

KIRKKOKADUN KOULU

Lukuvuosisuunnitelma
2024 - 2025



SISÄLLYS

1. KOULUN TOIMINNAN YLEISET JÄRJESTELYT	1
2.1 Opettajien ja koulunkäynninohjaajien työjärjestelyt.....	2
1.1 Lukuvuoden painoalueet	2
2. KOULUN PÄIVITTÄINEN TYÖSKENTELY	2
2.1 Oppitunnit ja välitunnit.....	2
Päivittäinen työskentelyrytmi 1-6 luokilla ja 7-9 luokilla on seuraavanlainen:.....	2
2.2 Kouluruokailu	3
2.3 Koulukuljetus ja liikennöinti.....	4
2.4 Koulukuljetusoppilaiden valvonta	4
2.5 Välitunnit	4
2.6 Järjestyssäännöt.....	5
2.7 Päivänavaukset	6
3. OPPILAAN HYVINVOINTI JA OPPIMISEN TUKI	6
3.2 Oppilaiden osallisuus	7
3.3 Kodin ja koulun välinen yhteistyö ja tiedottaminen.....	8
3.5 Oppilashuolto.....	9
3.6 Oppilaan poissaolot.....	9
3.7 Turvallisuus.....	10
3.8 Kiusaamisen ennaltaehkäisy ja siihen puuttuminen	11
3.9 Liikkuva-koulu ja Nordplus -vaihto.....	11
4. KASVATUS JA OPPIMINEN	12
4.1 Koulun yhteistyötahot.....	12
4.2 Vuosiluokkiin sitomaton opetus	12
4.3 Monialaiset oppimiskokonaisuudet	13
4.4 Valinnaisaineet	13
4.5 Valmistava opetus ja suomi toisena kielenä opetus (S2)	13
4.6 Työelämään tutustuminen	13
5. KOULUN KERHOTOIMINTA.....	14
6. TYÖSUUNNITELMAN LAADINTA, KÄSITTELY JA ARVIOINTI.....	14

LIITTEET

LIITE 1 OPPILASMÄÄRÄT LUOKITTAIN

LIITE 2 HENKILÖKUNTA

LIITE 3 TAPAHTUMAKALENTERI

1. KOULUN TOIMINNAN YLEISET JÄRJESTELYT

Kirkkokadun yhtenäiskoulu toimii Kirkkokatu 15 sijaitsevassa kiinteistössä, johon kuuluvat vuonna 1905 valmistunut hirsirakenteinen puukoulu sekä 1950-luvulla käyttöön otettu kivi-koulu. Kiinteistöt on saneerattu 2010-luvun alussa. Puukoulun puolella työskentelevät luokat 1–3 sekä 5-5 luokat. Kivikoulun puolella luokat 4 sekä 7–9. Teknisentyön luokat sekä kotitalous-luokat sijaitsevat Ammattiopisto Riverialta vuokratuissa tiloissa. Liikuntatunteja järjestetään oman koulun liikuntasalien lisäksi lähiliikuntapaikoilla sekä esimerkiksi Laamilassa, Hyvärilässä ja Kotilanvaaran maastossa.

Kirkkokadun koulun oppilasmäärä lukuvuonna 2023–25 on 310 henkilöä, joista on muodostettu yhteensä 23 opetusryhmää. Yleisopetuksen ryhmiä on 18 ja luokkamuotoisen erityisopetuksen ryhmiä on neljä. Näiden lisäksi on yksi valmistavan opetuksen ryhmä. Osa viime lukuvuonna ulkomailta Suomeen muuttaneista oppilaista on jo integroitu yleisopetuksen ryhmiin. Kuluvana syksynä on noin 30 oppilaan äidinkieli muu kuin suomi.

Lukuvuoden 2024–2025 työ- ja loma-ajat:

Syyslukukausi: to 8.8. - pe 20.12.2024

Syysloma: ma 14.- pe 18.10.2024 (viikko 42)

Itsenäisyyspäivä: pe 6.12.2024

Työpäiviä yhteensä: 91

Kevätlukukausi: ti 7.1. - la 31.5.2025

Talviloma: ma 3. - pe 7.3.2025 (viikko 10)

Pääsiäinen: pe 18.4 - ma 21.3.2025

Vapunpäivä: to 1.5.2025

Helatorstai: to 29.5.2025

Työpäiviä yhteensä: 96

Lukuvuosi yhteensä $91 + 96 = 187 + 1$ (itsenäisyyspäivä) $+ 1$ (loppiainen) $+ 1$ (vapunpäivä) $= 190$.

2.1 Opettajien ja koulunkäynninohjaajien työjärjestelyt

Kirkkokadun koulu on yhtenäiskoulu, jossa luokat 1–4 sekä 6 ovat yksisarjaisia, 5. luokka on kaksisarjainen. Yläluokat (7–9lk) ovat neljäsarjaisia, paitsi 7. luokka, joka on kolmesarjainen. Yhteensä koulussa työskentelee 46 opettajaa, joista 21 opettajalla on opetusta myös luokille 1–6. Nurmeksen lukion kanssa yhteisiä opettajia on yhteensä kymmenen. Erityisopettajina työskentelee neljä opettajaa.

Porokylän koulun kanssa yhteisiä opettajia on kolme henkilöä ja Valtimon koulun kanssa yhteisiä opettajia on kaksi. Tämän lisäksi kouluvalmentaja työskentelee kaikissa perusopetuksen kouluissa.

Koulunkäynninohjaajia ja avustajia on yhteensä 11 henkeä. Koulunkäynninohjaajat jakautuvat erityisluokkiin, valmistavan opetukseen luokkaan sekä yleisopetuksen luokkiin. Yksi koulunkäynninohjaajaa opiskelee koulunkäynninohjaajaksi oppisopimuksella. Normaalin ohjaus-, avustus- ja valvontatyön lisäksi koulunkäynninohjaajat huolehtivat päivittäin kello 13–16 välillä Kirkkokadun koulun iltapäiväkerhon toiminnasta, joka sijaitsee Kauppalantalon tiloissa.

Kirkkokadun koulun rehtorina toimii Jukka Ikonen ja apulaisrehtorina Sakari Koistinen. Henkilöstö jakaantuu 7–9 jäsenisiin tiimeihin. Tiimejä on yhteensä kuusi: työhyvinvointitiimi, kasvatus- ja osallisuustiimi, turvallisuustiimi, TVT-tiimi, juhla- ja tapahtumatiimi sekä erityisopetuksen tiimi. Tiimit huolehtivat koulun kehittämisestä omalla vastuualueellaan. Tiimien puheenjohtajat muodostavat yhdessä rehtoreiden kanssa koulun kehittämisryhmän, joka kokoontuu kerran kuukaudessa. Yhteissuunnittelupalaveri kokoontuu tiistaisin kello 14:15 jälkeen. Tällöin vuorottelevat tiimipalaverit, yleiset henkilöstöpalaverit sekä luokka- ja ainekohtaiset palaverit.

