

Kaupunginvaltuusto

30.09.2024

---

Aika 30.09.2024 klo 19:00 - 20:33

Paikka Kauppalantalo, Karjalankatu 1

---

## Käsitellyt asiat

§ 46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 47	Pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat	5
§ 48	Sisäisen valvonnan arviointi vuodelta 2023	6
§ 49	Vastaus Nurmeksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023	8
§ 50	Osavuosisraportti 1-6/2024 Nurmeksen kaupunkikonserni	9
§ 51	Kaupunkirakennepalvelujen talousarviomuutokset 2024	10
§ 52	Puukuivurin investointimääräraha vuodelle 2024	14
§ 53	Eropyyntö kunnallisista luottamustehtävistä / Ruokolainen Leena	16
§ 54	Kokoukseen jätetyt valtuustoaloitteet	18

---

## Osallistujat

Läsnä	Kämäräinen Matti	puheenjohtaja
	Alhoniemi Ilona	jäsen
	Haverinen Kyösti	jäsen
	Hermaja Jussi	jäsen
	Härkin Anne	jäsen
	Härkin Päivi	jäsen
	Hölttä Anna	jäsen
	Jaaranen Merja	jäsen
	Karppinen Veijo	jäsen
	Meriläinen Jaana	jäsen
	Meriläinen Mikko	jäsen
	Mikkilä Hannu	jäsen
	Määttä Henry	jäsen
	Nykänen Anniina	jäsen
	Oinonen Elina	jäsen
	Piirainen Jari	jäsen
	Piironen Kari	jäsen
	Pääkkönen Hannu	jäsen
	Rautiainen Marko	1. varapuheenjohtaja
	Ruutinen Kari	2. varapuheenjohtaja
	Rönkkö Reeta	jäsen
	Saaristo Susanna	jäsen
	Savolainen Maija	jäsen
	Siira Arto	jäsen
	Smura Antti	jäsen
	Sutinen Ville	jäsen
	Timonen Paula	jäsen
	Timonen Leena	hallintojohtaja
	Parkkinen Pasi	kaupunginjohtaja
	Hurskainen Veli-Matti	varajäsen
	Kainulainen Anneli	varajäsen
	Ilola Maarit	varajäsen
	Saatsi Esko	varajäsen
Poissa	Ahponen Jorma	
	Hiltunen Jouni	
	Jänönen Mikko	
	Korhonen Pasi	
	Reinikka Erik	
	Ruokolainen Jari	
	Savolainen Anni	
	Tolvanen Joosua	
Muu	Ovaskainen Salla	talousjohtaja
	Kakkinen Olli	tekninen johtaja

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Kämäräinen

Leena Timonen

---

Käsitellyt asiat

46 - 54

---

Pöytäkirjan tarkastus

Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Ilona Alhoniemi  
pöytäkirjantarkastajaKyösti Haverinen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti  
asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi  
todentaa kirjaamosta.

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu nurmes.fi -sivustolla 2.10.2024  
hallintojohtaja Leena Timonen 02.10.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 46

Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Hallintosäännön 83 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kuntalain 103 §:n mukaan kaupunginvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Nurmeksen kaupunginvaltuuston osalta säännös edellyttää 24 valtuutetun läsnäoloa.

Kokouskutsu on

- julkaistu kaupungin verkkosivuilla 26.9.2024
- julkaistu Ylä-Karjalassa 26.9.2024
- julkaistu luottamushenkilöiden verkkopalvelussa 26.9.2024

Puheenjohtaja: Nimenhuudossa oli läsnä 27 varsinaista ja 4 varavaltuutettua.

Viranhaltijoista paikalla olivat myös kaupunginjohtaja Pasi Parkkinen, tekninen johtaja Olli Kakkinen, talusjohtaja Salla Ovaskainen ja hallintojohtaja Leena Timonen.

Koska kutsu valtuuston kokoukseen on toimitettu kuntalaissa säädetyllä ja hallintosäännössä määrätyllä tavalla, sekä nimenhuudossa oli läsnä enemmän kuin kaksi kolmasosaa valtuutetuista, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat**

Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 47

Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat  
Vuorossa valtuutetut Ilona Alhoniemi ja Kyösti Haverinen.

Valtuusto:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja keskeytti kokouksen kello  
19:07-19:42 väliseksi ajaksi.

