.00 mennessä (tavoiteaika).

Puheenjohtaja:

Keskusvaalilautakunta päättää merkitä asian tiedokseen ja valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin perustamaan ilmoituskeskuksen ja ilmoittamaan tuloksen vaalitietojärjestelmän tuloslaskentajärjestelmään.

Keskusvaalilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muut esille tulevat asiat**

Keskusvaalilautakunta 07.06.2024 § 32

Puheenjohtaja: Keskusvaalilautakunta käsittelee mahdolliset muut esille tulleet asiat.

Tarkastuslautakunta: Ei ollut muita käsiteltäviä asioita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 31, § 32**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30**

## **Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Nurmeksen kaupungin keskusvaalilautakunta

### **Oikaisuvaatimusviranomaisten yhteystiedot:**

Nurmeksen kaupunginhallitus, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes  
Nurmeksen kaupungin keskusvaalilautakunta, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes  
Kaupunkirakennelautakunta, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes  
Hyvinvointilautakunta, Kötsintie 2, 75500 Nurmes

Kirjaamo avoinna ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Sähköposti: [kirjaamo@nurmes.fi](mailto:kirjaamo@nurmes.fi)

Puhelin: 04010 45007

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimus päätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.