1.1 Lukuvuoden painoalueet

Koulun painopistealueeksi on valittu tunne- ja vuorovaikutustaidot. Aiheiden käsittely tapahtuu oppitunneilla sekä monialaisten teemapäivien yhteydessä.

2. KOULUN PÄIVITTÄINEN TYÖSKENTELEY

2.1 Oppitunnit ja välitunnit

Oppitunnit jakautuvat 45 minuutin kokonaisuuksiin sekä välitunteihin, jotka kestoltaan vaihtelevat 5–35 minuutin välillä.

Päivittäinen työskentelyrytmi 1–6 luokilla ja 7–9 luokilla on seuraavanlainen:

Alaluokat (1-6)	Yläluokat (7-9)
1. oppitunti klo 8:00 – 8:45	1. oppitunti klo 8:00 – 8:50
2.oppitunti klo 9:00 – 9:45	2.oppitunti klo 8:55 – 9:40
3. ja 4.oppitunti klo 10:00 – 11:45	3. oppitunti klo 9:55 – 10:40
1. ruokailuvuoro klo 10:10 – 10:45	1.ruokailuvuoro klo 10:40 – 11:15
2. ruokailuvuoro klo 11:20 – 11:45	4. oppitunti klo 10:55 – 11:40 / 11:15 – 12:00
5. oppitunti klo 12:15 – 13:00	2.ruokailuvuoro klo 11:40 – 12:15
6. oppitunti klo 13:15 – 14:00	5. oppitunti klo 12:15 – 13:00
	6. oppitunti klo 13:15 – 14:00
	7. oppitunti klo 14:15 – 15:00
	8. oppitunti klo 15:00 – 15:45

Nurmeksessa on käytössä viiden jakson järjestelmä, jota Kirkkokadun koulun luokkien 7–9 opetus noudattaa yhdessä Nurmeksen lukion kanssa. Yläluokkien oppilaiden ja opettajien työjärjestykset vaihtuvat jaksoittain.

1.jakso 8.8.2024 - 30.9.2024	kesto 38 päivää
2.jakso 1.10.2024 - 27.11.2024	kesto 37 päivää
3.jakso 28.11.2024 - 4.2.2025	kesto 38 päivää
4.jakso 5.2.2025 - 3.4.2025	kesto 37 päivää
5.jakso 4.4.2025 - 31.5.2025	kesto 38 päivää

2.2 Kouluruokailu

Kouluravintola Presidentissä tarjottava ruoka toimitetaan Valtimon keskuskeittiöltä. Oppilaiden ruokailu on porrastettu neljään vuoroon, joista ensimmäinen alkaa kello 10:00 ja viimeinen vuoro päättyy kello 12:15. Opettajia on valvomassa ruokailua koko ruokailutapahtuman ajan, annettujen ohjeiden mukaan (kaupungin johtoryhmä 18.11.2024, HVL 26.11.2024 § 80). Koulu on järjestänyt välipalan kello 14 aikaan niille opetusryhmille, joiden koulupäivä jatkuu kello 16 saakka.

2.3 Koulukuljetus ja liikennöinti

Lukuvuonna 2024–25 Kirkkokadun koulun oppilaista koulukuljetuksen piiriin kuuluu 96 oppilasta, n. 32 % kaikista koulun oppilaista. Lisäksi 46:n oppilaan huoltajat ovat hakenut koulumatkatukea lukuvuodelle 2024–25. Koulukuljetukset saapuvat aamuisin kello 8 ja 9 aikaan sekä lähtevät koululta iltapäivisin pääsääntöisesti kello 13 ja 14 aikaan. Koulunkäynninohjaajat hoitavat päivittäin kyytiään odottavien oppilaiden sekä kyytien valvonnan.

Oppilaita kannustetaan liikkumaan koulumatkat kävellen tai polkupyörillä. Pyöräparkille on varattu tila koulun piha-alueelta puukoulun päädyssä. 15-vuotta täyttäneet oppilaat voivat kulkea koulumatkansa myös mopoilla tai mönkijöillä. Mopoparkki sijaitsee Taidetalon edessä, varsinaisen koulun alueen ulkopuolella. Autollaan lapsiaan tuovia huoltajia on opastettu jättämään oppilaat kyydistä Kirkkokadun varteen tai Rukoushuoneen parkkipaikalle Harjukadun varteen.

Koulupäivän aikana oppilaiden kuljetuksia tapahtuu pääasiassa liikuntapaikoille esimerkiksi Pielisareenalle Hyvärilään sekä Laamilan jäähallille. Näihin kohteisiin on oppilaille järjestetty linja-autokuljetukset. Opettajat järjestävät kuljetuksia ryhmilleen myös erilaisiin retki ja tutustumiskohteisiin Nurmeksessa ja sen lähialueella. Kauemmas suuntautuvia retkiä ja vierailuja ovat esimerkiksi uimaopetusretket Lieksaan tai Vuokattiin sekä yrityskylävierailut Kuopioon ja Joensuuhun. Taidetestaajaretkille osallistuvat 8. luokan oppilaat. Nämä vierailut tapahtuvat lukuvuonna 2024–25 Kuopioon, Kajaaniin ja Joensuuhun. Erilaiset ammatinvalintaan ja jatkokoulutustarjontaan liittyvät tutustumiskäynnit tapahtuvat Nurmeksen lisäksi mm. Lieksaan Valtimon pitäjään, Joensuuhun ja Kuopioon.

Opettajat järjestävät ryhmilleen vuosittain myös leirikoulumatkoja, jolloin yleensä liikutaan vuokratulla linja-autolla tai julkisilla kulkuvälineillä. Lukuvuonna 2024-25 toteutetaan mm. yhteispohjoismaisen Nordplus -hankkeeseen liittyvä leirikoulu Norjaan sekä muihin Pohjoismaihin.

2.4 Koulukuljetusoppilaiden valvonta

Kuljetusoppilaiden valvonta alkaa koululla päivittäin klo 7.15. Iltapäivän kuljetusvalvonnat alkavat koulukuljetusten aikaan kello 13.00 ja 14.00. Kuljetusoppilaiden valvonnasta sekä kyytien odottamisesta huolehtivat koulunkäynninohjaajat työjärjestyksensä mukaisesti.