**Sisäisen valvonnan arviointi vuodelta 2023**

Kaupunginhallitus 02.09.2024 § 175

Talousjohtaja:

Nurmeksien kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteiden mukaan kaupunginhallituksella on vastuu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistamisesta ja asianmukaisesta järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta.

Sisäisen valvonnan arviointi -kysely toteutettiin ajalla 28.5.-24.6.2024 ja se oli järjestyksessään kolmas kerta kun kysely tehtiin. Kyselyn tavoitteena oli selvittää tulosalueiden päälliköiden, esimiesten ja johtoryhmään kuuluvien näkemys kaupungin sisäisen valvonnan tilasta. Kysely toteutettiin Webropol-kyselytyökalulla. Tulokset on raportoitu koko organisaation tasolla, toimialoittain eriteltynä. Kyselyn vastausprosentti oli 84 %; kysely lähetettiin 25 henkilölle ja vastaajia oli 21. Heistä 5 edusti kaupunginhallituksen toimialaa, 12 hyvinvointipalvelujen toimialaa ja 4 kaupunkirakennepalvelujen toimialaa.

Perehtyneisyys hallintosäätöön, hankintalakiin ja kaupungin hankintaohjeeseen ovat vastaajien joukossa vahvalla tasolla. Hyvä hallintotapa ja strategiassa määritellyt arvot koetaan toteutuvan hyvin tulosalueiden toiminnassa. Arvioinnit olivat vielä parempia, kuin viime vuonna, jolloin ne olivat jo hyvällä tasolla.

Tehtävien ja vastuiden määrittelyn sekä riskien hallinnan ja valvonnan koettiin olevan pääosin hyvällä tai kiitettävällä tasolla. Henkilöstöperiaatteita noudatetaan hyvin, tulosaluekohtaiset tavoitteet ovat linjassa kaupungin strategian kanssa ja niitä seurataan aktiivisesti.

Strategisten mahdollisuuksien arvioinnissa, sekä riskien systemaattisessa kartoituksessa on jonkin verran parantamisen varaa.

Henkilöstöön liittyvät riskitekijät tunnistetaan ja hallitaan pääosin kiitettävästi. Parannettavaa löytyy kuitenkin väkivallan uhkan huomioimisessa tilaratkaisuissa, hälytin- ja varoitinlaitteissa ja rekryointitarpeiden ennakkoinnissa. Tietoturvaan liittyvät riskit on huomioitu todella kiitettävällä tasolla.

Kaupunkirakennepalveluissa esitettiin kriittisiä arvioita investointeihin liittyvistä riskeistä, kun taas kahdella muulla toimialalla arviot olivat pääosin positiivisia. Saman toimialan kriittiset arviot korostuivat lisäksi sopimukseen liittyvissä riskitekijöissä. Tässä on huomioitava, että investoinnit budjetoidaan ja toteutetaankin lähinnä kaupunkirakennepalveluiden toimialalla.

Myös toiminnan laillisuuteen liittyvät riskit arvioitiin kriittisemmin kaupunkirakennepalveluissa, mutta kuitenkin enimmäkseen positiivisesti. On kuitenkin syytä huomioida, että kaupunkirakennepalveluiden vastaajamäärä oli pieni ja tämän vuoksi yksikin negatiivinen arvio voi vaikuttaa näkyvästi toimialan keskiarvoon.

Omaisuuksien turvaamisen periaatteet arvioitiin olevan pääosin hyvällä tai kiitettävällä tasolla.

Valtionosuuksien väheneminen, henkilöstön saatavuuteen ja ns. avainhenkilöihin liittyvät riskit, TE-uudistus ja talouden heikkeneminen nousivat esiin toiminnallisia ja taloudellisia riskejä tunnistettaessa. Myös muita riskejä tunnistettiin.

Viestinnän koetaan toimivan pääosin hyvin. Kriittisempiä arvioita esitettiin hyvinvointipalveluiden puolella liittyen informaation saantiin kaupungin tai toimialan johdolta sekä sisäisen viestinnän kanavista.

Arvioinnit ovat pysyneet pääosin samalla tasolla viime kyselystä. Nousua tai laskua on tapahtunut toimialoittain ja aihepiireittäin, mutta nämä muutokset ovat olleet pääosin hyvin maltillisia.