2.5 Välitunnit

Oppilailla on välituntisin käytössään etu- ja takapiha (ns. taidetalon puoleinen piha). Piha-alueiden viihtyisyyttä ja toiminnallisuutta on parannettu kesän 2023 aikana lisäämällä pihoihin istutuksia, kiipeilytelineitä sekä keinuja. Molemmille pihoihin on välituntien ajaksi järjestetty valvonta sekä ylä- että alakoulun puolelta. Alakoulun välitunnit ovat kestoltaan 15 minuuttia ulkovälitunteja. Pitkä välitunti kello 11.45–12.15 on kestoltaan 30 minuuttia. Yläluokkien välitunnit vaihtelevat viiden minuutin siirtymävälitunnista 35 minuutin ruokailuvälituntiin. Ruokailuvälitunteja lukuun ottamatta välitunnit ovat ulkoiluvälitunteja.

2.6 Järjestyssäännöt

Perusopetuslain § 35 mukaan oppilaalla on neljä velvollisuutta:

1. Velvollisuus käydä koulua säännöllisesti
2. Velvollisuus suorittaa tehtävät tunnollisesti
3. Velvollisuus käyttäytyä asiallisesti ja noudattaa koulukohtaisia järjestyssääntöjä
4. Velvollisuus käsitellä huolellisesti koulun omaisuutta

Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa koulupäivän aikana ja kaikissa koulun järjestämissä tilaisuuksissa.

Jokaisella on oikeus käydä koulua turvallisessa ja suvaitsevassa ympäristössä. Kiusaaminen, epäasiallinen kielenkäyttö sekä väkivalta oppilastovereita ja koulun henkilökuntaa kohtaan on kielletty.

Oppitunnit

- Oppitunneille tultaessa jätän ulkovaatteet ja kengät niille varatuille paikoille
- Noudatan annettuja ohjeita
- Huolehdin koulutehtävistäni ja koulutarvikkeistani
- Annan kaikille työrauhan
- En käytä mobiililaitteita oppitunneilla ilman lupaa

Välitunnit, koulualue ja kouluympäristö

- Siirryn oppitunneille ja välitunneille viivyttelemättä kellon soitua
- Pysyn sovitulla välituntialueella, enkä poistu koulualueelta ilman lupaa
- Pidän kouluympäristön siistinä
- En heittele lumipalloja, kiviä tai tee sellaista, mikä aiheuttaa vaaraa toisille
- Jätän polkupyörän tai moottoriajoneuvon koulupäivän ajaksi sille varatulle paikalle

Ruokailu

- Jätän ulkovaatteet ja päähineen naulakkoon ruokailuun tultaessa
- Käyttäydyn kohteliaasti ja liikun rauhallisesti
- Noudatan hyviä ruokailutapoja
- En käytä mobiililaitteita ruokalassa

Oppilaiden omaisuus

- Huolehdin omaisuudestani, enkä koske toisten tavaroihin ilman lupaa
- Koulu ei vastaa oppilaiden kadonneesta tai rikkoutuneesta omaisuudesta

Koulun omaisuus

- Käsittelen koulun omaisuutta huolellisesti
- Olen korvausvelvollinen aiheuttamistani vahingoista

Kielletyt aineet ja esineet

Kouluun ei saa tuoda eikä työpäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen, ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä. (Perusopetuslaki 29§)

- Kiellettyjä esineitä ja aineita ovat mm. seuraavat: tupakka ja muut tupakkatuotteet, tulentekevälaineet, päihteet, virvoitus- ja energiajuomat, makeiset, teräaseet ja laserosoitimet.

Järjestyssääntöjen laiminlyöminen tai rikkominen johtaa koulun määrittämiin toimenpiteisiin (suullinen huomautus, kasvatust keskustelu, jälki-istunto). Toimenpiteistä ilmoitetaan huoltajille.

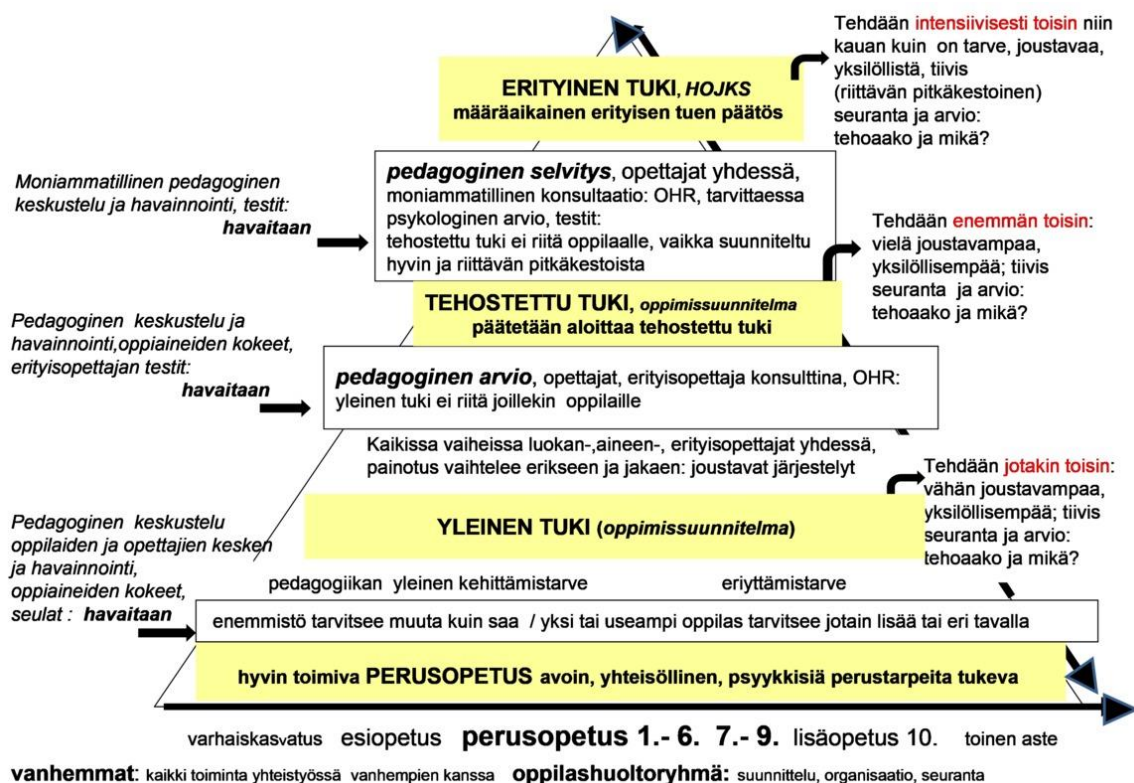
2.7 Päivänavaukset

Päivänavaukset järjestetään koulupäivän alettua joko kello 8. tai kello 9.aikaan. Päivänavaukset pidetään joko luokissa tai keskusradion kautta. Oppilaiden omat päivänavaukset pidetään keskusradion kautta vähintään kerran viikossa. Yhteistyötahoina ovat Nurmeksen evankelisluterilainen ja ortodoksinen seurakunta, jotka pitävät päivänavauksen yhden kerran viikossa.

3. OPPILAAN HYVINVOINTI JA OPPIMISEN TUKI

3.1 Oppimisen kolmiportainen tuki

Erityisopetusta toteutetaan oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti. Toiminnan tavoitteena on edistää oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä korostamalla oppilaiden vahvuuksia sekä huomioimalla oppimis- ja kehitystarpeita. Erityisopetusta toteutetaan kolmiportaisen tukimallin mukaan. Erityisopetuksen oppilaille laaditaan tarvittavat pedagogiset asiakirjat yhteistyössä oppilaan huoltajien ja moniammatillisen verkoston kanssa.



3.2 Oppilaiden osallisuus

Oppilaskuntatyö on oppilaiden harjoittelua lähidemokratiaan ja osallistumiseen. Oppilaskunta pyrkii koulun kehittämiseen yhteistyössä koulun henkilökunnan kanssa. Se antaa lausuntoja ja tekee esityksiä koulun toimintoihin, työskentelyyn ja hankintoihin. Esimerkiksi oppilaskunta on ollut mukana muotoilemassa koulun järjestyssääntöjä sekä osallistunut koulun piha-alueen suunnitteluun. Toiminnalla pyritään kehittämään oppilaiden yhteisvastuullisuutta ja omatoimisuutta sekä parantamaan kouluviihtyvyyttä. Oppilaskunta järjestää juhlia ja osallistuu teemapäivien valmisteluun sekä vastaa myös taksvärkkipäivän toteuttamisesta, koulukuvauksen järjestelyistä sekä koulun kioskin toiminnasta.

Oppilaskunnan hallitus valitaan äänestämällä jokaiselta luokalta kaksi luottamusoppilasta. Ohjaavina opettajina toimivat opettajat Anne Sormunen, Leena Kokkola, Ayla Rossander-Kilpeläinen, Aino Repo ja Niina Mikkilä. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti muutaman viikon välein. Koko oppilaskunnan säännönmukaiset yleiskokoukset pidetään syyslukukauden alussa ja kevtlukukauden lopussa. Tarvittaessa järjestään ylimääräisiä kokouksia.

Oppilaskunta tekee tiivistä yhteistyötä tukioppilaiden kanssa. Tukioppilaiksi valitaan vuosittain noin 10 oppilasta ylimmiltä luokilta. Tukioppilaat toimivat alempien luokkien oppilaiden kummioppilaina. Heidän tärkeimpiä tehtäviään on olla opettajien apuna ehkäisemässä koulukiusaamista sekä olla toiminnallaan luomassa yhteisöllisyyttä sekä turvallista oppimisympäristöä. Tukioppilaat järjestävät kummiluokilleen erilaisia tapahtumia ja osallistuvat esimerkiksi ryhmäytymispäivän järjestelyihin ja toteutukseen. He suunnittelevat ja pitävät kiusaamisen vastaisia oppitunteja muille ryhmille. Lisäksi he järjestävät mm. joulun, ystävänpäivän ja vappun liittyviä tapahtumia.

Lukuvuonna 2024–25. tukioppilaiden ohjaajina toimivat opettajat Laura Piironen ja Nanna Meriläinen. Tukioppilaiden kouluttamiseksi on koululla 1vvh:n laajuinen valinnaisainekurssi. Tukioppilaiden kouluttamisessa yhteistyötä tehdään myös Mannerheimin lastensuojeluliiton kouluttajien kanssa.

3.3 Kodin ja koulun välinen yhteistyö ja tiedottaminen

Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteena on luoda oppilaille mahdollisimman turvallinen, kannustava ja hyvä kouluyhteisö. Jokaiselle oppilaalle jaetaan lukuvuositedote lukuvuoden alussa. Pääasiallinen tiedotuskanava koulun ja kotien välillä on Wilma, jonka kautta opettajat pitävät yhteyttä huoltajiin. Ajankohtaisista asioista lähetetään kotiin Wilma -tiedotteita lukuvuoden aikana. Opettajilla on käytössään työpuhelimet, jotka mahdollistavat nopean ja henkilökohtaisen yhteydenoton oppilaisiin ja huoltajiin.

Vuosittain luokanopettajat ja luokanvalvojat järjestävät luokittaiset vanhempainillat. Yläluokille järjestetään myös erilaisia teemailtoja.

Koululla toimii kaksi vanhempainpiiriä, joista toinen on koottu alaluokkien ja toinen yläluokkien vanhemmista. Vanhempainpiirien opettajajäseninä toimivat Ayla Rossander-Kilpeläinen, Liina Muttik-Nevalainen, Nanna Meriläinen ja Niina Mikkilä.

Luokat 1.–6.

Luokanopettajat tapaavat huoltajat oppilaiden kanssa koululla syyslukukauden aikana oppimiskeskusteluissa. Keskusteluissa käydään läpi oppilaan koulunkäyntiin liittyvät asiat, Huoltajalla, oppilaalla ja opettajalle on tällöin hyvä mahdollisuus keskustella mieltä askarruttavista asioista.

Oppimiskeskustelut järjestetään seuraavan aikataulun mukaisesti:

1. luokka marras-tammikuu
2. luokka tammi-helmikuu (nivelvaiheen keskustelu)
- 3.–5. luokka marras-tammikuu
4. luokka tammi-helmikuu (nivelvaiheen keskustelu)

Luokkien omista vanhempainilloista ilmoitetaan luokkakohtaisesti. Luokanopettajan ja oppilaan huoltajien välillä yhteyttä pidetään pääsääntöisesti Wilman kautta. Opettajat voivat olla tavattavissa myös koululla erikseen sovittavina aikoina.

Luokat 7.–9.