Kyselyn vastausten perusteella tarkennetaan vielä ohjeita ja tiedotetaan henkilöstöä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksista.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. todeta vuotta 2023 koskevan sisäisen valvonnan arviointiraportin tietoonsa saatetuksi

2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa vuotta 2023 koskevan sisäisen valvonnan arviointiraportin tietoonsa saatetuksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana talousjohtaja Salla Ovaskaista.

Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 48  
235/00.01.04.00/2024

Kaupunginvaltuusto: Ehdotus hyväksyttiin.

**Vastaus Nurmeksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023**

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 183

- Talusojohtaja: Nurmeksen kaupungin tarkastuslautakunta on antanut 22.5.2024 arviointikertomuksensa, joka on käsitelty Nurmeksen kaupunginvaltuustossa 17.6.2024 § 32.
- Kuntalain 121 § mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Tarkastuslautakunta on esittänyt huomioita, joihin kaupunginhallituksen on annettava lausuntonsa. Nurmeksen kaupungin arviointikertomuksesta on koostettu vastausluonnos 11.9.2024. Vastausluonnos on oheismateriaalina.
- Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustolle 11.9.2024 laaditun luonnoksen mukaisen vastauksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023.
- Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 49  
314/02.06.01.03/2023

Valtuusto: Ehdotus hyväksyttiin.



**Osavuosisraportti 1-6/2024 Nurmeksen kaupunkikonserni**

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 185

Talusojohtaja: Nurmeksen talousarvion 2024 mukaisesti tulosalueet raportoivat valtuustolle toiminnastaan kolme kertaa vuoden 2024 aikana sekä tilinpäätöksessä.

Q1 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-3/2024

Q2 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-6/2024 + Targetorin strategian mukaisten tavoitteiden toteutuminen + riskianalyysi

Q3 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-9/2024

Q4 = tilinpäätös, joka raportoidaan ajalta 1-12/2024 + Targetorin strategian mukaisten tavoitteiden toteutuminen.

Kaupunkirakennelautakunta on käsitellyt toimialansa osavuosisraportin 1-6/2024 sekä riskianalyysin kokouksessaan 12.8.2024.

Hyvinvointilautakunta on käsitellyt toimialansa osavuosisraportin 1-6/2024 ja riskianalyysin kokouksessaan 27.8.2024.

Raportissa esitetään valtuustoon nähden sitovien toiminnallisten tavoitteiden tilanne sekä kaupungin, toimialojen ja tulosalueiden taloudellinen tilanne sitovia tavoitteita tarkemmalla tasolla. Valtuustoon nähden sitovia taloudellisia tavoitteita ovat tulosalueiden toimintakatteet, koko kaupungin ulkoinen ja sisäinen toimintakate, verotulot, valtionosuudet ja rahoitustuotot ja -kulut sekä suunnitelman mukaiset poistot. Investointiosan sitovuus on hankekohtaisesti nettona.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee osavuosisraportin 1-6/2024 tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talusojohtaja Salla Ovaskainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 50  
93/02.02.02/2024

Valtuusto: Ehdotus hyväksyttiin.

**Kaupunkirakennepalvelujen talousarviomuutokset 2024**

Kaupunkirakennelautakunta 09.09.2024 § 68

Tekninen johtaja: Kaupungin vuoden 2024 talousarviossa hyväksytyyn investointiohjelmaan esitetään seuraavia muutoksia:

1. Investointihanke 9645 Jäähallin peruskorjaus talousarvion mukainen määräraha on 300.000 €. Hankkeelle tarvitaan lisämäärärahaa noin 80.000 €. Määrärahan lisätarpeen perusteluna on hankkeen aikana esille tulleet lisätyötarpeet: Uuden teknologian vaatima laittilan laajennustarve sekä rakennustyön aikana löytynyt rataliuospiirin putkistovuoto ja vuotavan putkisto-osuuden välitön uusimistarve.

Esitän, että edellä mainittu lisämäärärahan tarve rahoitetaan toimialan investointiohjemassa seuraavina määrärahan muutoksina:

- investointihanke 9232 Kotoranta toteuma 2.103 € siirretään käyttötalouteen ja hankkeen investointimääräraha 60.000 € siirretään kokonaisuudessaan investointihankkeelle 9645 Jäähallin peruskorjaus,
- investointihanke 9244 harja-auto määrärahan 80.000 € ja toteuman 54.260 € erotus 25.740 € siirretään investointihankkeelle 9645 Jäähallin peruskorjaus.