Luokilla 7.–9. luokanvalvojan ja oppilaan huoltajien välillä yhteyttä pidetään pääsääntöisesti Wilman kautta. Luokanvalvojat tapaavat huoltajien ja oppilaiden kanssa koululla syyslukukauden loppupuolella tai kevätlukukauden alussa oppimiskeskusteluissa. Keskusteluissa

käydään läpi oppilaan koulunkäyntiin liittyvät asiat. Huoltajalla ja oppilaalla on tällöin hyvä mahdollisuus keskustella mieltä askarruttavista asioista luokanvalvojan kanssa.

Vanhempainilloista ilmoitetaan erikseen kotiin tulevalla kutsulla, sekä Wilman tiedotteissa. Vanhempainiltoja järjestetään luokkakohtaisesti sovittuna ajankohtana. 7. luokkien vanhempainillat järjestetään lukuvuoden alussa syyskuun alkuun mennessä sekä ns. valinnaisinevanhempainilta vuoden alussa tammi- helmikuun aikana. Yhteishakuun liittyvä vanhempainilta 9. luokille järjestetään tammikuussa.

3.5 Oppilashuolto

Oppilashuoltotyön määrittelee kouluilla Nurmeksien kaupungin oppilashuoltosuunnitelma. Koulukohtainen laaja oppilashuoltoryhmä kokoontuu noin 2–4 kertaa lukuvuodessa. Ryhmän kokoonpano vaihtelee, mutta säännöllisesti siihen kuuluvat rehtorit, erityisopettajat, oppilaanohjaaja, koulukuraattori, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja, lastensuojelun perheyöntekijä sekä vaihtuvasti opettajien ja koulunkäynninohjaajien edustajia.

Ryhmässä seurataan, arvioidaan ja kehitetään kouluyhteisön ja oppilasryhmien hyvinvointia. Lisäksi huolehditaan kouluympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä. Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä oppilaiden, huoltajien sekä muiden lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa.

Moniammatillinen opetuksen koordinoitiryhmä kokoontuu kerran viikossa. Tähän ryhmään kuuluvat erityisopettajat, kouluterveydenhoitaja, kuraattori sekä rehtori. Tarpeen mukaan ryhmässä ovat mukana myös apulaisrehtori, luokanopettajat sekä aineenopettajat tai koulunkäynninohjaajat.

Luokkien 1–6 oppilashuoltoryhmät kokoontuvat erikseen sovittuina aikoina muutaman kerran lukukaudessa.

Yksittäistä oppilasta koskevat oppilashuoltoryhmät kutsutaan koolle tarpeen vaatiessa.

Kuraattori on tavattavissa kahtena päivänä viikossa ja kouluvalmentaja on koululla kahtena päivänä viikossa.

Kouluterveydenhoitaja on tavattavissa neljänä päivänä viikossa. Tapaturmatilanteissa oppilas toimitetaan terveyskeskuksen ensiapupoliklinikalle.

Rakennuksesta poistumis- sekä suojautumisohjeet katastrofitilanteita varten käydään ennakkoon läpi jokaisella luokalla syyslukukauden alkaessa. Poistumista harjoitellaan syyskuussa järjestettävässä harjoituksessa. Turvallisuustiimi perehdyttää opettajat turvallisuusasioihin viikkopalaverien yhteydessä 3.9.2024.

3.6 Oppilaan poissaolot

Kun oppilas sairastuu tai on muusta syystä poissa koulusta, on huoltajan ilmoitettava poissaolosta kouluun heti ensimmäisenä poissaolopäivänä. Ilmoitus tehdään luokanopettajalle tai luokanvalvojalle. Ensisijaisesti ilmoitus tehdään Wilman kautta, ilmoituksen voi tehdä myös puhelimitse.

Mikäli oppilas tarvitsee vapaata koulusta matkan, perhejuhlan tms. takia, on anottava poissaololupa luokanopettajalta/luokanvalvojalta tai rehtorilta. Opettaja voi myöntää vapaata enintään viideksi koulupäiväksi. Pidemmistä poissaoloista pitää tehdä kirjallinen anomus rehtorille. Lupa poissaoloon voidaan myöntää vain perustellusta syystä. Ilman anottua lupaa poissaolo on luvaton.

Luokanopettajat ja luokanvalvojat seuraavat säännöllisesti oppilaiden poissaoloja. Poissaoloihin toteutetaan Poissaolon -portaatin toimintamallia. Mikäli poissaolojen syy jää selvittämättä tai niitä kertyy oppilaalle runsaasti, luokanopettajat ja -valvojat ottavat yhteyttä kotiin sekä ilmoittavat poissaoloista koulukuraattorille ja/tai kouluterveydenhuoltajalle. Tarvittaessa kutsutaan koolle oppilaskohtainen oppilashuoltoryhmä sekä ollaan yhteydessä lastensuojeluun. Erilaisten toimenpiteiden rajoiksi on asetettu 30 ja 60 tunnin kertyneet poissaolot. Lukuvuonna 2024–25 oppilaiden poissaoloihin kiinnitetään huomiota tehostetusti.

3.7 Turvallisuus

Koulun turvallisuusohjeet on koottu turvallisuuskansioon, jonka päivittämisestä huolehtii koulun turvallisuustiimi. Turvallisuuteen liittyvät ohjeet sekä turvallisuuskävely käydään henkilökunnan kanssa läpi syksyisin. Myös rakennuksesta poistumista harjoitellaan käytännössä sekä käydään läpi ohjeet sisälle suojautumisesta. Turvallisuuskansio sisältää toimintaohjeet vaaratilanteiden varalle, koulun turvallisuussuunnitelman, kriisisuunnitelman, liikenneturvallisuussuunnitelman sekä hyvinvointisuunnitelman.

Toimintaohjeet vaaratilanteisiin ja turvallisuussuunnitelma sisältävät ohjeet mm:

- toiminta ja hälytyksen tekeminen onnettomuus- vaara- ja vahinkotilanteessa
- koulun sisäinen hälyttäminen
- suojautuminen luokkahuoneeseen
- uhkatilanteessa toimiminen
- teknisen työn tilojen pelastussuunnitelma
- turvallisuusohjeita oppitunneille
- ohjeita poistumisharjoituksen järjestämiseen
- tiedot vaarallisiksi luettavista töistä peruskoulussa
- tiedot vaarallisista aineista ja kemikaaleista

Kriisisuunnitelma sisältää ohjeita erilaisten työyhteisöä kohdanneiden kriisien käsittelyyn. Tällaiset kriisit voivat liittyä seuraaviin asioihin.

- väkivalta

- päihteet
- vakavat sairastumiset
- vakavat onnettomuudet
- kuolemantapaukset/itsemurhat

Koulun turvallisuustiimi päivittää myös liikenneturvallisuussuunnitelman. Liikenneturvallisuussuunnitelma tarkastelee koulun lähialueen liikenteeseen sekä oppilaiden liikkumiseen koulupäivän aikana sisältyviä riskejä, jotka saattavat sisältyä esimerkiksi seuraaviin tilanteisiin:

- koulumatkat
- retket ja sisäiset siirtymiset esim. liikuntatunneille
- oppilaiden omien kulkuvälineiden käyttö
- tiedotus ja opastus

Hyvinvointisuunnitelmassa kuvataan koulun yleisiä hyvinvointiin ja turvallisuuteen liittyviä tekijöitä ja tavoitteita sekä toimintakulttuuria, jolla edistetään kouluyhteisön hyvinvoinnin toteutumista. Hyvinvointisuunnitelmaa päivitetään vuosittain. Suunnitelmassa kuvataan esimerkiksi:

- oppilaiden osallisuuden tukemista
- kodin ja koulun yhteistyötä
- oppilashuoltoa
- työhyvinvoinnin periaatteita
- tyhy-toimintaa
- esimiestyötä
- työsuojelua

3.8 Kiusaamisen ennaltaehkäisy ja siihen puuttuminen

Kiva-koulutoiminta on jo vakiintunut osa koulun kiusaamisenvastaista työtä. Sen avulla pyritään paitsi ehkäisemään kiusaamista niin myös käsittelemään paljastuneita kiusaamispauksia. Opettajat pitävät luokittain Kiva-Koulu-materiaalin mukaisia oppitunteja, myös tukiohjelmat osallistuvat tuntien pitämiseen. Kiva-tiimin opettajajäsenet työskentelevät työpareina ja tiimiin kuuluvat lukuvuonna 2024–25 opettajat: Heidi Gröndahl, Helinä Hoppa, Eeva Korhonen, Anne Liuha, Annamari Liuha, Niina Mikkilä, Tarja Pursiainen, Tiina Reis, Anne Sormunen, Eero Syrjä ja Camilla Kempas ja Piironen Laura.

3.9 Liikkuva-koulu ja oppilasvaihto

Liikunnasta vastaavat opettajat Johan Ahonen, Heidi Gröndahl, Jarmo Huusko sekä Liina Muttik-Nevalainen organisovat yhdessä tapahtumatiimin koulun liikuntatapahtumia. Liikuntapäivät toteutetaan syyslukukauden alussa syyskuun aikana ja talviliikuntapäivä kevättalvella yleensä maaliskuussa.

Yhteistyötä tehdään urheiluseurojen sekä muiden yhdistysten mm. kalastusseuran kanssa. Tärkeä yhteistyökumppani on Liikkuva-koulu-verkosto.

Kansainvälinen yhteistyö Pohjoismaiden sekä Färsaarten kanssa jatkuu. Kirkkokadun koulun oppilaiden retki toteutuu syksyllä Norjaan. Kirkkokadun koulussa Nordplus -vaihtoa organisoivat opettajat Sari Tuomaala ja Aino Repo.

Hyvärilän nuoriso- ja matkailukeskuksen kanssa tehdään yhteistyötä ja pyritään jatkossakin toteuttamaan oppilasvaihtoa.

4. KASVATUS JA OPPIMINEN

4.1 Koulun yhteistyötahot

Yhteistyötä tehdään säännöllisesti Hyvärilän nuoriso- ja matkailukeskuksen kanssa. Esimerkiksi oppilasvierailujen ja leirikoulujen toteuttamiseksi. Yhteistyö Apajan ja etsivänuorisotyön kanssa jatkuu. Säännöllistä yhteistyötä on myös Nurmeksen kaupungin liikuntatoimen ja kulttuuritoimen, kirjaston ja museon kanssa. Perinteisesti tiivistä yhteistyötä tehdään Nurmeksen evankelisluterilaisen ja ortodoksisen seurakunnan kanssa.

Yhteistyö toisen asteen koulujen kanssa jatkuu. Tutustumiset ja vierailut Nurmeksen lukion ja Riverian ammattiopiston kanssa toistuvat. Lisäksi Kirkkokadun koulu tarjoaa Riverian opiskelijoille säännöllisesti harjoittelupaikkoja sekä yhteistyö koulunkäynninohjaajien oppisopimuskoulutuksen toteuttamiseksi jatkuu. Viime vuosina on oppisopimuksella valmistunut kolme koulunkäynninohjaajaa ja neljäs opiskelija valmistuu syyslukukauden 2024 aikana.

Yrittäjyys-teemapäivien ja oppilaiden työelämään tutustumisjaksojen toteutumisiksi koululla on yhteistyötä monien paikkakunnan yritysten ja yhdistysten kanssa. Samoin kuin oman paikkakunnan ja lähiseudun ja lähikaupunkien toisen asteen oppilaitosten kanssa. Yhdistyksistä mainittakoon yhteistyökumppaneina mm. Nurmeksen kalamiehet, Martat ry., sekä Mannerheimin lastensuojeluliitto ry.

4.2 Vuosiluokkiin sitomaton opetus

Opetussuunnitelman perusteiden ja tuntijaon mukaan peruskoulun oppisisällöt on jaoteltu vuosiluokittaisiksi kokonaisuuksiksi, jotka oppilaat suorittavat vuosiluokittaisessa järjestyksessä. Peruopetuslain mukaan opetus voidaan järjestää toisinkin. Jos oppilas joissain oppiaineissa etenee vuosiluokkaansa nopeammin tai hitaammin, niin hänelle voidaan laatia oma

oppimissuunnitelma. Sen mukaisesti hän etenee oppiaineissa omaa tahtiaan. Päätös vuosi-
luokkiin sitomattomasta opiskelusta tehdään peruskoulun päättövaiheessa (9lk) oleville op-
pilaille, joilta jostain henkilökohtaisesta syystä jää puuttumaan joitain oppikokonaisuuksia
peruskoulun oppimäärästä.

4.3 Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Monialaiset kokonaisuudet yhdistävät laaja-alaisesti eri oppiaineita. Aiheet monialaisiin op-
pimiskokonaisuuksiin pyritään löytämään oppilaiden arjen ilmiöistä. Monialaisten oppimisko-
konaisuuksien suunnitteluun osallistuu koko henkilökunta ja kaikki oppilaat.

Lukuvuonna 2024–25 painopistealueena on oppimiskokonaisuuksista valittu teemaksi
tunne- ja vuorovaikutustaidot.