Edellä mainittujen muutosten jälkeen lisämääräraha investointihankkeelle 9645 Jäähallin peruskorjaus on 85.740 €.

2. Investointihanke 9671 Puukoulun invaluiska, avoterassi talousarvion mukainen määräraha on 12.000 €. Määrärahan lisätarve on 15.000 € perusteluna on hankkeen aikana esille tulleet lisätyötarpeet:

- rakenteelta vaadittu kantavuus on aiheuttanut ennakoitua kalliimman rakenneratkaisun. Rakennemassan suunnitellun toimivan sijoittelun vuoksi tarvitaan muutoksia puukoulun sadevesijärjestelmään sekä tarpeen lumiesteiden rakentamiseen.

Esitän, että edellä mainittu lisämäärärahan tarve rahoitetaan toimialan investointiohjemassa seuraavina määrärahan muutoksina:

- Investointihankkeen 9209 Kuntalaisten talo toteutumattomasta määrarahasta 25.000 € siirretään 15.000 € investointihankkeelle 9671 Puukoulun invaluiska.

Edellä mainittujen muutosten jälkeen lisämääräraha investointihankkeelle 9671 Puukoulun invaluiska on 15.000 €.

- Investointihankkeen 9470 Hyvärilän kevyen liikenteenväylä määräraha on 89.000 €. Hankkeelle tarvitaan lisämäärärahaa 19.000 €.

Esitän, että edellä mainittu lisämäärärahan tarve rahoitetaan toimialan investointiohjelmassa seuraavina määrärahan muutoksina:

- Investointihankkeelta 9640 Venepaikat toteutumattomasta määrarahasta 25.000 € siirretään 19.000 € investointihankkeelle 9470 Hyvärilän kevyen liikenteenväylä sekä 6.000 € siirretään lisämäärärahana käyttötalouteen kp 5330 toim. 5014 tili 4391 alueiden rakentaminen ja kunnossapito.

Edellä mainittujen muutosten jälkeen lisämääräraha investointihankkeelle 9470 Hyvärilän kevyen liikenteen väylä on 19.000 € ja lisämääräraha käyttötalouden kp 5330 toim. 5014 tili 4391 alueiden rakentaminen ja kunnossapito on 6.000 €.

- Investointihanke 9223 keskusvarikko ei ole vuoden 2024 talousarviossa varattua määrärahaa. Varikolla on tehty sisäilmatutkimus ja rakenteiden kuntoarviota, joiden perusteella on tarvetta välittömiin paikallisiin korjauksiin. Arvio korjauksiin tarvittavasta määrarahasta on 20.000 €.

Esitän, että edellä mainittu lisämäärärahan tarve rahoitetaan toimialan investointiohjelmassa seuraavina määrärahan muutoksina:

- Investointihankkeen 9139 Varikon käyttövesiputkiston saneeraus suunniteltu työ on tehty ja toteutumaton määräraha on määrältään 9.808 €, joka siirretään investointihankkeelle 9223 Keskusvarikko.
- Investointihankkeen 9210 Valtimotalo toteutumaton määräraha 10.000 € siirretään kokonaisuudessaan investointihankkeelle 9223 Keskusvarikko.

Edellä mainittujen muutosten jälkeen määräraha investointihankkeelle 9223 Keskusvarikko on 19.808 €.

Edellä mainittujen määrärahamuutosten vaikutus vuoden 2024 investointiohjelmaan on +/- 0 €.

Tekninen johtaja:

Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että se:

- Siirtää investointihankkeen 9232 Kotoranta

(1195.5250.5281.9232) toteuman 2.103 € käyttötalouteen ja siirtää hankeelle varattu investointimääräraha 60.000 € kokonaisuudessaan investointihankeelle 9645 Jäähallin peruskorjaus (1195.5350.5033.9645).

2. Siirtää investointihankkeen 9244 harja-auto (1195.5310.5008.9244) määrärahan 80.000 € ja toteuman 54.260 € erotuksen 25.740 € investointihankeelle 9645 Jäähallin peruskorjaus (1195.5350.5033.9645).