4.4 Valinnaisaineet

Lukuvuoden aikana luokilla 1–6 valinnaisainejakoa toteutetaan seuraavasti: oppilaille tarjo-
taan valinnaisia kursseja, jotka muodostuvat osallistuvien opettajien omien vahvuuksien ja
osaamisien mukaan. Alaluokkien valinnaisainekurssit toteutetaan neljän viikon jaksoissa,
jolloin valinnaista kurssia opetetaan 2 h/vko.

Vapaaehtoisen saksan kielen (A2-kielen) opiskelu aloitetaan neljännellä vuosiluokalla. Sak-
san valinneiden oppilaiden lukumäärä vaihtelee vuosittain.

Seitsemännellä vuosiluokalla oppilaat valitsevat valinnaiset oppiaineet, joita opetetaan kah-
deksannella ja yhdeksännellä luokalla, yhteensä 11 vuosiviikkotuntia. Kurssit pyritään to-
teuttamaan, jos niistä saadaan muodostettua vähintään 5–10 oppilaan ryhmiä.

Suosittuja valinnaisaineita lukuvuonna 2024–25 ovat mm. kotitalous ja tekninen työ, joita on
valinnut lähes kaikki kahdeksannen ja yhdeksannen luokan oppilaat. Muita aineita ovat mm.
ATK, musiikki, kuvataide, oppilaskuntatyö ja sotahistoria. Muutaman vuoden tauon jälkeen
on lukuvuodelle 2024–2025 muodostunut myös saksan kielen valinnaisryhmä.

4.5 Valmistava opetus ja suomi toisena kielenä opetus (S2)

Ukrainan sodan alettua Nurmekseen muutti yli 20 perusopetusikäistä lasta ja nuorta. Näiden
oppilaiden opetus on toteutettu aluksi valmistavan opetuksen ryhmässä. Osittain oppilaat
integroitiin yleisopetuksen ryhmiin. Lukuvuoden 2023–24 aikana oppilaat on sijoitettu yleis-
opetuksen ryhmiin eri luokka-asteille. Päättäneen lukuvuoden ja kesän 2024 aikana Nur-
mekseen muutti uusia perheitä, joten valmistavan opetuksen ryhmän toiminta jatkuu luku-
vuoden 2024–25 aikana. Muiden kuin Suomen kieltä äidinkielenään puhuvien oppilaiden
osuus koulun oppilaista on noin 9 %. Suurimmat kieliryhmät ovat venäjän ja ukraina.

4.6 Työelämään tutustuminen (TET)

Työelämään tutustuminen tapahtuu opetussuunnitelman mukaisesti. Seitsemännen luokan oppilaat työskentelevät lukuvuoden aikana 1–2 päivää koulun palvelukeittiössä. Kahdeksannen luokan oppilaiden työelämään tutustuminen kestää yhden viikon ja yhdeksäsluokkalailla on lukuvuoden aikana kaksi viikon pituista TET-jaksoa. Joista ensimmäinen järjestetään syyskuussa ja toinen vuodenvaihteen jälkeen kevätlukukaudella.

Oppilaita kannustetaan etsimään itsenäisesti harjoittelupaikkansa nurmeslaisista yrityksistä, mutta tarvittaessa koulu auttaa TET-paikan löytämisessä. Osa oppilaista suorittaa TET-harjoittelun tutustumalla heitä kiinnostaviin jatko-opintopaikkoihin.

Työelämään tutustutaan myös erilaisten teemapäivien, yrittäjävierailujen ja tutustumiskäyntien avulla. Osa vierailuista tullaan järjestämään etäyhteyksien avulla.

5. KOULUN KERHOTOIMINTA

Kerhotoiminta lukuvuodelle 2024–25 on käynnistymässä syyslukukauden alkupuolella. Toimintaan pyritään saamaan myös mm. läsykerhot ja kuviskerhot. Kiinnostus kerhoja kohtaan vaihtelee vuosittain hyvin paljon. Kokonaisuutena kiinnostus kerhoihin on nykyisin laimeampaa kuin muutama vuosi takaperin. Pitkäkestoisia, koko lukuvuoden kestäviä kerhoja suosittuimmiksi ovat nykyisin osoittautuneet kestoaltaan lyhytaikaisemmat erilaisiin teemoihin keskittyvät kerhot.

6. TYÖSUUNNITELMAN LAADINTA, KÄSITTELY JA ARVIOINTI

Työsuunnitelmaa muokataan koulussa jatkuvana toimintana. Työskentelyyn osallistuvat aktiivisesti koulun tiimit, kehittämisryhmä, oppilaskunta, vanhempainpiirit sekä aine- ja luokka-kohtaiset ryhmät.

Työsuunnitelma hyväksytään syksyllä hyvinvointilautakunnan kokouksessa. Merkittävämät muutokset työsuunnitelmaan esimerkiksi leirikoulujen toteutus valmistellaan lautakunnan hyväksyttäväksi erikseen lukuvuoden aikana. Työsuunnitelmasta tiedotetaan viikkopalaverissa, sähköposti- ja Wilma-viestein sekä koko henkilöstölle jaettavalla viikkotiedotteella. Koteja tiedotetaan syksyisin jaettavalla vuositiedotteella.

Toiminnan arviointia tehdään mm. henkilökunnan viikkopalaverissa sekä henkilöstölle suunnatuilla kyselyillä. Huoltajille sekä oppilaille suunnattu Wilma-kysely toteutetaan 7–9 luokille joulukuun aikana. 1–6 luokkien kyselyt tehdään myöhemmin sovitun aikataulun mukaisesti lukuvuoden aikana.

LIITE 1

OPPILASMÄÄRÄT LUOKITTAIN LUKUVUOSI 2024-25

1 luokka: 14 oppilasta

2 luokka: 11 oppilasta

3. luokka: 18 oppilasta

4. luokka: 15 oppilasta

5a. luokka: 12 oppilasta

5b. luokka: 14 oppilasta

6. luokka: 21 oppilasta

pienluokat 1–3: 9 oppilasta

pienluokat 4–6: 4 oppilasta

pienluokat 7–8: 11 oppilasta

pienluokka 9: 8 oppilasta

7a luokka: 18 oppilasta

7b luokka: 18 oppilasta

7c luokka: 17 oppilasta

8a luokka: 15 oppilasta

8b luokka: 15 oppilasta

8c luokka: 13 oppilasta

8d luokka: 15 oppilasta

9a luokka: 14 oppilasta

9b luokka: 13 oppilasta

9c luokka: 16 oppilasta

9d luokka: 15 oppilasta

valmistavan opetuksen ryhmä: 4 oppilasta

LIITE 2

HENKILÖKUNTA LUKUVUOSI 2023-24

Ahonen Johan, lehtori

Asikainen Rauni, koulunkäynninohjaaja

Autio Terhi, koulunkäynninohjaaja

Gröndahl Heidi, lehtori

Grönholm Mika-Markku, lehtori

Grönholm Kirsi, luokanopettaja

Hakala Iiris, koulunkäynninohjaaja

Hoppa Helinä, lehtori

Huusko Jarmo, luokanopettaja

Hämäläinen Merja, vuorotteluvapaan sijainen (kotitalous)