3. Vähentää investointiohjelmasta Kuntalaisten Talon saneerauksen (1195.5250.5235.9209) määrärahaa -15.000 € ja siirtää sen investointihankeelle 9671 Puukoulun invaluiska (1195.5250.5258.9671).

4. Siirtää investointihankkeen 9139 Varikon käyttövesiputkiston saneeraussuunniteltu (1195.5250.5155.9139) toteutumattoman määräraha on määrältään 9.808€ investointihankeelle 9223 Keskusvarikko (1195.5250.5155.9223).

5. Siirtää investointihankkeen 9210 Valtimotalo (1195.5250.5236.9210) toteutumaton määräraha 10.000 € kokonaisuudessaan investointihankeelle 9223 Keskusvarikko (1195.5250.5155.9223).

6. Siirtää investointihankeelta 9640 Venepaikat (1195.5330.5014.9640) määrärahaa 19.000 € investointihankeelle 9470 Hyvärilän kevyen liikenteen väylä (1195.5310.5001.9470).

7. Siirtää investointihankeelta 9640 Venepaikat määrärahaa 6.000 € käyttötalouteen kp 5330.5014.4391 alueiden rakentaminen ja kunnossapito.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotukset hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 186

Talousjohtaja: Kaupunkirakennelautakunta 9.9.2024 § 68

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää

1. Siirtää investointihankkeen 9232 Kotoranta (1195.5250.5281.9232) toteuman 2.103 € käyttötalouteen ja siirtää hankeelle varattu investointimääräraha 60.000 €

kokonaisuudessaan investointihankkeelle 9645 Jäähallin peruskorjaus (1195.5350.5033.9645).

2. Siirtää investointihankkeen 9244 harja-auto (1195.5310.5008.9244) määrärahan 80.000 € ja toteuman 54.260 € erotuksen 25.740 € investointihankkeelle 9645 Jäähallin peruskorjaus (1195.5350.5033.9645).

3. Vähentää investointiohjelmasta Kuntalaisten Talon saneerauksen (1195.5250.5235.9209) määrärahaa -15.000 € ja siirtää sen investointihankkeelle 9671 Puukoulun invaluiska (1195.5250.5258.9671).

4. Siirtää investointihankkeen 9139 Varikon käyttövesiputkiston saneeraussuunnittelu (1195.5250.5155.9139) toteutumattoman määrärahan määrältään 9.808€ investointihankkeelle 9223 Keskusvarikko (1195.5250.5155.9223).

5. Siirtää investointihankkeen 9210 Valtimotalo (1195.5250.5236.9210) toteutumaton määräraha 10.000 € kokonaisuudessaan investointihankkeelle 9223 Keskusvarikko (1195.5250.5155.9223).

6. Siirtää investointihankkeelta 9640 Venepaikat (1195.5330.5014.9640) määrärahaa 19.000 € investointihankkeelle 9470 Hyvärilän kevyen liikenteen väylä (1195.5310.5001.9470).

7. Siirtää investointihankkeelta 9640 Venepaikat määrärahaa 6.000 € käyttötalouteen kp 5330.5014.4391 alueiden rakentaminen ja kunnossapito.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallituksen 2. varapuheenjohtaja Henry Määttä poistui kokouksesta (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 51  
235/02.02.00/2023

Valtuusto: Ehdotukset hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallituksen 2. varapuheenjohtaja Henry Määttä poistui kokouksesta (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

**Puukuivurin investointimääräraha vuodelle 2024**

Kaupunginhallitus 24.09.2024 § 195

Kaupunginjohtaja: Nurmeksen kaupunki ja Balt Carbon Ltd. ovat sopineet Lambiotte SIFIC/CISR 6000 -puukuivurin toimittamisesta 26.11.2021 allekirjoitetulla toimitussopimuksella.

Laitteen toimittaminen on viivästynyt toimitussopimuksesta sovitusta aikataulusta, minkä vuoksi toimituksen viimeinen maksuerä, sekä Balt Carbon Ltd:n esittämä ylimääräinen kompensatio komponenttien saatavuuden heikentymisestä ja kustannustason noususta ovat vielä maksamatta. Tämän vuoksi omistusoikeus laitteeseen ei ole siirtynyt kaupungille.

Nurmeksen kaupunki ja Balt Carbon Ltd. ovat neuvotelleet sovinnollisen ratkaisun löytämisestä asian lopulliseksi sopimiseksi ja enempien oikeudellisten toimenpiteiden välttämiseksi yllä mainitussa asiassa siten, että Nurmeksen kaupunki suorittaa Balt Carbon Ltd:lle lopullisena maksusuorituksena 57 600 euroa.

Maksusuorituksen jälkeen puukuivurin omistusoikeus ja myös kaikki muut toimitussopimuksen mukaiset laitteet, rakenteet, rakennelmat ja dokumentaatio siirtyvät kokonaisuudessaan Nurmeksen kaupungille.

Edellytyksenä sovintoesityksen toteutumiselle on, että Nurmeksen kaupungin kaupunginvaltuusto myöntää 57 600 euron investointimäärärahan vuodelle 2024 puukuivuri -hankintaan. Alun perin hankkeeseen myönnetty määräraha ei ylity esitetyn määrärahan seurauksena.

Balt Carbon Ltd:n kanssa neuvoteltu sovintosopimus on liitetty luottamushenkilöiden sähköiseen työtilaan.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. myöntää vuoden 2024 talousarviossa hyväksytyyn investointiohjelmaan 57 600 euroa puukuivuri -hankintaan, ja
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan neuvotellun sopimuksen.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Asianajotoimisto Kontturi & Co Oy:n

asianajaja Jyrki Piiparinen poistui kokouksesta tämän asian esittelyn jälkeen.

Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 52  
365/00.04.02/2021

Kaupunginvaltuusto: Asian käsittelyn aikana valtuuston jäsen Jussi Hermaja (VAS) esitti, että puukuivurin investointimääräraha vuodelle 2024 asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Valtuuston jäsen Veijo Karppinen (VAS) kannatti Jussi Hermajan esitystä.

Koska oli tehty kaupunginhallituksen ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että kaupunginhallituksen ehdotuksen kannalla olevat äänestävät 'JAA' ja Jussi Hermajan esityksen kannalla olevat äänestävät 'EI'. Äänestystapa ja -järjestys hyväksyttiin.

Seuranneessa äänestyksessä annettiin kaksikymmentäkuusi (26) JAA-ääntä ja viisi (5) EI-ääntä. Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen ehdotuksen tulleen kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä nro 1/§ 52.

**Eropyyntö kunnallisista luottamustehtävistä / Ruokolainen Leena**

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 187

Hallintojohtaja: Leena Ruokolainen on 30.8.2024 lähettämällään sähköpostiviestillä pyytänyt eroa luottamustehtävistä 1.10.2024 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi.

Kuntalain 71 §:ssä säädetään muun muassa, että vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Kuntalain 78 §:n 1 momentissa säädetään, että jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun ja varavaltuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti

Leena Ruokolainen on ollut kaupunkirakennelautakunnassa Anne Härkinin henkilökohtainen varajäsen (kv 19.8.2021 § 76) ja lupajaostossa Elisa Hämysen henkilökohtainen varajäsen (krkl 30.8.2021 § 45).

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunkirakennelautakunnan jäsenet sekä henkilökohtaiset varajäsenet ja kaupunkirakennelautakunta valitsee keskuudestaan lupajaoston jäsenet sekä henkilökohtaiset varajäsenet.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää

1. todeta Leena Ruokolaisen luottamustoimet kaupunkirakennelautakunnan ja lupajaoston varajäsenenä päättyväksi 30.9.2024.

2. valita kaupunkirakennelautakunnan jäsen Anne Härkinille henkilökohtaisen varajäsenen

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Marko Rautiainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.



Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 53  
240/00.00.01.02/2024

Valtuusto: Kaupunginvaltuusto päätti

1. myöntää Leena Ruokolaiselle eron kaupunkirakennelautakunnan ja lupajaoston varajäsenyydestä ja

2. nimetä kaupunkirakennelautakunnan jäsen Anne Härkimen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Maarit Ilolan.

### **Kokoukseen jätetyt valtuustoaloitteet**

Kaupunginvaltuusto 30.09.2024 § 54

Puheenjohtaja: Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteesta tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Valtuusto: Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 50, § 54**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 49, § 51, § 52, § 53****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Käyntiosoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio  
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Puhelin: 029 56 42502, telekopio: 029 56 42501  
Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Aukioloajat: ma-pe klo 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätöksestä haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksen alaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksu on valituskirjelmäkohtainen