Hänninen-Repo Sari, koulusihteeri

Ikonen Jukka, rehtori

Jaatinen Tanja, lehtori

Kananen Ilpo, koulunkäynninohjaaja

Kapanen Mari, koulunkäynninohjaaja

Kempas Camilla, va. päätoiminen tuntiopettaja

Kirjavainen Virpi, päätoiminen tuntiopettaja

Koistinen Rebekka, lehtori

Koistinen Sakari, luokanopettaja, apulaisrehtori

Kokkola Leena, erityisopettaja

Kokkola Antti, koulunkäynninohjaaja

Korhonen Arja, koulunkäynninohjaaja

Korhonen Eeva, erityisopettaja

Korhonen Kimmo, lehtori

Korhonen Marjut, va. erityisopettaja
Kortelainen Henna, koulunkäynninohjaaja
Latvaniemi Satu, kouluvalmentaja
Launonen Helena, koulunkäynninohjaaja
Leppälä Annastiina, vs. erityisopettaja
Lipasti Inka, vs. lehtori
Lipponen Auni, koulunkäynninohjaaja
Liuha Annamari, päätoiminen tuntiopettaja, erityisopettaja
Liuha Anne, erityisopettaja
Martikainen Virve, va. lehtori
Meriläinen Nanna, oppilaanohjaaja
Mikkilä Niina, päätoiminen tuntiopettaja
Murto Milla, koulunkäynninohjaaja
Muttik-Nevalainen Liina, päätoiminen tuntiopettaja
Ollikainen Soile, lehtori
Oravainen Timo, lehtori
Panaid Tetyana, koulunkäynninohjaaja
Pennanen Auri, va. luokanopettaja
Piironen Laura, lehtori
Pulkinen Aini, valmistavan opetuksen opettaja
Pursiainen Tarja, luokanopettaja
Rautiainen Mikko, lehtori
Reis Tiina, erityisopettaja
Repo Aino, lehtori
Ritvanen Heli, lehtori
Rossander-Kilpeläinen Ayla, luokanopettaja
Rotko Niko, lehtori

Saari Risto, lehtori

Sistonen Pirjo, vs. erityisopettaja

Sormunen Anne, luokanopettaja

Syrjä Eero, lehtori

Tunkkari Tiina, lehtori

Tuomaala Sari, lehtori

LIITE 3 TAPAHTUMAKALENTERI

TAPAHTUMAKALENTERI 2024-2025

Tapahtumakalenteri päivitetään viikoittain viikkotiedotteeksi

KIRKKOKADUN KOULU

Kahden viikon tiedote

Viikko 33	Tällä viikolla:
maanantai 19.08.2024	Päivänavaus keskusradiosta: Koulurauhanjulistus, Nanna Meriläinen
tiistai 20.08.2024	YS-Aika: yläkoulu: Tiedonsiirto 7, Alakoulu: oma palaveri
keskiviikko 21.08.2024	Kehry klo 14:00 Sakarin luokka
torstai 22.08.2024	
perjantai 23.08.2024	Päivänavaus keskusradiosta: 9B (Laura Arantola) Syksyn liikuntapäivä Hyvärilässä klo 9-13

Liikenneturvallisuuskävely
Hoidettava elokuun loppuun mennessä
Muista merkitä suoritetuksi
Turvallisuustiimin kansioon!

Lukuvuositedotteen päivittäminen
1) Tarkista omat tietosi
2) Tarkista luokkasi kohdalla oppilasmäärät
3) Katso muutkin kohdat läpi
4) Lisää tapahtumakalenteriin
KAIKKI tiedossa olevat tapahtumat
5) Teethän kohdat 1-4 viim. 20.8. mennessä
Tarkemmat tiedot Wilmassa

Tarkemmat ohjeet Wilmassa!

Viikko 34	Tällä viikolla:
maanantai 26.08.2024	Päivänavaus keskusradiosta:
tiistai 27.08.2024	YS-aika: Tiimit
keskiviikko 28.08.2024	
torstai 29.08.2024	Maaseutuammattiin retkipäivä 7. luokka
perjantai 30.08.2024	Päivänavaus keskusradiosta: 9C?

Huom. muuttunut ajankohta!



Syyskuu – jakso 1	
MA	09.09.24 Ryhmytymispäivä 7B 9.-11.2024 Koulukuvaukset
KE	11.09.24 Oppilaskunnan vaalit 7A-7C (?)
KE	11.09.24 Kehry – huomaa muutoksen muutos!
PE	13.09.24 Poistumisharjoitus klo 11:25
TI	17.09.24 YS-aika: Tyhy iltapäivä Hyvärilässä Luokanvalvojan MOK tunti?
PE	20.09.24 Laskentapäivä, pedagogiset asiakirjat oltava luotuna! 23.-27.9.24 Tet 9AB
MA	30.09.24 Pedagogiset asiakirjat valmiina!

Lokakuu – jakso II	
	30.9-4.10.24 9CD Tet Luokanvalvojan MOK tunti?
KE	09.10.24 Taksvärkkipäivä (Aino, Niina)
TO	10.10.24 Tyhy tiimi tarjoaa: Saikkua Kiitos! Teatteriesitys Nurmestalolla
	14.-18.10.24 <i>Sysloma, viikko 42</i>
KE	23.10.24 Kehry – vahvistetaan myöhemmin
TI	29.10.24 ½ -VESO klo 14:30-17:30 Porokylä, SiunSote: Päihteiden puheeksiottokoulutus
KE	30.10.24 Taidetestaajat 8. luokka klo 12:30-13:30 Joensuun kaupunginorkesteri
TO	31.10.24 Halloweenpäivä, oppilaskunnan hallitus, tarkentuu myöhemmin
Marraskuu – jakso II	
	Toisen asteen yhteys 9. luokat (Nanna) Luokanvalvojan MOK tunti? 7.luokkien uinnit 8. luokkien uinnit 9. luokkien uinnit
KE	20.11.24 Kehry – vahvistetaan myöhemmin
	27.11.24 Taidetestaajat 8. luokka klo 12:30-13:30 teatteri: Veljeni Leijonamieli, Kajaani

